

**YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU SUNULAN VE TEKLİFLERİN ELEKTRONİK
ORTAMDA ALINDIĞI İSINMA AMAÇLI KÖMÜR VE YAKACAK ODUN ALIMI İDARİ
ŞARTNAMESİ**

I - İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler

1.1. İdarenin;

- a) Adı: İl Jandarma Komutanlığı(Kars) İÇİSLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI
- b) Adresi: FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ ESKİ ERZURUM YOLU 36100 - KARS MERKEZ / KARS
- c) Telefon numarası: 4742120070
- ç) Faks numarası: 4742121115
- d) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: (Asil) J.İkm.Asb.Kd.Üçvş.Serdar ÇAKIR; (Yedek) J.İkm.Asb.Cvş.Burak KARTAL

Madde 2 - İhale konusu işe/alıma ilişkin bilgiler

2.1. İhale konusu işin/alımın;

- a) Adı: KARS İL J.K.LIĞI VE BAĞLI BİRLİKLERİN İHTİYACI DOĞRULTUSUNDA 2 KISIM İSINMA AMAÇLI KÖMÜR VE YAKACAK ODUN MAL ALIM İŞİ (NAKLIYE VE İSTİFLEME DAHİL)
- b) Türü: Mal alımı
- c) İlgili Uygulama Yönetmeliği: Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- ç) Yatırım proje no'su (yapım işlerinde): Bu madde boş bırakılmıştır.
- d) Kodu:
- e) Miktarı: 2 KISIM İSINMA AMAÇLI KÖMÜR (TİP-1 EN AZ 6200 KCAL)(1.302.000 KG) VE YAKACAK ODUN (48.070 KG) MAL ALIM İŞİ
Ayrıntılı bilgi idari şartnamenin ekinde yer almaktadır.
- f) İşin yapılacağı/teslim edileceği yer: İHALE DOKÜMANI EKİ OLAN KÖMÜR VE ODUN TEDARİK TESLİM YERLERİ İLE TESLİM EDİLECEK MİKTARLARI GÖSTERİR ÇİZELGEDE BELİRTİLMİŞTİR

Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler

3.1.

- a) İhale kayıt numarası: 2023/342250
- b) İhale usulü: Açık ihale usulü
- c) İhale (son teklif verme) tarihi ve saati: 11.05.2023
Saat: 10:00
- ç) İhale komisyonunun toplantı yeri (e-tekliflerin açılacağı adres): KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞI İHALE KOMİSYON SALONU

3.2. Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden e-teklif olarak sunulur. İhale (son teklif verme) saatine kadar EKAP'a yüklenemeyen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saatte kadar verilen teklifler kabul edilir.

3.5. İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

3.6. Saat ayarlarında, TÜBİTAK Ulusal Metroloji Enstitüsü tarafından zamanı en az hatayla ölçmek üzere kullanılan atom saati esas alınır.

Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini ile EKAP'a kayıt zorunluluğu

4.1. İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. İhaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak veya Kurumca belirlenecek diğer elektronik yöntemlerden birisi ile EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

İhale dokümanının görülüp indirilebileceği internet sayfası: <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

4.2. 4.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde, ortaklardan herhangi birinin dokümanı indirmesi yeterlidir.

4.3. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanması halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

4.4. Adına ihale dokümanı indirilecek gerçek ve tüzel kişilerin EKAP'a kayıtlı olması zorunludur. Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortakların tamamının bu koşulu sağlaması gerekir.

Madde 5- İhale dokümanının kapsamı

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname,
- b) Teknik Şartname,
- c) Sözleşme Tasarısı,
- ç) Bu madde boş bırakılmıştır
- d) Standart formlar,

[Standart Form-KİK015.5B/EKAP-M: Birim Fiyat Teklif Mektubu,](#)

[Standart Form-KİK0015.5B/EKAP-M: Birim Fiyat Teklif Cetveli,](#)

[Standart Form-KİK015.5BO/EKAP-M: İş Ortaklığı Beyannamesi,](#)

[Standart Form-KİK015.5BY/EKAP-M: Yeterlik Bilgileri Tablosu,](#)

[Standart Form-KİK051.2/EKAP M: Geçici Teminat Bilgileri Formu,](#)

[Standart Form-KİK025.2/M: Kesin Teminat Mektubu,](#)

[Standart Form-KİK025.5/M: Kesin Kefalet Senedi](#)

e) Bu madde boş bırakılmıştır.

f)

[1- KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAME](#)

[2- ODUN TEKNİK ŞARTNAME](#)

[3- EK-1 KÖMÜR İHTİYAC ÇİZELGESİ VE TESLİM YERLERİ](#)

[4- EK-2 KÖMÜR ATIF YAPILAN HUSUSLAR](#)

[5- EK-3 ODUN İHTİYAC ÇİZELGESİ VE TESLİM YERLERİ](#)

[6- EK-4 ODUN ATIF YAPILAN HUSUSLAR](#)

5.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

5.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Madde 6 - Bildirim ve tebligat esasları

6.1. İdare tarafından istekli ve istekli olabileceklere yapılacak bildirim ve tebligatlar, EKAP üzerinden yapılır ve buna ilişkin teyit aranmaz. EKAP üzerinden yapılan bildirim ve tebligatlarda bildirim tarihi, tebliğ tarihi sayılır. Bu yolla yapılan bildirim ve tebligatlar, bildirim tarihi, zamanı ve içeriğini de kapsayacak şekilde EKAP üzerinde kayıt altına alınır.

6.2. EKAP üzerinden bildirim ve tebligat, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.

6.3. Bildirim ve tebligatın haklı veya zorunlu nedenlerle 6.1 inci maddede belirtilen yöntemler kullanılarak yapılamaması halinde Kanunun 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayılan diğer yöntemlere başvurulur.

6.4. İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, yukarıdaki esaslara göre pilot veya koordinatör ortağa yapılır.

6.5. İstekli olabilecekler ile istekliler tarafından idare ile yapılacak yazışmalarda EKAP dışında elektronik ortam ve faks kullanılamaz.

II - İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 7- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri

7.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgileri e-teklifleri kapsamında beyan etmeleri gerekmektedir.

a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgiler;

1) (Mülga: 20/06/2021-31517 R.G./5.md.; yürürlük: 19/08/2021)

2) Tüzel kişilerde; isteklilerin yönetimindeki görevliler ile, ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelerine/kurucularına ilişkin bilgiler idarece EKAP'tan alınır.

b) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.

ç) Bu Şartnamenin 7.4. ve 7.5. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği ilgili uygulama yönetmeliklerinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname.

e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, teklif mektubu standart formu ekinde yer alan iş ortaklığı beyannamesi,

f) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,

g) Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi,

ğ) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

h) Bu madde boş bırakılmıştır.

i)

İTHALATÇILAR; İTHALAT KAYIT BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ;

ÜRETİCİLER; UYGUNLUK İZİN BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ;

DAĞITICILAR; HER HANGİ BİR İLDE ALINMIŞ DAĞITICI KAYIT BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ;

SATICILAR; HERHANGİ BİR İLDE ALINMIŞ KATI YAKIT SATICISI KAYIT BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ İLE KATILABİLİRLER.

İSTEKLİLER SATIŞ İZİN BELGESİ İLE İTHAL KÖMÜR İÇİN UYGUNLUK BELGESİ (ASLI/ASLININ İDARE VEYA NOTER ONAYLI SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ).

i) Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin 13/1/2011 tarih ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge

7.1.1) Bu madde boş bırakılmıştır.

7.1.2) Bu ihalede, istenen belgeler yerine yeterlik sertifikası sunulamaz.

7.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

7.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) bendinde yer alan belgelere ilişkin bilgilerin ayrı ayrı beyan edilmesi zorunludur. (i) bendinde yer alan belgelere ilişkin bilgilerin ise ortakların bir tarafından beyan edilmesi yeterlidir. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan/enaz %51 hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (ğ) ve (h) bendindeki belgeye ilişkin bilgileri de beyan etmek zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1 inci maddenin (i) bendindeki belgeyi de sunması zorunludur.

7.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.4. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.4.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.4.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.4.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.5.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.4. İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği bu şartnamenin 7 nci maddesi dışındaki maddeleri ile teknik şartnamede belirtilen aşağıdaki belgeler:

{Belirtilmemiştir}

7.5.5 Bu Şartnamenin 7 nci maddesinde sayılan belgeler dışındaki belgeler tekliflerin değerlendirilmesinde yeterlik kriteri olarak dikkate alınmaz.

7.5.6. Bu bent boş bırakılmıştır.

7.6. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.6.1 Bu madde boş bırakılmıştır.

7.7. Numune ve demonstrasyon değerlendirmesi:

7.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.7.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.8. Tekliflerin dili

7.8.1. Teklifi oluşturan bütün belgeler ile tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında idarece talep edilmesi halinde isteklilerce sunulması gereken belgeler ve ekleri Türkçe olacaktır. Başka bir dilde

sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin tasdiki işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

7.9. Belgelerin sunuluş şekli:

7.9.1. İdarece talep edilmesi halinde istekliler tarafından, e-teklifleri kapsamında beyan edilen bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte bu maddede düzenlenen şekil kurallarına uygun olarak sunulur.

7.9.2. İstekliler, bu madde kapsamında idarece talep edilen belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

7.9.3. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.9.4. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine belgelerin tesliminden önce İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini sunabilirler.

7.9.5. Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

7.9.5.1. Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Apostil tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerinde mühür ve damganın aslı ile aynı olduğunun; düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerce tesselsülen tasdik edilmiş olması ve apostil tasdik şerhinin tasdik silsilesindeki bir önceki merciye ilişkin olması halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilecektir.

7.9.5.2. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.9.5.3. 7.9.5.1 veya 7.9.5.2 nci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir:

1) Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından tasdik edilmelidir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde ise tasdik işlemi bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından yapılır. Düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdiki ile belgenin düzenlendiği ülke Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden; belgedeki bir önceki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

2) Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Düzenlendiği ülkenin Türkiye' deki temsilciliğinin tasdik işleminden; belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye

Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tasdik işleminde ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemleri anlaşılr.

7.9.5.4. Teselsülen yapılan tasdik işlemlerinde teyit edilecek unsurlara ilişkin eksikliklerin veya hataların sonraki merciler tarafından tasdik kapsamında giderilmesi veya düzeltilmesi halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilir.

7.9.5.5. Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Bu tasdik işleminde belgedeki imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemleri anlaşılr.

7.9.5.6. Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

7.9.5.7. Tasdik işleminde muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler

7.9.5.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.9.6. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemleri:

7.9.6.1. Yerli istekliler tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümleri ve bu tercümelerin tasdik işlemleri aşığıdaki şekilde yapılır:

7.9.6.1.1. Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercümler, Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tasdik işleminde muafıtır.

7.9.6.2. Yabancı istekliler tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümleri ve bu tercümelerin tasdik işlemleri, aşığıdaki şekilde yapılır:

7.9.6.2.1. Tercümelerin tasdik işleminde tercümeyi gerçekleştiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemleri anlaşılr.

7.9.6.2.2. Belgelerin tercümelerinin verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümesinde □apostil tasdik şerhi□ taşıması halinde bu tercümlerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz. Bu tercümelerin □apostil tasdik şerhi□ taşınamaması durumunda ise tercümlerdeki imza, ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslđu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.9.6.2.3. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemleri düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde belgelerin tercümelerinin tasdik işlemleri de bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.9.6.2.4. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslđunun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümenin de "apostil tasdik şerhi" taşınamaması durumunda ise söz konusu tercümedeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damganın sırasıyla bu ülkenin Dışışleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslđu veya bu ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.9.6.2.5. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde ise bu tercümlerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

7.9.7. Kalite ve standarda ilişkin belgelerin sunuluş şekli

7.9.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 8 - İhalelerin yabancı isteklilere açıklığı

8.1. İhale, yeterlik kriterlerini taşıyan yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.

Madde 9- İhaleye katılamayacak olanlar

9.1. 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ile 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

9.2. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, isteklinin teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

9.3. Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ilişkin olarak Kanununun 59 uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dışı bırakılır. Bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanununun 11 inci ve 58 inci maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmaz.

Madde 10- İhale dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar

10.1. İsteklilerin, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmaması gerekmektedir. Anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu durumlarında değişiklik olan istekli, İdareye derhal bilgi verecektir. İhale üzerinde kalan istekli ise sözleşmenin imzalanmasından önce, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri verecektir.

10.2. Bu Şartnamenin 9 uncu maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca ihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

10.3. 4734 sayılı Kanununun 11 inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 17 nci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre aynı Kanununun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

Madde 11- Teklif hazırlama giderleri ile teklif ve ödemelerde geçerli para birimi.

11.1. Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı idareden isteyemez.

11.2. İstekliler, teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

Madde 12 - İşin yapılacağı yerin görülmesi

12.1. Bu madde boş bırakılmıştır

Madde 13 - İhale dokümanına ilişkin açıklama yapılması

13.1. İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihinden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

13.2. Talebin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak yazılı açıklama, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde e-imza kullanarak dokümanı indirmiş olanların tamamına EKAP üzerinden gönderilir.

13.3. Açıklamada, sorular ile İdarenin ayrıntılı cevabı yer alır, açıklama talebinde bulunanın kimliği belirtilmez.

Madde 14 - İhale dokümanında değişiklik yapılması

14.1. İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin İdarece tespit edilmesi veya İdareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Bu değişikliklere ilişkin zeyilname, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olarak EKAP'a kaydedilir.

14.2. Zeyilname, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde e-imza kullanarak dokümanı indirmiş olanların tamamına EKAP üzerinden gönderilir.

14.3. Zeyilname düzenlenmesi nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde İdare, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanının EKAP üzerinden indirilmesine ve teklif alınmasına devam edilecektir.

14.4. Zeyilname düzenlenmesi halinde, e-tekliflerini bu düzenlemeden önce vermiş olan istekliler EKAP üzerinden e-imza kullanarak e-tekliflerini silmek suretiyle geri çekerek, yeniden e-teklif verebilirler.

14.5. 4734 sayılı Kanunun 55 inci maddesi uyarınca şikayet üzerine yapılan incelemede tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin bulunması ve İdarece ihale dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale tarihinden önce gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre ihale tarihi bir defa daha ertelenebilir. Belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesi, ancak Kanunun 26 ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkündür. Düzeltme ilanı için Kanunda öngörülen sürenin sona erdiğinin anlaşılması halinde ihale iptal edilir.

Madde 15 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi

15.1. İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

15.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

15.3. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve e-teklifler açılmaksızın bunlara ilişkin e-anahtarlar ile birlikte, idare tarafından EKAP üzerinden silinir.

15.4. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 16 - İş ortaklığı

16.1. Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

16.2. İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

16.3. İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, iş ortaklığı beyannamesini teklif mektubu ekinde sunacaklardır.

16.4. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşmenin imzalanmasından önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

16.5. İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları ve pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

Madde 17 - Konsorsiyum

17.1. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

Madde 18 - Alt yükleniciler

18.1. İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 19 - Teklif ve sözleşme türü

19.1. İstekliler tekliflerini, her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatlarının miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerinde bırakılan istekliyle her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatların miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

19.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 20 - Kısmi teklif verilmesi

20.1. Bu ihalede kısmi teklif verilebilir.

20.2. Bu ihaledeki kısım sayısı 2 dir. İhale kısımlarına ilişkin koşullar altta düzenlenmiştir;

İSTEKLİLER HER BİR KISIM İÇİN AYRI AYRI TEKLİF VEREBİLECEKLERİ GİBİ, İHTİYACIN TAMAMI İÇİN DE TEKLİF VEREBİLECEKLERDİR. HER KISIM İÇİN AYRI SÖZLEŞME YAPILACAK OLUP, BIRDEN FAZLA KISIM AYNI İSTEKLİ ÜZERİNE BIRAKILMASI DURUMUNDA DA AYRI AYRI SÖZLEŞME YAPILACAKTIR.

Madde 21 - Alternatif teklifler

21.1. Bu ihalede alternatif teklif verilmeyecektir.

Madde 22- Tekliflerin sunulma şekli

22.1. e-teklifler istekliler tarafından EKAP üzerinden, yalnızca teklif mektubu ve ekleri doldurularak hazırlandıktan sonra e-imza ile imzalanarak ihale tarih ve saatine kadar gönderilir. Ortak girişimlerde e-teklifin ortakların tamamı tarafından e-imza ile imzalanması zorunludur. Teklife ilişkin e-anahtar, e-teklif ile birlikte ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilir.

22.2. Yeterlik bilgileri tablosunda ihaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlar, teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalar standart formunda ise açıklama istenen teknik özellikler için ayrı satırlar açılmış olup, istekliye ait hangi belgeler esas alınarak ihaleye katılım sağlanmış ise o belgelere ilişkin tarih, sayı, yevmiye numarası gibi bilgiler ile istenen kriterlere ve açıklamalara ilişkin belgelerde yer alan gerekli bilgiler eksiksiz olarak açık ve anlaşılır bir şekilde belirtilmek suretiyle ekli standart formalara uygun şekilde doldurulacaktır. Yabancı istekli tarafından ihaleye teklif verilmesi halinde, bu şartnamede istenilen belgelere veya isteklinin kendi ülkesindeki mevzuat uyarınca düzenlenmiş olan dengi belgelere ilişkin bilgilerin beyan edilmesi gerekir.

