

**DOMANIÇ ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ, 2023 YILI SİLVİKÜLTÜREL FAALİYET
PROGRAMLARI DAHİLİNDE SIKLIK BAKIMI SAHALARINDA TEKNİK DANIŞMANLIK
HİZMET ALIMI İŞİ TEKNİK ŞARTNAME**

Domaniç Orman İşletme Müdürlüğüne bağlı Orman İşletme Şefliklerine ait 2023 yılı Silvikültür Programı içerisinde yer alan toplam 402 Hektarlık Sıklık Bakımı sahalarında İşaretleme İşİ (istikbal ağaçların ve meşcereden çıkarılacak olan ağaçların seçimi, bakım patikaları ve sürütme yollarının belirlenmesi, aplikasyonu, ölçümü ve benzeri işlerin 298 sayılı tebliğin esaslarına göre yapılmasının sağlanması) aşağıda belirtilen şartlara göre yaptırılacaktır.

1. TANIMLAR:

1.1. Sıklık Çağı: Meşcere kapalılığının teşekkülünden kuvvetli tabii dal budanmasının ve gövde ayrılmasının başlamasına kadar geçen süreye sıklık çağı denir. Amenajman disiplinine göre, 1.30 göğüs çapı 7.9 cm.ye kadar olup ‘a’ rumuzuyla gösterilir.

1.2. Sıklık Bakımı (Ayıklama) : Sıklık çağındaki meşcere bakımlarına (ayıklama) sıklık bakımı denir.

1.3. Sırlıklık – Direklik Çağı: Sıklık çağının sona ermesinden itibaren gövdelerin 1.30m yükseklikteki çapları 8 cm.den 19,9 cm oluncaya kadar devam eden gelişme çağıdır. Amenajman planlarında ‘b’ rumuzuyla gösterilir.

1.4. Aralama Çalışmalarında Kullanılan Gövde Sınıflandırmaları: Türkiye’deki aralama çalışmalarında Ormancılık Araştırma Kurumları Birliğinin gövde sınıfları taksimatı kullanılır

A-Galip Gövdeler (Üst tepe kapalılığına katılan gövdeler) :

1.Sınıf: Tepe gelişmesi normal ve gövde şekli iyi olan galip gövdeler.

2.Sınıf: Tepe gelişmesi anormal ve gövde şekli fena olan galip gövdeler.

Bunlar;

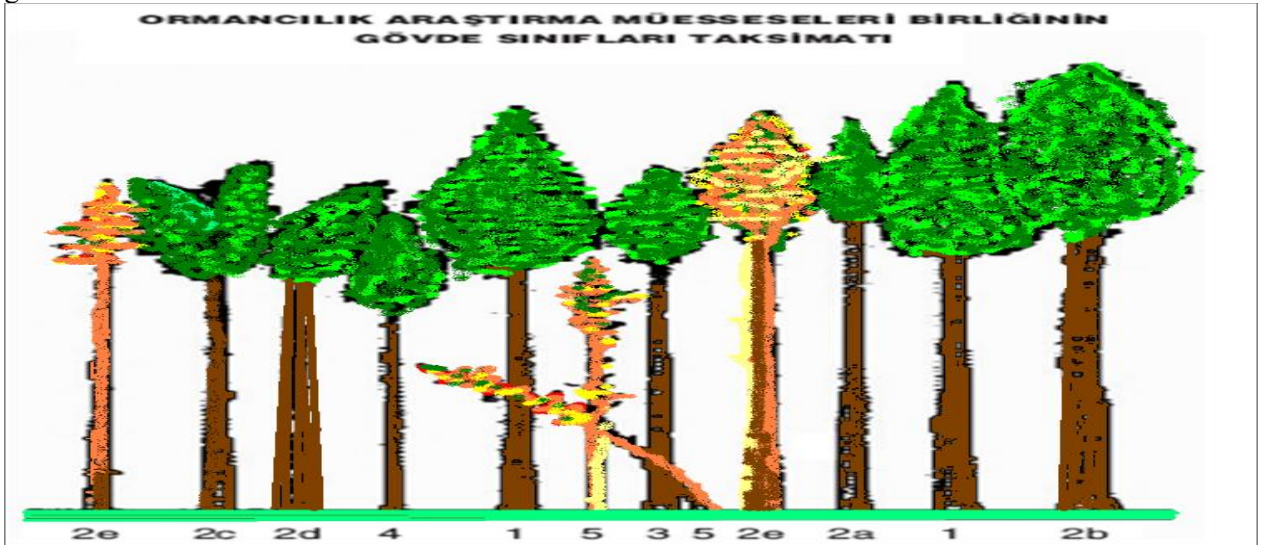
- a) Sıkışık gövdeler
- b) Fena şekilli azmanlar
- c) Çatal gövdeler
- d) Kırbacılar
- e) Her türlü hasta gövdeler ve dikili kurular

