

TAVŞANLI ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ ALABARDA, BALIKÖY, ÇINIARLDIERE, YAYLACIK, TUNÇBİLEK, KAYABOĞAZI İŞLETME ŞEFLİKLERİ 2023 YILI AĞAÇLANDIRMA PROGRAMINDA YER ALAN 920 HA. ENDÜSTRİYEL AĞAÇLANDIRMA BAKIM, 50 HA. ENDÜSTRİYEL TESİS, 110 HA. AĞAÇLANDIRMA BAKIM, 150 HA. REHABİLİTASYON BAKIM, 200 HA. MADEN SAHALARI

TEKNİK DENETİM VE KONTROLÜ HİZMET ALIMI İŞİNE AİT TEKNİK SARTNAMEDİR

Personel çalıştırılmasına dayalı olmamak kaydıyla, teknik kontrolörlük hizmet alımı kapsamında yaptırılacak; Tavşanlı Orman İşletme Müdürlüğü ALABARDA, BALIKÖY, ÇINIARLDIERE, YAYLACIK, TUNÇBİLEK, KAYABOĞAZI İşletme Şeflikleri 2023 yılı programı dahilinde endüstriyel ağaçlandırma ve ağaçlandırma sahalarında yapılacak olan teknik denetim ve kontrol faaliyetleri için danışmanlık hizmet alımı gerçekleştirilmesi aşağıdaki hususlar dahilinde yapılacaktır.

1. İŞİN ADI VE TANIMI: Tavşanlı Orman İşletme Müdürlüğü ALABARDA, BALIKÖY, ÇINIARLDIERE, YAYLACIK, TUNÇBİLEK, KAYABOĞAZI İşletme Şeflikleri 2023 yılı programı dahilinde endüstriyel ağaçlandırma ve ağaçlandırma sahalarında yapılacak olan teknik denetim ve kontrol faaliyetleri için danışmanlık hizmet alımı işi (2) Bir Orman Mühendisi ile sağlanacaktır. Çalışmalarla ilgili günlük kontrol işlerini yaparak idareye aylık rapor sunacaktır.

2. MİKTARI:

Tavşanlı Orman İşletme Müdürlüğü 2023 Yılı Ağaçlandırma Programı kapsamında;

920 HA. Endüstriyel Ağaçlandırma Bakım, 50 HA. Endüstriyel Tesis, 110 Ha. Ağaçlandırma Bakım, 150 HA. Rehabilitasyon Bakım, 200 Ha. Maden Sahaları Bakım sahalarında olmak üzere toplam 1430 hektar saha bulunmakta olup; şeflikler itibari ile dağılımı aşağıdaki gibidir.

ŞEFLİĞİ	ENDÜSTRİYEL TESİS	ENDÜSTRİYEL AĞAÇLANDIRMA BAKIM	AĞAÇLANDIRMA BAKIM	REHABİLİTASYON BAKIM	MADEN SAHALARI BAKIM
ALABARDA		283			
BALIKÖY	50	233			
ÇINARLDIERE		404	40		25
KAYABOĞAZI			10		
TUNÇBİLEK			50		150
YAYLACIK			10	150	25
TOPLAM	50	920	110	150	200

Olmak üzere toplam 1430 hektar saha program bulunmaktadır.

2.1. İşletme Şefi tarafından çalışılacak bölmelerin belirlenmesini müteakip işlerin plan ve

Atakan KAYNAR

İşletme Müd.Yard.

Ahmet Kazım AYDIN

İşletme Şefi

Eda AKTAŞLI

İşletme Şefi

projesine uygun yapılmasının sağlanması,

2.2. Alınacak hizmet ile Kontrolü Sağlanacak:

İdarece yaptırılacak olan Ağaçlandırma - Rehabilitasyon Tesis Ve Bakım faaliyetlerine ait keşif ve metrajları hazırlamak,

Yapılacak Ağaçlandırma - Rehabilitasyon Tesis Ve Bakım işlerinin ilgili Tamimlerde belirtilen teknik hususlar ile işin yapımını üstlenen yüklenici ile idare arasında imzalanan sözleşme ve şartnameler doğrultusunda yapılıp yapılmadığını kontrol etmek ve raporlamak,

Çalışma yapılan işlerde kullanılan makine ve ekipmanların şartname ve sözleşmede belirtilen özellikte olup olmadığını kontrol etmek, varsa aykırılıkları idareye raporlamak

Yapılacak Ağaçlandırma - Rehabilitasyon Tesis Ve Bakım işlerinden sözleşme ve şartnameler doğrultusunda yapılanların ölçü ve tespitlerini yapmak ve idareye sunmak.

