

**YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU SUNULAN VE TEKLİFLERİN ELEKTRONİK
ORTAMDA ALINDIĞI MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI BAĞLI BİRLİKLERİ
İHTİYACI İÇİN YAKACAK ODUN VE KÖMÜR ALIMI (2 KISIM) ALIMI İDARİ
ŞARTNAMESİ**

I - İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler

1.1. İdarenin;

- a) Adı: İl Jandarma Komutanlığı(Mardin) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI
- b) Adresi: Diyarbakırkapı Mah. 191'inci Yayla Sk. No:19/1 47100 - MARDİN MERKEZ / Mardin
- c) Telefon numarası: 4822123942
- ç) Faks numarası: 4822132642
- d) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: Uzm.J.IV.Kad.Cvs. Kenan SEN

Madde 2 - İhale konusu işe/alıma ilişkin bilgiler

2.1. İhale konusu işin/alımın;

- a) Adı: İl Jandarma Komutanlığı(Mardin) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI
- b) Türü: Mal alımı
- c) İlgili Uygulama Yönetmeliği: Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- ç) Yatırım proje no'su (yapım işlerinde): Bu madde boş bırakılmıştır.
- d) Kodu:
- e) Miktarı:
2.400.000 KG KÖMÜR VE 90.000 KG ODUN ALIMI
Ayrıntılı bilgi idari şartnamenin ekinde yer almaktadır.
- f) İşin yapılacağı/teslim edileceği yer: İHALE DÖKÜMANININ EKİ OLAN İHTİYAC ÇİZELGESİNDE BELİRTİLEN BİRLİK VE BİRİMLERE BELİRTİLEN MİKTARLAR KADAR TESLİM EDİLECEKTİR.

Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler

3.1.

- a) İhale kayıt numarası: 2023/406961
- b) İhale usulü: Açık ihale usulü
- c) İhale (son teklif verme) tarihi ve saati: 02.06.2023
Saat: 10:00
- ç) İhale komisyonunun toplantı yeri (e-tekliflerin açılacağı adres): Mardin İl Jandarma Komutanlığı - İhale Komisyon Başkanlığı - Artuklu / MARDİN

3.2. Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden e-teklif olarak sunulur. İhale (son teklif verme) saatine kadar EKAP'a yüklenemeyen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınmaz.

3.4. İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

3.5. İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

3.6. Saat ayarlarında, TÜBİTAK Ulusal Metroloji Enstitüsü tarafından zamanı en az hatayla ölçmek üzere kullanılan atom saati esas alınır.

Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini ile EKAP'a kayıt zorunluluğu

4.1. İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. İhaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak veya Kurumca belirlenecek diğer elektronik yöntemlerden birisi ile EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

İhale dokümanının görülüp indirilebileceği internet sayfası: <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

4.2. 4.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde, ortaklardan herhangi birinin dokümanı indirmesi yeterlidir.

4.3. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanması halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

4.4. Adına ihale dokümanı indirilecek gerçek ve tüzel kişilerin EKAP'a kayıtlı olması zorunludur. Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortakların tamamının bu koşulu sağlaması gerekir.

Madde 5- İhale dokümanının kapsamı

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname,
- b) Teknik Şartname,
- c) Sözleşme Tasarısı,
- ç) Bu madde boş bırakılmıştır
- d) Standart formlar,

[Standart Form-KİK015.5B/EKAP-M: Birim Fiyat Teklif Mektubu,](#)

[Standart Form-KİK0015.5B/EKAP-M: Birim Fiyat Teklif Cetveli,](#)

[Standart Form-KİK015.5BO/EKAP-M: İş Ortaklığı Beyannamesi,](#)

[Standart Form-KİK015.5BY/EKAP-M: Yeterlik Bilgileri Tablosu,](#)

[Standart Form-KİK051.2/EKAP_M: Geçici Teminat Bilgileri Formu,](#)

[Standart Form-KİK025.2/M: Kesin Teminat Mektubu,](#)

[Standart Form-KİK025.5/M: Kesin Kefalet Senedi](#)

e) Bu madde boş bırakılmıştır.

f)

[EK-A Kömür Teknik Şartname](#)

[EK-B Kömür Atıf Yapılan Hususlar](#)

[EK-C Odun Teknik Şartname](#)

[EK-C Odun Atıf Yapılan Hususlar](#)

[EK-D Kömür Teslim Yerleri ve Miktar Çizelgesi](#)

[EK-E Odun Teslim Yerleri ve Miktar Çizelgesi](#)

[EK-F Muayene Talep Formu](#)

5.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

5.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Madde 6 - Bildirim ve tebligat esasları

6.1. İdare tarafından istekli ve istekli olabileceklere yapılacak bildirim ve tebligatlar, EKAP üzerinden yapılır ve buna ilişkin teyit aranmaz. EKAP üzerinden yapılan bildirim ve tebligatlarda bildirim tarihi, tebliğ tarihi sayılır. Bu yolla yapılan bildirim ve tebligatlar, bildirim tarihi, zamanı ve içeriğini de kapsayacak şekilde EKAP üzerinde kayıt altına alınır.

6.2. EKAP üzerinden bildirim ve tebligat, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.

6.3. Bildirim ve tebligatın haklı veya zorunlu nedenlerle 6.1 inci maddede belirtilen yöntemler kullanılarak yapılamaması halinde Kanunun 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayılan diğer yöntemlere başvurulur.

6.4. İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, yukarıdaki esaslara göre pilot veya koordinatör ortağa yapılır.

6.5. İstekli olabilecekler ile istekliler tarafından idare ile yapılacak yazışmalarda EKAP dışında elektronik ortam ve faks kullanılamaz.

II - İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 7- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri

7.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgileri e-teklifleri kapsamında beyan etmeleri gerekmektedir.

- a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgiler;
 - 1) (Mülga: 20/06/2021-31517 R.G./5.md.; yürürlük: 19/08/2021)
 - 2) Tüzel kişilerde; isteklilerin yönetimindeki görevliler ile, ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelerine/kurucularına ilişkin bilgiler idarece EKAP'tan alınır.
- b) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,
- c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.
- ç) Bu Şartnamenin 7.4. ve 7.5. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği ilgili uygulama yönetmeliklerinde düzenlenen yeterlik belgeleri,
- d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname.
- e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, teklif mektubu standart formu ekinde yer alan iş ortaklığı beyannamesi,
- f) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,
- g) Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi,
- ğ) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,
- h) Bu madde boş bırakılmıştır.
- i)

1. İthalatçılar; İthalatçı Kayıt Belgesi (asl/aslının idare veya noterce onaylı sureti),

2. Üreticiler; Uygunluk İzin Belgesi (asl/aslının idare veya noterce onaylı sureti),

3. Dağıtıcılar; herhangi bir ilden alınmış Dağıtıcı Kayıt Belgesi (asl/aslının idare veya noterce onaylı sureti),

4. Satıcılar; herhangi bir ilden alınmış Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi (asl/aslının idare veya noterce onaylı sureti) ile katılabilirler.

5. Bu şartnamede istenen belgelere sahip firmaların ürününü satmaya ve belgelerini kullanmaya yetki verdiği firmalar da ihaleye katılabilecektir. Bu yetki belgelerinin aslı veya yurtiçi firmalar için aslına uygunluğu noterce onaylanmış örnekleri, yurt dışı firmalar için ise ilgili ülkedeki T.C. Elçilik/konsolosluk onaylı veya apostille kaşeli olarak teklif zarfı içerisinde İhale Komisyonuna sunulacaktır.

6. Yüklenici firma Satış İzin Belgesi ile Uygunluk Belgesini Muayene Aşamasında muayene komisyonuna sunacaktır.

Yukarıdaki belgeler odun alımı için aranmayacaktır.

i) Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin 13/1/2011 tarih ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge 7.1.1) Bu madde boş bırakılmıştır.

7.1.2) Bu ihalede, istenen belgeler yerine yeterlik sertifikası sunulamaz.

7.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

7.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) ve (ı) bentlerinde yer alan belgelere ilişkin bilgilerin ayrı ayrı beyan edilmesi zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan/enaz %51 hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (ğ) ve (h) bendindeki belgeye ilişkin bilgileri de beyan etmek zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1 inci maddenin (i) bendindeki belgeyi de sunması zorunludur.

7.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.4. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.4.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.4.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.4.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.5.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.2.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.3.4.

İTHALATÇILAR; İTHALAT KAYIT BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ;

ÜRETİCİLER; UYGUNLUK İZİN BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ;

DAĞITICILAR; HER HANGİ BİR İLDE ALINMIŞ DAĞITICI KAYIT BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ;

SATICILAR; HERHANGİ BİR İLDE ALINMIŞ KATI YAKIT SATICISI KAYIT BELGESİ ASLI VEYA ASLININ NOTER TASDİKLİ SURETİ VEYA ASLI İDARECE GÖRÜLMÜŞ FOTOKOPİSİ İLE KATILABİLİRLER.

7.5.3.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.5.4. İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği bu şartnamenin 7 nci maddesi dışındaki maddeleri ile teknik şartnamede belirtilen aşağıdaki belgeler:

{Belirtilmemiştir}

7.5.5 Bu Şartnamenin 7 nci maddesinde sayılan belgeler dışındaki belgeler tekliflerin değerlendirilmesinde yeterlik kriteri olarak dikkate alınmaz.

7.5.6. Bu bent boş bırakılmıştır.

7.6. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.6.1 Bu madde boş bırakılmıştır.

7.7. Numune ve demonstrasyon değerlendirmesi:

7.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.7.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.8. Tekliflerin dili

7.8.1. Teklifi oluşturan bütün belgeler ile tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında idarece talep edilmesi halinde isteklilerce sunulması gereken belgeler ve ekleri Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin tasdiki işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

7.9. Belgelerin sunuluş şekli:

7.9.1. İdarece talep edilmesi halinde istekliler tarafından, e-teklifleri kapsamında beyan edilen bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte bu maddede düzenlenen şekil kurallarına uygun olarak sunulur.

7.9.2. İstekliler, bu madde kapsamında idarece talep edilen belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

7.9.3. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.9.4. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine belgelerin tesliminden önce İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini sunabilirler.

7.9.5. Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

7.9.5.1. Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Apostil tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerinde mühür ve damganın aslı ile aynı olduğunun; düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerce tescüllenen tasdik edilmiş olması ve apostil tasdik şerhinin tasdik silsilesindeki bir önceki merciye ilişkin olması halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilecektir.

7.9.5.2. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.9.5.3. 7.9.5.1 veya 7.9.5.2 nci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir:

1) Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından tasdik edilmelidir. Türkiye Cumhuriyeti

Konsoloslunun bulunmadığı ülkelerde ise tasdik işlemi bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından yapılır. Düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdiki ile belgenin düzenlendiği ülke Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden; belgedeki bir önceki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

2) Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Düzenlendiği ülkenin Türkiye' deki temsilciliğinin tasdik işleminden; belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

7.9.5.4. Teselsülen yapılan tasdik işlemlerinde teyit edilecek unsurlara ilişkin eksikliklerin veya hataların sonraki merciler tarafından tasdik kapsamında giderilmesi veya düzeltilmesi halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilir.

7.9.5.5. Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Bu tasdik işleminden belgedeki imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

7.9.5.6. Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

7.9.5.7. Tasdik işleminden muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler

7.9.5.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.9.6. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi:

7.9.6.1. Yerli istekliler tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

7.9.6.1.1. Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafır.

7.9.6.2. Yabancı istekliler tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi, aşağıdaki şekilde yapılır:

7.9.6.2.1. Tercümelerin tasdik işleminden tercüme gerçekleştiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

7.9.6.2.2. Belgelerin tercümelerinin verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümesinde □apostil tasdik şerhi□ taşıması halinde bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz. Bu tercümelerin □apostil tasdik şerhi□ taşıması durumunda ise tercümelerdeki imza, ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.9.6.2.3. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde belgelerin tercümelerinin tasdik işlemi de bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.9.6.2.4. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslunun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümenin de "apostil tasdik şerhi" taşıması durumunda ise söz konusu tercümedeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damganın sırasıyla bu ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya bu ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.9.6.2.5. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde ise bu tercümelere başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

7.9.7. Kalite ve standarda ilişkin belgelerin sunuluş şekli

7.9.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 8 - İhalenin yabancı isteklilere açıklığı

8.1. İhale, yeterlik kriterlerini taşıyan yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.

Madde 9- İhaleye katılamayacak olanlar

9.1. 4734 sayılı Kanununun 11 inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ile 4734 sayılı Kanununun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

9.2. Bu yasalara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, isteklinin teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

9.3. Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ilişkin olarak Kanununun 59 uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dışı bırakılır. Bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanununun 11 inci ve 58 inci maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmaz.

Madde 10- İhale dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar

10.1. İsteklilerin, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmaması gerekmektedir. Anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu durumlarında değişiklik olan istekli, İdareye derhal bilgi verecektir. İhale üzerinde kalan istekli ise sözleşmenin imzalanmasından önce, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri verecektir.

10.2. Bu Şartnamenin 9 uncu maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca ihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

10.3. 4734 sayılı Kanununun 11 inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 17 nci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre aynı Kanununun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

Madde 11- Teklif hazırlama giderleri ile teklif ve ödemelerde geçerli para birimi.

11.1. Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı idareden isteyemez.

11.2. İstekliler, teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

Madde 12 - İşin yapılacağı yerin görülmesi

12.1. Bu madde boş bırakılmıştır

Madde 13 - İhale dokümanına ilişkin açıklama yapılması

13.1. İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihinden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

13.2. Talebin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak yazılı açıklama, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde e-imza kullanarak dokümanı indirmiş olanların tamamına EKAP üzerinden gönderilir.

13.3. Açıklamada, sorular ile İdarenin ayrıntılı cevabı yer alır, açıklama talebinde bulunanın kimliği belirtilmez.

Madde 14 - İhale dokümanında değişiklik yapılması

14.1. İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin İdarece tespit edilmesi veya İdareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Bu değişikliklere ilişkin zeyilname, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olarak EKAP'a kaydedilir.

14.2. Zeyilname, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde e-imza kullanarak dokümanı indirmiş olanların tamamına EKAP üzerinden gönderilir.

14.3. Zeyilname düzenlenmesi nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde İdare, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanının EKAP üzerinden indirilmesine ve teklif alınmasına devam edilecektir.

14.4. Zeyilname düzenlenmesi halinde, e-tekliflerini bu düzenlemeden önce vermiş olan istekliler EKAP üzerinden e-imza kullanarak e-tekliflerini silmek suretiyle geri çekerek, yeniden e-teklif verebilirler.

14.5. 4734 sayılı Kanunun 55 inci maddesi uyarınca şikayet üzerine yapılan incelemede tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin bulunması ve İdarece ihale dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale tarihinden önce gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre ihale tarihi bir defa daha ertelenebilir. Belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesi, ancak Kanunun 26 ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkündür. Düzeltme ilanı için Kanunda öngörülen sürenin sona erdiğinin anlaşılması halinde ihale iptal edilir.

Madde 15 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi

15.1. İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

15.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

15.3. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve e-teklifler açılmaksızın bunlara ilişkin e-anahtarlar ile birlikte, idare tarafından EKAP üzerinden silinir.

15.4. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 16 - İş ortaklığı

16.1. Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

16.2. İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

16.3. İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, iş ortaklığı beyannamesini teklif mektubu ekinde sunacaklardır.

16.4. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşmenin imzalanmasından önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

16.5. İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları ve pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

Madde 17 - Konsorsiyum

17.1. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

Madde 18 - Alt yükleniciler

18.1. İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 19 - Teklif ve sözleşme türü

19.1. İstekliler tekliflerini, her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatlarının miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerinde bırakılan istekliyle her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatların miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

19.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 20 - Kısmi teklif verilmesi

20.1. Bu ihalede kısmi teklif verilebilir.

20.2. Bu ihaledeki kısım sayısı **2** dir. İhale kısımlarına ilişkin koşullar altta düzenlenmiştir;

20.2.1. BU İHALEDE KISIMLARIN TAMAMINA TEKLİF VERİLEBİLECEĞİ GİBİ, HER BİR KISIM/KISIMLAR İÇİN AYRI AYRI DA TEKLİF VERİLEBİLİR.

20.2.2. ANCAK HER İKİ DURUMDA DA HER KISIM İÇİN KESİN TEMİNATLAR AYRI AYRI YATIRILACAKTIR.

20.2.3.HER BİR KISIM İÇİN AYRI AYRI SÖZLEŞME YAPILACAKTIR.

20.2.4. İSTEKLİLERCE, VERDİKLERİ TEKLİFLERİN İHALE KONUSU ALIMIN HANGİ KISIM / KISIMLARINA AİT OLDUĞU TEKLİF MEKTUPLARINDA AÇIKÇA BELİRTİLECEKTİR.

Madde 21 - Alternatif teklifler

21.1. Bu ihalede alternatif teklif verilmeyecektir.

Madde 22- Tekliflerin sunulma şekli

22.1. e-teklifler istekliler tarafından EKAP üzerinden, yalnızca teklif mektubu ve ekleri doldurularak hazırlandıktan sonra e-imza ile imzalanarak ihale tarih ve saatine kadar gönderilir. Ortak girişimlerde e-teklifin ortakların tamamı tarafından e-imza ile imzalanması zorunludur. Teklife ilişkin e-anahtar, e-teklif ile birlikte ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilir.

22.2. Yeterlik bilgileri tablosunda ihaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlar, teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalar standart formunda ise açıklama istenen teknik özellikler için ayrı satırlar açılmış olup, istekliye ait hangi belgeler esas alınarak ihaleye katılım sağlanmış ise o belgelere ilişkin tarih, sayı, yevmiye numarası gibi bilgiler ile istenen kriterlere ve açıklamalara ilişkin belgelerde yer alan gerekli bilgiler eksiksiz olarak açık ve anlaşılır bir şekilde belirtmek suretiyle ekli standart formlara uygun şekilde doldurulacaktır. Yabancı istekli tarafından ihaleye teklif verilmesi halinde, bu şartnamede istenilen belgelere veya isteklinin kendi ülkesindeki mevzuat uyarınca düzenlenmiş olan dengi belgelere ilişkin bilgilerin beyan edilmesi gerekir.

22.3. Kısmi teklife açık ihalelerde teklif mektubu eklerinin her bir kısım için, ortak girişimlerin katıldığı ihalelerde ise yeterlik bilgileri tablosunun her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulması gerekmektedir.

