

**TPIC'E AİT BATMAN BÖLGE ÇALIŞKAN-4 LOKASYONU İÇİN SONDAJIN  
HAZIRLANMASI VE LOKASYON İŞLERİ'NDE UYGULANACAK İDARİ ŞARTNAME**

**I - TEKLİF KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler**

**1.1. İdarenin;**

- a) Adı: **Turkish Petroleum International Anonim Şirketi**
- b) Adresi: **Bahçelievler Mah. 279. Cad. No:2 06830 - Gölbaşı / ANKARA**
- c) Telefon numarası: **3122854455 - 5571 / 1061**
- ç) Faks numarası: **3122853809**
- d) (Mülga:07/06/2014-29023 R.G./41 md.)
- e) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: **Mustafa GÖNÜL – Mühendis / Furkan BARAN-  
Mühendis**

**1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.**

**Madde 2 - İhale konusu işe ilişkin bilgiler**

**2.1. İhale konusu işin**

- a) Adı: **TPIC'e Ait Batman Bölge Çalışkan-4 Lokasyonu İçin Sondajın Hazırlanması ve Lokasyon İşleri**
- b) Yatırım proje no'su/KODU:
- c) Miktarı (fiziki) ve türü:

A'						B'	
Sıra No	İş Kalemi No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi	Çalışkan-4	Toplam İmalat Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat (TL)	Tutarı (TL)
1	Ö.B.F-1	MAKİNE İLE PATLAYICI MADDE KULLANMADAN KAZI HAFRİYAT İŞLERİ (RÖPRİZ DAHİL)	Metreküp	17.500,00	17.500,00		
2	15.150.1005	BETON SANTRALİNDE ÜRETİLEN VEYA SATIN ALINAN VE BETON POMPASIYLA BASILAN C25/30 BASINÇ DAYANIM SINIFINDA GRİ RENKTE NORMAL HAZIR BETON DÖKÜLMESİ(BETON NAKLİ DAHİL)	Metreküp	850,00	850,00		
3	ÖBF-2	NERVÜRLÜ ÇELİK HASIRIN VEYA Ø8-Ø12 MM NERVÜRLÜ BETON ÇELİK ÇUBUGUN KESİLMESİ,BÜKÜLMESİ VE YERİNE KOYULMASI	Ton	18,00	18,00		
4	15.180.1003/A	PLYWOOD İLE DÜZ YÜZEYLİ BETONARME KALIBI YAPILMASI	Metrekare	700,00	700,00		
5	ÖBF-3	MAKİNE İLE STABİLİZE TEMİNİ,YÜKLEME,BOŞALTILMASI,FİĞÜRE EDİLMESİ,NAKLİYESİ(75 KM MESAFEYE KADAR)SERİLMESİ,SİLİNDİRLE SIKIŞTIRILMASI	Metreküp	1.800,00	1.800,00		
6	ÖBF-4	Ocak taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 50 mm(2") lik agrega hazırlanması,serilmesi,sıkıştırılması (75 km nakil dahil)	Metreküp	200,00	200,00		
7	ÖBF-5	OCAK TAŞI İLE BLOKAJ TEMİNİ,SERİLMESİ, SİLİNDİRLE SIKIŞTIRILMASI (75 km nakil dahil)	Metreküp	6.800,00	6.800,00		
8	15.245.1001	150 gr/m <sup>2</sup> ağırlıkta geotekstil keçe serilmesi	Metrekare	2.750,00	2.750,00		
9	15.260.1008	2 MM KALINLIKTA HDPE ESASLI,UV DAYANIMLI, DONATILI) JEOMEMBRAN İLE SU YALITIMI YAPILMASI	Metrekare	2.750,00	2.750,00		
10	KGM/51106/B-ANLZ	Beton Direkli Galvanizli Kafes Tel İle Çit Yapılması	Metrekare	950,00	950,00		
11	ÖBF-6	YOL VE YÖN LEVHALARININ İMALATI VE MONTAJI	Adet	3,00	3,00		
12	ÖBF-7	BETON BÜZ(DONATILI) Q100 CM TEMİNİ,NAKLİYESİ VE YOLLARA MENFEZ OLARAK DÖŞENMESİ	Metre	30,00	30,00		
13	ÖBF-8	SİYAH KOTLARIN BELİRLENEREK HALİ HAZIR ALINMASI İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		

14	ÖBF-9	KIRMIZI KOTLARIN BELİRLENEREK PLANKOTE YAPILMASI İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
15	ÖBF-10	SAHA APLİKASYONLARININ YAPILMASI İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
16	ÖBF-11	MUHTELİF HARİTA İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
17	152.701.007	Çimento esaslı polimer modifiyeli iki bileşenli kullanıma hazır yalıtım harcı ile 3 kat halinde toplam 2 mm kalınlıkta su yalıtımı yapılması	Metrekare	300,00	300,00		
<b>TOPLAM TUTAR (K.D.V Hariç)</b>							

Ayrıntılı bilgi ihale dokümanında yer almaktadır.

ç) Yapılacağı yer: Çalışkan-4 Sırnak ili Silopi ilçesinde ver almaktadır. Ancak belirtilen lokasyonların tamamlanması ve sözleşme bedelinin dolmaması durumunda veya termin programında yapılacak değişiklik sonucunda idare yüklenici firmaya TPIC Genel Müdürlüğü'nün Termin Programı' na göre; TPAO Batman Bölge Müdürlüğü Sondaj termin programında bulunan yeni veya başka lokasyonların imalatını isteyebilecektir. İstekliler bu ihaleye teklif vermekle, yüklenici bu sözleşmeyi imzalamakla değişiklik yapılarak yerine yapılması istenilen lokasyona teknik dokümanlar ile desteklenecek haklı sebeplerle 3 gün içerisinde itiraz edebilecektir. Aksi takdirde kabul ve taahhüt etmiş olur. İstekli bu işe teklif verirken lokasyon yeri görüldü belgesi verecek olup sözleşme sonrasında lokasyon değişikliği olması halinde 3 gün içerisinde yeni lokasyona ait lokasyon yeri görüldü belgesi imzalayacaktır.

### **Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati**

#### **3.1.**

a) Satın alma usulü: TPIC Hizmet ve Mal Alım Yönergesi Açık

b) Tekliflerin sunulacağı adres: TPIC Genel Müdürlüğü Muhaberat Birimi, Bahçelievler Mahallesi 279. Sokak No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara-TÜRKİYE

c) İhalenin yapılacağı adres: Bahçelievler Mahallesi 279. Sokak No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara- B Blok 1. Kat İhale Salonu

d) Son teklif verme tarihi: 13.10.2021

e) Son teklif verme saati: 15:00

f) İhale salonuna istekliler alınmayacaktır

**3.2.** Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**3.3.** Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**3.4.** İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**3.5.** İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

**3.6.** Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

### **Madde 4 - İhale dokümanının kapsamı**

**4.1.** İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- İdari Şartname,
- Sözleşme Tasarısı,
- Teknik Şartname,
- Birim Fiyat Tarifleri ve Cetveli
- Mahal Listesi
- Özel Teknik Şartname
- Ön/ Kesin Projeler

- h) Yapım İşleri Genel Şartnamesi. (İhale dokümanı kapsamında verilmemiştir.)
- i) Yer Görüldü Belgesi
- j) Açıklamalar
- k) Diğer Ekler

l) Standart Form-KİK015.3/Y: Birim Fiyat Teklif Mektubu, Standart Form-KİK0015.5/Y: Birim Fiyat Teklif Cetveli, Standart Form-KİK021.0/Y: İş Ortaklığı Beyannamesi, Standart Form-KİK023.1/Y: Geçici Teminat Mektubu, Standart Form-KİK023.2/Y: Kesin Teminat Mektubu, Standart Form-KİK026.1/Y: İş Deneyim Belgesi (Yüklenici İş Bitirme), Form-KİK026.2/Y: İş Deneyim Belgesi (Yüklenici İş Durum), Form-KİK027.0/Y: İş Deneyim Belgesi (Alt Yüklenici İş Bitirme), Form-KİK028.1/Y: İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme), Form-KİK028.2/Y: İş Deneyim Belgesi (İş Yönetme), Form-KİK029.1/Y: Devam Eden İşler İçin İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme), Form-KİK029.2/Y: Devam Eden İşler İçin İş Deneyim Belgesi (İş Yönetme), Form-KİK030.1/Y: İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme/İş Yönetme), Form-KİK030.2/Y: Devam Eden İşler İçin İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme/İş Yönetme), Standart Form-KİK031.1/Y: İş Bitirme/Durum/Yönetme/Denetleme Belgesinin Kullanılmasına İlişkin Ortaklık Durum Belgesi, Form-KİK031.3/Y: Mezuniyet Belgesinin Kullanılmasına İlişkin Ortaklık Durum Belgesi

4.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

4.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

4.4. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanıp isteklilere verilmesi halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

