

T.C.
MUŞ VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü



Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

h z. b d e l

İÇİNDEKİLER

1. KONU
2. GENEL HUSUSLAR
3. İSTEK VE ÖZELLİKLER
4. NUMUNE ALMA
5. DENETİM VE MUAYENE METODLARI
6. AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME
7. İSİN SÜRESİ
8. DİĞER HUSUSLAR

8 J.K

✓

✓

✓

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

1. KONU:

1.1. Bu Şartname, Muş Emniyet Müdürlüğü İlçe hizmet binalarının ısınması amaçlı kullanılmak üzere **Yakacak Alımını** (mal alımını) konu alır.

2. GENEL HUSUSLAR:

Tanımlar ve Kısaltmalar

- 2.1 **İdare:** Muş Emniyet Müdürlüğü,
2.2 **İstekli:** Akaryakıt, Kömür toptan satış şirketleri veya perakende satış lisansına sahip dağıtım şirketlerini,
2.3 **Yüklenici:** Teknik Şartname eklerinde yerleri belirtilen tüm yakacak temini işi ihalesini üstlenen firmayı, gerçek kişi ya da iş ortaklığını
2.4 **Mesai Günü:** Resmi tatil günleri ve hafta sonları hariç diğer çalışma günleridir,
2.5 **Mesai Saati:** Mesai günleri 08:00-17:00 saatleri arasındadır.
2.6 **Cezai Müeyyide:** Şartnamede yer alan hususların yüklenici tarafından belirlenen süreler içerisinde yerine getirilmemesi durumunda uygulanacak yaptırımdır.
2.7 **Materyal:** Şartname konusu olan adı geçen Yakacak alımını içerir.
2.8 **Birim Satış Fiyatı:** Satın alınarak bir ton yakıt için ödenecek ve taraflar üzerinde mutabık kalınan vergi, fon, masraf vb. hariç birim satış fiyatı.
2.9 **Sözleşme :** İş bu şartname ile ön şartları belirlenen ihale sonucunda nihai koşulların düzenleneceği tedarikçi ile imzalanacak olan sözleşme.
2.10 **Mal:** Yakacak Alımı içindeki Kömür ve Odunu ifade eder.

3. İSTEK VE ÖZELLİKLER:

3.1. Fındık Kömür

- 3.1.1 Boyut :10 X 18 mm (en çok + veya - %10 tolerans)
3.1.2. Alt Isıl Değer (kuru bazda) : En az 7200 Kcal/kg. (-200 tolerans)
3.1.3.Uçucu Madde (kuru bazda) : %12-31 (+2 tolerans)
3.1.4. Toplam Nem (Orijinalde) : En çok %10 (+1 tolerans)
3.1.5. Kül (kuru bazda) : En çok %16 (+2 tolerans)
3.1.6. Toplam Kükürt (kuru bazda) : En çok % 0,9 (+0,1 tolerans)
3.1.7. Torbaları Fabrika Dikişli, Tozsuz, Tse'li, Orijinal, Torbalı, İthal Kömür olacaktır.
3.1.8. İdaremize teslim edilecek kömürün Muş Valiliği Mahalli Çevre Kurulu'nun 12.02.2015 tarih ve 2015/1 sayılı kararı veya yeni yayımlanacak karara uygun olacaktır. Ayrıca belirtilen yönetmelik, standart, genelge ve tebliğ hükümlerine uygun olmalıdır. Muş İli için belirlenen kritere uygun olmayan kömürler teslim alınmayacaktır.

3.2 Portakal Tipi Kömür

- 3.2.1: **Ebat:** 70 X 150 mm (en çok + veya - %10 tolerans)
3.2.2.Alt Isıl Değer (kuru bazda) : En az 7200 Kcal/kg. (- 200 tolerans)
3.2.3.Uçucu Madde (kuru bazda) : %12-31 (+2 tolerans)
3.2.4. Toplam Nem (Orijinalde) : En çok %10 (+1 tolerans)
3.2.5. Kül (kuru bazda) : En çok %16 (+2 tolerans)
3.2.6. Toplam Kükürt (kuru bazda) : En çok % 0,9 (+0,1 tolerans)
3.2.7. Torbaları Fabrika Dikişli, Tozsuz, Tse'li, Orijinal, Torbalı, İthal Kömür olacaktır.
3.2.8. İdaremize teslim edilecek kömürün "Muş Valiliği Mahalli Çevre Kurulu'nun 12.02.2015 tarih ve 2015/1 sayılı kararı veya yeni yayımlanacak karara uygun olacaktır. Ayrıca belirtilen yönetmelik, standart, genelge ve tebliğ hükümlerine uygun olmalıdır. Muş İli ve İlçeleri için belirlenen kritere uygun olmayan kömürler teslim alınmayacaktır.