22.4. Teklifin ve buna ilişkin e-anahtarın EKAP'a alınma zamanı 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatta düzenlenen zaman damgası ile kayıt altına alınır. Bu zamanın tespitinde atom saati kullanılır.

22.5. İhale sürecinde idareler ve/veya kayıtlı gerçek ve tüzel kişilerce, teknik sorunlar nedeniyle EKAP üzerinde işlem yapılamaması halinde, ihale sürecine ilişkin işlemlerin mevzuata uygun şekilde sürdürülebilmesi ve hak kayıplarının önlenmesi amacıyla yönelik olarak alternatif sistemleri ve uygulamaları devreye almaya, gerekli hallerde bu ve ilgili işlemleri durdurmaya, ertelemeye, yenilemeye veyahut iptal etmeye yönelik tedbirleri almaya Kurum yetkilidir. Bu durumda EKAP üzerinden gerekli bildirimler yapılır.

22.6. Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

22.7. Bu madde boş bırakılmıştır.

22.8. İdarece talep edilmesi durumunda istekliler tarafından, e-teklifleri kapsamında beyan edilen bilgi ve belgelerden, EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte, belgelerin sunulmuş şekline uygun olarak süresi içerisinde sunulmak zorundadır.

Madde 23 - Elektronik eksiltme

23.1. Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

Madde 24 - Tekliflerin geçerlilik süresi

24.1. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **150 - YüzElli** (rakam ve yazıyla) takvim günüdür.

24.2. İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı serbest bırakılır/iade edilir.

24.3. Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

24.4. Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak EKAP üzerinden yapılır.

Madde 25 - Teklif fiyata dahil olan giderler

25.1. **YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, KDV HARİC İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMININ YAPILMASINA AIT ÖDENECEK BÜTÜN VERGİ, RESİM VE HARCLARLA, SÖZLEŞME GİDERLERİ, İLE ULAŞIM, NAKLIYE, İŞÇİLİK, YÜKLEME, BOŞALTMA, TARTI, İSTİF ETME, AMBALAJLAMA, TAŞIMA, MUAYENE VE HER TÜRLÜ SİGORTA GİDERLERİ TEKLİF FİYATA DAHİL EDİLECEKTİR.**

25.2. 25.1. maddesinde yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

25.3. Bu madde boş bırakılmıştır.

25.4. Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdare tarafından yükleniciye ayrıca ödenir.

25.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 26 - Geçici teminat

26.1. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

26.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam geçici teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında veya konsorsiyumlarda işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda geçici teminat verilmesi zorunludur.

26.3. Geçici teminat olarak kullanılan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **28.11.2023** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

26.4. Geçici teminatı ihalede istenilen katılma şartlarını sağlamayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.

26.5. (Mülga 30/09/2020-31260 R.G. / 14.md.)

Madde 27- Teminat olarak kabul edilecek değerler

27.1. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b)Geçici teminat ve kesin teminat mektupları.

c)Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

27.2. 27.1. maddesinin (c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

27.3. İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı kuruluşların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan kuruluşlarının kontrgarantisini üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan kuruluşların 27.1. maddesinin (b) bendi kapsamında düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

27.4. Teminat mektubunun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

27.5. Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

27.6. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 28- Geçici teminatın verilmesi

28.1. Geçici teminat mektubunu düzenleyen kuruluş tarafından mektuba verilen ayırt edici numara yeterli bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilir.

28.2. Teminat mektupları dışındaki teminatların T.C. MALİYE BAKANLIĞI DEFTERDARLIKLARINA BAĞLI SAYMANLIK (JANDARMA SAYMANLIK MÜDÜRLÜKLERİ DAHİL) / MAL / MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNE yatırılması ve teminatın yatırıldığını gösteren belgelere ilişkin bilgilerin yeterli bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilmesi gerekir.

Madde 29 - Geçici teminatın serbest bırakılması/iadesi

29.1. İhale üzerinde bırakılan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektubu dışındaki teminatlar ihaleden sonra Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen serbest bırakılır/iade edilir.

29.2. İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı ise gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde serbest bırakılır/iade edilir.

29.3. İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait geçici teminat, sözleşme imzalandıktan hemen sonra serbest bırakılır/iade edilir.

IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 30 - Tekliflerin alınması ve açılması

30.1. Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar EKAP üzerinden verilecektir.

30.2. e-teklifler, ihale tarih ve saatinde hazır bulunanlar önünde, ihale komisyonu tarafından e-anahtarlar kullanılmak suretiyle EKAP üzerinde açılır. e-anahtarın bozuk olması veya e-teklifin virüs içermesi gibi nedenlerle açılmayan e-teklifler tespit edilerek açılmama gerekçeleri belirtilmek suretiyle, EKAP üzerinden "Açılmayan e-tekliflere İlişkin İhale Komisyonu Tutanağı" düzenlenir. İhale komisyonunca ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu EKAP üzerinde ve hazır bulunanlara duyurulur. İsteklilerin teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Kanununun 21 inci maddesine göre pazarlık usulü ile yapılan ihaleler ile fiyat veya fiyat ile birlikte fiyat dışı unsurlar üzerinden elektronik eksiltme yapılması öngörülen ihaleler dışındaki ihalelerde; istekliler ile teklif fiyatları ve yaklaşık maliyet açıklanarak, EKAP üzerinden "İsteklilerce Teklif Edilen Fiyatlara İlişkin Tutanak" hazırlanır. Hazırlanan bu tutanaklar durum izleme ekranında ihaleye katılan istekliler tarafından görülebilir ve EKAP üzerinde kayda alınır. Bu tutanakların çıktısı ihale komisyonu üyeleri tarafından imzalanır ve talep etmeleri halinde hazır bulunan isteklilere birer örneği verilir. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilemez. Teklifler ihale komisyonunca hemen değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

Madde 31 - Tekliflerin değerlendirilmesi

31.1. İlk oturumun kapatılmasından sonra, ihale komisyonu belirleyeceği bir tarih ve saatte toplanır ve EKAP üzerinde tekliflerin değerlendirilmesine başlanır. Teklif değerlendirme işlemleri birden fazla oturumda yapılabilir. Her oturum kapatılmadan önce bilgiler EKAP'a kaydedilir ve düzenlenen tutanakların bir çıktısı alınarak ihale komisyonu üyeleri tarafından imzalanır.

31.2. Teklif değerlendirmesinde öncelikle ilk oturumda 30 uncu madde uyarınca e-teklifinin açılmadığı veya teklif mektubu ile geçici teminatının uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

31.3. İhale dokümanında belirtilen geçici teminat mektubu, katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ve istenilmişse teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin değerlendirme, istekliler tarafından beyan edilen bilgi ve belgelerden; EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak temin veya teyit edilebilenler için, sorgulama sonucunda elde edilen bilgiler; belirtilen yöntemle temin veya teyit edilemeyenler için ise beyan edilen bilgiler esas alınarak yapılır. Yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılan ihalelerde ise, ihale dokümanında belirtilen katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin değerlendirme, yeterlik sertifikası kapsamındaki geçerlik süresi dolan belgeler dahil yeterlik sertifikası üzerindeki bilgiler; yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılamayan her belge veya kriter için ise yeterlik bilgileri tablosunda istekliler tarafından beyan edilen bilgi ve belgeler esas alınarak yapılır.

31.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

31.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

31.6. İhale komisyonu aşırı düşük teklifleri 33 üncü maddeye göre değerlendirir.

31.7. Bu madde boş bırakılmıştır.

31.8. Yapılan değerlendirme sonucunda, ihalede öngörülen şartları sağlamadığı anlaşılan veya yeterlik sertifikasının geçerlik süresi ihale tarihinden önce dolan teklifler değerlendirme dışı bırakılarak EKAP üzerinden □ Uygun Olmayan e-Teklif Kontrol Tutanağı □ düzenlenir ve değerlendirme dışı bırakma işleminin gerekçeleri belirtilir.

Madde 32- İsteklilerden tekliflerine açıklık getirmelerinin istenilmesi

32.1. İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

32.2. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

Madde 33 - Aşırı düşük teklifler

33.1. Verilen tekliflerden diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanların, ihale komisyonu tarafından tespit edilmesi halinde, bu teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak istenir. İhale komisyonu tarafından;

a) İmalat sürecinin ekonomik olması,

b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temininde kullanacağı avantajlı koşullar,

c) Teklif edilen malın özgünlüğü,

gibi hususlarda yapılan yazılı açıklamalar dikkate alınarak aşırı düşük teklifler değerlendirilir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

Madde 34 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi

34.1. İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

34.2. İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

Madde 35 - Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi

35.1. Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır.

35.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

35.1.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

35.2 Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde ilgili uygulama yönetmeliğinde düzenlenen usule göre ihale sonuçlandırılacaktır.

35.2.1. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde; Elektronik eksiltme yapılmayan **1, 2** kısımda/kısımlarda

Birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması ve bu fiyatların da birbirine eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif, ihale konusu iş veya benzer işe ilişkin olarak istekli tarafından sunulan iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına göre belirlenecektir.

Madde 35.3 - Fiyat avantajı uygulanması:

35.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 36 - İhalenin karara bağlanması

36.1. Aşırı düşük tekliflerin açıklama istenmeksizin reddedileceği ya da diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre aşırı düşük tekliflerin bulunmadığı ihalelerde, geçerli tekliflerden ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olması öngörülen teklif sahiplerine; yeterlik bilgileri tablosunda beyan ettikleri bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları, ayrıca ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları için makul bir süre verilir. Beyan edilen bilgi/belgeler ve teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon işlemlerine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir, sunduğu belgeler ile katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin şartları sağlayamayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon değerlendirme başarısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri ise değerlendirme dışı bırakılır. Bu işlemlere ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve belirlenecek ise ikinci teklif sahibi tespit edilene kadar devam edilir.

36.1.1. Aşırı düşük teklif sorgulamasının yapıldığı ihalelerde, aşırı düşük teklif sahibi tüm isteklilerden; aşırı düşük teklif açıklamaları ile birlikte yeterlik bilgileri tablosunda beyan ettikleri bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları ve ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları istenir. Beyan edilen bilgi/belgeler ve teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon işlemlerine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya aşırı düşük teklif açıklaması sunmayan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Sunulan bilgi ve belgeler ile aşırı düşük teklif açıklamaları çerçevesinde, yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin şartları sağlamadığı anlaşılan veya numune ve/veya demonstrasyon değerlendirme başarısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin şartları sağladığı anlaşılan ve numune ve/veya demonstrasyon değerlendirme uygun görülen isteklilerin aşırı düşük teklif açıklamaları incelenir ve açıklamaları uygun görülmeyenlerin teklifleri reddedilir. Aşırı düşük tüm tekliflerin değerlendirme dışı bırakılması veya reddedilmesi halinde, teklif fiyatı aşırı düşük bulunmayan ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olması öngörülen teklif sahiplerine ilişkin olarak 36.1. inci maddedeki esaslar çerçevesinde değerlendirme yapılır. Aşırı düşük teklifler arasından geçerli en az iki teklif kalması ve bu tekliflerin ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olarak belirlenmesinin öngörülmesi halinde, yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları veya ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları yeniden istenmeksizin ihale işlemlerine devam edilir. Aşırı düşük teklifler arasından tek geçerli teklif kalması ve bu teklif sahibinin ekonomik açıdan

en avantajlı teklif olarak belirlenmesinin öngörülmesi halinde bu istekliden yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunması veya ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermesi/kurulumlarını yapması yeniden istenmez. İhalede ayrıca ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin belirlenmesinin öngörülmesi halinde ise, bu isteklinin tespitinde 36.1. inci maddedeki esaslar uygulanarak ihale işlemlerine devam edilir. Bu işlemlere, ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve belirlenecek ise ikinci teklif sahibi tespit edilinceye kadar devam edilir.

36.2. İstekliler tarafından beyan edilen bilgiler ile sorgulama sonucu edinilen ya da bu bilgileri tevsik etmek amacıyla sunulan belgelerde yer alan bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda; ihalede öngörülen şartların sağlanması kaydıyla tekliflerin geçerliliği etkilenmez ancak ihalede öngörülen şartların sağlanmadığının anlaşılması durumunda, bu isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Ancak ihale tarihinden sonra yeterlik sertifikası kapsamındaki belgelere ilişkin şartların değişmesi halinde, isteklinin buna ilişkin belgeleri derhal sunması zorunlu olup, bu durumda ihalede öngörülen şartların sağlanmadığının anlaşılması halinde teklif değerlendirme dışı bırakılır.

36.3. Mülga

36.4. Değerlendirme dışı bırakılan teklifler için EKAP üzerinden Uygun Olmayan e-Teklif Kontrol Tutanağı düzenlenerek uygun görülmemeye gerekçeleri belirtilir.

36.5. Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

36.6. İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

Madde 37 - İhale kararının onaylanması veya iptali

37.1. İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kurumdan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

37.2. Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

37.3. İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

37.4. İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 38 - Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi

38.1. Kesinleşen ihale kararı, ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere, 36.2. maddesi uyarınca alınan ihale komisyonu kararı ile birlikte bildirilir.

38.2. İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtmek suretiyle bildirim yapılır.

38.3. İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren on gün geçmedikçe sözleşme imzalanmayacaktır.

Madde 39 - Sözleşmeye davet

39.1. 4734 sayılı Kanununun 41 inci maddesinde belirtilen sürenin bitimini, ön mali kontrol yapılması gereken hallerde ise bu kontrolün tamamlandığı tarihi izleyen günden itibaren üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan istekli sözleşmeye davet edilir. Bu davet yazısında, tebliğ tarihini izleyen on gün içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir. Yabancı istekliler için bu süreye oniki gün ilave edilecektir.

39.2. İsteklinin, bu davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

Madde 40- Kesin teminat

40.1. İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin %6'sı oranında kesin teminat alınır.

40.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında veya konsorsiyumlarda işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda kesin teminat verilmesi zorunludur.

Madde 41- Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu

41.1. İhale üzerinde bırakılan istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

41.2. İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin belgeleri her bir ortak ayrı ayrı sunmak zorundadır.

41.3. İhale üzerinde bırakılan yabancı istekliler, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgelerden, kendi ülkelerindeki mevzuat uyarınca dengi olan belgeleri sunacaklardır. Bu belgelerin, isteklinin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde denginin bulunmaması ya da düzenlenmesinin mümkün olmaması halinde, bu duruma ilişkin yazılı beyanlarını vereceklerdir. Ancak bu husus, yabancı gerçek kişi isteklinin uyuşunda bulunduğu ya da yabancı tüzel kişi isteklinin şirket merkezinin bulunduğu ülkenin Türkiye'deki temsilciliklerine veya o ülkelerdeki Türkiye Cumhuriyeti konsolosluklarına teyit ettirilecektir.

41.4. Mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek, hakkında 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

Madde 42 - Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine bildirim

42.1. İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, belirlenmiş ise ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

42.2. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, 4734 sayılı Kanunun 42 nci maddesinde belirtilen sürenin bitimini izleyen üç gün içinde sözleşme imzalamaya davet edilir.

42.3. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde, ihale tarihi itibarıyla mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

42.4. Mücbir sebep halleri dışında, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek hakkında, 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminat gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

42.5. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ihale iptal edilir.

Madde 43 - Sözleşme yapılmasında İdarenin görev ve sorumluluğu

43.1. İdarenin sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, 4734 sayılı Kanunun 42 ve 44 üncü maddelerinde yer alan sürelerin bitimini izleyen günden itibaren en geç beş gün içinde, on gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu İdareye bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

43.2. Bu takdirde geçici teminat serbest bırakılır/iade edilir ve istekli teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderleri isteyebilir.

Madde 44 - İhalenin sözleşmeye bağlanması

44.1. Sözleşme bedelinin 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (j) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirtilen tutarı aşması durumunda, bu bedelin onbinde beşi oranındaki tutar, sözleşme imzalamaya davet edilen istekli tarafından, sözleşme imzalanmadan önce Kamu İhale Kurumu hesabına yatırılır.

44.2. Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, ihale sonuç bilgileri sözleşme imzalanmadan önce Kamu İhale Kurumuna gönderilmek suretiyle sözleşme imzalanacak isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının teyit edilmesi zorunludur.

44.3. İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı bir örneği yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

44.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

44.5. Yüklenicinin iş ortaklığı veya konsorsiyum olması halinde, hazırlanan sözleşme bütün ortaklar tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı birer örneği ortaklara verilir. Ortaklar tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

44.6. Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR

Madde 45- Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar

45.1. Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) Ödeme yeri ve şartları
- b) Avans verilir verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı
- c) İşe başlama ve iş bitirme tarihi
- ç) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları
- d) Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi
- e) Cezalar ve sözleşmenin feshi
- f) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar
- g) Anlaşmazlıkların çözüm şekli

Madde 46 - Fiyat farkı

46.1. İhale konusu iş için sözleşmenin uygulanması sırasında fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

46.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 47 - Hüküm Bulunmayan Haller

47.1. Bu şartnamede hüküm bulunmayan hallerde, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin uygun olan hükümleri, yoksa ilgili uygulama yönetmeliğinin uygun olan hükümleri dikkate alınır.

Madde 48 - Diğer hususlar

48.1.

HER TÜRLÜ KÖMÜR VE ODUN ÜRETİM VE SATIŞINA AİT İŞLER BENZER İŞ OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.

48.2.- GEÇİCİ TEMİNAT, HER BİR KISIM İÇİN AYRI AYRI VERİLEBİLECEĞİ GİBİ TEKLİF ETTİĞİ TOPLAM KISIMLARIN TAMAMI İÇİNDE VERİLEBİLECEKTİR.

48.3. TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMA MECBURİYETİ:

48.3.1. YÜKLENİCİ İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞME VE SARTNAMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, GÖSTERDİĞİ TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMAYA VEYA TEBLİGATA ELVERİŞLİ BİR ŞAHSİ BULUNDURMAYA MECBURDUR. BU MECBURİYETE UYMADIĞI VEYA TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNDUĞU HALDE YAPILACAK TEBLİGATI ALMAKTAN KACINDIĞI TAKDİRDE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGAT BİZZAT KENDİSİNE YAPILMIŞ SAYILACAKTIR. 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNUN 7/a MADDESİNİN İKİNCİ PARAGRAFI VE 06 ARALIK 2018 TARİHLİ VE 30617 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİNİN 5İNCİ MADDESİNİN (1)İNCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLER İLE YİNE 5İNCİ MADDENİN (2)NCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN, (1)İNCİ FIKRA KAPSAMI DIŞINDA KALAN ANCAK ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ BULUNAN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERE TEBLİGATLAR ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (UETS) ÜZERİNDEN ELEKTRONİK OLARAK YAPILACAK OLUP, ELEKTRONİK YOLLA TEBLİGATIN, ZORUNLU BİR SEBEPLE YAPILAMAMASI HALİNDE İSE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNDA BELİRTİLEN DİĞER USULLER İLE TEBLİGAT YAPILACAKTIR.

