

Pazarlık Usulü İle İhale Edilen F320/5 Sondaj Kulesi Kumlama, Boyama ve İnspekte Hizmeti Alımı İdari Şartnamesi

I - İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1 – İhaleyi Yapan Kuruma İlişkin Bilgiler:

1.1. İhaleyi Yapan Kurumun;

- a) Adı: **Turkish Petroleum International Anonim Şirketi (TPIC)**
- b) Adresi: **Bahçelievler Mah. 279.Sk. No:2 (06830) Gölbaşı/ANKARA**
- c) Telefon numarası: **0312 285 44 55 - 2901**
- ç) Faks numarası: **0312 285 38 09**
- d) Elektronik posta adresi: **hizmet@tpic.com.tr**
- e) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: **Mehmet Altıntaş - Uzman**

1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2 - İhale konusu alıma ilişkin bilgiler

2.1. İhale konusu Hizmetin;

- a) Adı: **F320/5 Sondaj Kulesi Kumlama, Boyama ve İnspekte Hizmeti**
- b) Varsa kodu:
- c) Miktarı ve türü:
- ç) Teslim edileceği yer: **Bahçelievler Mah. 279. Cad. No:2 Gölbaşı – ANKARA**

Madde 3 - İhaleye İlişkin Bilgiler İle İhale Ve Son Teklif Verme Tarih Ve Saati:

3.1. a) İhale kayıt numarası: SAH-21PJM-1839

b) İhale usulü: TPIC Mal ve Hizmet Alımı İle Yapım İşleri İhale Yönergesinin 26.

Maddesi Pazarlık Usulü

c) Tekliflerin sunulacağı adres: TPIC Genel Müdürlüğü Muhaberat Birimi, Bahçelievler Mah. 279. Cad. No:2 (06830) Gölbaşı/ANKARA

ç) İhalenin yapılacağı adres: TPIC Genel Müdürlüğü B Blok Giriş Kat Toplantı Salonu, Bahçelievler Mah. 279.Sk. No:2 (06830) Gölbaşı/ANKARA

d) İhale/Son teklif verme tarihi ve saati: 16.12.2021 Saat 11:30

e) İhale komisyonunun toplantı yeri: TPIC Genel Müdürlüğü B Blok Giriş Kat Toplantı Salonu, Bahçelievler Mah. 279.Sk. No:2 (06830) Gölbaşı/ANKARA

3.2. Teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen adrese posta, iadeli taahhütlü posta veya kargo yoluyla gönderilmelidir. İhale/son teklif verme saatine kadar TPIC'e ulaşmayan teklifler değerlendirilmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

Madde 4 - İhale Dokümanının Kapsamı

4.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname,
- b) Sözleşme Taslağı,
- c) Teknik Şartname ve Ekleri,
- d) Birim Fiyat Teklif Cetveli
- e) İSG Teknik Şartnamesi,
- f) Yazılı Açıklamalar (varsa)

4.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince TPIC'in düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine TPIC tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

4.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirilmeye alınmaz.

Madde 5 - Bildirim Ve Tebligat Esasları

5.1. Bildirim, elektronik posta yoluyla, faks yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır.

5.2. Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır.

5.3. Elektronik posta yoluyla yapılacak bildirimler, TPIC'in resmi elektronik posta adresi kullanılarak yapılır.

II - İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 6 - İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler Ve Yeterlik Kriterleri

6.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

a) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkârlar odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

c) Teklif mektubu,

ç) Geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,

d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,

e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,

6.2. Mesleki Ve Teknik Yeterliğe İlişkin Belgeler Ve Bu Belgelerin Taşınması Gereken Kriterler:

a) İsteklinin ilk ilan veya davet tarihinden önce kabul işlemleri tamamlanan kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında iş deneyimi olarak; istekli tarafından teklif edilen bedelin % 20'si oranında, ihale konusu hizmet veya benzer hizmetlere ait iş deneyim belgesi ibraz edilecektir.

6.3. Benzer İş Olarak Kabul Edilecek İşler Aşağıda Belirtilmiştir

a) Benzer iş olarak kabul edilecek işler aşağıda belirtilmiştir.

Kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre yapılmış olan sözleşme ile bağlanmış; her kumlama, boyama ve inspekte hizmeti

b) İhale konusu iş veya benzer işlerle ilgili tek sözleşmeye dayalı olarak iş deneyimini gösteren belgeler değerlendirmeye alınır. Birden çok iş deneyimini gösteren belge hiçbir şekilde toplanamaz.

c) Yurtdışında gerçekleştirilen işler hariç özel sektöre yapılan işlerde; sözleşme ve bu sözleşmenin uygulanmasına ilişkin olarak 213 sayılı Vergi Usul Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde düzenlenen; fatura örnekleri veya bu örneklerin noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri veya serbest meslek makbuzu nüshaları ya da bu nüshaların noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri iş deneyim belgesi olarak kabul edilecektir.