4.5. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

## **Madde 5 - Bildirim ve tebligat esasları**

5.1. Bildirim, elektronik posta yoluyla, faks yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır.

5.2. Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır

5.3. Elektronik posta yoluyla yapılacak bildirimler, İdarenin resmi elektronik posta adresi kullanılarak yapılır.

## **II- TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 6 - İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri**

6.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

a) Mülga : RG: 25/1/2017-29959

b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.

d) Bu şartnamenin 6.5. maddesinde belirtilen, şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.

e) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi

f) İsteklinin ortak girişim olması halinde, iş ortaklığı beyannamesi

g) Birim Fiyat Teklif Cetveli

ğ) (Mülga:26/06/2010-27623 R.G./4 md.)

h) Tüzel kişi tarafından iş deneyimi göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.

i) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere, en az beş yıldır % 51 veya daha fazla hissesine sahip mimar veya mühendis ortağının mezuniyet belgesinin sunulması durumunda; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge

**6.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;**

**6.2.1.** İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 6.5.1. maddesinin (a) ve (b) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. 6.1. maddesinin İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine/en az % 51 hissesine sahip ortağına ait olması halinde bu ortak (h) ve (i) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

**6.3. İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde;**

**6.3.1.** İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesine izin verilmediğinden bu madde boş bırakılmıştır

**6.4. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

**6.4.1.** Bu bent boş bırakılmıştır.

**6.5. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

**6.5.1.** İsteklinin, yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektöre bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak;

a) İlk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan,

b) İlk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan işlerde, ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,

c) Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleştirme oranı toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen,

ç) Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleştirme oranı toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen işlerde; ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,

d) Devredilen işlerde, devir öncesindeki veya sonrasındaki dönemde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan,

işlere ilişkin deneyimini gösteren belgeleri sunması zorunludur. İstekli tarafından teklif edilen bedelin % 50'sinden az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

İş ortaklığında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması zorunludur. Ancak ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce

kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde ettiği iş deneyim belgesi sunulması halinde pilot ortak ve diğer ortakların her birinin birinci cümledeki oranlara göre asgari iş deneyim tutarını sağlaması koşulu aranmaz.

**6.5.2.** Bu bent boş bırakılmıştır.

**6.5.3.** Bu bent boş bırakılmıştır.

**6.5.4.** İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği teknik şartnamede belirtilen belgeler.

**6.5.5** Lokasyon Yer Görüldü Belgesi

**6.6.** Bu teklifte benzer iş olarak kabul edilecek işler: **(A) GRUBU İŞLER**

**27.04.2016 Tarih Ve 29696 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan (Yapım İşlerinde İş Deneyim Değerlendirilecek Benzer İşlere Dair Yapım İşlerinde İş Deneyiminde değerlendirilecek benzer işlere dair tebliğde belirtilen (A) ALT YAPI İŞLERİ ile Yapım işleri ihaleleri kapsamında ihalesi yapılan (Yol ve lokasyon hafriyatı dahil yapılan Lokasyon yapım işleri)**

**6.6.1.** Mezuniyet belgeleri/diplomalar: **İhalede iş deneyim belgesi yerine diplomasını sunmak sureti ile ihaleye girecek olan İnşaat Mühendisi ve Mimar için Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 48 maddesi uyarınca diploma ihale konusu iş veya benzer işlere denk sayılacaktır.**

**6.7.** Belgelerin sunulmuş şekli

**6.7.1.** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesi'nin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete İdaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. İhaleye katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin sunulan belgelerin, EKAP üzerinden veya kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden temin edilebilmesi ve teyidinin yapılabilmesi durumunda, bu belgeler için belgelerin sunulmuş şekline ilişkin şartlar aranmaz.

**6.7.2.** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**6.7.3.** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

**6.7.4.** Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

**6.7.4.1.** Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 6.1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Apostil tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun; düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerce teselsülen tasdik edilmiş olması ve apostil tasdik şerhinin tasdik silsilesindeki bir önceki merciye ilişkin olması halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilecektir.

**6.7.4.2.** Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

**6.7.4.3.** 6.7.4.1 veya 6.7.4.2 nci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir:

1) Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o

ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından tasdik edilmelidir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadigi ülkelerde ise tasdik islemi bu ülkeyle iliskilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından yapilir. Düzenlendiği ülkedeki yetkili diğ er mercilerin tasdiki ile belgenin düzenlendiği ülke Dışışleri Bakanlığı tasdik isleminde; belgedeki bir önceki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi islemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tasdik isleminde ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi islemi anlaşılır.

2) Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliğinin tasdik isleminde; belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi islemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tasdik isleminde ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi islemi anlaşılır.

**6.7.4.4.** Teselsülen yapılan tasdik işlemlerinde teyit edilecek unsurlara ilişkin eksikliklerin veya hataların sonraki merciler tarafından tasdik kapsamında giderilmesi veya düzeltilmesi halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilir.

**6.7.4.5.** Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Bu tasdik isleminde belgedeki imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi islemi anlaşılır.

**6.7.4.6.** Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

**6.7.4.7.** Tasdik isleminde muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler:

**6.7.4.7.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**6.7.5.** Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik islemi:

**6.7.5.1.** Yerli istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik islemi aşağıdaki şekilde yapılır:

**6.7.5.1.1.** Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tasdik isleminde muaftır.

**6.8.** Tekliflerin dili:

**6.8.1.** Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğ er dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin onay isleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

## **Madde 7 - İhaleye katılamayacak olanlar**

**7.1.** 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ile 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

**7.2.** Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**7.3.** Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ilişkin olarak Kanunun 59 uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dışı bırakılır. Bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanunun 11 inci ve 58 inci maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmaz.

## **Madde8 - İhale dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar**

**8.1.** İsteklilerin, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmaması gerekmektedir. (c) ve (d) bentleri hariç bu durumlarında değişiklik olan istekli, İdareye derhal bilgi verecektir. İhale üzerinde kalan istekli ise sözleşmenin imzalanmasından önce ihale tarihinde, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri verecektir.

**8.2.** Bu Şartnamenin 8 inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca ihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

**8.3.** 4734 sayılı Kanunun 11 nci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 17 nci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre aynı Kanunun Dördüncü Kısımında belirtilen hükümler uygulanır.

## **Madde 9 - Teklif hazırlama giderleri**

**9.1.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

## **Madde 10 - İşin yapılacağı yerin görülmesi**

**10.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**10.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**10.3.** İstekli veya temsilcilerinin, işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

**10.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

## **Madde 11 - İhale dokümanına ilişkin açıklama yapılması**

**11.1.** İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir.

**11.2.** Talebin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak yazılı açıklama, isteklilerin tamamına gönderilir.

## **Madde 12 - İhale dokümanında değişiklik yapılması**

**12.1** İhale daveti isteklilere gönderildikten sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar ya da eksikliklerin İdarece tespit edilmesi veya isteklilerce İdareye yazılı olarak bildirilmesi ve İdarece uygun görülmesi halinde gerekli değişiklik yapılabilir.

## **Madde 13 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**13.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**13.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

**13.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**13.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

#### **Madde 14 - İş ortaklığı**

**14.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**14.2.** İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise, bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

**14.3.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

**14.4.** İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

**14.5.** İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları, pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

#### **Madde 15 - Konsorsiyum**

**16.1.** Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

#### **Madde 16 - Alt yükleniciler**

**16.1.** İhale konusu işte idarenin onayı ile alt yüklenici çalıştırılabilir. Ancak işin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz. Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

### **III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 17 - Teklif ve sözleşme türü**

**17.1.** İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir; ihale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

#### **Madde 18 - Kısmi teklif verilmesi**

**18.1.** Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

#### **Madde 19 - Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi**

**19.1.** (Değişik: 29/11/2016-29903 R.G. /5. md.) İstekliler teklifini gösteren fiyatlar ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

#### **Madde 20 - Tekliflerin sunulma şekli**

**20.1.** Birim fiyat teklif cetveli ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa veya içi görünmeyecek şekilde pakete konur. Zarfın veya paketin üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan İdarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapılandırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.

**20.2.** Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir



**20.3.** Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**20.4.** Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

### **Madde 21- Tekliflerin geçerlilik süresi**

**21.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **60 (Altmış)** takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

**21.2.** İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar daha uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir.

### **Madde 22- Teklif fiyata dâhil olan giderler**

**22.1.** İsteklinin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç, yapı kullanım izin belgesi giderleri ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyatına dâhildir. Sözleşme damga vergisi harçları oranınca sözleşme esnasında yüklenici tarafından ödenir.

**22.1.1.** “**Komisyon karar teyit pulu teklif fiyata dahil değildir. Komisyon karar teyit pulunun ödenmesine ilişkin mesuliyet İdaremize aittir.**”

**22.2.** 23.1. maddesinde yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**22.3.** Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdare tarafından yükleniciye ayrıca ödenir. Ancak Yol ve Lokasyonları yapılacak kuyulardan arama kuyusu olanlar için lokasyonları için hakediş ödemelerinde Maliye ve Gümrük Bakanlığı tarafından yayınlanan 19 Nolu KDV Genel Tebliği esaslarına göre yalnızca ve münhasıran petrol arama faaliyeti ile ilgili mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde İdaremiz (M. A. P. E. G.) den alınan İstisnasından yararlanmaktadır. (KDV ödenmeyecektir.) KDV muafiyet belgesi verilecektir. Ancak üretim kuyularına ve Yol İmalatlarına ait imalatları yapılacak lokasyonlar için KDV ilgili mevzuat hükümlerine göre ödenecektir.