48.3.2. YÜKLENİCİ, İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, TEBLİGAT İÇİN GÖSTERDİĞİ ADRESİ DEĞİŞTİRMEK ZORUNDA KALIRSA BU KEYFİYETİ 3 (ÜÇ) GÜN İÇİNDE İDAREYE YAZILI OLARAK BİLDİRECEKTİR. BİLDİRMEDİĞİ TAKDİRDE ESKİ TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TÜM TEBLİGATLAR GEÇERLİ SAYILACAK VE İLGİLİ DOĞABİLECEK BÜTÜN MALİ VE HUKUKİ SORUMLULUK YÜKLENİCİYE AİTTİR.

48.4. ETİKET, YAZI VE BENZERİ İBARELER KONUSUNDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

48.4.1. YÜKLENİCİLER TARAFINDAN, ÜZERİNDE VEYA AMBALAJINDA JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞINA AİT OLDUĞUNA İLİŞKİN ETİKET, YAZI VE BENZERİ İBARELER BULUNAN MALLAR, YURT İÇİ VEYA YURT DIŞI PİYASAYA SUNULMAYACAKTIR.

48.4.2. ANILAN MALLARI PİYASAYA SUNAN YÜKLENİCİLER HAKKINDA GEREKLİ YASAL İŞLEM YAPILACAKTIR.

48.4.3. YÜKLENİCİLER ELİNDE BULUNAN BU TÜR MALLARI FARKLI ŞEKİLDE DEĞERLENDİRMELERİ GEREKTİĞİNDE, MALIN ÜZERİNDE VE AMBALAJINDA BULUNAN JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞINA İLİŞKİN ETİKETLERİ ÇIKARACAK, YAZILARI SİLECEK VEYA OKUNMAYACAK ŞEKİLDE GEREKLİ TEDBİRLERİ ALACAKTIR.

48.5. GEÇİCİ TEMİNAT :

47.5.1. GEÇİCİ TEMİNAT, HER BİR KISIM/KISIMLAR İÇİN AYRI AYRI VERİLEBİLECEĞİ GİBİ, TEKLİF EDİLEN TOPLAM TUTAR ÜZERİNDEN DE TEK BİR GEÇİCİ TEMİNAT VERİLEBİLİR.

48.5.2. İSTEKLİNİN ÜZERİNE İHALE BIRAKILAN KISIM/KISIMLARDAN BİR VEYA BİR KACININ SÖZLESMESİNİ İMZALAMAMASI HALİNDE; TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN VERİLEN GECİCİ TEMİNATIN TOPLAM TEKLİF TUTARINA ORANI TESPİT EDİLEREK, SÖZLEŞME İMZALANMAYAN KISIM VEYA KISIMLARA TEKLİF EDİLEN TUTARIN BU ORANA TEKABÜL EDEN BÖLÜMÜ İRAT KAYDEDİLECEKTİR.

48.5.3. İSTEKLİ TARAFINDAN, GECİCİ TEMİNATIN TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN VERİLMESİ DURUMUNDA, TEKLİF VERİLEN KISIMLARDAN BİR VEYA BİR KACININ İHALESİNİN İSTEKLİ ÜZERİNDE BIRAKILMAMASI HALİNDE, İSTEKLİNİN ÜZERİNE İHALESİ BIRAKILAN VEYA İKİNCİ AVANTAJLI TEKLİF SAHİBİ OLDUGU KISIMLAR İÇİN GEREKLİ GECİCİ TEMİNATI İDAREYE TESLİM ETTİĞİ TAKDİRDE TOPLAM BEDEL ÜZERİNDEN VERİLEN TEMİNAT İADE EDİLEBİLECEKTİR.

48.6. TEKNİK ŞARTNAMEDEN İDARİ ŞARTNAMEYE ATIF YAPILAN HUSUSLAR EKİTE DİR.

48.7.LAĞV VE İNTİKAL HALİ:

48.7.1.SÖZLEŞMEYİ UYGULAYAN BİRLİK/KURUMUN; LAĞV, İNTİKAL, TESKİLAT DEĞİŞİKLİĞİ VB. SEBEPLERLE BİR KISMININ VEYA TAMAMININ BULUNDUĞU GARNİZONDAN AYRILMASI VE YERİNE YENİ BİRLİK/KURUM KATILMASI DURUMUNDA; İDARE SÖZLEŞMEYİ BÜTÜN HAKLARIYLA BİRLİKTE BAŞKA BİR MAKAMA DEVRETMEKTE SERBEST VE YETKİLİDİR. SÖZLESMENİN DEVREDİLMESİ HALİNDE; İHALE ŞARTLARI SÖZLEŞMEYİ DEVRALAN MAKAMCA YÜRÜTÜLÜR. SÖZLEŞME DEVRİ DEVREDECEK VE DEVRALACAK MAKAMLARIN YAZILI TALEPLERİ ÜZERİNE ÜST KOMUTANLIKLARIN DÜZENLEYECEĞİ ONAYI MÜTEAKİP YÜRÜRLÜĞE GİRECEKTİR.

49. BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİNDEKİ ARİTMETİK YUVARLAMALARLA İLGİLİ HUSUSLAR;

49.1. KAMU İHALE GENEL TEBLİĞİNİN 16.5.2 NCİ MADDESİ GEREĞİNCE; İSTEKLİLER BİRİM FİYATLARINI VİRGÜLDEN SONRA İKİ HANEDEN FAZLA OLACAK ŞEKİLDE VEREBİLECEKLERDİR. BU DURUMDA DA BİRİM FİYATLA MİKTARIN ÇARPILMASI SONUCU BULUNAN TUTARLAR, VİRGÜLDEN SONRA İKİ HANE OLACAK ŞEKİLDE YUVARLANARAK YAZILACAKTIR. ÖRNEK;

HESAPLANAN YUVARLAMA TUTAR SONUCU

5,414 5,41

5,41582 5,42

5,4169 5,42

49.2. KAMU İHALE GENEL TEBLİĞİNİN 16.5.3.ÜNCÜ MADDESİ GEREĞİNCE; ELEKTRONİK ARAÇLAR YARDIMIYLA TABLOLAMA PROGRAMI (MS EXCEL, NUMBERS, LIBREOFFICE CALC VE BENZERLERİ) KULLANILARAK OLUŞTURULAN TEKLİF MEKTUBU EKİ CETVELİN ÇARPIM VE TOPLAMLARINDA YAZILIMDAN KAYNAKLANAN YUVARLAMALAR NEDENİYLE OLUŞAN HESAPLAMA FARKLILIKLARI, TOPLAM TEKLİF FİYATININ BİNDE BİRİNE EŞİT VEYA DAHA AZ OLMASI VE İHALENİN SONUCLANDIRILMASINA ESAS TEKLİF SIRALAMASININ

DEĞİŞMESİ KAYDIYLA ARİTMETİK HATA OLARAK KABUL EDİLMEMEYECİK VE BU FARKLILIKLAR İSTEKLİNİN TEKLİF CETVELİNDE YAZILI BİRİM FİYATLAR ESAS ALINARAK İHALE KOMİSYONU TARAFINDAN RESEN DÜZELTİLECEKTİR. YAPILAN BU DÜZELTME SONUCU BULUNAN TUTAR, SINIR DEĞER HESABI HARİC, İSTEKLİNİN TEKLİF VE YETERLİK DEĞERLENDİRMESİNE ESAS NİHAİ TEKLİF FİYATI OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.

50. İŐ BU TİP İDARİ ŞARTNAME BU MADDE İLE BİRLİKTE 50 (ELLİ) MADDEDEN İBARETTİR.

EKİ:

1-Atıf Yapılan Hususlar

2-(Teslim Yerleri ve Mesafe Bilgileri Cizelgesi)

EK:

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
1	KÖMÜR, LİNYİT, TİP-1	kilogram	2.400.000
2	YAKACAK ODUN	kilogram	90.000
Okas Kodu		Okas Açıklaması	
03413000		Yakacak odun	
09111100		Kömür	

20

MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI BAĞLI BİRLİKLERİ İHTİYACI İÇİN
YAKACAK ODUN VE KÖMÜR ALIMINI (2 KISIM)

MAL ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

İKN (İhale Kayıt Numarası): [2023/406961](#)

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta [İl Jandarma Komutanlığı\(Mardin\) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI](#) (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta..... (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

a) Adı: [İl Jandarma Komutanlığı\(Mardin\) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI](#)

b) Adresi: [Diyarbakırkapı Mah. 191'inci Yayla Sk. No:19/1 47100 - MARDİN MERKEZ / Mardin](#)

c) Telefon numarası: [4822123942](#)

ç) Faks numarası: [4822132642](#)

d) Elektronik posta adresi(varsa): emre.us@jandarma.gov.tr

e) Elektronik tebligat adresi :

2.2. Yüklenicinin

a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı:

b) T.C. Kimlik No:

c) Vergi Kimlik No:

ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi:

d) Telefon numarası:

e) Bildirime esas faks numarası:

f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa):

g) Elektronik tebligat adresi :

2.3. Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - Sözleşmenin dili

3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4 - Tanımlar

4.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ile Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik ve ihale dokümanında yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 5 - Sözleşmenin konusu işin/alımın tanımı

5.1. Sözleşmenin konusu; İdarenin ihtiyacı olan ve aşağıda miktarı belirtilen ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen [İl Jandarma Komutanlığı\(Mardin\) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI](#), ihale dokümanı ile bu sözleşmede belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından temini ve İdareye teslimi işidir.

5.1.1. Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal / malların miktarı:

5.1.1.1.

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
1	KÖMÜR, LİNYİT, TİP-1	kilogram	2.400.000
2	YAKACAK ODUN	kilogram	90.000

5.1.1.2. Bu Sözleşme ile temin edilecek mal / malların, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan ve ayrı sözleşme konusu olacağı belirtilen her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil giderler

7.1. Sözleşme bedeline dahil olan vergi, resim ve harçlar

7.1.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, KDV HARİC İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMININ YAPILMASINA AİT ÖDENECEK BÜTÜN VERGİ, RESİM VE HARÇLARLA, SÖZLEŞME GİDERLERİ (SÖZLEŞME DOSYASININ ÇOĞALTILMASI DAHİL), İLE İHALE DOKÜMANINDA YÜKLENİCİYE AİT OLDUĞU BELİRTİLEN TÜM MASRAFLAR sözleşme bedeline dahildir.

7.1.2. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

7.2. Sözleşme bedeline dahil olan diğer giderler

7.2.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE ULASIM, NAKLIYE, İŞÇİLİK, YÜKLEME, BOSALTMA, TARTI, İSTİF ETME, AMBALAJLAMA, TAŞIMA, MUAYENE VE HER TÜRLÜ SİGORTA GİDERLERİ TEKLİF sözleşme bedeline dahildir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılıklar olması halinde ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) İdari şartname
- 2) Teknik şartname
- 3) Sözleşme tasarısı
- 4) Yazılı açıklamalar

5)

EK-A Kömür Teknik Şartname

EK-B Kömür Atıf Yapılan Hususlar

EK-C Odun Teknik Şartname

EK-C Odun Atıf Yapılan Hususlar

EK-D Kömür Teslim Yerleri ve Miktar Çizelgesi

EK-E Odun Teslim Yerleri ve Miktar Çizelgesi

EK-F Muayene Talep Formu

8.3. Yukarıdaki belgelerin zeyilnameleri, ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

Madde 9 - Sözleşmenin süresi

9.1. Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren 450takvim günüdür.

Madde 10 - Malın/İşin teslim alma şekil ve şartları ile teslim programı

10.1. Malın teslim edilme/işin yapılma yeri veya yerleri

10.1.1. İHALE DÖKÜMANININ EKİ OLAN İHTİYAC ÇİZELGESİNDE BELİRTİLEN BİRLİK VE BİRİMLERE BELİRTİLEN MİKTARLAR KADAR TESLİM EDİLECEKTİR.

10.2. İşe başlama tarihi

10.2.1. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASINI TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN İŞE BAŞLANACAKTIR

10.3. Teslim programı ve teslim **tarihi**

10.3.1. BÜTÜN KISIMLAR SÖZLEŞMENİN İMZALANDIĞI TARİHİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN 45 (KIRKBES) TAKVİM GÜNÜ İÇERİSİNDE DEFATEN TESLİM EDİLECEKTİR.

10.4. Teslim programında değişiklik

10.4.1. Yüklenici, İdarece onaylanmış teslim programına uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere beş iş günü içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

Madde 11 - Teminata ilişkin hükümler

11.1. Kesin teminatın miktarı ve süresi:

11.1.1. Yüklenici.....[Teminat tutarı rakam ve yazı ile yazılacaktır.] teminat olarak vermiştir.

11.1.2. Kesin teminat mektubunun süresi .././.... tarihine kadardır. Bu sözleşme hükümleri çerçevesinde yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde kesin teminat mektubunun süresi, uzatılan süre kadar yenilenir.

11.2. Ek kesin teminat:

11.2.1. Fiyat farkı ödenmesinin öngörülmesi halinde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin % 6'si, iş artışı olması halinde artış tutarının %6'si oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı, hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

11.2.2. Ek kesin teminatın, teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

11.2.3. Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanununun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

11.3. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:

11.3.1. Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra sözleşmenin konusunun piyasadan hazır halde alınıp satılan mal alımı olması ve bir garanti süresinin öngörülmesi halinde yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalanı, garanti süresi öngörülmeyen hallerde ise tamamı, Yükleniciye iade edilir.

11.3.2. Yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

11.3.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; alım konusu malın veya malların kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen, talep edilmemesi nedeniyle iade edilmeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya veya sigorta şirketine iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

11.3.4. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 12 - Ödeme yeri ve şartları

12.1. Ödeme yeri

12.1.1. İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler **İLGİLİ SAYMANLIĞIN BULUNDUĞU YERDEKİ MUHASEBE MAL/MÜDÜRLÜĞÜNE** 'de yapılacaktır. Yüklenici tarafından alım

konusu malın , sözleşme ve ihale dokümanına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla ödemelere ilişkin hususlar ve ödeme zamanı aşağıda düzenlenmiştir.

12.2. Ödeme koşulları ve zamanı

12.2.1. (Değişik:29/11/2016-29903 R.G./13 md.) Ödemeye esas para birimi Türk Lirası'dır

12.2.2. İdare, Muayene ve Kabul Komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren Yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç **45** gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.

12.2.3.

TESLİM EDİLEN KÖMÜRLERDEN YAPILAN MUAYENESİ SONUCU UYGUN BULUNAN KISIM/KISIMLARIN, (KISIMLAR İÇİNDE VARSA KALEM/KALEMLERİN) BEDELİ MUAYENE RAPORLARI VE TAŞINIR MAL İŞLEM BELGELERİNE İSTİNADEN BU SÖZLEŞME VE EKLERİNDE YAZILI HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK İHTİYAC SAHİBİ BİRLİĞİN TAŞINIR MAL SAYMANLIĞINCA TANZİM EDİLECEK YASAL BELGELERE İSTİNADEN ONAY BELGESİNDE BELİRTİLEN EKONOMİK GİDER KODUNDAN, İLGİLİ MALİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ/MALİYE KISIM AMİRLİĞİNE YAZILI OLARAK BİLDİRİLEN BANKA HESAP NUMARASINA İHTİYAC SAHİBİ BİRLİĞİN SAYMANLIĞININ BULUNDUĞU YERDEKİ, MAL/MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNCE HAVALE EDİLMEK SURETİYLE TÜRK PARASI ÜZERİNDEN ÖDENECEKTİR.

12.2.4. ÖDEMEEYE İLİŞKİN MALİ HUSUSLAR 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU İKİNCİL MEVZUATI İLE DİĞER MALİ MEVZUAT DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK İNCELEMEEYE MÜTEAKİP ÖN MALİ KONTROL SONRASINDA ÖDEME EMRİ BELGESİNE BAĞLANACAKTIR.

12.2.5. BÜTÇE KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE MALİYE VE HAZİNE BAKANLIĞINCA ALINACAK TEDBİRLERE, TESPİT EDİLECEK STANDARTLARA, ÖDENEK KULLANMA KONUSUNDA BELİRLENECEK İLKE VE SERBEST BIRAKMA ORANLARINA, ÇIKARILACAK TASARRUF HÜKÜMLERİNE AİT ESASLARA AYKEN UYULACAKTIR.

12.2.6. İHALE İŞLEMLERİNDE, BÜTÇELERİN İLGİLİ TERTİPLERİNDE YER ALAN BAŞLANGIÇ ÖDENEKLERİ DİKKATE ALINARAK TAAHHÜDE GİRİŞİLEBİLECEĞİ ANCAK, ŞARTNAME VE SÖZLEŞMELERDE MALİYE BAKANLIĞINCA VİZE EDİLEN AYRINTILI HARCAMA PROGRAMLARINDAKİ ÖDENEK DAĞILIMINA GÖRE HARCAMA YAPILAKTIR.

12.2.7. 5510 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİGORTASI KANUNUNUN 90 İNÇİ MADDESİNE İSTİNADEN ÇIKARILAN SOSYAL GÜVENLİK KURUMU PRİM VE İDARİ PARA CEZASI BORÇLARININ HAK EDİŞLERİNDEN MAHSUBU, ÖDENMESİ VE İLİŞİKSİZLİK BELGESİNİN ARANMASI HAKKINDA YÖNETMELİĞİN 6 İNÇİ MADDESİ UYARINCA İDARE TARAFINDAN YAPILACAK E-BORÇ SORGULAMA NETİCESİNDE YÜKLENİCİNİN BORCUNUN BULUNMASI DURUMUNDA, BORÇ HAKEDİSDEN KESİLEREK ÖDENECEKTİR.