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

3.3 Odun

3.3.1. Odunlar, tutuşturmalık, kesilmiş, kırılmış ve Meşe cinsi olacaktır.

3.3.2. Odunlar idarenin istemesi halinde çuvallarda getirilecektir.

3.3.3. Odunlar 10-15 cm çapında ve 40-50 cm uzunluğunda olmalıdır. EK 1'de merkez için talep edilen odunlar 20-30 cm (standart sobaya uygun) uzunluğunda olmalıdır.

3.3.4 Odunlar kesinlikle kuru olarak tartıya çıkartılacaktır. Yaş olan odunlar muayene kabul komisyonu tarafından kabul edilmeyecektir.

4. NUMUNE ALMA:

4.1. Denetim ve muayeneler 4734 Sayılı Kanununun Mal Alımları Denetim ve Muayene İşlerine Dair Yönetmelik esaslarına göre yapılacaktır. İdare, ileride doğabilecek muhtemel anlaşmazlıklarda ve durumlarda kullanılmak üzere istediği zaman numune alabilecek ve tahlil için gönderebilecektir. Numuneler yüklenici yetkilisinin huzurunda 2 adet alınacak, mühürlenecek ve tutanak tanzim edilecek, bir numune yükleniciye verilecek, bir tanesi (gerek görülmesi halinde) idarece tahlil için gönderilecek, diğer numune İdarece saklanacaktır. İdare istemesi halinde kömürler birden fazla araçla gelmesi durumunda her araçtan ayrı ayrı numune alınmasını isteyebilir.

5. DENETİM VE MUAYENE METOTLARI:

5.1. Denetim ve muayene işlemleri "Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik" hükümlerine göre yapılacaktır. Denetim ve Muayene İşlemlerinin tüm masrafları (resim, vergi, harç, pul, ulaşım, nakliye, ulaşım vb.) yükleniciye aittir.

5.2. İmalat veya üretim sürecinde ara denetim:

5.2.1. İhale dokümanı ve sözleşmesinde hüküm bulunması halinde, İmalat ve üretim süreci gerektiren alımlar için geri dönüşü olmayan hataların ortaya çıkmasını önlemek, teslim süresinde gecikmelere yol açmamak ve hataların zamanında giderilmesini sağlamak amacıyla imalat veya üretim tamamlandıktan sonra kontrol imkânı olmayan hususlarda malın ihale dokümanında belirtilen kalite ve özelliklere uygun olarak üretilip üretilmediğinin tespiti için idare tarafından imalat veya üretim sürecinde belirli aşamalarda ve aralıklarla denetleme yapılabilir. Ancak son muayenede kontrol imkânı bulunan hususlar için imalat veya üretim sürecinde ara denetim yapılmayabilir.

5.2.2 Malın niteliğinin imalat veya üretim aşamasında denetim veya muayene gerektirmesi halinde bu mallar idarenin görevlendirdiği ve bütün masrafları idarece karşılanacak işin uzmanı kişi yâda kişiler vasıtası ile üretimin yapıldığı yerde incelenebilir. İdare tarafından denetim için görevlendirilenler üretici firmalara önceden haber vermeksizin üretim sırasında kontrol yapabilir.

5.2.3. Üretim sırasında tespit edilen olumlu veya olumsuz hususlar rapor halinde düzenlenir ve denetim görevlisi ile yüklenici firma yetkilisi tarafından imzalanır. Yüklenici firma yetkilisinin imzadan İmtina etmesi halinde bu husus raporda belirtilir.

5.2.4. İncelemede üretim şekli ve kalitesinin, malların ihale dokümanında yer alan hükümlere aykırı olarak imali sonucunu doğuracağı tespit edilmesi halinde, bu durum bir raporla tespit edilerek yükleniciye bildirilir. Üretim şeklinin idarenin uyarılarına rağmen değiştirilmemesi ve kalitenin arttırılmaması halinde idare, malın teslim aşamasında test ve muayeneye dahi tabi tutmaksızın reddetme hakkına sahiptir.

5.2.5. Bu şekilde yapılan ara denetimler muayene ve kabul komisyonlarının yetki ve sorumluluğunu kaldırmaz. Bu denetimler sonucu oluşturulan raporlar muayene ve kabul aşamasında değerlendirilmek üzere idareye sunulur.