### **Madde 23- Geçici teminat**

**23.1.** İstekliler teklif ettikleri toplam bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.”

**23.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen tekliflere bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**23.3.** Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **13.12.2021** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

**23.4.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, İdare tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılacaktır.

### **Madde 24 - Teminat olarak kabul edilecek değerler**

**24.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

**24.2.** Madde 25.1.c bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

**24.3.** İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

**24.4.** Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

**24.5.** Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**24.6.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

#### **Madde 25 - Geçici teminatın teslim yeri**

**25.1.** Teminat mektupları, teklifle birlikte zarf içinde İdareye sunulur.

**25.2.** Teminat mektupları dışındaki teminatların **TPIC Genel Müdürlüğü Mali İşler ve Finans Müdürlüğüne aşağıda detayları verilen İdarenin banka hesabına** yatırılması ve makbuzlarının veya dekontlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

**25.3.** Banka Adı: T.Vakıflar Bankası, Ankara Kurumsal Merkez Şubesi

Hesap Adı: TPIC

IBAN: TR160001500158007312906381

#### **Madde 26- Geçici teminatın iadesi**

**26.1.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

**26.2.** 2 İhale üzerinde bırakılan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, diğer isteklilerin teminatları sözleşme imzalandıktan sonra iade edilir.

### **IV- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 27 - Tekliflerin alınması ve açılması**

**27.1.** Teklifler, bu şartnamede belirtilen yere ihale saatine kadar kapalı zarf halinde verilecektir. Gelen teklifler belirtilen gün, yer ve saatte evrak kayıt sırası dikkate alınarak ilgili komisyonca açılır ve birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı uygun olan isteklilerin teklif fiyatları açıklanır. Teklifler paraf edilerek, zarf açma ve belge kontrol tutanağı düzenlenir, komisyon üyeleri tarafından imzalanır.

**27.2.** İhale komisyonu tarafından, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

**27.2.1.** İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur. Mal ve Hizmet Alım İhalelerinde eğer komisyon ihale saatinde teklifleri değerlendirmek üzere toplanamamış ise, teklifler daha sonraki bir tarihte değerlendirilmek üzere ilgili birim tarafından muhafaza edilir.

**27.2.2.** İhale için komisyona teslim edilen zarflar hazır bulunan isteklilerin önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik olan veya birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak tutanağa bağlanır. Düzenlenen bu tutanaklar ihale komisyonunca imzalanır ve ihale komisyon başkanı tarafından onaylanmış bir sureti isteyenlere imza karşılığı verilir. İhale konusu işin yaklaşık maliyeti hazır bulunan İsteklilere açıklanır.

**27.2.3.** Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

## **Madde 28- Tekliflerin değerlendirilmesi**

**28.1.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

**28.2.** Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde İdarece belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu çerçevede, tamamlanması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak İdare tarafından iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir. Belirlenen sürede bilgileri tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatları gelir kaydedilir.

**28.3.** Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi durumunda kabul edilecektir.

**28.4.** Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

**28.5.** Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen teklifler ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

## **Madde 29 - İsteklilerden tekliflerine açıklık getirmelerinin istenmesi**

**29.1.** İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

**29.2.** Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

**29.3.** İdarenin yazılı açıklama talebine, istekli tarafından yazılı olarak cevap verilir.

## **Madde 30 - Sınır değer**

**30.1.** İhale komisyonu verilen teklifleri değerlendirdikten sonra Kurum tarafından belirlenen yöntemle göre sınır değeri hesaplar.

**30.2.** Teklifi sınır değerinin altında olduğu tespit edilen isteklilerin teklifleri, 4734 sayılı Kanununun 38'inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin reddedilecektir.

## **Madde 31 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**31.1.** İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**31.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte bildirilir.

## **Madde 32 - Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi**

**32.1.** Bu teklif kapsamında ekonomik açıdan en avantajlı teklif, fiyatla birlikte fiyat dışı unsurlar da dikkate alınarak belirlenecektir.

**32.1.1. A.Değerlendirme “teklif fiyatı” ile “kalite ve teknik değer nitelik” olmak üzere iki kısımda yapılacaktır.**

**A.1. Teklif fiyatı puanlaması : Teklif fiyatı puanlaması 55 tam puan üzerinden yapılacaktır. Gecerli teklif veren istekliler arasında teklif edilen en düşük teklif fiyatı sahibi istekli 55 puan alacak olup, diğer isteklilere ait teklif puanları;  $TP = (TF_{min} \times 55) / TF$  formülü ile hesaplanacaktır. Bu formülde;**

**TP: Teklif puanı,**

**TFmin: Gecerli teklifler içinden istekliler arasında teklif edilen en düşük teklif fiyatı,**

**TF: İsteklinin teklif fiyatı, ifade eder.**

**A.2. Kalite ve teknik değer nitelik puanlaması Kalite ve teknik değer nitelik puanlaması 45 tam puan üzerinden yapılacaktır.**

SIRA NO	İŞ KALEMİ NO	MİN TEKLİF ORANI (%)	MAX TEKLİF ORANI (%)	PUAN
1,00	Ö.B.F-1	13,201	19,801	7,425
2,00	15.150.1005	14,313	21,470	8,051
3,00	ÖBF-2	8,600	12,901	4,838
4,00	15.180.1003/A	2,809	4,214	1,580
5,00	ÖBF-3	5,375	8,063	3,024
6,00	ÖBF-4	0,597	0,896	0,336
7,00	ÖBF-5	20,307	30,460	11,423
8,00	15.245.1001	0,769	1,153	0,432
9,00	15.260.1008	8,056	12,084	4,532
10,00	KGM/51106/B-ANLZ	2,629	3,943	1,479
11,00	ÖBF-6	0,179	0,269	0,101
12,00	ÖBF-7	1,792	2,688	1,008
13,00	ÖBF-8	0,116	0,175	0,066
14,00	ÖBF-9	0,125	0,188	0,071
15,00	ÖBF-10	0,092	0,138	0,052
16,00	ÖBF-11	0,092	0,138	0,052
17,00	152.701.007	0,946	1,419	0,532
			TOPLAM	45

**A.2.1. Söz konusu iş kalemleri için isteklilerce teklif edilen tutarların toplam tekliflerine oranının; her bir iş kalemi için belirlenen minimum ve maksimum teklif oranları aralığında (minimum ve maksimum oranlar dahil) kalması durumunda her bir iş kalemi için yukarıdaki tabloda yer alan puanlar verilecektir.**

**A.2.2. Teklif oranları hesaplanırken yuvarlama yapılmayacaktır.**

**A.2.3. İsteklilerin teklif oranları, belirlenen minimum ve maksimum teklif oranları dışında kalıyorsa o iş kalemleri için puan alamayacaklardır.**

**A.2.4. Kalite ve teknik değer nitelik puanı, her bir iş kalemi için verilen puanların toplamıdır.**

**A.3. Toplam puan**

**Toplam puan, teklif fiyat puanı ile kalite ve teknik değer nitelik puanının toplamıdır.**

**A.4. Fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmiş teklif bedeli**

**Fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmiş teklif bedeli;**

**FDTF = (ETF x 100) / TTP formülü ile hesaplanacaktır.**

**Bu formülde;**

**FDTF: İsteklinin fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmiş teklif bedeli,**

**ETF: Toplam puanı en yüksek istekliye ait teklif bedeli,**

**TTP: İsteklinin toplam puanı, ifade eder.**

**B. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, toplam puanı en yüksek olan istekliye ait teklif bedelidir.**

**32.2. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde;**

- 32.2.1.** Teklif fiyatı daha düşük olan istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenecektir.  
**32.3.** (Mülga 29/11/2016-29903 R.G./10. Md)  
**32.4.** Yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanması:  
**32.4.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

### **Madde 33 - İhalenin karara bağlanması**

- 33.1.** Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.  
**33.2.** İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

### **Madde 34 - İhale kararının onaylanması veya iptali**

- 34.1.** İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kamu İhale Kurumu'ndan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.  
**34.2.** Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.  
**34.3.** İhale yetkilisi, komisyon kararını tekliflerin opsiyon süresini geçmemek üzere en kısa sürede ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.  
**34.4.** İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

### **Madde 35 - İhale Sonucunun İsteklilere Bildirilmesi**

- 35.1.** İhale Sonucu, ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, ihale üzerinde bırakılan İstekli ve ikinci en avantajlı teklif sahibi istekli dışında kalan isteklilere, ihalenin üzerlerinde kalmadığı yazılı olarak bildirilir. İhalenin üzerinde kalmadığı bildirilen İstekli, yazılı olarak sonuç hakkında bilgi talep edebilir. Bu durumda yalnızca en avantajlı teklif bedeli toplamı ve İsteklinin teklifinin ihaleye gelen teklifler arasında kaçınıcı sırada olduğu, veya ilgili isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılmışsa, teklifinin değerlendirme dışı bırakıldığı gerekçesiyle birlikte bilgi talep eden İstekliye yazılı olarak bildirilir. İkinci en avantajlı teklif sahibi istekliye ise teklifinin ikinci en avantajlı konumunda olduğu yazılı olarak bildirilir.  
**35.2.** İhale; kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtilmek suretiyle bildirim yapılır.