12.2.8. YÜKLENİCİ, BU SÖZLEŞMEDEN DOĞAN ALACAKLARINI DEVİR VEYA TEMLİK EDEMEZ.

Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

13.1. Yükleniciye taahhüdün gerçekleştirilmesi sırasında avans verilmeyecektir.

Madde 14 - Fiyat Farkı

14.1. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

14.1.1. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar

15.1. Bu iste alt Yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı Yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Madde 16 - Yüklenicinin yükümlülükleri

16.1. Yüklenicinin genel yükümlülükleri

16.1.1. Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve ihale dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dahilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

16.1.2. Yüklenici, işin yapımı sırasında 4735 sayılı Kanun ile yürürlükteki diğer kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. Yükleniciden yapılacak kesintilerin İdare alacağını karşılayamaması durumunda kalan miktar, Yüklenicinin kesin teminatı ile varsa ek kesin teminatı paraya çevrilmek suretiyle karşılanır. İdare alacağının bu şekilde dahi tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

16.1.3. Yüklenici, sözleşme konusu malların İdareye teslimine kadar korunmasından sorumludur. Yüklenici, malın İdareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dahil olmak üzere malın zayii, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malı yenisi ile değiştirmek zorundadır.

16.1.4. Yüklenici, yetkili kuruluşlarca alım konusu malın piyasaya arzına ve ürün güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun mal teslim etmek zorundadır.

16.1.5. Yüklenicinin tüzel kişi olması ve ihalede sunulan iş deneyimini gösteren belgenin yüklenicinin yarısından fazla hissesine sahip ve 4734 sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili ortağına ait olması halinde yüklenici, aşağıda yer alan ifadeyi içeren beyanı her hakedişle birlikte idareye sunar.

.....(Teklif kapsamında sunulan belgenin düzenleme tarihi yazılacaktır.) tarihli Ortaklık Tespit Belgesinde yer alan bilgilerde bugüne kadar değişiklik olmadığını ve ortağımıza ait iş deneyimini gösteren belgelerin tamamının, başka bir tüzel kişiye kullanılmadığını taahhüt ederiz.

16.2.Yüklenicinin montaja ilişkin yükümlülükleri

16.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

16.3. İş programı

16.3.1. Yüklenici personeli, teslim programında yapılan düzenlemeye uygun olarak teslim ve montaj işlemini gerçekleştirecektir. Ancak, İdarece yapılacak alımın montaj, yerinde üretim gibi durumları da kapsayan teslim programında bir değişiklik yapılması halinde Yüklenici de bu yeni programa uygun olarak iş saatlerini İdarenin talebi doğrultusunda değiştirecektir. Ancak, İdare tarafından yapılan değişiklik, iş programının uzamasına sebep olmamalıdır.

16.3.2. Yüklenici, bir aydan fazla süreli ve montaj gerektiren işlerde her ayın bitiminde üç nüsha faaliyet raporu hazırlayarak İdareye sunacaktır. Yüklenici tarafından raporlama kabul tarihine kadar devam edecektir. Her raporda;

- a) Teslimi gerçekleştirilen mal miktarları, işin aşaması ve alt yükleniciler tarafından yapılan işlerin aşamaları ,
- b) Malların montajı, depolanması, işletmeye alınması, eğitim faaliyetleri gibi konularda bilgiler,
- c) Tehlike yaratan olaylar, çevre olayları dahil olmak üzere güvenlik ile ilgili bilgiler,
- ç) İşin bitirilmesini tehlikeye sokan olayların ayrıntıları, teslim programı ile fiili ilerlemenin karşılaştırılması, gecikmeleri gidermek üzere alınmış veya alınacak tedbirler,
- d) Yüklenicinin personeli ile ilgili kayıtlar,
- e) Varsa kalite belgeleri, test sonuçları ve malzemelere ilişkin sertifikalar, ile İdarece talep edilecek ilave belge ve bilgiler yer alacaktır.

16.4. Güvenlik önlemleri

16.4.1. Yüklenici;

- a) İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymak,
- b) İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliğini sağlamak,
- c) İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme, araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almak,
- ç) Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almak, zorundadır.

16.4.2. Yüklenicinin bu zorunluluklara uymaması nedeniyle İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir.

16.5. Yüklenicinin çalıştırdığı personele ilişkin sorumlulukları

16.5.1. Yüklenici, işin yerine getirilmesi sırasında yasa, yönetmelik ve tüzükler ile belirlenen standartlara uygun iş ve işçi sağlığı ile ilgili tüm güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür.

16.5.2. Yüklenicinin ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda, Yüklenicinin personelinden kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler ile kendilerine ödenecek tazminat Yükleniciye aittir. Ayrıca, personelden iş başında veya iş yüzünden ölenlerin defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatın tümü de Yüklenici tarafından karşılanır.

16.5.3. Yüklenicinin teknik ve idari personeli ile Alt Yüklenicileri ve bunların personelinden her ne şekilde olursa olsun, iş başında bulunmasına engel durumları tespit edilenler, İdare tarafından yapılacak bildirim üzerine, Yüklenici tarafından derhal iş başından uzaklaştırılır.

16.5.4. İhale dokümanında Yüklenici tarafından personel çalıştırılması öngörülmüş ise bu personelin çalıştırıldığına ilişkin belgeleri İdareye vermek zorundadır.

16.6. Malların taşınması

16.6.1. Yüklenici, iş için gerekli tüm mal ve malzemenin montajından, ambalajlanmasından, yüklenmesinden, taşınmasından, teslim edilmesinden, boşaltılmasından, depolanmasından ve korunmasından sorumludur. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenici sorumludur.

16.6.2. Yüklenici malın taşınması sırasında kendi personelinden dolayı yolların, köprülerin zarar görmemesi için gerekli çabayı gösterecektir. Bu amaçla uygun taşıtların ve yolların kullanılması esastır. Yolların kullanımı ile ilgili olarak yetkili makamlardan izin alınması gerekiyorsa, gerekli izinler taşıma işleminin başlamasından önce Yüklenici tarafından temin edilir. Erişim yollarının kullanılması nedeniyle, ilgili kurum ve kuruluşlardan gelecek her türlü talep, Yüklenici tarafından karşılanır.

16.7. Garanti ve bakım, onarım

16.7.1. Bu bent boş bırakılmıştır.

16.7.2. Bu bent boş bırakılmıştır.

16.7.3. Bu bent boş bırakılmıştır.

16.7.4.

GARANTİ İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR;

16.7.4.1. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLECEK KÖMÜRLER VE ODUNLAR KATI KABULÜNDEN İTİBAREN EN AZ 8 AY SÜRE İLE GARANTİ KAPSAMINDA OLACAK VE GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE TESPİT EDİLECEK HER TÜRLÜ;

BOZULMA, EVSAFINI KAYBETME VE HER TÜRLÜ AYIP, EKSİKLİK VB. GİBİ HUSUSLARA KARŞI VE KÖMÜRLERİN TEKNİK ŞARTNAMESİNDE BELİRTİLEN GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLARI GARANTİ KAPSAMINDA OLACAKTIR.

16.7.4.1.1. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLECEK MALLARIN TESLİM TARİHİNDEN İTİBAREN TEKNİK ŞARTNAMEDE VE/VEYA TEKNİK ŞARTNAMEDEN TİP İDARİ ŞARTNAMEYE ATIF YAPILAN HUSUSLARDA BELİRTİLEN SÜRELERDE GARANTİ SÜRESİ/ RAF ÖMRÜ/ KULLANIM SÜRESİ/ KULLANIM ÖMRÜ OLACAKTIR. GARANTİ SÜRESİ/ RAF ÖMRÜ/ KULLANIM SÜRESİ/ KULLANIM ÖMRÜ İÇERİSİNDE TESPİT EDİLECEK HER TÜRLÜ; İMALAT HATASI, HİLELİ MALZEME KULLANIMI, BOZULMA VE EVSAFINI KAYBETME İLE HER TÜRLÜ AYIP, EKSİKLİK, ARIZA, BOZULMA, ÇATLAMA, PASLANMA VB. GİBİ HUSUSLARA KARŞI VE MALZEMELERİN TEKNİK ŞARTNAMESİNDE BELİRTİLEN GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR VE YERİNE MONTE ŞARTI OLAN MALZEMELERİN MONTESİ VE ÇALIŞIR VAZİYETTE TESLİM EDİLMESİ HUSUSLARI GARANTİ KAPSAMINDA OLACAKTIR.

16.7.4.1.2. GARANTİ BELGESİ İLE SATILMASI ZORUNLU OLAN ÜRÜNLERE AİT İMALATÇI VEYA İTHALATÇILAR TARAFINDAN İTHAL ETTİKLERİ VEYA ÜRETTİKLERİ SANAYİ MALLARI İÇİN DÜZENLEDİKLERİ BAKANLIKÇA ONAYLI GARANTİ BELGESİ HER ÜRÜN İÇİN AYRI AYRI TESLİM EDİLECEKTİR.

16.7.4.1.3. GARANTİ SÜRESİ/ RAF ÖMRÜ/ KULLANIM SÜRESİ/ KULLANIM ÖMRÜ İÇERİSİNDE; 16.7.4.1.1. MADDEDE BELİRTİLEN HUSUSLARDAN KAYNAKLI MAL/MALLARA İLİŞKİN YAZILI ŞİKAYET OLMASI VEYA KULLANIM ESNASINDA PROBLEMLERLE KARŞILAŞILMASI DURUMUNDA İLGİLİ SAYMANLIK TARAFINDAN OLUSTURULACAK HEYET MARİFETİYLE İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA SÖZ KONUSU MAL/MALLARIN DURUMUNUN İNCELENMESİ MAKSADıyla ÖN İNCELEME YAPILACAKTIR. HEYETCE TANZİM EDİLECEK ÖN İNCELEME RAPORUNDA; SÖZLEŞME TARİH VE NUMARASI, MALIN NEREDEN, NE ZAMAN VE NE ŞEKİLDE ALINDIĞI, O GÜNE KADAR SARF EDİLEN/KULLANILAN MİKTAR İLE SAYMANLIK ZİMMETİ VE KULLANIMINI OLUMSUZ ETKİLEYEN HUSUSLAR VEYA EVSAFINI KAYBETME VEYA ARIZA, BOZULMA SEBEPLERİ, GEREKCELERİYLE BİRLİKTE ACIK VE ANLASILIR BİR ŞEKİLDE BELİRTİLECEKTİR. YAPILAN ÖN İNCELEME SONUCUNDA; İDAREDEN KAYNAKLANMAYAN VE KUSURLU OLDUĞU TESPİT EDİLEN MALIN, YÜKLENİCİ TARAFINDAN DEĞİŞTİRİLMESİ, SÖZLEŞME MAKAMI ARACILIĞIYLA TALEP EDİLECEKTİR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN YENİ GETİRİLEN MALZEMELER SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE KABUL MUAYENESİNİ MÜTEAKİP KULLANILACAKTIR. YÜKLENİCİNİN DEĞİŞTİRMEYİ KABUL ETMEMESİ DURUMUNDA KONTROL MUAYENESİNİN YAPTIRILMASI İÇİN TANZİM EDİLECEK MUAYENE MUHTIRASI TÜM KISIMLARIN İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK KOMUTANLIKLARINA GÖNDERİLECEKTİR. YÜKLENİCİ VE/VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİ KONTROL MUAYENESİNE KATILABİLİR. BU MAKSATLA KONTROL MUAYENESİNİ YAPACAK KOMİSYON TARAFINDAN, KONTROL MUAYENESİ İŞLEMLERİNİN YAPILACIĞI YER, TARİH VE SAAT YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİNE YAZILI VE/VEYA SÖZLÜ OLARAK BİLDİRİLECEKTİR. YÜKLENİCİ VE/VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİ HAZIR BULUNMASA DAHI KONTROL MUAYENESİ YAPILACAKTIR.

16.7.4.1.4. KONTROL MUAYENESİ KAPSAMINDA LABORATUVAR MUAYENELERİ YAPILACAKSA J.GN.K.LIGI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM,

MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ ESASLARINA GÖRE KABUL MUAYENESİNİ YAPAN LABORATUVAR DIŞINDAKİ BAŞKA BİR LABORATUVARDA YAPTIRILACAKTIR.

16.7.4.1.5. YAPILAN KONTROL MUAYENESİ SONUCU NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAYAN VE GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YENİLERİYLE DEĞİŞTİRİLMESİ İÇİN, YÜKLENİCİYE İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK TARAFINDAN TEBLİGATIN YAPILMASINI MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK BELİRLENECEK SÜRE İÇERİSİNDE (BELİRLENECEK SÜRE NORMAL TESLİM SÜRESİNDEN FAZLA OLAMAZ.) YÜKLENİCİ, DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YERİNE YENİSİNİ GETİREREK MUAYENEYE SUNMAYA MECBURDUR. İLGİLİ MUAYENE KOMİSYONUNCA, İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DÂHİLİNDE YENİ GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILACAKTIR. YENİ GETİRİLEN MALLARIN KATİ KABULÜNÜ MÜTEAKİP, EVSAFINI KAYBETMİŞ GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDEKİ MALLAR YÜKLENİCİYE İADE EDİLECEKTİR.

16.7.4.1.6. YÜKLENİCİ, MALIN EVSAF VE DURUMU İLE İLGİLİ OLARAK, 1,2,3,4 ÜNCÜ KISIM İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK KOMUTANLIKLARI KANALIYLA YAPILAN KONTROL MUAYENESİ SONUCUNDA VERİLEN KARARA İTİRAZ HAKKI YOKTUR. GETİRİLEN MALIN DA RET OLMASI YA DA HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI HALİNDE SÖZLEŞMENİN İLGİLİ MADDESİ HÜKÜMLERİ TATBİK EDİLECEKTİR.

16.7.4.1.7. GARANTİ SÜRESİ/ RAF ÖMRÜ/ KULLANIM SÜRESİ/ KULLANIM ÖMRÜ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALIN/MALLARIN DEĞİŞTİRİLMESİ AŞAMASINDA YAPILACAK HER TÜRLÜ MASRAF (HER TÜRLÜ MUAYENE MASRAFI, DEĞİŞTİRİLECEK MALIN İLGİLİ BİRLİKLERDEN ALINMASI VE YENİ MALIN İLGİLİ BİRLİKLERE NAKLİ VB.) YÜKLENİCİYE AİTTİR.

16.7.4.2. YÜKLENİCİ, MALIN; GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE GEREK MALZEME VE İŞÇİLİK, GEREKSE MONTAJ HATALARINDAN DOLAYI ARIZALANMASI HALİNDE İŞÇİLİK MASRAFI, DEĞİŞTİRİLEN PARÇA BEDELİ YA DA BAŞKA HERHANGİ BİR AD ALTINDA HİÇ BİR ÜCRET TALEP ETMEKSİZİN TAMİRİNİ YAPMAK VEYA YAPTIRMAKLA YÜKÜMLÜDÜR.

16.7.4.3. YÜKLENİCİ, GARANTİ SÜRESİ BOYUNCA, MALIN KULLANIM KILAVUZU VEYA DİĞER DOKÜMANTASYONUNDA BELİRTİLEN PERİYOTLARDA BAKIMINI, HER TÜRLÜ SARF MALZEMESİNİN BEDELİ KENDİSİNE AİT OLMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRECEKTİR.

16.7.4.4. EVSAFINI KAYBETMİŞ, ARIZALI / BOZUK OLAN MALIN TESPİTİ VE ONARILMASI AŞAMASINDA YAPILACAK HER TÜRLÜ MASRAFLAR (KONTROL MUAYENESİ, YERİNDE ONARIMI VE BAKIMI YAPILAMAYAN ARIZALI MAL/MALLARIN ONARIMI VE BAKIMI VEYA YENİSİ İLE DEĞİŞTİRİLMESİ NEDENİYLE BİRLİĞİNDEN ALINMASI VE BİRLİĞİNE TESLİMİNDEKİ NAKLİYE, YÜKLEME, BOSALTMA, İŞÇİLİK, SİGORTA, PARÇA DEĞİŞİMİ, SÖKÜLMESİ, TAKILMASI, MONTAJI VE ÇALIŞIR / KULLANILABİLİR VAZİYETTE BİRLİĞİNE TESLİMİNE KADAR OLAN BÜTÜN MASRAFLAR) YÜKLENİCİ TARAFINDAN BEDELSİZ OLARAK SAĞLANACAKTIR.

16.7.5. SATIŞ SONRASI BAKIM, ONARIM VE YEDEK PARÇA TEMİNİ:

16.7.5.1. GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE EVSAFINI KAYBETMİŞ MALLAR İÇİN MALIN BULUNDUĞU TAŞINIR MAL SAYMANLIĞI TARAFINDAN YÜKLENİCİYE TEBLİGATIN YAPILMASINA MÜTEAKİP; TEKNİK ŞARTNAMESİNDE HÜKÜM BULUNMAYAN HALLERDE YÜKLENİCİ TARAFINDAN EN FAZLA 5 (BEŞ) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE ARIZAYA MÜDAHALE EDİLECEKTİR. ARIZANIN BİLDİRİLMESİNDEN ARIZANIN GİDERİLMESİNE KADAR GEÇEN SÜRE GARANTİ SÜRESİNE İLAVE EDİLECEKTİR.

16.7.5.2. TEKNİK ŞARTNAMESİNDE HÜKÜM BULUNMAYAN HALLERDE MALIN TAMİR SÜRESİ EN FAZLA 10 (ON) İŞ GÜNÜDÜR. MALIN ARIZASININ 10 (ON) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE GİDERİLEMESİ HALİNDE YÜKLENİCİ TAMİR SONUNA KADAR BENZER ÖZELLİKLERE SAHİP BAŞKA BİR MALİ İDAREYE TAHSİS EDER. MALIN ARIZASININ GİDERİLEMESİ VEYA GİDERİLDİĞİ HALDE AYAR TUTMAMASI HALİNDE ARIZALI MALZEME YENİSİ İLE DEĞİŞTİRİLECEKTİR.

16.7.5.3. MALIN İDAREYE TESLİM EDİLDİĞİ TARİHTEN İTİBAREN, KULLANIM HATALARI DIŞINDA YUKARIDA BELİRLENEN GARANTİ SÜRESİ İÇİNDE KALMAK KAYDIYLA, BİR YIL İÇERİSİNDE; AYNI ARIZANIN 2 (İKİ) □DEN, FAZLA TEKRARLANMASI VEYA FARKLI ARIZALARIN 4 (DÖRT) □DEN, FAZLA MEYDANA GELMESİ VEYA BELİRLENEN GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE FARKLI ARIZALARIN TOPLAMININ 6 (ALTI) □DAN FAZLA OLMASI VE BU ARIZALARIN MALDAN YARARLANAMAMA SONUCUNU ORTAYA ÇIKARMASI DURUMUNDA, YÜKLENİCİ MALİ DEĞİŞTİRMEKLE YÜKÜMLÜDÜR. ANCAK, MALIN BİRDEN FAZLA ÜNİTEDEN OLUŞMASI HALİNDE YÜKLENİCİ, SADECE ARIZANIN MEYDANA GELDİĞİ ÜNİTE VEYA ÜNİTELERİ DEĞİŞTİRMEKLE YÜKÜMLÜDÜR.