5.2.6. Yüklenici, idare tarafından yapılan ara denetimler ve denetim sonucunda hazırlanan raporları öne sürerek ihale dokümanlarında belirtilen teknik ve idari sorumluluklardan kurtulamaz.

» J.K. d 4 Q Q

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

5.2.7. Denetimin idarenin personeli tarafından yapılması esastır. Ancak işin özelliğinin gerektirdiği durumlarda idareler bu konuda hizmet satın alabilir.

5.3. Muayene edilecek yer ve alınacak tedbirler:

5.3.1. Muayeneye tabi tutulacak mal veya numune, idarenin mevcut malları ile karışmaması amacıyla ve malın niteliği ve evsafı değişmeyecek şekilde, muayene sonucu alınıncaya kadar ayrı bir depoda geçici olarak saklanır.

5.3.2. Bunun mümkün olmaması halinde, muayene, idarenin deposu içinde ayrılacak bir yerde yapılır ve sözleşme konusu malın veya numunenin değiştirilmesini ve eksilmesini önleyici her türlü tedbir idarece alınır.

5.4. Muayene işlemleri: Bir malın veya yapılan işin komisyon tarafından muayenesine başlanabilmesi için aşağıdaki işlemlerin tamamlanması gerekmektedir.

5.4.1. Yüklenicinin malı ihale dokümanına uygun şekilde teslim etmesi veya dokümana uygun olarak teslim hazır hale getirildiğini idareye bildirmesinden itibaren en geç beş işgünü içinde idarece muayene ve kabul işlemlerine başlanır.

5.4.2. İdare tarafından öncelikle yükleniciye muayene ve kabul işlemlerinin yapılacağı tarih bildirilerek belirtilen yer, gün ve saatte kendisinin veya yetkili vekilinin hazır olması yazılı olarak bildirilir. Bildirimin postaya verilmesini takip eden yedinci gün yükleniciye tebliğ edilmiş sayılır. Bildirim imza karşılığı elden tebliğ edilmek suretiyle de yapılabilir.

5.5. Malın muayeneye hazırlanmasında yüklenicinin görevleri:

5.5.1. Yüklenici tarafından, muayene edilecek malın;

5.5.2. Tamamının incelenmesini kolaylaştıracak bir düzende bulundurulması,

5.5.3. Numune alımı ile ilgili her türlü aparat malzeme ve ekipmanın hazır edilmesi,

5.5.4 Usulüne uygun ve kolay muayene yapılabilmesi için muayene başlamadan önce belirli bölümlere ayrılması, sağlanmalıdır.

5.6. Muayenede aranacak hususlar:

5.6.1. Muayenede aranacak hususlar; ihale dokümanında yazılı şartlardır. Numune alınmak suretiyle kabule konu mallar için malın niteliğine göre yeter sayı ve evsafıta numune alınması ve muhafazası idarenin sorumluluğundadır. Muayeneye sunulan malın önce bütünü incelenerek gerek görülür ise yeter sayıda numunesi saklı tutulur. Numune, mühürlü durumda, özelliklerinin bozulmasına fırsat vermeden garanti süresi boyunca alıkonulur.

5.7. Tekrar inceleme:

5.7.1. Numunenin ilk incelenmesinde bulunan sonuçlar üzerinde, uygunluğu hakkında yeterli kanaat edinilemez ise numuneler üzerinden bir muayene daha yapılır. Her iki muayene de aynı sonucu verdiği takdirde nihai karar verilir. Bu iki muayene değişik sonuçlar vermiş ise, o numune üzerinde üçüncü bir muayene daha yapılarak bu üç muayenenin sonuçlarına göre karar verilir.

5.8. Muayenede izlenecek yöntem:

5.8.1. Muayenelerde önce fiziksel nitelikler kontrol edilir. Fiziksel niteliklerinin tamamı ihale dokümanında belirtilen hükümlere uygun bulunmayan malın numuneleri, laboratuvar muayenelerine gönderilmez. Fiziksel muayenede niteliklerin bazıları uygun çıkmazsa muayene yarıda bırakılmaz, muayene işlemi tamamlanır.