### **Madde 36 - Sözleşmeye davet**

- 36.1.** İhale Sonucu, ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir.

### **Madde 37 - Kesin teminat**

- 37.1.** İş üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin % 6'sı oranında kesin teminat alınır. İsteklinin birimimiz uhdesinde daha önce imzaladığı bir sözleşme varsa ihale bedelinin %8'i oranında, daha önce imzaladığı iki sözleşme varsa ihale bedelinin %10'u oranında, daha önce imzaladığı üç veya daha fazla sözleşme varsa ihale bedelinin %12'si oranında kesin teminatın mektup olarak verilmesi halinde mektubun geçerlilik süresi için kesin kabul tarihinden itibaren en az 3 ay fazla olacaktır.

- Kesin teminatın tamamı Kesin Kabul Tutanağı'nın onaylanması sonrasında tek seferde iade edilecektir.  
**37.2.** İş üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın, ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işler için düzenlenen iş bitirme belgesinin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine

göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda kesin teminat verilmesi zorunludur.

**37.3.** Ek Kesin Teminat: Fiyat farkı ödenmesi öngörülen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve /veya iş artışı olması halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır.

**37.4.** Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

**37.5.** Kesin teminat ve ek kesin teminat; sipariş veya ihale konusu alımın ihale dokümanına uygun bir şekilde yapıp teslim edilmesini müteakip, Yüklenici'nin İdare'ye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Vergi Dairesi'nden alınacak borcu yoktur belgesinin ve Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınacak ilişiksizlik belgesinin İdare'ye ibrazının ardından yine sipariş veya sözleşmesinde belirtilen esaslara göre Yüklenici'ye iade olunur.

**37.6.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

**37.7.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

### **Madde 38 - Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu**

**38.1.** İhale üzerinde bırakılan istekli, kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

**38.2.** Mücbir sebep halleri dışında ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilir ve 4734 sayılı kanununun 58. maddesi gereği gerekli işlemler yapılır.

### **Madde 39 - Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine bildirim**

**39.1.** İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

**39.2.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibiyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda ise, bu teklif sahibinin de geçici teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

### **Madde 40 - İhalenin sözleşmeye bağlanması**

**40.1.** Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, sözleşme imzalanacak isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının Kamu İhale Kurumu'ndan teyit edilmesi zorunludur.

**40.2.** İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı bir örneği yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

**40.3.** Sözleşmenin ve talep edilmesi durumunda ilave sözleşmelerin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

## **V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR**

### **Madde 41 - Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar**

**41.1.** Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- Teklif konusu işin başlama ve bitirme tarihleri ile gecikme halinde alınacak cezalar,
- Ödeme yeri ve şartlarıyla avans verilir verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı,
- Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları ile sözleşme kapsamında yaptırılacak iş artışları durumunda karşılıklı yükümlülükler,
- İş ve işyerinin sigortalanması ile yapı denetimi ve sorumluluğuna ilişkin şartlar.
- Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar.

e) Anlaşmazlıkların çözüm şekli.

**41.2. Planlanan ödenek dilimleri**

**41.2.1. İhale konusu iş için fiyat farkı hesaplanmayacaktır.**

## **Madde 42- Diğer Hususlar**

**42.1. Tekliflerde uygulanacak sınır değer katsayısı (N) = 1,2**

a- Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta Primlerinin hak edişlerden Mahsup Edilmesi ve Ödenmesi İle Kesin Teminatların İadesi Hakkında Yönetmelik Hükümleri uygulanacaktır.

b- Ödeme yapılabilmesi için Yüklenici firma, Maliye Bakanlığınca yayınlanan Tahsilat Genel Tebliğinde (Seri:A Sıra No:2) belirtilen çerçevede yüklenicinin vadesi geçmiş borcunun olup olmadığını gösteren belge ile 16.04.2009 tarih ve 2009/62 (SGK) Başkanlığı Genelgesi 90.madde uyarınca Sosyal Güvenlik kurumuna yasal süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı cezalarının bulunup bulunmadığını elektronik ortamda sorgulayabilmesi için idareye işyeri sicil numarası bildirmek mecburiyetindedir. Yüklenicinin ilgili kurumlara Borcu olması halinde ise ilgili kanun Yönetmelik ve Tebliğlere göre işlem yapılacaktır.

c- İmalat aşamasında gerekli tüm malzeme ve işten çıkan enkazın ve molozun tahliyesi ile nakli Yükleniciye ait olup, ayrıca nakliye bedeli ödenmeyecektir.

d- İnşaat/imalat sahasına giren tüm malzemenin sorumluluğu, Yükleniciye aittir. Bu malzemeler iş mahallinde Yüklenici tarafından korunacaktır.

e- Yüklenici, imalat/İNŞAAT iş yerinde gerek kendisi, gerekse çalıştıracağı elemanları İşçi Sağlığı, İş Güvenliği ve Çevre Koruma Mevzuatına ve Yönetmeliklerine uymak ve bunu sürekli olarak takip ve kontrol etmek zorundadır.

f- İnşaat mahallinde, Yüklenici veya çalıştırdığı elemanlar veya makinelerden dolayı meydana gelebilecek her türlü hasar, zarar ve ziyan mahkemeden hüküm almaya gerek olmaksızın, Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Ayrıca işçi ve ustalara ait tüm vergi, rüsum ve primler Yüklenici tarafından ödenecektir.

g- Yüklenici; eleman ve işçisini imalatın yapıldığı iş yerine (iş mahalline) kendi aracı ile götürüp getirecek ve iş yerindeki konaklama, yemek, barınma v.s. ihtiyaçlarını kendisi karşılayacaktır.

h- Yüklenicinin teklifi ile birlikte yanıtıcı belge ve beyanda bulunduğu, belgelerde tahribat yaptığı sözleşmenin imzalanmasından sonra tespit edilirse, kesin teminat TPIC lehine irat kaydedilir ve sözleşmesi fesh edilir. İhaleden sonra İdaremizce istenilen evraklarda, idarece şüpheli bir durum bulunması halinde verilen kurumlara teyit ettirilecektir.

i- Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacaklarının İdarenin önceden yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez.

j- Yüklenici CED Raporu/Proje Tanıtım Dosyası, Doğaya Yeniden Kazandırma Planı, Çevre Yönetim Planı, Rehabilitasyon Projesi ile Toprak Koruma Projesinde yer alan hususlara ve taahhütlere uygun olarak çalışacaktır. Yüklenici Çevre Kanununa istinaden hazırlanan mevzuat ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde ilgili kurum kuruluşlardan gerekli izinleri alacaktır.

k- Bu işte 3213 Sayılı Maden Kanunu(24/06/2010 tarih ve 27621 sayılı Resmi Gazete yayınlanan 5995 sayılı Kanunla Değişik) ve 06/11/2010 tarih ve 27751 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

l- Yüklenici, bu işle ilgili olarak yaptıracığı müstakil taşıma işlerinde 4295 sayılı Karayolu Taşıma Kanununa ve Karayolu Taşıma Yönetmeliğine uyacaktır.

m- Yol ve Lokasyonları yapılacak kuyulardan arama kuyusu olanlar için lokasyonları için hakediş ödemelerinde Maliye ve Gümrük Bakanlığı tarafından yayınlanan 19 Nolu KDV Genel Tebliği esaslarına göre yalnızca ve münhasıran petrol arama faaliyeti ile ilgili mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde İdaremiz (M. A. P. E. G.) den alınan İstisnasından yararlanmaktadır. (KDV ödenmeyecektir.) KDV muafiyet belgesi verilecektir. Ancak üretim kuyularına Ve Yol İmalatlarına ait imalatları yapılacak lokasyonlar için KDV ilgili mevzuat hükümlerine göre ödenecektir.

n- Lokasyon imalatları esnasında yer değişikliği veya herhangi benzer bir durum sonucunda idare

kaynaklı olsa bile işin beklemesi gerektiği zamanlarda yüklenici iş makinesi kira bedeli, bekleme bedeli, nakliye bedeli vb herhangi bir bedel talep edemeyecek, bu gibi talepler karşılığında herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.

