

**TPIC'E AİT BATMAN BÖLGE ÇAKILLI 37 VE ÇAKILLI 38 LOKASYONLARI İÇİN  
SONDAJIN HAZIRLANMASI YOL VE LOKASYON İŞLERİ'NDE UYGULANACAK  
İDARİ ŞARTNAME**

**I. İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 1 - İhaleyi Yapan Kuruma İlişkin Bilgiler:**

**1.1. İhaleyi Yapan Kurumun;**

a) Adı: **Turkish Petroleum International Anonim Şirketi (TPIC)**

b) Adresi: **Bahçelievler Mahallesi Duru Coşkun Cad. No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara-TÜRKİYE**

c) Telefon numarası:**0312 285 44 55**

ç) Faks numarası:**0312 285 38 09**

d) Elektronik posta adresi: **hizmet@tpic.com.tr**

e) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: **Mustafa GÖNÜL (5571) , Furkan BARAN (1061)**

**1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.**

**Madde 2 - İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler:**

**2.1. İhale konusu için**

a) Adı: **TPIC'e Ait Batman Bölge Çakıllı 37 ve Çakıllı 38 Lokasyonları İçin Sondajın Hazırlanması Yol Ve Lokasyon İşleri**

b) Yatırım proje no'su/KODU:

c) Miktarı (fiziki) ve türü:

A <sup>1</sup>					B <sup>2</sup>	
Sıra No	İş Kalemi No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi	Toplam Miktar	Teklif Edilen Birim Fiyat (TL)	Tutarı (TL)
1	15.120.1002	Makine ile yumuşak ve sert küskülük kazılması(serbest kazı)	Metreküp	40.000,00		
2	Ö.B.F-1	BETON SANTRALİNDE ÜRETİLEN VEYA SATIN ALINAN VE BETON POMPASIYLA BASILAN C25/30 BASINÇ DAYANIM SINIFINDA GRİ RENKTE NORMAL HAZIR BETON DÖKÜLMESİ (BETON NAKLİ DAHİL)	Metreküp	1.140,00		
3	Ö.B.F-2	NERVÜRLÜ ÇELİK HASIRIN VEYA Ø8-Ø12 MM NERVÜRLÜ BETON ÇELİK ÇUBUĞUN KESİLMESİ, BÜKÜLMESİ VE YERİNE KOYULMASI	Ton	24,00		
4	15.180.1003	PLYWOOD İLE DÜZ YÜZEYLİ BETONARME KALIBI YAPILMASI	Metrekare	900,00		
5	ÖBF-3	MAKİNA İLE STABİLİZE TEMİNİ,YÜKLEME,BOŞALTILMASI,FİĞÜRE EDİLMESİ,NAKLİYESİ(75 KM MESAFEYE KADAR)SERİLMESİ,SİLİNDİRLE SIKIŞTIRILMASI	Metreküp	3.900,00		
6	ÖBF-4	Ocak taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 50 mm(2") lik agrega hazırlanması,serilmesi,sıkıştırılması (75 km nakil dahil)	Metreküp	500,00		
7	Ö.B.F-5	OCAK TAŞI İLE BLOKAJ TEMİNİ,SERİLMESİ,SİLİNDİRLE SIKIŞTIRILMASI (75 km nakil dahil)	Metreküp	12.750,00		
8	15.245.1003	500 gr/m <sup>2</sup> ağırlıkta geotekstil keçe serilmesi	Metrekare	5.000,00		
9	15.260.1008	2 MM KALINLIKTA HDPE ESASLI,UV DAYANIMLI, DONATILI) JEOMEMBRAN İLE SU YALITIMI YAPILMASI	Metrekare	5.000,00		

10	KGM/51106/B-ANLZ	Beton Direkli Galvanizli Kafes Tel İle Çit Yapılması	Metrekare	2.000,00		
11	ÖBF-6	YOL VE YÖN LEVHALARININ İMALATI VE MONTAJI	Adet	6,00		
12	ÖBF-7	BETON BÜZ (DONATILI) Q60-100 CM TEMİNİ, NAKLİYESİ VE YOLLARA MENFEZ OLARAK DÖŞENMESİ	Metre	40,00		
13	ÖBF-8	SİYAH KOTLARIN BELİRLENEREK HALİ HAZIR ALINMASI İŞLERİ	Adet	2,00		
14	ÖBF-9	KIRMIZI KOTLARIN BELİRLENEREK PLANKOTE YAPILMASI İŞLERİ	Adet	2,00		
15	ÖBF-10	SAHA APLİKASYONLARININ YAPILMASI İŞLERİ	Adet	2,00		
16	ÖBF-11	MUHTELİF HARİTA İŞLERİ	Adet	2,00		
17	15.550.1202	Lama ve profil demirlerden çeşitli demir işleri yapılması ve yerine konulması	KG	100,00		
<b>TOPLAM TUTAR (K.D.V Hariç)</b>						

Ayrıntılı bilgi ihale dokümanında yer almaktadır.