B- Mağlup Gövdeler:

3.Sınıf: Geri kalmış fakat tepeleri henüz siperlenmemiş gövdeler.

4.Sınıf: Ezilmiş (alt vaziyette, tepelerin üstü kapalı) fakat henüz yaşama yeteneğindeki gövdeler.

5.Sınıf: Ölmek üzere ya da ölmüş gövdeler.



1.5. Aralama (Ferahlandırma): Meşcerenin Sıklık çağına geçişinden gençleştirilmesine kadar süren, kapalılığı devamlı olarak kırmadan ağaçların kendi aralarında yaptıkları mücadeleye aktif müdahaleler yapan devamlı ve planlı kesimlere ‘aralama’ denir.

Aralamalarda somut ölçüt ‘Göğüs yüzeyi’ dir.

Meşcerelerden çıkartılan ağaçların göğüs yüzeyi toplamı birim alandaki göğüs yüzeyi toplamının %15'ini (%10-20) oluşturuyorsa zayıf, % 25'ini (%20-30) oluşturuyorsa mutedil, % 35'ini (%30-40) oluşturuyorsa kuvvetli olarak adlandırılır.

1.5.1. Alçak Aralama ve Dereceleri: Işık ve yarı ışık ağaçlarının oluşturduğu ara ve alt tabakaya sahip olmayan veya çok az bulunan tek tabakalı meşcerelerde uygulanan bir aralama çeşididir.

1.5.1.a. Mutedil Alçak Aralama: Meşcere bünyesine, ılımlı aktif müdahalelerde bulunan bir aralama derecesidir. 5.sınıf ve 2e sınıfı gövdeler tamamen, 4. Sınıf gövdelere boşluklar oluşturulmayacak şekilde, 1.Sınıf gövdelere zarar veren 2.sınıf gövdelerden, öncelik sırasına göre 2b, 2d, 2a ve 2c sınıflarındaki gövdeler ise tedricen çıkartılır.

1.5.1.b. Kuvvetli Alçak Aralama: Bu aralama derecesinde 5.sınıf, 2e ve 4.sınıf gövdeler hemen, 3.sınıf gövdeler ise tedricen çıkartılır. Hatta birbirine zarar veren 1. Sınıf ağaçlardan üstün vasıflı lehine ve 1. Sınıf ağaçlara zarar veren 2. Sınıf gövdelere de müdahalede bulunulur.

1.5.2. Yüksek Aralama ve Dereceleri: Yaşama Kabiliyetinde bir ara ve alt tabakası bulunan, bu ara ve alt tabaka fertlerinin hepsini yahut büyük bir kısmını muhafaza ederek prensip olarak galip meşcereye müdahale eden bir aralama çeşididir. Gölge ve yarı gölge ağaçlarından oluşan meşcerelerde uygulanır.

1.5.2.a. Mutedil Yüksek Aralama: Yüksek aralamanın bu derecesinde mağlup gövdelerden sadece 5. Sınıf çıkarılır. Ara ve alt tabakayı oluşturan 3. ve 4. Sınıf gövdeler prensip olarak muhafaza edilmekle birlikte, sadece hastalıklı(mantarlı, böcekli) fertleri sahadan çıkartılır. Galip tabakanın kusurlu gövdeler sınıfını oluşturan 2. Sınıfın 1. Sınıf gövdelere zarar verenleri ve 1. Sınıftan da birbirini sıkıştıranların bir kısmı alınır.

1.5.2.b. Kuvvetli Yüksek Aralama: Sırıklık ve direklik çağında müsbet seleksiyon uygulanarak belirlenen belli sayıdaki istikbal ağaçlarının (1.sınıf gövdeler) bakımını amaçlayan aralama derecesidir. İstikbal fertlerinin gelişmesine engel olan gövdeler 1. ve 2. Sınıf dahi olsalar uzaklaştırılır.