**KONTROLLÜ DOKÜMAN**



# TPIC'E AIT BATMAN BÖLGE ÇALIŞKAN-4 LOKASYONU İÇİN SONDAJIN HAZIRLANMASI VE LOKASYON İŞLERİ' NE AIT SÖZLEŞME TASARISI

Dosya No: SAY-21PJM-1487

## Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu Sözleşme, bir tarafta **Turkish Petroleum International Anonim Şirketi** (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta .....(bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

## Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

### 2.1. İdarenin

- Adı: **Turkish Petroleum International Anonim Şirketi**
- Adresi: **Bahçelievler Mahallesi 279. Sokak No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara-TÜRKİYE**
- Telefon numarası: **+90 312 285 44 55**
- Faks numarası: **+90 312 285 38 09**
- Elektronik posta adresi: **[tpicsatinalma@tpic.com.tr](mailto:tpicsatinalma@tpic.com.tr)**

### 2.2. Yüklenicinin

- Adı, Soyadı/Ticaret unvanı: .....
- T.C. Kimlik No: .....
- Vergi Kimlik No: .....
- Yüklenicinin tebligata esas adresi: .....
- Telefon numarası: .....
- Bildirime esas faks numarası: .....
- Bildirime esas elektronik posta adresi: .....

2.3. Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır. Yüklenicinin ortak girişim olması durumunda, pilot ortak veya koordinatör ortağa yapılan tebligatlar ortak girişimi oluşturan bütün ortaklara yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

## Madde 3 - İşin adı, yapılma yeri, niteliği, türü ve miktarı

### 3.1. İşin adı : **TPIC'e Ait Batman Bölge Çalışkan-4 Lokasyonu İçin Sondajın Hazırlanması ve Lokasyon İşleri**

3.2. İşin yapılma yeri: **Çalışkan-4 Şırnak ili Silopi ilçesinde yer almaktadır. Ancak belirtilen lokasyonların tamamlanması ve sözleşme bedelinin dolmaması durumunda veya termin programında yapılacak değişiklik sonucunda idare yüklenici firmaya TPIC Genel Müdürlüğü'nün Termin Programı' na göre; TPAO Batman Bölge Müdürlüğü Sondaj termin programında bulunan yeni veya başka lokasyonların imalatını isteyebilecektir. İstekliler bu ihaleye teklif vermekle, yüklenici bu sözleşmeyi imzalamakla değişiklik yapılarak yerine yapılması istenilen lokasyona teknik dokümanlar ile desteklenecek haklı sebeplerle 3 gün içerisinde itiraz edebilecektir. Aksi takdirde kabul ve taahhüt etmiş olur. İstekli bu işe teklif verirken lokasyon yeri görüldü belgesi verecek olup sözleşme sonrasında lokasyon değişikliği olması halinde 3 gün içerisinde yeni lokasyona ait lokasyon yeri görüldü belgesi imzalayacaktır.**

### 3.3. İşin niteliği, türü ve miktarı:

A <sup>1</sup>						B <sup>2</sup>	
Sıra No	İş Kalemi No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi	Çalışkan-4	Toplam İmalat Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat (TL)	Tutarı (TL)
1	Ö.B.F-1	MAKİNE İLE PATLAYICI MADDE KULLANMADAN KAZI HAFRIYAT İŞLERİ (RÖPRİZ DAHİL)	Metreküp	17.500,00	17.500,00		
2	15.150.1005	BETON SANTRALİNDE ÜRETİLEN VEYA SATIN ALINAN VE BETON POMPASIYLA BASILAN C25/30 BASINÇ DAYANIM SINIFINDA GRİ RENKTE NORMAL HAZIR BETON DÖKÜLMESİ(BETON NAKLİ DAHİL)	Metreküp	850,00	850,00		
3	ÖBF-2	NERVÜRLÜ ÇELİK HASIRIN VEYA Ø8-Ø12 MM NERVÜRLÜ BETON ÇELİK ÇUBUĞUN KESİLMESİ,BÜKÜLMESİ VE YERİNE KOYULMASI	Ton	18,00	18,00		
4	15.180.1003/A	PLYWOOD İLE DÜZ YÜZEYLİ BETONARME KALIBI YAPILMASI	Metrekare	700,00	700,00		
5	ÖBF-3	MAKİNE İLE STABİLİZE TEMİNİ,YÜKLEME,BOŞALTIMASI,FIGÜRE EDİLMESİ,NAKLİYESİ(75 KM MESAFEYE KADAR)SERİLMESİ,SİLİNDİRLE SIKIŞTIRILMASI	Metreküp	1.800,00	1.800,00		
6	ÖBF-4	Ocak taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 50 mm(2") lik agregaya hazırlanması,serilmesi,sıkıştırılması (75 km nakil dahil)	Metreküp	200,00	200,00		
7	ÖBF-5	OCAK TAŞI İLE BLOKAJ TEMİNİ,SERİLMESİ, SİLİNDİRLE SIKIŞTIRILMASI (75 km nakil dahil)	Metreküp	6.800,00	6.800,00		
8	15.245.1001	150 gr/m <sup>2</sup> ağırlıkta geotekstil keçe serilmesi	Metrekare	2.750,00	2.750,00		
9	15.260.1008	2 MM KALINLIKTA HDPE ESASLI,UV DAYANIMLI, DONATILI) JEOMEMBRAN İLE SU YALITIMI YAPILMASI	Metrekare	2.750,00	2.750,00		
10	KGM/51106/B-ANLZ	Beton Direkli Galvanizli Kafes Tel İle Çit Yapılması	Metrekare	950,00	950,00		
11	ÖBF-6	YOL VE YÖN LEVHALARININ İMALATI VE MONTAJI	Adet	3,00	3,00		
12	ÖBF-7	BETON BÜZ(DONATILI) Q100 CM TEMİNİ,NAKLİYESİ VE YOLLARA MENFEZ OLARAK DÖŞENMESİ	Metre	30,00	30,00		
13	ÖBF-8	SİYAH KOTLARIN BELİRLENEREK HALI HAZIR ALINMASI İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
14	ÖBF-9	KIRMIZI KOTLARIN BELİRLENEREK PLANKOTE YAPILMASI İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
15	ÖBF-10	SAHA APLİKASYONLARININ YAPILMASI İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
16	ÖBF-11	MUHTELİF HARİTA İŞLERİ	Adet	1,00	1,00		
17	152.701.007	Cimento esaslı polimer modifiyeli iki bileşenli kullanıma hazır yalıtım harcı ile 3 kat halinde toplam 2 mm kalınlıkta su yalıtımı yapılması	Metrekare	300,00	300,00		
<b>TOPLAM TUTAR (K.D.V Hariç)</b>							

### Madde 4 - Sözleşmenin dili

#### 4.1. Sözleşmenin dili Türkçe'dir.

### Madde 5 - Tanımlar

**5.1.** Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Yapım İşleri Genel Şartnamesinde ve ihale dokümanında oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

## **Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli**

**6.1.** Bu Sözleşme, birim fiyat sözleşme olup, ihale dokümanında yer alan **kesin projeye/projelere** ve bunlara ilişkin mahal listeleri ile birim fiyat tariflerine dayalı olarak, İdarece hazırlanmış birim fiyat teklif cetvelinde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan ..... (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

**6.2.** Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar ile varsa sonradan tespit edilen yeni birim fiyatlar esas alınır.

## **Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler**

**7.1.** Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim, harç, yapı kullanım izin belgesi giderleri vb giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp, İdare tarafından Yükleniciye ödenir. Yol ve Lokasyonları yapılacak kuyulardan arama kuyusu olan lokasyonlar için hakediş ödemelerinde Maliye ve Gümrük Bakanlığı tarafından yayınlanan 19 Nolu KDV Genel Tebliği esaslarına göre yalnızca ve münhasıran petrol arama faaliyeti ile ilgili mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde TPIC Genel Müdürlüğü, (M. A. P. E. G.) den alınan İstisnasından yararlanmaktadır. (KDV ödenmeyecektir.) KDV muafiyet belgesi verilecektir. Ancak üretim kuyularına ait imalatları yapılacak lokasyonlar için KDV ilgili mevzuat hükümlerine göre ödenecektir. Sözleşme imzalanacağı tarihte sözleşme damga vergisi bedelleri vergi dairesine yatırılmak suretiyle ödendi makbuzları İdaremize sunulacaktır

**7.2.** Komisyon karar teyit pulu teklif fiyata dahil değildir. Komisyon karar teyit pulunun ödenmesine ilişkin mesuliyet İdaremize aittir.

## **Madde 8 - Sözleşmenin ekleri**

**8.1.** Sözleşme, ekindeki ihale dokümanı ve diğer belgelerle bir bütündür, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, Sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

**8.2.**İhale dokümanını oluşturan belgeler

**8.2.1.** İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir

1. İdari Şartname,
2. Sözleşme Tasarısı,
3. Teknik Şartname
4. Birim Fiyat Tarifleri ve Cetveli,
5. Mahal Listesi,
6. Özel Teknik Şartname,
7. Ön / Kesin Projeler,
8. Yapım İşleri Genel Şartnamesi
9. Yer Görüldü Belgesi
10. Açıklamalar (varsa),
11. Diğer Ekler (varsa).