ç) Yapılacağı yer: **Çakıllı 37 ve Çakıllı 38 Lokasyonları Beşiri / Batman'da yer almaktadır. Ancak belirtilen lokasyonların tamamlanması ve sözleşme bedelinin dolmaması durumunda veya termin programında yapılacak değişiklik sonucunda TPIC yüklenici firmaya TPIC Genel Müdürlüğü'nün Termin Programı' na göre; TPAO Batman Bölge Müdürlüğü Sondaj termin programında bulunan yeni veya başka lokasyonların imalatını isteyebilecektir. İstekliler bu ihaleye teklif vermekle, yüklenici bu sözleşmeyi imzalamakla değişiklik yapılarak yerine yapılması istenilen lokasyona teknik dokümanlar ile desteklenecek haklı sebeplerle 3 gün içerisinde itiraz edebilecektir. Aksi takdirde kabul ve taahhüt etmiş olur. İstekli bu işe teklif verirken lokasyon yeri görüldü belgesi verecek olup sözleşme sonrasında lokasyon değişikliği veya termin programından çıkarılması durumu olması halinde 3 gün içerisinde yeni lokasyona ait lokasyon yeri görüldü belgesi imzalayacaktır.**

### **Madde 3 - İhaleye İlişkin Bilgiler İle İhale Ve Son Teklif Verme Tarih Ve Saati:**

#### **3.1.**

a) TPIC Dosya No: **SAY-22PJSM-2551**

b) İhale Usulü: **TPIC Mal ve Hizmet Alımı İle Yapım İşleri İhale Yönergesinin 24. Maddesi Açık İhale Usulü**

c) Tekliflerin sunulacağı adres: **TPIC Genel Müdürlüğü Muhaberat Birimi, Bahçelievler Mahallesi Duru Coşkun Cad. No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara-TÜRKİYE**

ç) İhalenin yapılacağı adres: **TPIC Genel Müdürlüğü B Blok Giriş Kat Toplantı Salonu, Bahçelievler Mah. Duru Coşkun Cad. No:2 (06830) Gölbaşı/ANKARA**

d) İhale (son teklif verme) tarihi: **06.12.2022**

e) İhale (son teklif verme) saati: **11:00**

f) İhale komisyonunun toplantı yeri: **TPIC B Blok Konferans Salonu, Bahçelievler Mahallesi Duru Coşkun Cad. No:2 (06830) Gölbaşı/Ankara-TÜRKİYE**

g) **Covid-19 (Koronavirüs) salgını için alınan tedbirler nedeniyle ihale salonuna istekliler katılamayacaktır.**

**3.2.** Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar TPIC'e ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**3.3.** Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**3.4.** İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**3.5.** İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

**3.6.** Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

#### **Madde 4 - İhale Dokümanının Kapsamı:**

**4.1.** İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname,
- b) Sözleşme Taslağı,
- c) Teknik Şartname,
- d) Teklif Mektubu ve Cetveli,
- e) Mahal Listesi,
- f) Özel Teknik Şartname,
- g) Ön/ Kesin Projeler (varsa),
- h) Yer Görüldü Belgesi,
- i) İSG teknik şartnamesi,
- j) Açıklamalar (varsa),
- k) Birim Fiyat Teklif Mektubu,
- l) Birim Fiyat Teklif Cetveli,
- m) İş Ortaklığı Beyannamesi,
- n) Geçici Teminat Mektubu,
- o) Kesin Teminat Mektubu,
- p) İş Deneyim Belgesi (Yüklenici İş Bitirme),
- q) İş Deneyim Belgesi (Yüklenici İş Durum),
- r) İş Deneyim Belgesi (Alt Yüklenici İş Bitirme),
- s) İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme),
- t) İş Deneyim Belgesi (İş Yönetme),
- u) Devam Eden İşler İçin İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme),
- v) Devam Eden İşler İçin İş Deneyim Belgesi (İş Yönetme),
- w) İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme/İş Yönetme),
- x) Devam Eden İşler İçin İş Deneyim Belgesi (İş Denetleme/İş Yönetme),
- y) İş Bitirme/Durum/Yönetme/Denetleme Belgesinin Kullanılmasına İlişkin Ortaklık Durum Belgesi,
- z) Mezuniyet Belgesinin Kullanılmasına İlişkin Ortaklık Durum Belgesi.