Bir yüksek aralama objesi meşcerede yüksek aralamanın kuvvetli derecesini uygulayabilmek için, meşcerenin evveli itibariyle mutedil yüksek aralamalarla hazırlanmış olması gerekir.

İstikbal Ağaçları: Meşcerede idare süresi sonuna kadar kalacak ve meşcere artımını üzerinde toplayacak, iyi gelişme gösteren düzgün tepe ve gövde yapısına sahip stabitesi yüksek (boy/çap=ort. %80) elit ağaçlardır.

1.6. Ortalama Çap: Meşcereyi meydana getiren fertlerin göğüs hizasındaki çapları toplamının ölçülen ağaç adedine bölünmesi sonucu bulunan çaptır.

1.7. Müspet Seleksiyon: Meşcerede kalan iyi nitelikli gövdelerin daha iyi gelişmesi için bütün hasta fena şekilli bireyleri çıkartarak bunların bakımını sağlamak.

1.8. Menfi Seleksiyon: Meşcerede bulunan çürük, azman ve fena şekilli kötü formlu bireylerin alandan uzaklaştırılması.

1.9. 298 Sayılı Tebliğ: OGM'nin23.12.2013 tarihli ve 'Silvikültürel Uygulamaların Teknik Esasları' isimli 298 sayılı tebliği. (Genç meşcerelerde yapılacak uygulamalar bu tebliğde izah edildiği şekilde gerçekleştirilecektir)

1.10. Ormancı Teknik Eleman: Ormancılık eğitimi görmüş olan Orman Mühendisi / Orman Yüksek Mühendisi (Diploma veya Bitirme Belgesi ile tevsik edilmesi şarttır.)

2. GENÇ MEŞCERELERDE İŞARETLEME İŞİNDE UYGULANACAK TEKNİK ESASLAR

2.1. İşin Teslimi: Çalışma yapılacak alanlar; Kontrol Teşkilatı ve Yüklenici tarafından müştereken gezilecek ve saha teslim tesellüm tutanağı düzenlenerek Yükleniciye teslim edilecektir.

Yükleniciye işaretleme yapılacak alan sınırları gösterilecektir.

2.2. İşe Başlanılması: Sözleşme imzalandıktan sonra 3(Üç) gün içinde sahada işe başlanacaktır.

2.3. İşin Süresi: Çalışmalar, sözleşme tarihinden itibaren 8 (Sekiz) ay sonunda tekniğine uygun olarak bitirilmiş olacaktır. Bu süre için en son tarih 31.12.2023 günüdür.

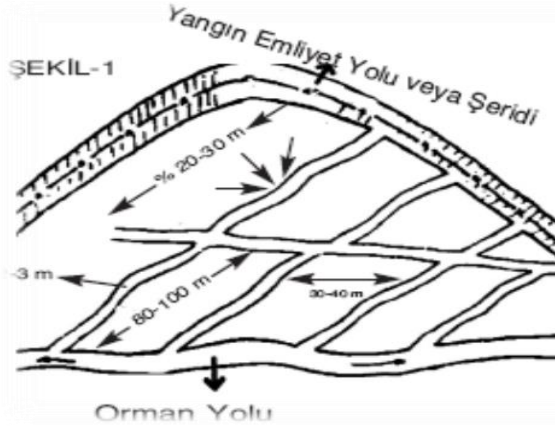
2.4. İşin Programlanması: Yüklenici; Sözleşmenin imzalanmasına müteakip taahhüt ettiği iş için bir iş programı düzenleyecek, bu İş Programı İşletme Müdürlüğüne 10 gün içinde tasdik ettirilecektir.

Yüklenici; İşletme Müdürlüğüne tasdik edilmiş olan iş programına tamamıyla riayet edecektir.