5.8.2. Yükleniciler, fiziksel muayene sonucu verilen ret raporuna idarece tebliğinden itibaren (3) üç iş günü içerisinde usulüne göre itiraz ederek ikinci bir muayeneyi isteyebilirler. Yüklenicinin, kendisine tebliğ edilen ret raporuna (3) üç iş günü içerisinde itiraz etmemesi durumunda malın reddi kesinlik kazanır. Yüklenicinin itiraz ederek ikinci muayeneyi talep etmesi durumunda, mal aynen korunmak suretiyle ilk muayenede bulunmamış olan kişilerden kurulacak en az üç kişilik ikinci bir komisyona muayene yaptırılır. Bu komisyonun vereceği kararlar kesin olup, muayene ve kabulün bu karar esas alınarak sonuçlandırılır.

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

5.8.3. İkinci komisyon fiziksel muayenede itiraz konusu olan kısımları inceler. Sonuç olumsuz ise ret raporu verilir. Bu durumda laboratuvar muayenelerine geçilmez ve bu rapora itiraz edilemez. Yüklenicinin idarece kendisine tebliğ edilen ret raporuna itiraz etmemesi ve ikinci komisyon talebinde bulunmaması halinde malzemenin reddi kesinleşir.

5.8.4. Sonuç olumlu ise, laboratuvar muayenelerine geçilir. Bu niteliklerin de uygun bulunması halinde kabul raporu düzenlenir.

5.9. Malın veya yapılan işin fiziksel muayenesi:

5.9.1. Malın veya yapılan işin fiziksel muayenesine başlanmadan önce bir tutanak tutulur. Tutanaklarda muayenenin başlangıcından itibaren inceleme, muayene ve numune alma safhaları özetlenir. İzlenecek yöntem, usul ve sonuç belirtilir. Bu tutanak komisyonca imzalanır ve mevcutsa yüklenici ve/veya vekiline imzalatılır. Muayene aynı günde bitmez ise, yüklenici ve/veya vekiline hazır bulunması için muayenenin devam edeceği gün ve saat tespit edilerek tebliğ edilir.

5.10 Laboratuvar muayeneleri:

5.10.1. Bu işlemlerden sonra alımın niteliğinin laboratuvar muayenesi gerektirmesi halinde laboratuvar muayeneleri yapılarak sonuç hakkında rapor düzenlenir.

5.10.2. Laboratuvar muayeneleri varsa idarenin kendi laboratuvarlarında, yoksa diğer kamu kuruluşlarına ait laboratuvarlarda, bu da mümkün olmaz ise özel laboratuvarlarda yapılır.

5.10.3. Laboratuvar muayeneleri idare tarafından masrafları yüklenici firmaya ait olmak üzere idare personelinin kontrolü altında yapılır. Ancak yurt içi laboratuvarlar uygun görülmediği takdirde bazı testler yurt dışında da yaptırılabilir.

5.11. Hakem laboratuvar muayenesi:

5.11.1. Laboratuvar muayenesi sonucunda reddedilen mal veya yapılan iş yüklenicinin itirazı halinde veya muayenenin idarenin kendi laboratuvarı dışında her hangi bir laboratuvarda yapılması durumunda ise şartnameye uygunluk raporu düzenlenen mallar için idarenin gerekli görmesi halinde yeniden muayenesi yapılmak üzere, varsa o maldan daha önce alınıp idarede saklanmakta olan numuneler üzerinden hakem laboratuvar olarak idarenin belirleyeceği bir laboratuvarda incelettirilir, bu laboratuvarın vereceği rapor kesindir.

5.11.2. İtiraz muayenesi yalnız ilk muayeneden olumsuz çıkan ve itiraz edilen noktalar üzerinde ve ilk komisyonca tutulan numune, numune yoksa mal üzerinden yapılır.

5.11.3 İşin süresi içinde muayene hakları:

5.11.4 İdare tarafından malın son teslim tarihinden önce teslim edilmesinin uygun görülmesi halinde, son teslim tarihinden önce teslim edilen malın sözleşme ve eklerine uygun olmadığı tespit edilmesi durumunda, yüklenici sözleşmede öngörülen teslim süresi içinde malını alıp yenisini getirmekte veya itiraz muayenesi istemekte serbesttir. İdarece, son teslim tarihinden önce teslim edilen malın sözleşme ve eklerine uygun olmaması halinde bir defaya mahsus olmak üzere yüklenici tarafından yeni getirilecek mallar teslim alınarak muayeneleri yapılır.

5.11.5. İşin süresi dolmuşsa ihale dokümanında belirtilen ihtarlı süre verilerek bu süre içinde bir defa olmak üzere getirilecek mallar teslim alınarak muayeneleri yapılır.