16.7.5.4. YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE HÜKÜM ALTINA ALINMIŞ OLMASINA RAĞMEN; BAKIM VE ONARIM YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜ YERİNE GETİRMEDEN İMTİNA ETMESİ VEYA GECİKMELİ OLARAK YERİNE GETİRMESİ NEDENİYLE MALDA OLUSACAK ZARAR VE HASARLARIN GİDERİLMESİNDEN YÜKLENİCİ SORUMLUDUR. YÜKLENİCİNİN BAKIM VE ONARIM YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜ TAM VEYA ZAMANINDA YERİNE GETİRMEMESİ SEBEBİYLE MALIN ONARIMI İMKANSIZ HALE GELMİŞSE VE BU DURUM GARANTİ KAPSAMI DIŞINDA İŞE YÜKLENİCİ, MALIN AYNISINI ÜCRETSİZ TEMİN ETMEKLE YÜKÜMLÜ OLACAKTIR.

16.7.5.5. GARANTİ, BAKIM VE ONARIM İLE İLGİLİ YÜKÜMLÜLÜKLERİN YÜKLENİCİ TARAFINDAN YERİNE GETİRİLMEMESİ HALİNDE İDARE GARANTİNİN SAĞLANMASI İÇİN YAPTIĞI / YAPACAĞI TÜM GİDERLERİ YÜKLENİCİNİN ALACAKLARINDAN VE/VEYA TEMİNATINDAN KESMEK, ALACAKLARI / TEMİNATI YOK İSE AYRICA TAHSİL ETMEK HAKKINA SAHİPTİR.

16.7.6. YÜKLENİCİ TARAFINDAN GARANTİ, BAKIM VE ONARIM İLE İLGİLİ HÜKÜMLERE AYKIRI HAREKET EDİLMESİ NEDENİYLE, İDARE TARAFINDAN YÜKLENİCİ ALEYHİNE DAVA AÇILMASI HALİNDE İDARENİN UGRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN FAZLAYA DAİR HAKLARDA SAKLI OLMAK ŞARTIYLA SÖZLEŞME VE GENEL HÜKÜMLER UYARINCA TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.

16.7.7. 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU □NUN 7/a MADDESİNİN İKİNCİ PARAGRAFI VE 06 ARALIK 2018 TARİHLİ VE 30617 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİNİN 5İNCİ MADDESİNİN (1)İNCİ

FIKRASINDA BELİRTİLEN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLER İLE YİNE 5İNCİ MADDENİN (2)NCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN, (1)İNCİ FIKRA KAPSAMI DIŞINDA KALAN ANCAK ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ BULUNAN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERE TEBLİGATLAR ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (UETS) ÜZERİNDEN ELEKTRONİK OLARAK YAPILACAK OLUP, ELEKTRONİK YOLLA TEBLİGATIN, ZORUNLU BİR SEBEPLE YAPILAMAMASI HALİNDE İSE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNDA BELİRTİLEN DİĞER USULLER İLE TEBLİGAT YAPILACAKTIR.

16.7.8. GARANTİ İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR 6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA ÇIKARILAN KANUN KAPSAMINDAKİ HÜKÜMLERE GÖRE YÜRÜTÜLECEKTİR.

Madde 17 - Eğitim

17.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 18 - Alım konusu mala ilişkin dokümantasyon

18.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

18.1.1. Yüklenici alım konusu malın teknik kılavuz ve kullanıcı kılavuzlarının orijinal dili dışında, Türkçe iki kopyasını vermek zorundadır.

Madde 19 - Yeni model

19.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 20 - Ambalajlama

20.1.

İSINMA AMAÇLI KÖMÜRLER, İÇİNE KONULAN AĞIRLIĞI TAŞIYABİLECEK ŞEKİLDE 25 KG.LIK +/- %5 (ARTİEKSIYÜZDEBES) PİYASA TEAMÜLÜNE UYGUN TORBALAR İÇERİSİNE AMBALAJLANMIŞ OLARAK TESLİM EDİLECEKTİR.

AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME İLE İLGİLİ HUSUSLAR, ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞININ İSINMADAN KAYNAKLANAN HAVA KİRLİLİĞİNİN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİNDE BELİRTİLDİĞİ GİBİ OLACAKTIR.

AMBALAJ MASRAFLARI YÜKLENİCİYE AİTTİR. YÜKLENİCİ BU İŞ İÇİN AYRICA BİR HAK TALEBİNDE BULUNMAYACAKTIR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN VERİLMESİ GEREKEN AMBALAJLAR İDAREYE BEDELSİZ OLARAK BIRAKILACAKTIR.

KÖMÜRLERİN VE ODUNLARIN TESLİM EDİLMESİ VE İSTİFLENMESİNİN ARDINDAN, YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEMİN EDİLECEK EN AZ 0,30 MİKRONLUK PİYASA TEAMÜLÜ BEYAZ SERA NAYLONU İLE KÖMÜRLERİN VE ODUNLARIN ÜZERİ KAPATILACAKTIR. KAPATMA İŞİ DE YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

20.2. Malın uygun şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye aittir.

Madde 21 - Reklam yasağı

21.1. Yüklenici, İdare tarafından yazılı olarak izin verilmediği sürece, temin ettiği mal ile ilgili olarak İdarenin adını broşür veya herhangi bir tanıtım vasıtasında kullanamaz, ilan edemez.

Madde 22 - Fikri ve sınai mülkiyet hakları

22.1. Yüklenici, Sözleşme hükümlerine göre sağlayacağı mal ve montaj sistemleri ile bunların herhangi bir parçasına ait marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.

22.2. Yüklenici üstlendiği yükümlülükleri yerine getirmesi sırasında veya getirmesi nedeniyle, ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali

sorumluluk kendisine aittir. Yüklenici bu konuda İdareden herhangi bir talepte bulunamaz. Buna rağmen İdare hukuksal bir yaptırımla karşı karşıya kalırsa, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla Yükleniciye rücu eder. İdarenin talebi üzerine Yüklenici, sözleşme imzalanmadan önce, üstleneceği hizmetin fikri ve sınai mülkiyet konusu olup olmadığını, eğer bu kapsamda ise konuya ilişkin kendisine ve üçüncü kişilere ait hak ve yükümlülükleri, İdareye tam olarak bildirmek ve belgelendirmek zorundadır.

22.3. Yüklenici, mal üzerindeki fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu hak veya eser üzerindeki hakların lisanslarını İdare adına temin edecektir.

22.4. Sözleşme konusu malın İdare tarafından geliştirilmiş yeni bir patent, tasarım, buluş, faydalı model ve benzeri kapsamda olması halinde Yüklenici, bu fikri ve sınai haklara tecavüz etmeyeceğini, kendisine teslim edilen proje veya teknik belgelere dayalı olarak herhangi bir sınai mülkiyet iddiasında bulunmayacağını kabul ve taahhüt eder.

22.5. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması

23.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılıp aşılması ve İdare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

a) Malın montaj veya teslim yeri.

b) Malın süresinden önce montaj ve teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

23.2. Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

Madde 24 - Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi

24.1. Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

a) Sözleşmeye konu alım içinde kalması,

b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen mal alımlarında sözleşme bedelinin % 20 'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı Yükleniciye yaptırılabilir.

24.2. İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağını anlaşıldığı durumda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, Yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanmaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

24.3. Bu ihalede, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 24 üncü maddesi çerçevesinde iş eksilişi yapılabilir. İhale konusu işin sözleşme bedelinin % 80'inden daha düşük bedelle tamamlanacağını anlaşıldığı halinde ise Yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderler ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin % 80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının % 5'i ödenir.

Madde 25 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

25.1. Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

25.1.1. Mücbir sebepler:

a) Doğal afetler.

b) Kanuni grev.

c) Genel salgın hastalık.

ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

d) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

25.1.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,

b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,

c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,

ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,

d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

zorunludur.

25.2. İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller

25.2.1. İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde, işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

25.2.2. Yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde, yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir teslim programını en geç beş iş günü içinde İdareye bildirir.

25.3. İş artışı yapılması durumunda işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

Madde 26 - Sigorta

26.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 27 - İdarenin yükümlülükleri

27.1. Montaj gerektiren işlerde işyerinin yükleniciye teslimi

27.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

27.2. Montajlı işlerde plan ve projelerin yükleniciye teslimi

27.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

27.3. İzinler ve ruhsatlar

27.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

27.4. İdarenin personeli

27.4.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 28 - Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler

28.1. İdare ve Yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur vermesi veya tespit yapması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

28.2. İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

Madde 29 - Yüklenicinin vekili

29.1. Yüklenici, bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dahilinde noterlikçe tanzim edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

29.2. Yüklenici vekili, muayene ve kabul işlemleri ya da montaj işlemleri sırasında, İdarenin yetkili birimleri veya komisyonları ile birlikte çalışacaktır.

Madde 30 - Denetim, muayene ve kabul işlemleri

30.1.

TESLİM ETME, TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI VE MUAYENE İŞLEMLERİ;

30.1.1. TESLİM ETME, TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI;

30.1.1.1. YÜKLENİCİ; MAL TESLİMATINA BAŞLAMADAN ÖNCE İHALE DOKÜMANINI İNCELEYEREK GEREK MUAYENE ESNASINDA TEST AMACIYLA KULLANILACAK MİKTARI, GEREKSE TEKNİK ŞARTNAMEDE NUMUNE OLARAK TUTULMASI ÖNGÖRÜLEN MAL MİKTARINI İLGİLİ TESLİMAT MİKTARINA İLAVE EDEREK TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.

30.1.1.2. YÜKLENİCİ; TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE OLMAK KAYDIYLA, MAL

TESLİMATINA BAŞLAMADAN EN GEC 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ ÖNCESİNDEN İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARI İLE TESLİMAT GÜN VE SAATİ KONUSUNDA KOORDİNEDE BULUNACAKTIR.

30.1.1.3. MAL TESLİMATLARI, İEK DÖKÜM LİSTESİNDE YER ALAN HER BİR DAĞITIM NOKTASI AYRI AYRI DEĞERLENDİRİLECEK ŞEKİLDE 5 (BES) İŞ GÜNÜ İÇİNDE TAMAMLANIR. AKSİ HALDE MAL TESLİMİ DURDURULARAK O ANA KADAR TESLİMATI YAPILAN MALLAR DA YÜKLENİCİYE İADE EDİLİR. MALLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM ALINMAZ İSE İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARININ İADENİN YAPILAMADIGINA İLİŞKİN MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA YAPACAĞI BİLDİRİME GÖRE MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞINCA JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI HUKUK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI VE ADLİ MÜŞAVİRLİĞİ VASITASI İLE GEREKLİ YASAL İŞLEMLER BAŞLATILIR. İDARENİN BU KONUDA YAPMIŞ OLDUĞU MASRAFLAR YÜKLENİCİDEN AYRICA TAHSİL EDİLİR. BU UYGULAMA SONUCUNDA MALDA MEYDANA GELEBİLECEK ZARAR, HASAR, KAYIP VE ZİYANDAN DOLAYI YÜKLENİCİ HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ. İŞ ARTIŞI VE İHTARLI SÜRE KAPSAMINDA TESLİM EDİLECEK MAL VE HİZMETLERDE DE AYNI HÜKÜM UYGULANIR. BU MADDENİN UYGULANMASINDAN MALİ GECİCİ OLARAK TESLİM ALAN BİRİMLER HARCAMA YETKİLİSİNE KARŞI SORUMLUDUR.

30.1.1.4. MALLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN, İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞININ GÖSTERDİĞİ YERE TESLİM EDİLECEKTİR. BOSALTMA, İSTİFLEME, TARTI İŞİ VE MASRAFLARI YÜKLENİCİYE AİTTİR. NAKLİYE İÇİN AYRICA BİR ÜCRET ÖDENMEYECEKTİR.

30.1.1.5. HER BİR DAĞITIM NOKTASINA GETİRİLEN KÖMÜRLER AYNI CİNS VE AYNI TORBALARDA OLACAKTIR. BİR DAĞITIM NOKTASINDA BİRDEN FAZLA ÇEŞİT AMBALAJ İÇERİSİNDE KÖMÜR TESLİM EDİLMEYECEKTİR.

30.1.1.6. GETİRİLEN MALLARIN TESLİM EDİLDİĞİ TARİH; YÜKLENİCİNİN MAL TESLİMATI YAPMAK İÇİN BİRLİK NİZAMİYESİNDEN GİRMİŞ OLDUĞU SAAT DEĞİL, TAAHHÜT ETTİĞİ MALLARIN TAMAMININ TESLİM EDİLDİĞİ SAAT ESAS ALINARAK BELİRLENECEKTİR.

30.1.1.7. TESLİM SÜRESİNİN SON GÜNÜ; (İHTARLI SÜRE DAHİL) RESMİ TATİLE DENK GELİRSE TESLİMAT, TATİLİ İZLEYEN İLK İŞ GÜNÜNDE YAPILACAKTIR. BU TAKDİRDE CEZA UYGULANMAZ. TESLİM SÜRESİNİN SON GÜNÜ TATİL GÜNÜNE RASTLAYAN TESLİMATLAR, TATİL GÜNÜNÜ TAKİP EDEN İLK İŞ GÜNÜNDE YAPILMAZ İSE İHTARLI SÜRE, İLK İŞ GÜNÜNÜ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN BAŞLATILACAKTIR.

30.1.1.8. YÜKLENİCİ; TESLİM ETMİŞ OLDUĞU MALİ, KATI KABULÜ YAPILINCAYA KADAR GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE (YÜRÜRLÜKTEKİ MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİNDE MUAYENEYE BAŞLANAMAYACAĞI BELİRTİLEN SARTLAR VE MUAYENE SONUCU REDDEDİLME HALİ DİŞİNDE) GERİ ALAMAZ.

30.1.1.9. YÜKLENİCİNİN; İHALE DOKÜMANINDA BELİRTİLEN HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK MAL TESLİMATINI TAMAMLAMASINI MÜTEAKİP, İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARINCA 3 (ÜÇ) NÜSHA TAŞINIR MAL GECİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİ DÜZENLENEREK BİRİNCİ NÜSHASI YÜKLENİCİYE İMZA KARŞILIGI

VERİLECEK, İKİNCİ NÜSHASI AYNI GÜN MAL TESLİMİ BİLDİRİM FORMUNA EKLENEREK TASINIR MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. ÜÇÜNCÜ NÜSHASI İSE KOÇAN NÜSHASI OLARAK MUHAFAZA EDİLECEK VE ARKASINA YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNİN ASLINI TESLİM ALDIĞINA DAİR BEYANI ALINACAKTIR.

30.1.1.10. TESLİM SÜRESİNE MUAYENEDE GEÇEN SÜRE DAHİL DEĞİLDİR. MUAYENEDE GEÇEN SÜRE: MAL TESLİMATININ TAMAMLANDIĞINA DAİR YÜKLENİCİYE VERİLMİŞ OLAN TASINIR MAL GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİNDEKİ TESLİM TARİHİNİ TAKİP EDEN GÜNDEN BASLAYARAK, MUAYENE RAPORUNUN YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLDİĞİ TARİHE KADAR (TEBLİĞ TARİHİ DAHİL) GEÇEN SÜREDİR. BU İKİ TARİH ARASINDA GEÇEN SÜRE TESLİM SÜRESİNDEN SAYILMAYACAKTIR.

30.1.1.11. İŞİN TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE; GETİRİLEN MALLARIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE UYGUN OLMADIĞI TESPİT EDİLDİĞİNDE, YÜKLENİCİ BU SÜRE İÇERİSİNDE MALINI ALIP YENİSİNİ GETİRMEKTE VEYA İTİRAZ MUAYENESİ İSTEMEKTE SERBESTTİR. İŞİN SÜRESİ İÇERİSİNDE UYGUN ÇIKMAYAN MALLARIN YERİNE (TAKSİTLİ TESLİMATLARDA HER TAKSİT İÇİN) SADECE 1 (BİR) DEFAYA MAHSUS OLMAK ÜZERE YENİDEN GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILIR. YENİDEN GETİRİLEN MALLARIN DA RET OLMASI HALİNDE TESLİM SÜRESİ DOLMAMIŞ OLŞA DAHİ BAŞKA TESLİMAT (İHTARLI SÜREDE YAPILACAK TESLİMAT HARİC) YAPILAMAZ. ANCAK, İTİRAZ ÜZERİNE YAPILACAK MUAYENELER İLGİLİ OLDUĞU MUAYENENİN (GEREK FİZİKSEL VE GEREKSE LABORATUVAR İTİRAZ) DEVAMI GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK OLUP, RET SAYISI ACISINDAN DİKKATE ALINMAYACAKTIR.

30.1.1.12. YÜKLENİCİ; İŞİN TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE TAAHHÜDÜNÜ SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE, SÖZLEŞMENİN (34) ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE ÇEKİLECEK İHTARLI SÜREDE SADECE 1 (BİR) DEFA MAL GETİRME HAKKINA SAHİPTİR. BU SÜRE SONUNA KADAR HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI VEYA YAPILAN TESLİMATIN, MUAYENE SONUCUNDA SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE UYGUN OLMADIĞININ TESPİT EDİLMESİ HALİNDE, İHTARLI SÜRE DOLMAMIŞ OLŞA DAHİ BAŞKA TESLİMAT HAKKI KALMADIĞINDAN AYRICA PROTESTO ÇEKMEYE VE HÜKÜM ALMAYA GEREK KALMAKSIZIN KESİN TEMİNATI GELİR KAYDEDİLİR VE SÖZLEŞME FESHEDİLEREK HESABI GENEL HÜKÜMLERE GÖRE TASFİYE EDİLİR. AYRICA YÜKLENİCİ HAKKINDA SÖZLEŞMENİN (35.)İNCİ MADDESİ VE 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNUNUN (20) VE (22)NCİ MADDELERİNDE BELİRTİLEN HÜKÜMLER TATBİK EDİLİR. BU DURUM TAKSİTLER HALİNDEKİ TESLİMATLAR İÇİN DE GECERLİDİR.