22.3. Kısmi teklife açık ihalelerde teklif mektubu eklerinin her bir kısım için, ortak girişimlerin katıldığı ihalelerde ise yeterlik bilgileri tablosunun her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulması gerekmektedir.

22.4. Teklifin ve buna ilişkin e-anahtarın EKAP'a alınma zamanı 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatta düzenlenen zaman damgası ile kayıt altına alınır. Bu zamanın tespitinde atom saati kullanılır.

22.5. İhale sürecinde idareler ve/veya kayıtlı gerçek ve tüzel kişilerce, teknik sorunlar nedeniyle EKAP üzerinde işlem yapılamaması halinde, ihale sürecine ilişkin işlemlerin mevzuata uygun şekilde sürdürülebilmesi ve hak kayıplarının önlenmesi amacıyla yönelik olarak alternatif sistemleri ve uygulamaları devreye almaya, gerekli hallerde bu ve ilgili işlemleri durdurmaya, ertelemeye, yenilemeye veyahut iptal etmeye yönelik tedbirleri almaya Kurum yetkilidir. Bu durumda EKAP üzerinden gerekli bildirimler yapılır.

22.6. Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

22.7. Bu madde boş bırakılmıştır.

22.8. İdarece talep edilmesi durumunda istekliler tarafından, e-teklifleri kapsamında beyan edilen bilgi ve belgelerden, EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte, belgelerin sunulmuş şekline uygun olarak süresi içerisinde sunulmak zorundadır.

Madde 23 - Elektronik eksiltme

23.1. Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

Madde 24 - Tekliflerin geçerlilik süresi

24.1. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **150** - **YüzElli** (rakam ve yazıyla) takvim günüdür.

24.2. İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı serbest bırakılır/iade edilir.

24.3. Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

24.4. Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak EKAP üzerinden yapılır.

Madde 25 - Teklif fiyata dahil olan giderler

25.1. **YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, KDV HARİC İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMININ YAPILMASINA AIT**

ÖDENECEK BÜTÜN VERGİ (SÖZLEŞMENİN FESHİ DURUMUNDA OLUŞAN TÜM VERGİ VE FİYAT GÜNCELLEMELERİ DAHİL), RESİM VE HARCLARLA, SÖZLEŞME GİDERLERİ (SÖZLEŞMENİN FOTOKOPI İLE ÇOĞALTILMASI VE KIRTASIYE GİDERLERİ DAHİL), YÜKLEME, BOŞALTMA, TARTI, İSTİF ETME, AMBALAJLAMA (KÖMÜRLERİN ALTI PALETLENEREK İSTİF EDİLDİKTEN SONRA İSTİFLENMİŞ KÖMÜRÜN TAMAMININ (ÜST VE YAN KISIMLARINI AÇIK KALMAYACAK ŞEKİLDE BRANDA İLE ÖRTÜLECEK), TAŞIMA, MUAYENE İLE HER TÜRLÜ SİGORTA GİDERLERİ TEKLİF FİYATINA DAHİL EDİLEREK VERİLECEKTİR.

25.2. 25.1. maddesinde yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

25.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

25.4. Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdare tarafından yükleniciye ayrıca ödenir.

25.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 26 - Geçici teminat

26.1. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

26.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam geçici teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında veya konsorsiyumlarda işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda geçici teminat verilmesi zorunludur.

26.3. Geçici teminat olarak kullanılan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **06.11.2023** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

26.4. Geçici teminatı ihalede istenilen katılma şartlarını sağlamayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.

26.5. (Mülga 30/09/2020-31260 R.G. / 14.md.)

Madde 27- Teminat olarak kabul edilecek değerler

27.1. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Geçici teminat ve kesin teminat mektupları.

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

27.2. 27.1. maddesinin (c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

27.3. İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı kuruluşların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan kuruluşlarının kontrgarantisini üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan kuruluşların 27.1. maddesinin (b) bendi kapsamında düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

27.4. Teminat mektubunun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

27.5. Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

27.6. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 28- Geçici teminatın verilmesi

28.1. Geçici teminat mektubunu düzenleyen kuruluş tarafından mektuba verilen ayırt edici numara yeterli bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilir.

28.2. Teminat mektupları dışındaki teminatların [T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI DEFTARLIKLARINA BAĞLI SAYMANLIK / MAL / MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNE](#) yatırılması ve teminatın yatırıldığını gösteren belgelere ilişkin bilgilerin yeterli bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilmesi gerekir.

Madde 29 - Geçici teminatın serbest bırakılması/iadesi

29.1. İhale üzerinde bırakılan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektubu dışındaki teminatlar ihaleden sonra Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen serbest bırakılır/iade edilir.

29.2. İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı ise gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde serbest bırakılır/iade edilir.

29.3. İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait geçici teminat, sözleşme imzalandıktan hemen sonra serbest bırakılır/iade edilir.

IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 30 - Tekliflerin alınması ve açılması

30.1. Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar EKAP üzerinden verilecektir.

30.2. e-teklifler, ihale tarih ve saatinde hazır bulunanlar önünde, ihale komisyonu tarafından e-anahtarlar kullanılmak suretiyle EKAP üzerinde açılır. e-anahtarın bozuk olması veya e-teklifin virüs içermesi gibi nedenlerle açılmayan e-teklifler tespit edilerek açılmama gerekçeleri belirtilmek suretiyle, EKAP üzerinden "Açılmayan e-tekliflere İlişkin İhale Komisyonu Tutanağı" düzenlenir. İhale komisyonunca ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu EKAP üzerinde ve hazır bulunanlara duyurulur. İsteklilerin teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Kanununun 21 inci maddesine göre pazarlık usulü ile yapılan ihaleler ile fiyat veya fiyat ile birlikte fiyat dışı unsurlar üzerinden elektronik eksiltme yapılması öngörülen ihaleler dışındaki ihalelerde; istekliler ile teklif fiyatları ve yaklaşık maliyet açıklanarak, EKAP üzerinden "İsteklilerce Teklif Edilen Fiyatlara İlişkin Tutanak" hazırlanır. Hazırlanan bu tutanaklar durum izleme ekranında ihaleye katılan istekliler tarafından görülebilir ve EKAP üzerinde kayda alınır. Bu tutanakların çıktısı ihale komisyonu üyeleri tarafından imzalanır ve talep etmeleri halinde hazır bulunan isteklilere birer örneği verilir. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilemez. Teklifler ihale komisyonunca hemen değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

Madde 31 - Tekliflerin değerlendirilmesi

31.1. İlk oturumun kapatılmasından sonra, ihale komisyonu belirleyeceği bir tarih ve saatte toplanır ve EKAP üzerinde tekliflerin değerlendirilmesine başlanır. Teklif değerlendirme işlemleri birden fazla oturumda yapılabilir. Her oturum kapatılmadan önce bilgiler EKAP'a kaydedilir ve düzenlenen tutanakların bir çıktısı alınarak ihale komisyonu üyeleri tarafından imzalanır.

31.2. Teklif değerlendirmesinde öncelikle ilk oturumda 30 uncu madde uyarınca e-teklifinin açılmadığı veya teklif mektubu ile geçici teminatının uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

31.3. İhale dokümanında belirtilen geçici teminat mektubu, katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ve istenilmişse teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin değerlendirme, istekliler tarafından beyan edilen bilgi ve belgelerden; EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak temin veya teyit edilebilenler için, sorgulama sonucunda elde edilen bilgiler; belirtilen yöntemle temin veya teyit edilemeyenler için ise beyan edilen bilgiler esas alınarak yapılır. Yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılan ihalelerde ise, ihale dokümanında belirtilen katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin değerlendirme, yeterlik sertifikası kapsamındaki geçerlik süresi dolan belgeler dahil yeterlik sertifikası üzerindeki bilgiler; yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılamayan her belge veya kriter için ise yeterlik bilgileri tablosunda istekliler tarafından beyan edilen bilgi ve belgeler esas alınarak yapılır.

31.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

31.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

31.6. İhale komisyonu aşırı düşük teklifleri 33 üncü maddeye göre değerlendirir.

31.7. Bu madde boş bırakılmıştır.

31.8. Yapılan değerlendirme sonucunda, ihalede öngörülen şartları sağlamadığı anlaşılan veya yeterlik sertifikasının geçerlik süresi ihale tarihinden önce dolan teklifler değerlendirme dışı bırakılarak EKAP üzerinden □ Uygun Olmayan e-Teklif Kontrol Tutanağı □ düzenlenir ve değerlendirme dışı bırakma işleminin gerekçeleri belirtilir.

Madde 32- İsteklilerden tekliflerine açıklık getirmelerinin istenilmesi

32.1. İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

32.2. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

Madde 33 - Aşırı düşük teklifler

33.1. Verilen tekliflerden diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanların, ihale komisyonu tarafından tespit edilmesi halinde, bu teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak istenir. İhale komisyonu tarafından;

a) İmalat sürecinin ekonomik olması,

b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temininde kullanacağı avantajlı koşullar,

c) Teklif edilen malın özgünlüğü,

gibi hususlarda yapılan yazılı açıklamalar dikkate alınarak aşırı düşük teklifler değerlendirilir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

Madde 34 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi

34.1. İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

34.2. İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

Madde 35 - Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi

35.1. Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır.

35.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

35.1.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

35.2 Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde ilgili uygulama yönetmeliğinde düzenlenen usule göre ihale sonuçlandırılacaktır.

35.2.1. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde; Elektronik eksiltme yapılmayan **Kömür, Odun** kısımda/kısımlarda

Birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması ve bu fiyatların da birbirine eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif, ihale konusu iş veya benzer işe ilişkin olarak istekli tarafından sunulan iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına göre belirlenecektir.

Madde 35.3 - Fiyat avantajı uygulanması:

35.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 36 - İhalenin karara bağlanması

36.1. Aşırı düşük tekliflerin açıklama istenmeksizin reddedileceği ya da diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre aşırı düşük tekliflerin bulunmadığı ihalelerde, geçerli tekliflerden ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olması öngörülen teklif sahiplerine; yeterlik bilgileri tablosunda beyan ettikleri bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik şartnameye

cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları, ayrıca ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları için makul bir süre verilir. Beyan edilen bilgi/belgeler ve teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon işlemlerine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir, sunduğu belgeler ile katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin şartları sağlayamayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon değerlendirmesi başarısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri ise değerlendirme dışı bırakılır. Bu işlemlere ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve belirlenecek ise ikinci teklif sahibi tespit edilene kadar devam edilir.

36.1.1. Aşırı düşük teklif sorgulamasının yapıldığı ihalelerde, aşırı düşük teklif sahibi tüm isteklilerden; aşırı düşük teklif açıklamaları ile birlikte yeterlik bilgileri tablosunda beyan ettikleri bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları ve ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları istenir. Beyan edilen bilgi/belgeler ve teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon işlemlerine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya aşırı düşük teklif açıklaması sunmayan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Sunulan bilgi ve belgeler ile aşırı düşük teklif açıklamaları çerçevesinde, yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin şartları sağlamadığı anlaşılan veya numune ve/veya demonstrasyon değerlendirmesi başarısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin şartları sağladığı anlaşılan ve numune ve/veya demonstrasyon değerlendirmesi uygun görülen isteklilerin aşırı düşük teklif açıklamaları incelenir ve açıklamaları uygun görülmeyenlerin teklifleri reddedilir. Aşırı düşük tüm tekliflerin değerlendirme dışı bırakılması veya reddedilmesi halinde, teklif fiyatı aşırı düşük bulunmayan ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olması öngörülen teklif sahiplerine ilişkin olarak 36.1. inci maddedeki esaslar çerçevesinde değerlendirme yapılır. Aşırı düşük teklifler arasından geçerli en az iki teklif kalması ve bu tekliflerin ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olarak belirlenmesinin öngörülmesi halinde, yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları veya ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları yeniden istenmeksizin ihale işlemlerine devam edilir. Aşırı düşük teklifler arasından tek geçerli teklif kalması ve bu teklif sahibinin ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenmesinin öngörülmesi halinde bu istekliden yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunması veya ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermesi/kurulumlarını yapması yeniden istenmez. İhalede ayrıca ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin belirlenmesinin öngörülmesi halinde ise, bu isteklinin tespitinde 36.1. inci maddedeki esaslar uygulanarak ihale işlemlerine devam edilir. Bu işlemlere, ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve belirlenecek ise ikinci teklif sahibi tespit edilinceye kadar devam edilir.

36.2. İstekliler tarafından beyan edilen bilgiler ile sorgulama sonucu edinilen ya da bu bilgileri tevsik etmek amacıyla sunulan belgelerde yer alan bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda; ihalede öngörülen şartların sağlanması kaydıyla tekliflerin geçerliliği etkilenmez ancak ihalede öngörülen şartların sağlanmadığının anlaşılması durumunda, bu isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Ancak ihale tarihinden sonra yeterlik sertifikası kapsamındaki belgelere ilişkin şartların değişmesi halinde, isteklinin buna ilişkin belgeleri derhal sunması zorunlu olup, bu durumda ihalede öngörülen şartların sağlanmadığının anlaşılması halinde teklif değerlendirme dışı bırakılır.

36.3. Mülga

36.4. Değerlendirme dışı bırakılan teklifler için EKAP üzerinden Uygun Olmayan e-Teklif Kontrol Tutanağı düzenlenerek uygun görülmemeye gerekçeleri belirtilir.

36.5. Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

36.6. İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

Madde 37 - İhale kararının onaylanması veya iptali

37.1. İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kurumdan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

37.2. Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

37.3. İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

37.4. İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 38 - Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi

38.1. Kesinleşen ihale kararı, ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere, 36.2. maddesi uyarınca alınan ihale komisyonu kararı ile birlikte bildirilir.

38.2. İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtilmek suretiyle bildirim yapılır.

38.3. İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren on gün geçmedikçe sözleşme imzalanmayacaktır.

Madde 39 - Sözleşmeye davet

39.1. 4734 sayılı Kanunun 41 inci maddesinde belirtilen sürenin bitimini, ön mali kontrol yapılması gereken hallerde ise bu kontrolün tamamlandığı tarihi izleyen günden itibaren üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan istekli sözleşmeye davet edilir. Bu davet yazısında, tebliğ tarihini izleyen on gün içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir. Yabancı istekliler için bu süreye oniki gün ilave edilecektir.

39.2. İsteklinin, bu davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

Madde 40- Kesin teminat

40.1. İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin %6'sı oranında kesin teminat alınır.

40.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında veya konsorsiyumlarda işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda kesin teminat verilmesi zorunludur.

Madde 41- Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu

41.1. İhale üzerinde bırakılan istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

41.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda bulunmadığına ilişkin belgeleri her bir ortak ayrı ayrı sunmak zorundadır.

41.3. İhale üzerinde bırakılan yabancı istekliler, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgelerden, kendi ülkelerindeki mevzuat uyarınca dengi olan belgeleri sunacaklardır. Bu belgelerin, isteklinin tabii olduğu mevzuat çerçevesinde denginin bulunmaması ya da düzenlenmesinin mümkün olmaması halinde, bu duruma ilişkin yazılı beyanlarını vereceklerdir. Ancak bu husus, yabancı gerçek kişi isteklinin uyuşunda bulunduğu ya da yabancı tüzel kişi isteklinin şirket merkezinin bulunduğu ülkenin Türkiye'deki temsilciliklerine veya o ülkelerdeki Türkiye Cumhuriyeti konsolosluklarına teyit ettirilecektir.

41.4. Mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek, hakkında 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

Madde 42 - Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine bildirim

42.1. İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, belirlenmiş ise ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

42.2. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, 4734 sayılı Kanunun 42 nci maddesinde belirtilen sürenin bitimini izleyen üç gün içinde sözleşme imzalamaya davet edilir.

42.3. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

42.4. Mücbir sebep halleri dışında, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek hakkında, 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminat gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

42.5. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ihale iptal edilir.

Madde 43 - Sözleşme yapılmasında İdarenin görev ve sorumluluğu

43.1. İdarenin sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, 4734 sayılı Kanunun 42 ve 44 üncü maddelerinde yer alan sürelerin bitimini izleyen günden itibaren en geç beş gün içinde, on gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu İdareye bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

43.2. Bu takdirde geçici teminat serbest bırakılır/iade edilir ve istekli teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderleri isteyebilir.

Madde 44 - İhalenin sözleşmeye bağlanması

44.1. Sözleşme bedelinin 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (j) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirtilen tutarı aşması durumunda, bu bedelin onbinde beşi oranındaki tutar, sözleşme imzalamaya davet edilen istekli tarafından, sözleşme imzalanmadan önce Kamu İhale Kurumu hesabına yatırılır.

