



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

**DİYARBAKIR KAYAPINAR MEMUR-SEN 6 HEKİMLİK ASM HİZMET BİNASI
YAPIMI UYGULAMA PROJELERİ (MİMARİ, STATİK, MEKANİK, ELEKTRİK
VE PEYZAJ), ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İLE İHALE DOKÜMANLARININ
HAZIRLANMASI HİZMET ALIMI İŞİ'NE AİT**

GENEL TEKNİK ŞARTNAME

1. TANIMLAR:

İŞ: Diyarbakır İli Kayapınar İlçesi Talaytepe Mahallesi 1451 ada 3. Parselde 6 Hekimlik ASM Hizmet Binasının proje, zemin etüdü ve ihale dökümanı hazırlanması işi.

İDARE: Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

YÜKLENİCİ: İhale uhdesinde kalan kişi veya firma.

2. İŞİN KONUSU ve TANIMI:

- a) Fiziki miktarı ve türü : Talaytepe Mahallesi 1451 ada 3. parselde 6 Hekimlik ASM 620 m² kapalı alana haiz olan (proje tasarım safhasında kapalı alanda olacak artışlar sözleşme kapsamına dahildir.) Uygulama Projeleri (Mimari, Statik, Mekanik Tesisat, Elektrik Tesisat, Yangın, Zemin etüd, Peyzaj ve Proje Raporları) ve İhale Dokümanlarının (İhtiyaç programı, mahal listeleri, yaklaşık maliyet hesapları, metrajlar ile teknik şartnamelerin) Hazırlanması İşi.
3 (Üç) Takım Proje ve tüm dökümanlar
3 (Üç) Adet bu doküman ve projelere ait CD'ler

- b) İşin Kaba Tanımı : a) 1/50 mimari, statik, mekanik tesisat, elektrik tesisat, zemin etüd projesi, altyapı, peyzaj projeleri ve yangın projeleri ile mahal listelerinin ve tüm proje detaylarının hazırlanması,
b) İhale dokümanları (yaklaşık maliyet hesapları, metrajlar, mahal listesi ve teknik şartnameler, ana icmal, sıralı iş kalemleri ile açıklama istenmeyen analiz girdileri) hazırlanması işi.
c) İşe ait en az altı adet (4 adet dış cephe görünüşler, 2 adet iç mekan görünüşleri) RENDER'lar hazırlanarak dijital ortamda teslim edilecek, idarece talep edilmesi durumunda istenen ölçüde ve sayıda (BİLBORD boyutlarında çözünürlüğü bozulmayacak şekilde) RENDER baskısı alınarak teslim edilecektir.
- c) Yapılacağı yer : Diyarbakır-Kayapınar ilçesi

Pozisyon	Niteliği	Adet	Genel Tecrübe
Proje Koordinatörü	Y. Mimar veya Mimar	1	5 Yıl
Proje Mimarı	Y. Mimar veya Mimar	1	3 Yıl
Proje Mühendisi	İnşaat Y. Müh. veya İnşaat Müh.	1	3 Yıl
Proje Mühendisi	Jeoloji Y. Müh. veya Jeoloji Müh.	1	3 Yıl
Proje Mühendisi	Elektrik Y. Müh. veya Elektrik Müh. Elektrik Elektronik Y. Müh. veya Elektrik Elektronik Müh.	1	3 Yıl
Proje Mühendisi	Makina Y. Müh. veya Makina Müh.	1	3 Yıl

3. İŞİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN İSTENİLEN PERSONEL:

İşin yürütülmesi için yükleniciden aşağıda belirtilen nitelikte teknik personel istenilmektedir:

- 3.1 Proje Koordinatörü:** En az 5 yıl proje deneyimine sahip, benzer işlerde tecrübeli organizasyon yapabilme ve yürütebilme kapasitesine sahip, ulusal ve uluslararası şartnamelere vakıf Yüksek Mimar veya Mimar.
- 3.2 Proje Mimarı:** En az 3 yıl proje deneyimine sahip benzer işlerde tecrübeli ulusal ve uluslararası şartnamelere vakıf Yüksek Mimar veya Mimar.
- 3.3 Proje Mühendisi:** En az 3 yıl proje deneyimine sahip, benzer işlerde tecrübeli organizasyon yapabilme ve yürütebilme kapasitesine sahip, ulusal ve uluslararası şartnamelere vakıf İnşaat Yüksek Mühendisi veya İnşaat Mühendisi.
- 3.4 Proje Mühendisi:** En az 3 yıl proje deneyimine sahip, benzer işlerde tecrübeli organizasyon yapabilme ve yürütebilme kapasitesine sahip, ulusal ve uluslararası şartnamelere vakıf Jeoloji Yüksek Mühendisi veya Jeoloji Mühendisi.
- 3.5 Proje Mühendisi:** En az 3 yıl proje deneyimine sahip, benzer işlerde tecrübeli organizasyon yapabilme ve yürütebilme kapasitesine sahip, ulusal ve uluslararası şartnamelere vakıf Elektrik Yüksek Mühendisi veya Elektrik Mühendisi veya Elektrik Elektronik Y. Müh. veya Elektrik Elektronik Müh.
- 3.6 Proje Mühendisi:** En az 3 yıl proje deneyimine sahip, benzer işlerde tecrübeli organizasyon yapabilme ve yürütebilme kapasitesine sahip, ulusal ve uluslararası şartnamelere vakıf Makine Yüksek Mühendisi veya Makina Mühendisi.

İstenilen teknik personellerin, toplam deneyim süresini gösterir, ilgili meslek odası üye kayıt belgesi ve/veya hizmet çizelgesi, iş bitirme belgesi [benzer iş deneyimini gösterir belgeler (daha önce yapmış olduğu benzer projelerin imzalı ve tasdikli ön kapakları veya bu değerinde kabul edilecek belgeler)], eğitimini gösterir diploma veya mezuniyet belgesi ile öz geçmiş beyanı ve sözleşme süresince işin yürütülmesinden sorumlu olduklarına ilişkin yazılı beyanlar , elektrik tesisat , mekanik tesisat ve asansör projelerini hazırlayan



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

mühendislerin SMM belgeleri sözleşmenin imzalanması esnasında İdareye teslim edilecektir.

İş ortaklıklarında ortaklık oranına bakılmaksızın pilot ve diğer ortaklara ait teknik personelin tamamı değerlendirilir.

4. İŞİN YÜRÜTÜLMESİ DENETİM VE MUAYENE ESASLARI:

Tüm aşamalarda işbu Teknik Şartname ve ekindeki Özel Teknik Şartnamelerde (mimari, statik, zemin etüdü, peyzaj, yangın, altyapı, mekanik, elektrik) belirtilen hükümlere ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığının mimari, inşaat mühendisliği, jeoloji mühendisliği, makine mühendisliği ve elektrik mühendisliği proje düzenleme esaslarında belirtilen hükümlere uyulacaktır.

İşin kontrollüğü, muayene ve kabul işlemleri Sağlık Bakanlığı Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı Yatırımlar Birimi tarafından yürütülecektir.

Sözleşme kapsamındaki tüm iş ve işlemler, İdare tarafından görevlendirilen kontrol teşkilatının denetimi altında, yüklenici tarafından yönetilir ve gerçekleştirilir. Yüklenici, bütün işleri kontrol teşkilatının sözleşme ve eklerindeki hükümlere aykırı olmamak şartı ile vereceği talimata göre yapacaktır.

Sözleşmede aksine bir hüküm olmadıkça kontrol teşkilatı; işlerin yürütülmesiyle ilgili olarak her türlü denetimi yapmaya, sözleşmesinde İdare onayına sunulan yüklenici personelini onaylamaya veya reddetmeye, ödeme miktarlarını tespit etmeye, proje hazırlık sürecindeki aksaklıkların düzeltilmesi ve sözleşmenin gereklerinin yerine getirilmesi konusunda talimat vermeye ve uygulamaya yetkili olup, fesih, tasfiye, süre uzatımı, iş artışı, iş eksilişi, kabul, yüklenici nam ve hesabına iş yaptırma ve alt yüklenicileri onaylama hususlarında ise İdareye görüş bildirecektir.

İdare, proje yüklenicisi ve kontrol teşkilatı arasındaki her türlü iletişim, yazılı olarak yapılacak olup, sözleşmeye göre izin, onay, tebligat, "olur" ve belge verilmesi veya tespit yapılması, emir, ihbar, çağrı veya davette bulunulması veya dağıtılması gerektiğinde, taraflar aksini kararlaştırmadıkça yazılı olacaktır.

İşin her aşamasında kontrol teşkilatı ile koordineli çalışılacak ve kontrol teşkilatının izni alınmadan bir sonraki aşamaya geçilmeyecektir.

İş sözleşme ve eki dokümanlarında belirtilen esaslara uygun tamamlandığı kontrol teşkilatınca kabul edilmesine müteakip Sözleşmesi ve ekleri hükümlerine ayrıca Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümlerine uygun kabul ve muayenesi yapıldıktan sonra idareye teslim edilmiş olacaktır.

Proje yüklenicisi kişi veya firmanın görevlendireceği personeli (proje koordinatörü) projelerin (mimari, statik, mekanik, elektrik, zemin etüdü, altyapı, peyzaj ve yangın) çakıştırılarak birbirine uyumunu sağlayacaktır. Ortaya çıkacak uyumsuzluktan proje yüklenicisi sorumlu olup uyumsuzluğu gidermek zorundadır.

Mimari Tip Projeleri ve Yangın kaçış Projeleri **Mimari Meslek Disiplininin**, Elektrik Tesisat Projeleri, Yangın Elektrik Projeleri (acil aydınlatma projesi, yangın ihbar tesisat projeleri, yangın algılama kolon şeması, yangın ihbar kolon şeması, paratoner sistemi projesi vb.) ve Çevre Aydınlatma Tesisat Projeleri **Elektrik Mühendisliğinin**, Makine Tesisat Projeleri, Yangın Mekanik Projeleri (Yangın hidrant vaziyet planı, hidrant detayı, yangın dolapları



TC Sağlık Bakanlığı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

projeleri, dolap detayı, yangın deposu ve pompa grupları kesitleri, yangın dolabı kolon şeması, yangın söndürme tüpleri, sprinkler sistemi, CO2 otomatik söndürme sistemi) ve Çevre Sulama Tesisat Projeleri Makine Mühendisliğinin görev alanlarında değerlendirilecektir. Zemin Etüdü Projeleri Jeoloji Mühendisliğinin ve Statik Projeleri İnşaat Mühendisliğinin görev alanlarında olacaktır.

Binaların yangın kaçış/taahliye, algılama ve söndürme projeleri **mimari, mekanik ve elektrik** meslek disiplinleri görev alanlarında değerlendirilecektir. Söz konusu projeler konusunda yetkili uzman kişilerce ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanıp, ilgili belediye itfaiye birimlerinin uygun görüşü alındıktan sonra, ruhsat vermeye yetkili mercilere onaylatılacaktır. Bu süreçte yönetmelik gereği ilgili İdarelerle yapılacak tüm yazışmaları, onay ve ruhsat alımları, vb. tüm iş ve işlemlerin takibini yüklenici firma yapacaktır. Bu kapsamda diğer İdarelerle yapılacak tüm görüşmeler yazılı ve resmi olacaktır. Yüklenici firma, yangın söndürme ve algılama, duyuru ve acil aydınlatma gibi aktif yangın güvenlik sistemlerinin yeterli olmamasından; projenin eksik veya hatalı olması veya standartlara uygun olmaması gibi durumlarda projelerden kaynaklı ortaya çıkacak her türlü hatayı gidermek ve çözmekle yükümlü olacaktır.

Yüklenici, işi aşağıdaki safhalara göre yürütecektir:

4.1. Mevcut Durum Tespiti Safhası:

Yüklenici sözleşmenin akdinden sonra iş yerini görecek ve iş yerini gördüğüne dair idarece belge düzenlenecektir. Yüklenici Projesi yapılacak yapının yerleşim alanında zemin etüdü yaptırarak Jeoloji Mühendisleri Odasına onaylatıp idareye sunacaktır. Söz konusu işin yapılacağı arsanın plankotesi yüklenici tarafından alınarak proje çalışmaları yapılacaktır.

4.2. İhtiyaç Programının Kesinleştirilmesi:

İhtiyaç programının güncelleştirilmesinden İdare yetkilidir. Böyle bir durumda Yüklenici Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü ile görüştüğten sonra ihtiyaç programı üzerinde çalışma yaparak, günün şartlarına uygun hale getirdikten sonra idarenin onayını alarak ihtiyaç programını kesinleştirecektir.

4.1 Avan ve Kesin Projenin Hazırlanması:

Avan/kesin projelerin idarece verilmesi halinde bu projelerde herhangi bir eksiklik bulunması durumunda İdarenin talebi halinde öncelikle eksiklikler tamamlanacaktır. Yüklenici İdare ile üzerinde mutabakat sağlayarak hazırlanmış olduğu ihtiyaç listesine göre Avan Projelerini hazırlayacaktır. Dizaynlar 1/100 veya 1/200 ölçekli ve/ veya İdare ile önceden mutabakat sağlanan ölçeklerde olacaktır. Avan Projeler, projelendirme sırasında dikkate alınan dizayn kriterlerini (Mimari, Statik, Zemin Etüdü, Mekanik, Elektrik, Altyapı, Peyzaj ve Yangın) ve benzeri diğer hususları detaylı olarak açıklayan bir rapor ile idareye sunacaktır.

Avan projeler ve proje raporu idarenin onayına tabi olacaktır.

4.2 Tip Projeler ve Detay Projelerinin Hazırlanma Aşaması

Yüklenici, idarece mutabık kalınan avan projelere uygun olarak, işe ait mimari (yangın tahliye, itfaiye müdahalesi dahil), statik, zemin etüdü, peyzaj, altyapı, elektrik (çevre aydınlatma, yangın algılama dahil) ve mekanik (çevre sulama, yangından korunma dahil) tip projelerini hazırlayarak, gerekli hesap, tip projesi raporu ve detaylar ile birlikte idareye onay için sunacaktır. Teslim edilen mimari projeleri komple bir mahal listesini de içerecektir.



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

Hazırlanacak tüm projeler (mimari, statik, zemin etüdü, peyzaj, altyapı, mekanik, elektrik, yangın) birbiriyle uyumlu olacak ve bu koordinasyonu yüklenicinin proje koordinatörü (mimar) sağlayacaktır.

4.3 İhale Dokümanlarının Hazırlanması Aşaması

Yukarıda belirtilen projelerin aşamalarına paralel olarak Yüklenici, inşaat işlerine ilişkin tüm ihale dokümanlarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa dayanarak hazırlanan Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin ilgili hükümleri ve özellikle Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 8., 9., 10. ve 11. maddelerinde ve 3. Bölüm 17. maddesinde belirlenen esas ve usullere uygun olarak hazırlayacaktır.

İşin teknik detayları ve şartları ile projesini de kapsayan teknik şartnameler hazırlanarak ihale dokümanına dahil edilecektir. Teknik şartnamelerde belirlenecek teknik kriterlerin, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olması, rekabeti engelleyici hususlar içermemesi ve bütün istekliler için fırsat eşitliğini gözetir olması sağlanacaktır.

Yüklenici söz konusu ihale dokümanlarını, İdare ile yakın işbirliği içerisinde hazırlayacak ve bütün dokümanları İdarenin ve/veya Kontrol Teşkilatının **istediği şekil ve yöntemde** yapım ihalesine hazır hale getirecek ve İdareye teslim edecektir.

5. İŞİN TESLİM AŞAMALARI VE SÜRELERİ

Proje ve dokümanların hazırlanması aşamalarında, Yüklenici tarafından hazırlanarak İdare'ye sunulan proje/rapor/hesap/şartname ve diğer dokümanlar incelenecek, onaylanacak veya gerekli ise düzeltme ve yeniden teslim için resmi yazı ile iade edilecektir. Teslim tarihi olarak düzeltmeler tamamlandıktan sonraki dilekçe tarihi kabul edilecektir. Yüklenici hizmetlerde herhangi bir gecikmeye neden olmamak için sunumlarını zamanında yapmalı ve iş programına uygun hareket etmelidir.

Yukarıda ara madde 4.1, 4.2 ve 4.3 te tanımlanan aşamalara (iş programı, mevcut durum tespiti, tip ve detay projeleri ve ihale dokümanlarını hazırlama) ilişkin hizmetler, **İdare'nin onayı da dahil olmak üzere** (diğer idarelerdeki onay süreçleri dahil edilmeyecektir.) sözleşme hükümleri uyarınca işe başlama tarihinden itibaren **150 (yüzelli)** takvim günü içerisinde tamamlanmış olacaktır.

Sözleşmenin ifası esnasında yüklenicinin taahhüdünü yerine getirmesine engel nitelikte sebepler oluşması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması durumunda, yüklenici sözleşme süresi içinde resmi yazı ile durumu İdareye bildirecektir. Yüklenici tarafından zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmayacak ve yüklenici başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamayacaktır.

6. YÜKLENİCİNİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Proje ile ilgili olarak yukarıdaki maddelerde belirtilen görevlere ilave olarak Yüklenici, İdare adına aşağıdaki görevleri de yerine getirecektir.

6.1. Projenin bütünü ve bileşenleri ile ilgili olarak mevcut veri ve bilgileri araştırmak ve temin etmek,

6.2. Yetkili makamlardan ya da proje kapsamındaki işlerle ilgili hak ve yetkiye sahip diğer kişilerden gerekli izinlerin alınmasında İdare'ye yardımcı olmak, işbirliği yapmak,



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

- 6.3.** Proje kısımlarının tasarımı ile ilgili prensip hususlarında yerel veya ilgili diğer makamlara başvurmak,
- 6.4.** Proje kapsamındaki işlerin usulünce planlanması için gerekli olabilecek özel tetkik, araştırma veya testler hakkında İdare'ye değerlendirme ve tavsiyelerde bulunmak,
- 6.5.** İdarece görevlendirilen teknik personellerle beraber hazırlanan iş programına uymak,
- 6.6.** İdare tarafından makul sebeplerle yapılan toplantılara katılmak ve proje ile ilgili araştırmalarda İdare'nin talebi üzerine bilgi ve kanıt sunmak.
- 6.7.** Proje düzenlenmesi esnasında gözden kaçan ancak işin yapımı sırasında eksikliği ortaya çıkacak her türlü eksik proje, detay, hesap ve teknik rapor gibi dokümanlar yüklenici tarafından bila bedel ve geciktirilmeksizin hazırlanacaktır.
- 6.8. Projenin telif hakkı idareye ait olup, idare projeyi farklı yerlerde kullanma ve projede değişiklik yapma hakkına sahiptir.**
- 6.9.** Müellif kayıtsız ve şartsız olarak, projeyi kullanma, projede değişiklik yapma veya yaptırma haklarını idareye devretmiş olacak, projenin kullanımı, projede değişiklik yapma veya yaptırma hakkı idarenin tasarrufunda olacaktır. İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki tüm şartlar ile bu maddede belirlenen projenin kullanımı, projede değişiklik yapma veya yaptırma hakkını idareye devrettiğini teklif mektubunun 1. maddesindeki beyana göre okumuş, kabul ve taahhüt etmiştir.
- 6.10.** İhale uhdesinde kalan istekli sözleşme tasarısı eki "**Muvafakatnameleri**" düzenleyerek, sözleşme yapılırken noter onaylı olarak İdareye teslim edecektir.
- 6.11.** Yüklenici ile alt yüklenicileri, işle ilgili olarak elde ettiği her tür bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve İdarenin önceden yazılı izni olmaksızın sözleşmeye ait her hangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır.
- 6.12.** Yüklenici ile alt yüklenicileri; uygulama projelerinde (mimari, statik, mekanik, elektrik, zemin etüdü, altyapı, yangın ve peyzaj) ve ihale dokümanlarında (yaklaşık maliyet hesapları, keşif-metraj hesapları, teknik hesaplar, mahal listeleri, teknik şartnameleri vb.) yer alan tüm bilgi ve belgelerin doğru olduğunu ve yaklaşık maliyetin gizliliğine yönelik ilgili Kanun ve Yönetmeliklerde öngörülen çerçevede hareket edeceğini ve teslim edeceği tüm dokümanlar içerisinde sözleşme ve ekleri kapsamında belirtilen tüm hususlara uyacağını aksi takdirde ortaya çıkacak zarar ve ziyandan kendisinin sorumlu olacağını kabul ve beyan eden "**Taahhütname**" ile hazırlattığı zemin etüt raporunun doğruluğunu kabul ve beyan eden "**Taahhütname**"yi sözleşmenin imzalanması esnasında İdareye teslim edecektir.
- 6.13.** Yüklenici ile alt yüklenicileri, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir. Ayrıca projelerini ihale dokümanları arasında yer alan checklist ve arşivleme sistemine uygun şekilde teslim edecektir.

7. RAPOR, PROJE VE BELGELERİN SUNULMASI

Yüklenici, iş tanımında belirtilen projenin çeşitli kısımları ile ilgili olarak işbu Hizmet Alımları İş Tanımında, açıkça ya da zımnen belirtilen çeşitli dokümanları (rapor ve belgeleri) İdare'ye sunacaktır. Bu dokümanlar (rapor ve diğer belgeler), aşağıdakiler dahil ama bunlarla sınırlı olmayan Hizmet Alımlarının çeşitli aşamaları ile ilgilidir.

07.

/

1

1



TC Sağlık Bakanlığı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

7.1. Proje Aşamaları

İş programı (Şartname ekinde bulunan “İş Programı” ihale sonuçlandıktan sonra kontrol teşkilatı ile müellifin ilk toplantısında hazırlanarak imza altına alınacak ve proje çalışması bu programa göre yürütülecektir.)

Avan, Tip Projelerinin ve Detay Projelerinin Oluşturulması Aşaması
İhale Dokümanlarının Hazırlanması Aşaması

7.2. İhale Hazırlıkları İçin

İhale Dokümanlarının Hazırlanması ve İhale Aşaması

Rapor, proje ve diğer dokümanların sunulması ile ilgili bilgiler aşağıda verilmiştir. Tüm raporlar, projeler ve diğer dokümanlar Türkçe olarak hazırlanacak, ağırlık ve ölçülerde metrik sistem kullanılacaktır. Proje ve teknik şartnamelerin hazırlık aşamasında, Yüklenici mümkün olduğu takdirde öncelikle TSE belgeli malzemelerin, bunun mümkün olmadığı durumlarda TSE eşdeğerinde uluslararası bir kuruluş tarafından onaylı malzemelerin seçilmesine dikkat edecektir. Ayrıca, inşaat işleri için seçilen malzemeler ve hazırlanan şartnameler tek bir üretici/ imalatçı kaynağına yöneltecek şekilde hazırlanmamalı, hazırlanan şartname ve diğer ilgili dokümanlarda özellikle gerekli olmadıkça marka, firma/ imalatçı ismi belirtilmemeli, referans verilmemelidir.

Asansör projeleri ilgi meslek odası tarafından incelenip onaylanacaktır.

Teslimatlar aşağıdaki belirtildiği gibi olacaktır;

7.3. Genel

Doküman formatı: A4 veya A3, uygun olduğu durumlarda çizimler A4 formatında küçültülecektir.

Pafta Formatı: A1 ve/veya A0

İdare'nin görüşünü almak amacı ile tüm dokümanların taslak nüshaları önceden İdare'ye sunulacaktır. Bunun ardından Yüklenici bu görüşmelerde yapılan değişiklikleri kapsayan nihai dokümanları hazırlayacaktır.

Proje Klasörü:

Tüm dokümanlar şartname ekindeki “Kapak ve Sırtlık” formatı kullanılarak takım takım klasörlenerek İdareye teslim edilecektir. **Kapak ve sırtlığı olmayan klasörler teslim alınmayacaktır.**

7.4. Proje Aşaması

Tip Projeleri

Doküman nüsha sayısı 3

Çizim nüsha sayısı3

7.5. İhale Dokümanlarının Hazırlanması ve İhale Aşaması

Sözleşme ile ilgili teklif analizi, rapor ve tavsiyelerle ilgili (yaklaşık maliyet) nüsha sayısı 1, ve ayrıca 1 CD

Proje ve ihale Dokümanlarının CD ortamında teslim aşaması

(Proje ve ihale dokümanları CD ortamında idareye teslim edilecektir)

CD kopya sayısı3

7.6. İşe ait en az 6 (altı) adet (4 (dört) adet dış cephe görünüşler, 2 (iki) adet iç mekan görünüşleri) RENDER'lar hazırlanarak dijital ortamda teslim edilecek, idarece talep edilmesi durumunda istenen ölçüde ve sayıda (BİLBORD boyutlarında çözünürlüğü bozulmayacak şekilde) RENDER baskısı alınarak idareye teslim edilecektir.

8. İDARE'NİN YÜKLENİCİYE VERECEĞİ DESTEK

Yüklenici, teslim aldığı tüm belgeleri İdare'ye iade edecektir. İdare hizmetlerin ifası için, mümkün olan her durumda, Belediye ve diğer ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından alınacak onay ve izinler için Yükleniciye yardımcı olacaktır.

9. ŞARTNAMESLER VE KULLANILACAK STANDARTLAR

Yüklenici işbu şartnamenin konusu olan işlerin projelendirilmesi sırasında mümkün olduğunca TSE, ISO veya uluslararası kabul görmüş kuruluşların belge ve standardına sahip ekipman ve ürünlerin kullanımına çalışacaktır. Özel durumlarda idarenin onayı alınmak kaydıyla diğer Standartlara uygun malzemeler kullanılabilir.

Proje yapımında kullanılacak şartnameler ve standartlardan bazıları aşağıda verilmiştir.

- A. T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı (Ç.Ş.B) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü (YİGM) Genel Teknik Şartnamesi, Ayrıca T.C Ç.Ş.B Y.İ.G.M Mimari, Peyzaj, Statik, Mekanik Tesisat, Elektrik Tesisat Proje Düzenleme Esaslarına Göre Düzenlenecektir.
- B. T.C. Ç.Ş.B: YİGM Birim Fiyat Tarifleri ve Analizleri
- C. T.C. Ç.Ş.B: YİGM Mekanik Genel Teknik Şartnamesi
- D. T.C. Ç.Ş.B: YİGM Elektrik Genel Teknik Şartnamesi
- E. Türk Telekomünikasyon A.Ş. Genel Teknik Şartnameleri
 - Bina İçi Telefon Tesisat (Ankastre) Teknik Şartnamesi
 - Şehir içi Telefon Şebekesi Yer Altı Boru (Kanal) Tesisine Ait Teknik Şartname
- F. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Genel Teknik Şartnameleri
 - Elektrik Dağıtım Tesisleri Genel Teknik Şartnamesi
 - TEDAŞ Elektrik Tesisleri Birim Fiyat Cetveli ve Tarifleri
 - Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği
- G. Su Tutucu Betonarme Yapıların Yapımına Ait Genel Teknik Şartname, DSİ 1987
- H. Karayolları Genel Müdürlüğü Şartnameleri
 - Yol İşleri Teknik Şartnamesi
 - Karayolları Teknik Şartnamesi
- İ. İller Bankası Şartnameleri
 - İçme Suyu İnşaatları İçin Özel ve Genel Teknik Şartnameler
 - Kanalizasyon İnşaatları İçin Özel ve Genel Teknik Şartnameler
- J. IGDAŞ, vb. Doğalgaz Sistemleri Teknik Şartnameleri
- K. Türk Standartları Enstitüsünce Yayınlanan Türk Standartları
- L. DSİ Genel Müdürlüğü Peyzaj İşleri Şartnameleri
- M. TMMOB Peyzaj Mimarları Odası Tarafından Yayınlanan "Peyzaj Mimarlığı Hizmetleri Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri Bitkisel Uygulama Genel Teknik Şartnamesi"
- N. Sağlık Bakanlığı İdari, Genel ve Özel Teknik Şartnameleri
- O. Projelendirme ve İnşaat İşleri İle İlgili Türk Standartları (TSE)
- P. Deprem Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik (2007 DBYBHY)
- Q. Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik (ABYYHY)
- R. Yerel Belediyelerin İlgili Standart, Yönetmelik ve Şartnameleri

- S. Yürürlükte Olan Yangın Yönetmeliği
- T. Sağlık Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi
- U. Sağlık Kurumlarında Özürlü Bireyler İçin Ulaşılabilirlik Temel Bilgiler Rehberi
- V. Otopark yönetmeliği
- W. Sığınak Yönetmeliği
- X. Yürürlükte olan Asansör Yönetmeliği

10. KUSUR SORUMLULUK SÜRESİ

Kusur sorumluluk süresi beş (5) yıldır. Yüklenici bu süre zarfında kendinden kaynaklanan kusur ve sorumlulukları idare tarafından onaylanmış olsa dahi düzeltmekle mükelleftir. Yüklenici iş ile ilgili yaptığı tüm işlemleri fen ve sanat kaideleri ile ulusal ve uluslararası kural ve standartlara uygun olarak yapmakla mükelleftir. Yüklenici işin yapımı esnasında projelerde olabilecek herhangi bir eksiklik veya değişikliğin yapılması gerekmesi halinde bila bedel yapmakla yükümlüdür.