30.1.1.13. % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞINA TEKABÜL EDEN MAL MİKTARI; AYRI BİR TAKSİT GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK OLUP, TESLİM ETME, TESLİM ALMA, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ, SÖZLEŞMEDEKİ KONUYA İLİŞKİN HÜKÜMLER DOĞRULTUSUNDA YÜRÜTÜLECEKTİR. ANCAK SÖZ KONUSU MALZEMEMEYE AİT BAŞKA BİR TESLİMAT VAR İSE VE İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK TARAFINDAN DA UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ TAKDİRDE YÜKLENİCİ İŞ ARTIŞINDAKİ MİKTARI BAHSEKONU TESLİMATLAR İLE BİRLİKTE YAPABİLECEKTİR.

30.1.2. MUAYENE İÇİN MÜRACAAT VE MUAYENE TARİHİNİN BELİRLENMESİ:

30.1.2.1. YÜKLENİCİ TARAFINDAN; MALIN İHALE DOKÜMANINA UYGUN ŞEKİLDE TESLİM EDİLMESİ SONRASI MUAYENE MÜRACAAT FORMU TANZİM EDİLECEK VE İLGİLİ SAYMANLIĞA TESLİM EDİLECEKTİR.

30.1.2.2. YÜKLENİCİNİN MAL TESLİMATINI TAMAMLADIĞINA DAİR TANZİM EDİLEN TAŞINIR MAL GEÇİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİNDEKİ TESLİM TARİHİNİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN, 5 (BES) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE BAŞLANIR.

30.1.2.3. İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARININ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU KARARI VE EKLERİNİN ALINMASINI MÜTEAKİP GEREKLİ PLANLAMA YAPILARAK ÖNCELİKLE YÜKLENİCİYE MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNİN YAPILACIĞI TARİH BİLDİRİLEREK; BELİRTİLEN YER, GÜN VE SAATTE YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN HAZIR BULUNMASI YAZILI OLARAK BİLDİRİLECEKTİR. BU YAZILI BİLDİRİM; FAKS, ELEKTRONİK POSTA VE/VEYA ÖZEL KARGO ŞİRKETLERİ İLE YAPILABİLİR. BU DURUMDA YAZILI BİLDİRİM, AYRICA POSTA İLE GÖNDERİLECEK VE YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLECEKTİR. BİLDİRİM İMZA KARSILIGI ELDEN TEBLİĞ EDİLMEK SURETİYLE DE YAPILABİLİR. BİLDİRİMİN YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNE İMZA KARSILIGI ELDEN TEBLİĞ EDİLMESİ HALİNDE AYRICA POSTAYA VERİLMESİNE GEREK YOKTUR.

30.1.3. MUAYENE İŞLEMLERİ:

MALIN MUAYENESİ, İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK KOMUTANLIKLARI TARAFINDAN TEŞKİL EDİLEN MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; YÜRÜRLÜKTE BULUNAN KANUN, MAL ALIMLARI DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE DAİR YÖNETMELİK, JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENÇE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ, TEKNİK ŞARTNAME VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ İLE VARSA ALIMA ESAS NUMUNESİNE GÖRE YAPILACAKTIR. BU ESASLARA GÖRE NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAYAN MAL REDDEDİLİR. YÜKLENİCİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE İLGİLİ YÖNERGE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINDA GÖRÜLEBİLECEKTİR.

30.1.3.1. FİZİKSEL MUAYENE:

30.1.3.1.1. YAZILI BİLDİRİM VEYA TEBLİĞE GÖRE TAHSİS EDİLEN GÜN VE SAATTE MUAYENEYE BAŞLANIR. YÜKLENİCİNİN KENDİSİ VEYA KANUNİ VEKİLİ MUAYENEDE HAZIR BULUNMAZ İSE BU HUSUS MUAYENEYE BAŞLAMA TUTANAGINDA BELİRTİLEREK MUAYENEYE BAŞLANIR.

30.1.3.1.2. GETİRİLEN MALLARIN FİZİKSEL MUAYENESİ, SÖZLEŞME VE EKLERİNDE YAZILI HÜKÜMLERE GÖRE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; FİZİKSEL MUAYENENİN BAŞLADIĞI TARİHTEN İTİBAREN 10 (ON) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE TAMAMLANACAKTIR. FONKSİYON TESTLERİ MALZEMELERİN ÖZELLİKLERİNE GÖRE TEKNİK ŞARTNAMESİNDE BELİRTİLEN HUSUSLARA GÖRE YAPILACAKTIR. FİZİKEN KUSURLU OLAN VE FONKSİYON TESTİNE TABİ TUTULMASI HALİNDE DİĞER PARÇA VE AKSAMLARA ZARAR VERECEK OLAN VE İDARENİN İŞ GÜCÜ VE ZAMAN KAYBINA UGRAMASINA NEDEN OLACAK NİTELİKTEKİ MALLAR FONKSİYON TESTİNE TABİ TUTULMADAN FİZİKEN REDDEDİLEBİLECEKTİR. MALIN FİZİKSEL MUAYENE

ASAMASINDA, DİĞER FİZİKSEL NİTELİKLERİNDEN DOLAYI UYGUN BULUNMAMASI SONUCUNDA, YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİNİN YAZILI TALEBİ VE İDARENİN UYGUN GÖRMESİ HALİNDE FONKSİYON TESTİ YAPTIRILMAZ.

30.1.3.1.3. TESLİM EDİLEN MAL VE HİZMETLERİN FİZİKSEL MUAYENELERİNDE OLDUĞU GİBİ FİZİKSEL MUAYENENİN DEVAMI KAPSAMINDA OLAN FONKSİYON MUAYENELERİNDE DE YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİ HAZIR BULUNACAKTIR. ANCAK YAZILI BİLDİRİME RAĞMEN FONKSİYON MUAYENESİNE KATILMAYAN YÜKLENİCİNİN BU DURUMU, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA TUTANAKLA TESPİT EDİLİP YOKLUĞUNDA MUAYENE YAPILARAK SONUCLANDIRILIR.

30.1.3.1.4. MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞI; MUAYENE SÜRESİ İÇERİSİNDE FİZİKİ MUAYENEYİ BİTİREMEDİĞİ TAKDİRDE MUAYENE SÜRESİNİN UZATILMASI İÇİN İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK KOMUTANLIĞINDAN ONAY ALACAKTIR.

30.1.3.1.5. FİZİKSEL NİTELİKLERİN TAMAMI, SÖZLEŞME VE SARTNAME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLMAYAN MALLARIN LABORATUVAR MUAYENELERİNE GEÇİLEMEZ.

30.1.3.1.6. a) Mal Ahımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik. b) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu.

Geçmiş dönemlerde bazı birlik komutanlıklarınca; tedarikini müteakip kullanımına başlanan kömürün içerisinde fazla miktarda yabancı madde (taş, şist vb.) çıkması, verimli yanmaması gibi nedenler ile yapılan kontrol muayenesi neticesinde evsafına uygun olmadığına karar verilerek kullanımının durdurulan kömür, tedarik sezonu olmaması sebebi ile daha yüksek fiyattan alınmak zorunda kalılabileceği vb. nedenler ile ikmalde aksamalar yaşanabileceği değerlendirildiğinden;

a. Kömür muayenesinin zamanında ayrıntılı olarak ilgili mevzuat esaslarına göre yapılması sağlanacaktır. Bu kapsamda, ilgi (a) nın 6/ncı maddesi gereğince, Muayene ve Kabul Komisyonlarına ilgi (b)/ye tabi kuruluşlardan uzman personel görevlendirilmesi talep edilebilecek,

b. Muayene ve Kabul Komisyonları tarafından paçal numuneler üzerinden kömürlerin içerisinde yabancı madde (taş, şist vb.) bulunup bulunmadığının tespit edilebilmesi amacıyla yakılarak denemeleri yapılacak,

c. Kömür tüm bağlı birliklerde (muayene döneminde bakım onarım ve değişimi yapılanlar hariç) kazanın büyüklüğüne göre 3 - 5 torba kömür (75 -125 kg) yakılarak denenecek,

c. Deneme amaçlı yakılacak olan torbalı kömürler sondajlama usulü seçilerek (kömür yığınının altından , üstünden, farklı yanlarından, ortasında v.s. her tarafından olacak şekilde) harmanlanarak;

(1) Kömürün içerisinde yabancı madde (taş, şist, kömür görünümlü koyu renkli taş, vb.) bulunup bulunmadığı,

(2) Kömürün kolay tutuştuğu/uzun uğraşlar neticesinde tutuşturulabildiği/tutuşturulamadığı,

(3) Tutuşan/yanan kömürde alev boyunun yükselip/yükselmediği,

(4) Kazan su sıcaklığının yanan kömür neticesinde 80 °C ye kadar yükselip/yükselmediği (kontrollü olarak yetkili personelce 50 kg yakıldı 1 saatte su sıcaklığı radyatörlere/peteklere verilmeden 80 °C ye ulaştı şeklinde),

(5) Yanma sonrası arta kalan kül miktarının belirlenmesi (yaklaşık olarak 75 kg kömür yakıldı, 8 kg (yaklaşık) kül/yanmayan madde ortaya çıktı şeklinde),

d. Deneme amaçlı yakılan kömür muayene payı olarak hesaplanacaktır.

30.1.3.2. LABORATUVAR MUAYENESİ:

30.1.3.2.1.FİZİKSEL MUAYENENİN TAMAMLANARAK SONUCUNUN UYGUN ÇIKMASI HALİNDE, KİMYASAL, BAKTERİYOLOJİK VE DİĞER LABORATUVAR MUAYENELERİNE GECİLİR. SÖZ KONUSU MUAYENE İÇİN ALINAN NUMUNELER, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA İLGİLİ LABORATUVARLARA TESLİM EDİLİR.

30.1.3.2.2.MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞI, İHALE DOKÜMANINDA YER ALAN LABORATUVAR MUAYENESİNE İLİŞKİN BÜTÜN MUAYENE, TEST VE ANALİZLERİ YAPTIRMAKTAN SORUMLUDUR.

30.1.3.2.3. LABORATUVAR MUAYENELERİNDE; JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI LABORATUVARLARININ BULUNDUĞU İLLERDE ÖNCELİKLE BU LABORATUVARLARDAN İSTİFADE EDİLİR. JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI LABORATUVARLARININ TEKNİK YETERSİZLİK GİBİ NEDENLERLE YAPILMASI MÜMKÜN OLMAYAN TEST VE ANALİZLER İHTİYAC DUYULDUGUNDA ÖNCELİKLE MSB VE KUVVET KOMUTANLIKLARI BÜNYESİNDEKİ ASKERİ LABORATUVARLARINDAN İSTİFADE İLE YAPTIRILIR.

30.1.3.2.4. BURALARDA YAPTIRILAMADIĞI TAKDİRDE ;

BİRİNCİ ÖNCELİK; MADEN TETKİK ARAMA (MTA) GENEL MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARLARIDIR.

İKİNCİ ÖNCELİK; ÖNCELİK SIRASINA GÖRE İL SINIRLARI İÇİNDEKİ; AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ ÖZEL LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTE OLMAMIS KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN,

ÜÇÜNCÜ ÖNCELİK; YURT İÇİNDEKİ AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTE OLMAMIS KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUVARLARDAN, YOKSA AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN AKREDİTE OLMUŞ ÖZEL LABORATUVARLARDAN,

DÖRDÜNCÜ ÖNCELİK; İHALE YETKİLİSİ/KALİTE YÖNETİM MERKEZİ KOMUTANININ YAZILI İZİNİ İLE ÖZEL LABORATUVARLARDAN YARARLANILIR.

30.1.3.2.5. LABORATUVAR ANALİZLERİ İÇİN GEREKLİ BEDELLER, İLGİLİ

LABORATUVARA YATIRILMADAN VE ANALİZ DEKONTU MUAYENE KOMİSYONUNA TESLİM EDİLMEYEN LABORATUVAR ANALİZLERİNE BAŞLANMAYACAKTIR. MUAYENE KOMİSYONUNUN FİZİKSEL MUAYENE SONUCUNU YÜKLENİCIYE TEBLİĞ ETTİĞİ TARİHTEN İTİBAREN 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE YÜKLENİCİ LABORATUVAR İÇİN GEREKLİ ANALİZ BEDELLERİNİ İLGİLİ LABORATUVARA YATIRARAK BELGESİNİ İLGİLİ MUAYENE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.

30.1.3.3. İTİRAZ MUAYENESİ:

30.1.3.3.1. YÜKLENİCİ; MUAYENE SONUCUNUN (FİZİKSEL VE LABORATUVAR) RED ÇIKMASI HALİNDE, SONUCUN KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLDİĞİ GÜNÜ TAKİP EDEN 2 (İKİ) İŞ GÜNÜ İÇİNDE, İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞINA YAZILI OLARAK MÜRACAAT EDEREK MUAYENE SONUCUNA İTİRAZ EDEBİLİR. YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN MUAYENEYE KATILMAMASI İTİRAZ MUAYENE HAKKINI ORTADAN KALDIRMAZ. YAPILACAK İTİRAZ MUAYENESİ AYRI BİR TESLİMAT GİBİ DEĞERLENDİRİLMEMEYİ VE AYNI MUAYENENİN DEVAMI GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK VE AYRICA BİR SÜRE HESABI YAPILMAYACAKTIR. BU MUAYENE SONUCU TARAFLAR İÇİN KESİNDİR.

30.1.3.3.2. YÜKLENİCİ; FİZİKSEL MUAYENE SONUCUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE İTİRAZ ETMESİ HALİNDE, MAL AYNEN KORUNMAK SURETİYLE İLK MUAYENEDEN GÖREV ALMAMIŞ KİŞİLERDEN KURULACAK EN AZ ÜÇ VEYA DAHA FAZLA TEK SAYIDA KİŞİLERDEN OLUSAN İKİNCİ BİR KOMİSYONA MUAYENE YAPTIRILIR. BU KOMİSYON, İLK MUAYENEDEN OLUMSUZ ÇIKAN VE İTİRAZ EDİLEN HUSUSLARA YÖNELİK OLARAK İLK KOMİSYONCA TUTULAN MAL NUMUNESİ ÜZERİNDEN VEYA İHTİYAC DUYULMASI HALİNDE MALIN TAMAMI ÜZERİNDEN İTİRAZA KONU OLAN HUSUSLARI İNCELER. İKİNCİ KOMİSYONUN VERECEĞİ KARAR KESİN OLUP, SONUÇ OLUMSUZ İSE BU KARARA TEKRAR İTİRAZ EDİLEMEZ.

30.1.3.3.3. YÜKLENİCİNİN; LABORATUVAR MUAYENE SONUCUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE İTİRAZ ETMESİ HALİNDE VEYA MUAYENENİN İDARENİN KENDİ LABORATUVARI DIŞINDA HERHANGİ BİR LABORATUVARDA YAPILMASI DURUMUNDA İSE ŞARTNAMEYE UYGUNLUK RAPORU DÜZENLENEN MALLAR İÇİN İDARENİN GEREKLİ GÖRMESİ HALİNDE YENİDEN MUAYENESİ YAPILMAK ÜZERE, O MALDAN DAHA ÖNCE ALINIP İDAREDE SAKLANMAKTA OLAN NUMUNELER ÜZERİNDEN VEYA MAL NUMUNESİ YOKSA MAL ÜZERİNDEN HAKEM LABORATUVARDA YAPTIRILACAKTIR.

30.1.3.3.4. HAKEM LABORATUVAR, ZORUNLU HALLER DIŞINDA İHALEYİ YAPAN İDARE İLE HİCBİR BAĞI OLMAYAN LABORATUVARDIR.

30.1.3.4. İLGİLİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA;

BİRİNCİ ÖNCELİK: AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN, YURT İÇİNDEKİ AKREDİTE OLMUS ÖNCELİKLE KAMU YOKSA ÖZEL LABORATUVARLARDAN,

İKİNCİ ÖNCELİK: AKREDİTE OLMAYAN YURT İÇİNDEKİ KAMU KURULUŞLARINA AİT LABORATUVARLARDAN,

ÜÇÜNCÜ ÖNCELİK: YETKİLİ MAKAMIN İZİNİYLE ÖZEL LABORATUVARLARDAN HAKEM LABORATUVAR BELİRLENİR.

30.1.3.4.1. HAKEM LABORATUVARIN VERECEĞİ RAPOR TARAFLAR İÇİN KESİNDİR. TEKRAR İTİRAZ EDİLEMEZ.

30.1.3.4.2. AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN İFADESİNDEN, ANALİZİ İSTENEN DALDA EN AZ BİR TESTTEN, ULUSAL VE ULUSLARARASI KABUL GÖRMÜŞ STANDARTLARA GÖRE YETERLİLİĞİ ONAYLANAN LABORATUVAR ANLAŞILACAKTIR.

30.1.3.4.3. LABORATUVAR/TEST MERKEZİ MUAYENE RAPORLARINDA, TEST SONUÇLARI İÇİN ÖLÇÜM BELİRSİZLİĞİ BELİRTİLMESİ GEREKEN DURUMLARDA, ÖLÇÜM BELİRSİZLİĞİ HESABA KATILMAKSIZIN, YAPILAN TEST SONUÇLARININ ORTALAMASINA GÖRE KARAR VERİLECEKTİR.

30.1.3.5. MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİYLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR:

30.1.3.5.1. HER TÜRLÜ MUAYENE SONUCU; MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA, HAZIR BULUNAN YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNE MUAYENE VE KABUL KOMİSYON KARARI OKUNARAK KARAR ÜZERİNE İMZASI ALINMAK SURETİYLE, MÜMKÜN OLMAMASI HALİNDE SÖZLEŞMEDE BELİRTİLEN ADRESİNE PTT İLE RESMİ İADELİ TAAHHÜTLÜ OLARAK GÖNDERİLEREK TEBLİĞ EDİLİR. BİLDİRİM TARİHİNİN TESPİT EDİLEMEMESİ DURUMUNDA, TEBLİĞAT KANUNUN UYGULAMASINA DAİR YÖNETMELİĞİN 30, 31 VE 32 NCI HÜKÜMLERİ UYGULANIR.

30.1.3.5.2. YÜKLENİCİ; HAZIR BULUNDUĞU HALDE MUAYENE SONUCUNUN KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLMESİNDEN KACINMIŞ VEYA MUAYENE SONUCU KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLMEK MAKSADIYLA DAVET EDİLDİĞİNDE, YAPILAN TEBLİĞİ YAZILI OLARAK TEBELLÜĞ ETMEKTEN İMTİNA ETMİŞ İSE DURUM RAPORDA BELİRTİLECEK VE SONUÇ KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLMİŞ SAYILACAKTIR. BU HUSUS İLGİLİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA TUTANAKLA TESPİT EDİLECEKTİR.