44.2. Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, ihale sonuç bilgileri sözleşme imzalanmadan önce Kamu İhale Kurumuna gönderilmek suretiyle sözleşme imzalanacak isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının teyit edilmesi zorunludur.

44.3. İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı bir örneği yükleniciye verilir.

Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

44.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

44.5. Yüklenicinin iş ortaklığı veya konsorsiyum olması halinde, hazırlanan sözleşme bütün ortaklar tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı birer örneği ortaklara verilir. Ortaklar tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

44.6. Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR

Madde 45- Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar

45.1. Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) Ödeme yeri ve şartları
- b) Avans verilip verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı
- c) İşe başlama ve iş bitirme tarihi
- ç) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları
- d) Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi
- e) Cezalar ve sözleşmenin feshi
- f) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar
- g) Anlaşmazlıkların çözüm şekli

Madde 46 - Fiyat farkı

46.1. İhale konusu iş için sözleşmenin uygulanması sırasında fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

46.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 47 - Hüküm Bulunmayan Haller

47.1. Bu şartnamede hüküm bulunmayan hallerde, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin uygun olan hükümleri, yoksa ilgili uygulama yönetmeliğinin uygun olan hükümleri dikkate alınır.

Madde 48 - Diğer hususlar

48.1.

TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMA MECBURİYETİ:

48.1.1 TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMA MECBURİYETİ:

48.1.2. YÜKLENİCİ İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞME VE ŞARTNAMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, GÖSTERDİĞİ TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMAYA VEYA TEBLİGATA ELVERİŞLİ BİR ŞAHSİ BULUNDURMAYA MECBURDUR. BU MECBURİYETE UYMADIĞI VEYA TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNDUĞU HALDE YAPILACAK TEBLİGATI ALMAKTAN KAÇINDIĞI TAKDİRDE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGAT BİZZAT KENDİSİNE YAPILMIŞ SAYILACAKTIR. 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNUN 7/a MADDESİNİN İKİNCİ PARAGRAFI VE 06 ARALIK 2018 TARİHLİ VE 30617 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİNİN 5İNCİ MADDESİNİN (1)İNCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLER İLE YİNE 5İNCİ MADDENİN (2)NCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN, (1)İNCİ FIKRA KAPSAMI DIŞINDA KALAN ANCAK ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ BULUNAN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERE TEBLİGATLAR ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (UETS) ÜZERİNDEN ELEKTRONİK OLARAK YAPILACAK OLUP, ELEKTRONİK YOLLA TEBLİGATIN, ZORUNLU BİR SEBEPLE YAPILAMAMASI HALİNDE İSE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNDA BELİRTİLEN DİĞER USULLER İLE TEBLİGAT YAPILACAKTIR.

48.1.3. YÜKLENİCİ, İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, TEBLİGAT İÇİN GÖSTERDİĞİ ADRESİ DEĞİŞTİRMEK ZORUNDA KALIRSA BU KEYFİYETİ 3 (ÜÇ) GÜN İÇİNDE İDAREYE YAZILI OLARAK BİLDİRECEKTİR. BİLDİRMEDİĞİ TAKDİRDE ESKİ TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TÜM TEBLİGATLAR GEÇERLİ SAYILACAK VE İLGİLİ DOĞABİLECEK BÜTÜN MALİ VE HUKUKİ SORUMLULUK YÜKLENİCİYE AİTTİR.

48.2. KAMU İHALE KURUMU GELİRLERİ İLE İLGİLİ DÜZENLEME:

48.2.1. İDARİ ŞARTNAMENİN 44.1'İNCİ MADDESİNE GÖRE KAMU İHALE KURUMU PAYI YATIRILMASI GEREKİYORSA SÖZLEŞMENİN AKDEDİLMESİNDEN ÖNCE İLGİLİ BANKA HESAP NUMARALARINA YÜKLENİCİ TARAFINDAN İHALE KAYIT NUMARASI YAZDIRILARAK YATIRILACAKTIR. YATIRILDIĞINA DAİR BANKA MAKBUZUNUN ASLI, SÖZLEŞME AKDİNDEN ÖNCE İHALE KOMS.BSK.LİĞİNE TESLİM EDİLECEK, İHALE KOMS. BSK.LİĞİNCA KAMU İHALE KURUMU PAYI DEKONTLARINA İHALE KAYIT NUMARASININ YAZILI OLMASI HUSUSU DA KONTROL EDİLEREK BİLAHARE SÖZLEŞME AKİT İŞLEMİ YAPILACAKTIR.

48.3. BİRİM FİYAT TEKLİFLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

48.3.1. KAMU İHALE GENEL TEBLİĞİNİN 16.5.2.NCİ MADDESİ GEREĞİNCE; BİRİM FİYAT ÜZERİNDEN TEKLİF ALINAN İHALELERDE İSTEKLİLER, BİRİM FİYATLARI VE BİRİM FİYATLA MİKTARIN ÇARPILMASI SONUCU BULUNAN TUTARLARI, VİRGÜLDEN SONRA İKİ ONDALIK BASAMAKLI SAYIDAN FAZLA OLACAK ŞEKİLDE VEREBİLECEKLERDİR. ANCAK, TOPLAM TEKLİF TUTARI VİRGÜLDEN SONRA EN YAKIN İKİ ONDALIK BASAMAKLI SAYIYA YUVARLANARAK YAZILACAKTIR. YUVARLAMA İŞLEMİNDE YARIM KURUŞ VE ÜZERİNDEKİ DEĞERLER BİR KURUŞA TAMAMLANACAK; YARIM KURUŞUN ALTINDAKİ DEĞERLER İSE DİKKATE ALINMAYACAKTIR.

HESAPLANAN TOPLAM/KALEM TOPLAMI TEKLİF TUTAR YUVARLAMA SONUCU

500.815,414 -----500.815,41
500.815,4149 -----500.815,41
500.815,41582-----500.815,42
500.815,4169 -----500.815,42

48.3.2. İSTEKLİLER TARAFINDAN VERİLEN TEKLİFLERİN ESİT ÇIKMASI HALİNDE İDARİ ŞARTNAMENİN 35.2.1.MADDESİ GEREĞİNCE YAPILACAK DEĞERLENDİRME İÇİN SUNULACAK İŞ DENEYİM BELGELERİNDE HER TÜRLÜ YAKACAK MADDESİNE AİT İŞLER BENZER İŞ OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.

48.4. BİRLİK/KURUMLARIN LAĞIV VE İNTİKAL VB. HALLER:

48.4.1. SÖZ KONUSU MALZEMELERİ TESLİM ALAN İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK VEYA KURUMUN LAĞIV, NAKİL, TEŞKİLAT DEĞİŞİKLİĞİ VEYA İNTİKALİ GİBİ DURUMLARDA, TESLİM YERİNİN DE DEĞİŞMESİ HALİNDE SÖZLEŞMENİN İLGİLİ HÜKÜMLERİNE GÖRE TESLİM YERİ DEĞİŞİKLİĞİ İŞLEMLERİ YAPILMAK KAYDIYLA, ALICI BİRLİK/KURUM SÖZLEŞMEYİ BAŞKA BİR ASKERİ BİRLİK VE KURUMA AYNEN DEVRETMEMEYE YETKİLİDİR. SÖZLEŞMENİN DEVREDİLMESİ HALİNDE; SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNİN BÜTÜN TATBİKATI SÖZLEŞMEYİ DEVRALAN YENİ BİRLİK VEYA KURUMCA YÜRÜTÜLÜR.

48.4.2 İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK VEYA KURUMUN LAĞIV, TEŞKİLAT DEĞİŞİKLİĞİ GİBİ HALLERDE TESLİM YERİ DEĞİŞİKLİĞİ ÖNGÖRÜLMEMESİ HALİNDE, BİRLİK/KURUM SÖZLEŞMEYİ; AYNI KİŞİDE YENİ TEŞKİL EDİLEN ASKERİ BİRLİĞE/KURUMA YA DA BASKA BİR ASKERİ BİRLİK VEYA KURUMA SÖZLEŞME KAPSAMINDAKİ BÜTÜN KOŞULLARIYLA AYNE DEVRETMEME YETKİLİDİR. SÖZLEŞMENİN DEVREDİLMESİ HALİNDE; SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNİN BÜTÜN TATBİKATI SÖZLEŞMEYİ DEVRALAN YENİ BİRLİK VEYA KURUMCA YÜRÜTÜLÜR.

48.4.3. İDARE UYGUN GÖRDÜĞÜ TAKDİRDE %20 İŞ ARTIŞI / EKSİLİŞİ YAPILIR.

48.5. ETİKET, YAZI VE BENZERİ İBARELER KONUSUNDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

48.5.1. YÜKLENİCİLER TARAFINDAN, ÜZERİNDE VEYA AMBALAJINDA JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞINA AİT OLDUĞUNA İLİŞKİN ETİKET, YAZI VE BENZERİ İBARELER BULUNAN MALLAR, YURT İÇİ VEYA YURT DIŞI PİYASAYA SUNULAMAYACAKTIR.

48.5.2. ANILAN MALLARI PİYASAYA SUNAN YÜKLENİCİLER HAKKINDA GEREKLİ YASAL İŞLEM YAPILACAKTIR.

48.5.3. YÜKLENİCİLER ELİNDE BULUNAN BU TÜR MALLARI FARKLI ŞEKİLDE DEĞERLENDİRMELERİ GEREKTİĞİNDE, MALIN ÜZERİNDE VE AMBALAJINDA BULUNAN JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞINA İLİŞKİN ETİKETLERİ ÇIKARACAK, YAZILARI SİLECEK VEYA OKUNMAYACAK ŞEKİLDE GEREKLİ TEDBİRLERİ ALACAKTIR.

48.6. JGY: 331-3 (B) JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE İDAREDE GÖRÜLEBİLECEKTİR.

48.7. GEÇİCİ TEMİNAT :

47.5.1. GEÇİCİ TEMİNAT, HER BİR KISIM/KISIMLAR İÇİN AYRI AYRI VERİLEBİLECEĞİ GİBİ, TEKLİF EDİLEN TOPLAM TUTAR ÜZERİNDEN DE TEK BİR GEÇİCİ TEMİNAT VERİLEBİLİR.

48.7.1. İSTEKLİNİN ÜZERİNE İHALE BIRAKILAN KISIM/KISIMLARDAN BİR VEYA BİR KACININ SÖZLEŞMESİNİ İMZALAMAMASI HALİNDE; TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN VERİLEN GEÇİCİ TEMİNATIN TOPLAM TEKLİF TUTARINA ORANI TESPİT EDİLEREK, SÖZLEŞME İMZALANMAYAN KISIM VEYA KISIMLARA TEKLİF EDİLEN TUTARIN BU ORANA TEKABÜL EDEN BÖLÜMÜ İRAT KAYDEDİLECEKTİR.

48.7.2. İSTEKLİ TARAFINDAN, GEÇİCİ TEMİNATIN TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN VERİLMESİ DURUMUNDA, TEKLİF VERİLEN KISIMLARDAN BİR VEYA BİR KACININ İHALESİNİN İSTEKLİ ÜZERİNDE BIRAKILMAMASI HALİNDE, İSTEKLİNİN ÜZERİNE İHALESİ BIRAKILAN VEYA İKİNCİ AVANTAJLI TEKLİF SAHİBİ OLDUĞU KISIMLAR İÇİN GEREKLİ GEÇİCİ TEMİNATI İDAREYE TESLİM ETTİĞİ TAKDİRDE TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN VERİLEN TEMİNAT İADE EDİLEBİLECEKTİR.

48.8. KODLANDIRMA HÜKÜMLERİ UYGULANMAYACAKTIR.

49. TEKNİK SARTNAMEDEN İDARİ SARTNAMEYE ATIF YAPILAN HUSUSLAR EK-2' TE BELİRTİLMİŞTİR.

50. İŞ BU İDARİ SARTNAME BU MADDE İLE BİRLİKTE 50 (ELLİ) MADDEDEN İBARETTİR

EK:

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
1. KISIM (Kömür)			
1	ISINMA AMAÇLI KÖMÜR	kilogram	1.302.000
2. KISIM (Odun)			
1	Yakacak Odun	kilogram	48.070
Okas Kodu		Okas Açıklaması	
09111100		Kömür	
03413000		Yakacak odun	

20

İSINMA AMAÇLI KÖMÜR VE YAKACAK ODUN

MAL ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

İKN (İhale Kayıt Numarası): 2023/342250

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta İl Jandarma Komutanlığı(Kars) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta..... (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

a) Adı: İl Jandarma Komutanlığı(Kars) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI

b) Adresi: FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ ESKE ERZURUM YOLU 36100 - KARS MERKEZ / KARS

c) Telefon numarası: 4742120070

ç) Faks numarası: 4742121115

d) Elektronik posta adresi(varsa): ihlkom36@jandarma.gov.tr

e) Elektronik tebligat adresi : www.ekap.kik.gov.tr

2.2. Yüklenicinin

a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı:

b) T.C. Kimlik No:

c) Vergi Kimlik No:

ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi:

d) Telefon numarası:

e) Bildirime esas faks numarası:

f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa):

g) Elektronik tebligat adresi :

2.3. Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - Sözleşmenin dili

3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4 - Tanımlar

4.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ile Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik ve ihale dokümanında yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 5 - Sözleşmenin konusu işin/alımın tanımı

5.1. Sözleşmenin konusu; İdarenin ihtiyacı olan ve aşağıda miktarı belirtilen ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen KARS İL J.K.LIĞI VE BAĞLI BİRLİKLERİN İHTİYACI DOĞRULTUSUNDA 2 KISIM İSINMA AMAÇLI KÖMÜR VE YAKACAK ODUN MAL ALIM İŞİ (NAKLIYE VE İSTIFLEME DAHİL), ihale dokümanı ile bu sözleşmede belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından temini ve İdareye teslimi işidir.

5.1.1. Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal / malların miktarı:

5.1.1.1.

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
1. KISIM (Kömür)			
1	ISINMA AMAÇLI KÖMÜR	kilogram	1.302.000
2. KISIM (Odun)			
1	Yakacak Odun	kilogram	48.070

5.1.1.2. Bu Sözleşme ile temin edilecek mal / malların, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan ve ayrı sözleşme konusu olacağı belirtilen her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil giderler

7.1. Sözleşme bedeline dahil olan vergi, resim ve harçlar

7.1.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, KDV HARİC İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMIN YAPILMASINA AİT ÖDENECEK BÜTÜN ULAŞIM,VERGİ, RESİM VE HARCLARLA, SÖZLEŞME GİDERLERİ,(SÖZLEŞME DOSYASININ FOTOKOPİ İLE ÇOĞALTILMASI VE KIRTASIYE GİDERLERİ DAHİL) YÜKLEME, BOŞALTMA, TARTI, İSTİF ETME, AMBALAJLAMA, TAŞIMA, MUAYENE İLE HER TÜRLÜ SİGORTA GİDERLERİ VB. sözleşme bedeline dahildir.

7.1.2. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

7.2. Sözleşme bedeline dahil olan diğer giderler

7.2.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, KDV HARİC İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMIN YAPILMASINA AİT ÖDENECEK BÜTÜN ULAŞIM,VERGİ, RESİM VE HARCLARLA, SÖZLEŞME GİDERLERİ,(SÖZLEŞME DOSYASININ FOTOKOPİ İLE ÇOĞALTILMASI VE KIRTASIYE GİDERLERİ DAHİL) YÜKLEME, BOŞALTMA, TARTI, İSTİF ETME, AMBALAJLAMA, TAŞIMA, MUAYENE İLE HER TÜRLÜ SİGORTA, BRANDA PALET GİDERLERİ VB. sözleşme bedeline dahildir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılıklar olması halinde ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) İdari şartname
- 2) Teknik şartname
- 3) Sözleşme tasarısı
- 4) Yazılı açıklamalar

5)

1- KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAME

2- ODUN TEKNİK ŞARTNAME

3- EK-1 KÖMÜR İHTİYAC ÇİZELGESİ VE TESLİM YERLERİ

4- EK-2 KÖMÜR ATIF YAPILAN HUSUSLAR

5- EK-3 ODUN İHTİYAC ÇİZELGESİ VE TESLİM YERLERİ

6- EK-4 ODUN ATIF YAPILAN HUSUSLAR

8.3. Yukarıdaki belgelerin zeyilnameleri, ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

Madde 9 - Sözleşmenin süresi

9.1. Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren 365takvim günüdür.

Madde 10 - Malın/İşin teslim alma şekil ve şartları ile teslim programı

10.1. Malın teslim edilme/işin yapılma yeri veya yerleri

10.1.1. İHALE DOKÜMANI EKİ OLAN KÖMÜR VE ODUN TEDARİK TESLİM YERLERİ İLE TESLİM EDİLECEK MİKTARLARI GÖSTERİR ÇİZELGEDE BELİRTİLMİŞTİR

10.2. İşe başlama tarihi

10.2.1. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASINA MÜTEAKİP İŞE/TESLİMAT BAŞLANACAKTIR.