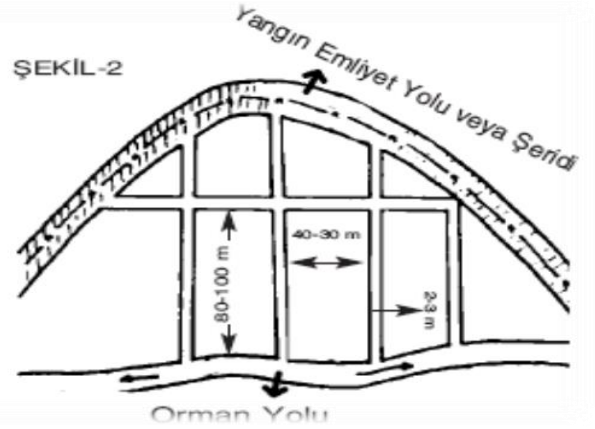
2.5. Bakım Patikalarının Aplikasyonu ve Çıkartılacak Ağaçların İşaretlenmesi:

2.5.1. Bakım patikalarının yerleri 298 sayılı tebliğ gereği ilgili İşletme Şefi (veya Kontrol heyeti) tarafından 1/25.000 ölçekli memleket paftasına işaretlenecek; Yüklenici firmanın Orman Mühendisi ve/veya Orman Yüksek Mühendisi tarafından aplikasyonu ve işaretlenmesi yapılacaktır.

Yamaç eğimi %40'dan büyük ise



Yamaç eğimi %40'dan küçük ise



Bakım patikası ana yollara dik istikamette (%40 eğime kadar) 30-40 mt. aralıklarla 2-3 metre genişliğinde şeritlerin açılması ve yine yamaç istikametinde 80-100 mt. de bir 2-3 mt.lik yatay şeritler ile birbirine bağlanmalıdır. %40 eğimden sonra yine aynı aralıklar kullanılacak, ancak %20-30 eğim verilecektir.

2.5.2. İşaretlemeler ve bakım patikaları 298 sayılı tebliğin "2.ORMAN BAKIMI" başlığı altındaki esaslar doğrultusunda yapılacaktır.

2.5.3. Meşcere içerisinde yer alan 1,30 daki çapı 20 cm'den daha ince olan ağaçlardan, iyi gelişme gösteren istikbal ağaçlarının tepelerine baskı yapan, ışık ve yaşama alanını kısıtlayan fertler ile meşcere içerisinde yer alan sıkışık ve alınması gereken fertlerin belirlenerek yağlı boya ile işaretlenmesi yapılacaktır.

2.5.4. Dönüş müddetleri dikkate alınarak (5 yıl) aralama şekillerinden (mutedil veya kuvvetli aralama) birine alınacak deneme alanları verilerine göre karar verilmelidir. İşaretlemeye konu olan bölmelerde mutedil/kuvvetli aralama yapılacaktır.

2.5.5. Saha içerisinde çıkartılması gereken fertlerden 20 cm. ve daha yukarı çaplarda ağaç bulunması durumunda, bu fertler göğüs çapı hizasından ayna açılarak işaretlenecek, dip kütüğe numara verilecek, Dikili Ağaç Tutanağına işlenecek ve damgalanması için İşletme Şefine bildirilecektir.

2.5.6. İstikbal fertlerinin seçimi ve kesilecek ağaçların işaretleme işi Orman Mühendisi ve/veya Orman Yüksek Mühendisi tarafından yapılacaktır.

2.5.7. Kuruluşundan itibaren müdahale görmemiş meşcereler olması halinde; meşcerenin stabilitesi göz önünde bulundurularak müdahale şiddeti zayıf, mutedil veya kuvvetli aralamadan hangisine uyulacağına idare ile birlikte karar verilecektir.

2.5.8. İşaretlenecek bölmedeki meşcere tipinden farklılık gösteren grup ve küme oluşturan meşcerelere rastlandığında; bu meşcerelerin gelişme çağları kapalılığı, ağaç türünün biyolojisi ve silvikültürel istekleri dikkate alınarak işaretleme yapılacaktır.

2.5.9. İşaretleme yapılacak alan içerisinde meşcere tipinde gösterilmeyen fakat tek tek de olsa meşcere yapısında bulunan türler korunacak olup (karışım türlerinin himaye edilmesi ve bunlara yönelik bakım yapılması), hangi türlerin ne oranda korunacağı durumunda tereddüt oluşması halinde İşletme Müdürlüğünden görüş alınacaktır.

2.6. **İşin Kontrolü** : İşin denetimi İşletme Müdürlüklerince kurulacak Kontrol Komisyonu tarafından yapılacaktır.

Kontrol Komisyonu yapılan işaretlemenin silvikültürel müdahaleye uygunluğunu kontrol edecektir.