6.4. Belgelerin Sunuluş Şekli:

6.4.1. İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini veya ihale tarihinden önce TPIC tarafından “aslı görülmüştür” veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini vermek zorundadır.

6.5. Tekliflerin Dili

6.5.1. Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır.

Madde 7 - İhaleye Katılamayacak Olanlar

7.1. TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 12’inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ihaleye katılamazlar.

7.2. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Madde 8 - İhale Dokümanına İlişkin Açıklama Yapılması

8.1. İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir.

8.2. Talebin uygun görülmesi halinde TPIC tarafından yapılacak yazılı açıklama, isteklilerin tamamına gönderilir.

Madde 9- İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması

9.1. İhale daveti isteklilere gönderildikten sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar ya da eksikliklerin TPIC tarafından tespit edilmesi veya isteklilerce TPIC’e yazılı olarak bildirilmesi ve TPIC tarafından uygun görülmesi halinde gerekli değişiklik yapılabilir.

Madde 10 - İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesi

10.1. TPIC tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

10.2. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

10.3. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce TPIC'den herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 11 - Teklif Ve Sözleşme Türü

11.1. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Madde 12 - Kısmi Teklif Verilmesi

12.1. Bu ihalede kısmi olarak teklif verilemez.

Madde 13 - Alternatif Teklifler

13.1. Bu ihalede alternatif teklif verilmeyecektir.

Madde 14 - Teklif Ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi

14.1. İstekliler, teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak belirtecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılacaktır.

Madde 15 - Tekliflerin Sunulma Şekli

15.1. Birim fiyat teklif cetveli ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa veya içi görünmeyecek şekilde pakete konur. Zarfın veya paketin üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan TPIC'in açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.

15.2. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile veya kargo yolu ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar TPIC'e ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Madde 16 - Teklif Cetvelinin Şekli Ve İçeriği

16.1. Birim fiyat teklif cetvelinde;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- c) Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- d) Teklif cetvelinin ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur.

16.2. Rakamla yapılan teklif fiyatı ile yazıyla yazılan teklif fiyatı arasında fark var ise, yazılı olan fiyat esas alınır. İş ortaklığı olarak teklif veren isteklilerin teklif cetvellerinin, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

Madde 17 - Tekliflerin Geçerlilik Süresi

17.1. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **60 - Altmış** gündür.

17.2. İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, TPIC'in bu talebini kabul veya

reddedebilir. TPIC'in teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilir.

17.3. Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

Madde 18 - Teklif Fiyata Dahil Olan Giderler:

18.1. Teklifin hazırlanmasından doğacak her türlü resim, vergi, damga vergisi, harç vb. giderler yükleniciye aittir.

Sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuatı gereğince ödenecek vergi KDV hariç, resim, harç, ulaşım, sigorta, eğitim, belirtilen lokasyonlara ürün nakliyesi, analiz, analiz sonucu uygun olmayan mallar yerine aynı miktardaki mallar ve bu malların nakliyesi vb. giderler ve işin Teknik Özelliğine uygun olarak yerine getirilmesi için gerekli tüm masraflar teklif fiyatına dâhil edilecektir.

18.1.1. Komisyon karar teyit pulu teklif fiyata dahil değildir. Komisyon karar teyit pulunun ödenmesine ilişkin mesuliyet TPIC'e aittir.

18.2. (18.1.) maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

18.3. Ancak, sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV) ilgili mevzuatı çerçevesinde TPIC tarafından Yükleniciye ayrıca ödenir. Hizmet alımının petrol arama ve sismik faaliyetleri için yapılması durumunda TPIC'in KDV'den muaf olması nedeniyle TPIC tarafından KDV ödenmeyecek olup faturalar buna göre düzenlenecektir.

Madde 19 - Geçici Teminat

19.1. İstekliler teklif ettikleri toplam bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

19.2. Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, ihale tarihinden itibaren en az **60** gündür.

19.3. Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, istenilen katılma şartlarını sağlamadığı gerekçesiyle TPIC tarafından değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Madde 20 - Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler

20.1. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

20.2. Her ne suretle olursa olsun, TPIC tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 21 - Geçici Teminatın Teslim Yeri

21.1. Teminat mektupları, teklifle birlikte zarf içerisinde TPIC'e sunulur.

21.2. Teminat mektupları dışındaki teminatların **TPIC Genel Müdürlüğü Mali İşler ve Finans Müdürlüğüne veya TPIC'in Türkiye Vakıflar Bankası Ankara Kurumsal**

Merkez Şubesi TR160001500158007312906381 IBAN nolu hesabına yatırılması ve makbuzlarının veya dekontlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

Madde 22 - Geçici Teminatın İadesi

22.1. İhale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

22.2. İhale üzerinde bırakılan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, diğer isteklilerin teminatları sözleşme imzalandıktan sonra iade edilir.

IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 23 - Tekliflerin Alınması Ve Açılması:

23.1. Teklifler, bu şartnamede belirtilen yere ihale saatine kadar kapalı zarf halinde verilecektir. Gelen teklifler belirtilen gün, yer ve saatte evrak kayıt sırası dikkate alınarak ilgili komisyonca açılır ve birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı uygun olan isteklilerin teklif fiyatları açıklanır. Teklifler paraf edilerek, zarf açma ve belge kontrol tutanağı düzenlenir, komisyon üyeleri tarafından imzalanır.

İhale komisyonu tarafından, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

23.2.1. İhale için komisyona teslim edilen zarflar hazır bulunan isteklilerin önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik olan veya birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak tutanağa bağlanır.

23.2.2. İlk tekliflerin açıklanmasından sonra aynı gün komisyon huzurunda firmalardan ilk fiyat tekliflerini aşmamak üzere, ihale kararına esas olacak son fiyat tekliflerini yazılı olarak vermeleri istenir. Geçici teminatı uygun olmayan İstekliler ikinci teklif sunamayacaktır. İlk fiyat teklifi ile ikinci yazılı fiyat teklifinin farklı kişiler tarafından imzalanması halinde, son yazılı fiyat teklifini imzalayan kişinin temsile yetkili olduğuna ilişkin belgelerin de teklif cetveline eklenmesi zorunludur. İkinci tekliflerini sunmayan isteklilerin, ilk teklifleri değerlendirmeye esas son teklif olarak kabul edilecektir. Ayrıca posta yoluyla gönderilecek tekliflerde istekliyi temsilen ihale salonunda imza yetkilisi bir kimse bulunmadığı takdirde zarfın içinden çıkan teklif, değerlendirmeye esas son teklif olarak kabul edilecektir. Birden fazla revize teklif istenebilir.

23.2.3. En avantajlı teklifi veren birden fazla istekli olması ve bu tekliflerinde birbirine eşit olması durumunda yalnız bu isteklilerden revize teklif sunmaları istenecektir. En avantajlı teklif belirlenerek ihale sonuçlandırılır. Son fiyat tekliflerinin okunması aşamasında, en avantajlı teklifin yaklaşık maliyetin üzerinde olması durumunda, ihale komisyonu en avantajlı teklif sahibi/sahipleri ile yazılı teklif almak ve bedel üzerinden anlaşmak suretiyle ihaleyi sonuçlandırabilir.

23.2.4. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

Madde 24 - Tekliflerin Değerlendirilmesi

24.1. Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

24.2. Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde TPIC tarafından belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu çerçevede, tamamlanması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak TPIC tarafından iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir. Belirlenen sürede bilgileri tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

24.3. Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi durumunda kabul edilecektir.

24.4. Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

24.5. Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen teklifler ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

Madde 25 - İsteklilerden Tekliflerine Açıklık Getirmelerinin İstenilmesi:

25.1. İhale komisyonunun talebi üzerine TPIC, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

25.2. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

25.3. TPIC'in yazılı açıklama talebine, istekli tarafından yazılı olarak cevap verilir.

Madde 26 - Bütün Tekliflerin Reddedilmesi Ve İhalenin İptal Edilmesi

26.1. İhale komisyonu kararı üzerine TPIC, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. TPIC bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

26.2. İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere bildirilir.

Madde 27 - Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi

27.1. Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen birim fiyatların en düşük olanıdır.

27.2. Birden fazla istekli tarafından teklif edilen birim fiyatın en düşük fiyat olması ve bu birim fiyatların da birbirine eşit olması durumunda eşit teklif veren isteklilerden revize teklif vermeleri talep edilir. Eşitliğin bozulmaması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif aşağıda belirtilen hususların sırayla uygulanması sonucunda belirlenecektir.

- a) Hizmet Alımları ve Yapım İşlerinde İş Deneyim Belgesi talep edilmişse; iş deneyim belgesi tutarı fazla olan; malzeme alımlarında teslim süresi kısa olan ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenecektir.
- b) Yukarıdaki durumunun uygulanmasının mümkün olmaması durumunda ihale komisyonu belirleyeceği bir tarihte kura çekerek ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir. Kura ile ilgili bildirim firmalara kuradan önce yapılır, firmaların kura çekimine katılıp katılmamaları kendi inisiyatiflerindedir.