EKLER:

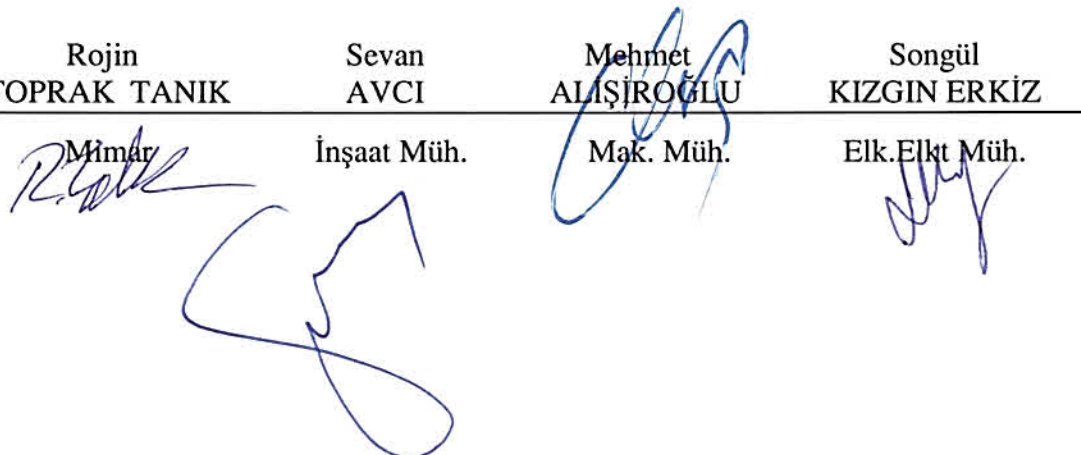
- 1- Mimari Proje Hazırlama Özel Teknik Şartnamesi (..... sayfa)
- 2- Statik Proje Hazırlama Özel Teknik Şartnamesi (..... sayfa)
- 3- Mekanik Tesisatı Proje Hazırlama Özel Teknik Şartnamesi (..... sayfa)
- 4- Elektrik Tesisatı Proje Hazırlama Özel Teknik Şartnamesi (..... sayfa)
- 5- Proje alanı ile ilgili belgeler (arsa tapusu, imar durumu, aplikasyon krokisi, içme suyu hattı, enerji temin, kanalizasyon deşarj)

NOT:

1. **Projeleri ve İhale Dokümanları** temin edilecektir. Bu projeler sınırsız sayıda kullanılacaktır. Ayrıca bu projelerin arsasına göre tatbikat projesi hazırlanırken proje müellifinin dışında istenilen mimar ve mühendislik firmasıyla çalışılabilecektir. Proje müellifi bu durumu bilerek ve kabul ederek sözleşmeyi imzalamaktadır. Ayrıca bir muvaffakatnameye ihtiyaç yoktur.

HAZIRLAYANLAR

Rojin TOPRAK TANIK	Sevan AVCI	Mehmet ALİŞİROĞLU	Songül KIZGIN ERKİZ
Mimar	İnşaat Müh.	Mak. Müh.	Elk. Elkt Müh.



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı
(Yatırımlar Birimi)

**DİYARBAKIR KAYAPINAR MEMUR-SEN 6 HEKİMLİK ASM HİZMET BİNASI
YAPIMI UYGULAMA PROJELERİ (MİMARİ, STATİK, MEKANİK, ELEKTRİK VE
PEYZAJ), ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İLE İHALE DOKÜMANLARININ
HAZIRLANMASI HİZMET ALIMI İŞİ'NE AİT
ELEKTRİK TESİSATI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1.GENEL ESASLAR

Elektrik tesisatı projeleri ve hesapları, yürürlükte bulunan tüm Kanun, Yönetmelik, Şartname ve mimari plana uygun olarak hazırlanan öneri raporu, ön proje, uygulama projesi, detaylar ve orijinaler ile ihale dosyasını (metraj, keşifler, teknik şartname ve birim fiyat liste ve tarifleri) kapsar.

- Elektrik tesisatı projelerinde, projenin özelliğine göre aşağıda belirtilen hususların tamamı veya bir kısmı istenebilir.
- Yapı içi alçak gerilim dağıtım tesisatı (Ana tablo ve tali tablo tesisatları)
- Aydınlatma ve priz tesisatı
- Mekanik sistemler besleme tesisatı
- Yapı genel kullanımına yönelik sistemler besleme tesisatı A.G. ve O.G.
- Topraklama sistemi
- Asansör Avan Projeleri
- Jeneratör dağıtım tesisatı
- Kesintisiz güç kaynağı dağıtım tesisatı
- Çevre aydınlatma tesisatı
- Paratoner tesisatı
- Telefon dağıtım tesisatı, telefon santrali
- Ortak anten TV tesisatı (SMATV)
- Güvenlik CCTV tesisatı ve kamera sistemi
- Müzik ve anons sistemleri seslendirme
- Yangın ihbar sistemleri
- Data dağıtım ve yapısal kablolama sistemleri
- Kanal ekipmanları yolları tavaları
- Trafo merkezleri uygulama projeleri +harmonik filtreli kompanzasyon
- Sıramatik tesisatı
- Detaylar

İhale dokümanları arasında verilmese dahi aşağıdaki verilenler ve diğer yürürlükte bulunan tüm Kanun, Yönetmelik, Şartname ve Uygulama Esasları bu şartnamenin eki olarak verilmiş kabul edilir.

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Genel Teknik Şartnamesi
- Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının meri olan elektrik iç tesisat, K-Akım, Topraklama Yönetmeliği
- Yangın Yönetmeliği
- TSE Yönetmeliği
- Elektrik Enerji Tesisleri Proje Yönetmeliği,
- Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı
(Yatırımlar Birimi)

- Anma Gerilimleri 1 kV.'un Üzerinde Olan Kuvvetli Akım Tesislerinin Kurulması için Yönetmelik,
- EMO Yüksek Yapılar Yönetmeliği,
- EMO Ortak Anten TV / R ve Kablo TV / R Dağıtım İç Tesisat Yönetmeliği,
- Asansör Yönetmeliği,
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetleri Şartnamesi,
- Elektrik Dağıtım Tesisleri Genel Teknik Şartnamesi,
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tesisat Teknik Şartnamesi,
- Türk Telekom A.Ş. Bina İç Telefon Tesisatı Teknik Şartnamesi,
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Elektrik Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları,
- EMO Transformatör Merkezleri Yapımında Dikkat Edilecek Esaslar,
- TEDAŞ Teknik Şartnameleri ve Proje Uygulama Usulleri
- Elektrik Mühendisleri Odası Elektrik, Elektronik ve Bilgisayar Projeleri Uygulama Standartları, diğer ulusal ve uluslararası standartlar.
- Bilgi Teknolojileri ve İletişimi Kurumu Bina içi Elektronik Haberleşme Tesisatı teknik şartnamesi

2.UYGULAMA PROJELERİ:

- İdarenin talebi doğrultusunda aşağıda belirtilen ve burada verilmeyen tüm sistemlerin tamamı veya bir kısmı istenebilecektir.
- Elektrik güç hesabı, Dizel Jeneratör (Yedek güç kaynağı) güç hesabı , Reaktif güç kompanzasyonu hesabı , Topraklama tesisatı hesapları, Paratoner hesapları v.b. tüm hesaplar işin niteliğine göre yapılacaktır.
- Her tali tablonun en yüklü ve en uzun linyesinin gerilim düşümü hesap edilecektir.
- Umumi kolon ve dağıtım şemalarında, tali tabloların çektiği yük, gerilim düşümü ve kolon uzunluğu belirtilecektir.
- Ana tablodan itibaren her bir tabloya kadar olan gerilim düşümü yapılacaktır.
- Gerilim düşümüne göre hesap edilen kesitler akım şiddeti bakımından ayrıca tahkik edilecektir. Kuvvet tesisatı ile ilgili projeler (Kazan dairesi, mutfak, çamaşırhane, ütü mahalli, klima, havalandırma, soğutma grubu vs.) tesisat projelerine uygun ve mekanik tesisat Müellifi ile tam bir koordinasyon mahsulü olacaktır.

1/50 Uygulama Projelerinde İstenilen Planlar:

a) Kat tesisat planları

- Kuvvetli akım (şebeke-yedek devre) tesisatı
- Zayıf akım (Telefon, Data, Yangın İhbar Tesisatı, Seslendirme Tesisatı, TV Sistemi, CCTV Sistemi, Sıra Alma Sistemi)
- UPS ve priz tesisatı
- Aydınlatma tesisatı

b) Paratoner tesisatı

c) Çevre Aydınlatma Tesisatı

d) Mekanik tesisata uygun olarak kuvvet ve kumanda tesisatı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı
(Yatırımlar Birimi)

- e) Kuvvetli akım ve zayıf akım kolon şemaları
- f) Vaziyet planında kuvvetli akım, zayıf akım ve data tesisatı besleme dağıtım projeleri
- g) Topraklama tesisatı
- h) İşaret listesi (semboller)
- Elektrik tesisatı projeleri yukarıda belirtildiği şekilde ayrı paftalarda düzenlenecektir.
 - Linyeler, tali tablolarda çıkış sırasına göre numaralandırılacak ve bu numaralar linye boyunca münasip mesafelerde tekrarlanacaktır.
 - Tali tablolar, ışık, kuvvet ve her bir katta bulunan tablo adedine göre muayyen harf ve rakamlarla işaretlenecektir.
 - Kat planlarında bulunan tablolara ait yükleme cetvelleri yan tarafa çizilecektir. Bu tabloda mensup olduğu tali tablonun adı, ebadı, cinsi, linye numaraları, ışık-priz sortileri, watt, faz ve düşünceler haneleri bulundurulacak ve değerleri yazılacaktır.
 - İşaret (Semboller) listesi projelerde kullanılacak bilumum hat ve işareti ihtiva edecektir.
 - Her paftanın üzerinde ilgili blok ve kat bilgisi verilecektir.
 - Projelerde klemens sistemi kullanılacaktır. Katlar arasındaki kolon hatlarına ait kablo kesitleri planlarda yazılacaktır.
 - Betonarme kolonlar ve kolonlarla alakalı bulunmayan mer' i kirişler projelerde belirli şekilde gösterilecektir.
 - İhtiyaç duyulan projeler hazırlanarak Dicle Dağıtım A.Ş.'ye ihtiyaç duyulması durumunda onaylatılacaktır.
 - Projenin durumuna göre gerekli görülmesi halinde O.G veya A.G 'den enerjinin alım yeri, enerji nakil hattının tipi (kablo/ havai hat), OG modüler hücre, trafo, ana pano ve dağıtım panolarının beslemeleri ve elektrik sayaçlarının nerelere konacağı hakkında bilgiler verilir.
 - O.G'den enerji alınması durumunda **Orta Gerilim Tesisatı, Trafo güç hesabı tesisatı projeleri çizilecektir.**
 - İhtiyaç duyulması halinde oluşturulacak teknik merkez binası (trafo, jeneratör, teshin merkezi) projeleri yüklenici tarafından hazırlanacaktır.
 - DEDAŞ ile ilişkili tüm iş ve işlemler yüklenici tarafından takip edilecektir.
 - Poliklinik kapılarına konulacak LCD monitörlü hasta sıra takip otomasyon sistemi detayları
 - Özel armatürlerle, gömme armatürlerin detayları
 - Kuvvet merkezlerine ait (kazan dairesi, mutfak, çamaşırhane, havalandırma, klima merkezi, soğutma grubu vs.) mahallerinde tesisat cihaz ve motorlarına ait besleme hatlarını gösteren (besleme kontrol, kumanda şemaları) planları,
 - Tesisatta kullanılacak özel imalatların özellikleri
 - Kablo kanallarının kesiti ve kablolarının tespit şekli,
 - Çevre bahçe aydınlatma direklerinin detayları,
 - Tefriş edilmiş odalarda anahtar, priz, telefon, çağırma, anten vs. döşemelerden yüksekliğini gösteren planı,
 - Kurumca istenebilecek imalat resimleri verilecektir.
 - Gerekli deskler için yere gömme buat konularak detay çizimi verilecek
 - Kullanılan otomatik kapıların detayları verilecek.



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı
(Yatırımlar Birimi)

2.1. ORTA GERİLİM TESİSATI:

Bina veya tesis grubuna yapılan tesisattan dolayı ilave güç nedeni ile enerji talebinde veya Trafo gerektiren güç durumuna yükselmiş ise idarece istenildiğinde ilgili Elektrik İdaresinden tasdik edilmiş olarak (TEDAŞ vb.) aşağıda belirtilen husus ve/veya hususları ihtiva eden Trafo projesi verilecektir. Elektrik idaresi (TEDAŞ) ile yapılacak her türlü işlerin yürütülmesinde proje müellifi yetkili kılınmıştır.

- Trafo merkezlerinin mimari ve statik planları.
- Trafo merkezlerinin yerleşme kanal planları.
- Trafo merkezlerinin bağlantı kesit ve detayları.
- Orta gerilim sistem tek hat şeması.
- Orta gerilim hücre görünüşleri.
- Trafo alçak gerilim ana tabloları yükleme cetvelleri ve prensip şemaları.
- Trafo alçak gerilim ana tablo görünüşleri.
- Kısa devre hesapları.
- Gerilim düşümü hesabı.
- Yıldız noktası topraklaması gibi vb. konuları içermelidir.

2.2. KUVVET TESİSATI

- Seçilmiş sisteme göre kuvvet ve ana dağıtım tesisat planı.
- Alçak gerilim sistem (kolon) şeması, kolon şemasında tali tabloların yanına tablo gücü yazılacaktır.
- Tablo, kablo yolu, cihaz vb. detayları konumu ile bağlantı bilgilerinin verilmesi.
- Elektrik talep (eşzamanlı) yük (güç) ihtiyacı hesabı.
- Trafo güç hesabı.
- İletken, kablo akım taşıma hesabı.
- Topraklama sistemi ve detayları
- Tüm Ana tablo ve tali tablolar arası kolon hatları ile en uzun ışık ve kuvvet (motor, priz vb.) hattı için gerilim düşümü, akım kontrolü hesabı gibi vb. hesap ve bilgilerinin verilmesi.
- Yapıda asansör bulunması durumunda asansör avan projesinin uygunluğunun ilgili kuruluşlardan alınması.

2.3. AYDINLATMA TESİSATI

- Aydınlatma tesisat (yerleşim) planı.
- Aydınlatma tablolarının prensip şeması ve yükleme cetveli
- Tablo, kablo yolu, cihaz vb. detayları ile konum ve bağlantı detaylarının çizimi.
- Armatürlerin seçiminde mümkün olduğu kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tip armatürleri tercih edilecek olup, özel armatür kullanılması halinde detayları verilecektir.
- Kat planlarında ve kolon şemalarında iletken sayıları, kesitleri, kablo cinsleri, sigorta ve şalter değerlerinin verilmesi.
- Anahtar ve priz yerleri uygun adet ve konumunda olacak şekilde yerleştirilmesine özen gösterilmeli ve kapı arkasına anahtar, radyatör arkasına priz vb. gibi elemanların konulmaması.
- Projelerde her tali tablonun bir yükleme tablosu çizilecektir.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı
(Yatırımlar Birimi)

2.4. ÇEVRE AYDINLATMA (DIŞ AYDINLATMA) TESİSATI

- Çevre aydınlatma tesisat planları hazırlanırken, seçilecek armatür tipinin, yerinin en uygun olacak şekilde seçilmesi.
- Çevre Aydınlatmada kullanılan her tür malzemeye ait detay çizim ve bilgileri verilmesi.

2.5. YEDEK GÜÇ TESİSATI:

- Jeneratör güç hesabı.
- Seçilmiş transfer sistemine göre sistem tek hat(kolon) şeması.
- Ana dağıtım tesisat planları.
- Jeneratör tesisat ve yerleşim planı.

2.6. REAKTİF GÜÇ KOMPANZASYON TESİSATI

- Kompanzasyon tablolarının prensip şema (kolon) çizimleri
- Reaktif güç kompanzasyon hesabının verilmesi.

2.7. TOPRAKLAMA ve YILDIRIMDAN KORUNMA TESİSATI

- Bütün tablolar ve tüm sistemlere ait metal aksamların topraklama bağlantılarının verilmesi.
- Koruma ve işletme topraklaması planları.
- Potansiyel dengeleme ve koruma iletken kesitlerinin belirtilmesi, montaj ve bağlantı elemanlarının detaylarının verilmesi.
- Dış ve iç korunma sistem şeması planları
- Çatı iniş ve bina ihata iletken kesitleri, temel topraklayıcı planları, yakalama ucu plan, montaj ve vb. detaylarının verilmesi

2.8. KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI TESİSATI:

- Kesintisiz güç kaynağı kapasite hesapları
- Seçilmiş sisteme göre ana dağıtım ve sistem (kolon) şeması planları

2.9. ZAYIF AKIM TESİSATI

İdarenin isteği doğrultusunda Zayıf Akım tesisatları olarak aşağıda isimleri belirtilen vb. sistemler yapılacaktır.

- Telefon dağıtım tesisatı ve telefon santrali
- Ortak Anten TV tesisatı
- Zil, duafon ve kapı otomatığı vb. tesisatı
- Müzik yayın, anons ve seslendirme (hoparlör) tesisatı
- Yangın ihbar tesisatı
- Sıramatik sistemi
- Güvenlik CCTV tesisatı ve kamera sistemi

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı
(Yatırımlar Birimi)

3. PROJELER VE İHALE DOSYALARI TESLİM ŞEKLİ

- Uygulama Projeleri İDARE ile mutabık kalınacak ölçek ve nitelikte hazırlanacaktır. 3 (üç) pafta çoğaltılan projeler idareye teslim edilecektir.
- Teslim edilecek tüm projeler plastik Proje Muhafaza Kutularında sunulacaktır.
- Tüm çalışmalar digital ortamda hazırlanmış, üzerinde modifikasyon yapılacak nitelikte olan 3 (üç)'er adet CD ile de sunulacaktır.
- Keşfe esas olacak metrajlar (imalat mahal) düzgün, detaylı ve sağlıklı bir şekilde düzenlenecek,
- Birim fiyatı bulunmayan işlerin fiyat analizleri düzenlenecek,
- Keşif özetleri düzenlenecek
- Mahal listeleri hazırlanacak
- Maliyet dosyası idarece talep edilen bir yazılım sistemine girilip düzenlendikten sonra ihale dosyası içerisinde kuruma tasdike sunulacaktır. (3 takım)

Notlar :

1. Elektrik Proje Müellifi çizdiği projenin ilgili kısımlarında şartnameye uyacaktır.
2. Mimari projede bir değişiklik olduğu takdirde; kat planları, elektrik tesisatından başka diğer projelerde de değişen kalorifer, sıhhi tesisat ve tefrişatla ilgili hususlara göre düzenlenecektir.
3. Proje üzerinde, projenin esasını değiştirmeyen çok küçük düzeltmelerin elde yapılması kabul edilebilir. Yapılan düzeltmelerin yanına "düzeltmeler tarafımdan yapılmıştır" notu ile birlikte mühendisin kaşe ve imzası yeterli olacaktır.
4. Projelerde mühendis ve proje müellifinin ıslak imzası olacaktır.
5. İdarenin talep etmesi durumunda projelerin revizyonu yüklenici sorumluluğundadır ve bedelsiz yapmakla yükümlüdür.
6. **Elektrik tesisat ve asansör projelerini hazırlayan mühendislerin SMM belgesi olmalıdır.**
7. **Asansör projeleri İlgili Meslek odası tarafından incelenip onaylanacaktır.**

Songül KIZGIN ERKİZ
Elektrik-Elektronik Yük.Müh.



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

**DİYARBAKIR KAYAPINAR MEMUR-SEN 6 HEKİMLİK ASM HİZMET BİNASI
YAPIMI UYGULAMA PROJELERİ (MİMARİ, STATİK, MEKANİK, ELEKTRİK VE
PEYZAJ), ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İLE İHALE DOKÜMANLARININ
HAZIRLANMASI HİZMET ALIM İŞİ'NE AİT**

MEKANİK TESİSAT ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ

Diyarbakır Kayapınar Memur-Sen 6 Hekimlik ASM hizmet binası yapımı uygulama projelerinin (mekanik tesisat ve proje raporları) ihale dökümanları (ihtiyaç programı, mahal listeleri, yaklaşık maliyet hesabı, tesisat metrajları, metrajlar, porsantajlar, teknik şartnameler vb.) hazırlanması işi.

A – İŞİN TANIMI :

Mekanik tesisat projeleri ve hesap raporu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tesisat teknik şartnamesi, Makine Mühendisleri Odası yayınları, yangın yönetmeliği, TSE, TS' ye ve ülkemizde uygulanan Avrupa standartları ile yürürlükte bulunan diğer şartname ve yönetmeliklere uygun olarak rapor, 1/50 tatbikat projesi, revizyon, detay, orijinaler ve ihale dosyası ile birlikte hazırlanacak olup, mekanik tesisat aşağıda belirtilen plan, proje, resim ve hesaplarını ihtiva edecektir.

Öncelikle revize edilerek idareden onay alınmış olan mimari proje esas alınacaktır.

İdarece ihtiyaç görüldüğü takdirde, bina tesisatıyla ilgili olarak ileriki safhalarda açıkça yaptırılacağı belirtilmemiş etüt ve proje işleri de göz önünde tutularak bu hizmetin kapsamı arasında kabul edilir. Ayrıca idare yukarıda bahis edilen makine tesisat projelerinden bazılarının hazırlanmasından vazgeçebilir yada yukarıda bahis edilmemiş olmasına rağmen ihtiyaca binaen benzer nitelikli ilave tipte tesisat projelerinin herhangi bir ek ücret ödmeden çizdirilmelerini talep edebilir.

Projenin özelliğine göre aşağıda belirtilen hususların tamamı veya bir kısmı istenebilir.

- Sıhhi Tesisat
- Isıtma Tesisatı (Kalorifer Tesisatı)
- Klima Tesisatı (VRF-VRV)
- Havalandırma Tesisatı
- Mutfak ve Çamaşırhane Tesisatı
- Doğalgaz ve LPG Tesisatı
- Tıbbi Atık Deposu
- Peyzaj Sulama Tesisatı
- Yangın Tesisatı

B – PROJE AŞAMALARI :

1. Rapor:

Mimari projeye göre yapıda uygulanacak tesisat türlerini belirten, tesisat sistem seçimlerini açıklayan, bu seçimlerin teknik, ekonomik ve mali gerekçelerini irdeleyen ve hesaplarla açıklayan rapor aşağıdaki hususları ihtiva edecektir:

- Isı yalıtım projesi (TS825) (gerekliyorsa)
- Hesaplara esas teşkil edecek dış ve iç, yaz ve kış iklim şartları,

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

- Klima yapılacak mahallerde mevcut şahısların azami adetleri, faaliyet şekilleri ve neşrettikleri ısılar bir cetvel halinde gösterilecek,
- Klimatize edilecek mahallerin ışık ve ısı kaynakları,
- Klima ve havalandırma uygulanacak mahallerin takribi hava miktarlarının tespiti,
- Kanallarda ve menfezlerde kabul edilecek azami hızların tespiti (Bir cetvelde gösterilecektir.)
- Borularda (ısıtma ve soğutma) azami hızlar ve basınç düşümü,
- Mutfak ve çamaşırhanenin kaç kişiye hizmet vereceğinin belirlenmesi,
- Yakıt cinsinin tespiti, depo mahalleri ve kazana aktarma şekli,
- Doğalgaz ve LPG tesisatının uygulanacağı mahaller ve mahalli ile geçiş güzergâhı istasyonların belirlenmesi,
- Sıcak su, soğuk su, yumuşak sıcak ve yumuşak soğuk suyun kullanılacağı yerlerin tespiti,
- Boru çaplarının belirlenmesi ve hidrofor hesabının (temiz su için) tespitinde kullanılacak temiz su ve pis su yükleme birimlerinin belirtilmesi,
- Klima ve havalandırma kanallarının geçeceği tesisat bacalarının belirtilmesi,
- Kamu binalarına uygun yangın söndürme sistemlerinin tespiti

2. 1/50 Tatbikat Projesi ve Raporu:

Kurumca mutabık kalınan projeye esas hususları ihtiva eden bir rapor hazırlanacaktır.

-Bu rapor aşağıdaki hususları ihtiva edecektir.

1. Isı yalıtım projesi doğrultusunda; ısı kaybı ve ısı kazancı hesapları yapılarak norm cetvelleri doldurulacaktır.
2. Klima Tesisatı (VRV-VRF)(Değişken gaz debili soğutma ve ısıtma) tesisatına ait kat planlarında;
 - Oda numarası ve ismi,
 - Odaların duyulur, toplam ısı kazancı ve kaybı, cihaz tipi ve kapasitesi, değişken gaz debili soğutma sisteminin tipi ve kapasitesi,
 - Gaz devresi ve boru çapları,
 - VRV-VRF sistem iç ünite kapasitelerini ve toplam yüklerini gösteren tablo,
3. Havalandırma tesisatında; aşağıdaki hususlar tayin ve tespit edilecektir.
 - Hava miktarları (Hacimlerin vantilyasyon ve aspirasyon hava debileri ve menfez ebatları),
 - Hava kanalları hesabı yapılarak, bütün devreler ayrı ayrı bir cetvel gösterilecek, aspiratör ve vantilatör güçleri tespit edilip karakteristikleri belirlenecek,
 - Taze hava alış ve pis hava atış menfezleri hesabı yapılacaktır.
 - Üfleyici ve emici menfez hesapları cetvel halinde yapılacaktır.
 - Ses unsurunun önemli olduğu hallerde desibel hesabı yapılacak, susturucu konulması hesabı verilecektir.
4. Sıhhi tesisat bölümünde; aşağıdaki hususlar tayin ve tespit edilecektir.
 - Su deposu kapasitesi hesabı yapılacaktır.
 - Temiz su hesabı için kullanılan sıhhi tesisat armatürlerinin Y.B. lerinden yararlanarak kritik devre hesabı yapılacak, buradan hidrofor kapasitesi ve pompaların hesabına geçilecektir.
 - Su tasfiye cihazı kapasitesi Y.B. leri kullanılarak belirlenecektir.
 - Sıcak su sarfiyatı hesap edilerek boyler kapasiteleri (yumuşak ve sert sıcak su) belirlenecektir.
5. Çamaşırhane ve mutfakın hizmet vereceği kişi adedi göz önüne alınarak, cihaz kapasiteleri tespit edilecek ve cihazların buhar sarfiyatları belirtilecektir.
6. Tesisin ihtiyacına göre ısıtma-Soğutma kapasitesi tespit edilerek, cihaz kapasiteleri tespit edilecek.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

7. Mutfak modüler soğuk depo, kompresör, kondenser ve evaporatör kapasiteleri ve paket morg âdeti tespit edilecektir.
8. Doğalgaz ve LPG tesisatı hesabı yapılarak cihaz kapasitesi, istasyonlar belirtilecektir.
9. Yönetmeliklere uygun yangın sistemi tesis edilecektir.