İşaretlemenin hatalı yapılması durumunda, idare yazılı olarak yükleniciyi uyaracak, yüklenici bu durumda verilen süre içerisinde tüm sahayı farklı bir renkteki yağlı boya ile yeniden işaretleyecektir. Bununla ilgili tüm bedeller yüklenici tarafından karşılanacak olup, idare herhangi bir ek bedel ödemeyecektir.

2.7. **Ölçme İşleri** : İşin bitirilmesi durumunda Kontrol Komisyonu ile Yüklenici veya vekilinin katılımı (yüklenicinin gelmemesi durumunda tek taraflı olarak) ile teknik şartnameye uygun işaretleme yapıp yapılmadığı kontrol edilecek, iş uygun yapılmış ise Ölçü Tespit Tutanağı ve ödemeye esas belgeler tanzim edilerek İşletme Müdürlüğüne gönderilecektir. Yüklenicinin ölçüme katılmaması durumunda Yüklenicinin ölçüme itiraz hakkı olmayacaktır.

2.8. **Ödeme Esasları** : İşin teslimini müteakip usulüne uygun olarak her ayın sonunda işaretlenmiş (işlem görmüş) sahalarda Kontrol Komisyonu ve Yüklenici tarafından birlikte gezilerek kontrol edilecek ve kontrol komisyonunca uygun bulunduğu takdirde tamamlanan saha ölçülecektir. Ödemeye esas teşkil edecek **SAHA ÖLÇÜ TESPİT TUTANAĞI** imza altına alındıktan sonra İşletmeye gönderilecek ve her bir iş kaleminin ölçülen miktarının **Teklif Birim Fiyatı** ile çarpılması sonucu bulunacak Türk Lirası değeri

yükleniciye ödenecektir. Ödemeler için teslim alınmasına müteakip İşletme Müdürlüğünün nakit durumuna göre 15 gün içinde İşletme Müdürlüğü Döner Sermaye Saymanlığınca yapılacaktır. Gecikmesi durumunda herhangi bir faiz ve bu anlama gelebilecek herhangi bir fark ödenmeyecektir.

2.9. İşçi ve İş Yeri Güvenliği : İş alan yüklenici işçi ve işyeri güvenliği için gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür. Bu işin yürütülmesi esnasında meydana gelebilecek her türlü iş kazalarında 4857 sayılı İş Kanununa göre iş alan yüklenici sorumludur.

Ayrıca 5510 sayılı SGK ya göre her türlü sorumluluk yükleniciye aittir.

2.10. Giderler : Bu iş için yapılacak olan alana ulaşım, işletleme ekibi ve işletlemede kullanılacak malzeme idare tarafından karşılanacaktır.

2.11. İşin Süresi İçinde Bitirilememesi : İşin süresi içinde bitirilememesi durumunda günlük sözleşme bedelinin %0,005 (onbinde beşi) tutarında gecikme bedeli alınacaktır.

2.12. Bu şartnamenin uygulanmasından doğabilecek her türlü hukuki itilafların çözümünde Tavşanlı mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

2.13. 298 Sayılı Tebliğ: OGM'nün 23/12/2013 tarihli ve 'Silvikültürel Uygulamaların Teknik Esasları' isimli 298 sayılı tebliği. (Genç meşcerelerde yapılacak uygulamalar bu tebliğde izah edildiği şekilde gerçekleştiril)

3. ORTAK HÜKÜMLER

3.1. İşletlemede hangi fertlerin alınacağı konusunda tereddüt edilmesi halinde İşletme Müdürlüğü ile görüşülerek tatbikat yapılacaktır.

3.2. Çalışmalar ile ilgili tüm uygulamaları arazide takip etmek, verilen talimatlara uygun yapılmasını sağlamak ve aksayan hususları idareye bildirmek,

3.3. İşletme Şefi tarafından çalışılacak bölmelerin belirlenmesini müteakip işlerin plan ve projesine uygun yapılmasının sağlanması,

3.4. Çalışmalar idarenin belirleyeceği iş planı dâhilinde, verilen talimatlar doğrultusunda yürütülecek, yapılan işler ve aksayan yönler hakkında belli dönemler halinde idare bilgilendirilecektir.

3.5. İdarece yıl içerisinde yersel dağılımda belirtilen toplam alan aynı olmak şartıyla Sosyal, Teknik ve İdari konularda yaşanan problemlerden dolayı bölmelerde ve alanlarında değişiklik yapılabilir. Gerekli hallerde yıllık programlarında bulunan yersel dağılımın öngörülmeleyen arazi ve iklim şartları gibi sebepler nedeniyle gerçekleştirilememesi halinde idarenin uygun gördüğü diğer bölmeler yapılacaktır.