**4.2.** İşbu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince TPIC'in düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine TPIC tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

**4.3.** İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**4.4.** İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanıp isteklilere verilmesi halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

#### **Madde 5 - Bildirim Ve Tebligat Esasları:**

**5.1.** Bildirim, elektronik posta yoluyla, faks yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır.

**5.2.** Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır

**5.3.** Elektronik posta yoluyla yapılacak bildirimler, TPIC'in resmi elektronik posta adresi kullanılarak yapılır.

## II. TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

### Madde 6 - İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler Ve Yeterlik Kriterleri:

**6.1.** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
  - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
  - 2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- b) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.
- c) İşbu şartnamenin 6.3.'üncü maddesinde belirtilen, şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.
- d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi
- e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,
- f) Birim Fiyat Teklif Mektubu ve Birim Fiyat Teklif Cetveli
- g) Tüzel kişi tarafından iş deneyimi göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.
- h) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere, % 51 veya daha fazla hissesine sahip mimar veya mühendis ortağının mezuniyet belgesinin sunulması durumunda; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge
- ı) İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği teknik şartnamede belirtilen belgeler.
- i) Lokasyon Yer Görüldü Belgesi (Teklif zarfında olmaması halinde teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.)

**6.2.** İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde; iş ortaklığının her bir ortağı tarafından işbu şartnamenin 6.1. maddesinin (a) bendinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (g) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

**6.3.** İsteklinin, yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektöre bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak;

- a) İlk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan,
- b) İlk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan işlerde, ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,
- c) Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleşme oranı toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen,
- ç) Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleşme oranı toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşan ve

kusursuz olarak gerçekleştirilen işlerde; ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,

**d)** Devredilen işlerde, devir öncesindeki veya sonrasında ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan, işlere ilişkin deneyimini gösteren belgeleri sunması zorunludur.

**6.3.1.** İstekli tarafından teklif edilen bedelin % 50'sinden az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerin sunulması gerekir.

**6.3.2.** İş ortaklığında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması zorunludur. Ancak ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde ettiği iş deneyim belgesi sunulması halinde pilot ortak ve diğer ortakların her birinin birinci cümledeki oranlara göre asgari iş deneyim tutarını sağlaması koşulu aranmaz.

**6.3.3.** Bu teklifte benzer iş olarak kabul edilecek işler:

**6.3.3.1.** 27.04.2016 Tarih Ve 29696 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan (Yapım İşlerinde İş Deneyim Değerlendirilecek Benzer İşlere Dair Yapım İşlerinde İş Deneyiminde değerlendirilecek benzer işlere dair tebliğde belirtilen (A) Alt Yapı İşleri ile Yapım işleri ihaleleri kapsamında ihalesi yapılan (Yol ve lokasyon hafriyatı dahil yapılan Lokasyon yapım işleri)

**6.3.3.2.** İhalede iş deneyim belgesi yerine diplomasını sunmak sureti ile ihaleye girecek olan İnşaat Mühendisi ve Mimar için Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 48 maddesi uyarınca diploma ihale konusu iş veya benzer işlere denk sayılacaktır.

#### **6.4. Belgelerin sunuluş şekli**

**6.4.1.** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesi'nin 9'uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete İdaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. İhaleye katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin sunulan belgelerin, EKAP üzerinden veya kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden temin edilebilmesi ve teyidinin yapılabilmesi durumunda, bu belgeler için belgelerin sunuluş şekline ilişkin şartlar aranmaz.

**6.4.2.** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**6.4.3.** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce TPIC tarafından "aslı görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

**6.4.4.** Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

**6.4.4.1.** Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 6.1'inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Apostil tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun; düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerce teselsülen tasdik edilmiş olması ve apostil tasdik şerhinin tasdik silsilesindeki bir önceki merciye ilişkin olması halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilecektir.

**6.4.4.2.** Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde,

bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

**6.4.4.3.** 6.4.4.1 veya 6.4.4.2'inci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir:

a) Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından tasdik edilmelidir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde ise tasdik işlemi bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından yapılır. Düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdiki ile belgenin düzenlendiği ülke Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden; belgedeki bir önceki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

b) Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliğinin tasdik işleminden; belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

**6.4.4.4.** Teselsülen yapılan tasdik işlemlerinde teyit edilecek unsurlara ilişkin eksikliklerin veya hataların sonraki merciler tarafından tasdik kapsamında giderilmesi veya düzeltilmesi halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilir.

**6.4.4.5.** Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Bu tasdik işleminden belgedeki imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

**6.4.4.6.** Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

**6.4.4.7.** Tasdik işleminden muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler:

**6.5.** Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi:

**6.5.1.** Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafır.

**6.6.** Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin onay işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

## **Madde 7 - İhaleye Katılamayacak Olanlar:**

**7.1.** TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale önergelerinin 12'inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ihaleye katılamazlar.