Ağaçlandırma - Rehabilitasyon Tesis Ve Bakım işlerine ait fidan dikimlerinin yüklenici ile idare arasında imzalanan sözleşme ve şartnameler doğrultusunda yapılıp yapılmadığını kontrol etmek ve raporlamak, kullanılan fidanların fidan dikimine ait teknik şartnamede belirtilen esaslar çerçevesinde olup olmadığını kontrolünü yapmak

Danışmanlık alımına konu sahaların başarı ve gelişim durumlarını, biyotik ve abiyotik zararlardan etkilenip etkilenmediği hususlarında periyodik olarak raporlamalar yapmak ve idareye sunmak

Projelendirme faaliyetleri ile ilgili gözlem yapmak, potansiyel çalışma alanlarının fiziki miktarlarının tespitini yapmak ve raporlamak

Proje yapılmasına karar verilen alanlarla ilgili projelendirme hizmetlerini 4125 Sayılı tamim esasları çerçevesinde yapmak

2.3. Çalışmalar idarenin belirleyeceği iş planı dahilinde, verilen talimatlar doğrultusunda yürütülecek, yapılan işler ve aksayan yönler hakkında belli dönemler halinde idare bilgilendirilecektir.

3- ORTAK HÜKÜMLER

3.1. Gerekli hallerde projelerin yatırım programlarının gerçekleştirilmesi sırasında öngörülmeyen ancak arazi ve iklim şartları itibarı ile ortaya çıkan diğer işleri de yapacaktır.

3.2. Teknik kontrolörlük hizmetleri idarece hazırlanmış iş programı doğrultusunda yürütülecektir.

Atakan KAYNAR
İşletme Müd.Yard.

Ahmet Kazım AYDIN
İşletme Şefi

Eda AKTAŞLI
İşletme Şefi

3.3. Teknik kontrolörlük hizmet alımında Orman Genel Müdürlüğüne kullanılmakta olan harita programlarını çok iyi kullanabilen, kamuda ve/veya özel sektörde çalışmış, konusunda deneyimli, seyahat engeli olmayanlar ile büroda ve arazide çalışmasına herhangi bir engeli olmayan orman mühendisleri tercih sebebi sayılacaktır.

4-ÖZEL HÜKÜMLER

4.1.Tavşanlı Orman İşletme Müdürlüğünde; 920 HA. Endüstriyel Ağaçlandırma Bakım, 50 HA. Endüstriyel Tesis, 110 Ha. Ağaçlandırma Bakım, 150 HA. Rehabilitasyon Bakım, 200 Ha. Maden Sahaları Bakım sahası teknik kontrolörlük hizmet alımı; 01.05.2023-31.12.2023 tarihleri arasında toplam 8(Sekiz) ay çalışma yapılarak tamamlanacaktır. İşin bitiş süresi 31.12.2023 tarihini geçmeyecektir.

4.2. Yüklenici, iş yerinde çalıştıracağı orman mühendisine 1'er adet baret (mavi renkli), 1'er adet bot, 1'er adet iş pantolonu, 1'er adet mont ve 1'er adet iş gömleğini işe başlamadan önce verecektir.

4.3. Orman Mühendislerinin diploma ve/veya fakülte çıkış belgesi ve/veya Orman Mühendisleri Odasına kayıtlı olduğuna dair belge, Kimlik fotokopileri, Adli sicil kaydı Belgeleri yüklenici tarafından sözleşme sonrasında işe başlamadan önce idareye verilmesi gerekmektedir.

4.4. Bu işin süresi İşe başlama tarihinden itibaren 8 (sekiz) ay olup, yukarıda belirtilen çalışmaların yapılabilmesi için asgari 2 (iki) Adet Orman Yüksek Mühendisi/ Orman Mühendisi eliyle yürütülecektir. Çalışan Orman Mühendisinin özlük hakları 5531 sayılı kanun ve Orman Mühendisleri Odasının 2023 yılı asgari ücret tarifesine göre uygulanacak olup, Orman Mühendisleri Odasına kayıtlı, 5531 sayılı Kanuna göre ruhsatlı Serbest Meslek Mensubu veya Serbest Meslek Mensubunun denetim, gözetim ve sorumluluğunda mesleki deneyim kazanma çalışması yapan serbest meslek mensubu adayı olacaktır.

İhalede aranacak evraklar:

İhale konusu iş, 29/6/2006 tarihli ve 5531 sayılı "Orman Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği ve Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Hakkında Kanun" un 4

Atakan KAYNAR
İşletme Müd.Yard.

Ahmet Kazım AYDIN
İşletme Şefi

Eda AKTAŞLI
İşletme Şefi

üncü maddesi 1 inci fıkrası (a) bendi kapsamına giren orman mühendisleri ile orman yüksek mühendislerinin uygulamalı mesleki faaliyet konularından olması ve bu işin 5531 sayılı kanunun 5 inci maddesine göre Orman Mühendisleri Odasında yetkilendirilen, danışmanlık hizmet sunucuları orman mühendisi ve orman yüksek mühendisi unvanlı meslek mensuplarının hak ve yetkisinde bulunması ve meslek mensuplarının 5531 sayılı Kanunun 7 inci ve 8 inci maddelerine dayanarak düzenlenen 8/4/2009 tarihli ve 27194 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, “Ormancılık ve Orman Ürünleri Bürolarının Kuruluş ve Çalışma Esasları Yönetmeliği” nin 12 inci ve 13 üncü maddelerine göre kurdukları, Orman Mühendisleri Odasından tescilli, Serbest/serbest yeminli Ormancılık Büroları, Serbest/Serbest Ormancılık Şirketlerinin iştiğal sahalarına girmektedir. İhale Dökümanları hazırlanırken bu hususların dikkate alınması yasal zorunluluktur. Buna göre isteklinin mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak “Serbest Ormancılık/Orman Ürünleri/Büro ve Şirketi Oda Tescil ve 5531 sayılı kanuna ait Mesleki faaliyette bulunduğunu ve teklif vermeye yetkili olduğunu kanıtlayan belgeler olarak; EK -1 ‘de yeralan “Mesleki Faaliyet İhale Yetkinlik Belgesi” sunmak zorundadır.