-1/50 tatbikat projesi aşağıdaki hususları ihtiva edecektir:

1. Karışık olmayan planlarda Kurumun muvafakatı ile tüm veya bazı tesisat aynı paftaya çizilebilir.
2. Tüm tesisatlar için planlarda ve kolon şemasında görülen boruların üzerine yükleri ve çapları yazılacaktır.
3. Tesiste uygulanan tüm tesisatlar için kolon şeması çizilecek ve tesisattaki bütün cihazları ihtiva edecektir.
4. Kazan dairesinde kalorifer tesisatına ait planlarda sıhhi tesisat ince çizgiyle, sıhhi tesisata ait planlarda kalorifer tesisatı ince çizgiyle çizilecektir.
5. Çatı planı, pis su havalık borularını ihtiva edecektir.
6. Çamaşırhane ve mutfak cihazlarını ve tesisat bağlantılarını ihtiva eden bir akım şeması verilecektir.
7. Isı merkezi cihazları ve tesisat bağlantılarını ihtiva eden bir akım şeması verilecektir.
8. Tesisattaki kritik noktalara ait detaylar (cihaz bağlantıları, kanal geçişleri, kolektör bağlantıları v.s.) çizilecektir.
9. Tesisatta kullanılacak özel imalatların resimleri ve özellikleri,
10. Kurumca istenebilecek sair tafsilat resimleri verilecektir.
11. Gerekli tip cihazlar için hesap raporları eklenecektir.
12. Cihazların listeleri, açıklamaları ve varsa pozları proje üzerinde açıkça gösterilecektir.
13. Havalandırma tesisatına ait planlarda;
 - Oda numarası ve ismi,
 - Odada bulunan menfez ve anemostatların debi ve kesitleri,
 - Bütün ebatlarıyla kanallar,
 - Kanallarda ses ve ısıya karşı yapılacak tecritler,
 - 1/50 ölçekli kanal dağıtım şeması ve tesisattaki bütün cihazlar görülecek şekilde çizilecektir.
14. Klima (VRF-VRV) tesisatına ait planlarda;
 - Oda numarası ve ismi,
 - Odada istenilen sıcaklık (Isıtma/Soğutma),
 - Isı kaybı ve kazancı hesapları,
 - Zonlama yapılabilirliğin kontrolü ve bölgelerin belirlenmesi. (Pik yük saatleri),
 - Mimariye ve hava dağılımına uygun iç ünitelerin seçilmesi,
 - Tesisat geçiş yerlerinin belirlenmesi/tesisat limitlerinin kontrolü,
 - İç ve dış ünite kapasitelerinin belirlenmesi boru kayıpları öngörüsü- ısıtma,
 - İç ve dış ünite kapasitelerinin belirlenmesi boru kayıpları öngörüsü- soğutma,
 - İç ve dış ünite kapasitelerinin belirlenmesi donma/erime kayıpları öngörüsü,
 - Bağlanabilir asgari ve azami iç ünite sayıları ile kapasite aralıkları kontrolü,
 - Kontrol sistemlerinin belirlenmesi,
 - Bakır boru çaplarının ve bağlantı parçalarının (joint) belirlenmesi,
 - Kolan şeması hazırlanması,
 - Planlar üzerinde gösterilmesi,
 - Drenaj tesisatlarının belirlenmesi,
 - Besleme elektrik tesisatı değerleri,

C - DETAYLAR :

Bütün tesisatla ilgili olarak aşağıdaki detaylar verilecektir.

1. Isıtma tesisatı (Kalorifer Tesisatı)

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

- 1.1. Kanal kesitleri,
 - 1.2. Boruların döşeme ve duvarlardan geçtiği yerlerin kesit resmi
 - 1.3. Kazan, eşanjör, kondens deposu ve pompa bağlantı şeması, pompaların beton kaideleri,
 - 1.4. Kollektör, konvektör ve askı düzeneklerinin imalat resimleri
 - 1.5. Kazan dairesi planı hazırlanacak (bu plan kazanları, kollektörleri, pompaları, duman borusu v.b. içerecektir.)
 - 1.6. Yardımcı santrallerin planı
- 2. Sıhhi tesisat, pis su tesisatı**
- 2.1. İçerde ve dışarıdaki kanalların enine boyuna kesitleri
 - 2.2. Boruların duvar ve döşemelerden geçtiği yerlerin kesit resmi
 - 2.3. Kollektör imalat resimleri
 - 2.4. Betonarme ve sac depoların inşaat veya imalat resimleri
 - 2.5. Kazan dairesi, ana ve yardımcı santrallerin (bu plan kazanlar, pompalar, boylerler, kondens depoları, su yumuşatma cihazı ve hidroforları içerecektir.) planları
 - 2.6. Banyo, dezenfeksiyon mahalleri ofislerin planları, (bu planlarda armatür ve cihazların duvar, döşeme ve birbirinden uzaklıkları belirtilecektir.) Çeker ocak, fayans mermer masaları, kazan, çamaşır, bulaşık yıkama tekneleri ve çamaşırhane mutfak cihazları montaj planları
 - 2.7. Tesisatta kullanılacak cihazların yerleştirme ve yalıtım resimleri
 - 2.8. Bütün cihazların imalat resimleri ve tahkikler
- 3. Havalandırma tesisatı**
- 3.1. Planlar üzerinde her nokta teknik resim kurallarının elverdiği ölçüde en açık şekilde gösterilecektir, gerektiğinde kesitler alınarak montaj durumları gösterilecektir.
 - 3.2. Kanal detayı (Tesisattaki özel dirsek, ayrılma, bükülme, çatal v.b. nin detayları verilecektir.),
 - 3.3. 3.1 maddesinde gösterilmeyen aspiratör ve vantilatörlerin yerleştirme ve bağlantıları,
 - 3.4. Kanalların kenet, askı ve yalıtım şekillerinin resimleri,
 - 3.5. Ses yalıtımının konstrüksiyon resmi ve hesabı,
 - 3.6. Tesisatta kullanılan her türlü menfez, anemostat ve klapenin imalat ve montaj resimleri,
 - 3.7. Kompresör, aspiratör, vantilatör, soğutma kulesi, klima ünitesi gibi bütün cihazların kaide levhaları,
 - 3.8. Titreşim önleyicilerin nitelikleri ve bağlantı şekilleri,
- 4. Doğalgaz ve LPG tesisatı**
- 4.1. Gaz tesisatında kullanılacak güvenlik önlemleri ile ilgili detaylar,
 - 4.2. Kullanılacak gazın istasyon ve depolanması durumunda depo ile ilgili detayları,
 - 4.3. Tüketici cihazların bağlantıları ile ilgili detaylar (gaz bağlantısı ve bacaya bağlanıyorsa baca bağlantısı detayı v.b.)
- 5. Yangın Tesisatı**
- 5.1. Yangın söndürme tesisatı; "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" hükümlerine, ilgili TSE standartlarına ve tesisat yönetmeliklerine uygun olarak tasarlanacak, tesis edilecek ve onaylanacaktır.
 - 5.2. Bu yönetmelik hükümlerinde, ilgili TSE standartlarında ve tesisat yönetmeliklerinde değişiklik olması halinde bu değişikliğe uygun olarak tasarlanacak, tesis edilecek ve onaylanacaktır.
- 6. Klima (VRF-VRV) tesisatı**
- 6.1. Bakır boru ayrılma ve birleşme parçalarının kullanımı
 - 6.2. Drenaj tesisatı
 - 6.3. Cihaz montaj ve bağlantıları



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

7. Diğer tesisatlar

- 7.1. Modüler soğuk depoların döşeme, duvar, tavan ve kapı kesit resimleri,
- 7.2. Cihazların yerleşim ve yalıtım detayları,
- 7.3. Kompresör gibi cihazların kaide detayları,
- 7.4. Titreşim giderici kullanılması durumunda gerekli detayları,
- 7.5. Bütün cihazların imalat resimleri,

D- REVİZYON :

- 1- Revizyon projeleri, uygulama projelerinin onaylanması sırasında yapılmış düzeltmeleri, yapılmamış fakat yapılması karar verilen hesapları yapılmış fakat yanlış görülmüş hesapların düzeltilmesini, eksik olarak belirlenmiş olup da yapılması gereken diğer proje işlerini içerecektir.
- 2- Detay resimlerindeki eksiklikler giderilmiş ve gösterilen düzeltmeler yapılmış olacaktır.
- 3- Sonuçta, revizyon projelerinde her türlü eksiklikler tamamlanmış, kusurlar giderilmiş olacaktır.

E- PROJE ORJİNALLERİ :

- 1- Tatbikat ve detay projelerinin üzerinde yapılacak her türlü tadilat ve düzeltme orjinallere aynen işlenecektir.
- 2- Hesap raporu ve hesap ekleri(ısı kaybı, ısı kazancı, v.b.) CD leri ile birlikte 3 takım,
- 3- Tatbikat projeleri 3 takım olarak hazırlanıp CD'leri ile birlikte Kuruma teslim edilecektir.

F- İHALE DOSYASI DÜZENLENMESİ:

- 1- Birinci keşfe esas olacak metrajın yapılması,
- 2- Birim fiyatı bulunmayan işlerin fiyat analizlerinin düzenlenmesi,
- 3- Birim fiyat listesinin ve özel fenni şartnamenin hazırlanması,
- 4- Keşif özetinin yapılması.

G-UYGULAMA PROJESİ:

Onaylanmış mimari ön projesi, mimari uygulama projesi idarece belirlenen ihtiyaç programı doğrultusunda, diğer makine tesisat projeleri, elektrik ve otomatik kontrol tesisatı, inşaat mühendisliği ve diğer mühendislik hizmetleri ile ilgili projeler dikkate alınarak uygulama projelerinin yapımına geçilir. Bu aşamada;

1. Sıhhi Tesisat Projeleri (1/50 Ölçekli)
2. Isıtma Tesisatı (Kalorifer Tesisatı) Projeleri(Kullanım sıcak suyu için Boyler-Plakalı Eşanjör sistemi düşünülmelidir.) (1/50 Ölçekli)
3. Yangın Tesisatı Projeleri. (1/50 Ölçekli)
4. Doğalgaz ve LPG tesisatı Projeleri. (1/50 Ölçekli)
5. Yalıtım Sistemi Projeleri. (Kat Planları, Kesitler ve Kolon Şemaları)(1/50 Ölçekli)
6. Havalandırma Tesisatı Projeleri. (1/50 Ölçekli)
7. Klima (VRF-VRV) Tesisatı Projeleri. (1/50 Ölçekli)

H-GENEL ESASLAR

1. Projelerde mühendis ve proje müellifinin ıslak imzası olacaktır.
2. İdarenin talep etmesi durumunda projelerin revizyonu yüklenici sorumluluğundadır ve bedelsiz yapmakla yükümlüdür.
3. Mekanik tesisat hazırlayan mühendisler SMM yetki belgesine sahip olmalıdır.

Mehmet ALIŞIROĞLU
Makine Mühendisi

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Diyarbakır İli, Kayapınar İlçesi, Talaytepe Mahallesi 1451 ada 3 nolu parselde yapılacak olan **6 HEKİMLİK ASM HİZMET BİNASI** yaklaşık olarak 620,00 m² oturma alanlı yapının Uygulama Projeleri (Mimari, Statik, Mekanik, Elektrik Ve Peyzaj), Zemin Etüdü Yapılması İle İhale Dokümanlarının Hazırlanması Hizmet Alımı İşi

ZEMİN VE TEMEL ETÜT RAPORLARI ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ

GENEL HÜKÜMLER

Bu şartnamenin amacı; 18/03/2018 Tarih ve 30364 (Mükerrer) sayılı Resmî Gazete’de yayınlanarak 01/01/2019 tarihinde yürürlüğe giren “**TÜRKİYE BİNA DEPREM YÖNETMELİĞİ**” hükümleri ve 9 Mart 2019 Tarih ve 30709 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “**ZEMİN VE TEMEL ETÜDÜ UYGULAMA ESASLARI VE RAPOR FORMATINA DAİR TEBLİĞİ**” doğrultusunda, deprem etkisi altında tasarımı yapılacak yeni binalar ile deprem performansı değerlendirilecek veya güçlendirilecek mevcut binalar için gerekli zemin araştırmalarının kapsamı, zemin koşullarının, sınıf ve parametrelerinin belirlenmesi, bina temellerinin ve çevre bodrum perdelerinin deprem etkisi altında tasarımı, yapı-zemin etkileşimi analizleri ve zemin sıvılaşma potansiyelinin değerlendirilmesi, amacı ile Bakanlığımız tarafından hazırlattırılacak olan Zemin ve Temel Etüt Raporlarının (Veri Raporu ve Geoteknik Rapor) belirtilen normlara uygun olarak hazırlanması işi ile ilgilidir.

Veri Raporu, arazi ve laboratuvarda gerçekleştirilmiş zemin araştırmalarında elde edilen verilerin sunulduğu rapordur. Bu rapor kapsamında, bölgenin jeolojik yapısı ve proje sahasının jeolojik özellikleri, araştırma sondajları ve muayene çukuru logları, zemin kesitleri ve yeraltı su düzeyi, arazi ve laboratuvar deneyleri sonuçları, jeofizik araştırma bulguları vb. zemin araştırma sonuçları sunulacaktır.

Geoteknik Rapor, statik, dinamik ve deprem etkileri göz önüne alınarak, arazi zemin modelinin oluşturulduğu, zemin tabakaları için geoteknik tasarım parametrelerinin verildiği, temel tipleri seçimine ilişkin seçeneklerin irdelendiği, mühendislik analizleri ve değerlendirmeler ile temel tasarımına ilişkin önerilerin sunulduğu rapordur.

Yönetmelik hükümleri doğrultusunda; Veri Raporu Jeoloji Mühendisi ve Jeofizik Mühendisi, Geoteknik Rapor ise İnşaat Mühendisinin çalışmasıyla hazırlandıktan sonra ilgili Meslek odalarına onaylatılacak veya raporu düzenleyen mühendislerin bu işi yapmaya yetkili olduğuna dair taahhütname ile birlikte ilgili yıla ait büro tescil ve SMMH belgesi rapora eklenecektir.

SONDAJLAR

Sondajlar TS EN ISO 22475-1 standardına uygun olarak yapılmalı ve sondajlarda aşağıda belirtilen hususlara uyulmalıdır:

- 1) Sondaj sayısı ve derinlikleri; yapı etki derinliği, bina oturma alanının büyüklüğü, temel taban kotu, temel boyutları ve zemin birimlerinin özellikleri dikkate alınarak planlanmalıdır.
- 2) Sondaj yerleri; vaziyet planı ve plankote üzerine işlenmelidir.
- 3) Sondajların kot ve koordinatları (WGS84 koordinat sistemi), sondaj makinesinin türü, sondörün adı ve soyadı, sondajın başlangıç ve bitiş tarihleri, hava durumu, yeraltı suyuyla ilişkin olarak sondajlar sırasında ve sondajların tamamlanmasından sonra yapılan gözlemler, zemin birimlerinin düşey yöndeki değişimleri, zemin tanımlamaları, deneyler için alınan örneklerin kalitesi ve sınıfı (örselenmiş veya örselenmemiş), arazide yapılan deneyler, sondajdan sorumlu olan ve logu hazırlayan jeoloji mühendisi tarafından sondaj logu olarak kayıt altına alınmalı ve imzalanarak rapor ekinde sunulmalıdır.
- 4) Sondaj verisiyle çizilen kesitlerde sondaj yerleri gösterilmeli, jeolojik veriler kesitte farklı renklerde verilmeli, yeraltı suyu seviyesinin en düşük ve en yüksek kotları açık bir şekilde gösterilmeli, ayrıca yapılması planlanan bina/binalar da bu kesitlerde gösterilmelidir.

- 5) Sondajlar sırasında alınan örnek veya karotlar TS EN ISO 22475-1 standardına göre alınmalı (kalite sınıfı belirtilmeli), etiketlenmeli, muhafaza edilmeli ve fotoğrafları çekildikten sonra bu bilgiler raporda sunulmalıdır.
- 6) Sondajlar sırasında yapılacak Standart Penetrasyon Testi'nde (SPT) otomatik şahmerdan kullanılmalıdır.
- 7) Her 1,5 metrede bir SPT deneyi yapılacak, iki defa SPT nin ard arda Refü vermesi durumunda SPT deneyi 3er metre aralıklarla alınabilecektir. Yeraltı su düzeyi altında, iri daneli veya plastik olmayan silt zeminlerde, SPT kaşığından yeterli miktarda örselenmiş örnek elde edilemiyorsa, ağzına zemin tutucu takılmış (sepet-basket tipi) özel tüpler ile incesi yıkanmamış örselenmiş örnekler alınacaktır. SPT deneylerinde alınan numuneler ayrı poşetler içinde kuyu numarası, alındığı derinlik bilgileri kaydedilerek saklanacaktır.
- 8) SPT deneyi yapılırken, herhangi bir 15cm. ilerleme için 50'den fazla darbe gerekiyorsa veya art arda gelen iki aşamada toplam 30cm ilerleme için 100'den fazla darbe gerekiyorsa refü tanımlaması yapılmalı ve sondaj loguna darbe sayısı ve penetrasyon miktarı yazılmalıdır (50 darbe/penetrasyon miktarı).
- 9) Kohezyonlu (killi ve/veya siltli) zeminlerde açılacak sondaj kuyularının en az 2 adedi içinde Standart Penetrasyon Testleri'ne ek olarak düşeyde en çok 3.00 m. arayla Presiyometre veya Kuyu İçi Veyn (Kanatlı Kesici) deneyleri yapılmalıdır.
- 10) Killi/çakıllı ve bloklu zeminlerde en çok 3.00 m. arayla Presiyometre deneyi yapılmalıdır.
- 11) Kohezyonlu zeminlerde açılacak sondaj kuyularında düşeyde her 6,0m'de bir, her birim değişiminde (hangisi küçükse) ve temel alt kotu seviyesinde 1 adet örselenmemiş örnek (UD) alınmalıdır.
- 12) Sondajlarda geçilen birimler, loglarda, plan ve kesitlerde, ilgili Türk Standardında verilen semboller ve renkler kullanılarak gösterilmelidir.
- 13) Kaya ortamda tamamen karotlu ilerlenmeli, killi zemin ortamlardan örselenmemiş örnek alınmalıdır. Zemin ortamda yapılan sondajlarda, karotlu ilerlenebileceği gibi delgi işleminin burgulu sondaj takımı ile kuru yapılması da istenebilir.
- 14) Karot yüzdeleri (TCR, SCR, RQD) belirlenerek sondaj loglarına işlenmelidir. Üç başlık altında değerlendirilen karot yüzdelерinden Toplam Karot Yüzdesi (TCR), yüksek (%80-100 aralığında) olmalıdır. Bu oranın tanımlanan değerlerden düşük olması halinde nedenleri açıklanmalı, karot kaybı karot sandığında ilgili derinliklerde işaretlenerek belirtilmelidir. Karot verimini yükseltmek için en az çift tüplü karotiyer vb. daha gelişmiş sistemler kullanılmalıdır.
- 15) RQD değeri sifıra yakın, ayrılmış, zayıf kayaların doğru tanımlanması için bu birimlerde SPT deneyi (refü değeri elde edilmesi durumunda Presiyometre deneyi) yapılması ve numune alınması gereklidir.
- 16) Sondaj kuyularının çeperlerindeki göçmeler ile yüzeyden düşebilecek parçalar nedeniyle kuyunun kapanmasının önlenmesi amacıyla kuyu tabanına kadar alt kısmı delikli PVC boru indirilmelidir. Ayrıca; kuyu ağzına kapak yapılarak kuyu etrafı betonlanmalı, uzun süreli yeraltı suyu seviyesi ölçümü yapılmasına olanak sağlanmalıdır.
- 17) Sondajlarda gün sonunda yapılan su seviyesi ölçümü ile ertesi gün başında (delgi başlamadan) yapılan su seviyesi ölçümü yeraltı suyu durumunu gösteren önemli bir gösterge olup kayıt edilmelidir.
- 18) Çalışma alanında yeraltı suyuna rastlanması ve yeraltı su seviyesinin temel seviyesine yakın olması durumunda, yeraltı suyunun kimyasal özellikleri açısından betona ve diğer imalatlara yapabileceği zararlı etkilerin belirlenmesi, yeraltı drenaj sistemlerinde ve filtrelerde tıkanma ve buna benzer etkiler nedeniyle oluşacak risklerin ortaya konulabilmesi, yapım işleri sonucunda yeraltı suyunda meydana gelen kalite değişikliklerinin tanımlanması ve yapı malzemeleri için karışım suyu olarak uygunluğunun tespit edilebilmesi için yeraltı suyu örnekleri alınmalı ve bu örnekler tutanak ile etiketlenmelidir.
- 19) Sondaj kuyusundaki yeraltı suyu gözlemleri ve ölçümleri yeraltı suyu seviyesinin kuyuda dengeye ulaşmasına yetecek kadar uzun bir süre boyunca yapılacaktır. Su seviyesi en az 2'şer gün ara ile yapılacak 3 ardışık ölçümde aynı seviyede kalmış ise dengeye ulaşmış kabul edilir.

Ölçümler sonunda yeraltı suyu seviyesinde değişim devam ettiği takdirde bu durum raporda belirtilmeli, seviye ölçümleri tablo halinde raporda verilmelidir.

Sondaj Sayıları: Etüt çalışması esnasında Yeni Bina inşaatı ile Deprem Tahkik işlerindeki toplam sondaj sayıları aşağıda verilen tabloya göre belirlenecektir.

Bina oturum alanı m ²	(*) Sondaj adedi
300 m ² kadar	3 adet Sondaj
300 m ² -1.000 m ² arası	5 adet Sondaj
≥1.000 m ² üzerine her 2.000 m ² için ilave olarak	+1 adet Sondaj ilave edilecek

Sondaj Yerleri: Dilatasyonla ayrılmış binalarda her blok altına en az 1 adet sondaj gelecek şekilde planlama yapılmalıdır. Derin kazı yapılması gereken, şev açısı yüksek olan sahalarda ilgili stabilite analizlerinin yapılabilmesi için arsa sınırı dışında da yeterli derinlikte sondaj yapılmalıdır. Yapı tipleri ve yerleri belirli ise, geniş sahalarda yapıların yerleşimine uygun olarak ve sahayı tarayacak şekilde sondaj noktaları seçilebilir.

Sondaj Derinlikleri: Yerel Zemin Sınıfının belirlenebilmesi için belirlenen sondaj sayısının en az 3'ünde sondaj derinliği temel alt kotundan itibaren 30.0 m olarak belirlenecektir. Diğer sondajların derinliklerinin belirlenmesinde aşağıdaki kriterler göz önünde bulundurulacaktır.

- 1) Sondaj derinliği, bina temelleri için temel tabanından başlayarak yapı genişliğinin en az 1.5 katı veya net temel taban basıncından kaynaklanan zemindeki gerilme artışının ($\Delta\sigma$) zeminin kendi ağırlığından kaynaklanan efektif gerilmenin (σ'_{vo}) % 10'una eşit olduğu derinlikten ($\Delta\sigma = 0.10\sigma'_{vo}$) daha elverişsizi olacak şekilde seçilecektir.
- 2) Anlamlı derinlik dar anlamda yapı yüklerinin etkilediği derinlik olarak adlandırılır. Anlamlı veya etkili derinlik olarak adlandırılan bu derinliğin altındaki olaylar, ihmal edilebilir.
- 3) Statik proje müellifinden yapı yükleri alınmadığı takdirde, ortalama bina yükü temel dahil kat başı 2.5 t/m² alınarak anlamlı derinlik hesaplanacaktır.
- 4) EK-1'de verilen örnek **Etki Derinliği (Anlamlı Derinlik) Hesabı** dikkate alınarak yapılan hesaplamalar sonucunda sondaj derinlikleri belirlenecektir.
- 5) Sondaj derinliklerinin, yapı etki bölgesi içindeki tüm zemin birimlerini kapsadığından emin olunmalıdır. Saha veya yakınında şev bulunması veya derin kazı yapılması durumunda; şev stabilite hesaplarını yapabilecek ve olası istinat yapılarını tasarlayabilecek verileri elde edecek şekilde derinlikleri belirlenmelidir.
- 6) Şevli yüzeylerde sondaj derinliği muhtemel kayma yüzeyinin altına inecek, kayma yüzeyi altındaki zemin birimleri de tespit edilebilecek şekilde seçilmelidir. Derin kazılarda ise kazı tabanından kazı derinliğinin en az yarısı kadar derinliğe inecektir.
- 7) Yeraltı suyu altında kalan temel kazısı çukurlarında veya su geçirimsizliği sağlanması gereken durumlarda sondaj derinliği belirlenirken ayrıca hidrojeolojik koşullar da göz önünde bulundurulmalıdır.
- 8) Yük etki alanları kesişen bitişik nizam veya birden fazla binanın bulunduğu alanlarda sondaj derinliği, kesişim bölgesinde, temel alt kotundan itibaren en büyük temelin kısa kenar uzunluğunun 1.5 katı derinliğinde olmalıdır.
- 9) Kazıklı temel sistemlerinde kazık uç kotundan başlamak üzere, kazık grubunun oluşturduğu dikdörtgenin kısa kenarı uzunluğunda (en az 4 m.) seçilmelidir.
- 10) Hedeflenen sondaj derinliklerinden önce yapı etki bölgesi içinde tamamen ayrılmış kaya (W5) ve çok ayrılmış kaya (W4) (ISRM) birimler hariç olmak üzere, kaya birimler ile karşılaşılması durumunda en az 3.00 m. daha karotlu sondaja devam edilmelidir. Ayrılmış ve rezidüel birimler için en az 5.00 m. daha sondaja devam edilmelidir.
- 11) Sondajlarda üstyapıdan gelen yükler açısından yeterli taşıyıcı niteliğe sahip zemin birimlerine inilmelidir.

- 12) Temel alt kotundan itibaren 10m.'lik zemin birimleri içerisinde yeraltı suyu ve sıvılaştırılabilir zemine rastlanmış ise sondaj derinliği zemin yüzünden itibaren en az 20m. olarak alınmalıdır.
- 13) Kazıklı temel gerektiren yapılar için kazık ucundan itibaren kazık çapının 5 katı veya kazık ucunun soketleneceği derinlikten az olamayacağı kabulü (en az 5m.) ile planlanmalı ve yapılmalıdır.
- 14) Kazıklı temel uygulamasının gerekebileceği durumlarda, sondaj derinliği kazık taşıma gücü ve oturma hesaplamalarını yapmaya olanak sağlayacak şekilde seçilecektir.