3.6. Yüklenici çalışanların güvenliği için hiçbir ihtar veya ikaza gerek kalmadan iş güvenliği tedbirlerini zamanında almak zorundadır. İş güvenliğini tüm çalışanlarına öğretmekle yükümlü ve aynı zamanda sorumludur. Taahhüdün ifasında gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlikten, gerekse eğitimsizlik veya herhangi bir sebeple vuku bulacak kazalardan yüklenici sorumlu olacaktır. Yüklenici 4857 sayılı iş kanunu ve 6331 sayılı iş sağlığı kanunları ile bu kanunlara bağlı yönetmelikler kapsamında iş sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerini sağlayacak ve tehlikeli şartlar altında çalışmasına meydan vermeyecektir.

3.7. Hastalık, rapor vb. gibi mazeret izinleri çalışan tarafından alınan rapor aynı gün idareye yüklenici tarafından bildirilecektir.

3.8. İşletleme işinde çalışan teknik personelin işin yapılması esnasında ,teknik olarak yetersiz kalması ve idarenin belirlemiş olduğu çalışma şartlarına uymaması, ve idarece belirlenen iş programının gerisinde kalınması halinde , yükleniciye yazılı olarak gerekçesi ile bildirilmesini takiben yüklenici tarafından en geç 3 gün sonraki ,günün mesai başlangıcına kadar değiştirilecektir.

3.9. Çalıştırılacak Personele ait belgeler aşağıda belirtilmiştir. Bu işin süresi sözleşme tarihinden itibaren 8 (Sekiz) ay (iş bitim tarihi en geç 31/12/2023) olup, yukarıda belirtilen , işlerin zamanında yapılabilmesi için öngörülen **1 Adet** Orman Mühendisi veya Orman Yüksek Mühendisinin eliyle yürütülmesi gerekmektedir. Çalışan Orman Mühendislerinin özlük hakları 5531 sayılı kanun ve Orman Mühendisleri Odasının 2023 yılı asgari ücret tarifesine göre uygulanacak olup, bu belgeler şunlardır.

3.9.1. - Teknik Personelde Aranacak Özellikler:

-İhaleyi alan serbest ormancılık büro veya şirketinden ; sözleşmeyi imzalamadan önce, yine yönetmeliğin 38/1-(b) maddesine göre, ihale için yetkinlik belgesi alan meslek mensubu ile ihaleli işte çalıştırılması istenen diğer meslek mensuplarının her birisi için ayrı ayrı olmak üzere, mesleki faaliyetlerini 5531 Sayılı Kanunu göre yetkili olarak sürdürdüklerini kanıtlayan, 5531 Sayılı Kanundaki Mesleki Faaliyet Konularına ait İHALELİ İŞLER için düzenlenen “Meslek Mensupluğu Oda Kayıt Belgesi”

İhaleyi alan yüklenici gerçek veya tüzel kişilikler, Orman Mühendisi veya Orman Yüksek Mühendisini iş yeri tesliminden sözleşme bitimine kadar çalıştırılmak zorundadır. Bu çalışanların orman mühendisleri odasından ruhsatlandırılmış serbest meslek mensubluğu orman mühendisi ya da orman yüksek mühendislerinin belgelerini sunmak zorundadırlar.

- Kontrollük danışmanlık hizmetinde görevlendirilecek Teknik Personel (Serbest meslek mensubu orman yüksek mühendisi/orman mühendisi) Orman Mühendisleri Odasına ve Odanın çalışanlar listesine kayıtlı, 5531 sayılı Kanuna göre ruhsatlı ve ruhsat belgesinde ihale konusu işte yetkilendirilmiş Meslek Mensubu olacaktır.

- Serbest Ormancılık/Orman Ürünleri/Büro ve Şirketi Oda Tescil ve 5531 Sayılı Kanuna Ait Mesleki Faaliyet İhale Yetkinlik Belgesine sahip İhale uhdesinde kalan istekliler, sözleşme imzalanmadan önce, mesleki faaliyetlerini 5531 sayılı Kanuna göre sürdürdüğünü kanıtlayan, 5531 Sayılı Kanundaki mesleki faaliyet konularına ait ihaleli işler için düzenlenen, Meslek Mensupluğu Oda Kayıt Belgesi’ni İdareye teslim etmek zorundadır.