30.1.3.5.3. YÜKLENİCİ; MALIN REDDEDİLMESİ HALİNDE İTİRAZ HAKKINI KULLANMAYACAK İSE VEYA YAPILAN İTİRAZ MUAYENESİ SONUCUNDA DA MALIN REDDOLMASI DURUMUNDA, İDARENİN DEPOSUNDA BULUNAN MALIN TAMAMINI, MUAYENE RAPORUNUN TEBLİĞ EDİLDİĞİ TARİHİ TAKİP EDEN 5 (BES) GÜN İÇERİSİNDE GERİ ALMAK ZORUNDADIR. BU MÜDDET İÇERİSİNDE MAL ALINMAZ İSE, YÜKLENİCİYE GECECEK HER GÜN İÇİN O TAKSİT TUTARININ % 0,05 (ONBİNDEBES)İ NİSPETİNDE PARA CEZASI VERİLİR. ANCAK, CEZALI MÜDDET HİÇ BİR ŞEKİLDE 10 (ON) GÜNÜ GECEMEZ. GEÇTİĞİ TAKDİRDE İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK TARAFINDAN, TESLİM YERİNDEKİ MUHAKEMAT MÜDÜRLÜĞÜ VASITASI İLE GEREKLİ YASAL İŞLEMLER BAŞLATILIR. YÜKLENİCİ BU SÜRE İÇERİSİNDE GERİ ALMADIĞI MALLARA İLİŞKİN OLARAK İDAREDEN HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ. GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE MALIN MİKTARININ EKSİLMESİ VEYA EYSAFINI KAYBETMESİNDEN DOLAYI ALICI BİRLİK SORUMLU TUTULAMAZ. BU SÜREC İÇERİSİNDE OLUSACAK ARDIYE VE DEPOLAMA ÜCRETLERİ YÜRÜRLÜKTEKİ ADALET BAKANLIĞINA AİT DEPO VE GARAJLARDA MUHAFAZA EDİLEN MALLAR İÇİN ALINACAK ÜCRET TARİFESİ HAKKINDA TEBLİĞ HÜKÜMLERİ ÇERÇEVESİNDE SÖZLEŞME TUTARININ % 0,1 (BİNDE BİR) ORANI ÜZERİNDEN HESAPLANARAK TAHSİL EDİLECEKTİR.

30.1.3.5.4. YÜKLENİCİNİN, RET MUAYENE RAPORUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE YAZILI

OLARAK İTİRAZ ETMEMESİ HALİNDE KULLANILABİLİR DURUMDA OLAN MAL NUMUNELERİ, İLGİLİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BASKANLIĞINCA, YÜKLENİCİNİN ANA TESLİMAT MİKTARINA DAHİL EDİLMEK ÜZERE İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARINA BELGE KARSILIĞI TESLİM EDİLECEKTİR. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE, USULÜNE UYGUN OLARAK İMHA EDİLECEKTİR.

30.1.3.5.5. HER TÜRLÜ MUAYENE VE ARA DENETİM HİZMETİ İÇİN GEREKLİ TÜM MASRAFLAR;

TESLİM YERİNE İNDİRME, İSTİFLEME, MUAYENEYE HAZIR HALE GETİRME, KUTU, İP, MÜHÜR MUMU, AMBALAJ, ANALİZ VE TEST ÜCRETİ, MUAYENE İÇİN GEREKLİ HER TÜRLÜ ALET, ARAC, GEREK VB.) YÜKLENİCİ TARAFINDAN KARSILANACAKTIR.

30.1.3.5.6. ÇEŞİTLİ NEDENLERLE; BİR TAKSİTİN KATI KABULÜ YAPILMADAN, DİĞER TAKSİT/TAKSİTLERİN KATI KABULÜ YAPILIRSA BEDELİ ÖDENİR. TAKSİTLERDEN HERHANGİ BİRİNİN İFA EDİLMEMESİ NEDENİYLE SÖZLEŞME FESHİ AŞAMASINA GELİRSE, DİĞER TAKSİTLERİN DURUMU DIKKATE ALINMADAN SÖZLEŞMENİN (35.)'İNCİ MADDESİ VE 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNUNUN (20) VE (22)'NCİ MADDELERİNDE BELİRTİLEN HÜKÜMLER TATBİK EDİLİR. SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN DURUMUN GERÇEKLEŞTİĞİ ANDA VARSA, HENÜZ İDAREYE TESLİM EDİLMEMİŞ TAKSİT VEYA TAKSİTLER TESLİM ALINMAZ. SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN DURUMUN GERÇEKLEŞTİĞİ ANDA, İDAREYE DAHA ÖNCEDEN TESLİM EDİLMİŞ ANCAK, MUAYENE SÜRECİ DEVAM EDEN TAKSİT VEYA TAKSİTLER VARSA BUNLARA AİT İTİRAZ MUAYENESİ DAHİL HER TÜRLÜ MUAYENE İŞLEMLERİ YAPILIR. MUAYENE SONUCUNUN UYGUN ÇIKMASI HALİNDE KATI KABULÜ YAPILARAK İLGİLİ BÜTÇE KODUNDAN BEDELİ ÖDENİR. MUAYENE SONUCUNUN UYGUN ÇIKMAMASI HALİNDE İSE, TESLİM SÜRESİ VE TESLİMAT HAKKI OLSA DAHI YENİ MAL TESLİMATI KABUL EDİLMEYECEKTİR. YÜKLENİCİ, BU HUSUSLARI PEŞİNEN KABUL EDER VE HERHANGİ BİR HAK İDDİASINDA BULUNAMAZ.

30.1.3.5.7. YÜRÜRLÜKTE BULUNAN MAL ALIMLARI DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE DAİR YÖNETMELİK VE JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENÇE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, TAAHHÜT KONUSU İŞİN TAMAMLANMIŞ VE MÜSTAKİL KULLANIMA ELVERİŞLİ BÖLÜMLERİ İÇİN KISMİ KABUL YAPILABİLİR. KISMİ KABUL YAPILDIĞINDA KISMİ KABULE KONU BÖLÜMÜN BEDELİ İLGİLİ BÜTÇE KODUNDAN ÖDENİR. ANCAK KABUL EDİLMEYEN BÖLÜM İÇİN SÖZLEŞMENİN FESHEDİLMESİ GEREKTİĞİNDE KESİN TEMİNAT VE VARSA EK KESİN TEMİNATIN TAMAMI HAZİNEYE İRAT KAYDEDİLİR.

30.1.3.5.8. YÜKLENİCİ TARAFINDAN İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞINA TESLİM EDİLEN MALZEMELERE AİT SEVK İRSALİYELERİ DE İLGİLİ BİRLİK MAL SORUMLUSUNA/İKMAL ASTSUBAYINA TESLİM EDİLECEKTİR.

30.1.4. MUAYENE İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR:

30.1.4.1. NUMUNE PAYI DAHİL TESLİM EDİLEN İKMAL MADDELERİNİN, FİZİKSEL VE LABORATUVAR MUAYENELERİNİN TAMAMLANMASINI VE SAKLANACAK MAL NUMUNELERİNİN AYRILMASINI MÜTEAKİP, KULLANILABİLECEK DURUMDA OLAN FAZLA NUMUNELER; YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEP

ETMESİ HALİNDE TUTANAK İLE İADE EDİLECEK, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEBİNİN BULUNMAMASI HALİNDE, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNDEN ALINACAK MUVAFAKATNAME İLE İRAT KAYDEDİLECEKTİR.

30.1.4.2. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE TANZİM EDİLECEK TUTANAK İLE İMHA EDİLECEKTİR. (YÜKLENCİ VEYA VEKİLİNİN HAZIR BULUNMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TUTANAK, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNE DE İMZALATILACAKTIR.)

30.1.4.3. MUAYENE SONUCUNDA REDDEDİLEN MALA AİT MAL NUMUNELERİ MUAYENE SONUCUNA YAZILI OLARAK İTİRAZ EDİLMEDİĞİ TAKDİRDE, YÜKLENİCİNİN RED OLAN MALINI DEPODAN TESLİM ALMASINI MÜTEAKİP YÜKLENİCİYE İADE EDİLMEK ÜZERE İLGİLİ SAYMANLIĞA TESLİM EDİLECEKTİR.

30.1.4.4. NUMUNE GÖTÜRMEK ÜZERE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONELİN, HARCIRAH KANUNU ESASLARINCA HAZIRLANAN YOLLUK VE YEVMİYELERİ AİT OLDUĞU BÜTCE KODUNDAN KARŞILANACAKTIR. ANCAK, YÜKLENİCİ FIRMANIN KUSUR VEYA EKSİKLİĞİ NEDENİYLE, TEKRARLANMASI GEREKEN MUAYENELERE GÖNDERİLEN PERSONELİN YOLLUK VE YEVMİYELERİ İÇİN İLK MUAYENEDE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI VE SÜRESİ İLE SINIRLI OLMAK VE HARCIRAH KANUNUNDAKİ ESASLAR DOĞRULTUSUNDA HESAPLANMAK KAYDIYLA TESPİT EDİLECEK TUTAR, YÜKLENİCİ FIRMA TARAFINDAN HAZİNEYE İRAT KAYDEDİLMEK ÜZERE DEFTERDARLIK VE MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ VEZNESİNE YATIRILARAK, VEZNE ALINDI MAKBUZU MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. VEZNE ALINDI MAKBUZUNUN MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİMİNİ MÜTEAKİP, YAPILMASI İÇAP EDEN MUAYENE İÇİN PERSONEL GÖREVLENDİRİLECEK VE GÖREVLENDİRİLEN PERSONELİN YOLLUK VE YEVMİYELERİ HARCIRAH KANUNU ESASLARI DAHİLİNDE AİT OLDUĞU BÜTCE TERTİBİNDEN BİRLİĞİNCE ÖDENECEKTİR.

30.2. Bu sözleşme ve eklerinde, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin düzenlenmeyen hususlarda; Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'te hüküm bulunması halinde bu düzenlemeler esas alınacaktır.

Madde 31 - Ödeme belgelerinin düzenlenmesi

31.1. Yüklenicinin teslim edeceği mal götürü olarak, partiler veya bölümler halinde ya da tek bir seferde teslim alınacaksa, Yüklenici veya vekilinin hazır bulunması ile Komisyon tarafından; her teslimatta;

a) Sözleşme başlangıcından itibaren teslim edilen malların miktarı,

b) Malların ya da yapılan işin sözleşme ve ekinde yer alan teknik şartnameye uygunluğu, bir kabul tutanağı ile tespit edilir. Tutanak sonucunda komisyon malların kalitesini, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygunluğu ile varsa hatalı ve kusurlu olanları belirtir. Komisyon burada yazılanlarla sınırlı olmaksızın, kendi görev ve yetkileri dahilinde varsa ilave görüşlerine de sözleşme ve teknik şartname çerçevesinde komisyonun görev ve yetkileri dahilinde raporunda yer verir.

31.2. Komisyon tarafından, raporun sonuç bölümünde malların hatasız kabulü ile malların/işlerin gerekli özellikleri taşımaması ya da teknik şartnamesine uymaması halinde reddini içerir rapor düzenlenir ve İdareye sunulur.

31.3. İdare, kabule ilişkin belgeyi ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın bedelinin ödenmesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatır. Ancak akreditif ve avans ödemelerinde, ödeme yapılabilmesi muayene kabul işlemlerinden muafır.

31.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 32 - Sözleşmenin devir şartları

32.1. Sözleşme, zorunlu hallerde ihale yetkilisinin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devir alacaklarda ilk ihaledeki şartların aranması zorunludur. Ayrıca, isim ve statü değişikliği gereği yapılan devirler hariç olmak üzere, 4734 sayılı Kanun kapsamında gerçekleştirilen ihalelerde bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde aynı yüklenici tarafından başka bir sözleşme devredilemez veya devir alınamaz. İzinsiz devredilen veya devir alınan veya bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde devredilen veya devir alınan sözleşmeler feshedilerek, devreden ve devir alanlar hakkında 4735 sayılı Kanununun 20, 22 ve 26 nci madde hükümleri uygulanır.

32.2. İhale yetkilisince gerekli iznin verilmesi üzerine devir sözleşmesi imzalanmadan önce, sözleşmeyi devralan Yüklenici, 4734 sayılı Kanunda sayılan değerler üzerinden sözleşme bedelinin % 6'si oranında kesin teminatı İdareye vermek zorundadır. Bu durumda İdare, devredenden almış olduğu kesin teminatı, devir sözleşmesinin imzalanmasını takip eden ilk iş günü içinde kendisine iade eder.

Madde 33 - Sözleşme ve eklerine uymayan işler

33.1. Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan veya eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, İdarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

33.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 34 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve kesintiler ile sözleşmenin feshi

34.1. İdare tarafından, bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı veya malları süresinde teslim etmemesi halinde **20** gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

34.2. Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak malın kısmi kabule konu olan kısmını süresinde teslim etmemesi halinde, İdare tarafından en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için teslim edilmeyen kısmın bedelinin % **0.05 (on binde beş)** oranında gecikme cezası uygulanır.

34.3. Gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu ceza tutarı; ödemelerden ve kesin teminat ile varsa ek kesin teminatlardan karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

34.4. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, alım konusu iş genel hükümlere göre tasfiye edilir.

34.5. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

34.6. İdareye süresi içerisinde teslim edilen malların muayene ve kabulü için İdare tarafından yapılan inceleme sırasında geçen süreler işin süresinden sayılmaz. Son teslim tarihinden önce teslim edilen ve sözleşme ve eklerine uygun olmayan malların sözleşme şartlarına uygun mallar ile değiştirilmesi için teslim süresi içerisinde **1** defaya mahsus yükleniciye teslim imkanı verilir. Ancak verilen süre içerisinde yeni mal tesliminin yapılmaması veya teslim edilen malın sözleşme ve eklerine uygun olmaması halinde, yukarıdaki düzenlemeler çerçevesinde ihtar yapılır.

Madde 35 - Sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi

35.1. İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

35.1.1. İdare, aşağıda belirtilen hallerde sözleşmeyi fesheder:

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin bu sözleşmede belirlediği süreyi ve açıklamaları içeren ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi,

hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

35.2. Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi

35.2.1. Yüklenici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

35.3. Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih

35.3.1. Yüklenicinin, ihale sürecinde 4734 sayılı Kanuna göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Ancak, taahhüdün en az % 80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,

b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,

c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması,

hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır. Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanununun 26 nci maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

35.4. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi

35.4.1. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, sözleşme konusu işlere ilişkin hesap genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

Madde 36 - Fesih tarihinin belirlenmesi

36.1. 4735 sayılı Kanununun 19 uncu maddesine göre Yüklenicinin fesih talebinin İdareye intikali, anılan Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre belirlenen sürenin bitimi, 20 nci maddenin birinci fıkrasının (b) bendi ile 21 inci maddeye göre yapılan fesihlerde fesih sebebinin tespit tarihi itibarıyla sözleşme feshedilmiş sayılır. Bu tarihleri izleyen yedi gün içinde İdare tarafından fesih kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen beş gün içinde Yükleniciye bildirilir.

36.2. 4735 sayılı Kanununun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar endekse göre güncellenir. Güncellenen tutar ile kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı arasındaki fark Yükleniciden tahsil edilir. Ödemelerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde, alıkonulan tutar gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarı da aynı şekilde güncellenerek Yükleniciden tahsil edilir. Gelir kaydedilen teminatlar, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

36.3. 4735 sayılı Kanununun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenici, hakkında anılan Kanununun 26 nci maddesinde belirtilen hükümlere göre işlem yapılır. Ayrıca, sözleşmenin feshi nedeniyle İdarenin uğradığı zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir. İdare fesih işleminden sonra işi, 4734 sayılı Kanunda belirlenen usullerden uygun olan biri ile ihale etmekte serbesttir. Geri kalan işlerin başka bir yükleniciye yaptırılmasından dolayı Yüklenici, hiçbir hak iddiasında bulunamaz.

Madde 37 - Fesih halinde yapılacak işlemler

37.1. Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, teslim işlemlerini durdurur. İdare tarafından ilgili mevzuata ve sözleşmeye uygun olarak verilen diğer talimatları yerine getirir. Yüklenici alım konusu işi İdarenin işyerinde yerine getirmesi durumunda işyerini terk eder. İdare tarafından kendisine verilen malzemeleri, araçları, tüm evrak ve belgeleri, iş için yaptırdığı tasarım ve çizimleri, İdarenin talebi

üzerine yazılı bir tutanakla teslim eder. Yüklenici ve/veya alt yüklenici, işyerinin korunması ve alınması gereken güvenlik önlemleri konularında İdarenin vermiş olduğu talimatları derhal yerine getirir. İdarenin, sözleşmenin feshi nedeniyle işi başka bir yükleniciye tamamlatması halinde, Yüklenicinin belgeleri kullanılabilir. Bu durumda, Yüklenici herhangi bir hak iddia edemez.

37.2. İdare, Yüklenicinin işyerindeki montaj malzemeleri ile geçici tesislerin teslim edileceği zamanı yazılı olarak bildirir. Bu ihbar üzerine, Yüklenici risk ve masrafları kendisine ait olmak üzere işyerini terk eder. Yüklenicinin, İdareye ödemesi gereken bir tutar bulunması halinde, İdare söz konusu malzemeler ve geçici tesisleri bu tutarı karşılamak üzere satabilir ve varsa bakiye tutar Yükleniciye ödenir. İdare bu işlemlerinde genel hukuk hükümlerini esas alır.

37.3. Fesih tarihi itibarıyla İdare, Yüklenici tarafından yapılan veya teslim edilen mal miktarlarını, hata ve eksiklerinin giderilme masrafları ile Sözleşme gereğince Yükleniciye ödenmesi gereken değerleri tespit eder.

37.4. İdare, hata ve eksikler bulunan işte, hata ve eksikliklerin giderilmesi için yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yükleniciye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

37.5. Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

37.6. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatı:

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Teminat mektubu ise bankadan veya sigorta şirketinden tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ise paraya çevrilmek suretiyle, gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

Madde 38 - Sözleşmenin feshi halinde yüklenicinin mallarının tahliyesi

38.1. Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, işin teslimi veya montajı için gerekli olan ve İdarenin işyerinde bulunan malzeme ve ekipmanları ve/veya ihale dokümanına uygun olmayan teslim edilen mallarını İdarenin izni ile alabilir. İdare bu talepleri üç iş günü içerisinde inceleyip, sonuçlandırmak zorundadır.

Madde 39 - Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya mahkumiyeti

39.1. Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

39.2. Ortak girişimce yerine getirilen taahhütlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

Madde 40 - Kabulden sonraki hata ve ayıplardan sorumluluk

40.1. İdare, teslim edilen malda/işte hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/iste gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başka bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

40.2. Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadaki toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkansız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

Madde 41 - Yüklenicinin ceza sorumluluğu

41.1. İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi, 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili

Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

Madde 42 - Anlaşmazlıkların çözümü

42.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde **Mardin** mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 43 - Hüküm bulunmayan haller

43.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 44 - Diğer hususlar

44.1.

İŞ ARTIŞININ VEYA EKSİLİŞİNİN UYGULANMASINA AİT DİĞER HÜKÜMLER:

44.1.1. İHALE KONUSU MAL MİKTARINDA % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞI;

A) İDARE, NORMAL TESLİM SÜRESİNİN BİTİMİNDEN 10 (ON) GÜN ÖNCESİNE KADAR YÜKLENİCİYE, % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞINI TEBLİĞ ETMEK ZORUNDADIR. İDARE BU SÜRE İÇERİSİNDE İHALE KONUSU MALIN TAMAMINDAN % 20 YE KADAR FAZLA ALIM YAPABİLİR. BU TAKDİRDE YÜKLENİCİ İSTENEN FAZLALIKLARI GETİRMEK ZORUNDADIR.

B) ALIM YAPILACAK % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞLARININ TESLİMİ İÇİN, 15 (ONBES) TAKVİM GÜNÜ SÜRE VERİLECEK OLUP, BU SÜRE İÇERİSİNDE MAL TESLİM EDİLMEDİĞİ TAKDİRDE SÖZLEŞMENİN (34.) VE (35.) İNCİ MADDELERİ UYGULANACAKTIR.

44.1.2. İHALE KONUSU MAL MİKTARINDA % 20 YE KADAR İŞ EKSİLİŞİ; İDARE, TESLİM SÜRESİNİN BAŞLANGICINDAN İTİBAREN 10 (ON) GÜN İÇERİSİNDE YÜKLENİCİYE, % 20 YE KADAR İŞ EKSİLİŞİNİ TEBLİĞ ETMEK ZORUNDADIR. MALIN MUAYENE İÇİN TESLİMATI TAMAMLANMIŞ VEYA KATI KABULÜ YAPILMIŞ İSE, İŞ EKSİLİŞİ YAPILMAYACAKTIR.

44.1.3. % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞI VEYA İŞ EKSİLİŞİNE İHTİYAC DUYULDUĞUNDA İHTİYAC MAKAMININ YAZILI TALEP/TALİMATINA GÖRE MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞINCA VERİLECEK ONAYA İSTİNADEN İŞ ARTIŞI VEYA İŞ EKSİLİŞİNE GİDİLECEKTİR.

44.1.4. SÖZLEŞME KAPSAMINDA GERÇEKLEŞECEK İŞ ARTIŞLARI VE İŞ EKSİLİŞLERİNDE, İDARE İLE YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ KONUSUNDA İŞİN SÖZLEŞMESİNİN İLGİLİ HÜKÜMLERİ UYGULANIR.

44.1.5. İŞ ARTIŞI OLMASI HALİNDE YÜKLENİCİ, İŞ ARTIŞI ONAYININ TEBLİĞİNDEN İTİBAREN 7 (YEDİ) GÜN İÇERİSİNDE BU İŞ ARTIŞI TUTARININ % 6 Sİ ORANINDAKİ EK KESİN TEMİNAT İLE SÖZLEŞME DAMGA VERGİSİ İLGİLİ İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDECEKTİR.

44.2. İHTARNAMENİN TEBLİĞİ VE İHTARLI SÜREDE UYGULANACAK CEZALİ SÜRE İLE İLGİLİ HUSUSLAR:

44.2.1. YÜKLENİCİ, TAAHHÜDÜNÜ İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE SÜRESİNDE YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE (HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI VEYA TESLİMATI YAPILAN MALLARIN YAPILAN

MUAYENE SONUCUNDA NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAMASI), MALIN TESLİM EDİLDİĞİ BİRLİK TARAFINDAN, SÖZLEŞMENİN (34)'ÜNCÜ MADDESİNDE BELİRTİLEN ORANDA GECİKME CEZASI UYGULANMAK ÜZERE İHTARNAME TANZİM EDİLEREK, SÖZLEŞMENİN (2.4.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE BELİRTTİĞİ FAKS NUMARASINA BİLDİRİLECEK VE AYNI GÜN 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE BELİRTTİĞİ TEBLİGAT ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR. İHTARLI SÜRE, İHTARNAMENİN YÜKLENİCİ FIRMAYA TEBLİGİNDEN BİR GÜN SONRA BAŞLAYACAKTIR. (EKAP ÜZERİNDEN TEBLİG GECERLİ SAYILMAKTADIR)

44.3. İHALE KONUSU MALZEMELERİN BORSALARA TESCİL İŞLEMİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR:

44.3.1. 5174 SAYILI KANUN KAPSAMINDA, BORSAYA TABİ MADDELERİN EN AZ MIKTARLARI ÜZERİNDEN YAPILAN ALIM-SATIM MUAMELELERİNİN BORSALARA TESCİLİNİN YÜKLENİCİLER TARAFINDAN YAPTIRILMASI ZORUNLUDUR.

44.3.2. TESCİLE İLİŞKİN, HER TÜRLÜ TESCİL ÜCRETİNİN YATIRILMASI, VERGİ, RESİM VE HARÇLAR İLE BORSA TESCİL FAALİYETLERİNİN TAMAMI YÜKLENİCİ TARAFINDAN YERİNE GETİRİLECEKTİR.

44.3.3. YÜKLENİCİ TARAFINDAN, TESCİL İŞLEMİNİ TESVİK EDEN BELGE VEYA ASLINA UYGUNLUĞU NOTERCE ONAYLANMIŞ SURETİ İLGİLİ MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. BU BELGELER İLGİLİ MAL SAYMANLIĞINCA İLGİLİ DOSYA MUHTEVİYATINA EKLENDİKTEN SONRA ÖDEME İŞLEMLERİ MALİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ/KISIM AMİRLİĞİNCE YAPILACAKTIR.

44.4.MÜCBİR SEBEP HALLERİ DIŞINDA, YÜKLENİCİNİN HERHANGİ BİR SEBEPLE İDAREYE YAPACAĞI YAZILI VEYA SÖZLÜ MÜRACAATLAR, TESLİM SÜRESİNİ DURDURMAYACAK VE YÜKLENİCİ BU KONUDA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAYACAKTIR.

44.5. SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINDAKİ YETKİ VE SORUMLULUKLAR:

44.5.1. İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARININ YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

44.5.1.1. HER TÜRLÜ MUAYENE VE İTİRAZ MUAYENESİ (FİZİKSEL VE LABORATUVAR) İÇİN YAPILACAK İŞLEMLERİN; SÖZLEŞMENİN (30.1.3.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,

44.5.1.2. HER TÜRLÜ İHTARNAME İŞLEMİNİN; SÖZLEŞMENİN (34.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YAPILARAK YÜKLENİCİYE TEBLİG EDİLMESİ,

44.5.1.3. HER TÜRLÜ TEMİNAT İADESİ İÇİN YAPILACAK İŞLEMLERİN; SÖZLEŞMENİN (11.3.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,

44.5.1.4. GARANTİ, BAKIM VE ONARIM KAPSAMINDA YAPILACAK İŞLEMLERİN; SÖZLEŞMENİN (16.7.)NCİ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,

44.5.1.5. SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İKMAL MADDELERİNİN; (FESİH VE YASAKLAMA İŞLEMLERİ HARİC) SÖZLEŞMENİN YAPILDIĞI TARİHTEN İTİBAREN TEMİNATININ İADE EDİLDİĞİ TARİHE KADARKİ TEDARİK SAFAHATININ TAKİP EDİLMESİ,

44.5.1.6. SÖZLEŞMENİN (34.) ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE; SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN HUSUSUN ORTAYA ÇIKMASI DURUMUNDA FESİH TALEBİ YAZISININ, O ANA KADARKİ İŞLEMLERİN SAFAHATINI İÇERECEK ŞEKİLDE TEBLİĞ SERHİ BULUNAN İHTARNAME İLE BİRLİKTE İŞLEMLERİN SAFAHATINA İLİŞKİN (MUAYENE MUHTIRALARI, TEBLİGATLAR, YÜKLENİCİ DİLEKCELERİ VB.) BELGELER EKLENMİŞ OLARAK, SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN DURUMUN ORTAYA ÇIKMASINDAN İTİBAREN 4 (DÖRT) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA ULAŞACAK ŞEKİLDE GÖNDERİLMESİ,

44.5.1.7. TESLİMATI YAPILAN İKMAL MADDELERİNE AİT, İTİRAZ DAHİL HER TÜRLÜ MUAYENE FAALİYETİNİN YAPILMASINA İLİŞKİN GEREKLİ OLAN; PLANLAMA, KOORDİNE İLE MUAYENE FAALİYETLERİNİN SONUCLANDIRILMASI, MALIN TESLİM EDİLDİĞİ BİRLİK TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

44.5.2. MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞININ YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

44.5.2.1. İŞ ARTISI VE İŞ EKSİLİŞİNE AİT ONAY İŞLEMLERİNİN; SÖZLEŞMENİN (24.) ÜNCÜ VE (44.1.) İNCİ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,

44.5.2.2. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TALEP EDİLEN İŞ DENEYİM BELGELERİNİN; İLGİLİ MEVZUAT DOĞRULTUSUNDA TANZİM EDİLEREK VERİLMESİ, (İŞ DENEYİM BELGESİ İÇİN YÜKLENİCİ FIRMA İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞINA DİLEKCE İLE BASVURACAK, İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞINCA DA BU DİLEKCE ÜST YAZI İLE MARDİN İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA GÖNDERİLECEKTİR.)

44.5.2.3. TESLİM YERİ BİRLİK TARAFINDAN HAZIRLANACAK BELGELERE İSTİNADEN; SÖZLEŞMENİN FESHİ VE YASAKLAMA TALEPLERİ İLE HAZİNE ZARARININ TAHSİLİNE YÖNELİK YAPILAN İHALELER SONUCUNDA OLUŞAN HAZİNE ZARARININ TAHSİLİ AMACIYLA İLGİLİ EVRAK VE DOSYALARIN TANZİM EDİLMESİ,

44.5.2.4. İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK TARAFINDAN TALEP EDİLEN TESLİM PROGRAMI DEĞİŞİKLİĞİNİN YAPILMASI,

44.5.3. İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIKLARINCA TEDARİK SÜRECİNDE YAPILAN TÜM İŞLEMLER VE YAZIŞMALAR İLGİSİNE GÖRE, GEREĞİ VE/VEYA BİLGİ MAHİYETİNDE İLGİLİ BİRLİK KOMUTANLIĞINA BİLDİRİLECEKTİR.

44.6. TAAHHÜDE RİAYETSİZLİK HALİNDE YAPILACAK İŞLEM;

44.6.1. İHALENİN VEYA SÖZLEŞMENİN FESHİNE NEDEN OLAN YÜKLENİCİ HAKKINDA 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU VE 6098 SAYILI BORÇLAR KANUNU, TÜRK MEDENİ KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE; AYRICA MAHKEMEDE DAVA AÇILARAK FAZLAYA DAİR HAKLARDA SAKLI KALMAK KAYDIYLA İDARENİN UĞRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN (GEREK SÖZLEŞMENİN FESİH TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK, GEREKSE SÖZLEŞMENİN FESİH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK) TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.

44.7. GECİKME CEZASI İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSULAR:

44.7.1. YÜKLENİCİ SON TESLİM TARİHİNDEN İTİBAREN İHTARLI SÜREDE MALİ/HİZMETİ MUAYENE SUNMASI DURUMUNDA, SÖZLEŞMEYE GÖRE SON TESLİM TARİHİ İLE İHTARLI SÜREDE MALİ/HİZMETİ TESLİM ETTİĞİ TARİH ARASINDA GEÇEN SÜRE SÖZLEŞMENİN 34 ÜNCÜ MADDESİ HÜKÜMLERİNE GÖRE GECİKME CEZASI OLARAK UYGULANACAKTIR.

44.7.2. YÜKLENİCİNİN İHTARLI SÜRE SONUNDA MALİ/HİZMETİ TESLİM ETMEMESİ HALİNDE SÖZLEŞMEYE GÖRE SON TESLİM TARİHİ İLE İHTARLI SÜRENİN BİTİŞ TARİHİ ARASINDA GEÇEN SÜRE SÖZLEŞMENİN 34 ÜNCÜ MADDESİ HÜKÜMLERİNE GÖRE CEZALI SÜRE OLARAK TESPİT EDİLECEKTİR.

44.8. MUAYENE VE KABUL AŞAMASINDA ALINACAK TAAHHÜTNAMELERE İLİŞKİN HUSUSLAR:

44.8.1. MUAYENE AŞAMASINDA, YÜKLENİCİ FİRMA TARAFINDAN İBRAZ EDİLECEK OLAN TAAHHÜTNAME VE BELGEYE AİT İLGİLİ SAYMANLIK MÜDÜRLÜĞÜNE YATIRILMIŞ DAMGA VERGİSİ ALINDI BELGESİ / MUHASEBE İŞLEM FİŞİ, FİZİKSEL MUAYENE VE LABORATUVAR MUAYENESİ AŞAMASINDAN SONRA UYGUN (RED KARARINA BAĞLANAN MAL/HİZMETE İLİŞKİN ALINAN TAAHHÜTNAME BEDELİ YATIRILMAYACAKTIR) KARARI BASILMADAN ÖNCE MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. SÖZ KONUSU BELGELERİN (DAMGA VERGİSİ ALINDI BELGESİ / MUHASEBE İŞLEM FİŞİ DAHİL) TESLİM EDİLMEMESİ RED SEBEBİ SAYILACAKTIR.

44.8.2. KALEM/KALEMLER/PARTİLER/TAKSİTLER HALİNDE YAPILAN TESLİMATLAR İLE İŞ ARTIŞLARINDA, TESLİM EDİLEN MALİN/HİZMETİN (VEYA TAAHHÜDE KONU MALİN/HİZMETİN) BEDELİ ÜZERİNDEN YÜKLENİCİ TARAFINDAN DAMGA VERGİSİ YATIRILACAK VE ALINDI BELGESİ / MUHASEBE İŞLEM FİŞİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. TAAHHÜTNAME BEDELLERİ MUAYENE RAPORUNDA TAAHHÜT EDİLEN KALEM/KALEMLERİN BEDELİ ÜZERİNDEN YATIRILACAKTIR.

44.9. TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMA MECBURİYETİ:

44.9.1. YÜKLENİCİ İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞME VE SARTNAMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, GÖSTERDİĞİ TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMAYA VEYA TEBLİGATA ELVERİŞLİ BİR ŞAHSİ BULUNDURMAYA MECBURDUR. BU MECBURİYETE UYMADIĞI VEYA TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNDUĞU HALDE YAPILACAK TEBLİGATI ALMAKTAN KAÇINDIĞI TAKDİRDE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGAT BİZZAT KENDİSİNE YAPILMIŞ SAYILACAKTIR.

44.9.2 7201 SAYILI KANUNUN 7/a MADDESİNİN İKİNCİ PARAGRAFI VE 06 ARALIK 2018 TARİHLİ VE 30617 SAYILI RESMİ GAZETEDEN YAYIMLANAN ?ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİNİN 5İNCİ MADDESİNİN (1)İNCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLER İLE YİNE 5İNCİ MADDENİNİN (2)NCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN (1)İNCİ FIKRA KAPSAMI DIŞINDA KALAN ANCAK ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ BULUNAN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERE TEBLİGATLAR ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (UETS) ÜZERİNDEN ELEKTRONİK OLARAK YAPILACAK OLUP, ELEKTRONİK YOLLA TEBLİGATIN, ZORUNLU BİR SEBEPLERLE YAPILAMAMASI HALİNDE İSE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNDA BELİRTİLEN DİĞER USULLER İLE TEBLİGAT YAPILACAKTIR.

44.9.3. YÜKLENİCİ, İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, TEBLİGAT İÇİN GÖSTERDİĞİ ADRESİ DEĞİŞTİRMEK ZORUNDA KALIRSA BU KEYFİYETİ 3 (ÜÇ) GÜN İÇİNDE İDAREYE YAZILI OLARAK BİLDİRECEKTİR. BİLDİRMEDİĞİ TAKDİRDE ESKİ TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGATLAR GEÇERLİ SAYILACAK VE İLGİLİ DOĞABİLECEK BÜTÜN MALİ VE HUKUKİ SORUMLULUK YÜKLENİCİYE AİTTİR.

44.10. YÜKLENİCİYE İHTARNAME ÇEKİLMESİ DURUMUNDA; HER BİR KISIM İÇİN İHTİYAC SAHİBİ İL JANDARMA VE BİRLİK KOMUTANLIĞINA BAĞLI TAŞINIR MAL SAYMANLIKLARINCA, İHTARNAMENİN YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLİP EDİLMEDİĞİNİ TAKİP EDECEK VE İHTARLI SÜREDE MAL GETİRİLMESİ DURUMUNDA İHTARNAME YÜKLENİCİYE VEYA YETKİLİ TEMSİLCİSİNE TEBLİĞ EDİLDİKTEN SONRA MAL ALINACAKTIR.

44.11. SÖZLEŞMENİN FESHİNE NEDEN OLAN YÜKLENİCİ HAKKINDA 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU, BORÇLAR KANUNU, MEDENİ KANUNUN HÜKÜMLERİNE GÖRE AYRICA MAHKEMEDE DAVA AÇILARAK FAZLAYA DAİR HAKLARDA SAKLI KALMAK KAYDIYLA İDARENİN UĞRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN (GEREK SÖZLEŞMENİN FESHİ TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK GEREKSE SÖZLEŞMENİN FESİH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK) TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.

Madde 45 - Yürürlük

45.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 46 - Sözleşmenin imzalanması

46.1. Bu sözleşme maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .. /.. / tarihinde 1 (Bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip yükleniciye verecektir.

İDARE YÜKLENİCİ