(*) İdare; zemin koşullarına ve yapının özelliklerine göre (kat adedi, blok sayısı ve bina kullanım amacı gibi) **2 adedi geçmemek üzere toplam sondaj sayısı ile derinliği artırıp eksiltilir.**

Sondaj çalışmaları esnasında yüklenici firma bünyesinde çalışan yetkili bir mühendis çalışmanın başlangıcından bitişine kadar sahada çalışmaları takip edecek, ayrıca çalışmalar esnasında gerekli sondaj ekipmanları hazır bulundurulacaktır.

Arazi çalışmaları sırasında her sondajda yapılan bütün SPT deneyleri ve sondaj tamamlandıktan sonra kuyu sonu videosu (sondaj takımı çekilirken) kaydedilerek rapora eklenmelidir.

JEOFİZİK ÇALIŞMALAR

Sismik Etüt; inceleme derinliği 30 m., en az 12 kanallı (izli) cihazla; **Vp dalga hızı sismik kırılma yöntemi ile, Vs sismik hız yapısı yüzey dalgası analizi yöntemleri (MASW)** ile belirlenmeli arazi koşullarının uygun olmaması durumunda Vs sismik hız yapısı sismik kırılma yöntemi ile belirlenmelidir.

Değerlendirme sonucu elde edilen parametreler (sismik dalga hızları, tabaka kalınlıkları, elastik parametreler, zemin hakim periyotları, zemin sınıfı, taşıma gücü vb. zemin parametreleri) tablo halinde sunulmalı, sismik tomografi vb. yöntemlerle yeraltı modeli kesit olarak verilmelidir.

Düşey Elektrik Sondaj DES çalışmaları; en az AB/2 100m olacak şekilde planlanmalıdır. DES eğrileri değerlendirme sonuçlar tabaka özdirençleri, sayısı, tabaka derinlik/kalınlıkları ve jeoelektrik kesitler verilmelidir. Özellikle en az 30 m. derinliklerde yeraltı suyu varlığı ile ilgili yorum yapılacaktır.

Mikrotremor ölçümleri tüm izolotörlü yapılarda ve 5 kat üzeri tüm yapılar için alınacaktır.

Bina oturma alanı m ²	(*)Jeofizik ölçüm sayıları
2.500m ² kadar	2 adet sismik kırılma profili P dalgası (karşılıklı (düz ve ters) atış) 2 adet Vs(30), S dalgası sismik hız yapısı belirlemeye yönelik yüzey dalgası analizi (Masw) ya da kuyu içi sismik (PS logging) yöntemi
5000m ² kadar	2 adet Düşey Elektrik Sondaj (profil boyu en az 100m.)
5000m ² kadar	2 adet Mikrotremor (tüm izolotörlü ve BYS1-BYS=5 aralığında olan yapılar)
≥ 2.500m ² üzerine her 2.500m ² için ilave olarak	+1 adet Sismik Profil ilave edilecek
≥ 5000m ² üzerine her 5000m ² için ilave olarak	+1 adet Düşey Elektrik Sondaj +1 adet Mikrotremor

(*) İdare; zemin koşullarına ve yapının özelliklerine göre (kat adedi, blok sayısı ve bina kullanım amacı gibi) **2 adedi geçmemek üzere toplam jeofizik çalışma sayısını artırıp eksiltilir.**

Bu çalışmalara ek olarak problemi çözmeye yönelik uygun jeofizik yöntemler istenebilecektir. Her türlü ham veri, ölçüm, kayıt ek (sayısal halde) olarak idareye verilecektir. Jeofizik ölçümde uygulanan yöntem ve ölçüm yapılan profillerin koordinatları tablo halinde verilmeli ve lokasyonlar vaziyet planı üzerine işlenmelidir.

Jeofizik çalışmalarda ölçüm profilleri fotoğraf ve video kaydı olarak rapora eklenecektir.

Aşağıda verilen örnek tablo Geoteknik Raporun "Yapı Hakkında Bilgiler" başlığı altında rapor içerisinde sunulacaktır.

İşin Adı:							
SK NO:	Blok Adı :	OTURMA ALANI (m ²)	KATLARI	Temel Alt Kotu	Sondaj Kotu	Kazi Mitarı (m)	Sürşarj Yük Dfmin (m)
SK-6	A BLOK	2328	3B+Z+10 N KAT	998,5	1008,80	10,30	8,00
SK-7					1008,50	10,00	
SK-8					1008,50	10,00	
SK-9					1007,00	8,50	
SK-10					1008,00	9,50	
ORTALAMA =						9,7 m	
SK-1	B BLOK	1708	3B+Z+5 N KAT	998,5	1010,30	11,80	10,00
SK-2					1010,50	12,00	
SK-3					1010,50	12,00	
SK-4					1007,00	8,50	
SK-5					1009,66	11,16	
ORTALAMA =						11,09	
SK-11	OTOPARK	2449	3B	998,5	1007,00	8,50	6,00
SK-12					1007,00	8,50	
ORTALAMA =						8,5 m	

Sondaj ve jeofizik çalışmalarına başlanılmadan 10 gün önce işin kontrollerine (Bakanlığımızca kontrol atanan işlerde Bakanlığımız ilgili birimine, diğer işlerde ise ilgili kuruma) resmi yazı ile müracaat edilerek; sondaj çalışmalarının görevlendirilecek teknik eleman nezaretinde yapılması sağlanmalıdır.

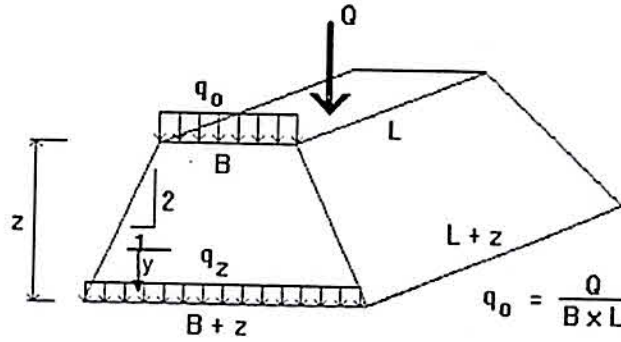
Yeraltı suyunun mevsimsel değişiklikleri hariç, temel kazısı esnasında, zemin etüt raporunda belirtilen özellikler ile farklı bir durumla karşılaşılması halinde zemin etüt raporunu hazırlayan yüklenici de işin başında bulunacak ve mevcut durum tutanak altına alınacaktır. Mevcut durumla hazırlanan rapor arasında farklılık bulunması durumunda idarenin uğrayacağı her türlü maddi ve hukuki zarardan yüklenici sorumlu olacaktır.

Zemin ve Temel Etüt Raporları 9 Mart 2019 Tarih ve 30709 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "ZEMİN VE TEMEL ETÜDÜ UYGULAMA ESASLARI VE RAPOR FORMATINA DAİR TEBLİĞİ"nde belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanacak olup söz konusu tebliğde verilen konu başlıklarına kesinlikle uyulmalıdır. Hazırlanan raporlar tek kapak altında EK-2'deki rapor kapağı kullanılarak 3 takım olarak (rapor ve onayları tamamlandıktan sonra taranmış olarak CD ortamında) ilgili birimce onaylanmak üzere İdareye teslim edilecektir.

..... **Hastane Binası Etki Derinliği (Anlamli Derinlik) Hesabi Örneđi**

İnceleme alanında yapılması planlanan hastane binası 1 bodrum + zemin kat + 6 kattan oluşmaktadır. Bina oturma alanı 39 m x 51 m olması öngörölmüştür.

Yapı etki bölgesi inşa edilecek yapıdan dolayı oluşacak ilave düşey efektif gerilmelerin kabul görmüş basınç dağılım yöntemiyle (Boussinesq Westergaard, 1 (yatay) : 2 (düşey)) hesaplanabilir. z derinlik miktarı mevcut efektif örtü yükünün %10'una eşit olduğu derinliktir.



Gerilme dağılımı 2:1 yöntemi

Yaklaşık Yapı Yüğü (proje müellifinden bina yüğü alınmadığı durumlarda kat başına yük 2,5 t/m² alınacaktır) = 8 kat x 2,5 t/m² ≈ 200 kPa

YASS = 8.5 m

D_{ort.kazı} (Ortalama Kazı Derinliği) = 7.0 m

B (Temel Eni) = 39 m

L (Temel Boyu) = 51 m

γ_{zem} (Zemin Yoğunluğu) = 18.0 kN/m³

z (Sıkışabilir tabaka kalınlığı) (m), hesaplarda kontrolsüz dolgu ihmal edilmiştir.

$$\Delta\sigma = 0.10\sigma'_o$$

Zeminin kendi ağırlığından kaynaklanan efektif gerilme

$$\sigma'_o = z \times \gamma_{zem} - (z - (YASS - D_{ort.kazı})) \times \gamma_{su} \quad \text{Denklem 1}$$

$$\sigma'_o = z \times 18.0 - (z - (8.5 - 7.0)) \times 10$$

Net temel taban basıncından kaynaklanan zemindeki gerilme artışı

$$\Delta\sigma = \frac{(Yapı Yüğü - (Dort.kazı \times \gamma_{zem})) \times (B \times L)}{(B + z) \times (L + z)} \quad \text{Denklem 2}$$

$$\Delta\sigma = \frac{(200 - (7 \times 18)) \times (39 \times 51)}{(39 + z) \times (51 + z)}$$

$\Delta\sigma = 0.10\sigma'_o$ için yukarıdaki Denklem 1 ve Denklem 2 kullanılarak

$$\frac{(200 - (7 \times 18)) \times (39 \times 51)}{(39 + z) \times (51 + z)} = 0.1 (z \times 18.0 - (z - (8.5 - 7.0)) \times 10)$$

eşitliği çözümlerse, sıkışabilir tabaka kalınlığı, z ≈ 31.0 m olarak bulunur. Buna göre temel kazı derinliği 7.0 m hesaplanan değere eklenirse yapılacak sondaj derinliği 38.0 m olarak bulunur.

NOT: Temel zemininden kaldırılacak yükün yapı yükünden fazla olması durumunda temel altı kotundan en az 30 m olacak şekilde sondaj derinlikleri planlanmalıdır.



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK YATIRIMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PROJE ADI İŞİ PARSEL BAZINDA ZEMİN VE TEMEL ETÜT RAPORU			
PROJE BİLGİLERİ	İLİ	İLÇESİ	KÖY/MAH	ADA/PARSEL
	ARSA (m ²)	TOPLAM İNŞAAT ALANI (m ²)	BİNA OTURUM ALANI (m ²)	KAT ADEDİ
				TEMEL DERİNLİĞİ (m)
J	FİRMANIN İSİM VE İLETİŞİM BİLGİLERİ			
YÜKLENİCİ	ODA SİCİL NO.	KAŞE İMZA	İLETİŞİM BİLGİLERİ	
JEOLOJİ				
JEOFİZİK				
İNŞAAT				
ONAYLAR				
SAĞLIK BAKANLIĞI İNCELEME / KONTROL				
ONAY KAŞE		ONAY SAYISI		

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

**DİYARBAKIR KAYAPINAR MEMUR-SEN 6 HEKİMLİK ASM HİZMET
BİNASI YAPIMI UYGULAMA PROJELERİ(MİMARİ, STATİK, MEKANİK,
ELEKTRİK VE PEYZAJ), ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İLE İHALE
DÖKÜMANLARININ HAZIRLANMASI HİZMET ALIMI İŞİNE AİT.**

**STATİK (BETONARME VE ÇELİK) VE ALTYAPI PROJELERİ
ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1. GENEL TANIM VE KAPSAM
2. BETONARME-ÇELİK VE ALTYAPI UYGULAMA PROJESİ HAZIRLAMA ESASLARI
3. PROJE SAFHALARI
 - 3.1 Statik Proje Öneri Raporu ve Avan Proje Safhası
 - 3.2 Statik Proje Tatbikat Projesi ve Hesap Raporları Düzenlenme Safhası
4. PROJE REVİZYON SAFHALARI
5. PROJE ORİNALLERİ TESLİMİ
6. İHALE DOSYASI DÜZENLENMESİ
7. STATİK PROJE VE HESAPLARINA AİT STANDART, YÖNETMELİK VE DÜZENLEME ESASLARI

1. GENEL TANIM VE KAPSAM:

Diyarbakır İli, Kayapınar İlçesi, Kayapınar Mahallesi **6 HEKİMLİK ASM HİZMET BİNASI** yapımı Uygulama Projeleri (mimari, statik, altyapı, mekanik tesisat, elektrik tesisatı, yangın, peyzaj, zemin etüt ve proje raporları) ve İhale Dokümanları (mahal listeleri, metrajlar, yaklaşık maliyet hesapları, pirsantajlar, sıralı iş kalemleri, kullanılan pozlara ait teknik şartnameler ve özel teknik şartnameler) hazırlanması işine ait statik (betonarme ve çelik) ve altyapı projeleri özel teknik şartnamesidir.

Boyutları ilgili meslek dallarınca belirlenecek, söz konusu binanın statik hesap ve projeleri; betonarme taşıyıcı sistem yapılı özelliklere haiz olacaktır. Projelerin hazırlanması ve ilgili hesaplamalar; Çevre ve Şehircilik Bakanlığının proje düzenleme esasları ve Genel Teknik Şartnamesi, İnşaat Mühendisliği Proje Düzenleme Esaslarına, TSE Yönetmeliği, İMO proje standartları ve yürürlükte bulunan bütün teknik ve idari tüzük, yönetmelik, şartname ve standartlara uygun olarak yapılacaktır. Statik, betonarme, çelik uygulama proje ve hesapları, mahal listesi, metraj, keşifler, teknik şartname, birim fiyat liste ve tarifleri ile birim fiyatları bulunmayan işlerin fiyat analizleri de bu hazırlığın içerisinde yer alacaktır.

2. BETONARME-ÇELİK VE ALTYAPI UYGULAMA PROJESİ HAZIRLAMA ESASLARI:

1. Betonarme ve/veya çelik statik hesaplar; Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği, TS500, TS498 ve ilgili Türk Standartları, ayrıca ilgili yayın, yönetmelik ve kitaplara göre yapılacaktır.

2. Mimari ve Betonarme Proje kat planları ve kalıp planları ile kolon sistemi ile aks ölçüleri uyumlu olacaktır.

3. Betonarme ve çelik uygulama projeleri 3 takım hesap nüshası ve 3 takım proje olarak; projeye özgü bilgisayar programı hesap dataları, yaklaşık maliyet, metraj, pirsantaj, imalata ait bütün teknik şartnameler ve bütün çizimler 3 adet CD'ye kaydedilerek idareye teslim edilecektir.

4. Yeni yapılacak olan statik projelerde bina önem katsayısı 1.5 olarak alınacaktır.

5. Binanın bulunduğu deprem bölgesi, bina yüksekliği ve taşıyıcı sistem düzensizlikleri göz önüne alınarak, uygulanacak hesap yönteminin seçim nedeni açık olarak belirtilecektir.

6. Malzemeler minimum beton C30, demir S420 olarak tasarlanacaktır.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

7. Hesaplarda zemin etüdündeki zemin parametreleri kullanılacaktır. Temel dizaynına esas zemin parametreleri, tesisat nedeni ile temel aralarından ve üzerinden geçmesi gereken borular için boşlukların bırakılacağı detaylarıyla gösterilecektir. Temelin içerisinden tesisat vb. geçiş amacıyla boşluk yapılmayacaktır.

8. Tasarımı yapılan bina için tüm düzensizlik türleri ayrıntılı olarak irdelenecek, eğer varsa binada hangi tür düzensizliklerin bulunduğu açık olarak belirtilecek, bu düzensizliklere göre gereken tedbirlerin alındığı hesaplar ve gerekmesi halinde ilave detaylarla gösterilecektir.

9. Seçilen süneklik düzeyi yüksek veya normal taşıyıcı sistemin tanımı açık olarak yapılacak, R katsayısının seçim nedeni belirtilecektir.

10. Tüm data giriş bilgileri ile iç kuvvetleri ve yer değiştirmeleri de içeren çıkış bilgileri kolayca anlaşılır biçimde mutlaka hesap raporunda yer alacaktır.

11. Hesaplarda kullanılan bilgisayar yazılımının adı, müellifi ve versiyonu hesap raporunda açık olarak belirtilecektir.

12. Proje kontrol makamının talep etmesi durumunda, bilgisayar yazılımının teorik açıklama kılavuzu ve kullanma kılavuzu hesap raporuna eklenecektir.

13. Bina inşaatında uygulanacak beton kalitesi ile donatı çeliği kalitesi bütün çizim paftalarında mutlaka belirtilecektir.

14. Tasarımda göz önüne alınan etkin yer ivmesi katsayısı, bina önem katsayısı, yerel zemin sınıfı, taşıyıcı sistem davranış katsayısı bütün Temel aplikasyon ve kalıp planı paftalarında mutlaka belirtilecektir.

15. Özel deprem etriyelerine ve çirozlarına ait kanca kıvrım detayları, çirozların boyları ve adetleri kolon, perde ve kiriş detay paftalarının her birinde mutlaka gösterilecektir.

16. Kolon yerleşim planlarında, düşey donatıların en kesit içindeki konum, çap ve sayıları ayrıntılı olarak gösterilecektir. Ayrıca her bir kolon-kiriş düğüm noktasında, alttaki kolondan yukarıya uzatılan donatıları ve kolona bağlanan tüm kirişlerin boyuna donatılarını planda gösteren yatay kesitler alınacak, böylece kolon ve kiriş donatılarının birleşim bölgesinde betonun uygun bir şekilde yerleştirilmesine engel olmayacak biçimde düzenlendiği açık olarak gösterilecektir.

17. Boyuna ve enine donatıları tümü ile aynı olan her bir kolon tipi için ayrı boyuna kesitler alınarak donatıların düşey açılımları yapılacaktır. Kolonlarda boyuna kesit; donatı ek bölgelerini, bindirme boylarını, kolonun üst uçundaki kolon-kiriş birleşim bölgesini de içerecektir. Bu bağlamda, binadaki tüm kolon-kiriş birleşim bölgeleri için geçerli standart ve detaylarla yetinilmesi kabul edilmeyecektir.

18. Her bir kolon tipi için ayrı ayrı olmak üzere, sarılma bölgelerinin uzunlukları, bu bölgelere, kolon orta bölgesine ve üstteki kolon-kiriş birleşim bölgesine konulan enine donatıların çap, sayı ve aralıkları ile en kesitteki açılımları çizim üzerinde açık olarak gösterilecektir.

19. Perde yerleşim planlarında düşey donatıların perde gövdesindeki ve perde uç bölgelerindeki konum, çap ve sayıların gösterilmesine ek olarak, her bir perde tipi için boyuna kesitler alınarak donatıların düşey açılımları yapılacaktır. Perde boyuna kesitlerde kritik perde yüksekliği açık olarak belirtilecektir. Bu yükseklik boyunca ve diğer perde kesimlerinde kullanılan enine donatıların çap, sayı ve aralıkları ile açılımları çizim üzerinde açık olarak gösterilecektir.

20. Kiriş detay çizimlerinde, her bir kiriş için ayrı ayrı olmak üzere, kiriş mesnetlerindeki sarılma bölgelerinin uzunlukları, bu bölgelere ve kiriş orta bölgesine konulan enine donatıların çap, sayı ve aralıkları ile açılımları çizim üzerinde açık olarak gösterilecektir.

21. Verilen detayların hiçbirinde tipleşme yapılmayacak her bir yapı elemanı için detaylı hesap ve çizim yapılacaktır. Perdelerde bırakılacak olası boşluklar için boşluğun yeri ve detayı verilecektir.

22. Her bir proje için ayrı ayrı vaziyet planı, sistem kesiti, hafriyat planı, temel kalıp planı, temel donatı planı hazırlanacaktır; katlar için döşeme kalıp planı, döşeme donatı planı yine ayrı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

ayrı hazırlanacaktır. Uygun yerlerden yeterli sayıda kesit alınacaktır. Ayrıca idare tarafından gerekli görülmesi halinde, başka kesitlerde alınacaktır.

23. Merdiven ve tretuarlara ait detaylar gösterilecektir. Bu planda kotlar, basamaklar, sahanlık, tevzi donatıları gösterilmelidir.

24. Paftalar TS 506 dizisi esasına göre boyutlandırılmış, TS 5734'e uygun aydinger ve benzeri kağıda çizilmelidir.

25. Paftalar TS 88'de gösterilen esaslara göre katlanmalıdır. Projenin çiziminde kullanılacak çizgi grupları ve tarzları TS 88'de verilen kurallara uygun olmalıdır.

26. Betonarme projelerinin ölçülendirilmesinde, betonarme elemanlarının boyutları, resim üzerinde verilen ölçüler ile veya bu resimlerle ilgili olan diğer resimlerin yardımı ile kolaylıkla ve hatasız bir şekilde bulunabilmelidir. Uygulayıcının hesaplayarak veya ölçerek herhangi bir boyutun ölçüsünü bulmaya çalışmasına meydan verilmemeli, gereksiz iş veya aynı ölçüleri tekrarlamak suretiyle resim karışık hale getirilmemelidir.

27. Betonarme projeler hazırlanırken resimlerde taşıyıcı sistem elemanları aşağıdaki semboller ile gösterilmelidir:

- Kolonlar (S),
- Kirişler (K),
- Çerçeve kirişleri (Ç.K),
- Ters kirişler (TK),
- Merdivenler (M),
- Merdiven kirişleri (MK) ,
- Döşemeler (D),
- Lentolar (L),
- Hatıllar (H),
- Düşey Hatıllar (DH),
- Münferit Temel (T),
- Bağ kirişleri (BK),
- Nervürler (N),
- Perdeler (P),
- Perde kolonları (PS),
- Düşük döşeme (DD),
- Radye kirişi (RK),
- Radye döşeme (RD),
- Mütemadi temel (MT)

28. Betonarme tatbikat projeleri inşaat yapım sonrasına uygun olarak sıra numarası verilmiş aşağıdaki başlıklar altında yeterli ve ayrı paftalardan meydana gelmiş olmalıdır:

- Vaziyet planı
- Sistem kesiti(betonarme ve/veya çelik taşıyıcı sistemi gösteren)
- Hafriyat planı
- Temel aplikasyon planı
- Temel detayları
- İstinat vb detaylar
- Kolon aplikasyon planı
- Kalıp planı
- Donatı planı
- Donatı detayları

29. Temel aplikasyon planında temel kesitleri, kotları, temel altı malzemesi özeliği ve boyutları, temel drenajı gösterilmeli, zemin taşıma gücü ile ilgili bilgiler verilmelidir.

30. Betonarme kalıp planında seçilen koordinat sistemi, statik, mimari ve tesisat projelerinde aynen kullanılmalı ve projeler arasında uyum sağlanmalıdır.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

31. Betonarme kalıp planında bulunan betonarme elemanlara (kiriş, lento, hatıl, kolon, temel vb.) birden başlayarak birbirini takip eden numaralar verilmeli, bu numaraların başında ait olduğu katın numarası ve elemanların sembolü bulunmalıdır.

32. Betonarme elemanların donatıları değişen her çap, boy ve çelik malzeme cinsleri için ayrı bir poz numarası verilerek gösterilmelidir.

33. Donatılar, betonarme elemanların içerisinde ve ayrıca dışarı çekilerek elemanların altına veya yanına her poz ayrı ayrı olmak üzere çizilmelidir.

34. Ayrı poz numarası ile gösterilen teçhizat üzerine adet, çap, kısmi boy ve toplam boyu ve varsa kanca boyu yazılmalıdır.

35. Kirişler 1/20 ölçeğinde çizilmelidir.

36. Kiriş üzerinde değişen her noktada ayrı ayrı kesit alınmalı ve kesitin alındığı yeri belli edecek işaret konmalıdır.

37. Kesitte donatının yerleştirme şekli ve boyut belirtilmeli ve yanına etriye açılımı yapılmalıdır.

38. Merdiven detayları 1/20 çizilmelidir.

39. Önce merdiven planı çizilmeli ve bu planda kotlar, basamaklar, sahanlık tevzi teçhizatı gösterilmelidir.

40. Perde teçhizatı 1/50 ölçeğinde çizilmeli, benzer teçhizat bir defa çizilerek ayrı gösterilmeli, ayrı gösterilen teçhizat üzerinde çubuk boyları ve varsa kanca boyları belirtilmelidir.

41. Perde çirozları ayrı çizilmeli ve perde üzerindeki yerleri gösterilmeli veya m² başına kaç çiroz kullanılacağı yazılı olarak açıkça belirtilmelidir.

42. Kırık plak ve kabukların teçhizatı da perdelerde olduğu gibi çizilmelidir. Bunlar için gerektiğinde kesit ve kritik bölgelerde büyük ölçekli detaylar verilmelidir.

43. Her paftanın TS 88'de gösterilen katlama ölçüsündeki sağ alt köşesi pafta katlandığında en üstte kalmalı ve sadece proje tanıtma bölümünü ihtiva etmelidir. Projenin tanıtma bölümünde en az aşağıdaki bilgiler bulunmalıdır:

- İşverenin adı veya unvanı
- Yapının adı
- Paftanın ait olduğu yapı bölümünün adı, paftanın neyi ihtiva ettiği numaraları ile birlikte (kalıp, kiriş, kolon vb.), ölçek ve pafta numarası, toplam pafta sayısı, paftanın betonarme projesine ait olduğu

- Varsa proje numarası
- Kullanılan beton ve beton çelik çubukları sınıfları
- Temel paftalarına zemin emniyet gerilmesi
- İnşaat sırasında özel tedbirler alınması icap ediyorsa bunlarla ilgili notlar
- Projeyi tanzim eden, çizen ve kontrol edenlerin adları, diploma ve oda sicil numaraları, sözleşmede yazılı adresleri ve imzaları

- Paftanın çizim ve değişim tarihleri

- İlgili pafta numarası

- m² (metrekare) pafta alanı belirtilir

44. Yüzeysel suların hesabına dayalı drenaj projesi ile yalıtım projeleri tüm detayları ile verilecektir. Gerekli hesaplar yapılarak boru çapı ve yönleri belirlenecek, deşarj yönü ve uzunluğu gösterilecektir.

45. Binanın temel ve perde izolasyonu bohçalama şeklinde yapılacaktır.

46. Binaya temel kotunda çevresel drenaj yapılacaktır. Deşarj yönü ve uzunluğu gösterilecektir.

47. Altyapı projeleri (kanalizasyon, yağmur suyu, içme suyu projeleri) gerekli hidrolik hesapları yapılarak, ayrı ayrı detaylı biçimde hazırlanacaktır.

48. Kanalizasyon hattı ile yağmursuyu hattı aynı rögara bağlanmayacak, mutlaka ilgili belediyeden alınacak yazı ile farklı rögarlara bağlantı yapılacaktır.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

49. Altyapı projelerinde (kanalizasyon, yağmur suyu, içme suyu projeleri) pafta yanında net ve anlaşılır biçimde lejantlar belirtilecektir.