- Danışman teknik personel yüklenicinin denetim, gözetim ve sorumluluğunda danışmanlık hizmetini yürüteceklerdir. Danışmanların ihale dokümanlarında belirtilen şartlara uygun davranmamaları halinde bu husus yükleniciye bildirilecek ve gerekirse değiştirilmesi istenecektir

- Orman Mühendisliği Fakültesinden Mezuniyet Belgesi

- Orman Mühendisleri Odasına Kayıtlı Olduğuna dair Belge

- Onaylı Nüfus Cüzdanı Sureti

- İkametgâh İlmuhaberi

- Sabıka Kaydı

- Sağlık Raporu (Arazide çalışmasında sakınca bulunmadığını belirtecektir.)

İşe başlamadan idareye teslim edilecektir. İstenilen belgeleri vermeden işe başlamış olsa dahi istenilen belgeleri idareye teslim edinceye kadarki ücretleri ödenmeyecektir. Bu durum değiştirilen personel içinde aynen uygulanacaktır.

3.10. Yukarıda zikredilen belgelerden başka çalıştırılacak personelden idarece başka bilgi veya belgelerin istenilmesi veya form doldurulması istenilmesi halinde personel istenilen bilgi veya belgeleri zamanında idareye bildirmek ve vermek zorundadır.

3.11. Söz konusu işe ait ödemeler, ayrı ayrı fatura düzenlenerek İşletme Müdürlüğü bazında yapılacaktır.

3.12. Bu işte; İş kaza, mes. has. risk prim oranı %2 (yüzde iki) dir.

3.13. Yüklenici personelin maaş bordrosunu, Sigortalı İlk / Tekrar Tescil (İşe Giriş) Bildirgesini, bir önceki aya ait ücretlerin ödendiğine dair banka dekontlarını, SGK primlerinin yatırıldığını gösterir Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ve Aylık Prim ve Hizmet Belgesine ait Tahakkuk Fişinin onaylı birer nüshasını ve Faturasını idareye ibraz edecektir.

3.14. Yükleniciye her ayın ilk gününden son gününe olan kısmını kapsayan ayda bir defa olmak üzere hakediş düzenlenecektir. Yükleniciye hakediş ödemesi yapıldıktan sonra, en geç 2 (iki) gün içerisinde teknik danışman ücretlerini, ilgililerin hesaplarına aktarılmasını sağlayacaktır.

Herhangi bir sebeple idarenin yapacağı hakediş ödemelerinde bir gecikme olması durumunda, hakedişlerin ödenmesi beklenilmeden teknik danışman ücretleri aybaşında yüklenici tarafından ödenerek, ilgililerin hesaplarına aktarılmasını sağlayacaktır. İdare tarafından istenildiğinde Maaş Bordosu ve personel ücretlerinin ödendiğine ilişkin banka dekontları idareye teslim edilecektir.

3.15. İdare dilerse yüklenicinin kanunlarla verilmiş hakları saklı kalmak kaydıyla personel ücretlerini yüklenicinin hakedişinden keserek ödemesini kendisi yapabilecektir.

3.16. Personele fazla mesai yaptırılmayacaktır.

3.17. Bu işte çalıştırılacak personele yemek, yol ücreti ödenmeyecektir.

3.18. Resmi Bayram, dini bayram ve resmi tatil günlerinde çalışma yapılmayacaktır.

3.19. İşaretleme işinde sadece mühendislik hizmeti satın alınacaktır. İşaretleme işinde çalışacak olan işçiler idaremizce temin edilecektir.Çalışılacak arazi meyili % 50 altında dır.

4. CEZALARA AİT HUSUSLAR

4.1. Yüklenici bu teknik şartnamede yazılı hükümlere uymaması halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. İdarenin bu durumdan dolayı yapmış olduğu tüm zararlar yükleniciden rıza en veya mahkeme yoluyla tahsil edilir. Bu Teknik Şartname toplam (4) dört ana ve (43) kırk üç alt maddeden ibarettir.

Yüklenici olarak; yukarıda toplamda 4 Ana ve 43 (kırk üç) alt madde olarak belirtilmiş teknik şartname hükümlere göre işaretleme çalışmalarını tekniğine uygun yapmayı taahhüt ederiz.

İDARE

YÜKLENİCİ