Madde 28 - İhalenin Karara Bağlanması

28.1. Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

28.2. İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

Madde 29- İhale Kararının Onaylanması Veya İptali

30.1. İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kamu İhale Kurumu'ndan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

29.2. Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

29.3. İhale yetkilisi, komisyon kararını tekliflerin geçerlilik süresini geçmemek üzere en kısa sürede ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

29.4. İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 30 – İhale Sonucunun İsteklilere Bildirilmesi

30.1. İhale Sonucu, ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, ihale üzerinde bırakılan İstekli ve ikinci en avantajlı teklif sahibi istekli dışında kalan isteklilere, ihalenin üzerlerinde kalmadığı yazılı olarak bildirilir. İhalenin üzerinde kalmadığı bildirilen İstekli, yazılı olarak sonuç hakkında bilgi talep edebilir. Bu durumda yalnızca en avantajlı teklif bedeli toplamı ve İsteklinin teklifinin ihaleye gelen teklifler arasında kaçınıcı sırada olduğu veya ilgili isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılmışsa, teklifinin değerlendirme dışı bırakıldığı gerekçesiyle birlikte bilgi talep eden İstekliye yazılı olarak bildirilir. İkinci en avantajlı teklif sahibi istekliye ise teklifinin ikinci en avantajlı konumunda olduğu yazılı olarak bildirilir.

Madde 31 - Sözleşmeye Davet:

31.1. İhale Sonucu, ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, ihale uhdesinde kalan İstekliye Sipariş Mektubu gönderilir. Bu Sipariş Mektubunda belirtilen süre içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir.

31.2. İsteklinin, Sipariş Mektubunda belirtilen süre içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

Madde 32 - Kesin Teminat:

32.1. İhale üzerinde bırakılan istekliden, sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin % 6'sı oranında kesin teminat alınır.

32.2. Kesin teminatın süresi hizmet alımının bitiminden itibaren en az 3 (üç) ayı daha kapsayacak şekilde olacaktır.

32.3. Fiyat farkı ödenmesi öngörülen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve /veya iş artışı olması halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır.

32.4. Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

32.5. Kesin teminat ve ek kesin teminat; sipariş veya ihale konusu alımın ihale dokümanına uygun bir şekilde yapılıp teslim edilmesini müteakip, Yüklenici'nin TPIC'e herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Vergi Dairesi'nden alınacak borcu yoktur belgesinin ve Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınacak ilişiksizlik belgesinin TPIC'e ibrazının ardından yine sipariş veya sözleşmesinde belirtilen esaslara göre Yüklenici'ye iade olunur.

32.6. Her ne suretle olursa olsun, TPIC tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

32.7 İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

Madde 33 - Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev Ve Sorumluluğu:

33.1. İhale üzerinde bırakılan istekli, kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

33.2. Mücbir sebep halleri dışında ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilir ve TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 34. maddesinin 3. bendi gereği gerekli işlemler yapılır.

Madde 34 - Ekonomik Açıdan En Avantajlı İkinci Teklif Sahibine Bildirim:

34.1. İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

34.2. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibiyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilir ve TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 34.maddesinin 3.bendi gereği gerekli işlemler yapılır.

Madde 35 - İhalenin Sözleşmeye Bağlanması:

35.1. Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, sözleşme imzalanacak isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının Kamu İhale Kurumu'ndan teyit edilmesi zorunludur.

35.2. TPIC tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve Yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin kopyası yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir. Sözleşme nüshası düzenlenmesi durumunda her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

35.3. Sözleşme ile aynı şart ve koşullarda ek protokol imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

V – SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR:

Madde 36 - Fiyat Farkı:

36.1. İhale konusu iş için fiyat farkı hesaplanmayacaktır.

Madde 37- Sözleşmenin Uygulanmasına İlişkin Hususlar:

37.1. Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarisında düzenlenmiştir.

- a) Ödeme yeri ve şartları
- b) Avans verilip verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı
- c) İşe başlama ve iş bitirme tarihi
- ç) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları
- d) Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler ve işin tasfiyesi
- e) Cezalar ve sözleşmenin feshi
- f) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar
- g) Anlaşmazlıkların çözüm şekli

Madde 38– Diğer Hususlar

38.1. TPIC, ihale konusu iş için, ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tâbi değildir. TPIC ihaleyi yapıp yapmamakta ve ihale konusu işi kısmen veya tamamen verip vermemekte serbesttir.

38.2. Yüklenici firma kumlama, boyama ve inspekte işleri için TPIC'in onayladığı kapalı bir alan temin edip kış şartlarında faaliyetlerin durmaksızın devam edebilmesini sağlayacaktır.

38.3 12'şer saatlik en az iki vardiya ve aynı anda çift ekibin çalışabilmesini ve faaliyetlerin 24 saat olacak şekilde organize edilebilmesi yüklenici firmanın sorumluluğundadır.

38.4. Kulenin kumlama, boyama ve inspekte işleri en fazla 45 gün içerisinde bitirilecektir.

38.5. Sözleşmede belirtilmeyen hususlarla ilgili olarak teknik şartnamelerde yazan bilgiler geçerlidir.