**7.2.** Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

## **Madde 8 - İhale Dışı Bırakılma Ve Yasak Fiil Veya Davranışlar:**

**8.1.** Bu Şartnamenin 7'inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesi uyarınca ihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

**8.2.** TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 12'inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 43'üncü maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre 4734 Sayılı Kanunun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

#### **Madde 9 - Teklif Hazırlama Giderleri:**

**9.1.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı TPIC'ten isteyemez.

#### **Madde 10 - İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi:**

**10.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**10.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**10.3.** İstekli veya temsilcilerinin, işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler TPIC tarafından verilecektir.

#### **Madde 11 - İhale Dokümanına İlişkin Açıklama Yapılması:**

**11.1.** İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir.

**11.2.** Talebin uygun görülmesi halinde TPIC tarafından yapılacak yazılı açıklama, isteklilerin tamamına gönderilir.

#### **Madde 12 - İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması:**

**12.1** İhale daveti isteklilere gönderildikten sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar ya da eksikliklerin TPIC tarafından tespit edilmesi veya isteklilerce TPIC'e yazılı olarak bildirilmesi ve TPIC tarafından uygun görülmesi halinde gerekli değişiklik yapılabilir.

#### **Madde 13 - İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesi:**

**13.1.** TPIC tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**13.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

**13.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**13.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle istekliler TPIC'ten herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

#### **Madde 14 - İş Ortaklığı:**

**14.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**14.2.** İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve

hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise, bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

**14.3.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

**14.4.** İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin TPIC'e verilmesi zorunludur.

**14.5.** İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları, pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

#### **Madde 15 - Konsorsiyum:**

**15.1.** Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

#### **Madde 16 - Alt Yükleniciler:**

**16.1.** İhale konusu işte TPIC'in onayı ile alt yüklenici çalıştırılabilir. Ancak işin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz. Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu Yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

### **III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 17 - Teklif Ve Sözleşme Türü:**

**17.1.** İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir; ihale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

#### **Madde 18 - Kısmi Teklif Verilmesi:**

**18.1.** Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

#### **Madde 19 - Alternatif Teklifler:**

**19.1.** Bu ihalede alternatif teklif verilmeyecektir.

#### **Madde 20 - Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi:**

**20.1.** İstekliler teklifini gösteren fiyatlar ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

#### **Madde 21 - Tekliflerin Sunulma Şekli:**

**21.1.** Birim fiyat teklif mektubu, Birim fiyat teklif cetveli ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa veya içi görünmeyecek şekilde pakete konur. Zarfın veya paketin üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan TPIC'in açık adresi yazılır. Zarfın yapııştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.

**21.2.** Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında TPIC'e (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir

**21.3.** Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar TPIC'e ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.



**21.4.** Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, TPIC ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

**21.5.** Rakamla yapılan teklif fiyatı ile yazıyla yazılan teklif fiyatı arasında fark var ise, yazılı olan fiyat esas alınır. İş ortaklığı olarak teklif veren isteklilerin teklif cetvellerinin, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

#### **Madde 22 - Tekliflerin Geçerlilik Süresi:**

**22.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **60 (Altmış)** takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

**22.2.** İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar daha uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, TPIC'in bu talebini kabul veya reddedebilir.

#### **Madde 23 - Teklif Fiyata Dâhil Olan Giderler:**

**23.1.** İsteklinin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç, yapı kullanım izin belgesi giderleri ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyatına dâhildir. Sözleşme damga vergisi harçları oranınca sözleşme esnasında yüklenici tarafından ödenir.

**23.1.1.** Komisyon karar teyit pulu teklif fiyata dahil değildir. Komisyon karar teyit pulunun ödenmesine ilişkin mesuliyet TPIC'e aittir.

**23.2.** İşbu Şartnamenin 23.1. maddesinde yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**23.3.** İmalat aşamasında gerekli tüm malzeme ve işten çıkan enkazın ve molozun tahliyesi ile nakli Yükleniciye ait olup, ayrıca nakliye bedeli ödenmeyecektir.

**23.4.** Yüklenici kendi personelinin imalatın yapıldığı iş yerine (iş mahalline) ulaşımını kendisi sağlayacak ve iş yerindeki konaklama, yemek, barınma vs. ihtiyaçlarını kendisi karşılayacaktır.