**8.3.** Varsa, zeyilnameler ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

## **Madde 9 - İşe başlama ve bitirme tarihi**

**9.1.** Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren **30 (Otuz)** gün içinde Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümlerine göre yer teslimi yapılarak işe başlanır. İdaremizin yer teslim davetine 3 gün içerisinde sebepsiz katılım sağlanmaması halinde denetim teşkilatınca imza alınacak tutanak ile yer teslimi yapılmış sayılır. Yer tesliminden itibaren 3 gün içerisinde Madde 3’de yer alan hususlar kapsamında yüklenici işe başlamak zorundadır. Aksi takdirde sözleşme gereği cezai işlemler uygulanır, kesin teminatı irat kaydedilir.

**9.2.** Yüklenici taahhüdün tümünü, işyeri teslim tarihinden itibaren **60 (Altmış)** gün içinde tamamlayarak geçici kabule hazır hale getirmek zorundadır. Sürenin hesaplanmasında; havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmayan dönemi ile resmi tatil günleri dikkate alındığından, bu nedenlerle ayrıca süre uzatımı verilmez.

## **Madde 10-Teminata ilişkin hükümler**

### **10.1. Kesin teminat**

**10.1.1.** Yüklenici,.....(rakam ve yazıyla) kesin teminat vermiştir.

**10.1.2.** Kesin teminatın teminat mektubu olarak verilmesi halinde, teminat mektubunun süresi işin öngörülen kesin kabul tarihinden en az 3 ay fazla olacaktır. Kanunda veya sözleşmede belirtilen haller ile cezalı çalışma nedeniyle kabulün gecikeceğinin anlaşılması durumunda teminat mektubunun süresi de işteki gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılır.

### **10.2. Ek kesin teminat**

**10.2.1.** Fiyat farkı hesaplanmasının öngörülmesi halinde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve/veya iş artışı olması halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

**10.2.2.** Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

**10.3.** Yüklenici tarafından verilen kesin teminat ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanununun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **10.4. Kesin teminatın ve ek kesin teminatın geri verilmesi**

**10.4.1.** Kesin teminat ve ek kesin teminat, kesin kabul tutanağının İdaremizce onaylanmasından sonra tek seferde tamamı yükleniciye geri verilecektir.

## **Madde 11 - Ödeme yeri ve şartları**

**11.1.** Yükleniciye ödeme aylık olarak aşağıdaki belirtilen şartlarda yapılacaktır.

\* Yüklenici her ayın sonunda posta yolu ile birlikte tüm imalatları tamamlanan lokasyonda bulunan İdare personelinin onayladığı, yolu ile birlikte tamamlanan lokasyon imalatlarına ait ataşmanları ve hakediş cetvelini fatura ekinde, İdarenin Bahçelievler Mahallesi 279. Sokak No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara-TÜRKİYE adresine posta yolu ile gönderecektir.

\* Hakediş raporları, bu Sözleşmenin eki olan Yapım işleri Genel Şartnamesinde düzenlenen esaslar çerçevesinde, kanuni kesintiler de yapılarak her ayın ilk beş iş günü içinde düzenlenir.

\* Postanın İdareye ulaştığı andan itibaren 30 gün içerisinde güncel SGK ve GIB Borcu Yoktur Belgesi ibraz edilmek suretiyle İdare Yüklenicinin beyan etmiş olduğu hesap numarasına hakedişini yatıracaktır.

\* Ataşman ve hakediş cetvelinin onaysız gelmesi durumunda ödeme yapılmayacak, ataşman ve hakediş cetveli eksiksiz ve hatasız gelene kadar geçen sürede Yüklenici herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.

**11.2.** İdarenin talebi olmaksızın Yüklenici iş programına nazaran daha fazla iş yaparsa, İdare bu fazla işin bedelini imkan bulduğu takdirde öder.

**11.3.** Yüklenici, her türlü hakediş ve alacaklarını İdarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve İdarece istenilen kayıt ve şartları taşıması gerekir.

### **11.4. Faturanın açıklama kısmında yer alması gereken zorunlu bilgiler:**

- **Sipariş veren ilgili kişi bilgileri (dosya sahibi)**
- **TPIC Satınalma Dosya Numarası**

### **Madde 12 - İş programı**

**12.1.** Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren en fazla 7 (yedi) gün içinde, sözleşme bedeli üzerinden bir günde yapılması gereken iş tutarını hesaplayarak, varsa işin kısımları ile bitirme tarihlerini de dikkate alarak varsa İdarece verilen örneklere uygun olarak hazırlar. Bu programda ayrıca; iş kalemleri, aylık imalat ve iş miktarları ve iş programı en az dört nüsha hazırlanarak onaylanmak üzere İdareye teslim edilir.

**12.2.** İdare, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere 7 gün içinde onaylar.

**12.3.** İş programının hazırlanması ve uygulanması ile ilgili diğer hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

### **Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı**

**13.1.** Bu iş için avans verilmeyecektir.

### **Madde 14 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları**

**14.1.** Yüklenici, gerek sözleşme süresi gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

**14.2. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır.**

**14.3.** Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

### **Madde 15 - Alt yükleniciler**

**15.1.** İhale konusu işte idarenin onayı ile alt yüklenici çalıştırılabilir.

**15.2.** İşin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz. Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

**15.3.** Alt yüklenicilerin çalıştırması ve sorumlulukları konusunda Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

### **Madde 16 - Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım onarım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar**

**16.1.** Bu başlıktaki olası giderler Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

### **Madde 17 - İşin ve iş yerinin korunması ve sigortalanması**

**17.1.** Yüklenici; işyerlerindeki her türlü araç, malzeme, ihzarat, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar, tesisler ile sözleşme konusu iş için, işin özellik ve niteliğine göre, işe başlama tarihinden geçici kabul tarihine kadar geçen süre içinde oluşabilecek deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın gibi doğal afetler ile hırsızlık, sabotaj gibi risklere karşı, Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler çerçevesinde "all risk" sigorta yaptırmak zorundadır.

**17.2.** Yüklenici, işin geçici kabul tarihinden kesin kabul tarihine kadar geçecek süreye ilişkin,

a) Yüklenicinin sözleşme şartları dahilindeki yükümlülükleri kapsamında eksik ve kusurların giderilmesi amacıyla yaptığı çalışmalar sırasında sigortalı kıymetlere verdiği zarar ve ziyanlar,

b) Bakım devresi esnasında ortaya çıkan ve inşaat devresinde yüklenicinin sorumlu olduğu bir nedene dayanan ziyan ve hasarlara karşı genişletilmiş bakım devresi teminatını içeren sigorta yaptırmak zorundadır.

**17.3.** Yüklenicinin iş ve iş yerinin korunması ve sigortalanması ile ilgili sorumlulukları konusunda Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

### **Madde 18 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları**

**18.1.** Süre uzatımıyla ilgili hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

**Madde 19 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar**

**19.1.** İşin teslim etme ve teslim alma şekil ve şartları ile kısmi kabul, geçici ve kesin kabul işlemleri Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümlerine göre yürütülür.

**Madde 20 - Teminat süresi**

**20.1.** Teminat süresi **12** ay olup, bu süre geçici kabul itibar tarihinden başlar.

**Madde 21 - Yapı denetimi ve sorumluluğuna ilişkin şartlar**

**21.1.** İşlerin denetimi, yapı denetim görevlisinin yetkileri, Yüklenici ile yapı denetim görevlisi arasındaki anlaşmazlıklar ve diğer hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

**Madde 22 - Yüklenicilerin/Alt yüklenicilerin sorumluluğu**

**22.1.** Yüklenici ve alt yüklenicinin sorumluluğuna ilişkin hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

**Madde 23 - Teknik personel, makine, teçhizat ve ekipman bulundurulması**

**23.1.** Yüklenici, 23.3. maddesi uyarınca, İdareye bildirdiği teknik personelin onaylandığının kendisine bildirildiği tarihten itibaren aşağıda asgari adet ve unvanları belirtilen teknik personeli iş programına göre iş yerinde bulundurmaya zorundadır. İnşaat Mühendisi ve İnşaat Teknikeri işin başından sonuna kadar tüm imalatlarda, Harita Mühendisi ve Harita Teknikeri iş programına göre teknik gereklilik gerektirecek imalatlar kapsamında iş yerinde bulunmak zorundadır.

**Adet/Pozisyonu/Mesleki Ünvanı/Mesleki Özellikleri,**

ASGARİ ADET	POZİSYON	MESLEKİ ÜNVAN	ASGARİ MESLEKİ ÖZELLİKLER
1	ŞANTIYE ŞEFİ	İNŞAAT MÜHENDİSİ	3 YIL DENEYİMLİ
1	MÜHENDİS	HARİTA MÜHENDİSİ	3 YIL DENEYİMLİ
2	TEKNİKER	İNŞAAT TEKNİKERİ VE HARİTA TEKNİKERİ	1 YIL DENEYİMLİ

**23.2.** Yüklenici, yukarıda asgari adet ve mesleki ünvanı belirtilen teknik personeli iş programına göre iş başında bulundurmadığı takdirde;

**(Mesleki ünvan) için TL/Gün**

**a İNŞAAT MÜHENDİSİ, HARİTA MÜHENDİSİ İÇİN 500 TL/GÜN**

**b İNŞAAT TEKNİKERİ, HARİTA TEKNİKERİ İÇİN 300 TL/GÜN**

ceza müteakiben düzenlenecek ilk hakedişten kesilir.