Sözleşmede aranacak evraklar:

İhaleyi kazanan serbest ormancılık bürosu veya şirketi; İhale sözleşmesini imzalamadan önce, Orman Mühendisleri Odasından ihale konusu iş için Serbest Ormancılık /Orman Ürünleri/Büro ve Şirketi Oda Tescil ve 5531 Sayılı Kanuna ait Mesleki Faaliyet İhale Yetkinlik Belgesini alan meslek mensubunun,5531 sayılı Kanundaki mesleki faaliyet konularına ait ihaleli işler için düzenlenen, ”Meslek Mensupluğu Oda Kayıt Belgesi” EK 2 ‘deki belgeyi sunmak zorundadır.

- Orman Mühendisleri Odasına Kayıtlı Olduğuna Dair Belge,
- Onaylı Nüfus Cüzdanı Sureti,
- Sabıka Kaydı,
- Sağlık Raporu(Arazide Çalışmasında Sakınca Bulunmadığını Belirtecektir),
- Belgeler sözleşme imzalandıktan sonra 10(on) gün içinde İdareye sunulacaktır.

4.5. Herhangi bir terör örgütüyle (Fetö/Pdy v.b.) ilişkisi olduğu tespit edilen yüklenicinin sözleşmesi İdare tarafından tek taraflı olarak fesih edilerek ilgili mevzuat hükümlerine göre işi tasfiye edilir.

4.6. Yüklenicinin, bu hizmet alımı işini gerçekleştirecek orman mühendislerine ait sigorta giriş bildirgelerini idareye sunması zorunludur.

4.7. İdare ve kontrol teşkilatı, yükleniciden görev yapmasında veya iş yerinde bulunmasında engel durumu olduğunu tespit ettiği, uygunsuz davrandığı veya görevlerini yerine getirmekte yetersiz olduğu kanısında olduğu veya iş yerinde görev yapmasında sakınca gördüğü orman

Atakan KAYNAR

İşletme Müd.Yard.

Ahmet Kazım AYDIN

İşletme Şefi

Eda AKTAŞLI

İşletme Şefi

mühendisini, başka bir orman mühendisi ile değiştirilmesini talep etme hakkına sahiptir.

4.8. Bu hizmet alımını gerçekleştirecek olan orman mühendisleri, araziye gidiş ve dönüşte İdareye ait hizmet vasıtalarını, hizmeti alınan orman mühendislerinden sorumlu amirin bilgisi dahilinde kullanabilecektir.

5-MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

5.1

Muayene ve kabul işlemleri yürürlükteki Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ile sözleşme hükümlerine göre yapılacaktır.

- a) Muayene ve kabul aylık olarak kısmi kabul şeklinde yapılacaktır. Kırıkkale Orman İşletme Müdürlüğünde aylık kontrol çizelgeleri, rapor ve tutanaklar yapılacak, İlgili İşletme Müdürlükleri Hakkedişlerini düzenleyerek Özel bütçe Muhasebe birimine sunacaktır.
- b) İdarece, Yükleniciye hak ediş ödemesi yapılırken:
 - b.1- Fatura,
 - b.2- Yapılan İşlere ait Ölçü Tespit Tutanağı,
 - b.3- Çalıştırılan Orman Yüksek Mühendisi veya Orman Mühendisi Aylık sigorta primleri bildirgesi,
 - b.4- Çalıştırılan Orman Yüksek Mühendisi veya Orman Mühendisi Aylık ücret bordrosu(Yüklenici tarafından onaylı),
 - b.5- Çalıştırılan Orman Yüksek Mühendisi veya Orman Mühendislerine ait ödemelerin (birinci ay hariç olmak üzere) yapıldığına dair kanıtlayıcı belge(bankaya yatırıldığına dair Banka Listesi veya Dekontlarının asılları)
 - b.6- S.G.K. primlerinin yatırıldığını gösteren makbuzu ibraz etmekle birlikte, Aylık sigortalı hizmet listeleri ve tahakkuk bildirimiminin ait olduğu dönemi izleyen 3(üç) gün içerisinde idareye verilecektir.

Bu Teknik Şartname toplam (5) beş ana maddeden ibarettir.//...../2023

İDARE

YÜKLENİCİ

Atakan KAYNAR

Ahmet Kazım AYDIN

Eda AKTAŞLI

İşletme Müd.Yard.

İşletme Şefi

İşletme Şefi