5.11.6. Uygun çıkmayan mallar yerine yeniden getirilen malların muayene sonucunun da olumsuz çıkması durumunda yüklenici idarenin deposundaki malın tamamını (10) (on) takvim günü içerisinde geri almak zorundadır. 10 gün içerisinde alınmadığı takdirde teslim yerindeki Muhakemat Müdürlüğü vasıtasıyla gerekli yasal işlemler başlatılacaktır. Bu süreç içerisinde oluşacak muhafaza ücretleri yürürlükteki Adalet Bakanlığına ait depo ve garajlarda muhafaza edilen mallar için alınacak ücret tarifesi hükümleri çerçevesinde tahsil edilecektir. Ret edilen malın bulunduğu yerdeki fiziki ve kimyevi özelliklerde meydana gelebilecek bozulmalardan idare sorumlu tutulamayacaktır. Yüklenici süresinde geri almadığı mallara ilişkin olarak idareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

8 J.R. d 6 a d

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

- 5.11.7. Teslim süresinin son günü (ihtarlı süre dahil) Resmi Tatile rastlaması halinde tatili izleyen ilk iş günü mal teslimi yapılabilir. Bu taktirde ceza uygulanmaz.
- 5.11.8. Kısmi Kabul: Teslim Programına uygun kısmi kabul yapılabilecektir.
- 5.11.9. Kabul: Sözleşme konusu malların denetim, muayene ve testleri tamamlandığında, komisyonun olumlu raporu idarece kabul edilerek, ödemeye ilişkin belgenin düzenlenmesinde esas alınır.
- 5.11.10. Muayene Kabul işlemlerinden sonra fatura tarihinden itibaren 45 (kırkbeş) gün içerisinde ödeme yapılacaktır. Yüklenici bu süre zarfında ödeme hususunda herhangi bir talepte bulunamaz.

6. AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME :

- 6.1. Kömürler torbalı ithal linyit kömürü olup; torbaların üzerinde TSE belgeli ve torbaların ağzı fabrika dikişli olacak, ağzı açık olan torbalar yüklenici firmaya iade edilecektir.
- 6.2. Kömür, torbalar içerisinde ve ithal kömür torbası üzerinde; kömür ithal eden ve satışa sunan firmanın ismi ve haberleşme adresi, Çevre ve Orman Bakanlığında alınmış kontrol belgesinin sayısı, kömürün menşei, cinsi, fiziksel ve kimyasal özellikleri yazılı olacaktır.

7. İşin Süresi:

- 7.1. Sözleşmenin imzalanmasını müteakip işe başlanacak olup; istenilen kömür ve odunun tamamı 30 (otuz) takvim günü içerisinde teknik şartnamenin EK-1 listesinde belirtilen Muş Emniyet Müdürlüğü Merkez ve İlçe Emniyet hizmet binalarına teslim edilecektir.

8. DİĞER HUSUSLAR :

- 8.1. Kömür TSE markalı ve orijinal olacak; Yüklenici; idarenin hazırlayacağı kömür dağıtım planına göre hareket edecek ilgili idarenin görevlendireceği personel huzurunda ve gerektiğinde iki farklı kantarda alınacak kömür tartılarak teslim edecektir. Teslimat sırasında Muayene komisyonunca her araçtan ve teslimat yapılan merkezden komisyonun uygun gördüğü miktarlarda numune alınacaktır. Bu işlemler sırasında yüklenici tarafından alınacak numunelerin araçla Komisyonun uygun göreceği depoya götürülmesi ve istif edilmesi için en az iki işçi hazır bulundurulacaktır. Kömürün tartılması, İl Merkezindeki birimlere nakliyesi ile boşaltılması ve teslimat yerinde görevlilerce gösterilen depolara taşınarak istif edilmesi yükleniciye ait olacaktır. Bunun için ayrıca ücret ödenmeyecektir. (Birimlere teslimat sırasında yüklenici tarafından kömürün en kısa zamanda depolara taşınması ve istif edilmesi için yeteri miktarda işçi hazır bulundurulacaktır.)
- 8.2. Kömür torbalı ithal linyit kömürü olup; ithal kömür torbası üzerinde; kömür ithal eden ve satışa sunan firmanın ismi ve haberleşme adresi, Çevre ve Orman Bakanlığında alınmış kontrol belgesinin sayısı, kömürün menşei, cinsi, fiziksel ve kimyasal özellikleri yazılı olacaktır. Ayrıca torbaların ağzı fabrika dikişli olacak, ağzı açık olan torbalar yüklenici firmaya iade edilecektir.
- 8.3. Kömür elektronik kantarda daralı ve darasız olarak tartılarak, 2 adet kantar fişi düzenlenerek bir nüshası görevli olan memura diğer nüshası da yüklenici firmaya verilecektir.
- 8.4. Yüklenici, Müdürlüğümüze vereceği kömürün analiz ve kalite belgeleri ile kömürün nereden temin edileceğini gösteren belgeleri iş yerinde bulunduracaktır. Bu belgelerin bir sureti Muş Emniyet Müdürlüğüne verilecektir. İdare gerekli gördüğünde; kömürün Çevre ve Orman Bakanlığı, Çevre Referans laboratuvarı ya da Bakanlık tarafından akreditesi yapılmış laboratuvarlarda tahlil / analizini yaptırabilecektir. Yaptırılacak tahlil / analizlere ait ücret ve bütün giderler ile alınacak numunelere ait ambalajların temini yükleniciye ait olacaktır. Tahlilleri yaptırılan kömürün test sonuçları uygun çıkmaması halinde; İdari şartnamede belirtilen hususlarda kömür alınarak teknik şartnameye uygun kömürle değiştirilecektir.