**23.3.** Teknik personelin idareye bildirilmesi ve iş yerinde bulundurulmasıyla ilgili hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

**23.4.** Yüklenici, işe başlama tarihinden itibaren aşağıda cinsi, çeşidi, adedi ve kapasitesi belirtilen makine, teçhizat ve ekipmanı iş programına uygun olarak iş yerinde bulundurmaya zorundadır.

- En az 1 adet üçgen palet dozer (en az 230 HP, 2005 Model ve Üstü)
- En az 2 adet paletli ekskavatör (en az 260 HP, 2005 Model ve üstü, kırıcı)
- En az 1 adet titreşimli silindir (en az 13 Tonluk vibrasyonlu Silindir)
- En az 1 adet greyder 210-230 HP (En az 2007 Model ve üstü)
- En az 1 adet kazıcı yükleyici (En az 100 HP, 2007 Model ve üstü)
- En az 10 adet kamyon (En az 320 HP, 2002 Model ve üstü )
- En az 1 adet Arazöz bulundurmaması halinde, her bir dozer, paletli ekskavatör, greyder, kazıcı yükleyici için **günlük 3.000,00 TL**; kamyon, arazöz, titreşimli silindir için **günlük 1.000,00 TL** gecikme cezası uygulanacak olup bu ceza tutarları Yüklenicinin ilk hakedişinden kesilecektir.

**Madde 24 - Sözleşmede değişiklik yapılması**

**24.1.** Sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenici'nin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

- a) İşin yapılma veya teslim yeri,
- b) İdare ve Yüklenicinin karşılıklı olarak mutabık kalması şartıyla işin başlama tarihi,
- c) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

**24.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

## **Madde 25 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve sözleşmenin feshi**

**25.1.** Bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde en az 10 gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

**25.2.** Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde, gecikilen her gün için sözleşme bedelinin % **0,06 (Onbindealtı)** oranında gecikme cezası uygulanır.

**25.3.** İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**25.4.** Gecikme cezaları ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın Yükleniciye yapılacak hakediş ödemelerinden kesilir. Bu cezaların hakediş ödemelerinden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsilat yapılır.

**25.5.** Kısmi kabul öngörülmemiş işlerde işin tamamının bitirilmemesi halinde, günlük gecikme cezası sözleşme bedeli üzerinden alınır.

**25.6.** Kısmi gecikme cezası uygulanan işlerde, işin tamamının süresinde bitirilmemesi halinde gecikme cezası işin bitirilmeyen kısımları için uygulanır. Bu durumda sözleşme bedelinin tamamı üzerinden gecikme cezası uygulanmaz.

**25.7.** Yüklenici'ye kesilen cezaların toplamı sözleşme bedelinin %20'sini geçmesi halinde her hangi bir ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın İdare sözleşmeyi feshedebilecektir.

**25.8.** İdare dilediği zaman herhangi bir sebep gözetmeksizin 5 gün önce bildirmek koşuluyla sözleşmeyi fesih edebilir. Bu durumda yüklenici zarar, ziyan, tazminat v.s. herhangi bir ad altında ödeme talep edemez. Yükleniciye tamamlanan hizmet bedeli kadar ödeme yapılır.

## **Madde 26 - Sözleşmenin feshi ve tasfiyesine ilişkin şartlar**

### **26.1. İdarenin Sözleşmeyi Feshetmesi**

Aşağıda belirtilen hallerde idare sözleşmeyi fesheder:

- (a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin on (10) günden az olmamak kaydıyla bu sözleşmede belirlediği süreyi içeren ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

- (b) Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi,

hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın varsa kesin teminat ve ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

### **26.2. Mücbir Sebeplerden Dolayı Sözleşmenin Feshi**

Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya Yüklenici sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak Yüklenici'nin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa idarenin sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek varsa kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

**26.2.1. Mücbir Sebepler:** Yüklenici'nin neden olmadığı ve Yüklenici'nin kontrolünde olmaksızın Yüklenici'nin bu sözleşmede anılan yükümlülüklerini yerine getirmesini engelleyen neden ve olayların meydana gelmesi durumunda, Yüklenici'nin bu olayın meydana geldiği tarihi izleyen 5 (beş) gün içinde olayın varlığını ispat eden resmi belgeler ile birlikte İdare'ye yazılı olarak bildirimde bulunması kaydı ile aşağıda belirtilen halleri mücbir sebep olarak kabul eder.

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- d) Kısmî veya genel seferberlik ilanı,
- e) Gerekliğinde Kurum tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

**26.2.2.** 26.2.1 maddesine göre zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve Yüklenici başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamaz.

**26.2.3.** Bu hallerin belgelenmesi ve İdarece kabul edilmesi halinde süre uzatımı verildiği ve bunun kapsamı Yüklenici'ye bildirilir. Bu durumda Yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir takvimi en geç 10 (on) iş günü içinde İdare'ye bildirir.

**26.2.4.** Taraflar, mücbir sebeplerin sonucu olarak sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmede meydana gelebilecek gecikmeleri en aza indirmek için azami gayreti göstereceklerdir.

### **26.3. Yüklenici'nin Sözleşmeyi Feshetmesi**

Sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında, Yüklenici'nin mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın varsa kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

### **26.4. Fesih Tarihinin Belirlenmesi**

**26.4.1.** 4735 sayılı Kanunun 19 uncu maddesine göre Yüklenici'nin fesih talebinin İdareye intikali, aynı Kanunun 20 inci maddesinin (a) bendine göre belirlenen sürenin bitimi, 20 inci maddenin (b) bendi ile 21 inci maddeye göre ise tespit tarihi itibarıyla sözleşme feshedilmiş sayılır. Bu tarihleri izleyen yedi gün içinde İdare tarafından fesih kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen beş gün içinde Yükleniciye bildirilir.

**26.4.2.** 4735 sayılı Kanunun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, varsa kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar Devlet İstatistik Enstitüsünce yayımlanan aylık toptan eşya fiyat endeksine göre güncellenir. Güncellenen tutar ile varsa kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı arasındaki fark Yüklenici'den tahsil edilir. Ödemelerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde, alıkonulan tutar gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarı da aynı şekilde güncellenerek Yükleniciden tahsil edilir. Gelir kaydedilen teminatlar, Yüklenici'nin borcuna mahsup edilemez.

**26.4.3.** 4735 sayılı Kanunun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yükleniciler hakkında 4735 sayılı Kanunun 26 inci hükümlerine göre işlem yapılır. Ayrıca, sözleşmenin feshi nedeniyle idarenin uğradığı zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir. İdare fesih işleminden sonra işi 4734 sayılı Kanunda belirlenen usullerden uygun olan biri ile ihale etmekte serbesttir. Geri kalan işlerin başka bir yükleniciye ihalesinden dolayı, Yüklenici hiçbir hak iddiasında bulunamaz.

### **26.5. Fesih Halinde Yapılacak İşlemler**

**26.5.1.** Fesih tarihi itibarıyla İdare, Yüklenici tarafından yapılan veya teslim edilen mal/hizmet miktarlarını, hata ve eksiklerinin giderilme masrafları ile Sözleşme gereğince Yükleniciye ödenmesi gereken değerleri tespit eder.

**26.5.2.** İdare, hata ve eksikler varsa, İdare tarafından yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yükleniciye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

**26.5.3.** Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

**26.5.4.** Sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin varsa kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatı:

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Banka teminat mektubu ise bankadan / özel finans kurumundan tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ise paraya çevrilmek suretiyle,

gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.



## **Madde 27 - Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler ve işin tasfiyesi**

**27.1.** Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

a) Sözleşmeye konu alım içinde kalması,

b) İdare'yi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması şartlarıyla, birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen mal alımlarında sözleşme bedelinin % 20'sini kadar oran dâhilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı Yüklenici'ye yaptırılabilir.

**27.2.** İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağına anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, Yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanmaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

**27.3.** Yükleniciye, sözleşmenin feshi dâhil hiçbir hal ve şartta, gerçekleşen iş bedeli haricinde ödeme yapılmayacaktır.

## **Madde 28 - Sözleşmede bulunmayan işlere ait birim fiyat tespiti**

**28.1.** Birim fiyat Teklif cetvelinde olmayan ancak yapılması gereken işler için Yeni poz oluşturulması sürecinde, Kurumların Birim fiyatları veya piyasa araştırması göz önüne alınarak fiyatlar tespit edilir. Belirlenen fiyatlara yüklenicinin İhale tenzilatı uygulanarak Birim Fiyat'a son şekil verilir ve Hakediş ödemelerinde kullanılır.