50. Yağmursuyu tatbikat projeleri inşaat yapış sorasına uygun olarak sıra numarası verilmiş aşağıdaki başlıklar altında yeterli ve ayrı paftalardan meydana gelmiş olmalıdır:

- Yağmursuyu havza taksimat planı
- Yağmursuyu şebeke inşaat planı
- Temel drenaj planı
- Boy profilleri

51. Kanalizasyon ve içme suyu tatbikat projeleri “şebeke inşaat planı ve boy profilleri” başlıkları altında yeterli ve ayrı paftalardan meydana gelmiş olmalıdır.

52. İçmesuyu projelerinde beton boru kesinlikle kullanılmayacaktır. Polietilenden mamül içme ve kullanma suyu boruları (TS 418-2 EN 12201-2) kullanılacaktır.

53. Yağmursuyu projesinde deşarjın sağlanabilmesi amacıyla yeterli miktarda ızgara gösterilecektir.

54. Kanalizasyon projesinde tabi zemin kotunun altında yer alan bodrum olması ve tesisat projesinde bodrum ve üst yapı için ayrı çıkışların gösterildiği durumda bodrum kat ve üst yapı kanalizasyon projeleri iki ayrı paftada gösterilecektir. Pompa v.b imalatların gerekli olduğu durumlarda detayı tesisat projesinde gösterilmek üzere kanalizasyon projesinde yeri belirtilecektir.

55. Hesapları ile birlikte altyapı projelerine ait tekniğine göre detaylı projeler; tüm kesit plan ve detayları ve gerekmesi halinde yapılacak olan fosseptik v.b imalatlarına ait tüm hesap ve detay projeleri verilecektir.

56. Su ve pissu giderleri için yapılan projeler ilgili idarelere onaylatılacaktır.

57. Tüm altyapı projeleri için hazırlanan hidrolik hesap raporları İdare’ye dijital ortamda da teslim edilecektir.

58. Kazı projesi ve kazı esnasında alınması gereken tedbirler bütün hesap ve detayları ile birlikte verilecektir.

59. İstinat, bahçe duvarı ve çevre tanzimine ilişkin (Saha betonu, tretuar, gerekmesi halinde dolgu ve/veya kazı vb.) bütün proje ve detaylar hesapları ile verilecektir.

60. İstinat Duvarlarında 8-12 m’de bir dilatasyon derzi bırakılacaktır.

61. Yüksekliği 6 m’yi geçen istinat yapılarında nervürlü tip istinat duvarı tasarlanacaktır.

62. Barbakanlar yatayda ve düşeyde 3 m aralıklı olacak şekilde tasarlanacak ve şaşırtmalı yapılacaktır.

63. İstinat duvarlarına temel kotunda en az $\phi 200$ çaplı drenflex drenaj borusu konulacaktır. İri taneli temiz çakıl ve jeotekstil örtü ile kaplanacaktır.

64. İlave yüklerden (tekel ve/veya şerit, yayılı vb) dolayı belirli mahallerde alınması gereken tedbirlerin olması halinde, hesapları ile birlikte detayları verilecektir.

65. Çelik imalatlara (çatı, sundurma vb.) ait hesap ve detayları verilecektir.

66. Kullanılacak bütün malzemelerin cinsi, birim fiyat pozları projeler üzerine işlenecek ve varsa özel imalatlara ait detaylı teknik şartname ve/veya uygulama detayları verilecektir.

67. Bina dış cephe kaplaması, bina içinde standart dışı mimari uygulaması v.b. durumlarda statik hesap ve uygulama detayları verilecektir.

68. Ayrıca bahsi geçmeyen tüm konularda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Proje Teknik Şartnamelerine uyulacaktır.

69. Betonarme proje dizayn aşamasında hazırlanacak 1/100 Avan projeden sonra temel ve üst yapıda İdare onayı alındıktan sonra 1/50 uygulama projeleri hazırlanacaktır.

70. İş kapsamı dâhilinde **ÇATI ÇELİK KONSTRÜKSİYON** olarak tasarlanacaktır. **Çatıda yapılacak çelik imalatlara ait hesap ve detaylar TS648 Standart ve tekniğine dayalı olarak projelendirilecektir.**

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

71. Çatıda tasarlanacak çelik imalatlarına ait her bir eleman ve düğüm noktası ayrı ayrı tüm hesapları ve uygun ölçeğinde detayları ile verilecek, tip detaylarla yetinilmeyecektir.

72. Çatıda çelik imalatların malzeme kalite ve hesap değerleri detaylı olarak verilecektir.

73. Çatıda çelik imalatlarına ait her aşamada imalat sırası ve yapılması gereken işlemler detaylı olarak tariflenecektir.

74. Çatıda çelik imalatının montajına ait seçilen yöntem (kaynak, mekanik) belirtildikten sonra bu işlem sırasında kullanılacak malzeme niteliği (kaynak kalınlığı, bulon çap sayısı ve kalitesi) her bir düğüm noktası için ayrı ayrı irdelenecektir. Bulonlu birleşim yapılacak düğüm noktalarının noktalandığı belirtilecektir.

75. Çatıda tasarlanan/yapılan çelik imalat ve montaj aşamasında yapılacak test ve deneyler ayrıntılı olarak tariflenecektir.

76. Çatıda tasarlanacak çelik imalatlarının fabrika ortamında hazırlanması aşamasında uyulması gereken tüm aşamalar tariflenecektir.

77. Çatıda tasarlanacak çelik imalatlarında uç uca eklemeler yanlara ve olanak varsa alt ve üste konacak berkitme levhaları ile sağlanmalıdır.

78. Çatıda tasarlanacak çelik imalatlarda rüzgar ve deprem bağlantıları duvar ya da sıva içinde kalmamalı, sıvadan 1-2 cm. dışarda kalacak biçimde düzenlenmelidir.

79. Çatıda tasarlanacak özellikle geniş açıklıklı çelik çatı makası ve kirişlerde alt başlığa ters eğim verilecektir.

80. Çatıda tasarlanacak çelik boru yapımlarda, uzun ve boylu boyunca olmamak üzere su kaçaklı, çatlak borular kullanılabilir. İçten çürümeleri için serbest uçların kapatılması gerektiği projede belirtilmelidir.

81. Çatıda tasarlanan çelik aşıklar birbirine civata ile bağlanmalı; makasa oturdukları yerlerde eğim tarafına gelen kısımlarına ise birer destek konması detayı gösterilmelidir.

82. Çatıda tasarlanan çelik imalatların korozyona karşı hangi önlemlerle korunacağı projede belirtilmelidir.

83. Ayrıca tüm imalatlara ait işin ve kullanılacak malzemenin detaylı tariflendiği teknik şartname hazırlanacaktır.

3. PROJE SAFHALARI:

3.1 Statik Proje Öneri Raporu ve Avan Proje Safhası:

İşe ait Zemin Jeolojik etüdünün güncel mevzuat ve Sağlık Bakanlığı Jeolojik Etüt standartlarında yaptırılması gerekmektedir.

Söz konusu işe ait mimari projelerinin incelenerek taşıyıcı sistemin güncel yönetmelik ve standartlara göre düzenlenerek 1/100 Avan proje normlarında çizilerek, statik hesaplarının yapılması ile Kuruma tetkik ve tasdik edilmek üzere verilecektir.

3.2 Statik Proje Tatbikat Projesi ve Hesap Raporları Düzenlenme Safhası:

1/100 ölçekli hazırlanan ön proje ve hesaplar Kurumca tasdik edildikten sonra bu safhaya geçilecektir. Bu safhada;

- a- Statik projeler yürürlükte bulunan standart, yönetmelik ve proje düzenleme esasları doğrultusunda yapılacaktır. Bu düzenlemede, kalıp planları 1/50, kolon aplikasyon planları 1/50-20, kiriş detayları ve merdiven detayları 1/20 ölçeğinde yapılacaktır.
- b- Hazırlanan statik projeye ait metraj, keşif ve porsantaj raporları ile imalat teknik şartnameleri hazırlanıp tetkik ve tasdik edilmek üzere kuruma verilecektir.
- c- Projede özel pozların yer alması durumunda ve İdare tarafından gerekli görüldüğü takdirde en az 3 adet proforma imzalı ve onaylı şekilde hazırlanıp tetkik ve tasdik edilmek üzere kuruma verilecektir.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü

- d- Betonarme ve çelik uygulama projeleri 3 takım hesap nüshası ve 3 takım proje olarak; projeye özgü bilgisayar programı hesap dataları, yaklaşık maliyet, metraj, porsantaj, imalata ait bütün teknik şartnameler ve bütün çizimler 3 adet CD'ye kaydedilerek idareye teslim edilecektir.

4. PROJE REVİZYON SAFHALARI:

Hazırlanan tatbikat projelerinin onaylanması sırasında idarece yapılması istenilen değişiklikler eksiksiz olarak yapılacaktır. Projelerin tatbikatı sırasında oluşabilecek veya sonradan çıkan değişiklikler proje müellifi tarafından ücretsiz olarak revizyon projeleri yapılacaktır.

5. PROJE ORJİNALLERİ TESLİMİ:

Tatbikat ve detay projeleri üzerinde yapılacak revizyonlar proje orijinallerine aynen işlenecektir. Projeler bilgisayar destekli ortamda autocad vb. ile çizilecektir. Proje orijinalleri TS 88'e uygun ebatla katlanmış ve şartnamenin 3. ve 4. kısımlarında belirtilen ölçeklere uygun bir şekilde 2 takım çıktı alınarak; bilgisayar ortamında hazırlanan çizim dosyaları(DWG), program dataları ve hesap raporları ise 3 adet CD halinde Kuruma teslim edilecektir.

6. İHALE DOSYASI DÜZENLENMESİ:

Keşfe esas metrajın yapılarak Birim Fiyatta bulunmayan imalatların fiyat analizleri düzenlenecektir. Keşif özeti hazırlanarak, Birim fiyat listesinin ve imalatların teknik şartnameleri hazırlanacaktır. Tüm teknik şartnameler; yaklaşık maliyet programı çıktısı ve program uzantısıyla birlikte keşif, metraj ve porsantajlar 1 takım çıktı alınarak ve 2 adet CD halinde Kuruma teslim edilecektir.

7. STATİK PROJE VE HESAPLARINA AİT STANDART, YÖNETMELİK VE DÜZENLEME ESASLARI:

- a) TS 498 Yapı Elemanlarının Boyutlandırılmasında Alınacak Yüklerin Hesap Değerleri
- b) TS 500 Betonarme Yapıların Tasarım ve Yapım Kuralları
- c) TS 648 Çelik Yapıların Hesap ve Yapım Kuralları
- d) TS 647 Ahşap Yapıların Hesap ve Yapım Kuralları
- e) TS 6164 Betonarme projelerin çizim ve tanzimi
- f) Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği (2018)
- g) Altyapı Genel Şartnamesi
- h) Yol, Su, Köprü vb. yapıların hesabı ile ilgili yönetmelikler
- ı) İnşaat Mühendisleri Odası, Türkiye Statik ve Betonarme Proje Üretim ve Denetim Esasları,

Uyulacak mevzuat yukarıda belirtilenlerle sınırlı kalmayacak, yapılan bütün işler Türkiye Cumhuriyeti'nde geçerli bütün zorunlu standart ve mevzuata uygun olacaktır. İhale gününe kadar mevzuatta olan değişiklikler bu ihale kapsamında da geçerli olacaktır.

Her hangi iki standart ya da mevzuatın birbiri ile çelişki arz etmesi halinde kullanılacak standart ve mevzuata idare karar verecektir.


Sevan AVCI
İnşaat Mühendisi
Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

**DİYARBAKIR KAYAPINAR MEMUR-SEN 6 HEKİMLİK ASM HİZMET BİNASI
YAPIMI UYGULAMA PROJELERİ (MİMARİ, STATİK, MEKANİK, ELEKTRİK
VE PEYZAJ), ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İLE İHALE DOKÜMANLARININ
HAZIRLANMASI HİZMET ALIMI İŞİ'NE AİT**

MİMARİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

A - MİMARİ PROJE İŞ AŞAMALARI:

1 . Hazırlık ve Ön Etüd Çalışmaları İş Aşaması:

Hazırlık çalışmaları, İdarenin olanaklarının, ihtiyaçlarının ve taleplerinin belirlenmesi, imar durumu, kadastro, altyapı-enerji, arsanın +doğal ve zemin özelliklerinin saptanması ve gerekli belgelerinin derlenmesi, tasarım ve uygulama aşamalarında izlenecek yol ve uygulanacak çalışma yönteminin kararlaştırılması, tasarım ve uygulama çalışmalarına Proje mimarı'nın yardımcısı olarak katılacak mühendisler ve diğer uzmanların yapacağı çalışmaların ve bunların koordinasyon şeklinin saptanması amacı ile Proje koordinatörü (mimar) tarafından yapılan çalışmalardır.

-Yüklenicinin, Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve/veya Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu ile görüşükten sonra ihtiyaç programı üzerinde çalışma yaparak, mahallinde görüşmeler yaptıktan ve günün şartlarına uygun hale getirdikten sonra, idarenin onayını alarak ihtiyaç programını kesinleştirmesi

-Yüklenici sözleşmenin akdinden sonra iş yerini görecek ve iş yerini gördüğüne dair idarece belge düzenlenmesi,

- Projesi yapılacak yapının yerleşim alanında zemin etüdü yapılarak Jeoloji Mühendisleri Odasına onaylatılarak idareye sunulması,

- Arazinin plankote ve mevcut durumunun harita hizmetleri yüklenici tarafından yapılması,

-İdare tarafından temin edilen idari, hukuki ve teknik belge ve bilgilerin incelenmesi,

-1/1000 ve 1/5000 imar planı, çapı ve kentsel gelişim imar planlarının ilgili kurumlardan temin edilmesi. Ayrıca İdarece temin edilmemesi halinde, arsanın plankotesi ve zemin etüdünün yüklenici tarafından bu aşamada çıkarılması.

-Sözleşmenin akdinden sonra İdarece bu işin kontrollüğü için görevlendirilen raportör (mimar) ile Yüklenici birlikte iş yerinin görülmesi ve iş yerini gördüğüne dair İdarece yer görme belgesinin düzenlenmesi, İdarenin karar vermesine yardımcı olacak açıklıkta eskiz (bina yerleşimlerini gösterir alternatif leke çalışmaları) yapılması,

Proje mimarı, yukarıdaki inceleme ve etütlerini FİKİR PROJESİ (basit ön proje) şeklinde somutlar ve bir dosya olarak sunar.

Bu dosyada:

- Vaziyet planı (Aplikasyon krokisi ile köşe noktaları belirlenen, noktasal olarak hazırlanan plankote haritasının da işlendiği, arazi üzerinde mevcut yapılaşmayı, yolları, çevre güvenlik elemanlarını ve ağaçları gösterir 1/1000 ve 1/500 ölçekli vaziyet planı hazırlanacaktır).

- Yerleşim planı

- Mimari açıklama raporu

- Mimari fikir projeleri (İdare dilediği takdirde birden fazla mimari fikir projesi isteyebilir.)



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

- İdarenin belirlediği ölçekte, arazi eğrilerini de gösterir şekilde çalışma maketi, yer alır ve dosya İdareye 2 nüsha olarak sunulur. İdarenin onayı alındıktan sonra ön proje çalışmalarına geçilir.

2 . Ön Proje Çalışmaları İş Aşaması:

Bu aşamada yapılan tasarlama çalışmaları, kesin veya uygulama projelerinin hazırlanmasına geçilmeden önce, hazırlık ön etüt çalışmalarında belirlenmiş, yorumlanmış ve değerlendirilmiş bilgilerin projede yansıtılması amacını taşır.

Kaynak kaybının önlenmesi, ekonomik, sağlam, güvenli, kullanışlı, çevresi ile uyumlu yapıların gerçekleştirilmesi amacıyla, uygulama projelerinin hazırlanmasına geçilmeden önce hazırlık çalışmaları sırasında belirlenmiş ihtiyaç programının, işlev şemasının, arsa, alt yapı, iklim, kadastro, imar durumu doğal yapı, çevre düzeni, İdarenin istekleri vb. verilerin ve Proje mimarı'nın aldığı kararların kesinleşmiş olması gerekir. Ayrıca Bakanlık konsept ve standartlarına uygunluğu aranır. Ön proje çalışmaları, aynı zamanda yüklenici ile İdare arasında tasarıma yönelik mutabakatların sağlandığı iş aşamasıdır.

Yeni yapılara ait ön projelerde:

- Vaziyet planının hazırlanması
- Yapı/yapıların yerleşme planının hazırlanması
- Yerleşme planının kadastro sınırları ile imar durumu ilişkisinin ve uygunluğunun sağlanması
- Arazi doğal-fiziki yapısı ve yol kotu ile yapı ilişkisinin sağlanması
- Arsa/arazi zemin bilgilerinin tasarıma yansıtılması, alınan önlemlerin belirtilmesi
- Otopark, sığınak, vb bölümlerin bilgilerinin tasarıma yansıtılması
- İklim verilerinin değerlendirilmesi, iklim özelliklerine göre alınan önlemlerin saptanması
- Çevredeki yapıların ve doğa özelliklerinin belirlenmesi ve alınan önlemlerin tasarıma yansıtılması
- Çevre düzenleme ile ilgili bilgilerin tasarıma yansıtılması
- Yangına karşı önlemlerin tasarıma yansıtılması, yangın senaryosunun hazırlanması,
- Deprem, rüzgar, özel yük ve sarsıntı etkilerine karşı önlemlerin tasarıma yansıtılması
- Yapıda genel olarak kullanılacak malzemelerin belirlenmesi ve özet mahal listesinin hazırlanması
- Ön proje çalışmaları ile ilgili buraya kadar yazılı bilgileri içeren açıklama raporunun hazırlanması
- Yapının birbirinden farklı tüm planları, 2 adet kesit ve görünüşleri çizilir. (1/100 veya 1/200 ölçekli ve /veya İdare ile önceden yazılı mutabakat sağlanan ölçeklerde olacaktır.)
- Birbirini tekrarlayan mahallerin (hasta yatak ve poliklinik tip odaları gibi) daha ayrıntılı çizimleri yapılır. Farklı mahallerin tefrişleri gösterilir.

Hazırlanan ön proje dosyası İdareye 3 nüsha olarak sunulur. İdarenin onayı alındıktan sonra uygulama proje çalışmalarına geçilir.

3 . Uygulama Projesi İş Aşaması :

Yapının inşa edilebilmesi için, statik projenin yapım özelliklerini ve ölçülerini, yapıda yer alan tüm donatım sistemlerinin yapıyı etkileyen bütün elemanlarını, sistem detaylarının ve imalatlarla ilgili tüm bilgileri ve referansları, montaj özelliklerini içeren, gerekli tüm ölçülerin ve malzemelerin yazıldığı, büro ve şantiyede her türlü imalat aşamasında kullanılacak



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

nitelikte ve yeterlilikte, kolayca anlaşılabilir çizim tekniği ile onaylanmış ön proje ya da kesin projeye uygun olarak, Hastaneye ait mimari (yangın tahliye, itfaiye müdahalesi, çevre tanzim projesi dahil)1/50 veya 1/100 ölçekli hazırlanmış projelerdir.

Mimari uygulama projesi, aynı zamanda koordinasyon projesidir. Yapıda yer alan tüm malzemeler, imalatlar, bileşenler, donatımlarla ilgili bilgilerin referans ya da kodlarını içerir. İnşaat, tesisat, elektrik mühendisleri ya da diğer teknik uzmanlar tarafından hazırlanmış projelerde yapıyı etkileyen kısımların bilgileri mimari uygulama projesinde şematik olarak gösterilir.

Mimari uygulama projesi, yapıda kullanılan tüm imalat ve malzemelerin kullanıldığı yerleri, birleşme şekillerini, biçimlerini ve özelliklerini yansıtır, ilgili sistem ve montaj detaylarıyla, imalat detaylarının referanslarını içerir, imalat pozlarını belirler.

Mimari uygulama projesi, yapıda yer alan değişik işçiliklerin birbirleri ile sorumluluk sınırlarını belirleyen belgedir.

Uygulama projesi, yapının maliyet tavanının belirlenmesi amacıyla yapılan metraj ve keşiflerinin esasını teşkil eder.

Yüklenici-yapımcıların hiç bir şekilde tereddüt etmeden ve hataya düşmeden yapım (inşaat) tekliflerini hazırlayabilecekleri bilgileri, açıklamaları ve ayrıntıları içermelidir. Kesin Mahal Listeleri uygulama projesinin ekidir.

Mimari uygulama projesi, sistem ve montaj detayları ve imalat detayları iş aşamaları ile birlikte yürütülür ve bir bütündür.

Uygulama projesi aşamasında :

- Her katın planının 1/50 ölçekli hazırlanması (katın bütünü gösteren uygun ölçekteki plan ayrıca verilecektir.)

- Her kata ait döşeme, tavan planlarının (İdareyle mutabık kalınan ölçekte) malzeme ayrımları anlaşılabilir şekilde belirtilmek suretiyle hazırlanması,

- Mimari kat planlarında tesisatlarla ilgili sabit elemanların (klima santralleri, kazanlar, sabit cihazlar vb.) gösterilmesi,

- İhale kapsamındaki mobilyalarla ilgili (dolap, banko, sedye bandı, konferans salonundaki sabit koltuklar vb.) anahtar paftalar hazırlanacaktır,

- Proje koordinatörü mimar diğer mühendislik hizmetlerine ait projeleri mimari proje paftasında belirtir.

- Yangın projelerinin İdarece uygun görülen konusunda uzman firmalara hazırlanması,

- İdarece belirlenen ölçekte maket hazırlanması,

- İdarece belirlenen standartlarda üç boyutlu imajların hazırlanması,

Hazırlanan uygulama proje dosyası İdare'ye 3 nüsha olarak sunulur. İdarenin onayı alındıktan sonra sistem, montaj ve imalat detayları proje ve teknik şartname çalışmalarına geçilir

4 . Sistem ve Montaj Detayları İş Aşaması :

Uygulama projesi çalışmaları ile birlikte yürütülen, uygulama projelerine uygun olarak hazırlanan, kolayca inşa edilebilmesi için yapının özellik gösteren ve özen gösterilerek yapılması istenen bölümlerinin, bu bölümlerde kullanılan malzeme ve imalatların açıkları, özellikleri ve birleşme detaylarını, ayrıntılı ölçülerini, detaylarla ilgili tüm referanslarını içeren, büroda ve şantiyede kullanılabilecek nitelikte ve kolayca anlaşılabilir çizim tekniği ile standartlara uygun olarak hazırlanmış ve 1/20,1/5,1/1 ölçekte çizilmiş resimdir.

Sistem ve montaj detayları, (cephe, çatı, temel, merdiven, kapı, pencere, ıslak hacimler, hasta yatak odası, ameliyathane salonu, poliklinik odası, vb) en az plan, kesit ve görünüş olarak ifade edilir.

DT

5. İmalat Detayları İş Aşaması :

Uygulama projeleri ile birlikte yürütülen, uygulama projelerine ve sistem ve montaj detaylarına uygun olarak hazırlanan, yapının, şantiye dışında, atölyelerde, fabrikalarda imal edilerek yerine montajı yapılan, kapılar, pencereler, camekanlar, korkuluklar, prefabrik yapı elemanları, doğrama madeni aksamı, asma tavanlar, duvar kaplama ve lambri detayları, yapının döşemi (tefrişi ve mobilyaları) ile ilgili malzeme ve imalatlar, sağlık döşemi (lavabo, duş teknesi, klozet vb.) ya da bunlara benzer yapı elemanlarının, imalatlarının yapılabilmesi için hazırlanan ayrıntılı çizimleridir.

Genellikle imalatçı firmalar tarafından hazırlanan imalat detayları Proje mimarı'nın ve idarenin olurundan sonra uygulanır. Bu durumda, Proje mimarı bu bileşenlerin montaj ve koordinasyon detaylarının hazırlanmasından ve bunların diğer yerinde imalatlarla ya da bileşen şeklindeki imalatlarla uyumunu sağlamakla yükümlüdür. Proje mimarı kendi buluşu olan yapı elemanları ya da bileşenlerinin imalatlarının yapılabilmesi için imalata yönelik detaylarını kendisi hazırlar.

İmalat detayları standartlara uygun olarak hazırlanır. İmalatı ilgilendiren malzemelerin değişik noktalardaki şekilleri ve birleşme biçimleri ayrı ayrı gösterilir. Tüm imalat boyutları verilir, malzemeleri yazılır, malzeme açılımları gösterilir, kullanılan malzemelere ait referans numaraları ya da poz numaraları verilir.

6. Teknik Şartnameler İş Aşaması:

Proje mimarı tarafından hazırlanan projelerin uygulama için her türlü bilgiyi içermesi gerekir. Çizili belgelerde yer alamayacak imalat ve inşaatla ilgili teknik bilgiler, yazılı belgelerle "Teknik Şartnameler"le verilir.

Teknik şartnameler, yapıda kullanılan her imalatın bünyesinde yer alan malzemelerin özellikleri, üretim şekli, imalata sokuluş koşulları, imalatında ve montajında özen gösterilecek hususları, işçiliklerin nasıl yapılacağı, hangi toleranslarla hareket edileceği, zayıf miktarları, ölçüm ve deney şekli, söz konusu imalatın diğer imalatlarla ayrılma ve birleşme biçimi, taşıma, yükleme boşaltma, istifleme koşulları, imalatta kullanılacak değişik malzemelerin miktarları vb. gibi hususları belirleyen yazılı belgelerdir. Malzeme tarifleri tek bir üretici veya imalatçı firmaya yönelik olamaz.

7. Metraj - Keşif ve Maliyet Analizi İş Aşaması:

Proje mimarı, yapının İdare ile mutabık kaldığı Yaklaşık Maaliyet sınırları içerisinde tamamlanmasına dikkat etmelidir. Bu nedenle, yapının metrajının özenli ve dikkatli bir şekilde yapılması ve keşfinin sağlıklı hazırlanması gereklidir.

Ayrıca;

- Yapının inşaatında yer alacak tüm imalatların miktarlarının eksiksiz olarak ve doğru biçimde belirlenmiş olması, uygulamada yapının yeterli şekilde denetlenmesini kolaylaştıracaktır.
- Proje mimarı, hazırladığı uygulama ve detay projeleri ile teknik şartnamelerine dayanarak yapının nicelik dökümünü ve metrajını hazırlar ya da hazırlatır.
- Yapının uygulama projelerinin hazırlanmasına katılan inşaat, tesisat ve elektrik mühendisleri ile diğer uzmanların yaptığı kendi işleri ile ilgili metrajların uyumunu sağlar.
- Hazırlanan metrajlar esas alınarak yapının ya da yapıların her biri için ayrı ayrı olmak üzere keşifler hazırlanır.
- Metrajlar ve keşifler yapı bölümleri ve yapı elemanları guruplarına göre ayrı ayrı yapılır.
- Gerekli görüldüğünde keşiflerin hazırlanmasında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü'nün yürürlükte olan birim fiyatları kullanılır.

- Fiyatları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Birim Fiyatları ya da rayiç bedelleri ile belirlenmemiş imalatların maliyet analizleri ve birim fiyat tarifleri yapılır.
- Bu şekilde Proje mimarı tarafından belirlenen Yaklaşık Maliyet İdarenin onayına sunulur. Yaklaşık Maliyet İdare tarafından onaylandıktan sonra projelerin uygulamasına ve inşaatın ihalesine geçilebilir.

B - MİMARİ PROJE DÜZENLEME ESASLARI

1. Belgelerin çoğaltılması ve sunulması:

1.1- Proje koordinatörünün hazırladığı yazılı ve çizili belgelerinin çoğaltılması: Proje koordinatörü , hazırladığı çizili ve yazılı belge nüshalarını Madde 2 de belirtilen sayıda çoğaltarak İDARE'ye teslim etmekle yükümlüdür.