10.3. Teslim programı ve teslim tarihi

10.3.1. TÜM KISIMLAR İÇİN SÖZLEŞMENİN İMZALANMASINI TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN İHTİYAÇ VE MESAFE ÇİZELGELERİNDE BELİRTİLEN BİRLİKLERE KARŞILARINDA YAZILI MİKTARLARDA; 30 (OTUZ) TAKVİM GÜNÜ İÇERİSİNDE TESLİM EDİLECEKTİR./TESLİMAT TAMAMLANACAKTIR.

10.4. Teslim programında değişiklik

10.4.1. Yüklenici, İdarece onaylanmış teslim programına uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere beş iş günü içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

Madde 11 - Teminata ilişkin hükümler

11.1. Kesin teminatın miktarı ve süresi:

11.1.1. Yüklenici.....[Teminat tutarı rakam ve yazı ile yazılacaktır.] teminat olarak vermiştir.

11.1.2. Kesin teminat mektubunun süresi .././.... tarihine kadardır. Bu sözleşme hükümleri çerçevesinde yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde kesin teminat mektubunun süresi, uzatılan süre kadar yenilenir.

11.2. Ek kesin teminat:

11.2.1. Fiyat farkı ödenmesinin öngörülmesi halinde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin % 6'si, iş artışı olması halinde artış tutarının %6'si oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı, hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

11.2.2. Ek kesin teminatın, teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

11.2.3. Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanunun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

11.3. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:

11.3.1. Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra sözleşmenin konusunun piyasadan hazır halde alınıp satılan mal alımı olması ve bir garanti süresinin öngörülmesi halinde yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalanı, garanti süresi öngörülmeyen hallerde ise tamamı, Yükleniciye iade edilir.

11.3.2. Yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

11.3.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; alım konusu malın veya malların kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen, talep edilmemesi nedeniyle iade edilmeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya veya sigorta şirketine iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

11.3.4. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 12 - Ödeme yeri ve şartları

12.1. Ödeme yeri

12.1.1. İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler **KARS DEFTERDARLIK VE MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ** 'de yapılacaktır. Yüklenici tarafından alım konusu malın , sözleşme ve ihale dokümanına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla ödemelere ilişkin hususlar ve ödeme zamanı aşağıda düzenlenmiştir.

12.2. Ödeme koşulları ve zamanı

12.2.1. (Değişik:29/11/2016-29903 R.G./13 md.) Ödemeye esas para birimi Türk Lirası'dır

12.2.2. İdare, Muayene ve Kabul Komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren Yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç **45** gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.

12.2.3.

İHALE KONUSU MALIN BEDELİ, BU SÖZLEŞME VE EKLERİNDE YAZILI HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK; MUAYENE KOMİSYON RAPORU İLE LABORATUVAR ANALİZ SONUÇLARI VE KARS İL J.K.LİĞİ 836 NU.LI BİRLİK MAL SAYMANLIĞI VE MALİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN TANZİM EDİLECEK YASAL BELGELERE İSTİNADEN, ONAY BELGESİNDE BELİRTİLEN EKONOMİK GİDER KODUNDAN (ÖDENEK DURUMUNA GÖRE), TÜRK PARASI ÜZERİNDEN ÖDENECEKTİR.

12.2.3.1. BÜTCE KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE BAŞBAKANLIK VE/VEYA HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA ALINACAK TEDBİRLERE, TESPİT EDİLECEK STANDARTLARA, ÖDENEK KULLANMA KONUSUNDA BELİRLENECEK İLKE VE SERBEST BIRAKMA ORANLARINA, ÇIKARILACAK TASARRUF HÜKÜMLERİNE AİT ESASLARA AYNEN UYULACAKTIR.

12.2.4. YÜKLENİCİ TAAHHÜDÜNÜ TAMAMEN YERİNE GETİRSE DAHI ÖDEME EMRİNİN GELMESİNİ BEKLEMELİDİR. BU HUSUSTA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ.

12.2.5. ÖDEME YAPILACAK MALİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE; YÜRÜRLÜKTEKİ "SOSYAL GÜVENLİK KURUMU PRİM VE İDARİ PARA CEZASI BORÇLARININ HAK EDİŞLERİNDEN MAHSUBU, ÖDENMESİ VE İLİŞİKSİZLİK BELGESİNİN ARANMASI HAKKINDA YÖNETMELİK" HÜKÜMLERİNE GÖRE HAREKET EDİLECEKTİR.

12.2.6. YÜKLENİCİ YAPILAN İŞE İLİŞKİN ALACAKLARINI DEVİR VEYA TEMLİK EDEMEZ.

Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

13.1. Yükleniciye taahhüdün gerçekleştirilmesi sırasında avans verilmeyecektir.

Madde 14 - Fiyat Farkı

14.1. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

14.1.1. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar

15.1. Bu iste alt Yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı Yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Madde 16 - Yüklenicinin yükümlülükleri

16.1. Yüklenicinin genel yükümlülükleri

16.1.1. Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve ihale dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dahilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

16.1.2. Yüklenici, işin yapımı sırasında 4735 sayılı Kanun ile yürürlükteki diğer kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. Yükleniciden yapılacak kesintilerin İdare alacağını karşılayamaması durumunda kalan miktar, Yüklenicinin kesin teminatı ile varsa ek kesin teminatı paraya çevrilmek suretiyle karşılanır. İdare alacağının bu şekilde dahi tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

16.1.3. Yüklenici, sözleşme konusu malların İdareye teslimine kadar korunmasından sorumludur. Yüklenici, malın İdareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dahil olmak üzere malın zayii, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malı yenisi ile değiştirmek zorundadır.

16.1.4. Yüklenici, yetkili kuruluşlarca alım konusu malın piyasaya arzına ve ürün güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun mal teslim etmek zorundadır.

16.1.5. Yüklenicinin tüzel kişi olması ve ihalede sunulan iş deneyimini gösteren belgenin yüklenicinin yarısından fazla hissesine sahip ve 4734 sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili ortağına ait olması halinde yüklenici, aşağıda yer alan ifadeyi içeren beyanı her hakedişle birlikte idareye sunar.

.....(Teklif kapsamında sunulan belgenin düzenleme tarihi yazılacaktır.) tarihli Ortaklık Tespit Belgesinde yer alan bilgilerde bugüne kadar değişiklik olmadığını ve ortağımıza ait iş deneyimini gösteren belgelerin tamamının, başka bir tüzel kişiye kullanılmadığını taahhüt ederiz.

16.2. Yüklenicinin montaja ilişkin yükümlülükleri

16.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

16.3. İş programı

16.3.1. Yüklenici personeli, teslim programında yapılan düzenlemeye uygun olarak teslim ve montaj işlemini gerçekleştirecektir. Ancak, İdarece yapılacak alımın montaj, yerinde üretim gibi durumları da kapsayan teslim programında bir değişiklik yapılması halinde Yüklenici de bu yeni programa uygun olarak iş saatlerini İdarenin talebi doğrultusunda değiştirecektir. Ancak, İdare tarafından yapılan değişiklik, iş programının uzamasına sebep olmamalıdır.

16.3.2. Yüklenici, bir aydan fazla süreli ve montaj gerektiren işlerde her ayın bitiminde üç nüsha faaliyet raporu hazırlayarak İdareye sunacaktır. Yüklenici tarafından raporlama kabul tarihine kadar devam edecektir. Her raporda;

- Teslimi gerçekleştirilen mal miktarları, işin aşaması ve alt yükleniciler tarafından yapılan işlerin aşamaları ,
- Malların montajı, depolanması, işletmeye alınması, eğitim faaliyetleri gibi konularda bilgiler,
- Tehlike yaratan olaylar, çevre olayları dahil olmak üzere güvenlik ile ilgili bilgiler,
- İşin bitirilmesini tehlikeye sokan olayların ayrıntıları, teslim programı ile fiili ilerlemenin karşılaştırılması, gecikmeleri gidermek üzere alınmış veya alınacak tedbirler,
- Yüklenicinin personeli ile ilgili kayıtlar,
- Varsa kalite belgeleri, test sonuçları ve malzemelere ilişkin sertifikalar, ile İdarece talep edilecek ilave belge ve bilgiler yer alacaktır.

16.4. Güvenlik önlemleri

16.4.1. Yüklenici;

- a) İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymak,
- b) İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliğini sağlamak,
- c) İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme, araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almak,
- ç) Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almak, zorundadır.

16.4.2. Yüklenicinin bu zorunluluklara uymaması nedeniyle İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir.

16.5. Yüklenicinin çalıştırdığı personele ilişkin sorumlulukları

16.5.1. Yüklenici, işin yerine getirilmesi sırasında yasa, yönetmelik ve tüzükler ile belirlenen standartlara uygun iş ve işçi sağlığı ile ilgili tüm güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür.

16.5.2. Yüklenicinin ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda, Yüklenicinin personelinden kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler ile kendilerine ödenecek tazminat Yükleniciye aittir. Ayrıca, personelden iş başında veya iş yüzünden ölenlerin defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatın tümü de Yüklenici tarafından karşılanır.

16.5.3. Yüklenicinin teknik ve idari personeli ile Alt Yüklenicileri ve bunların personelinden her ne şekilde olursa olsun, iş başında bulunmasına engel durumları tespit edilenler, İdare tarafından yapılacak bildirim üzerine, Yüklenici tarafından derhal iş başından uzaklaştırılır.

16.5.4. İhale dokümanında Yüklenici tarafından personel çalıştırılması öngörülmüş ise bu personelin çalıştırıldığına ilişkin belgeleri İdareye vermek zorundadır.

16.6. Malların taşınması

16.6.1. Yüklenici, iş için gerekli tüm mal ve malzemenin montajından, ambalajlanmasından, yüklenmesinden, taşınmasından, teslim edilmesinden, boşaltılmasından, depolanmasından ve korunmasından sorumludur. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenici sorumludur.

16.6.2. Yüklenici malın taşınması sırasında kendi personelinden dolayı yolların, köprülerin zarar görmemesi için gerekli çabayı gösterecektir. Bu amaçla uygun taşıtların ve yolların kullanılması esastır. Yolların kullanımı ile ilgili olarak yetkili makamlardan izin alınması gerekiyorsa, gerekli izinler taşıma işleminin başlamasından önce Yüklenici tarafından temin edilir. Erişim yollarının kullanılması nedeniyle, ilgili kurum ve kuruluşlardan gelecek her türlü talep, Yüklenici tarafından karşılanır.

16.7. Garanti ve bakım, onarım

16.7.1. Bu bent boş bırakılmıştır.

16.7.2. Bu bent boş bırakılmıştır.

16.7.3. Bu bent boş bırakılmıştır.

16.7.4.

GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR:

16.7.4.1. YÜKLENİCİ, HER KISIM İÇİN GEÇERLİ OLACAK ŞEKİLDE KESİN KABUL YAPILDIĞI TARİHTEN İTİBAREN SATIN ALINACAK KÖMÜR VE ODUNLAR İÇİN EN AZ 12 (ONİKİ) AY SÜRE İLE HER TÜRLÜ İMALAT HATALARINA, BOZULMA VE EVSAFINI KAYBETMEYE KARŞI GARANTİ ETMİŞ SAYILACAKTIR. BU SÜRE ZARFINDA BOZULMA, EVSAFINI KAYBETME HADİSESİNİN YÜKLENİCİYE BİLDİRİLMESİNİ MÜTEAKİP 15 (ONBES) GÜN İÇERİSİNDE BOZULAN VE EVSAFINA UYGUN OLMAYAN KÖMÜR VE ODUNLAR, BELİRTİLEN MİKTARLARDA EVSAFINA UYGUN OLANLARLA DEĞİSTİRİLECEK, MALIN EVSAF VE DURUMU İLE İLGİLİ İDARENİN TESPİT VE RAPORLARINI AYNEN KABUL EDECEK, İDARECE TARAFINA BİLDİRİLECEK BOZUK MALLARIN YENİSİ İLE DEĞİSTİRİLMESİNİ KABUL ETMİŞ SAYILACAKTIR.(%20 FAZLA ALIM DAHİL) YÜKLENİCİ BU MALLARA AİT GARANTİ BELGELERİNİ İDARE ADINA DÜZENLETMEK VE ORJİNAL NÜSHALARINI İDAREYE TESLİM ETMEKLE MÜKELLEFTİR.

16.7.4.2. GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE, (16.7.4.1.)İNCİ MADDEDE BELİRTİLEN HUSUSLARDAN KAYNAKLI MALIN KULLANIMINA ETKİ EDEN OLUMSUZ BİR DURUMUN ORTAYA ÇIKMASI HALİNDE, MALIN AİT OLDUĞU BİRLİK KOMUTANI TARAFINDAN OLUŞTURULACAK HEYET MARİFETİYLE İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA SÖZ KONUSU MAL/MALLARIN DURUMUNUN İNCELENMESİ MAKSADıyla DURUM TESPİTİ YAPILACAKTIR. HEYETÇE TANZİM EDİLECEK DURUM TESPİT TUTANAGINDA; SÖZLEŞME TARİH VE NUMARASI, MALIN NEREDEN, NE ZAMAN VE NE ŞEKİLDE ALINDIĞI, O GÜNE KADAR SARF EDİLEN/KULLANILAN MİKTAR İLE DEPO ZİMMETİ VE KULLANIMINI OLUMSUZ ETKİLEYEN HUSUSLAR VEYA EVSAFINI KAYBETME VEYA BOZULMA SEBEPLERİ, GEREKCELERİYLE BİRLİKTE ACIK VE ANLASILIR BİR ŞEKİLDE BELİRTİLECEKTİR.

16.7.4.3. İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞI TARAFINDAN TANZİM EDİLEN DURUM TESPİT TUTANAGINA GÖRE GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YENİLERİYLE DEĞİŞTİRİLMESİ İÇİN, YÜKLENİCİYE TEBLİGATIN YAPILMASINI MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK BELİRLENECEK SÜRE İÇERİSİNDE YÜKLENİCİ, DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YERİNE YENİSİNİ GETİREREK MUAYENEYE SUNMAYA MECBURDUR. MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIKLARINCA, İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DAHİLİNDE YENİ GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILACAKTIR. YENİ GETİRİLEN MALLARIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP, EVSAFINI KAYBETMİŞ GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDEKİ MALLAR YÜKLENİCİYE İADE EDİLECEKTİR.

16.7.4.4. KARS İL J.K.LIĞI 836 NUMARALI BİRLİK MAL SAYMANLIĞI TARAFINDAN TANZİM EDİLEN DURUM TESPİT TUTANAGINA GÖRE GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YENİLERİYLE DEĞİŞTİRİLMESİ İÇİN, YÜKLENİCİYE TEBLİGATIN YAPILMASINI MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK BELİRLENECEK SÜRE İÇERİSİNDE (BELİRLENECEK SÜRE NORMAL TESLİM SÜRESİNDEN FAZLA OLAMAZ) YÜKLENİCİ, DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MAL/MALLARIN YERİNE YENİSİNİ GETİREREK MUAYENEYE SUNMAYA MECBURDUR. KARS İL J.K.LIĞI MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINCA İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DAHİLİNDE YENİ GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILACAKTIR. YENİ GETİRİLEN MALLARIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP, EVSAFINI KAYBETMİŞ GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDEKİ MALLAR YÜKLENİCİYE İADE EDİLECEKTİR.

16.7.4.5. YÜKLENİCİ, MALIN EVSAF VE DURUMU İLE İLGİLİ OLARAK, MALIN AİT OLDUĞU BİRLİK KANALIYLA YAPILAN İKİNCİ İNCELEME NETİCESİNDE TANZİM EDİLEN DURUM TESPİT TUTANAGI VE RAPORLAR İLE BU RAPORLAR SONUCUNDA VERİLEN KARARLARI, HERHANGİ BİR İTİRAZDA BULUNMAKSIZIN PESİNEN KABUL EDER.

16.7.4.6. TAHSİS EDİLEN SÜRE İÇERİSİNDE; YENİ MAL GETİRİLMEMESİ VEYA GETİRİLEN MALIN/MALLARIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA REDDOLMASI HALİNDE (REDDİN YERİNE GETİRİLEN MALIN DA RET OLMASI VEYA BAŞKA TESLİM HAKKININ KALMAMASI) 836 NUMARALI BİRLİK MAL SAYMANLIĞINCA SÖZLEŞMENİN 34.2. NCİ MADDESİNDE BELİRTİLEN ORANDA GECİKME CEZASI UYGULANMAK ÜZERE İHTARNAME TANZİM EDİLEREK 7201 SAYILI TEBLİGAT

KANUNU HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA YÜKLENİCİ FİRMANIN SÖZLESMEDEN BELİRTTİĞİ TEBLİGAT ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR. İHTARLI SÜRE İÇERİSİNDE GETİRİLEN MALIN RET OLMASI YA DA HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI HALİNDE; 4077 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNDA ÖNGÖRÜLEN HÜKÜMLER İLE GARANTİ BELGESİ UYGULAMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİKTE ÖNGÖRÜLEN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK KAYDI İLE YÜKLENİCİ FİRMA HAKKINDA, SÖZLESMENİN 35'NCİ MADDESİ HÜKÜMLERİ TATBİK EDİLECEKTİR.