### **28.2. İş kalemi miktarının değişmesi**

**28.2.1.** Sözleşme eki birim fiyat teklif cetvelinde yer alan her hangi bir iş kaleminin miktarında, işin devamı sırasında % 20'yi aşan artışın meydana gelmesi ve toplam artışın aynı zamanda sözleşme bedelinin yüzde 1'ini geçmesi halinde, artışın sözleşme bedeli içindeki payı nispetinde ilgili iş kalemine ait birim fiyat aşağıda gösterildiği şekilde revize edilir ve bu iş kaleminin yüzde yirmi artışı aşan kısmına revize birim fiyat üzerinden ödeme yapılır.

$$R = F \times [ 1 - (A \times F) / S ]$$

**S = Sözleşme bedeli ( TL),**

**F = İş kaleminin sözleşme birim fiyatı (TL / ....),**

**A = İş kaleminde meydana gelen artış miktarı (Adet, mt, m2 vb.),**

**R = Revize birim fiyat (TL / ....).**

## **Madde 29 - Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları**

**29.1.** Yüklenicinin sözleşme konusu işte çalıştıracağı personelle ilgili sorumlulukları ve buna ilişkin şartlarda, Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

**29.2.** Yüklenici, tüm giderleri kendisine ait olmak üzere çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Bu çerçevede; çalışanların iş güvenliği uzmanı, iş yeri hekimi ve zorunlu olması halinde diğer sağlık personeli tarafından sunulan hizmetlerden yararlanması, çalışanların sağlık gözetiminin yapılması, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uygun hâle getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi, işyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve uygunsuzlukların giderilmesi gibi iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin alınması zorunlu tedbirler yüklenicinin sorumluluğundadır.

**29.3.** Yüklenici çalıştırdığı personeli 4857 sayılı iş kanunu hükümlerine göre çalıştırmak zorundadır. Buna göre işçilik alacaklarının ödenmemesi halinde idaremizce ödenecek haklar, yapılacak her türlü masraflar yükleniciye rücu edilecektir.

## **Madde 30-İşin devamı sırasında kesin hesapların yapılması**

**30.1.** Yüklenici, kesin hesapların zamanında tamamlanmasını teminen işin devamı süresince gerekli elemanı işbaşı bulundurmaya ve her kalem imalatın tamamlanmasını takiben yapı denetim görevlisiyle birlikte hesaplarını hazırlatarak peyderpey tetkik için İdareye vermeye mecburdur.

**30.2.** Düzenlenen hakedişlerde; tamamlanmış, ancak kesin hesabı İdareye verilmemiş imalatlara ait tutarların % 5'i tutulur ve kesin hesaplar İdare tarafından onaylanmadıkça bu tutarlar ödenmez.

### **Madde 31 - Anlaşmazlıkların çözümü**

**31.1.** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde ANKARA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

### **Madde 32 - Hüküm bulunmayan haller**

**32.1.** Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, genel hükümlere göre hareket edilir.

### **Madde 33 - Diğer hususlar**

**33.1.** a-Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta Primlerinin hak edişlerden Mahsup Edilmesi ve Ödenmesi İle Kesin Teminatların İadesi Hakkında Yönetmelik Hükümleri uygulanacaktır.

b- Ödeme yapılabilmesi için Yüklenici firma, Maliye Bakanlığınca yayınlanan Tahsilat Genel Tebliğinde (Seri:A Sıra No:2) belirtilen çerçevede yüklenicinin vadesi geçmiş borcunun olup olmadığını gösteren belge ile 16.04.2009 tarih ve 2009/62 (SGK) Başkanlığı Genelgesi 90.madde uyarınca Sosyal Güvenlik kurumuna yasal süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı cezalarının bulunup bulunmadığını elektronik ortamda sorgulayabilmesi için idareye işyeri sicil numarası bildirmek mecburiyetindedir. Yüklenicinin ilgili kurumlara borcu olması halinde ise ilgili kanun yönetmelik ve tebliğlere göre işlem yapılacaktır.

c- İmalat aşamasında gerekli tüm malzeme ve işten çıkan enkazın ve molozun tahliyesi ile nakli Yükleniciye ait olup, ayrıca nakliye bedeli ödenmeyecektir.

d- İnşaat/imalat sahasına giren tüm malzemenin sorumluluğu, Yükleniciye aittir. Bu malzemeler iş mahallinde Yüklenici tarafından korunacaktır.

e- Yüklenici, imalat/İNŞAAT iş yerinde gerek kendisi, gerekse çalıştıracağı elemanları İşçi Sağlığı, İş Güvenliği ve Çevre Koruma Mevzuatına ve Yönetmeliklerine uymak ve bunu sürekli olarak takip ve kontrol etmek zorundadır.

f- İnşaat mahallinde, Yüklenici veya çalıştırdığı elemanlar veya makinelerden dolayı meydana gelebilecek her türlü hasar, zarar ve ziyan mahkemeden hüküm almaya gerek olmaksızın, Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Ayrıca işçi ve ustalara ait tüm yergi, rüsum ve primler Yüklenici tarafından ödenecektir.

g- Yüklenici; eleman ve işçisini imalatın yapıldığı iş yerine (iş mahalline) kendi aracı ile götürüp getirecek ve iş yerindeki konaklama, yemek, barınma v.s. ihtiyaçlarını kendisi karşılayacaktır.

h-Yüklenicinin teklifi ile birlikte yanıtıcı belge ve beyanda bulunduğu, belgelerde tahrifat yaptığı sözleşmenin imzalanmasından sonra tespit edilirse, kesin teminat TPIC lehine irat kaydedilir ve sözleşmesi fesih edilir. İhaleden sonra TPIC tarafından istenilen evraklarda, idarece şüpheli bir durum bulunması halinde verilen kurumlara teyit ettirilecektir.

i- Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacaklarının İdarenin önceden yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez.

j-Yüklenici ÇED Raporu/Proje Tanıtım Dosyası, Doğaya Yeniden Kazandırma Planı, Çevre Yönetim Planı, Rehabilitasyon Projesi ile Toprak Koruma Projesinde yer alan hususlara ve taahutlara uygun olarak çalışacaktır. Yüklenici Çevre Kanununa istinaden hazırlanan mevzuat ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde ilgili kurum kuruluşlardan gerekli izinleri alacaktır.

k-Bu işte 3213 Sayılı Maden Kanunu(24/06/2010 tarih ve 27621 sayılı Resmi Gazete yayınlanan 5995 sayılı Kanunla Değişik) ve 06/11/2010 tarih ve 27751 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

l-Yüklenici,bu işle ilgili olarak yaptıracığı müstakil taşıma işlerinde 4295 sayılı Karayolu Taşıt Kanununa ve Karayolu Taşıma Yönetmeliğine uyacaktır.

m-Yol ve Lokasyonları yapılacak kuyulardan arama kuyusu olan lokasyonlar için hakediş ödemelerinde Maliye ve Gümrük Bakanlığı tarafından yayınlanan 19 Nolu KDV Genel Tebliği esaslarına göre yalnızca ve münhasıran petrol arama faaliyeti ile ilgili mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde TPIC Genel Müdürlüğü, (M. A. P. E. G.) den alınan İstisnasından yararlanmaktadır. (KDV ödenmeyecektir.) KDV

muafiyet belgesi verilecektir. Ancak üretim kuyularına ait imalatları yapılacak lokasyonlar için KDV ilgili mevzuat hükümlerine göre ödenecektir.

n- İşin devamı ve geçici kabulü esnasında denetim teşkilatı tarafından yapılan imalatlara ait deney ve testler (Zemin Mekanik Testleri, Sıkıştırılmış Yol Temeli ve Alt Temel Zemin Testleri, Zemin Geçirgenliği ve Dağılılırlığı Testleri, Beton Dayanım Testleri, Karot Alma ve Testleri, Çelik Çubuk Çekme Deneyi ve benzeri) istenecektir. Yaptırılacak deney ve testler yetkilendirilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından yapılacak, bu yetkileri güncel tarihli akreditasyon belgeleri ile belgelendirilecektir. Bu deney ve testlere ait bütün ödemeler yüklenici tarafından karşılanacak, hakedişlerde ve kesin hesapta buna ait bir ödeme yapılmayacaktır. Yüklenici deney ve test sonuçlarına göre uygun görülmeyen imalatları yeniden bedelsiz olarak yapmak zorundadır.

o) Lokasyon imalatları esnasında yer değişikliği veya herhangi benzer bir durum sonucunda idare kaynaklı olsa bile işin beklemesi gerektiği zamanlarda yüklenici iş makinesi kira bedeli, bekleme bedeli, nakliye bedeli vb herhangi bir bedel talep edemeyecek, bu gibi talepler karşılığında herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.

#### **Madde 34 - Yürürlük**

**34.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.**

#### **Madde 35 - Sözleşmenin imzalanması**

**35.1.** Bu sözleşme 35 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ..... /..... /..... tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip Yükleniciye verecektir.

<b>İdare</b>	<b>Yüklenici</b>