8 8.10 d 7 8 d

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

- 8.5. İstenilen özellikleri içermeyen kömür idareye verilmeyecek, birimlerce teslim alınmayacak ve bedeli ödenmeyecektir. Şayet yüklenici istenilen özelliklerde kömür temin edip diğer kömürü geri alacak ve bununla ilgili bütün giderler (Birimin ambarından alınması ve yeni kömürün ambara bırakılması dâhil) yükleniciye ait olacaktır.
- 8.7. Yüklenici, Muş Valiliği Mahalli Çevre Kurulu kararına istinaden, teslim edeceği istenilen kömürün yükleme - boşaltma işlemlerini gündüz saatlerinde yapacaktır.
- 8.8. Yüklenici, Alım konusu malları aşağıda belirtilen yerlere belirtilen miktarda teslim edilecek idarenin göstereceği kısımlara istifleyecektir. Bütün nakliye giderleri yükleniciye aittir, idareden herhangi bir ücret talep edilemez.

KÖMÜR İHTİYAÇ LİSTESİ

| S.N | İHTİYAÇ DUYULAN HİZMET BİNASI ADI | Portakal Kömür Miktar | Fındık Kömür Miktar | BİRİMİ |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------|--------|
| 1 | Malazgirt/MUŞ | - | 170 | Ton |
| 2 | Bulanık/MUŞ | 25 | 40 | Ton |
| 3 | Varto/MUŞ | 40 | 30 | Ton |
| 4 | Hasköy/MUŞ | - | - | Ton |
| 5 | Korkut/MUŞ | 23 | - | Ton |
| 6 | Merkez/Muş | 5 | - | Ton |
| TOPLAM KÖMÜR MİKTARI | | 93 | 240 | Ton |

ODUN İHTİYAÇ LİSTESİ

| S.N | İHTİYAÇ DUYULAN HİZMET BİNASI ADI | MİKTAR | BİRİMİ |
|---------------------|-----------------------------------|--------|--------|
| 1 | Malazgirt/MUŞ | 3 | Ton |
| 2 | Bulanık/MUŞ | 5 | Ton |
| 3 | Varto/MUŞ | 3 | Ton |
| 4 | Hasköy/MUŞ | 4 | Ton |
| 5 | Korkut/MUŞ | 2 | Kg |
| 6 | Merkez/Muş | 10 | Ton |
| TOPLAM ODUN MİKTARI | | 27 | Ton |

8 5.2

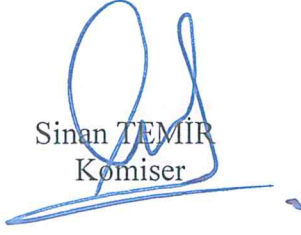
8

8

8

Yakacak Alımı Teknik Şartnamesi

Muş Emniyet Müdürlüğü'nün Yakacak Alımı teknik şartnamesinin imza sayfasıdır.


Sinan TEMİR
Komiser


Banu ERDEM
Polis Memuru



Hakan AKBULUT
Polis Memuru


Nurullah DUMAN
Polis Memuru


Orhan ORHAN
Polis Memuru

ONAY

05/05/2022


Süleyman GOKALP
İl Emniyet Müdür V.
2.Sınıf Emniyet Müdürü