**23.5.** İşin devamı ve geçici kabulü esnasında denetim teşkilatı tarafından yapılan imalatlara ait deney ve testler (Zemin Mekanik Testleri, Sıkıştırılmış Yol Temeli ve Alt Temel Zemin Testleri, Zemin Geçirgenliği ve Dağılıbilirliği Testleri, Beton Dayanım Testleri, Karot Alma ve Testleri, Çelik Çubuk Çekme Deneyi ve benzeri) istenecektir. Yaptırılacak deney ve testler yetkilendirilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından yapılacak, bu yetkileri güncel tarihli akreditasyon belgeleri ile belgelendirilecektir. Bu deney ve testlere ait bütün ödemeler Yüklenici tarafından karşılanacak, hakedişlerde ve kesin hesapta buna ait ayrıca bir ödeme yapılmayacaktır. Yüklenici deney ve test sonuçlarına göre uygun görülmeyen imatları yeniden bedelsiz olarak yapmak zorundadır.

**23.6.** Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde TPIC tarafından Yükleniciye ayrıca ödenir. Ancak yol ve lokasyonları yapılacak kuyulardan arama kuyusu olan lokasyonlar için hakediş ödemelerinde Maliye ve Gümrük Bakanlığı tarafından yayınlanan 19 Nolu KDV Genel Tebliği esaslarına göre yalnızca ve münhasıran petrol arama faaliyeti ile ilgili mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde TPIC, MAPEG'den alınan İstisnasından yararlanmaktadır. (KDV ödenmeyecektir) KDV muafiyet belgesi verilecektir. Ancak üretim kuyularına ve yol imatlarına ait imatları yapılacak lokasyonlar için KDV ilgili mevzuat hükümlerine göre ödenecektir.

#### **Madde 24 - Geçici Teminat:**

**24.1.** İstekliler teklif ettikleri toplam bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

**24.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen tekliflere bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**24.3.** Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, ihale tarihinden itibaren en az **60** gündür.

**24.4.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, TPIC tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılacaktır.

**Madde 25 - Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler:**

**25.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

**25.2.** İşbu Şartnamenin 25.1.c bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

**25.3.** İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

**25.4.** Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

**25.5.** Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**25.6.** Her ne suretle olursa olsun, TPIC tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

**Madde 26 - Geçici Teminatın Teslim Yeri:**

**26.1.** Teminat mektupları, teklifle birlikte zarf içinde TPIC'e sunulur.

**26.2.** Teminat mektupları dışındaki teminatların TPIC Genel Müdürlüğü Mali İşler ve Finans Müdürlüğüne aşağıda detayları verilen TPIC'e ait banka hesabına yatırılması ve makbuzlarının veya dekontlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

**26.3.** Banka Adı: **Türkiye Vakıflar Bankası, Ankara Kurumsal Merkez Şubesi**

Hesap Adı: **TPIC**

IBAN: **TR160001500158007312906381**

**Madde 27 - Geçici Teminatın İadesi:**

**27.1.** En avantajlı teklifi veren birinci ve ikinci isteklinin geçici teminatları, ihale üzerinde bırakılan istekliden kesin teminat alınarak, siparişin teyidi veya sözleşmenin imzalanmasını müteakip iade edilir.

**27.2.** En avantajlı teklif sahibi ilk iki istekli dışındaki isteklilerin geçici teminatları, İhale Komisyon Kararının onaylanmasını müteakip talep etmeleri halinde iade edilir.

**IV. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 28 - Tekliflerin Alınması Ve Açılması:**

**28.1.** Teklifler, bu şartnamede belirtilen yere ihale saatine kadar kapalı zarf halinde verilecektir. Gelen teklifler belirtilen gün, yer ve saatte ilgili komisyonca açılır ve birim fiyat teklif cetveli ile geçici teminatı uygun olan isteklilerin teklif fiyatları açıklanır. Teklifler paraf edilerek, zarf açma ve belge kontrol tutanağı düzenlenir, komisyon üyeleri tarafından imzalanır.

**28.2.** Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler değerlendirmek üzere ilk oturum kapatılır.

**Madde 29 - Tekliflerin Değerlendirilmesi:**

**29.1.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

**29.2.** Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde TPIC tarafından belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu çerçevede, tamamlanması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak TPIC tarafından iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir.

**29.3.** Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi durumunda kabul edilecektir.

**29.4.** Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

**29.5.** Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen teklifler ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

**Madde 30 - İsteklilerden Tekliflerine Açıklık Getirmelerinin İstenmesi:**

**30.1.** İhale komisyonunun talebi üzerine TPIC, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

**30.2.** Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

**30.3.** TPIC'in yazılı açıklama talebine, istekli tarafından yazılı olarak cevap verilir.

**Madde 31 - Sınır Değer:**

**31.1.** İhale komisyonu verilen teklifleri değerlendirdikten sonra Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen yönteme göre sınır değeri hesaplar.