1.2- Proje koordinatörü , hazırladığı çoğalttığı belgeleri düzgün ve dayanıklı dosyalar içerisinde teslim eder.

Sunuş dosyaları, kapağında, sırtlığında ve üzerinde;

- İşin (projenin) ismi
- Proje numarası
- İDARE' nin ismi ve adresi
- Proje koordinatörü 'ın ismi ve adresi belirtilmelidir.

2. Pafta boyutları:

A4 normuna uygun katlanabilir pafta düzenine sahip olacaktır.

3. Projenin sunuş esasları:

Proje sunuluşunda çizili belgeler aşağıdaki şekilde sıralanır.

1. Genel bilgi paftaları

1-1: Proje başlığı, (Birinci sahife olarak) Proje Başlığında şu bilgiler yer alır;

- İşin İsmi
- Proje koordinatörünün veya mimarlık bürosunun, ortaklığının şirketinin;
İsmi Soyadı,
Ünvanı,
Sicil no'su,
Büro Tescil Belge (BTB) no'su
Adresi
Vergi dairesi ve vergi no'su
- İDARE'ye ait
Kurum adı,
Adresi,
Vergi dairesi ve vergi no'su



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

- İş numarası,
- M harfi (Mimari proje çizimi olduğunu belirlemek üzere),
- Copyright bilgileri (Mimarın izni olmadan çoğaltılamayacağı),
- Ortak müellif olan mimarların bilgileri ve imzaları,

2- Vaziyet planı

Bu. Paftada, belirtilen standartlara uygun ve üzerinde gerekli bilgileri içeren vaziyet planı yer alır.

3- Yerleşim planı

Bu paftada, belirtilen standartlara uygun ve üzerinde gerekli bilgileri içeren yerleşim planı ve aynı ölçekte kesitler yer alır.

4- Planlar (en alt kattan en üst kata doğru)

5-Kesitler (A-A Kesiti, B-B Kesiti, n-n Kesiti olarak)

6- Cepheler (güney cephe, kuzey cephe vb.)

7- Sistem Detayları (Proje dizinine girmesi isteniyorsa)

8- Mahal listesi Mahal listeleri her paftanın uygun bir yerinde veya ayrı paftada/ paftalarda yer alır.

9- Otopark hesabı

10- Teknik Bilgiler (Isı yalıtım hesapları ve detayları, yangın sınıfları ve dayanım bilgileri, şantiye tabelası, şantiye koruma iskele ve perdesi vb.)

11- Gerekli diğer proje ve belgeler: Yangın tahliye projesi vb...

4. Pafta Başlığı :

Sağlık Bakanlığı İnşaat ve Onarım Dairesi Başkanlığının hazırlamış olduğu başlık kullanılır.

5. Pafta düzeni:

Pafta düzeni aşağıdaki şekilde yapılır.

- "Pafta başlığı" paftanın sağ alt köşesinde yer alır.
- Hâkim rüzgâr, manzara ve Kuzey yönü aynı yerde toplu olarak, paftanın sağ üst köşesinde gösterilir.
- Pafta üzerindeki çizimle ilgili açıklayıcı bilgiler verilecekse, bu bilgiler paftanın sağ tarafına, Başlık + Revizyon notları üzerinde yer alır.
- Planlar paftaları üzerinde aynı bakış yönünde yer alır.

6. Projeye Numara Verilmesi:

Proje mimarı her yaptığı işe ve hazırladığı projeye bir numara vermelidir.

Proje mimarının hazırladığı çizili ve yazılı belgeler ile yazışmalarının aynı işe ait olanları mutlaka o işin /projenin numarasını taşımalıdır.

7. Paftalara Numara Verilmesi

1- Paftalar ya da diğer çizili ve yazılı belgeler numaralanırken iş aşamaları belirtilmelidir.

İş aşamalarının pafta numaralarında kullanılacak kısaltılmış şekilleri şöyledir;

Fikir projesi	: FP
Ön proje	: ÖP
Kesin proje	: KP
Uygulama projesi	: UP
Sistem detayı	: SD



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

İmalat detayı : ID
Keşif- Metraj : KM
İhale dosyası : IH
Mesleki kontrollük : MK
Kabul teslim : TM

2- Paftalar aşağıdaki şekilde numaralanır:

Fikir projesi iş aş. : FP-01, FP-02,FP-n
Ön proje iş aş. : ÖP-01, ÖP-02, ...ÖP-n
Kesin proje iş aş. : KP-01, KP-02, ...KP-n
Uygulama projesi iş aşaması : UP-01, UP-02,UP-n

Sistem detayları iş aşamasında paftalara numara verilirken "Yapı bölümleri ve yapı elemanlarına göre gruplarına" yapılır ve grup harfi ilave edilir.

SD-A-01, SD-A-02,..... SD-A-n
SD-B-01, SD-B-02,SD-B-n
SD-Z-01, SD-Z-02,SD-Z-n

İmalat detayları iş aşamasında sistem detaylarındaki prensip uygulanır.

ID-A-01, ID-A-02,ID-A-n
ID-B-01, ID-B-02,ID-B-n
ID-Z-01, ID-Z-02,ID-Z-n

3- Proje ayrı ayrı bloklardan oluşuyorsa Blok numarası ya da harfi paftanın adına ve bunun için ayrılmış yere yazılır. Pafta numarasına blok numara ya da harfi verilmez. Bina tek bir blok ise blok numarası ya da harfi verilmez.

8. Yapı Bölümleri Ve Yapı Elemanlarına Göre Gruplama:

Proje koordinatörü 'ın tasarladığı binayı çizimleri ile en anlaşılır şekilde ifade etmesi gerekir.

Tasarladığı binayı bölümlerine (temeller, karkas, çatı vb.) ya da yapı elemanlarına (kapı, pencere, sağlık donatımı vb.) göre ayırarak tanımlaması projesini kolay anlaşılabilir olmasını ve kolay bulunup tasnif edilmesini sağlayacaktır.

Bu kodlama, uluslararası Sbf sisteminden yararlanılarak Y.A.E. (Yapı Araştırma Enstitüsü-TÜBİTAK) tarafından hazırlanmış ve kabul edilmiş bir sistemdir.

A : Alt yapı-çevre düzenleme
B : Temeller
C : Strüktür, karkas
Ç : Çatı konstrüksiyonu
D : Döşemeler, merdivenler, rampalar
E : Dış ve iç duvarlar
F : Duvar dış kaplamaları
G : İç duvar kaplamaları
H : Döşeme ve merdiven kaplamaları
I : Tavan kaplamaları- Asma tavanları
İ : Yalıtımlar (su, ısı, ses)



TC Sağlık Bakanlığı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

- J : Çatı örtüleri
K : Kapılar
L : Pencereleler
M : Parmaklık- Korkuluklar
N : Stor, panjur, kepenk, güneş kırıcıları
O : Çatıda açıklıklar, çatı fenerleri
Ö : Bacalar
P : (Boş)
R : Sağlık donatım,pis-temiz su,çöp,atık-gaz
S : Isıtma, havalandırma
T : Soğutma- iklimlendirme
U : Elektrik donatımı
Ü : Mekanik ulaşım (asansör, monşarj, yürüyen merdiven)
V : Döşeme (sabit tefriş, mobilya)
Y : Hareketli tefriş
Z : Prefabrikasyon (ön yapımlı yapı elemanları)

9. Projelerde Kullanılacak Ölçekler:

Aşağıda projelerde kullanılacak ölçekler verilmiştir.

Vaziyet Planları: 1/1000 1/500

Yerleşim Planları: 1/200

Fikir Projeleri: Ölçek Proje mimarı ve İdareyle müşterek belirlenir.

Ön projeler: 1/200 1/100

Uygulama Projeleri:1/50 (gerekli görüldüğünde İdare tarafından farklı ölçekte belirlenebilir.)

Sistem Detayları: 1/20 1/10

İmalat Detayları: 1/5 1/2 1/1

10. Proje Bilgilerinin Eşgüdümü:

Proje koordinatörü , çizili tüm belgeleri arasında gerekli açıklamaları yazarak eşgüdümü sağlamalıdır. Uygulama projesi şu eşgüdüm bilgilerine sahip olmalıdır.

-Uygulama projelerinde çizilmiş sistem detayları pafta numaraları, sistem detayı ile ilgili kısma planda ve kesitte yazılmalıdır.

Örnek: Merdiven sistem detayı için uygulama projesi plan ve kesitine (Bak: SD-D-06) yazılmalıdır.

-Çizilen sistem detayı paftalarına, sistem detayının görüldüğü uygulama projesi pafta numaraları yazılmalıdır.

Örnek: Merdiven sistem detayı paftasının sağ kenarına,

(Bak pafta:

UP-01: Zemin Kat Planı

UP-02: Normal Kat Planı

UP-08: A-A Kesiti.... gibi)



TC Sağlık Bakanlığı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

11. Yapı Elemanlarına Referans Numarası Verilmesi:

Binada kullanılan, aynı türde olup farklı boyut ve özelliklere sahip yapı elemanlarına (örneğin; kapılar, pencereler, sabit tefriş elemanları hareketli tefriş elemanları merdivenler vb) özellik ve boyutlarını ayırt edici şekilde referans numaraları verilir.

-Merdivenler	: M1, M2.....Mn
-Kapılar	: K1, K2,.....Kn
-Camlı kapılar	: CK1, CK2,..... CKn
-Camekanlar	: CMK1, CMK2,.... CMKn
-Pencereler	: P1,P2,.....Pn
-Giriş kapıları	: GK1, GK2,.....GKn
-Gömme Dolaplar	: GD1, GD2,.....GDn

şeklinde numaralandırılır.

Boyutları belirtilecek yapı elemanları şu şekilde gösterilir.

-Çizgi üzerinde yükseklik yazılır.

-Çizgi altında genişlik yazılır.

12. Mahallere Numara Verilmesi:

Tasarlanan binanın tüm mahallerine numara verilir. Mahal numaraları bu mahalle ilişkili her türlü çizili ve yazılı belge ile bilgilendirmede kullanılır.

-Bodrum kattaki mahaller : B-01, B-02,.,B-n

-Zemin kattaki mahaller : Z-01, Z-02,....Zn

-Birinci kattaki mahaller : 101, 102,.....1n

-n'ci kattaki mahaller : n01,n02,.....nn

Mahal numaraları elips içerisine alınarak yazılır.

13. Alan Hesapları:

Binaların alanlarının hesaplanmasında farklı yaklaşımlar vardır. Bu yaklaşımlar dil birliğini ortadan kaldırmakta ve yanlış anlamalara yol açmaktadır. Kargaşayı ortadan kaldırmak için alan hesapları aşağıdaki şekilde yapılmalıdır.

Bina inşaat alanı = brüt alan = yapı alanı

Işıklıklar hariç, bodrum kat, asma kat, çatı arasında yer alan mekânlar ve ortak alanlar dâhil yapının inşa edilen tüm katlarının toplam alanıdır.

Emsale dahil ve emsal harici alanların tümü bina inşaat alanı olarak kabul edilir.

Bina net alanı = Net alan = Net kullanım alanı

Bina içindeki kullanılan mahallerin her birinin bitmiş duvar kaplamasından ölçülerek bulunan alanlarının toplamıdır. 1 m²'den küçük boşluklar düşülmez. Zemine oturan üstü açık teraslar hesaplanmaz. Balkonlar ayrıca hesaplanır ve tamamı alana dâhil edilir. Kapı açıklıkları alana dâhil edilir. Gömme dolapların düşey düzlemdeki alanları ayrıca hesaplanır ve gösterilir.

107



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

Emsale dâhil alan:

İmar planı hükümlerine göre (E=Emsal) ya da (K.A.K.S.=Kat alanı katsayısı) uygulaması olan imar parsellerinde, parsel alanına göre (E) ya da (K.A.K.S) değerinin çarpılması ile bulunan bina Emsal alanıdır.

İlgili yapının tabi olduğu farklı bir yönetmelik yoksa Kat Alanı Kat Sayısı (KAKS) (Emsal) tanımından: Yapının bütün katlardaki alanları toplamının parsel alanına oranından elde edilen sayıdır. Katlar alanı bodrum kat, asma kat, çekme ve çatı katı ve kapalı çıkmalar dâhil kullanılabilen bütün katların ışıklıklar çıktıktan sonraki alanları toplamıdır. Kullanılabilen katlar deyiminden konut, işyeri, eğlenme ve dinlenme yerleri gibi oturmaya, çalışmaya, eğlenmeye ve dinlenmeye ayrılmak üzere yapılan bölümler ile bunlara hizmet veren depo ve benzeri alanlar anlaşılır.

Emsal harici alan :

Emsale dahil alan dışında inşa edilmesine ve kullanılmasına izin verilen (açık çıkmalar, iç yüksekliği 1.80 m.yi aşmayan ve yalnızca tesisatın geçirildiği tesisat galerileri ve katları, ticari amacı olmayan ve yapının kendi ihtiyacı için otopark olarak kullanılan bölüm ve katlar, yangın merdivenleri, asansörler, kalorifer dairesi, kömürlük, sığınak, su deposu ve hidrofor, ışıklık ve hava bacaları v.b. gibi) alanlardır.

14. Projelerin İçereceği Bilgiler Ve Çizim Standartları:

14.1- Mimari projelerin düzenlenmesinde bütün iş aşamalarında uyulacak kurallar:

- a) Planlar, her paftada aynı bakış yönünde yerleştirilir. Seçilen koordinat sistemi, mimari, statik ve tesisat projelerinde aynen ve aynı yönde kullanılır; paftalar arasında uyum sağlanır.
- b) Plan paftalarında dış ölçü çizgileri, yapı ölçülerinin kolayca izlenebilmesini sağlayacak şekilde, yapı dış yüzüne yakın düzenlenir. İç ölçü çizgileri, çok sayıda mahalden geçecek şekilde, kesintisiz bütün plan ya da kesit boyunca devam ettirilir.
- c) Görünüşler, asıl girişin bulunduğu görünüşten başlayarak, saat yönünde ayrı paftalarda ya da aynı paftada sıra ile yer alır.
- d) Plan, kesit ve görünüşlerde; detaylandırılacak yapı elemanları ve bölümlerine tip ve sayılarına göre harf ve numara verilir. Bunlar projenin her safhasında aynen kullanılır.
- e) Yapının esas girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 kabul edilerek bütün kat döşemelerinin kaba yapı kotları verilir. Yapılar birden fazla ise, her bina girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 olarak kabul edilir. Plankote veya yol kotuna göre, bina kotları düzenlenecek zemin kotu ile ilişkilendirilir.

14.2- Fikir projesi aşamasında projelerin içereceği bilgiler ve çizim standartları

Fikir projelerinde ölçü verilmesi zorunluluğu yoktur. Proje mimarı, fikrini tam olarak ifade etmesi için gerekli görürse projesini ölçülendirir. Fikir projesi, basit ön proje niteliğinde olup, Proje mimarı inceleme ve etütlerini bu aşamada somutlar ve sunar.

14.3 Ön proje aşamasında projelerin içereceği bilgiler ve çizim standartları

14.3.1- Vaziyet planı (ön proje aşamasında)

Üzerinde bina inşaatı yapılacak imar parselinin kent içerisindeki ya da imar planı sınırları içerisindeki yerini gösteren plandır. Tasarlanan bina kütlesi dış konturlarıyla ve yerleşme planındaki konumuna uygun olarak gösterilir.

- Vaziyet planında yaya ve taşıt ulaşım aksları, sokak ve cadde isimleri, toplu taşıma durak ve istasyon yerleri işaretlenir. Hâkim rüzgâr, manzara ve kuzey yönü işaretleri, aynı yerde toplu olarak gösterilir.
- Mevcut durum: (yapılar, sınırlar, yollar, yeşil örtü) imar sınırları önerilen yapı konumları ve çevre düzenlemeye ait çizimler farklı teknikte çizilir. Korunması istenen bina, yeşil örtü vb. ile önerilen bloklar ve korunmayan kısımlar belirtilir.
- Bloklar harflendirilir ve yüksek bloklar, yükseldikçe kalınlaşan çizgilerle belirtilir.
- Blokların içine kat adetleri, gabarileri, zemine oturan alanlar yazılır. Paftanın uygun bir yerinde toplam inşaat alanı belirtilir.
- Yapının esas girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 kabul edilerek bütün kat döşemelerinin kaba yapı kotları verilir. Plan, kesit ve görünüşler bu kota göre kotlandırılır. 0.00 kotu altına, plankote kotuna göre değeri yazılır. Böylece, 0.00 kotu ile plankote röper kotu bağlanmış olur. Yapılar birden fazla ise her bina girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 olarak kabul edilir.
- Binanın önemi gerektiriyorsa, çevreyi de içeren gerektirmiyorsa arsa içini gösterir en az iki adet silüet çizilir.
- Binanın en namüsaid duruma göre çevresini gölgeleme durumu ölçekli olarak işaretlenir.
- Vaziyet planı bütün iş aşamaları için aynı standartta hazırlanır.

14.3.2. Yerleşim planı (ön proje aşamasında):

- Mevcut durum: (yapılar, sınırlar, yollar, yeşil örtü) imar sınırları önerilen yapı konumları ve çevre düzenlemeye ait çizimler farklı teknikte çizilir. Korunması istenen bina, yeşil örtü vb. ile önerilen bloklar ve korunmayan kısımlar belirtilir. Hâkim rüzgâr, manzara ve kuzey yönü işaretleri, aynı yerde toplu olarak gösterilir.
- Bloklar harflendirilir ve yüksek bloklar, yükseldikçe kalınlaşan çizgilerle belirtilir.
- Blokların içine kat adetleri, gabarileri, zemine oturan alanlar yazılır. Paftanın uygun bir yerinde toplam inşaat alanı belirtilir.
- Yapının esas girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 kabul edilerek bütün kat döşemelerinin kaba yapı kotları verilir. Plan, kesit ve görünüşler bu kota göre kotlandırılır. 0.00 kotu altına, plankote kotuna göre değeri yazılır. Böylece, 0.00 kotu ile plankote röper kotu bağlanmış olur. Yapılar birden fazla ise, her bina girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 olarak kabul edilir.
- Binanın önemi gerektiriyorsa, çevreyi de içeren gerektirmiyorsa arsa içini gösterir en az iki adet silüet çizilir.
- Binanın en namüsaid duruma göre çevresini gölgeleme durumu ölçekli olarak işaretlenir.
- Paftanın uygun yerine, blokların kat adetleri, gabarileri, her kat alanı, toplam inşaat alanları yazılır.
- Blokların, yol ve komşu binalara, parsel sınırlarına röper noktalarına, korunacak yapılara uzaklıkları, gerekiyorsa konum açılı eksiksiz ölçülendirilir.
- Blok köşeleri, arsa içi servis yolları, istinat duvarları, meyil rampa ve merdivenlerin başlangıç ve bitiş noktaları, servis avluları, zemin altındaki tesisler ve gerekli başka noktalar plankote röper kotuna göre kotlandırılır ve bu kotların altına ayırt edilebilecek

- şekilde hali hazır duruma ait kot yazılır.
- Kanal belgesine ya da fen işlerinde alınan kanal bilgilerine uygun olarak kanal yeri, kotu ve ölçüleri yerleşme planına işlenir, öneri bağlantı yeri belirtilir.
 - Otopark yönetmeliğine uygun olarak parsel içinde düzenlenen otopark yerleri belirtilir, ölçülendirilir ve m²'leri yazılır. Paftanın bir köşesine otopark alanı ihtiyaç hesabı yazılır.
 - Elektrik, su, havagazı, PTT girişleri, kofre, braşman kutu yerleri yerleşme planında gösterilir ve yanlarına kapasiteleri yazılır.

14.3.3. Planlar (ön proje aşamasında)

- İhtiyaç programının tam olarak gerçekleştirildiği benzer katların biri ile diğer katların tümü çizilir. Tekrar eden katlar için açıklama yazılır.
- Planlar, pafta veya paftalar üzerinde aynı bakış yönünde yer alır, her paftada hakim rüzgar, manzara ve kuzey yönü aynı yerde toplu olarak gösterilir.
- Dış ölçüler, dıştan-bina cephesine doğru: 1. çizgide blok ölçüsü, 2.çizgide cephe hareketleri, 3.çizgide taşıyıcı akslar olmak üzere düzenlenir.
- Bloklar kodlanır, içerdikleri üniteler yazılır.
- Blok içlerinden enine ve boyuna birer ölçü çizgisi geçirilir.
- Her kat planında kesit geçirilen yerlerden kesit çizgisi ve bakış yönü gösterilir.
- Dilatasyonlar her katta gösterilir.
- Her mahallin içine mahal no'su mahal ismi ve net m² alanı yazılır.
- Modüller ve inşai akslar belirtilir.
- İnşai elemanlar, kolon, perde duvar pano vb. ayrı, çizim tekniği ile çizilir.
- Pano, camlı bölme gibi mahal ya da bina ayırım elemanları eksiksiz gösterilir, gerekli açıklamalar yazılır. Bütün hacimler, birbirini tekrarlayan hacimlerin biri, ihtiyaç programına uygun olarak tefriş edilir.
- Bütün hacimler, ihtiyaç programında belirtilen fonksiyonlarına uygun tefriş edilir.
- Merdiven ve rampaların çıkış okları çizilir. Rampaların eğimleri, başlangıç ve bitiş noktaları ile ara bağlantılar varsa bu noktaların kotları yazılır.
- Asansör ve monşarjlar kapasitelerine uygun ve m² alanı olarak belirtilir.
- Zemin kat planlarında çevre düzenlemesi, (tretuvar, bağlantı yolları, giriş platoları vb.) gerektiği kadar işlenir, kuranglez görünüşleri çizilir, çiçeklikler, bordürler gösterilir.
- Asma tavan yapılacak mahallere işaretlenir.
- Bacalar ait oldukları ve devam ettikleri katlarda eksiksiz gösterilir.
- Kapıların açılış yönleri belirtilir.
- Plan paftalarının köşelerine, maliyet tavanına ve bundan sonraki, iş aşamalarındaki kararlara esas olmak üzere yapıdaki ana malzemeleri gösterir mahal listesi düzenlenir.
- Yapının donatımları ile ilgili tüm özellikler planlarda şematik olarak gösterilir ve gerekli açıklama notları yazılır.
- Çatı planında; eğimler, su toplama yerleri, dereler, tesisat ve asansör çıkıntıları, bacalar ve çatıya çıkış delikleri gösterilir. Gerekli kotlandırma ve açıklamalar yapılır.

14.3.4. Kesitler (ön proje aşamasında)

- En az iki kesit çizilir. Biri merdivenden, diğeri yapının konstrüktif özelliği olan yerlerinden en çok bilgi verecek şekilde geçirilir.
- Yapının inşai ve dekoratif elemanları net ve şematik çizgilerle belirtilir. Kesitin geçtiği yerdeki mahallerin kodları ve isimleri yazılır.

- c) Bir ölçü çizgisi üzerinde kat yükseklikleri verilir. Düşük döşemeler ve asma tavan yapılan yerlerde kaba döşeme üstünden olmak üzere kat yüksekliği ayrıca ölçülendirilir.
- d) Pencere altları ve parapetler belirtilir. Düşük döşemeler, asma tavan, alçak bölmeler ayrıca ölçülendirilir.
- e) Giriş saçakları, meyilli çatılar, çatı örtüleri ve kaplamaları belirtilir. Çatı yalıtım sistemi yazılır.
- f) Bodrum duvarlarında ve temelde yalıtım gerekiyorsa sistem açıklanır. Zemin suyu minimum ve maksimum kotları yazılır. Kuranglezler çizilir.
- g) Doğal zemin nokta nokta öneri zemin devamlı çizgi ile gösterilir ve her ikisine ait gerekli kodlandırma eksiksiz yapılır.
- h) Cephe elemanlarının malzeme açıklamaları yapılır.
- i) Çatı eğimi ve örtü malzemeleri, dereler, yağmur inişleri belirtilir. Malzeme açıklmaları yazılır. Dere mahya, saçak kuleler asansör ve tesisat çıkıntıları ile bacalar kodlandırılır.
- j) Kesit düzlemi arkasında kalan bina görünüşleri çizilir.
- k) Yapının donatımları ile ilgili tüm özellikler kesitte şematik olarak gösterilir ve gerekli açıklamalar yapılır.

14.3.5. Görünüşler (ön proje aşamasında)

- a) Yapı tek blok ise dört görünüşü de çizilir. Birbirinin aynı olan görünüşler çizilmez. Bitişik düzendeki yapıların görünen cepheleri çizilir. Yapı birkaç bloktan meydana geliyorsa yapının mimarisini açıklayan tüm görünüşler çizilir.
- b) Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin ise devamlı çizgi ile gösterilir ve kodlandırılır.
- c) Zemin çizgisi altında kalan yapı kısmının dış hatları, kesik çizgilerle belirtilir.
- d) Kullanılan dış duvar kaplama malzemeleri yazılır.
- e) Yağmur olukları inişleri, paratoner inişleri gösterilir.
- f) Çevre düzenleme unsurlarından cepheleri etkileyenler görünüş olarak gösterilir.
- g) Cephe paftasının bir köşesine dış duvar açıklıklarının ısı yönetmeliğine uygun hesabı gösterilir.

14.5- Uygulama projesi aşamasında projelerin içereceği bilgiler ve çizim standartları

14.5.1- Vaziyet planı (uygulama projesi aşamasında)

Üzerinde bina inşaatı yapılacak imar parselinin kent içerisindeki ya da imar planı sınırları içerisindeki yerini gösteren plandır. Tasarlanan bina kütlesi dış konturlarıyla ve yerleşme planındaki konumuna uygun olarak gösterilir.

- a) Vaziyet planında yaya ve taşıt ulaşım aksları, sokak ve cadde isimleri, toplu taşıma durak ve istasyon yerleri işaretlenir. Hakim rüzgar, manzara ve kuzey yönü işaretleri, aynı yerde toplu olarak gösterilir.
- b) Mevcut durum: (yapılar, sınırlar, yollar, yeşil örtü) imar sınırları önerilen yapı konumları ve çevre düzenlemeye ait çizgiler farklı teknikte çizilir. Korunması istenen bina, yeşil örtü vb. ile önerilen bloklar ve korunmayan kısımlar belirtilir.
- c) Bloklar harflendirilir ve yüksek bloklar, yükseldikçe kalınlaşan çizgilerle belirtilir.
- d) Blokların içine kat adetleri, gabarileri, zemine oturan alanlar yazılır. Paftanın uygun bir yerinde toplam inşaat alanı belirtilir.
- e) Yapının esas girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 kabul edilerek bütün kat döşemelerinin kaba yapı kotları verilir. Plan, kesit ve görünüşler bu kota göre kodlandırılır. 0.00 kotu altına, plankote kotuna göre değeri yazılır. Böylece, 0.00 kotu ile plankote röper kotu bağlanmış olur. Yapılar birden fazla ise, her bina girişi önündeki tretuvar kotu 0.00 olarak

- kabul edilir. TZK ve TK kotları verilir.
- f) Binanın önemi gerektiriyorsa, çevreyi de içeren gerektirmiyorsa arsa içini gösterir en az iki adet siluet çizilir.
- g) Binanın en gayri müsait duruma göre çevresini gölgeleme durumu ölçekli olarak işaretlenir.
- h) Vaziyet planı bütün iş aşamaları için aynı standartta hazırlanır.