16.7.4.7. GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALIN/MALLARIN DEĞİŞTİRİLMESİ AŞAMASINDA YAPILACAK HER TÜRLÜ MASRAFLAR, (HER TÜRLÜ MUAYENE VE DEĞİŞECEK MALIN İLGİLİ BİRLİKLERDEN ALINMASI, YENİ MALIN İLGİLİ BİRLİKLERE NAKLİ..VB.) YÜKLENİCİ FİRMAYA AİTTİR.

16.7.4.8. YÜKLENİCİ GARANTİ İLE İLGİLİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE, İDARE TARAFINDAN GARANTİNİN SAĞLANMASI İÇİN YAPILACAK TÜM GİDERLER YÜKLENİCİ ALACAKLARINDAN MAHSUP EDİLECEK VEYA KESİN VE EK KESİN TEMİNATLAR PARAYA CEVRİLMEK SURETİYLE TAHSİL EDİLECEKTİR. AKSİ HALDE DAVA AÇILMASI DURUMUNDA FAZLAYA DAİR HAKLAR DA SAKLI OLMAK SARTIYLA İDARENİN UGRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYAN (GEREK SÖZLESMENİN FESİH TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK, GEREKSE SÖZLESMENİN FESİH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.

Madde 17 - Eğitim

17.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 18 - Alım konusu mala ilişkin dokümantasyon

18.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

18.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 19 - Yeni model

19.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 20 - Ambalajlama

20.1.

20.1.1 İSINMA AMAÇLI KÖMÜR ALIMI İÇİN İDARİ ŞARTNAMEDEN EKİNDE BULUNAN "TEKNİK ŞARTNAMEDEN İDARİ ŞARTNAMEYE ATIF YAPILAN HUSUSLAR"DA BELİRTİLDİĞİ ŞEKİLDE YAPILACAKTIR.

20.1.2 AYRICA SAYMANLIKCA BİLDİRİLECEK KAPALI KÖMÜRLÜĞÜ OLMAYAN BİRLİKLERE TESLİM EDİLEN KÖMÜRLER (KÖMÜRLERİN ALTI PALETLENEREK) İSTİFLENDİKTEN SONRA, İSTİFLENMİŞ KÖMÜRÜN TAMAMININ (ÜST VE YAN KISIMLARINI AÇIK KALMAYACAK ŞEKİLDE ÖRTECEK) BRANDA İLE ÖRTÜLMESİ İŞİ YÜKLENİCİ FİRMA TARAFINDAN YAPILACAKTIR. KÖMÜRLERİN VE ODUNLARIN İSTİFLENMESİ, PALET TEMİNİ VE BRANDA ÖRTÜLMESİ İLE İLGİLİ YÜKLENİCİ, İDAREDEN İLAVE ÜCRET, HAK VEYA İSGÜCÜ YARDIMI TALEBİNDE BULUNMAYACAKTIR.

20.1.2.3 MUAYENE AŞAMASINDA TESLİM EDİLEN KÖMÜR TORBASININ DARASI TESPİT EDİLECEK VE HESAPLANAN KÖMÜR MİKTARI YÜKLENİCİNDEN AYRICA TUTANAKLA/SENETLE TESLİM ALINACAKTIR.

20.2. Malın uygun şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye aittir.

Madde 21 - Reklam yasağı

21.1. Yüklenici, İdare tarafından yazılı olarak izin verilmediği sürece, temin ettiği mal ile ilgili olarak İdarenin adını broşür veya herhangi bir tanıtım vasıtasında kullanamaz, ilan edemez.

Madde 22 - Fikri ve sınai mülkiyet hakları

22.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması

23.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

a) Malın montaj veya teslim yeri.

b) Malın süresinden önce montaj ve teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

23.2. Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

Madde 24 - Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi

24.1. Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

a) Sözleşmeye konu alım içinde kalması,

b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen mal alımlarında sözleşme bedelinin % 20 'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı Yükleniciye yaptırılabilir.

24.2. İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağına anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, Yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanmaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

24.3. Bu ihalede, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 24 üncü maddesi çerçevesinde iş eksilişi yapılabilir. İhale konusu işin sözleşme bedelinin % 80'inden daha düşük bedelle tamamlanacağına anlaşılması halinde ise Yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderler ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin % 80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının % 5'i ödenir.

Madde 25 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

25.1. Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

25.1.1. Mücbir sebepler:

a) Doğal afetler.

b) Kanuni grev.

c) Genel salgın hastalık.

ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

d) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

25.1.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,

b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,

c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,

ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,

d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

zorunludur.

25.2. İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller

25.2.1. İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde, işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

25.2.2. Yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde, yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir teslim programını en geç beş iş günü içinde İdareye bildirir.

25.3. İş artışı yapılması durumunda işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

Madde 26 - Sigorta

26.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 27 - İdarenin yükümlülükleri

27.1. Montaj gerektiren işlerde işyerinin yükleniciye teslimi

27.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

27.2. Montajlı işlerde plan ve projelerin yükleniciye teslimi

27.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

27.3. İzinler ve ruhsatlar

27.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

27.4. İdarenin personeli

27.4.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 28 - Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler

28.1. İdare ve Yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur vermesi veya tespit yapması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

28.2. İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

Madde 29 - Yüklenicinin vekili

29.1. Yüklenici, bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dahilinde noterlikçe tanzim edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

29.2. Yüklenici vekili, muayene ve kabul işlemleri ya da montaj işlemleri sırasında, İdarenin yetkili birimleri veya komisyonları ile birlikte çalışacaktır.

Madde 30 - Denetim, muayene ve kabul işlemleri

30.1.

TESLİM ETME, TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI VE MUAYENE İŞLEMLERİ;

30.1.1. TESLİM ETME, TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI;

30.1.1.1. YÜKLENİCİ; MAL TESLİMATINA BAŞLAMADAN ÖNCE İHALE DOKÜMANINI İNCELEYEREK GEREK MUAYENE ESNASINDA TEST AMACIYLA KULLANILACAK MİKTARI, GEREKSE TEKNİK ŞARTNAMEDE NUMUNE OLARAK TUTULMASI ÖNGÖRÜLEN MAL MİKTARINI İLGİLİ TESLİMAT MİKTARINA İLAVE EDEREK TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.

30.1.1.2. YÜKLENİCİ; TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE OLMAK KAYDIYLA, MAL TESLİMATINA BAŞLAMADAN EN GEC 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ ÖNCESİNDEN İLGİLİ BİRLİK/KURUM İLE TESLİMAT GÜN VE SAATİ KONUSUNDA KOORDİNEDE BULUNACAKTIR.

30.1.1.3. MAL TESLİMATLARI; TESLİM SÜRESİ İÇİNDE OLMAK KAYDIYLA TAMAMLANIR. AKSİ HALDE MAL TESLİMATI DURDURULARAK O ANA KADAR TESLİMATI YAPILAN MALLAR YÜKLENİCİYE İADE EDİLİR. MALLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM ALINMAZ İSE İLGİLİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN

İADENİN YAPILAMADIĞINA İLİŞKİN KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA YAPACAĞI BİLDİRİME GÖRE GEREKLİ YASAL İŞLEMLER BAŞLATILIR. İDARENİN BU KONUDA YAPMIŞ OLDUĞU MASRAFLAR YÜKLENİCİDEN AYRICA TAHSİL EDİLİR. BU UYGULAMA SONUCUNDA MALDA MEYDANA GELEBİLECEK HER TÜRLÜ ZARAR, ZİYAN, HASAR VE KAYIPTAN DOLAYI YÜKLENİCİ HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ. GECEN SÜRE İÇERİSİNDE KÖMÜRÜN EKİSİME VEYA ZAYİ OLMASI DURUMUNDAN DOLAYI İDARE SORUMLU OLMAYACAKTIR. BU SÜREÇ İÇERİSİNDE OLUŞACAK ARDIYE VE DEPOLAMA ÜCRETLERİ YÜRÜRLÜKTEKİ YASAL MEVZUATLAR ÇERÇEVESİNDE TAHSİL EDİLİR. İŞ ARTIŞI VE İHTARLI SÜRE KAPSAMINDA YAPILACAK TESLİMATLARDA DA AYNI HÜKÜM UYGULANIR.

30.1.1.4. TESLİM SÜRESİNİN SON GÜNÜ; (İHTARLI SÜRE DAHİL) RESMİ TATİLE DENK GELİRSE TESLİMAT, TATİLİ İZLEYEN İLK İŞ GÜNÜNDE YAPILACAKTIR. BU TAKDİRDE CEZA UYGULANMAZ.

30.1.1.5. KÖMÜR VE ODUN MİKTARI TESPİTİ

30.1.1.5.1. KÖMÜR VE ODUN TESLİM YERİNDE KANTAR OLMAYAN BİRLİKLER İÇİN KÖMÜR VE ODUN TESLİM ETME/ ALMA ŞARTLARI: YÜKLENİCİ MAL TESLİMATINA BAŞLAMADAN ÖNCE 836 NU.LI BİRLİK MAL SAYMANLIĞI İLE KOORDİNE KURACAK VE SAYMANLIK TARAFINDAN GÖREVLENDİRİLECEK PERSONEL NEZARETİNDE BİRLİKLERE MAL TESLİMATI YAPILACAKTIR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN GETİRİLEN MAL, İHTİYAC SAHİBİ BİRLİĞE BİRLİKCE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL NEZARETİNDE EN YAKIN KANTARDA HEM BOŞ HEM DE DOLU OLARAK TARTTIRILDIKTAN SONRA TESLİM EDİLECEKTİR. KANTAR FİŞLERİNİN (BİRİ ASIL OLMAK ÜZERE) İKİ SURETİ MALİ TESLİM ALAN PERSONELE VERİLECEKTİR. MALİ TESLİM ALAN PERSONEL GELEN KAMYON, TIR VS. PLAKA NUMARALARINA GÖRE LİSTELEYECEK, KANTAR FİŞİNDEKİ BOŞ DOLU MİKTARLARI HER PLAKANIN KARSISINA GELECEK ŞEKİLDE YAZACAK, ALINAN MAL MİKTARINI BELİRLEYECEKTİR. HAZIRLANAN İKİ SURET LİSTENİN BİR SURETİ (ASIL KANTAR FİŞİ VE İRSALİYE DAHİL EDİLEREK) ÖDEMeye ESAS OLMAK ÜZERE 836 NU.LI BİRLİK MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDECEKTİR. MAL TESLİM TESELLÜM LİSTELERİNİ İÇEREN TUTANAKLAR İLGİLİ İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK KOMUTANLARINCA İMZALANACAKTIR.

30.1.1.5.2. MAL TESLİM YERİNDE KANTAR OLAN BİRLİKLER İÇİN MAL TESLİM ETME / ALMA İŞLEMLERİ; YÜKLENİCİ MALİ TESLİM ETMEK ÜZERE BİRLİĞE GETİRDİĞİNDE SAYMANLIK VE BİRLİKCE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONEL NEZARETİNDE KAMYONLAR ÖNCE DOLU OLARAK TARTILACAK, MAL TESLİM EDİLDİKTEN SONRA AYNI KANTARDA TEKRAR BOŞ OLARAK TARTILARAK TESLİM ALINAN MİKTAR TESPİT EDİLECEKTİR. TARTIMI YAPILMAYAN ARAÇLARDAKİ MAL TESLİM ALINMAYACAKTIR.

30.1.1.5.3. KÖMÜR VE ODUN TESLİMİNİN TAMAMLANMASINI MÜTEAKİP BİR ADET BOŞ AMBALAJ TARTILARAK TOPLAM TESLİM EDİLEN AMBALAJ (TORBA/CUVAL) MİKTARI İLE ÇARPIMI SONUCU ELDE EDİLEN MİKTAR KADAR KÖMÜR VE ODUN AYRICA İDAREYE TESLİM EDİLECEKTİR. AMBALAJ MASRAFLARI YÜKLENİCİYE AİT OLUP, AMBALAJLAR GERİ İSTENMEYECEKTİR.

30.1.1.5.4. KÖMÜR VE ODUNLAR TESLİM ÇİZELGESİNDE BULUNAN YERLERDEKİ

BİRLİKLERCE GÖSTERİLECEK YERE YÜKLENİCİ TARAFINDAN ARAÇ ÜZERİNDEN İNDİRİLEREK DÜZGÜN BİR ŞEKİLDE İSTİFLENECEKTİR. İHTİYAC VE MESAFE ÇİZELGESİNDE BELİRTİLEN MESAFELERDE HERHANGİ BİR SEBEPLE (DAHA UZUN YENİ YOL İNSA EDİLMESİ, HERHANGİ BİR NEDENLE MESAFENİN UZAMASI VB.) DEĞİŞİKLİK OLMASI HALİNDE YÜKLENİCİ TARAFINDAN HERHANGİ BİR İLAVE HAK TALEBİNDE BULUNULAMAZ.

30.1.1.6. GETİRİLEN MALLARIN TAMAMININ TESLİM EDİLDİĞİ TARİH; YÜKLENİCİNİN TAAHHÜT ETTİĞİ MALI, TAM OLARAK TESLİM ETMİŞ OLDUĞU TARİHTİR

30.1.1.7. HER MAL TESLİMATI İÇİN BELİRTİLEN NUMUNE PAYLARI MAL TESLİMİ İLE BİRLİKTE TESLİM EDİLECEKTİR. TESLİM EDİLEN NUMUNE PAYLARI İÇİN AYRICA 836 NULI BİRLİK MAL SAYMANLIĞI TARAFINDAN GEÇİCİ TESLİM-TESELLÜM BELGESİ TANZİM EDİLECEKTİR. NUMUNE PAYI DAHİL TESLİM EDİLEN İKMAL MADDELERİNİN, FİZİKSEL VE LABORATUVAR MUAYENELERİNİN TAMAMLANMASINI VE SAKLANACAK MAL NUMUNELERİNİN AYRILMASINA MÜTEAKİP;

A. KULLANILABİLECEK DURUMDA OLAN FAZLA NUMUNELER YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE TUTANAK İLE İADE EDİLECEK, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEBİNİN BULUNMAMASI HALİNDE YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNDEN ALINACAK MUVAFAKATNAME İLE TAŞINIR MAL İŞLEM BELGESİ DÜZENLENEREK (SÖZLEŞME KONUSU MİKTAR İLE BİRLİKTE) İRAT KAYDEDİLECEKTİR.

B. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE TANZİM EDİLECEK TUTANAK İLE İMHA EDİLECEKTİR (YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN HAZIR BULUNMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TUTANAK YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNE İMZALATILACAKTIR.)

30.1.1.8. YÜKLENİCİ; TESLİM ETMİŞ OLDUĞU MALI, KATI KABULÜ YAPILINCAYA KADAR GEÇEN SURE İÇERİSİNDE (YÜRÜRLÜKTEKİ MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİNDE (İSTENİLDİĞİNDE BİRLİK İÇİNDE GÖRÜLEBİLECEKTİR) MUAYENEYE BAŞLANAMAYACAĞI BELİRTİLEN ŞARTLAR VE MUAYENE SONUCU REDDEDİLME HALİ DIŞINDA GERİ ALAMAZ.

30.1.1.9. YÜKLENİCİNİN; İHALE DOKÜMANINDA BELİRTİLEN HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK MAL TESLİMATINI TAMAMLAMASINI MÜTEAKİP, İLGİLİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN 3 (ÜÇ) NÜSHA TAŞINIR MAL GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİ DÜZENLENEREK BİRİNCİ NÜSHASI YÜKLENİCİYE İMZA KARSILIĞI VERİLECEK, İKİNCİ NÜSHASI AYNI GÜN MAL TESLİMİ BİLDİRİM FORMUNA EKLENEREK TAŞINIR MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. ÜÇÜNCÜ NÜSHASI İSE KOÇAN NÜSHASI OLARAK MUHAFAZA EDİLECEK VE ARKASINA YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNİN ASLINI TESLİM ALDIĞINA DAİR BEYANI ALINACAKTIR.

30.1.1.10. TAŞINIR MAL GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİ VE MAL TESLİMİ BİLDİRİM FORMUNUN TESLİM ALINMASINI MÜTEAKİP EN GEÇ 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE 5 (BES) NÜSHA MUAYENE MUHTIRASI VE KOMİSYON KARARI DÜZENLENEREK MAL TESLİMİ BİLDİRİM FORMU VE TAŞINIR MAL GEÇİCİ

TESLİM TESELLÜM BELGESİ FOTOKOPİSİ İLE BİRLİKTE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BASKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR.

30.1.1.11. TESLİM SÜRESİNE MUAYENEDE GEÇEN SÜRE DAHİL DEĞİLDİR. MUAYENEDE GEÇEN SÜRE; MAL TESLİMATININ TAMAMLANDIĞINA DAİR YÜKLENİCİYE VERİLMİŞ OLAN TAŞINIR MAL GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİNDEKİ TESLİM TARİHİNİ TAKİP EDEN GÜNDEN BAŞLAYARAK, MUAYENE RAPORUNUN YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLDİĞİ TARİHE KADAR (TEBLİĞ TARİHİ DAHİL) GEÇEN SÜREDİR. BU İKİ TARİH ARASINDA GEÇEN SÜRE TESLİM SÜRESİNDEN SAYILMAYACAKTIR.

30.1.1.12. İŞİN TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE; GETİRİLEN MALLARIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE UYGUN OLMADIĞI TESPİT EDİLDİĞİNDE, YÜKLENİCİ BU SÜRE İÇERİSİNDE MALINI ALIP YENİSİNİ GETİRMEKTE VEYA İTİRAZ MUAYENESİ İSTEMEKTE SERBESTTİR. İŞİN SÜRESİ İÇERİSİNDE UYGUN ÇIKMAYAN MALLARIN YERİNE SADECE 1 (BİR) DEFA MAHSUS OLMAK ÜZERE YENİDEN GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILIR. YENİDEN GETİRİLEN MALLARIN DA REDDOLMASI HALİNDE TESLİM SÜRESİ DOLMAMIŞ OLSA DAHİ BAŞKA TESLİMAT (İHTARLI SÜREDE YAPILACAK TESLİMAT HARIC) YAPILAMAZ. ANCAK, İTİRAZ ÜZERİNE YAPILACAK MUAYENELER İLGİLİ OLDUĞU MUAYENENİN (GEREK FİZİKSEL VE GEREKSE LABORATUVAR MUAYENESİNE İTİRAZ) DEVAMI GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK OLUP, RET SAYISI AÇISINDAN DİKKATE ALINMAYACAKTIR.

30.1.1.13. YÜKLENİCİ; İŞİN TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE TAAHHÜDÜNÜ SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE, SÖZLEŞMENİN 34 ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE ÇEKİLECEK İHTARLI SÜREDE SADECE 1 (BİR) DEFA MAL GETİRME HAKKINA SAHİPTİR. BU SÜRE SONUNA KADAR, HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI VEYA YAPILAN TESLİMATIN, MUAYENE SONUCUNDA SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE UYGUN OLMADIĞININ TESPİT EDİLMESİ HALİNDE, İHTARLI SÜRE DOLMAMIŞ OLSA DAHİ BAŞKA TESLİMAT HAKKI KALMADIĞINDAN AYRICA PROTESTO ÇEKMEYE VE HÜKÜM ALMAYA GEREK KALMAKSIZIN KESİN TEMİNATI GELİR KAYDEDİLİR VE SÖZLEŞME FESHEDİLEREK HESABI GENEL HÜKÜMLERE GÖRE TASFİYE EDİLİR. AYRICA YÜKLENİCİ HAKKINDA SÖZLEŞMENİN 35 İNCİ MADDESİ VE 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNUNUN 20 VE 22. NCİ MADDELERİNDE BELİRTİLEN HÜKÜMLER TATBİK EDİLİR.

30.1.1.14. % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞINA TEKABÜL EDEN MAL MİKTARI; AYRI BİR TAKSİT GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK OLUP, TESLİM ETME, TESLİM ALMA, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ, SÖZLEŞMEDEKİ KONUYA İLİSKİN HÜKÜMLER DOĞRULTUSUNDA YÜRÜTÜLECEKTİR.

30.1.2. MUAYENE İÇİN MÜRACAAT VE MUAYENE TARİHİNİN BELİRLENMESİ:

30.1.2.1. MAL TESLİMATININ TAMAMLADIĞINA DAİR TANZİM EDİLEN TAŞINIR MAL GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİNİN YÜKLENİCİ TARAFINDAN İMZALANMASI MUAYENE MÜRACAATI OLARAK KABUL EDİLECEK OLUP, BU TARİHİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN, 15 (ONBES) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE BAŞLANIR.

30.1.2.2. MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BASKANLIĞINCA; MUAYENE

MUHTIRASI VE KOMİSYON KARARI VE EKLERİNİN ALINMASINI MÜTEAKİP GEREKLİ PLANLAMA YAPILARAK ÖNCELİKLE YÜKLENİCİYE VE İLGİLİ BİRLİK/KURUMA MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNİN YAPILACAĞI TARİH BİLDİRİLEREK; BELİRTİLEN YER, GÜN VE SAATTE YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN HAZIR BULUNMASI YAZILI OLARAK BİLDİRİLECEKTİR. BU YAZILI BİLDİRİM; FAKS, ELEKTRONİK POSTA VE/VEYA ÖZEL KARGO ŞİRKETLERİ İLE YAPILABİLİR. BU DURUMDA YAZILI BİLDİRİM, AYRICA POSTA İLE GÖNDERİLECEK VE YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLECEKTİR. BİLDİRİM İMZA KARŞILIĞI ELDEN TEBLİĞ EDİLMEK SURETİYLE DE YAPILABİLİR. BİLDİRİMİN YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNE İMZA KARŞILIĞI ELDEN TEBLİĞ EDİLMESİ HALİNDE AYRICA POSTAYA VERİLMESİNE GEREK YOKTUR.

30.1.3. MUAYENE İŞLEMLERİ:

MALİN MUAYENESİ, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; YÜRÜRLÜKTE BULUNAN KANUN, MAL ALIMLARI DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE DAİR YÖNETMELİK, JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENÇE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ, TEKNİK ŞARTNAME VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ İLE VARSA ALIMA ESAS NUMUNESİNE GÖRE YAPILACAKTIR. BU ESASLARA GÖRE NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAYAN MAL REDDEDİLİR. YÜKLENİCİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE İLGİLİ YÖNERGE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINDA GÖRÜLEBİLECEKTİR.

30.1.3.1. FİZİKSEL MUAYENE:

30.1.3.1.1. YAZILI BİLDİRİM VEYA TEBLİĞE GÖRE TAHSİS EDİLEN GÜN VE SAATTE MUAYENEYE BAŞLANIR. YÜKLENİCİNİN KENDİSİ VEYA KANUNİ VEKİLİ MUAYENEDEN HAZIR BULUNMAZ İSE BU HUSUS MUAYENEYE BAŞLAMA TUTANAGINDA BELİRTİLEREK MUAYENEYE BAŞLANIR.

30.1.3.1.2. GETİRİLEN MALLARIN FİZİKSEL MUAYENESİ, SÖZLEŞME VE EKLERİNDE YAZILI HÜKÜMLERE GÖRE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; FİZİKSEL MUAYENENİN BAŞLADIĞI TARİHTEN İTİBAREN 25 (YİRMİBES) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE TAMAMLANACAKTIR. FONKSİYON TESTLERİ MALZEMELERİN ÖZELLİKLERİNE GÖRE TEKNİK ŞARTNAMESİNDE BELİRTİLEN HUSUSLARA GÖRE YAPILACAKTIR. MALİN FİZİKSEL MUAYENE AŞAMASINDA, DİĞER FİZİKSEL NİTELİKLERİNDEN DOLAYI UYGUN BULUNMAMASI SONUCUNDA, YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİNİN YAZILI TALEBİ VE İLGİLİ BİRLİK/KURUMUN UYGUN GÖRMESİ HALİNDE FONKSİYON TESTİ YAPTIRILMAZ.

30.1.3.1.3. TESLİM EDİLEN MAL VE HİZMETLERİN FİZİKSEL MUAYENELERİNDE OLDUĞU GİBİ FİZİKSEL MUAYENENİN DEVAMI KAPSAMINDA OLAN FONKSİYON MUAYENELERİNDE DE YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİ HAZIR BULUNACAKTIR. ANCAK YAZILI BİLDİRİME RAĞMEN FONKSİYON MUAYENESİNE KATILMAYAN YÜKLENİCİNİN BU DURUMU, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA TUTANAKLA TESPİT EDİLİP YOKLUĞUNDA MUAYENE YAPILARAK SONUCLANDIRILIR.

30.1.3.1.4. MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞI; MUAYENE SÜRESİ İÇERİSİNDE FİZİKİ MUAYENENİN BİTİREMEDİĞİ TAKDİRDE MUAYENE SÜRESİNİN UZATILMASI İÇİN İLGİLİ BİRLİK/KURUM KOMUTANLIĞINDAN ONAY

ALACAKTIR. MUAYENE HERHANGİ BİR NEDENLE SÜRESİ İÇİNDE BİTİRİLMEDİĞİ TAKTİRDE YÜKLENİCİ KÖMÜRÜN KENDİLİĞİNDEN KABULÜNÜ İSTEMEYECEĞİ GİBİ BAŞKA BİR HAK TALEBİNDE DE BULUNAMAYACAK OLUP, HER TÜRLÜ MUAYENE SONUCUNU BEKLEMeye MECBURDUR.

30.1.3.1.5. İSTENEN FİZİKSEL NİTELİKLERİN BİR KISMI UYGUN BULUNMAZ İSE MUAYENE YARIDA BIRAKILMAYARAK FİZİKSEL MUAYENE İŞLEMİ TAMAMLANACAKTIR. (TEKNİK ŞARTNAMESİNDE; TESPİT EDİLEN KRİTİK ÖZÜR SAYISININ KABUL EDİLEBİLİR ÖZÜR SAYISINDAN FAZLA OLMASI HALİNDE DİĞER MUAYENELERE GECİLMEZ ŞEKLİNDE HÜKÜM BULUNAN TEKNİK SARTNAMESİNİN BU MADDELERİ UYGULANMAYACAKTIR.)

30.1.3.1.6. FİZİKSEL NİTELİKLERİN TAMAMI, SÖZLEŞME VE ŞARTNAME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLMAYAN MALLARIN LABORATUVAR MUAYENELERİNE GECİLEMEZ.

30.1.3.2. MUAYENE AŞAMASINDA TESLİM EDİLECEK BELGE VE MALZEMELER:

30.1.3.2.1. FİZİKSEL MUAYENE AŞAMASINDA VARSA VERİLECEK BELGELER MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA FİZİKİ MUAYENE SONUCLANINCAYA KADAR TESLİM EDİLİR.

30.1.3.2.2. BELGELERİN ASLI VEYA ASLINA UYGUNLUĞU NOTERCE TASDİKLİ SURETİ, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONUNA YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİ TARAFINDAN TESLİM EDİLİR. BELGELERİN ASILLARI İBRAZ EDİLMİŞ (NOTER TASDİKLİLER HARİC) VE YÜKLENİCİ TARAFINDAN ASILLARI GERİ İSTENİRSE KOMİSYONCA FOTOKOPİSİ ALINARAK ASLI GÖRÜLMÜSTÜR İBARESİ YAZILIP MUAYENE RAPORUNA EKLENİR. MUAYENE KOMİSYONLARINCA İSTENECEK BELGELER AYNI ZAMANDA İHALEYE KATILIM ŞARTI OLARAK İSTENMİŞ İSE VE SÖZLEŞME MUHTEVİYATINDA MEVCUT İSE AYRICA İSTENMEYECEKTİR.

30.1.3.2.3. TEKNİK SARTNAMESİNDE, YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPTIRILMASI VE MUAYENE AŞAMASINDA TESLİM EDİLMESİ İSTENEN ANALİZ BELGELERİNDE, BELGE ÜZERİNDE YAZILI ANALİZ TARİHLERİ SÖZLEŞME TARİHİNDEN SONRA VE MAL TESLİM TARİHİNDEN ÖNCE OLACAKTIR.

30.1.3.2.4. YÜKLENİCİ, TEKNİK ŞARTNAMESİNDE İSTENMESİ DURUMUNDA, VERECEĞİ BELGELERİN DOĞRULUĞUNU VE MUAYENEYE SUNDUĞU MALZEMELERİN BU BELGELER KAPSAMINDA OLDUĞUNU BELİRTEN YAZILI TAAHHÜTNAMEYİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDECEKTİR.

30.1.3.2.5. YÜKLENİCİNİN, İSE BAŞLAMA TARİHİNDEN ÖNCE ALINMASI ZORUNLU OLAN BELGELERİN (ÇALIŞMA İZİN BELGESİ GİBİ) HARİCİNDE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA VERECEĞİ BELGELERİN VE RAPORLARIN ALINIS TARİHLERİ, İSE BAŞLAMA TARİHİNDEN ÖNCE OLMAYACAKTIR.

30.1.3.2.6. MUAYENE SIRASINDA İHTİYAC DUYULAN HER TÜRLÜ TEKNİK BİLGİ, DOKÜMAN (TSE, DIN, MILL VB. STANDARTLAR), MAKİNE VE AVADANLIKLARIN TEMİNİ İLE MUAYENEYİ KOLAYLAŞTIRAN YÖNDE İSTENEN TARTI, İSTİF, MALIN GRUPLANMASI, BİR YERDEN BİR YERE NAKLİNİN YAPILMASI GİBİ HİZMETLER YÜKLENİCİ TARAFINDAN YERİNE GETİRİLECEKTİR.

30.1.3.2.7. YÜKLENİCİ; ASGARİ TEKNİK ŞARTNAME İSTEK VE ÖZELLİKLERİNİ KARŞILAMAK KAYDIYLA, ÖNCELİKLE İHALE AŞAMASINDA SUNMUŞ OLDUĞU KALİTE BELGELERİNİN (KALİTE YÖNETİM SİSTEM VEYA ÜRÜN KALİTE BELGELERİ) AİT OLDUĞU MARKA ÜRÜNLERİ TESLİM ETMEK ZORUNDADIR. ANCAK HERHANGİ BİR NEDENLE SUNULAN BELGELERİN AİT OLDUĞU ÜRÜNLERİN TESLİM EDİLMEMESİ DURUMUNDA AYNI KALİTE BELGELERİNE SAHİP BAŞKA BİR MARKA/ÜRÜNÜ DE TESLİM EDEBİLECEKTİR.

30.1.3.2.8. YÜKLENİCİ TARAFINDAN MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLMESİ GEREKEN BELGELER, FİZİKSEL MUAYENE SONUÇLANINCAYA KADAR VERİLMEDİĞİ TAKDİRDE MAL REDDEDİLECEKTİR.

30.1.3.2.9. YÜKLENİCİ TESLİMATI BAŞLAMADAN ÖNCE, TESLİMATI BAŞLAYAN KÖMÜRLERİN TARTILABİLMESİ İÇİN KALİBRASYON BELGESİ OLAN TARTIYI İDAREYE TESLİM EDECEK, MUAYENENİN TAMAMLANMASINI MÜTEAKİP TESLİM ETTİĞİ TARTIYI GERİ ALACAKTIR.

30.1.3.3. LABORATUVAR MUAYENESİ:

30.1.3.3.1. FİZİKSEL MUAYENENİN TAMAMLANARAK SONUCUNUN UYGUN ÇIKMASI HALİNDE, KİMYASAL, BAKTERİYOLOJİK VE DİĞER LABORATUVAR MUAYENELERİNE GECİLİR. SÖZ KONUSU MUAYENE İÇİN ALINAN NUMUNELER, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA İLGİLİ LABORATUVARLARA TESLİM EDİLİR.

30.1.3.3.2. LABORATUVAR ANALİZLERİ İÇİN GEREKLİ BEDELLER, İLGİLİ LABORATUVARA YATIRILMADAN VE ANALİZ DEKONTU MUAYENE KOMİSYONUNA TESLİM EDİLMEYEN LABORATUVAR ANALİZLERİNE BAŞLANMAYACAKTIR. BU DURUMUN 7 (YEDİ) İŞ GÜNÜNÜ GEÇMESİ DURUMUNDA SÖZLESMENİN 35 İNÇİ VE 44.1 İNÇİ MADDELERİ HÜKÜMLERİNE GÖRE İŞLEM YAPILACAKTIR. MUAYENE KOMİSYONUNUN FİZİKSEL MUAYENE SONUCUNU YÜKLENİCİYE TEBLİĞ ETTİĞİ TARİHTEN İTİBAREN 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE YÜKLENİCİ LABORATUVAR İÇİN GEREKLİ ANALİZ BEDELLERİNİ İLGİLİ LABORATUVARA YATIRARAK BELGESİNİ İLGİLİ MUAYENE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.

30.1.3.3.3. MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞI, İHALE DOKÜMANINDA YER ALAN LABORATUVAR MUAYENESİNE İLİŞKİN BÜTÜN MUAYENE, TEST VE ANALİZLERİ YAPTIRMaktan SORUMLUDUR.

30.1.3.3.4. MALİN LABORATUVAR MUAYENELERİNDE; JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI LABORATUVARLARININ BULUNDUĞU İLLERDE ÖNCELİKLE BU LABORATUVARLARDAN İSTİFADE EDİLİR. JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI LABORATUVARLARININ TEKNİK YETERSİZLİK GİBİ NEDENLERLE YAPILMASI MÜMKÜN OLMAYAN TEST VE ANALİZLERE İHTİYAÇ DUYULDUĞUNDA ÖNCELİKLE MSB VE KUVVET KOMUTANLIKLARI BÜNYESİNDEKİ ASKERİ LABORATUVARLARINDAN İSTİFADE İLE YAPTIRILIR. BURALARDA YAPTIRILMADIĞI TAKDİRDE;

A) BİRİNCİ ÖNCELİK; ÖNCELİK SIRASINA GÖRE İL SINIRLARI İÇİNDEKİ;

AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ ÖZEL LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTE OLMAMIS KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN,

B) İKİNCİ ÖNCELİK: YURT İÇİNDEKİ; AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTE OLMAMIS KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ ÖZEL LABORATUVARLARDAN,

C) ÜÇÜNCÜ ÖNCELİK: İLGİLİ BİRLİK/KURUMUN YAZILI İZİNİ İLE ÖZEL LABORATUVARLARDAN, SARTNAMESİNDE BELİRTİLEN METOTLARLA YAPTIRILACAKTIR. LABORATUVAR MUAYENE RAPORLARININ, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONUNCA DEĞERLENDİRİLMESİNİ MÜTEAKİP TANZİM EDİLECEK OLAN MUAYENE VE KABUL KOMİSYON KARARI MUAYENENİN SONUCU İÇİN ESAS KABUL EDİLECEKTİR. BURADA YAPTIRILACAK HER TÜRLÜ ANALİZ ÜCRETİ YÜKLENİCİYE AİTTİR.

30.1.3.4. İTİRAZ MUAYENESİ:

30.1.3.4.1. YÜKLENİCİ: MUAYENE SONUCUNUN (FİZİKSEL VE LABORATUVAR) RET ÇIKMASI HALİNDE, SONUCUN KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLDİĞİ GÜNÜ TAKİP EDEN 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ İÇİNDE, İLGİLİ BİRLİK/KURUMA YAZILI OLARAK MÜRACAAT EDEREK MUAYENE SONUCUNA İTİRAZ EDEBİLİR. YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN MUAYENEYE KATILMAMASI İTİRAZ MUAYENE HAKKINI ORTADAN KALDIRMAZ. YAPILACAK İTİRAZ MUAYENESİ AYRI BİR TESLİMAT GİBİ DEĞERLENDİRİLMEMEYİ VE AYNI MUAYENENİN DEVAMI GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK VE AYRICA BİR SÜRE HESABI YAPILMAYACAKTIR. BU MUAYENE SONUCU TARAFLAR İÇİN KESİNDİR.

30.1.3.4.2. YÜKLENİCİNİN FİZİKSEL MUAYENE SONUCUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE İTİRAZ ETMESİ HALİNDE, MAL AYNI KÖRÜNMEK SURETİYLE İLK MUAYENEDEN GÖREV ALMAMIS KİŞİLERDEN KURULACAK EN AZ ÜÇ VEYA DAHA FAZLA TEK SAYIDA KİŞİLERDEN OLUSAN İKİNCİ BİR KOMİSYONA MUAYENE YAPTIRILIR. BU KOMİSYON, İLK MUAYENEDEN OLUMSUZ ÇIKAN VE İTİRAZ EDİLEN HUSUSLARA YÖNELİK OLARAK İLK KOMİSYONCA TUTULAN MAL NUMUNESİ ÜZERİNDEN VEYA İHTİYAC DUYULMASI HALİNDE MALIN TAMAMI ÜZERİNDEN İTİRAZA KONU OLAN HUSUSLARI İNCELER. İKİNCİ KOMİSYONUN VERECEĞİ KARAR KESİN OLUP, SONUÇ OLUMSUZ İSE BU KARARA TEKRAR İTİRAZ EDİLEMEZ.

30.1.3.4.3. YÜKLENİCİNİN LABORATUVAR MUAYENE SONUCUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE İTİRAZ ETMESİ HALİNDE VEYA MUAYENENİN İLGİLİ BİRLİK/KURUMUN KENDİ LABORATUVARI DIŞINDA HERHANGİ BİR LABORATUVARDA YAPILMASI DURUMUNDA İSE SARTNAMEYE UYGUNLUK RAPORU DÜZENLENEN MALLAR İÇİN İLGİLİ BİRLİK/KURUMUN GEREKLİ GÖRMESİ HALİNDE YENİDEN MUAYENESİ YAPILMAK ÜZERE, O MALDAN DAHA ÖNCE ALINIP İLGİLİ BİRLİK/KURUMDA SAKLANMAKTA OLAN NUMUNELER ÜZERİNDEN VEYA MAL NUMUNESİ YOKSA MAL ÜZERİNDEN HAKEM LABORATUVARDA YAPTIRILACAKTIR.

HAKEM LABORATUVAR, ZORUNLU HALLER DISINDA İHALEYİ YAPAN İDARE İLE HİÇBİR BAĞI OLMAYAN LABORATUVARDIR.

İLGİLİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA;

A) BİRİNCİ ÖNCELİK: AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN İL SINIRLARI İÇİNDEKİ AKREDİTE OLMUŞ ÖNCELİKLE KAMU YOKSA ÖZEL LABORATUVARLARDAN,

B) İKİNCİ ÖNCELİK: AKREDİTE OLMAYAN YURT İÇİNDEKİ KAMU KURULUŞLARINA AIT LABORATUVARLARDAN,

C) ÜÇÜNCÜ ÖNCELİK: İLGİLİ BİRLİK/KURUMUN YAZILI İZİNİ İLE ÖZEL LABORATUVARLARDAN,

HAKEM LABORATUVAR BELİRLENEREK İTİRAZ MUAYENELERİ YAPTIRILACAKTIR. HAKEM LABORATUVARIN VERECEĞİ RAPOR TARAFLAR İÇİN KESİNDİR. TEKRAR İTİRAZ EDİLEMEZ.

30.1.3.5. MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİYLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR:

30.1.3.5.1. HER TÜRLÜ MUAYENE SONUCU; MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA, HAZIR BULUNAN YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNE MUAYENE VE KABUL KOMİSYON KARARI OKUNARAK KARAR ÜZERİNE İMZASI ALINMAK SURETİYLE, MÜMKÜN OLMAMASI HALİNDE SÖZLEŞMEDE BELİRTİLEN ADRESİNE PTT İLE RESMİ İADELİ TAAHHÜTLÜ OLARAK GÖNDERİLEREK TEBLİĞ EDİLİR. BİLDİRİM TARİHİNİN TESPİT EDİLEMEMESİ DURUMUNDA, TEBLİGAT KANUNUNUN UYGULAMASINA DAİR YÖNETMELİĞİN 30, 31 VE 32'NCİ HÜKÜMLERİ UYGULANIR.

30.1.3.5.2. MUAYENE ESNASINDA HAZIR BULUNAN YÜKLENİCİNİN/VEKİLİNİN İMZADAN İMTİNA ETMESİ DURUMUNDA SÖZ KONUSU DURUM MUAYENE MUHTIRASI VE KOMİSYON KARARINDA BELİRTİLİR. MÜTEAKİBEN TEBLİGAT İŞLEMLERİ POSTA YOLUYLA YAPILIR. BU DURUM MUAYENE TUTANAGINDA DA BELİRTİLECEKTİR.

30.1.3.5.3. YÜKLENİCİ; MALIN REDDEDİLMESİ HALİNDE İTİRAZ HAKKINI KULLANMAYACAK İSE VEYA YAPILAN İTİRAZ MUAYENESİ SONUCUNDA DA MALIN REDDOLMASI DURUMUNDA, İLGİLİ BİRLİK/KURUMUN DEPOSUNDA BULUNAN MALIN TAMAMINI, MUAYENE RAPORUNUN TEBLİĞ EDİLDİĞİ TARİHİ TAKİP EDEN 5 (BES) GÜN İÇERİSİNDE GERİ ALMAK ZORUNDADIR. BU MÜDDET İÇERİSİNDE MAL ALINMAZ İSE, YÜKLENİCİYE GEÇECEK HER GÜN İÇİN O GETİRİLEN MAL TUTARININ % 0,05 (ONBİNDEBES) İ NİSPETİNDE PARA CEZASI VERİLİR. ANCAK, CEZALI MÜDDET HİÇ BİR ŞEKİLDE 10 (ON) GÜNÜ GECEMEZ. GEÇTİĞİ TAKDİRDE İLGİLİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN İADENİN YAPILAMADIGINA İLİŞKİN KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA YAPACAĞI BİLDİRİME GÖRE GEREKLİ YASAL İŞLEMLER BAŞLATILIR. YÜKLENİCİ BU SÜRE İÇERİSİNDE GERİ ALMADIĞI MALLARA İLİŞKİN OLARAK İLGİLİ BİRLİK/KURUMDAN HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ. GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE MALIN MİKTARININ EKSİLMESİ VEYA EVSAFINI KAYBETMESİNDEN DOLAYI ALICI BİRLİK/KURUM/İDARE SORUMLU TUTULAMAZ. BU SÜREC İÇERİSİNDE OLUSACAK ARDIYE VE DEPOLAMA ÜCRETLERİ YÜRÜRLÜKTEKİ ADALET BAKANLIĞINA AIT DEPO VE GARAJLARDA MUHAFAZA EDİLEN MALLAR İÇİN ALINACAK ÜCRET TARİFESİ HAKKINDA TEBLİĞ HÜKÜMLERİ CERCEVESİNDE SÖZLEŞME TUTARININ % 0,1 (BİNDE BİR) ORANI ÜZERİNDEN HESAPLANARAK TAHSİL EDİLECEKTİR.

30.1.3.5.4. YÜKLENİCİNİN, RET MUAYENE RAPORUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE YAZILI OLARAK İTİRAZ ETMEMESİ HALİNDE KULLANILABİLİR DURUMDA OLAN MAL NUMUNELERİ, İLGİLİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA, YÜKLENİCİNİN ANA TESLİMAT MİKTARINA DAHİL EDİLMEK ÜZERE İLGİLİ BİRLİK/KURUMA BELGE KARŞILIGI TESLİM EDİLECEKTİR. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE, USULÜNE UYGUN OLARAK İMHA EDİLECEKTİR.

30.1.3.5.5. HER TÜRLÜ MUAYENE VE ARA DENETİM HİZMETİ İÇİN GEREKLİ TÜM MASRAFLAR; (TESLİM YERİNE İNDİRME, İSTİFLEME, MUAYENEYE HAZIR HALE GETİRME, KUTU, İP, MÜHÜR MUMU, AMBALAJ, ANALİZ VE TEST ÜCRETİ, MUAYENE İÇİN GEREKLİ HER TÜRLÜ ALET, ARAC, GEREK VB.) YÜKLENİCİ TARAFINDAN KARŞILANACAKTIR.

30.1.3.5.6. NUMUNE GÖTÜRMEK ÜZERE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONELİN, HARCIRAH KANUNU ESASLARINCA HAZIRLANAN YOLLUK VE YEVMİYELERİ AİT OLDUĞU BÜTCE KODUNDAN KARŞILANACAKTIR. ANCAK, YÜKLENİCİ FİRMANIN KUSUR VEYA EKSİKLİĞİ NEDENİYLE, TEKRARLANMASI GEREKEN MUAYENELERE GÖNDERİLEN PERSONELİN YOLLUK VE YEVMİYELERİ İÇİN İLK MUAYENEDE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI VE SÜRESİ İLE SINIRLI OLMAK VE HARCIRAH KANUNUNDAKİ ESASLAR DOĞRULTUSUNDA HESAPLANMAK KAYDIYLA TESPİT EDİLECEK TUTAR, YÜKLENİCİ TARAFINDAN HAZİNEYE İRAT KAYDEDİLMEK ÜZERE AİT OLDUĞU BİRLİK SAYMANLIK MÜDÜRLÜĞÜ VEZNESİNE YATIRILARAK, VEZNE ALINDI MAKBUZU MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. VEZNE ALINDI MAKBUZUNUN MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİMİNİ MÜTEAKİP, YAPILMASI İÇAP EDEN MUAYENE İÇİN PERSONEL GÖREVLENDİRİLECEK VE GÖREVLENDİRİLEN PERSONELİN YOLLUK VE YEVMİYELERİ HARCIRAH KANUNU ESASLARI DAHİLİNDE AİT OLDUĞU BÜTCE TERTİBİNDEN BİRLİĞİNCE ÖDENECEKTİR.

30.1.3.5.7. MALA İLİŞKİN OLARAK TESPİT EDİLEN KUSUR VE NOKSANLIKLARDAN; TESLİM YERİNDEN ÇIKARTILMADAN GİDERİLEBİLECEĞİ DEĞERLENDİRİLEN MONTAJ, AMBALAJ, MUHTEVİYAT MALZEMELERİ, EKSİK/YANLIŞ BELGE/DOKÜMAN/ ETİKET GİBİ MALİN VEYA İŞİN FONKSİYONUNU, ORJİNALLİĞİNİ VE BÜTÜNLÜĞÜNÜ ETKİLEMEMEYECİK OLANLARI MUAYENE AŞAMASINDA, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU TARAFINDAN YÜKLENİCİYE VERİLECEK SÜRE İÇİNDE (BU SÜRE HİCBİR ŞEKİLDE 5 (BES) İŞ GÜNÜNÜ GEÇMEYECEKTİR.) TAMAMLANACAKTIR. KOMİSYON TARAFINDAN YÜKLENİCİYE VERİLEN SÜRE TUTANAK VE KABUL RAPORUNDA BELİRTİLECEKTİR. BU SÜRE İLAVE SÜRE OLMAYIP MUAYENE SÜRESİ İÇİNDE DEĞERLENDİRİLECEKTİR.

30.2. Bu sözleşme ve eklerinde, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin düzenlenmeyen hususlarda; Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'te hüküm bulunması halinde bu düzenlemeler esas alınacaktır.

Madde 31 - Ödeme belgelerinin düzenlenmesi

31.1. Yüklenicinin teslim edeceği mal götürü olarak, partiler veya bölümler halinde ya da tek bir seferde teslim alınacaksa, Yüklenici veya vekilinin hazır bulunması ile Komisyon tarafından; her teslimatta;

a) Sözleşme başlangıcından itibaren teslim edilen malların miktarı,

b) Malların ya da yapılan işin sözleşme ve ekinde yer alan teknik şartnameye uygunluğu,

bir kabul tutanağı ile tespit edilir. Tutanak sonucunda komisyon malların kalitesini, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygunluğu ile varsa hatalı ve kusurlu olanları belirtir. Komisyon burada yazılanlarla sınırlı olmaksızın, kendi görev ve yetkileri dahilinde varsa ilave görüşlerine de sözleşme ve teknik şartname çerçevesinde komisyonun görev ve yetkileri dahilinde raporunda yer verir.

31.2. Komisyon tarafından, raporun sonuç bölümünde malların hatasız kabulü ile malların/işlerin gerekli özellikleri taşımaması ya da teknik şartnamesine uymaması halinde reddini içerir rapor düzenlenir ve İdareye sunulur.

31.3. İdare, kabule ilişkin belgeyi ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın bedelinin ödenmesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatır. Ancak akreditif ve avans ödemelerinde, ödeme yapılabilmesi muayene kabul işlemlerinden muafır.

31.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 32 - Sözleşmenin devir şartları

32.1. Sözleşme, zorunlu hallerde ihale yetkilisinin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devir alacaklarda ilk ihaledeki şartların aranması zorunludur. Ayrıca, isim ve statü değişikliği gereği yapılan devirler hariç olmak üzere, 4734 sayılı Kanun kapsamında gerçekleştirilen ihalelerde bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde aynı yüklenici tarafından başka bir sözleşme devredilemez veya devir alınmaz. İzinsiz devredilen veya devir alınan veya bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde devredilen veya devir alınan sözleşmeler feshedilerek, devreden ve devir alanlar hakkında 4735 sayılı Kanunun 20, 22 ve 26 nci madde hükümleri uygulanır.

32.2. İhale yetkilisince gerekli iznin verilmesi üzerine devir sözleşmesi imzalanmadan önce, sözleşmeyi devralan Yüklenici, 4734 sayılı Kanunda sayılan değerler üzerinden sözleşme bedelinin % 6'si oranında kesin teminatı İdareye vermek zorundadır. Bu durumda İdare, devredenden almış olduğu kesin teminatı, devir sözleşmesinin imzalanmasını takip eden ilk iş günü içinde kendisine iade eder.

Madde 33 - Sözleşme ve eklerine uymayan işler

33.1. Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan veya eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, İdarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

33.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 34 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve kesintiler ile sözleşmenin feshi

34.1. İdare tarafından, bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı veya malları süresinde teslim etmemesi halinde **10** gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

34.2. Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmemesi halinde, gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin % **0.05** (**on binde beş**.) oranında gecikme cezası uygulanır.

34.3. Gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu ceza tutarı; ödemelerden ve kesin teminat ile varsa ek kesin teminatlardan karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

34.4. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, alım konusu iş genel hükümlere göre tasfiye edilir.

34.5. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

34.6. İdareye süresi içerisinde teslim edilen malların muayene ve kabulü için İdare tarafından yapılan inceleme sırasında geçen süreler işin süresinden sayılmaz. Son teslim tarihinden önce teslim edilen ve sözleşme ve eklerine uygun olmayan malların sözleşme şartlarına uygun mallar ile değiştirilmesi için teslim süresi içerisinde **1** defaya mahsus yükleniciye teslim imkanı verilir. Ancak verilen süre içerisinde yeni mal tesliminin yapılmaması veya teslim edilen malın sözleşme ve eklerine uygun olmaması halinde, yukarıdaki düzenlemeler çerçevesinde ihtar yapılır.

Madde 35 - Sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi

35.1. İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

35.1.1. İdare, aşağıda belirtilen hallerde sözleşmeyi fesheder:

- a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin bu sözleşmede belirlediği süreyi ve açıklamaları içeren ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,
- b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

35.2. Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi

35.2.1. Yüklenici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

35.3. Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih

35.3.1. Yüklenicinin, ihale sürecinde 4734 sayılı Kanuna göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Ancak, taahhüdün en az % 80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

- a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,
- b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,
- c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması,

hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır. Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanunun 26 nci maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

35.4. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi

35.4.1. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, sözleşme konusu işlere ilişkin hesap genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

Madde 36 - Fesih tarihinin belirlenmesi

36.1. 4735 sayılı Kanunun 19 uncu maddesine göre Yüklenicinin fesih talebinin İdareye intikali, anılan Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre belirlenen sürenin bitimi, 20 nci maddenin birinci fıkrasının (b) bendi ile 21 inci maddeye göre yapılan fesihlerde fesih sebebinin tespit tarihi itibarıyla sözleşme feshedilmiş sayılır. Bu tarihleri izleyen yedi gün içinde İdare tarafından fesih kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen beş gün içinde Yükleniciye bildirilir.

36.2. 4735 sayılı Kanunun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar endekse göre güncellenir. Güncellenen tutar ile kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı arasındaki fark Yükleniciden tahsil edilir. Ödemelerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde, alıkonulan tutar gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarı da aynı şekilde güncellenerek Yükleniciden tahsil edilir. Gelir kaydedilen teminatlar, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

36.3. 4735 sayılı Kanunun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenici, hakkında anılan Kanunun 26 nci maddesinde belirtilen hükümlere göre işlem yapılır. Ayrıca, sözleşmenin feshi nedeniyle İdarenin uğradığı zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir. İdare

fesih işleminden sonra işi, 4734 sayılı Kanunda belirlenen usullerden uygun olan biri ile ihale etmekte serbesttir. Geri kalan işlerin başka bir yükleniciye yaptırılmasından dolayı Yüklenici, hiçbir hak iddiasında bulunamaz.

Madde 37 - Fesih halinde yapılacak işlemler

37.1. Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, teslim işlemlerini durdurur. İdare tarafından ilgili mevzuata ve sözleşmeye uygun olarak verilen diğer talimatları yerine getirir. Yüklenici alım konusu işi İdarenin işyerinde yerine getirmesi durumunda işyerini terk eder. İdare tarafından kendisine verilen malzemeleri, araçları, tüm evrak ve belgeleri, iş için yaptırdığı tasarım ve çizimleri, İdarenin talebi üzerine yazılı bir tutanakla teslim eder. Yüklenici ve/veya alt yüklenici, işyerinin korunması ve alınması gereken güvenlik önlemleri konularında İdarenin vermiş olduğu talimatları derhal yerine getirir. İdarenin, sözleşmenin feshi nedeniyle işi başka bir yükleniciye tamamlaması halinde, Yüklenicinin belgeleri kullanılabilir. Bu durumda, Yüklenici herhangi bir hak iddia edemez.

37.2. İdare, Yüklenicinin işyerindeki montaj malzemeleri ile geçici tesislerin teslim edileceği zamanı yazılı olarak bildirir. Bu ihbar üzerine, Yüklenici risk ve masrafları kendisine ait olmak üzere işyerini terk eder. Yüklenicinin, İdareye ödemesi gereken bir tutar bulunması halinde, İdare söz konusu malzemeler ve geçici tesisleri bu tutarı karşılamak üzere satabilir ve varsa bakiye tutar Yükleniciye ödenir. İdare bu işlemlerinde genel hukuk hükümlerini esas alır.

37.3. Fesih tarihi itibarıyla İdare, Yüklenici tarafından yapılan veya teslim edilen mal miktarlarını, hata ve eksiklerinin giderilme masrafları ile Sözleşme gereğince Yükleniciye ödenmesi gereken değerleri tespit eder.

37.4. İdare, hata ve eksikler bulunan işte, hata ve eksikliklerin giderilmesi için yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yükleniciye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

37.5. Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

37.6. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatı:

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Teminat mektubu ise bankadan veya sigorta şirketinden tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ise paraya çevrilmek suretiyle, gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

Madde 38 - Sözleşmenin feshi halinde yüklenicinin mallarının tahliyesi

38.1. Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, işin teslimi veya montajı için gerekli olan ve İdarenin işyerinde bulunan malzeme ve ekipmanları ve/veya ihale dokümanına uygun olmayan teslim edilen mallarını İdarenin izni ile alabilir. İdare bu talepleri üç iş günü içerisinde inceleyip, sonuçlandırmak zorundadır.

Madde 39 - Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya mahkumiyeti

39.1. Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

39.2. Ortak girişimce yerine getirilen taahhütlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

Madde 40 - Kabulden sonraki hata ve ayıplardan sorumluluk

40.1. İdare, teslim edilen malda/işte hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/iste gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başka bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

40.2. Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadan toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkansız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından

kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

Madde 41 - Yüklenicinin ceza sorumluluğu

41.1. İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi, 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

Madde 42 - Anlaşmazlıkların çözümü

42.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde [KARS](#) mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 43 - Hüküm bulunmayan haller

43.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 44 - Diğer hususlar

44.1.

TAAHHÜDE RİAYETSİZLİK HALİNDE YAPILACAK İŞLEM;

44.1.1. İHALENİN VEYA SÖZLESMENİN FESHİNE NEDEN OLAN YÜKLENİCİ HAKKINDA 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU VE 6098 SAYILI TÜRK BORÇLAR KANUNU, TÜRK MEDENİ KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE; AYRICA MAHKEMEDE DAVA AÇILARAK FAZLAYA DAİR HAKLARDA SAKLI KALMAK KAYDIYLA İDARENİN UGRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN (GEREK SÖZLESMENİN FESİH TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK, GEREKSE SÖZLESMENİN FESİH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK) TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.

44.2. İHTARNAMENİN TEBLİĞİ VE İHTARLI SÜREDE UYGULANACAK CEZALI SÜRE İLE İLGİLİ HUSUSLAR;

44.2.1. YÜKLENİCİ, TAAHHÜDÜNÜ İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE SÜRESİNDE YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE (HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI VEYA TESLİMATI YAPILAN MALLARIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA -İTİRAZ MUAYENESİ DAHİL- NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAMASI), MALIN TESLİM EDİLDİĞİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN, SÖZLESMENİN 34 ÜNCÜ MADDESİNDE BELİRTİLEN ORANDA GEÇİKME CEZASI UYGULANMAK ÜZERE İHTARNAME TANZİM EDİLEREK, YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE BELİRTTİĞİ FAKS NUMARASINA BİLDİRİLECEK VE AYNI GÜN 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE BELİRTTİĞİ TEBLİGAT ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR. İHTARLI SÜRE, İHTARNAMENİN YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLDİĞİ TARİHİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN BAŞLAYACAKTIR.

44.3. MÜCBİR SEBEP HALLERİ DIŞINDA, YÜKLENİCİNİN HERHANGİ BİR SEBEPLE İDAREYE YAPACAĞI YAZILI VEYA SÖZLÜ MÜRACAATLAR, TESLİM SÜRESİNİ DURDURMAYACAK VE YÜKLENİCİ BU KONUDA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAYACAKTIR.

44.4. İŞ ARTIŞININ VEYA EKSİLİŞİNİN UYGULANMASINA AİT DİĞER HÜKÜMLER;

44.4.1. İHALE KONUSU MAL MİKTARINDA % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞI;

A) İDARE, SÖZLEŞME SÜRESİNİN BİTİMİNDEN 20 (YİRMİ) GÜN ÖNCESİNE KADAR YÜKLENİCİYE, % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞINI TEBLİĞ ETMEK ZORUNDADIR. İDARE BU SÜRE İÇERİSİNDE İHALE KONUSU MALIN TAMAMINDAN % 20 YE KADAR FAZLA ALIM YAPABİLİR. BU TAKDİRDE YÜKLENİCİ İSTENEN FAZLALIKLARI GETİRMEK ZORUNDADIR.(İŞ ARTIŞI NEDENİYLE EK SÖZLEŞME DAMGA VERGİSİ VE EK KESİN TEMİNAT ALINACAKTIR.)

B) ALIM YAPILACAK % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞLARININ TESLİMİ İÇİN, 10 (ON) TAKVİM GÜNÜ SÜRE VERİLECEK OLUP, BU SÜRE İÇERİSİNDE MAL TESLİM EDİLMEDİĞİ TAKDİRDE SÖZLEŞMENİN 34 VE 35 İNCİ MADDELERİ UYGULANACAKTIR.

44.4.2. İHALE KONUSU MAL MİKTARINDA % 20 YE KADAR İŞ EKSİLİŞİ;

İDARE, TESLİM SÜRESİNİN BAŞLANGICINDAN İTİBAREN 20 (YİRMİ) GÜN İÇERİSİNDE YÜKLENİCİYE, % 20 YE KADAR İŞ EKSİLİŞİNİ TEBLİĞ ETMEK ZORUNDADIR. MALIN MUAYENE İÇİN TESLİMATI TAMAMLANMIŞ VEYA KATI KABULÜ YAPILMIŞ İSE, İŞ EKSİLİŞİ YAPILMAYACAKTIR.

44.4.3. % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞI VEYA İŞ EKSİLİŞİNE İHTİYAC DUYULDUĞUNDA İHTİYAC MAKAMININ YAZILI TALEBİNE GÖRE KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞINCA VERİLECEK ONAYA İSTİNADEN İŞ ARTIŞI VEYA İŞ EKSİLİŞİNE GİDİLECEKTİR.

44.4.4. SÖZLEŞME KAPSAMINDA GERÇEKLEŞECEK İŞ ARTIŞLARI VE İŞ EKSİLİŞLERİNDE, İDARE İLE YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ KONUSUNDA İŞİN SÖZLEŞMESİNİN İLGİLİ HÜKÜMLERİ UYGULANIR.

44.4.5. İŞ ARTIŞI OLMASI HALİNDE YÜKLENİCİ, İŞ ARTIŞI ONAYININ TEBLİĞİNDEN İTİBAREN 7 (YEDİ) GÜN İÇERİSİNDE BU İŞ ARTIŞI TUTARININ % 6 Sİ ORANINDAKİ EK KESİN TEMİNATI T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINA BAĞLI DEFTERDARLIK MAL MÜDÜRLÜĞÜ, SAYMANLIK YADA MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜNE YATIRILAN MAKBUZUNU KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞI İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR.

44.5. İHALE KONUSU MALZEMELERİN BORSALARA TESCİL İŞLEMİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR;

44.5.1. 5174 SAYILI TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ İLE İLGİLİ ODALAR VE BORSALAR KANUNUNUN 46 İNCİ VE BU MADDEYE İSTİNADEN TİCARET BORSALARINA TABİ MADDELER VE BU MADDELERİN ALIM VE SATIMLARININ TESCİLİ HAKKINDA YÖNETMELİĞİN İLGİLİ HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE SÖZLEŞME KONUSU İKMAL MADDELERİ TİCARET BORSASI KOTASYONUNA TABİ İSE, TİCARET BORSASINDA TESCİL ETTİRİLECEKTİR.

44.5.2. TESCİLE İLİŞKİN HER TÜRLÜ TESCİL ÜCRETİNİN YATIRILMASI, VERGİ, RESİM VE HARÇLAR İLE BORSA TESCİL FAALİYETLERİNİN TAMAMI YÜKLENİCİ TARAFINDAN YERİNE GETİRİLECEKTİR.

44.5.3. YÜKLENİCİ TARAFINDAN, TESCİL İŞLEMİNİ TESVİK EDEN BELGE VEYA ASLINA UYGUNLUĞU NOTERCE ONAYLANMIS SURETİ İLGİLİ MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. BU BELGELER İLGİLİ MAL SAYMANLIĞINCA DOSYA MUHTEVİYATINA EKLENDİKTEN SONRA ÖDEME İŞLEMLERİ MALİYE SUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE/KISIM AMİRLİĞİNCE YAPILACAKTIR.

44.6. SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞE GİRMESİNİ MÜTEAKİP İDARE OLARAK YAPILACAK İŞLEMLER (FESİH İŞLEMLERİ VE YASAKLAMA İLE İŞ ARTIŞI / İŞ EKŞİLİŞİNİN YÜKLENİCİYE BİLDİRİLMESİ İŞLEMLERİ HARİC) MALİN TESELLÜMÜNÜ VE ÖDEMESİNİ YAPAN BİRLİK TARAFINDAN YAPILACAK OLUP, SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINDAKİ YETKİ VE SORUMLULUKLAR:

44.6.1. YETKİ VE SORUMLULUKLAR:

44.6.1.1. YAPILACAK BÜTÜN TEBLİGATLARIN YAZILI OLARAK YAPILMASI, TEBLİGATIN ELDEN YAPILMASI DURUMUNDA, TEBLİGATTA YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN İMZASININ VE TEBLİG TARİHİNİN BULUNDURULMASININ SAĞLANMASI,

44.6.1.2. HER TÜRLÜ MUAYENE VE İTİRAZ MUAYENESİ (FİZİKSEL VE LABORATUVAR) İŞLEMLERİNİN SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE YAPILARAK, YÜKLENİCİYE TEBLİG EDİLMESİ,

44.6.1.3. HER TÜRLÜ İHTARNAME VE CEZA İŞLEMLERİNİN SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE YAPILARAK YÜKLENİCİYE TEBLİG EDİLMESİ,

44.6.1.4. İŞ ARTIŞLARINDA EK KESİN TEMİNATIN YÜKLENİCİ TARAFINDAN YATIRILMASI SAĞLANARAK, MAKBUZ KARS İL J.K.LİĞİ İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞINCA TESLİM ALINACAK VE KESİN TEMİNATIN İADE TARİHİNİ TAKİP EDEREK İADE ZAMANININ KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA BİLDİRİLECEKTİR.

44.6.1.5. GARANTİ, BAKIM VE ONARIM KAPSAMINDA YAPILACAK İŞLEMLERİNİN; SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE YAPILMASI,

44.6.1.6. SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İKMAL MADDELERİNİN; (FESİH VE YASAKLAMA İŞLEMLERİ HARİC) SÖZLEŞMENİN YAPILDIĞI TARİHTEN İTİBAREN TEMİNATININ İADE EDİLDİĞİ TARİHE KADARKİ TEDARİK SAFAHATININ TAKİP VE İCRA EDİLMESİ,

44.6.1.7. SÖZLEŞMENİN 34'ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE; SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN HUSUSUN ORTAYA ÇIKMASI DURUMUNDA FESİH TALEBİ YAZISININ, O ANA KADARKİ İŞLEMLERİN SAFAHATINI İCERECEK ŞEKİLDE TEBLİG SERHİ BULUNAN İHTARNAME İLE BİRLİKTE İŞLEMLERİN SAFAHATINA İLİŞKİN (MUAYENE MUHTIRALARI, TEBLİGATLAR, YÜKLENİCİ DİLEKCELERİ VB.) BELGELER EKLENMİŞ OLARAK OLUSTURULAN DOSYANIN, SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN DURUMUN ORTAYA ÇIKMASINDAN KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA ULASACAK ŞEKİLDE GÖNDERİLMESİ,

44.6.1.8. TESLİMATI YAPILAN İKMAL MADDELERİNE AİT, İTİRAZ DAHİL HER TÜRLÜ MUAYENE FAALİYETİNİN YAPILMASINA İLİŞKİN GEREKLİ OLAN;

PLANLAMA, KOORDİNE İLE MUAYENE FAALİYETLERİNİN SONUCLANDIRILMASI,

44.6.1.9. İŞ ARTIŞI OLMASI DURUMUNDA MALİN SON TESLİM TARİHİNDEN EN AZ 20 GÜN ÖNCE İŞ ARTIŞININ, İŞ EKSİLİŞİNDE İSE MALİN TESLİM SÜRESİ BAŞLANGICINDAN ÖNCE İŞ EKSİLİŞİNİN KARS İL JANDARMA KOMUTANLIĞINDAN TALEP EDİLMESİ,

44.6.1.10. TESLİM EDİLECEK KÖMÜRLERİN MESAI SAATLERİ DIŞINDA VE/VEYA HAFTASONU TATİLİ/BAYRAM TATİLİ/RESMİ TATİLDE; TESLİM EDİLİP / EDİLMEMESİ HUSUSUNA İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞI TARAFINDAN KARAR VERİLECEKTİR.

Madde 45 - Yürürlük

45.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 46 - Sözleşmenin imzalanması

46.1. Bu sözleşme maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .. /.. / ... tarihinde 1 (Bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip yükleniciye verecektir.

İDARE YÜKLENİCİ