**31.2.** Tekliflerde uygulanacak sınır değer katsayısı (N) = 1,2'dir.

**31.3.** Teklifi sınır değerinin altında olduğu tespit edilen isteklilerin teklifleri, TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 33'üncü maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin reddedilecektir.

**Madde 32 - Bütün Tekliflerin Reddedilmesi Ve İhalenin İptal Edilmesi:**

**32.1.** İhale komisyonu kararı üzerine TPIC, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. TPIC bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**32.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere bildirilir.

**Madde 33 - Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi:**

**33.1.** Bu teklif kapsamında ekonomik açıdan en avantajlı teklif, fiyatla birlikte fiyat dışı unsurlar da dikkate alınarak belirlenecektir.

**33.1.1.** Değerlendirme "teklif fiyatı" ile "kalite ve teknik değer nitelik" olmak üzere iki kısımda yapılacaktır.

a) Teklif fiyatı puanlaması : Teklif fiyatı puanlaması 55 tam puan üzerinden yapılacaktır. Geçerli teklif veren istekliler arasında teklif edilen en düşük teklif fiyatı sahibi istekli 55 puan alacak olup, diğer isteklilere ait teklif puanları;  $TP = (TF_{min} \times 55) / TF$  formülü ile hesaplanacaktır.

b) Yukarıdaki formüle;

1) TP: Teklif puanı,

2)TFmin: Geçerli teklifler içinden istekliler arasında teklif edilen en düşük teklif fiyatı,

3)TF: İsteklinin teklif fiyatı, ifade eder.

c) Kalite ve teknik değer nitelik puanlaması Kalite ve teknik değer nitelik puanlaması 45 tam puan üzerinden yapılacaktır:

SIRA NO	İŞ KALEMİ NO	MİN TEKLİF ORANI (%)	MAX TEKLİF ORANI (%)	PUAN
1	15.120.1002	11,056	16,584	6,219
2	Ö.B.F-1	19,130	28,695	10,761
3	Ö.B.F-2	5,428	8,142	3,053
4	15.180.1003	1,533	2,300	0,863
5	ÖBF-3	6,077	9,116	3,418
6	ÖBF-4	0,959	1,438	0,539
7	Ö.B.F-5	24,452	36,678	13,754
8	15.245.1003	0,786	1,179	0,442
9	15.260.1008	5,855	8,783	3,294
10	KGM/51106/B-ANLZ	3,836	5,753	2,158
11	ÖBF-6	0,072	0,108	0,040
12	ÖBF-7	0,599	0,899	0,337
13	ÖBF-8	0,047	0,070	0,026
14	ÖBF-9	0,050	0,076	0,028
15	ÖBF-10	0,037	0,055	0,021
16	ÖBF-11	0,037	0,055	0,021
17	15.550.1202	0,045	0,068	0,025
			TOPLAM	45.00

1) Söz konusu iş kalemleri için isteklilerce teklif edilen tutarların toplam tekliflerine oranının; her bir iş kalemi için belirlenen minimum ve maksimum teklif oranları aralığında (minimum ve maksimum oranlar dahil) kalması durumunda her bir iş kalemi için yukarıdaki tabloda yer alan puanlar verilecektir.

2) Teklif oranları hesaplanırken yuvarlama yapılmayacaktır.

3) İsteklilerin teklif oranları, belirlenen minimum ve maksimum teklif oranları dışında kalıyorsa o iş kalemleri için puan alamayacaklardır.

4) Kalite ve teknik değer nitelik puanı, her bir iş kalemi için verilen puanların toplamıdır.

d) **Toplam puan:** teklif fiyat puanı ile kalite ve teknik değer nitelik puanının toplamıdır.

e) **Fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmiş teklif bedeli:**  $FDTF = (ETF \times 100) / TTP$  formülü ile hesaplanacaktır.

f) Yukarıdaki formülde;

1) **FDTF:** İsteklinin fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmiş teklif bedeli,

2) **ETF:** Toplam puanı en yüksek istekliye ait teklif bedeli,

3) **TTP:** İsteklinin toplam puanını, ifade eder.

33.1.2. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, toplam puanı en yüksek olan istekliye ait teklif bedelidir.

33.2. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde; birim fiyatı daha düşük olan istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenecektir.

33.3. Birden fazla istekli tarafından teklif edilen birim fiyatın en düşük fiyat olması ve bu birim fiyatların da birbirine eşit olması durumunda eşit teklif veren isteklilerden revize teklif vermeleri talep edilir. Eşitliğin bozulmaması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif aşağıda belirtilen hususların sırayla uygulanması sonucunda belirlenecektir.

a) Hizmet Alımları ve Yapım İşlerinde İş Deneyim Belgesi talep edilmişse; iş deneyim belgesi tutarı fazla olan; ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenecektir.

b) Yukarıdaki durumunun uygulanmasının mümkün olmaması durumunda ihale komisyonu belirleyeceği bir tarihte kura çekerek ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir. Kura ile ilgili bildirim firmalara kuradan önce yapılır, firmaların kura çekimine katılıp katılmamaları kendi inisiyatiflerindedir.