14.5.2- Yerleşim planı (uygulama projesi aşamasında)

Ön proje aşamasında düzenlenen yerleşim planı üzerindeki bilgilere ilave olarak aşağıdaki bilgilerin de gösterilmesi gerekir.

- a) Mevcut durum (bina, sınır, yol yeşil örtü vb) imar sınırları, önerilen yapı konumları ve saha düzenlenmesine ait çizgiler vaziyet planına işlenir. Korunması istenen ve korunmayan kısımları farklı çizimlerle gösterilir. Korunmayan binaların yıkılma sınırları bloklar üzerinde belirlenir. Mevcuda bitişik ilaveler yeni blok çizgileri ile çizilerek vaziyet planında gösterilir.
- b) Korunması istenen ve öneri yapıların, yol, yeşil alan, havuz, pergole vb: bir röpere bağlanır ve uzaklıkları gösterilir.
- c) Mevcut sınırları ve yollara göre büyük farklılık getiren imar planı uygulaması söz konusu ise, girişlerin, mevcut yollara göre geçici olarak kullanılma olanakları vaziyet planında belirtilir.
- d) Binanın önemine göre çevreyi de içeren veya parsel sınırlarına kadar iki kesit ya da siluet çizilir. (Aynı ölçekte) Siluet ya da kesitlerin yanına ya da altına doğal ve önerilen zemin kotları belirtilir .
- e) Foseptik yapılacaksa yeri ve ölçüleri belirlenir.
- f) Vaziyet planında su şebekesi ile su bağlantı yeri belirlenir.
- g) Vaziyet planında elektrik temin yeri ve şekli belirlenir.
- h) Drenaj kanalları vaziyet planına işlenir ve kotlanıp ölçülendirilir.
- i) Mevcutsa jeneratör, yakıt tankı, LPG tankı, su deposu vb. gösterilir.

14.5.3- Planlar (uygulama projesi aşamasında)

- a) Bütün kat planları ile benzer kat planları bir çizilir, tekrar eden katlar için açıklama yazılır. Yığılma inşaatlarda temel planı ilave edilir.
- b) Taşıyıcı aks sistemi, statik projeye uygun harf ve sayılarla (koordinat sistemi esaslarına göre X eksenini üzerinde harfler, Y eksenini üzerinde sayılar olmak üzere) belirtilir.
- c) Dış ölçüler, dıştan bina cephesine doğru: 1.çizgide blok ölçüsü, 2. çizgide cephe hareketleri, 3. çizgide taşıyıcı akslar, 4. çizgide doluluk ve boşluklar, olmak üzere düzenlenir.
- d) İç ölçüler, her hacimde enine ve boyuna ikişer ölçü çizgisi üzerinde gösterilir. Birinci çizgiler üzerinde hacmin net en ve boyu, ikinci çizgiler üzerinde kapı, pencere, kolon vb. elemanların genişlikleri ile duvar üzerindeki yerlerinin komşu duvarlara uzaklıkları yazılır.
- e) Bloklar, katlar ve katlardaki her mahal kodlandırılır ve mahal isimleri yazılır.
- f) Kat planlarının kesit geçirilen yerlerinde kesit çizgisinin tümü ve akış yönü gösterilir.
- g) Dilatasyonlar ve bacalar her katta gösterilir ve ölçülendirilir.
- h) Modüller, inşai akslar ve kesişme noktaları belirtilir.
- i) Taşıyıcı elemanlar (kolon, perde, duvar, pano vb.) ayrı çizim tekniği ve gerçek boyutları gösterilir, içleri koyulaştırılır ve ölçüleri en x boy olarak yazılır.

- j) Pano camlı bölme, alçak duvar vb. gibi mahal ve bina ayırım elemanları eksiksiz gösterilir ve şematik açıklamalar yapılır, yükseklikleri yazılır.
- k) Mutfak, ofis, laboratuvar, çamaşırhane, banyo, WC vb. gibi hacimlerde bütün tezgâhlar, lavabo, evye, banyo ve duş tekneleri, pisuar ve WC taşları sağlık donatımı ile doğalgaz kullanımına açık bölgelerde (Kombinin yeri) mekânda ısıtma amaçlı soba kullanılıyor ise doğalgaz sobasının yeri ve bunların olduğu mekânlarda baca projelerine ve imalat tariflerine uygun çizilir.
- l) Düşey donatımla ilgili borular, kanallar yerlerinde, ölçülerinde ve tam adetlerinde çizilir, şematik olarak kapladıkları alan ölçülendirilerek verilir. Donatımların, yapının mimarisini ilgilendiren ısıtıcı soğutucu, iklimlendirici, aydınlatıcı, kanal ağzı gibi cihazları donatım projelerindeki gerçek boyutlarına uygun ve şematik olarak çizilir.
- m) Varsa döşemelerdeki desenler, eğimler, süzgeç yerleri, döşeme kaplaması malzemelerinin derz yerleri belirtilir.
- n) Bütün doğramalar detayına uygun ve şematik olarak çizilir, açılan kanatları belirtilir, aksları gösteren çizgiler üzerinde en ve yükseklik (kaba yapı boşluğu K790/220 gibi) gösterilir.
- o) Tavandaki kirişlerin sarkıntıları, nervür ve kasetler nokta nokta (ifade edecek kadar) gösterilir. Statik projesindeki ölçüleri yazılır, kolon isimleri ve ölçüleri yazılır.
- p) Esas giriş önü tretuvar kotu 0.00 kabul edilerek, döşemelerdeki bütün kot farklarına ait değerler bitmiş ve kaba yapı kotu olarak ayrı ayrı gösterilir.
- q) Merdivenler konstrüksiyonlarına uygun olarak çizilir, merdiven numarası, basamak adedi, genişlik ve riht yüksekliği yazılır. Merdiven ve sahanlık aksını gösteren çizginin basamakları kestiği noktalar çıkış yönünde numaralanır ve bu çizgi en son basamakta ok ucu olarak bitirilir, korkuluklar çizilir, merdiven genişliği ölçüleri verilir. Başlangıç ve bitiş noktalarında ve sahanlıklarda kaba ve bitmiş döşeme kotları verilir. Rampaların çıkış yönü okları, eğimleri, korkulukları, başlangıç ve bitiş noktalarının kaba ve bitmiş döşeme kotları yazılır ve tüm ölçüleri verilir.
- r) Asansör, yürüyen merdiven, monşarjlar kapasitelerine ve donatım projelerine uygun olarak çizilir.
- s) Zemin kat planları da çevre tanzimi (tretuvar, bağlantı yolları, giriş platoları, çiçeklikler vb.) gerektiği kadar işlenir. Kaba ve bitmiş kotları verilir, yapı ile ilişkili olarak ölçülendirilir.
- t) Asma tavan yapılacak mahaller belirtilir. Malzemesi mahal listesinde gösterilir. Asma tavan kaplaması alt yüzü kotu yazılır.
- u) Planın geçtiği düzlem ile tavan arasında kalan imalat nokta nokta işlenir. (Saçak ara kat çıkma vb.)
- v) Eğri imalatların gerçek ölçüleri hesaplanarak üzerlerine yazılır.
- w) Çatı planı çizilir. Meyiller, su toplama yerleri, dereler, tesisat ve asansör çıkıntıları, bacalar, çatı çıkış delikleri gösterilir ve gerekli kotlar verilir.
- x) Yağmur iniş boruları gerçek boyutlarında çizilir ve ölçüleri yazılır.
- y) Zemin kat planlarında kuranglezlerin görünüşleri konstrüksiyonlarına uygun çizilir, ölçülendirilir.
- z) Sabit röpere göre tüm kotlamalar bağlanır.

14.5.4- Kesitler (uygulama projesi aşamasında)

- a) Her bloktan en az iki kesit çizilir. Biri merdivenden, diğeri yapıda konstrüktif özelliği olan yerlerden en çok bilgi verecek şekilde geçirilir. Gerekli durumlarda kesit sayısı çoğaltılır.
- b) Kesitin geçtiği yerdeki mahallerin kodları ve isimleri yazılır.
- c) Yapının strüktürü ile ilgili ve dekoratif elemanları detaylarına uygun ve şematik olarak çizilir. Malzeme açılımları ve pozları yazılır.
- d) Bir ölçü çizgisi üzerinde, döşeme üstünden- döşeme üstüne, kaba inşaat kat yükseklikleri, ikinci bir çizgi üzerinde de, döşeme kaplama kalınlığı, parapet duvarı, pencere, kapı ve bölme duvarı yükseklikleri ile lento-tavan mesafesi, taşıyıcı sistem kalınlıkları, düşük döşeme yükseklikleri yer alır. Her değişiklik gösteren mahal için bu ölçüler ayrıca verilir.
- e) Asma tavan yapılan mahallerde, asma tavan içindeki tesisat gerçek boyutları ile gösterilir. Asma tavan alt yüzü ile bitmiş döşeme arasındaki net kat yüksekliği ayrı bir ölçü çizgisi ile verilir.
- f) Pencere altı dolu kısımlarının yapım şekli açık olarak belirtilir. Kiriş bitişi, duvar dolgusu ayrı ayrı kodlandırılır, radyatör yüksekliği gösterilir. Parapet ve denizlik detaylarına uygun çizilir. Su toplama şekli gösterilir.
- g) Giriş saçakları ve balkonlar eğimleri, örtü ve yalıtım, malzeme açılımları yazılarak sistem ve imalat detaylarına uygun çizilir. Malzeme isimleri yazılır, su toplama şekli gösterilir.
- h) Bodrum döşeme ve duvarlarında yalıtım gerekiyorsa sistemi hakkında açıklama yapılır.
- i) Zemin suyunun minimum ve maksimum kotları gösterilir.
- j) Kuranglezler konstrüksiyonlarına ve detaylarına uygun olarak çizilir. Su toplama şekli ve yatılım hususları ile diğer malzeme açılımları verilir, kot ve ölçüleri yazılır.
- k) Drenaj sistemi gösterilir, malzeme açılımı yapılır ve kotlandırılır. Yol ve tretuvarlar çizilir. Açılımları ve kotları yazılır, ölçülendirilir.
- l) Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin devamlı çizgi ile gösterilir ve her ikisine ait gerekli kotlandırma eksiksiz yapılır.
- m) Bütün kotlar, sabit röper kotu ile bağlantılandırılır.
- n) Cephelelerdeki elemanlar güneş kırıcılar detaylarına uygun olarak çizilir, malzemeleri ve kotları yazılıp ölçülendirilir.
- o) Cephe hareketleri işlenir ve gerekirse not yazılır (Pencere altlarında sıva 3 cm içeridedir gibi).
- p) Çatı konstrüksiyonu gerçek şekil ve ölçüleri ile detaylarına uygun olarak çizilir. Kullanılan bütün malzemelerin isim ve ölçüleri ile derelerin, mahyaların, asansör ve diğer çıkıntılıların, bacaların kotları ile çatı eğimi yazılır.
- q) Kesit düzleminin arkasında kalan ve görünen kısımları, görünüşlerde istenen hususlara uygun çizilir.
- r) Planlarda görülmeyen ölçüler verilir.

14.5.3- Görünüşler (uygulama projesi aşamasında)

- a) Planlarda görülmeyen ölçüler verilir.
- b) Bütün görünüşler çizilir. Buldukları düşey düzlemlere göre farklı çizim tekniği ile gösterilir.
- c) Mimari ile ilgilisi olmayan çizgilere yer verilmez.
- d) Doğal zemin nokta nokta, önerilen zemin devamlı çizgi ile gösterilir ve kotlandırılır.
- e) Zemin altında kalan yapı kısımlarının dış hatları kesik çizgilerle belirtilir ve kotlandırılır.

- f) Cepheye arkadan bağlanan bütün duvar ve döşemeler nokta nokta (ifade edecek kadar) işlenir.
- g) Cephe kaplama malzemesi ve renkler yazılır. Cephelelerdeki hareketler belirtilir, gerekiyorsa not yazılır.
- h) Yağmur inişleri ve olukları, paratoner inişleri gösterilir.
- i) Kapı ve pencere görünüşleri, korkulukları detaylarına uygun olarak çizilir, açılan kanatlar işaretlenir.
- j) Saçaklar, balkonlar, döşeme denizlik altı, lento altı, kalkan duvarları, oluk, mahya, baca ve çıkıntılarına kot verilir. Plan ve kesitlerde gösterilemeyen ölçüler yazılır. (Saçak kalınlığı, balkon korkuluğu yüksekliği, konsollar vb.)

14.6- Detaylar

14.6.1- Sistem detayları çizim standartları

- a) Her projenin uygulama projesi, iş aşamasına geçildiği zaman ilgili sistem detayları listesi hazırlanır.
- b) Sistem Detayı'nın planı, kesiti ve görünüşü aynı ölçekte (olanaklı ise aynı paftaya) çizilir.
- c) Değişik malzeme, imalat ya da yapı elemanlarının tüm birleşme özellikleri şematik olarak gösterilir ve ayrıntı imalat detayında verilir.
- d) Tüm malzeme isimleri yazılır ve malzeme açıklamaları yapılır.
- e) Malzeme isimlerinin yanlarına, gerekiyorsa poz no'ları ya da referans no'ları yazılır.
- f) İmalat detaylarını referans numaraları ve buldukları pafta numaraları yazılır.
- g) Sistem detayının yer aldığı mahal no'ları ve uygulama projesi pafta no'ları yazılır.

14.6.2- İmalat detayları çizim standartları

Bir imalat detayının hazırlanmasında da, herhangi bir yapıda ve herhangi bir sistem içerisinde kullanılma olanağı göz önünde tutulur. Detayın ilgili olduğu imalat dışında başka bir malzeme ya da imalat ile birleşme şekilleri gösterilmez ya da şematik olarak gösterilir.

- a) Her projenin sistem detayları iş aşamasında geçildiği zaman ilgili imalat detayları listesi hazırlanır.
- b) İmalat detayının planı, kesiti ve görünüşü aynı ölçekte, olanaklı ise aynı paftaya çizilir.
- c) Değişik malzeme, imalat ya da yapı elemanlarının tüm birleşme özellikleri şematik olarak gösterilir, ayrıntı imalat detayında verilir.
- d) Tüm malzeme isimleri yazılır, malzeme açıklamaları yazılır.
- e) Malzeme isimlerinin yanlarına, gerekiyorsa poz no'ları ya da referans no'ları yazılır.
- f) Özelliği olan imalatlar için açıklama notları yazılır.
- g) İmalat detaylarının referans numaraları ve buldukları pafta numaraları yazılır.
- h) Paftanın köşesine imalatla dikkat edilecek hususlar yazılır.

14.7- Mimari rapor

Mimari rapor, işverence verilen kesin ihtiyaç programı ile arsa ve doğa verilerinin, konunun tasarlanmasında ele alınış ve değerlendiriliş biçimi belirtilir. Ön proje çalışmaları sırasında araştırılarak belirlenen tüm özellikler, koşullar kısıtlamalar ve olanakların değerlendirilmesi ve tasarıma yansıtılma şekli mimari raporda ayrı ayrı belirtilir.

Yapının ekonomisi, maliyet tavanı, seçilen yapı sistem ve kullanılacak yapı teknikleri hakkında bilgi verilir, seçilen malzeme ve özellikleri belirtilir. Genel mimari planlama ile



TC Sağlık Bakanlığı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
Yatırımlar Birimi

maliyet tavanına uyum yönünde çözüm hakkında geniş bilgi verilir. Isı, ses, su yalıtımları, güneş önlemleri, özellik gösteren donatımlar ve ekipman için açıklamalar yapılır, tercihlerin nedenleri açıklanır. Mimari raporun hazırlanmasında kolaylık ve eşgüdüm sağlanması amacı ile düzenlenen "Mimari Açıklama Raporu Planı" aşağıdaki şekildedir.

- Tasarıma genel yaklaşım
- Hazırlık ve ön etüt aşamasında elde edilen bilgilerin değerlendirilmesi
- İmar durumu ve yönetmelik yorumları
- İmar durumu ve yönetmelik bilgileri ve diğer verilerin tasarıma yansıtılma şekli
- Tasarıma yansıtılan mimari özellikler
- İşlevlerin ilişkileri ve kurgusu, ihtiyaçların tasarıma yansıtılması
- İnşai özellikler, kullanılabilir inşaat teknikleri ve ekipmanları
- Tasarım ile sağlanan ekonomi
- İnşaat için sağlanan kolaylıklar
- Kullanılması düşünülen malzemeler

14.8- Mahal listesi

Örneğine uygun olarak mahal listesi düzenlenir. Ön proje (yapılmamışsa kesin proje) aşamasında belirlenen mahal listesinde değişiklik yapılmışsa yeniden düzenlenir. Mahal listesinde şu bilgiler yer alır:

- Dış duvar kaplamaları
- İç duvar kaplamaları
- Döşeme kaplamaları
- Tavan kaplamaları
- Asma tavanlar
- Kapılar
- Pencereleler
- Kasalar
- Süpürgelikler
- Denizlikler, harpuştalar
- Çatı kaplama malzemeleri

Mahal listesinde yapı elemanları ve malzemelerinin spesifikasyonlarına ait ilgili yönetmelik, Türk Standartları Enstitüsü ve diğer standart ve norm poz noları yazılır.

NOT: 1)Bütün iş aşamalarında İdarece belirlenen periyotlar da yüz yüze görüşmeler yapılacak ve İdarenin onayı alındıktan sonra bir sonraki aşamaya geçilecektir.

2)Proje koordinatörü mimar tüm disiplinler arası disiplineyi sağlamakla mükellef olup, doğması muhtemel proje uyumsuzluklarından sorumlu olacaktır.

3)Mimari proje yapılma aşamasında ya da tamamlandıktan sonra inşaat ruhsat belgesi uygunluğu için proje ilgili belediyece incelenir ve uygunluk müellif tarafından alınır.

Rojin TOPRAK TANIK

MİMAR

TAŞINMAZA AİT TAPU KAYDI (Aktif Malikler için Detaylı - ŞBİ var)



Zemin Tipi : Ana Taşınmaz
Zemin No : 46055386
İl / İlçe : DIYARBAKIR/KAYAPINAR
Kurum Adı : Kayapınar TM
Mahalle / Köy Adı : TALAYTEPE Mah.
Mevki :
Cilt / Sayfa No : 3 / 291
Kayıt Durum : Aktif

Adar/Parsel : 1451/3
Yüzölçüm : 3.872,62 m2
Ana Taş. Nitelik : SAĞLIK TESİSİ

MÜLKİYET BİLGİLERİ

Sistem No	Malik	Elbirliği No	Hisse Pay/Payda	Metrekare	Edinme Sebebi - Tarih - Yev.	Terkin Sebebi - Tarih - Yev.
130285379	MALİYE HAZİNESİ	TAM		3.872,62	İmar (İSM) - 23/03/2011 - 2471-	- -

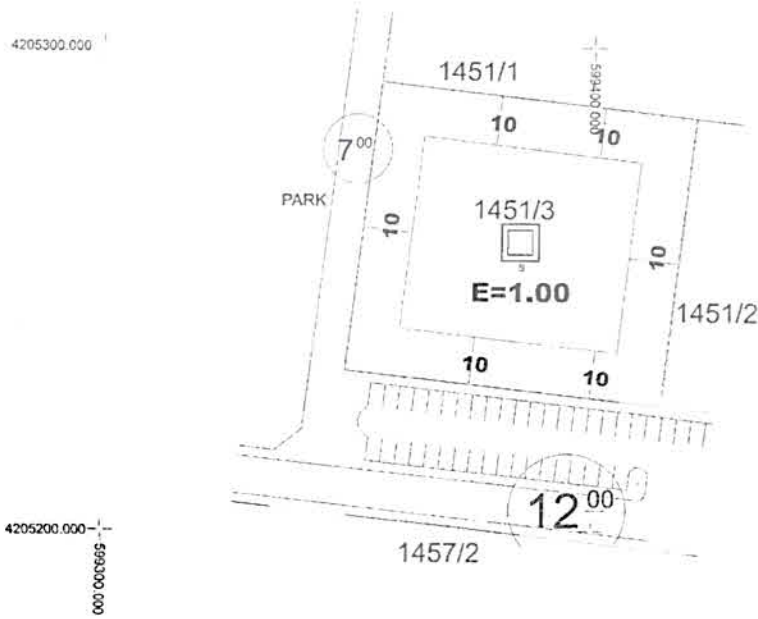
* Tesis edilen şerhler ve beyanlar salt elektronik ortamda tutulmaktadır.

Raporlayan: İK43473
Recep AK
Kaydına Uygundur.
25.07.2022

T.C
KAYAPINAR BELEDİYESİ
İMAR DURUMU

Sayı : 2022/71

Tarih : 24/01/2022



1/1000 KADASTRO İMAR	Mahalle	Pafta	Ada	Parsel	Miktarı	İmar Planı Onayı	Parselasyon Onayı
		M44-A-03-C-1-A M44-A-03-C-1-B	1451	3	3.872,62 m ²	TARİH : 05/02/2021 SAYI : 31	TARİH : SAYI :

Her bir parselle ilgili olarak, her bir alan, her bir parsel için ayrı ayrı bir imar durumu belgesi hazırlanacaktır.

Bu belge, diğer ilgili belgelerle birlikte, her bir parsel için ayrı ayrı bir imar durumu belgesi olarak hazırlanacaktır.

Bu belge, diğer ilgili belgelerle birlikte, her bir parsel için ayrı ayrı bir imar durumu belgesi olarak hazırlanacaktır.

Uygulama Notu :

İmar Durumu 1 olarak hazırlanmıştır.

Hazırlayan

Kübra ÖZCAN
Şehir ve Bölge Plancısı

Kontrol

Bünyamin EYÜBOĞLU
İmar ve Şehircilik Müdürü



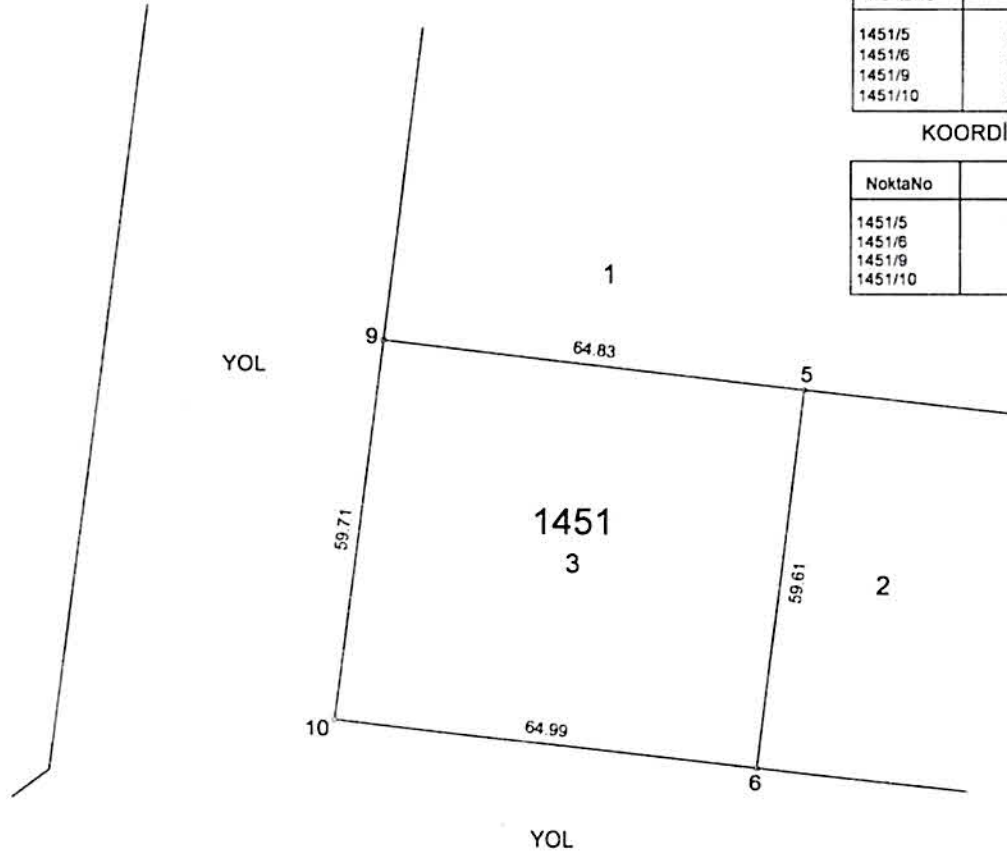
İli	Diyarbakır	DIYARBAKIR KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ APLIKASYON KROKISI				Parsel Köşe Koordinatları	No	Y	X
İlçesi	Kayapınar							m	m
Mah/Köy	Talaytepe								
Pafta No	M44-A-03-B-4-C_B-4-D								
Ada No	1451								
Parsel No	3	Fen Kayıt Defteri		Ücret Alınması/Döner Sermaye tahsilatı					
Yüzölçümü				Tarihi	No	Tarihi	No		
Tapu Alanı	Yeni Hesap	Fark	Yanılma Sınırı	25/7/2022	529	MUAF			
3872 62 m ²	3872 62 m ²	0 00	26 05 m ²	No	Y	X			
					m	cm	m	cm	
Kullanılan Yer Kontrol Noktaları	No	Y	X						
		m	cm	m	cm				

KOORDİNAT ÖZET 39-3- ED50

NoktaNo	Y	X
1451/5	599436 45	4205466 47
1451/6	599429 49	4205407 26
1451/9	599372 04	4205473 86
1451/10	599364 91	4205414 58

KOORDİNAT ÖZET 39-3- ITRF

NoktaNo	Y	X
1451/5	599420 99	4205285 49
1451/6	599414 03	4205226 28
1451/9	599356 58	4205292 88
1451/10	599349 45	4205233 60



- * Koordinat değerleri dosyasından alınmıştır.
- * Aplikasyon TUSAGA-Aktif yöntemi ile yapılmıştır.
- * Ölçülerin yanılma sınırı 1/1000 ölçekli paftasının yanılma sınırı kadardır.
- * Parsel üzerinde sabit tesis olmadığından röper alınamamıştır.



	Ölçü huzurunda yapılmıştır.	Aplikasyonu yapan		Kontrol eden		Tasdik Olunur
Ünvanı	Taşınmaz Maliki	Teknisyen/Tekniker	Teknisyen/Tekniker	Kontrol Memuru/ Müh.(Lisanslı Büro)	Kontrol Mühendisi	Kadaströ Müdürü Lisanslı Müh.Emil
Adı Soyadı	Diyarbakır İl Sağlık Müd.	Erdal MEŞE	Azize TURHAN		Erol BÜYÜKTAŞ	Kadaströ Müdürü
Tarih	754 Sayılı Yazısına	1/08/2022	1/08/2022		2/08/2022	
İmza	İstinaden tanzim edilmiştir.					

* Parsel köşe noktalarının koordinat değerlerinin elde edilmiş yöntemlerine göre hesaplanmış olan "MK" değerleri yazılacaktır.



T.C.
DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü
İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Sayı : E-11338056-755.99-33878
Konu : İÇME SUYU HATTI BELGESİ HK.