#### **Madde 34 - İhalenin Karara Bağlanması:**

**34.1.** Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

**34.2.** İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

#### **Madde 35 - İhale Kararının Onaylanması Veya İptali:**

**35.1.** İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kamu İhale Kurumu'ndan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

**35.2.** Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

**35.3.** İhale yetkilisi, komisyon kararını tekliflerin geçerlilik süresini geçmemek üzere en kısa sürede ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

**35.4.** İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

#### **Madde 36 - İhale Sonucunun İsteklilere Bildirilmesi:**

**36.1.** İhale Sonucu, ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, ihaleye fiyat teklifi veren tüm isteklilere yaklaşık maliyet ve firmaların vermiş oldukları fiyat teklifleri firma unvanı belirtilmeden yazılı olarak bildirilir.

#### **Madde 37 - Sözleşmeye Davet:**

**37.1.** İhale Sonucu, ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, ihale uhdesinde kalan İstekliye Sipariş Mektubu gönderilir. Bu Sipariş Mektubunda belirtilen süre içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir.

**37.2.** İsteklinin, Sipariş Mektubunda belirtilen süre içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

#### **Madde 38 - Kesin Teminat:**

**38.1.** İş üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin % 6'sı oranında kesin teminat alınır. İsteklinin TPIC uhdesinde daha önce imzaladığı bir sözleşme varsa ihale bedelinin %8'i oranında, daha önce imzaladığı iki sözleşme varsa ihale bedelinin %10'u oranında, daha önce imzaladığı üç veya daha fazla sözleşme varsa ihale bedelinin %12'si oranında kesin teminat alınacak, kesin teminatın mektup olarak verilmesi halinde mektubun geçerlilik süresi işin kesin kabul tarihinden itibaren en az 3 ay fazla olacaktır.

**38.2.** Kesin teminatın tamamı Kesin Kabul Tutanağı'nın onaylanması sonrasında tek seferde iade edilecektir.

**38.3.** İş üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın, ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından 4734 sayılı Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işler için düzenlenen iş bitirme belgesinin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda kesin teminat verilmesi zorunludur.

**38.4.** Fiyat farkı ödenmesi öngörülen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve /veya iş artışı olması halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır.

**38.5.** Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

**38.6.** Kesin teminat ve ek kesin teminat; sipariş veya ihale konusu alımın ihale dokümanına uygun bir şekilde yapılıp teslim edilmesini müteakip, Yüklenici'nin TPIC'e herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Vergi Dairesi'nden alınacak borcu yoktur belgesinin ve Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınacak ilişiksizlik belgesinin TPIC'e ibrazının ardından yine sipariş veya sözleşmesinde belirtilen esaslara göre Yüklenici'ye iade olunur.

### **Madde 39 - Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu:**

**39.1.** İhale üzerinde bırakılan istekli, kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

**39.2.** Mücbir sebep halleri dışında ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilir ve TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 34.maddesinin 3.bendi gereği gerekli işlemler yapılır.

### **Madde 40 - Ekonomik Açıdan En Avantajlı İkinci Teklif Sahibine Bildirim:**

**40.1.** İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

**40.2.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibiyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilir ve TPIC Mal ve Hizmet Alım ile Yapım İşleri İhale Yönergesinin 34.maddesinin 3.bendi gereği gerekli işlemler yapılır.

### **Madde 41 - İhalelerin Sözleşmeye Bağlanması:**

**41.1.** Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, sözleşme imzalanacak isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığını Kamu İhale Kurumu'ndan teyit edilmesi zorunludur.

**41.2.** TPIC tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve Yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin kopyası yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir. Sözleşme nüshası düzenlenmesi durumunda her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

**41.3.** Sözleşme ile aynı şart ve koşullarda ek protokol imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri Yükleniciye aittir.

## **V. SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR**

### **Madde 42 - Fiyat Farkı:**

**42.1** Genel Endekse Göre Fiyat Farkı Verilecektir. Temel endeks ve güncel endeks olarak Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan 2003=100 Temel Yıllı Üretici Fiyatları Alt Sektörlere Göre Endeks Sonuçları Tablosunun "ÜFE Genel" sütunundaki sayı esas alınarak fiyat farkı hesaplanır.

### **Madde 43 - Sözleşmenin Uygulanmasına İlişkin Hususlar:**

**43.1.** Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) Teklif konusu işin başlama ve bitirme tarihleri ile gecikme halinde alınacak cezalar,
- b) Ödeme yeri ve şartlarıyla avans verilip verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı,
- c) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları ile sözleşme kapsamında yaptırılacak iş artışları durumunda karşılıklı yükümlülükler,
- ç) İş ve işyerinin sigortalanması ile yapı denetimi ve sorumluluğuna ilişkin şartlar.

- d) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar.
- e) Anlaşmazlıkların çözüm şekli.
- f) Planlanan ödenek dilimleri.

#### **Madde 44 - Diğer Hususlar:**

**44.1.** TPIC, ihale konusu iş için, ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tâbi değildir. TPIC ihaleyi yapıp yapmamakta ve ihale konusu işi kısmen veya tamamen verip vermemekte serbesttir.

**44.2.** Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta Primlerinin Hak edişlerden Mahsup Edilmesi ve Ödenmesi ile Kesin Teminatların İadesi Hakkında Yönetmelik Hükümleri uygulanacaktır.

**44.3.** Ödeme yapılabilmesi için Yüklenici firma, Maliye Bakanlığınca yayımlanan Tahsilat Genel Tebliğinde (Seri:A Sıra No:2) belirtilen çerçevede yüklenicinin vadesi geçmiş borcunun olup olmadığını gösteren belge ile 16.04.2009 tarih ve 2009/62 (SGK) Başkanlığı Genelgesi 90.madde uyarınca Sosyal Güvenlik kurumuna yasal süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı cezalarının bulunup bulunmadığını elektronik ortamda sorgulayabilmesi için TPIC'e işyeri sicil numarası bildirmek mecburiyetindedir. Yüklenicinin ilgili kurumlara Borcu olması halinde ise ilgili kanun Yönetmelik ve Tebliğlere göre işlem yapılacaktır.

**44.4.** İnşaat/imalat sahasına giren tüm malzemenin sorumluluğu, Yükleniciye aittir. Bu malzemeler iş mahallinde Yüklenici tarafından korunacaktır.

**44.5.** Yüklenici, imalat/İNŞAAT iş yerinde gerek kendisi, gerekse çalıştıracağı elemanları iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı ile çevre koruma mevzuatına uymak ve bunu sürekli olarak takip ve kontrol etmek zorundadır.

**44.6.** İnşaat mahallinde, Yüklenici veya çalıştırdığı elemanlar veya makinelerden dolayı meydana gelebilecek her türlü hasar, zarar ve ziyan mahkemeden hüküm almaya gerek olmaksızın, Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Ayrıca işçi ve ustalara ait tüm vergi, rüsum ve primler Yüklenici tarafından ödenecektir.

**44.7.** Yüklenicinin teklifi ile birlikte sahte belge sunduğu ve/veya yanıltıcı beyanda bulunduğu, belgelerde tahrifat yaptığı sözleşmenin imzalanmasından sonra tespit edilirse, kesin teminat irat kaydedilir ve sözleşmesi feshedilir. İhaleden sonra gerekli görülmesi halinde TPIC tarafından istenilen evraklar, ilgili kurumlara teyit ettirilecektir.

**44.8.** Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacaklarını TPIC'in önceden yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez.

**44.9.** Yüklenici ÇED Raporu/Proje Tanıtım Dosyası, Doğaya Yeniden Kazandırma Planı, Çevre Yönetim Planı, Rehabilitasyon Projesi ile Toprak Koruma Projesinde yer alan hususlara ve taahütlere uygun olarak çalışacaktır. Yüklenici Çevre Kanununa istinaden hazırlanan mevzuat ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde ilgili kurum kuruluşlardan gerekli izinleri alacaktır.

**44.10.** Bu iş kapsamında Yüklenicinin kullanacağı malzemeler hakkında 3213 Sayılı Maden Kanunu ve 06/11/2010 tarih ve 27751 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**44.11.** Yüklenici, bu işle ilgili olarak yaptıracığı müstakil taşıma işlerinde 4295 sayılı Karayolu Taşıma Kanununa ve Karayolu Taşıma Yönetmeliğine uyacaktır.

**44.12.** Lokasyon imalatları esnasında yer değişikliği veya herhangi benzer bir durum sonucunda TPIC kaynaklı olsa bile işin beklemesi gerektiği zamanlarda yüklenici iş makinesi kira bedeli, bekleme bedeli, nakliye bedeli vb herhangi bir bedel talep edemeyecek, bu gibi talepler karşılığında herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.

**44.13.** İhale konusu işin özelliği nedeni ile ihtiyaç duyulması halinde, TPIC'in onayı ile alt yüklenici çalıştırılabilir. Ancak bu durumda, alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu, yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.