11.08.2022

DİYARBAKIR VALİLİĞİNE
(İl Sağlık Müdürlüğü)

İlgi : 04.08.2022 tarihli ve 1562 sayılı yazınız

İlgi tarih ve sayılı yazınızda, Kayapınar İlçesi 1481/1, 1401/1, 1469/1 ve 1453/3 nolu ada/parsellerdeki arsaların içme suyu durum belgelerinin tarafınıza verilmesini talep etmekteyiz.
Tarafımızdan yapılan inceleme neticesinde, söz konusu ada/parsellerdeki arsaların bulunduğu mevkideki içme suyu şebekesinin durumuna ait belgeler ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Serhad ÇOLAK
Genel Müdür Yardımcısı

- Ek:
1- İçme Suyu Durum Belgesi
2- İçme Suyu Durum Belgesi
3- İçme Suyu Durum Belgesi
4- İçme Suyu Durum Belgesi
5- İlgi Yazı

56329
11 Ağustos 2022
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
VALİ
Yardımcısı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: uCkF05-Mg/97+-1PYzp0-TchhwG-fjeiXODT Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebvs>

Toptancılar Sitesi Bitişliği, Bağcılar Mahallesi Yeni Hal Caddesi Bağlar /
Diyarbakır
Telefon No: (412)252 29 90 Faks No: (412)252 39 57
e-Posta: bilgi@diski.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.diski.gov.tr/>
Kep Adresi: diski@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mesut ASLAN
Büro Personeli
Telefon No:





T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DISKI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI

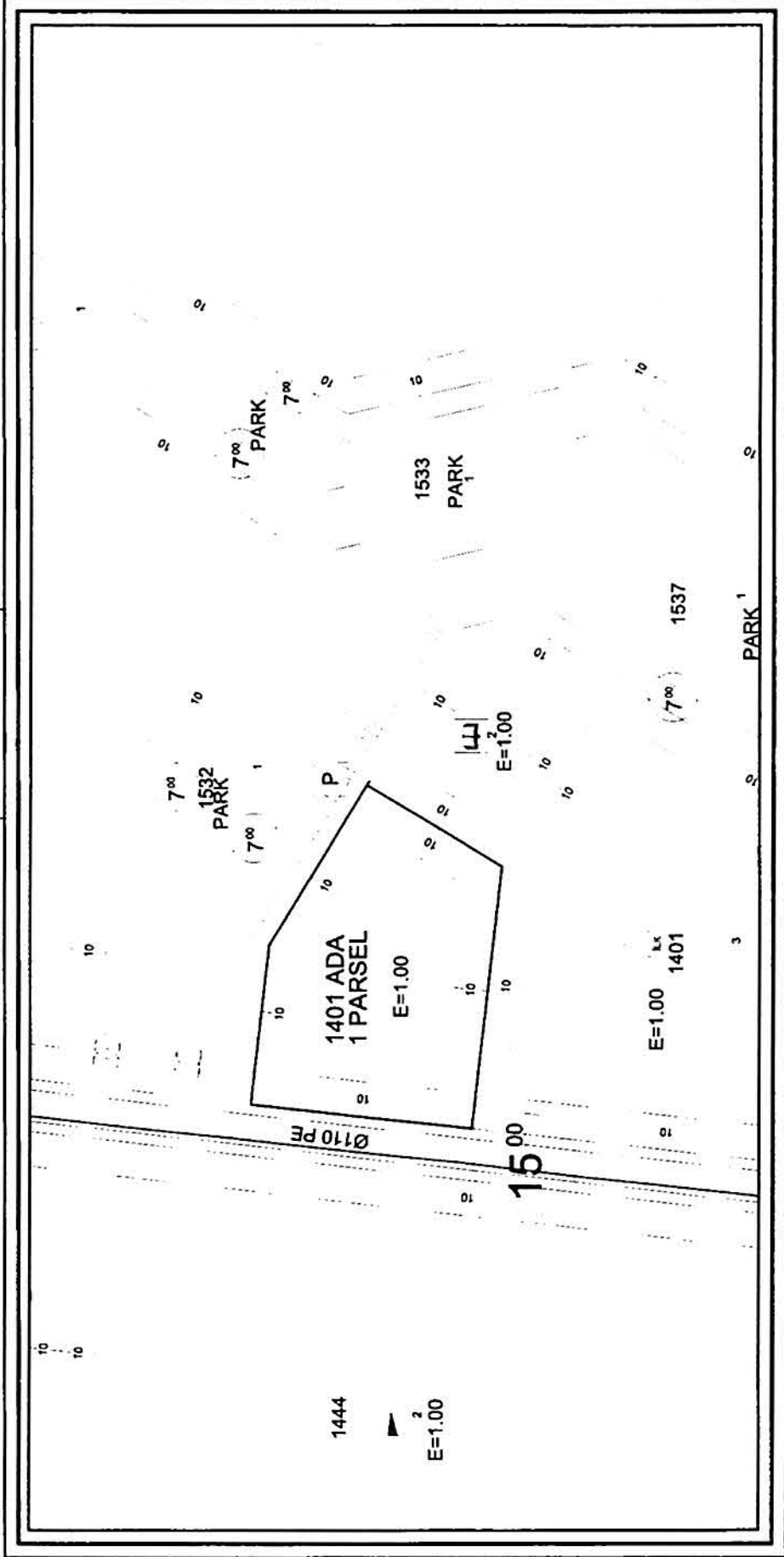


Adres : /DIYARBAKIR İLİ KAYAPINAR İLÇESİ

Gelen Evrak No : 15463 Tarih : 11/08/2022

ADA : 1401

PARSEL : 1



NOT :

MESUT ASLAN
Harita Kad. Teknikeri

Harita ve CBS



T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DISKI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI



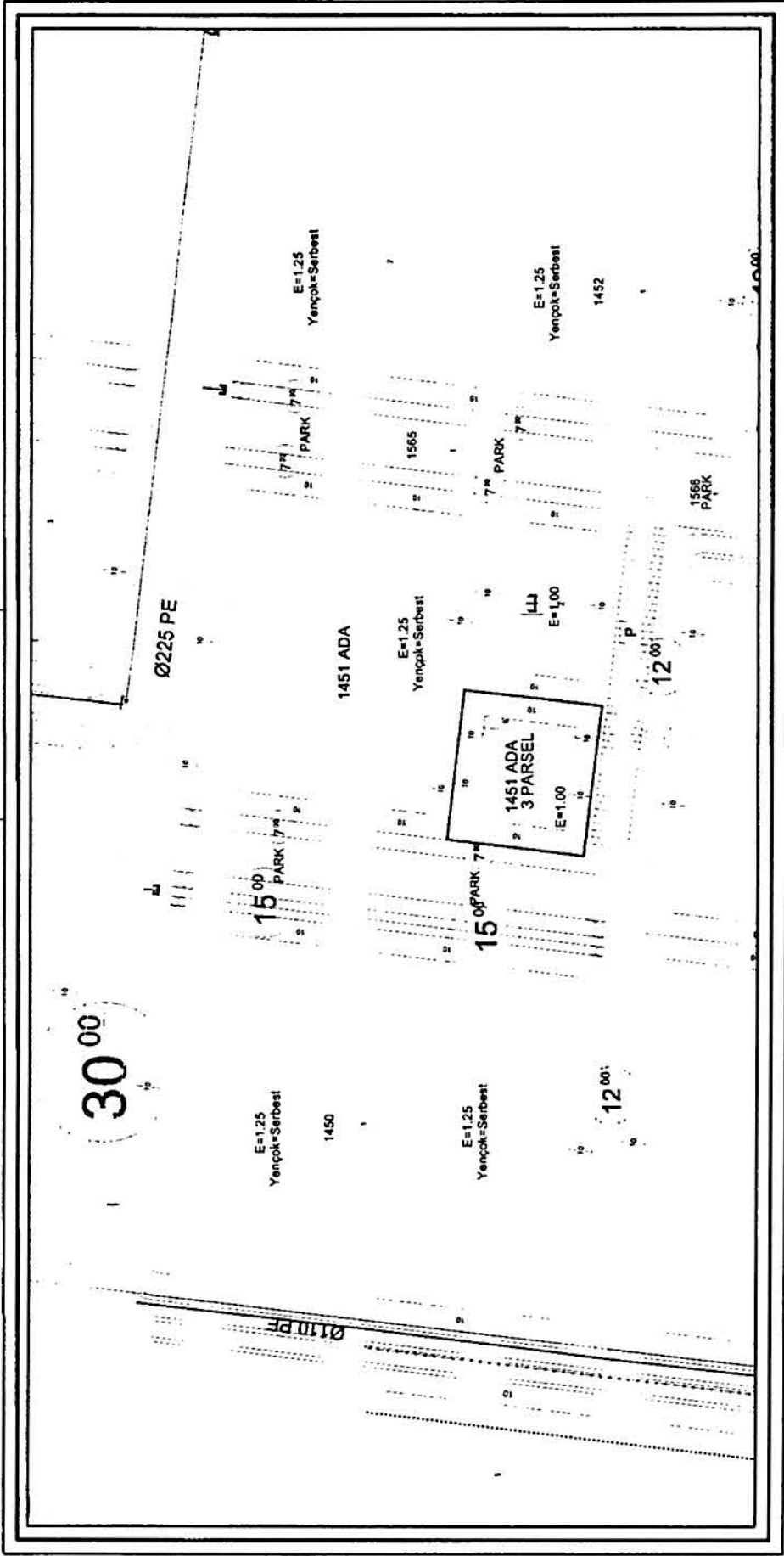
Adres : /DIYARBAKIR İLİ KAYAPINAR İLÇESİ

ADA : 1451

PARSEL : 3

Gelen Evrak No : 15463

Tarih : 11/07/2022



NOT :

MESUT ASLAN
Harita Kad. Teknikeri

Harita ve CBS



T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DISKI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI

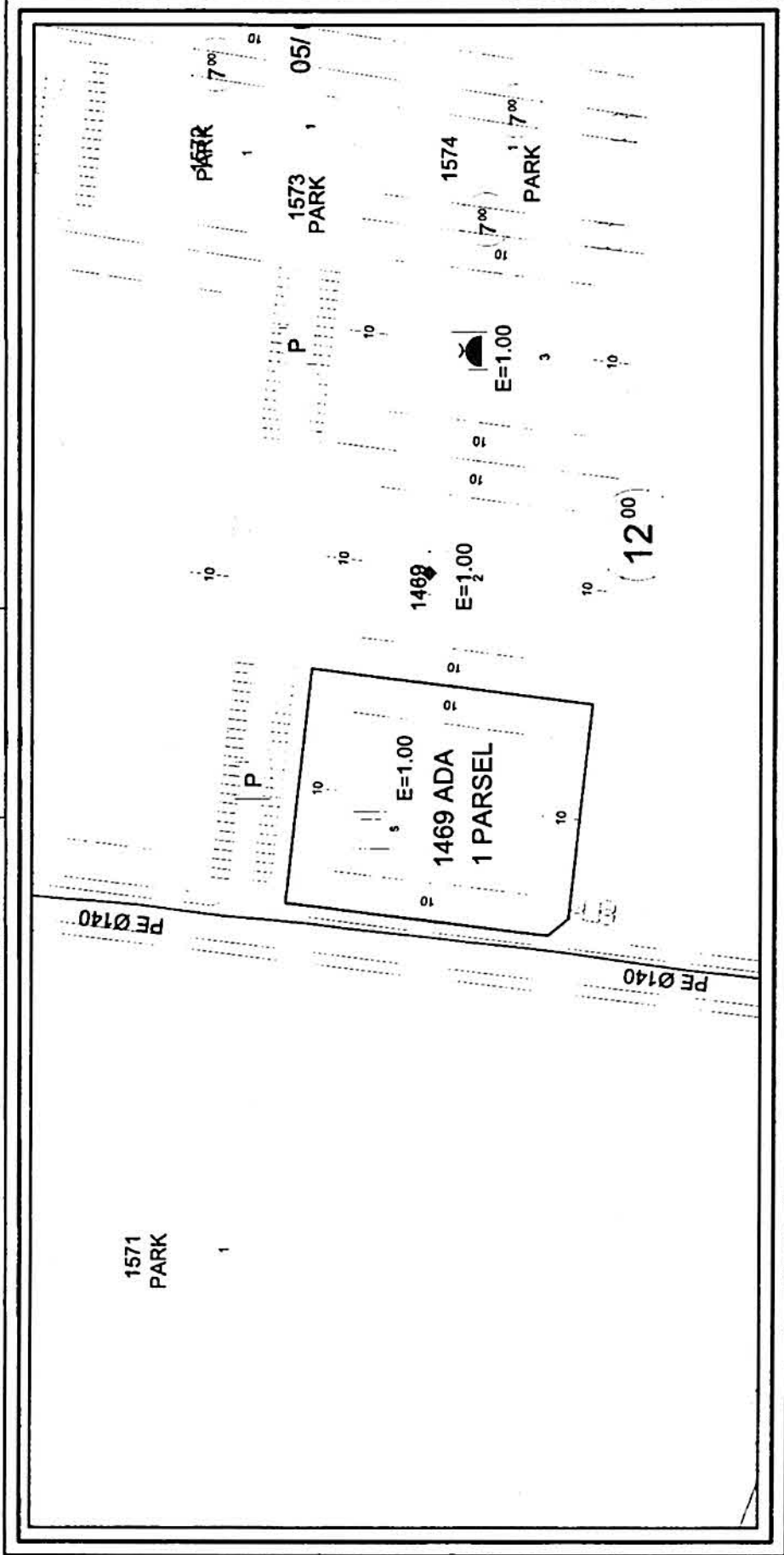


Adres : /DIYARBAKIR İLİ KAYAPINARI İLÇESİ

Gelen Evrak No : 15463 Tarih : 11/08/2022

ADA : 1469

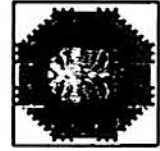
PARSEL : 1



NOT :

MESUT ASLAN
Harita Kad. Teknikeri

Harita ve CBS



T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DISKI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI

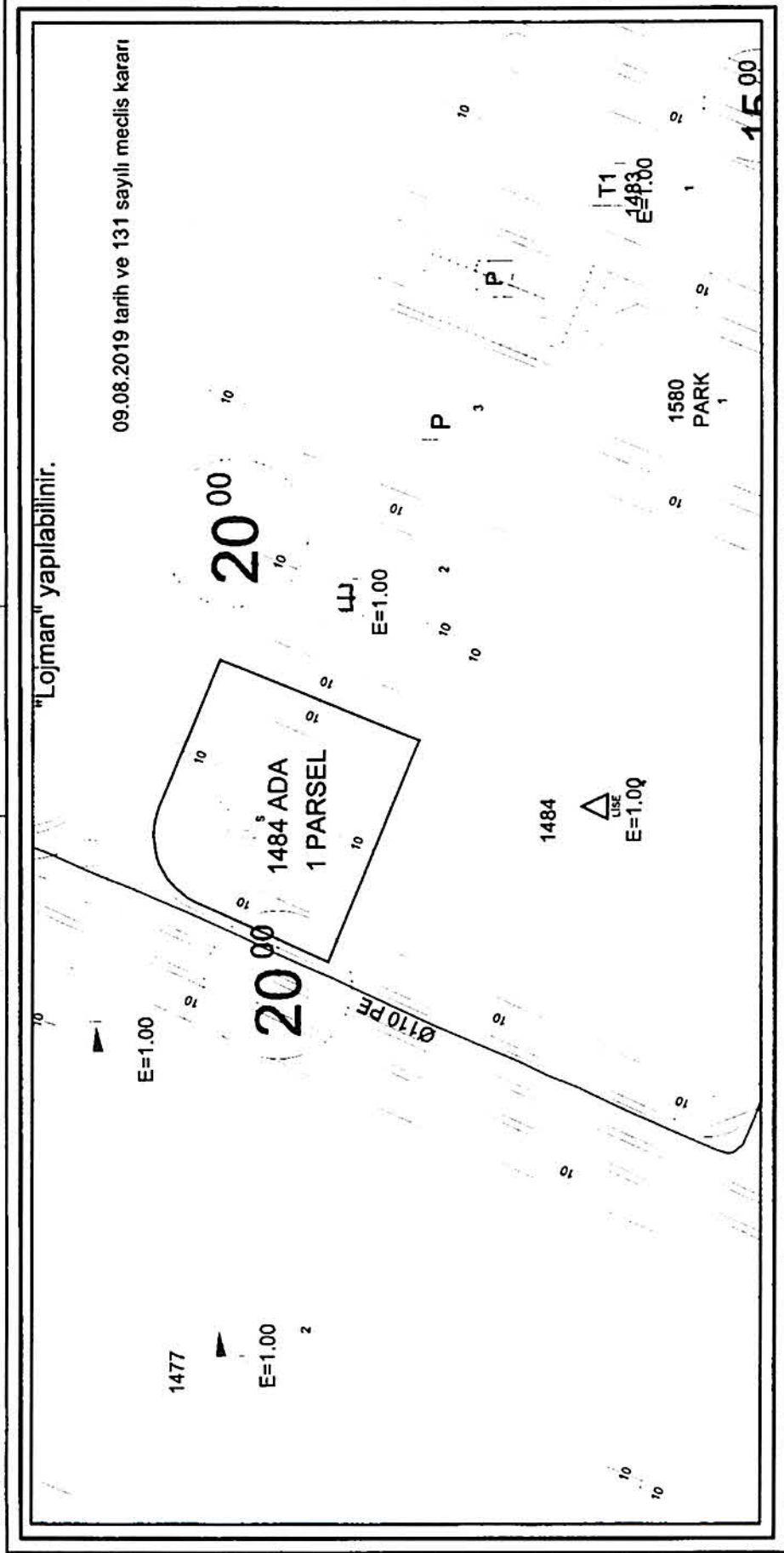


Adres : /DIYARBAKIR İLİ KAYAPINAR İLÇESİ

ADA : 1484

PARSEL : 1

Gelen Evrak No : 15463 Tarih : 11/08/2022



NOT :

MESUT ASLAN
Harita Kad. Teknikeri

Harita ve CBS



T.C.
DIYARBAKIR VALİLİĞİ
II Sağlık Müdürlüğü



AHEM
İÇMESUYU

Sayı : E-88133613-755.01
Konu : Kanalizasyon Deşarj Durum Belgesi
ve İçmesuyu Hattı Belgesi Hk

DIYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜN
(Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetim Daire Başkanlığı & İçmesuyu Daire Başkanlığı)

İlgi : 01/08/2022 tarihli ve 88133613-755.01-01-1507 sayılı yazımız.

İlgi yazımız ile İmar planında sağlık tesisi olan Kayapınar İlçesi Taleytepe Mahallesi 1451 ada 1 parsel, 1484 ada 1 parsel, 1401 ada 1 parsel ve 1469 ada 1 parselde ait Kanalizasyon Deşarj Durumu Belgesi ile İçme Suyu Hattı Belgeslerinin gönderilmesi istenmiştir. Bu kapsamda söz konusu parsellerden 1451 ada 1 parsel numarası sevhen yazılmış olup 1451 ada 3 parsel olarak işlem yapılması hususunda;

Gereğini arz ederim.

Ümit YAMAN
Destek Hizmetleri Başkanı.

BELGENİN ASLI
ELEKTRONİK İMZALIDIR.
04.08.2022
İmza
Adı Soyadı
Mehmet ALI POLAT
Diğer İYAPRAK
Diğer Sağlık Müdürlüğü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. https://www.turkugov.gov.tr/publik/bakanligi-ebys

Yenişehir - DIYARBAKIR - II Sağlık Müdürlüğü Yatırımlar Birimi

Telefon: Faks No: Dahili 3002

e-Posta: MEHMETALIPOLAT@saglik.gov.tr İnternet Adresi:

"AMBULANSA YOL VER"

Uzman

Telefon No





T.C.
DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü
Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı

Sayı : E-56486644-755.99-33904
Konu : KANALİZASYON DEŞARZ DURUM
BELGESİ Hk.

12.08.2022

DİYARBAKIR VALİLİĞİNE
(İl Sağlık Müdürlüğü)

İlgi : 04.08.2022 tarihli ve 1562 sayılı yazınız

İlgi yazıyla istenilen Diyarbakır İli, Kayapınar İlçesi, Talaytepe Mahallesi, 1451 ada 3 nolu parsel üzerinde tesis edilecek taşınmaz için kurumumuzdan "Atıksu Durum Belgesi" talep etmektedir.

Bu itibarla yukarıda bilgileri verilen taşınmaz için tarafınızdan hazırlanacak alt yapı (Kanalizasyon ve Yağmursuyu) projelerine tevsik olmak üzere "Atıksu Durum Belgesi" hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur. Ayrıca imalatı tamamlandıktan sonra iskân ruhsatını almak amacıyla gerekli olan "Kanal Rabıt Onay Belgesi" düzenlemek için yeniden Genel Müdürlüğümüze müracaat edilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinize arz ederim.

Mehmet Fırat TUTŞI
Genel Müdür

Ek:
1- 1 Sayfa Kroki
2- 04.08.2022 tarihli ve 1562 sayılı yazınız

56421
12 Ağustos 2022
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Vali a.
Vali Yardımcısı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu: XyIYm/-Uu8BjT-83io/H-HBAQEe-OfVtVfs1 Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys>

Toptancılar Sitesi Bitişliği, Bağcılar Mahallesi Yeni Hal Caddesi Bağlar /
Diyarbakır
Telefon No: (412)252 29 90 Faks No: (412)252 39 57
e-Posta: bilgi@diski.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.diski.gov.tr/>
Kep Adresi: diski@hs01.kep.tr

Bilgi için: Fatih SAVAS
Tekniker
Telefon No:





T.C.

DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ATIKSU KONTROL ve RUHSAT DENETİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KANALİZASYON DURUM KROKİSİ



Adres : TALAYTEPE MAH 1451 ADA 3 PARSEL KAYAPINAR/DIYARBAKIR

KOORDİNAT SİSTEMİ : ED-50

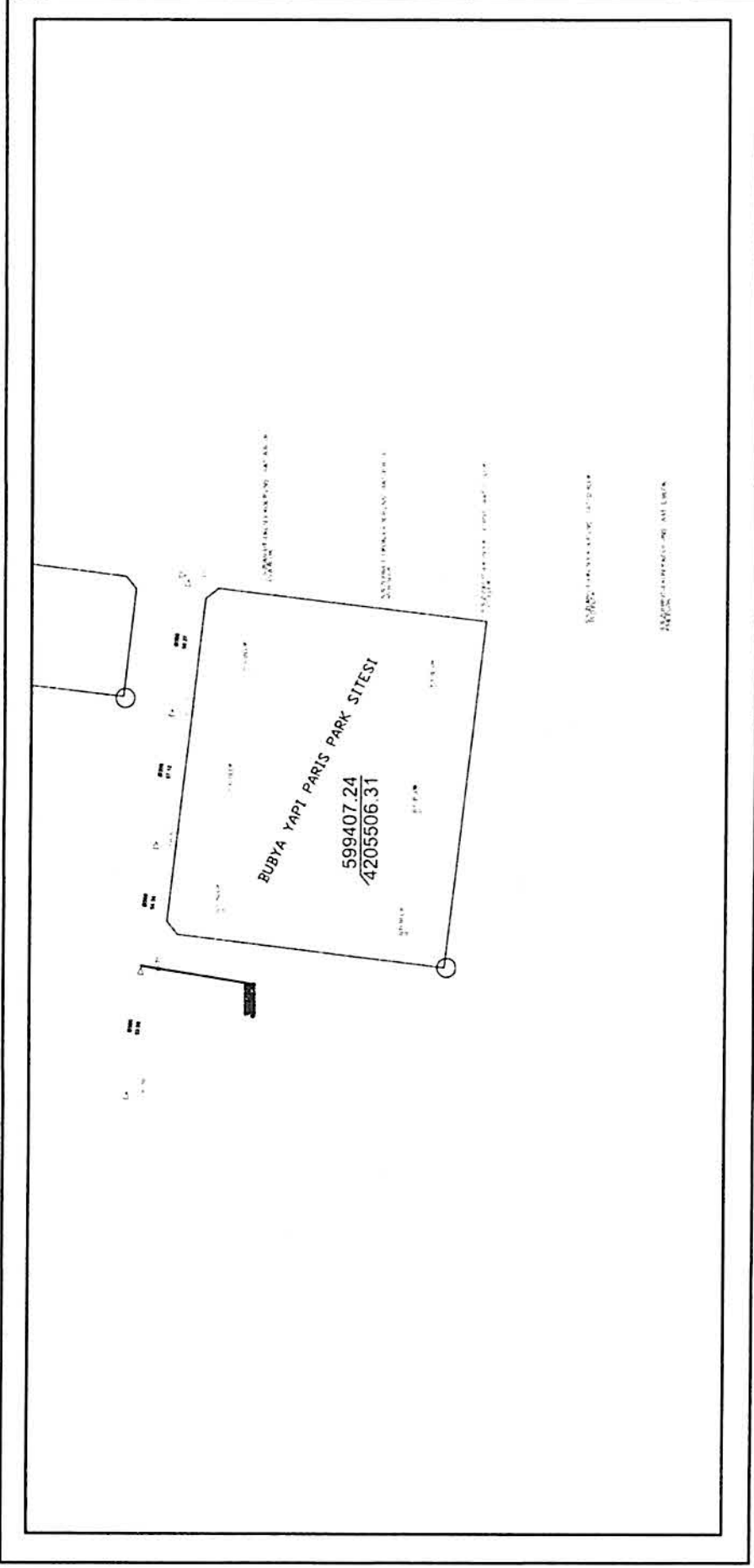
ADANO :

1451 PARSEL NO :

Referans No : 15463

Tarih : 11.08.2022

3 YAĞMURSUYU ŞEBEKE DURUMU : YOK



* Atıksu Kanalizasyon proje onayı için DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne başvuru yapılmalıdır.

* NOT : * Yağmursuyu şebekesi bölgede mevcut ise, Yağmursuyu ve Çevre sularını toplayan şebeke yağmursuyu bacasına uygun olarak projelendirilecektir ve DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün onayına sunulacaktır.

KANAL RUHSAT BİRİMİ



T.C.
DIYARBAKIR VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

DIYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ - DIYARBAKIR
İDARİ HİZMETLER BİRİMİ
04.08.2022 13:52 - E-88133613 - 755.01 - 1562



Atıksu
İçmesuyu

Sayı : E-88133613-755.01
Konu : Kanalizasyon Deşarj Durum Belgesi
ve İçmesuyu Hattı Belgesi Hk

DIYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜN
(Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetim Daire Başkanlığı & İçmesuyu Daire Başkanlığı)

İlgi : 01/08/2022 tarihli ve 88133613-755.01-01-1507 sayılı yazımız.

İlgi yazımız ile İmar planında sağlık tesisi olan Kayapınar İlçesi Taleytepe Mahallesi 1451 ada 1 parsel, 1484 ada 1 parsel, 1401 ada 1 parsel ve 1469 ada 1 parsel ait Kanalizasyon Deşarj Durumu Belgesi ile İçme Suyu Hattı Belgeslerinin gönderilmesi istenmiştir. Bu kapsamda söz konusu parsellerden 1451 ada 1 parsel numarası sevhen yazılmış olup 1451 ada 3 parsel olarak işlem yapılması hususunda;

Gereğini arz ederim.

Ümit YAMAN
Destek Hizmetleri Başkanı.

BELGENİN ASLI
ELEKTRONİK İMZALIDIR
01.08.2022
İmza
Adı Soyadı
...oel YOPRAK
...diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Bilgi için: <https://www.turkuv.gov.tr/saglik/bakanligi-ehys>
Yenişehir /DIYARBAKIR - İl Sağlık Müdürlüğü Yatırımlar Birimi

Telefon: Faks No: Dahili 3002
e-Posta: MEHMETALİ POLAT@sağlik.gov.tr İnternet Adresi:
"AMBULANSA YOL VER"

Uzman
Telefon No:

