

**YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU SUNULAN VE TEKLİFLERİN ELEKTRONİK ORTAMDA ALINDIĞI 2 KISIM YAKACAK ALIMI ALIMI İDARİ ŞARTNAMESİ**

**I - İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler**

**1.1. İdarenin;**

- Adı: İL Jandarma Komutanlığı(Batman) İÇİSLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI
- Adresi: BATMAN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI - BATMAN MERKEZ / BATMAN
- Telefon numarası: 4882131008
- Faks numarası: 4882132991
- İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: J.ASB.ÜCVS. İLYAS TAS

**Madde 2 - İhale konusu işe/alıma ilişkin bilgiler**

**2.1. İhale konusu işin/alımın;**

- Adı: 2 KISIM YAKACAK ALIMI
- Türü: Mal alımı
- İlgili Uygulama Yönetmeliği: Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Yatırım proje no'su (yapım işlerinde): Bu madde boş bırakılmıştır.
- Kodu:
- Miktarı:  
1'İNCİ KISIM : 1.158.000 KG EN AZ 6.200 KCAL, TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ (MEKANİK BESLEMELİ OLMAYAN TESİSLER İÇİN)  
2'NCİ KISIM : 107.300 KG MESE ODUNU

Ayrıntılı bilgi idari şartnamenin ekinde yer almaktadır.

- İşin yapılacağı/teslim edileceği yer: İHALE DOKÜMANI İÇİNDE BULUNAN KÖMÜR TESLİM YERLERİ VE MİKTARLI ÇİZELGESİ İLE ODUN TESLİM YERLERİ VE MİKTARLARI ÇİZELGESİNDE BELİRTİLDİĞİ ŞEKİDEDİR

**Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler**

**3.1.**

- İhale kayıt numarası: 2024/487727
- İhale usulü: Açık ihale usulü
- İhale (son teklif verme) tarihi ve saati: 16.05.2024  
Saat: 11:00
- İhale komisyonunun toplantı yeri (e-tekliflerin açılacağı adres): BATMAN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞI

**3.2.** Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden e-teklif olarak sunulur. İhale (son teklif verme) saatine kadar EKAP'a yüklenemeyen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**3.3.** Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**3.4.** İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**3.5.** İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

**3.6.** Saat ayarlarında, TÜBİTAK Ulusal Metroloji Enstitüsü tarafından zamanı en az hatayla ölçmek üzere kullanılan atom saati esas alınır.

**Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini ile EKAP'a kayıt zorunluluğu**

**4.1.** İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. İhaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak veya Kurumca belirlenecek diğer elektronik yöntemlerden birisi ile EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

İhale dokümanının görülüp indirilebileceği internet sayfası: <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

4.2. 4.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde, ortaklardan herhangi birinin dokümanı indirmesi yeterlidir.

4.3. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanması halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

4.4. Adına ihale dokümanı indirilecek gerçek ve tüzel kişilerin EKAP'a kayıtlı olması zorunludur. Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortakların tamamının bu koşulu sağlaması gerekir.

#### **Madde 5- İhale dokümanının kapsamı**

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- İdari Şartname,
- Teknik Şartname,
- Sözleşme Tasarısı,
- Bu madde boş bırakılmıştır
- Standart formlar,

[Standart Form-KİK015.5B/EKAP-M: Birim Fiyat Teklif Mektubu,](#)

[Standart Form-KİK0015.5B/EKAP-M: Birim Fiyat Teklif Cetveli,](#)

[Standart Form-KİK015.5BO/EKAP-M: İş Ortaklığı Beyannamesi,](#)

[Standart Form-KİK015.5BY/EKAP-M: Yeterlik Bilgileri Tablosu,](#)

[Standart Form-KİK051.2/EKAP\\_M: Geçici Teminat Bilgileri Formu,](#)

[Standart Form-KİK025.2/M: Kesin Teminat Mektubu,](#)

[Standart Form-KİK025.5/M: Kesin Kefalet Senedi](#)

e) Bu madde boş bırakılmıştır.

f) [İhale dokümanı kapsamında verilecek diğer belgeler .](#)

Belge Adı	Doküman Adı	Açıklama
KÖMÜR ATIF YAPILAN HUSUSLAR	KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAME İDARİ ŞARTNAME ATIF YAPILAN HUSUSLAR.pdf	KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAME İDARİ ŞARTNAME ATIF YAPILAN HUSUSLAR
ODUN ATIF YAPILAN HUSUSLAR	ODUN TEKNİK ŞARTNAME İDARİ ŞARTNAME ATIF YAPILAN HUSUSLAR.pdf	ODUN TEKNİK ŞARTNAME İDARİ ŞARTNAME ATIF YAPILAN HUSUSLAR
MAHALLİ ÇEVRE KURULU KARARI (GÜNCEL)	MAHALLİ ÇEVRE KURULU.pdf	BATMAN VALİLİĞİ MAHALLİ ÇEVRE KURULU KARARI (GÜNCEL)
KÖMÜR İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ ÇİZELGESİ	KÖMÜR İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ ÇİZELGESİ.pdf	KÖMÜR İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ ÇİZELGESİ
ODUN İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ	ODUN İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ.pdf	ODUN İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ
MUAYENE MÜRACAAT FORMU	muayene_muracaat_formu.docx	MUAYENE MÜRACAAT FORMU

5.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

5.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir.

İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

## **Madde 6 - Bildirim ve tebligat esasları**

**6.1.** İdare tarafından istekli ve istekli olabileceklere yapılacak bildirim ve tebligatlar, EKAP üzerinden yapılır ve buna ilişkin teyit aranmaz. EKAP üzerinden yapılan bildirim ve tebligatlarda bildirim tarihi, tebliğ tarihi sayılır. Bu yolla yapılan bildirim ve tebligatlar, bildirim tarihi, zamanı ve içeriğini de kapsayacak şekilde EKAP üzerinde kayıt altına alınır.

**6.2.** EKAP üzerinden bildirim ve tebligat, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.

**6.3.** Bildirim ve tebligatın haklı veya zorunlu nedenlerle 6.1 inci maddede belirtilen yöntemler kullanılarak yapılamaması halinde Kanununun 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayılan diğer yöntemlere başvurulur.

**6.4.** İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, yukarıdaki esaslara göre pilot veya koordinatör ortağa yapılır.

**6.5.** İstekli olabilecekler ile istekliler tarafından idare ile yapılacak yazışmalarda EKAP dışında elektronik ortam ve faks kullanılamaz.

## **II - İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 7- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri**

**7.1.** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgileri e-teklifleri kapsamında beyan etmeleri gerekmektedir.

a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgiler;

1) (Mülga: 20/06/2021-31517 R.G./5.md.; yürürlük: 19/08/2021)

2) Tüzel kişilerde; isteklilerin yönetimindeki görevliler ile, ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelerine/kurucularına ilişkin bilgiler idarece EKAP'tan alınır.

b) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.

ç) Bu Şartnamenin 7.4. ve 7.5. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği ilgili uygulama yönetmeliklerinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname.

e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, teklif mektubu standart formu ekinde yer alan iş ortaklığı beyannamesi,

f) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,

g) Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi,

ğ) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

h) Bu madde boş bırakılmıştır.

ı) Bu bent boş bırakılmıştır.

i) Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin 13/1/2011 tarih ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci

maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge

**7.1.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.1.2.** Bu ihalede, istenen belgeler yerine yeterlik sertifikası sunulamaz.

**7.2.** İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

**7.2.1.** İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) bendinde yer alan belgelere ilişkin bilgilerin ayrı ayrı beyan edilmesi zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan/en az % 51 hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak ilgisine göre (ğ) ve (h) bendindeki belgeye ilişkin bilgileri de beyan etmek zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1 inci maddenin (i) bendindeki belgeyi de sunması zorunludur.

**7.3.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.4.** Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

**7.4.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.4.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.4.3.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.** Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

**7.5.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.2.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.2.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.2.3.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.2.4.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.3.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.3.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.3.3.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.3.4.** Yetkili kurum ve kuruluşlara kayıtlı ilgili belgeler :

Belge Adı	İhale/Kısım/Kısımlar	Açıklama	Ortak Girişimlerde
İthalatçılar; İthalatçı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ)	İthalatçılar; İthalatçı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ve ihale komisyonuna ibraz edecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.
Üreticiler; Uygunluk İzin Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ)	Üreticiler; Uygunluk İzin Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ve ihale komisyonuna ibraz edecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.
Dağıtıcılar; herhangi bir ilden alınmış Dağıtıcı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ)	Dağıtıcılar; herhangi bir ilden alınmış Dağıtıcı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ve ihale komisyonuna ibraz edecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.

Satıcılar; herhangi bir ilden alınmış Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ)	Satıcılar; herhangi bir ilden alınmış Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ibraz edecek ve satış izin belgesi ile ithal kömür için Uygunluk Belgesi muayene aşamasında ve ihale komisyonuna ibraz edilecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.
İthalatçılar; İthalatçı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	2'İNCİ KISIM (107.300 KG MEŞE ODUNU)	İthalatçılar; İthalatçı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ve ihale komisyonuna ibraz edecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.
Üreticiler; Uygunluk İzin Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	2'İNCİ KISIM (107.300 KG MEŞE ODUNU)	Üreticiler; Uygunluk İzin Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ve ihale komisyonuna ibraz edecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.
Dağıtıcılar; herhangi bir ilden alınmış Dağıtıcı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	2'İNCİ KISIM (107.300 KG MEŞE ODUNU)	Dağıtıcılar; herhangi bir ilden alınmış Dağıtıcı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ve ihale komisyonuna ibraz edecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.
Satıcılar; herhangi bir ilden alınmış Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı sureti)	2'İNCİ KISIM (107.300 KG MEŞE ODUNU)	Satıcılar; herhangi bir ilden alınmış Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi (aslı/aslının idare veya noterce onaylı suretini yeterlilik tablosunda ibraz edecek ve satış izin belgesi ile ithal kömür için Uygunluk Belgesi muayene aşamasında ve ihale komisyonuna ibraz edilecektir.)	Tek ortağın sunması yeterlidir.

**7.5.3.5.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.5.4.** İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği bu şartnamenin 7 nci maddesi dışındaki maddeleri ile teknik şartnamede belirtilen aşağıdaki belgeler:

{Belirtilmemiştir}

**7.5.5** Bu Şartnamenin 7 nci maddesinde sayılan belgeler dışındaki belgeler tekliflerin değerlendirilmesinde yeterlik kriteri olarak dikkate alınmaz.

**7.5.6.** Bu bent boş bırakılmıştır.

**7.6.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.6.1** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.7.** Numune ve demonstrasyon değerlendirmesi:

7.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.7.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.8. Tekliflerin dili

7.8.1. Teklifi oluşturan bütün belgeler ile tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında idarece talep edilmesi halinde isteklilerce sunulması gereken belgeler ve ekleri Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin tasdiki işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

7.9. Belgelerin sunuluş şekli:

7.9.1. İdarece talep edilmesi halinde istekliler tarafından, e-teklifleri kapsamında beyan edilen bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte bu maddede düzenlenen şekil kurallarına uygun olarak sunulur.

7.9.2. İstekliler, bu madde kapsamında idarece talep edilen belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

7.9.3. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.9.4. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine belgelerin tesliminden önce İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini sunabilirler.

**7.9.5. Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:**

7.9.5.1. Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır. Apostil tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerinde mühür ve damganın aslı ile aynı olduğunun; düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerce tescüllenen tasdik edilmiş olması ve apostil tasdik şerhinin tasdik silsilesindeki bir önceki merciyeye ilişkin olması halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilecektir.

7.9.5.2. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.9.5.3. 7.9.5.1 veya 7.9.5.2 nci madde kapsamında sunulmayan belgeler ise aşağıdaki yöntemlerden biri ile tasdik edilmelidir:

1) Belge, doğrudan düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı ya da düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdikini müteakip o ülkenin Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edildikten sonra o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından tasdik edilmelidir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde ise tasdik işlemi bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından yapılır. Düzenlendiği ülkedeki yetkili diğer mercilerin tasdiki ile belgenin düzenlendiği ülke Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden; belgedeki bir önceki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

2) Belge, sırasıyla düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Düzenlendiği ülkenin Türkiye' deki temsilciliğinin tasdik işleminden; belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır. Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden ise; imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

**7.9.5.4.** Teselsülen yapılan tasdik işlemlerinde teyit edilecek unsurlara ilişkin eksikliklerin veya hataların sonraki merciler tarafından tasdik kapsamında giderilmesi veya düzeltilmesi halinde de belgenin usulüne uygun olarak sunulduğu kabul edilir.

**7.9.5.5.** Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir. Bu tasdik işleminden belgedeki imzanın doğruluğunun ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

**7.9.5.6.** Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

**7.9.5.7.** Tasdik işleminden muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler

**7.9.5.7.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**7.9.6. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi:**

**7.9.6.1.** Yerli istekliler tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

**7.9.6.1.1.** Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafır.

**7.9.6.2.** Yabancı istekliler tarafından yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi, aşağıdaki şekilde yapılır:

**7.9.6.2.1.** Tercümelerin tasdik işleminden tercüme gerçekleştiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

**7.9.6.2.2.** Belgelerin tercümelerinin verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümesinde □apostil tasdik şerhi□ taşıması halinde bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz. Bu tercümelerin □apostil tasdik şerhi□ taşınamaması durumunda ise tercümelerdeki imza, ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

**7.9.6.2.3.** Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemini düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde belgelerin tercümelerinin tasdik işlemi de bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

**7.9.6.2.4.** Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümenin de "apostil tasdik şerhi" taşınamaması durumunda ise söz konusu tercümedeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damganın sırasıyla bu ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya bu ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

**7.9.6.2.5.** Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde ise bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

**7.9.7. Kalite ve standarda ilişkin belgelerin sunuluş şekli**

**7.9.7.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

## **Madde 8 - İhalenin yabancı isteklilere açıklığı**

**8.1.** Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan

Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklif mektubunda beyan edilen bilgiler üzerinden değerlendirilir.

### **Madde 9- İhaleye katılamayacak olanlar**

**9.1.** 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler ile 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

**9.2.** Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, isteklinin teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**9.3.** Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ilişkin olarak Kanunun 59 uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dışı bırakılır. Bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanunun 11 inci ve 58 inci maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmaz.

### **Madde 10- İhale dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar**

**10.1.** İsteklilerin, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde belirtilen durumlarda olmaması gerekmektedir. Anılan maddenin dördüncü fıkrasının (c) ve (d) bentleri hariç, bu durumlarında değişiklik olan istekli, İdareye derhal bilgi verecektir. İhale üzerinde kalan istekli ise sözleşmenin imzalanmasından önce, ihale tarihinde 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri verecektir.

**10.2.** Bu Şartnamenin 9 uncu maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca ihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

**10.3.** 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 17 nci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre aynı Kanunun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümler uygulanır.

### **Madde 11- Teklif hazırlama giderleri ile teklif ve ödemelerde geçerli para birimi.**

**11.1.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı idareden isteyemez.

**11.2.** İstekliler, teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

### **Madde 12 - İşin yapılacağı yerin görülmesi**

**12.1.** Bu madde boş bırakılmıştır

### **Madde 13 - İhale dokümanına ilişkin açıklama yapılması**

**13.1.** İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihinden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

**13.2.** Talebin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak yazılı açıklama, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde e-imza kullanarak dokümanı indirmiş olanların tamamına EKAP üzerinden gönderilir.

**13.3.** Açıklamada, sorular ile İdarenin ayrıntılı cevabı yer alır, açıklama talebinde bulunanın kimliği belirtilmez.

### **Madde 14 - İhale dokümanında değişiklik yapılması**

**14.1.** İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin İdarece tespit edilmesi veya İdareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Bu değişikliklere ilişkin zeyilname, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olarak EKAP'a kaydedilir.



**14.2.** Zeyilname, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde e-imza kullanarak dokümanı indirmiş olanların tamamına EKAP üzerinden gönderilir.

**14.3.** Zeyilname düzenlenmesi nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde İdare, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanının EKAP üzerinden indirilmesine ve teklif alınmasına devam edilecektir.

**14.4.** Zeyilname düzenlenmesi halinde, e-tekliflerini bu düzenlemeden önce vermiş olan istekliler EKAP üzerinden e-imza kullanarak e-tekliflerini silmek suretiyle geri çekerek, yeniden e-teklif verebilirler.

**14.5.** 4734 sayılı Kanunun 55 inci maddesi uyarınca şikayet üzerine yapılan incelemede tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin bulunması ve İdarece ihale dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale tarihinden önce gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre ihale tarihi bir defa daha ertelenebilir. Belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesi, ancak Kanunun 26 ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkündür. Düzeltme ilanı için Kanunda öngörülen sürenin sona erdiğinin anlaşılması halinde ihale iptal edilir.

### **Madde 15 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**15.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**15.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

**15.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve e-teklifler açılmaksızın bunlara ilişkin e-anahtarlar ile birlikte, idare tarafından EKAP üzerinden silinir.

**15.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

### **Madde 16 - İş ortaklığı**

**16.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**16.2.** İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

**16.3.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, iş ortaklığı beyannamesini teklif mektubu ekinde sunacaklardır.

**16.4.** İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşmenin imzalanmasından önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

**16.5.** İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları ve pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

### **Madde 17 - Konsorsiyum**

**17.1.** Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

### **Madde 18 - Alt yükleniciler**

**18.1.** İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

## **III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 19 - Teklif ve sözleşme türü**

**19.1.** İstekliler tekliflerini, her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatlarının miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerinde bırakılan istekliyle her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatların miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

**19.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

### **Madde 20 - Kısmi teklif verilmesi**

**20.1.** Bu ihalede kısmi teklif verilebilir.

**20.2.** Bu ihaledeki kısım sayısı 2 dir. İhale kısımlarına ilişkin koşullar altta düzenlenmiştir;

**ALIMIN TAMAMI BİR İSTEKLİYE İHALE EDİLEBİLECEĞİ GİBİ, HER BİR KISIM/KISIMLAR AYRI AYRI İSTEKLİLERE DE İHALE EDİLEBİLİR. HER İKİ DURUMDA DA HER BİR KISIMIN SÖZLESMELERİ AYRI AYRI YAPILACAK, KARAR VE SÖZLEŞME BEDELLERİ İLE KESİN TEMİNATLARI AYRI AYRI YATIRILACAKTIR. İSTEKLİLERCE, VERİLEN TEKLİFLERİN İHALE KONUSU ALIMIN HANGİ KISIM / KISIMLARINA AİT OLDUĞU TEKLİF MEKTUPLARINDA AÇIKÇA BELİRTİLECEKTİR.**

### **Madde 21 - Alternatif teklifler**

**21.1.** Bu ihalede alternatif teklif verilmeyecektir.

### **Madde 22- Tekliflerin sunulma şekli**

**22.1.** e-teklifler istekliler tarafından EKAP üzerinden, yalnızca teklif mektubu ve ekleri doldurularak hazırlandıktan sonra e-imza ile imzalanarak ihale tarih ve saatine kadar gönderilir. Ortak girişimlerde e-teklifin ortakların tamamı tarafından e-imza ile imzalanması zorunludur. Teklife ilişkin e-anahtar, e-teklif ile birlikte ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilir.

**22.2.** Yeterlik bilgileri tablosunda ihaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlar, teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalar standart formunda ise açıklama istenen teknik özellikler için ayrı satırlar açılmış olup, istekliye ait hangi belgeler esas alınarak ihaleye katılım sağlanmış ise o belgelere ilişkin tarih, sayı, yevmiye numarası gibi bilgiler ile istenen kriterlere ve açıklamalara ilişkin belgelerde yer alan gerekli bilgiler eksiksiz olarak açık ve anlaşılır bir şekilde belirtilmek suretiyle ekli standart formlara uygun şekilde doldurulacaktır. Yabancı istekli tarafından ihaleye teklif verilmesi halinde, bu şartnamede istenilen belgelere veya isteklinin kendi ülkesindeki mevzuat uyarınca düzenlenmiş olan dengi belgelere ilişkin bilgilerin beyan edilmesi gerekir.

**22.3.** Kısmi teklife açık ihalelerde teklif mektubu eklerinin her bir kısım için, ortak girişimlerin katıldığı ihalelerde ise yeterlik bilgileri tablosunun her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulması gerekmektedir.

**22.4.** Teklifin ve buna ilişkin e-anahtarın EKAP'a alınma zamanı 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatta düzenlenen zaman damgası ile kayıt altına alınır. Bu zamanın tespitinde atom saati kullanılır.

**22.5.** İhale sürecinde idareler ve/veya kayıtlı gerçek ve tüzel kişilerce, teknik sorunlar nedeniyle EKAP üzerinde işlem yapılamaması halinde, ihale sürecine ilişkin işlemlerin mevzuata uygun şekilde sürdürülebilmesi ve hak kayıplarının önlenmesi amacıyla yönelik olarak alternatif sistemleri ve uygulamaları devreye almaya, gerekli hallerde bu ve ilgili işlemleri durdurmaya, ertelemeye, yenilemeye veyahut iptal etmeye yönelik tedbirleri almaya Kurum yetkilidir. Bu durumda EKAP üzerinden gerekli bildirimler yapılır.

**22.6.** Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

**22.7.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**22.8.** İdarece talep edilmesi durumunda istekliler tarafından, e-teklifleri kapsamında beyan edilen bilgi ve belgelerden, EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte, belgelerin sunulmuş şekline uygun olarak süresi içerisinde sunulmak zorundadır.

### **Madde 23 - Elektronik eksiltme**

**23.1.** Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

### **Madde 24 - Tekliflerin geçerlilik süresi**

**24.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **150 - YüzElli** (rakam ve yazıyla) takvim günüdür.

**24.2.** İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir. İdarenin

teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı serbest bırakılır/iade edilir.

**24.3.** Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

**24.4.** Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak EKAP üzerinden yapılır.

#### **Madde 25 - Teklif fiyata dahil olan giderler**

**25.1.** YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE; İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMININ YAPILMASINA AİT ÖDENECEK BÜTÜN VERGİ (KDV HARİC), RESİM, FON, HARCLAR VE SÖZLEŞME GİDERLERİ İLE ULAŞIM, TAŞIMA VE NAKLİYE, MALLARIN YÜKLENMESİ, BOSALTILMASI, İSTİFİ, DEPOLANMASI, HAMALİYESİ, TAHMİLİ, TAHLİYESİ, PALET, AMBALAJLAMA GİDERLERİ, NOTER MASRAFLARI, ÇALIŞANLARIN İSKAN VE İAŞESİ, TARTI VE KANTAR İŞLEMLERİNDEN DOĞACAK TÜM MASRAFLAR, HER TÜRLÜ SİGORTA VE ŞARTLARINA İLİŞKİN MASRAFLAR, HER TÜRLÜ MUAYENE MASRAFLARI, NUMUNE PAYLARI, KARAR PULU BEDELİ VE SÖZLEŞME DAMGA VERGİSİ, GEREKLİ GÖRÜLMESİ HALİNDE SÖZLESMENİN ÇOĞALTILMASINA İLİŞKİN GİDERLER, KAMU İHALE KURUMU PAYI İLE HER TÜRLÜ KIRTASIYE VE BASKI GİDERLERİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEKLİF FİYATA DAHİL EDİLEREK VERİLECEKTİR.

**25.2.** 25.1. maddesinde yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**25.3.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**25.4.** Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdare tarafından yükleniciye ayrıca ödenir.

**25.5.** Bu madde boş bırakılmıştır.

#### **Madde 26 - Geçici teminat**

**26.1.** İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

**26.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam geçici teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında veya konsorsiyumlarda işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda geçici teminat verilmesi zorunludur.

**26.3.** Geçici teminat olarak kullanılan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **11.11.2024** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

**26.4.** Geçici teminatı ihalede istenilen katılma şartlarını sağlamayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.

**26.5.** (Mülga 30/09/2020-31260 R.G. / 14.md.)

#### **Madde 27- Teminat olarak kabul edilecek değerler**

**27.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

- a) Tedavüldeki Türk Parası.
- b) Geçici teminat ve kesin teminat mektupları.
- c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

**27.2.** 27.1. maddesinin (c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

**27.3.** İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı kuruluşların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan kuruluşlarının kontrgarantisini üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan kuruluşların 27.1. maddesinin (b) bendi kapsamında düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

**27.4.** Teminat mektubunun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

**27.5.** Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**27.6.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **Madde 28- Geçici teminatın verilmesi**

**28.1.** Geçici teminat mektubunu düzenleyen kuruluş tarafından mektuba verilen ayırt edici numara yeterli bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilir.

**28.2.** Teminat mektupları dışındaki teminatların T.C. MALİYE BAKANLIĞI DEFTERDARLIKLARINA BAĞLI SAYMANLIK (JANDARMA SAYMANLIK MÜDÜRLÜKLERİ DAHİL) / MAL / MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNE (İHALEYE TEKLİF VERECEK İSTEKLİNİN ADI SOYADI / TİCARET ÜNVANI, VERGİ KİMLİK NUMARASI / T.C. KİMLİK NUMARASI, AÇIKLAMA KISMINA DA İHALE KAYIT NUMARASI İLE GEÇİCİ TEMİNAT OLDUĞU BELİRTİLEREK) yatırılması ve teminatın yatırıldığını gösteren belgelere ilişkin bilgilerin yeterli bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilmesi gerekir.

### **Madde 29 - Geçici teminatın serbest bırakılması/iadesi**

**29.1.** İhale üzerinde bırakılan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektubu dışındaki teminatlar ihaleden sonra Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen serbest bırakılır/iade edilir.

**29.2.** İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı ise gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde serbest bırakılır/iade edilir.

**29.3.** İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait geçici teminat, sözleşme imzalandıktan hemen sonra serbest bırakılır/iade edilir.

## **IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 30 - Tekliflerin alınması ve açılması**

**30.1.** Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar EKAP üzerinden verilecektir.

**30.2.** e-teklifler, ihale tarih ve saatinde hazır bulunanlar önünde, ihale komisyonu tarafından e-anahtarlar kullanılmak suretiyle EKAP üzerinde açılır. e-anahtarın bozuk olması veya e-teklifin virüs içermesi gibi nedenlerle açılmayan e-teklifler tespit edilerek açılmama gerekçeleri belirtilmek suretiyle, EKAP üzerinden "Açılmayan e-tekliflere İlişkin İhale Komisyonu Tutanağı" düzenlenir. İhale komisyonunca ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu EKAP üzerinde ve hazır bulunanlara duyurulur. İsteklilerin teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Kanununun 21 inci maddesine göre pazarlık usulü ile yapılan ihaleler ile fiyat veya fiyat ile birlikte fiyat dışı unsurlar üzerinden elektronik eksiltme yapılması öngörülen ihaleler dışındaki ihalelerde; istekliler ile teklif fiyatları ve yaklaşık maliyet açıklanarak, EKAP üzerinden "İsteklilerce Teklif Edilen Fiyatlara İlişkin Tutanak" hazırlanır. Hazırlanan bu tutanaklar durum izleme ekranında ihaleye katılan istekliler tarafından görülebilir ve EKAP üzerinde kayda alınır. Bu tutanakların çıktısı ihale komisyonu üyeleri tarafından imzalanır ve talep etmeleri halinde hazır bulunan isteklilere birer örneği verilir. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilemez. Teklifler ihale komisyonunca hemen değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

### **Madde 31 - Tekliflerin değerlendirilmesi**

**31.1.** İlk oturumun kapatılmasından sonra, ihale komisyonu belirleyeceği bir tarih ve saatte toplanır ve EKAP üzerinde tekliflerin değerlendirilmesine başlanır. Teklif değerlendirme işlemleri birden fazla oturumda yapılabilir. Her oturum kapatılmadan önce bilgiler EKAP'a kaydedilir ve düzenlenen tutanakların bir çıktısı alınarak ihale komisyonu üyeleri tarafından imzalanır.

**31.2.** Teklif değerlendirmesinde öncelikle ilk oturumda 30 uncu madde uyarınca e-teklifinin açılmadığı veya teklif mektubu ile geçici teminatının uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

**31.3.** İhale dokümanında belirtilen geçici teminat mektubu, katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ve istenilmişse teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin değerlendirme, istekliler tarafından beyan edilen bilgi ve belgelerden; EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak temin veya teyit edilebilenler için, sorgulama sonucunda elde edilen bilgiler; belirtilen yöntemle temin veya teyit edilemeyenler için ise beyan edilen bilgiler esas alınarak yapılır. Yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılan ihalelerde ise, ihale dokümanında belirtilen katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin değerlendirme, yeterlik sertifikası kapsamındaki geçerlik süresi dolan belgeler dahil yeterlik sertifikası üzerindeki bilgiler; yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılamayan her belge veya kriter için ise yeterlik bilgileri tablosunda istekliler tarafından beyan edilen bilgi ve belgeler esas alınarak yapılır.

**31.4.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**31.5.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**31.6.** İhale komisyonu aşırı düşük teklifleri 33 üncü maddeye göre değerlendirir.

**31.7.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**31.8.** Yapılan değerlendirme sonucunda, ihalede öngörülen şartları sağlamadığı anlaşılan veya yeterlik sertifikasının geçerlik süresi ihale tarihinden önce dolan teklifler değerlendirme dışı bırakılarak EKAP üzerinden □ Uygun Olmayan e-Teklif Kontrol Tutanağı □ düzenlenir ve değerlendirme dışı bırakma işleminin gerekçeleri belirtilir.

### **Madde 32- İsteklilerden tekliflerine açıklık getirmelerinin istenilmesi**

**32.1.** İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

**32.2.** Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

### **Madde 33 - Aşırı düşük teklifler**

**33.1.** Verilen tekliflerden diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanların, ihale komisyonu tarafından tespit edilmesi halinde, bu teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak istenir. İhale komisyonu tarafından;

a) İmalat sürecinin ekonomik olması,

b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temininde kullanacağı avantajlı koşullar,

c) Teklif edilen malın özgünlüğü,

gibi hususlarda yapılan yazılı açıklamalar dikkate alınarak aşırı düşük teklifler değerlendirilir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

### **Madde 34 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**34.1.** İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**34.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

### **Madde 35 - Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi**

**35.1.** Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır.

**35.1.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**35.1.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**35.2** Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde ilgili uygulama yönetmeliğinde düzenlenen usule göre ihale sonuçlandırılacaktır.

**35.2.1.** Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmiş olması halinde; Elektronik eksiltme yapılmayan **1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ), 2'İNCİ KISIM (107.300 KG MESE ODUNU)** kısımda/kısımlarda

Birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması ve bu fiyatların da birbirine eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif, ihale konusu iş veya benzer işe ilişkin olarak istekli tarafından sunulan iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına göre belirlenecektir.

### **Madde 35.3 - Fiyat avantajı uygulanması:**

**35.3.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**35.4.** Bu madde boş bırakılacaktır.

### **Madde 36 - İhalenin karara bağlanması**

**36.1.** Aşırı düşük tekliflerin açıklama istenmeksizin reddedileceği ya da diğer tekliflere veya yaklaşık maliyete göre aşırı düşük tekliflerin bulunmadığı ihalelerde, geçerli tekliflerden ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olması öngörülen teklif sahiplerine; yeterli bilgileri tablosunda beyan ettikleri bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları, ayrıca ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları için makul bir süre verilir. Beyan edilen bilgi/belgeler ve teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon işlemlerine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir, sunduğu belgeler ile katılım ve yeterli kriterlerine ilişkin şartları sağlayamayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon değerlendirme başarısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri ise değerlendirme dışı bırakılır. Bu işlemlere ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve belirlenecek ise ikinci teklif sahibi tespit edilene kadar devam edilir.

**36.1.1.** Aşırı düşük teklif sorgulamasının yapıldığı ihalelerde, aşırı düşük teklif sahibi tüm isteklilerden; aşırı düşük teklif açıklamaları ile birlikte yeterli bilgileri tablosunda beyan ettikleri bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları ve ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları istenir. Beyan edilen bilgi/belgeler ve teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmayan istekliler ile numune ve/veya demonstrasyon işlemlerine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya aşırı düşük teklif açıklaması sunmayan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Sunulan bilgi ve belgeler ile aşırı düşük teklif açıklamaları çerçevesinde, yeterli bilgileri tablosunda beyan edilen katılım ve yeterli kriterlerine ilişkin şartları sağlamadığı anlaşılan veya numune ve/veya demonstrasyon değerlendirme başarısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen katılım ve yeterli kriterlerine ilişkin şartları sağladığı anlaşılan ve numune ve/veya demonstrasyon değerlendirme uygun görülen isteklilerin aşırı düşük teklif açıklamaları incelenir ve açıklamaları uygun görülmeyenlerin teklifleri reddedilir. Aşırı düşük tüm tekliflerin değerlendirme dışı bırakılması veya reddedilmesi halinde, teklif fiyatı aşırı düşük bulunmayan ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olması öngörülen teklif sahiplerine ilişkin olarak 36.1. inci maddedeki esaslar çerçevesinde değerlendirme yapılır. Aşırı düşük teklifler arasından geçerli en az iki teklif kalması ve bu tekliflerin ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif olarak belirlenmesinin öngörülmesi halinde, yeterli bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunmaları veya ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin



ürün örneklerini vermeleri/kurulumlarını yapmaları yeniden istenmeksizin ihale işlemlerine devam edilir. Aşırı düşük teklifler arasından tek geçerli teklif kalması ve bu teklif sahibinin ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenmesinin öngörülmesi halinde bu istekliden yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler ile teknik şartnameye cevaplar ve açıklamalara ilişkin tevsik edici belgeleri sunması veya ihale dokümanında öngörülmesi halinde numune/demonstrasyon işlemlerine ilişkin ürün örneklerini vermesi/kurulumlarını yapması yeniden istenmez. İhalede ayrıca ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin belirlenmesinin öngörülmesi halinde ise, bu isteklinin tespitinde 36.1. inci maddedeki esaslar uygulanarak ihale işlemlerine devam edilir. Bu işlemlere, ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve belirlenecek ise ikinci teklif sahibi tespit edilinceye kadar devam edilir.

**36.2.** İstekliler tarafından beyan edilen bilgiler ile sorgulama sonucu edinilen ya da bu bilgileri tevsik etmek amacıyla sunulan belgelerde yer alan bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda; ihalede öngörülen şartların sağlanması kaydıyla tekliflerin geçerliliği etkilenmez ancak ihalede öngörülen şartların sağlanmadığının anlaşılması durumunda, bu isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Ancak ihale tarihinden sonra yeterlik sertifikası kapsamındaki belgelere ilişkin şartların değişmesi halinde, isteklinin buna ilişkin belgeleri derhal sunması zorunlu olup, bu durumda ihalede öngörülen şartların sağlanmadığının anlaşılması halinde teklif değerlendirme dışı bırakılır.

**36.3.** Mülga

**36.4.** Değerlendirme dışı bırakılan teklifler için EKAP üzerinden Uygun Olmayan e-Teklif Kontrol Tutanağı düzenlenerek uygun görülmemeye gerekçeleri belirtilir.

**36.5.** Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

**36.6.** İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

### **Madde 37 - İhale kararının onaylanması veya iptali**

**37.1.** İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kurumdan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

**37.2.** Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

**37.3.** İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

**37.4.** İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

### **Madde 38 - Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi**

**38.1.** Kesinleşen ihale kararı, ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere, 36.2. maddesi uyarınca alınan ihale komisyonu kararı ile birlikte bildirilir.

**38.2.** İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtilmek suretiyle bildirim yapılır.

**38.3.** İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren on gün geçmedikçe sözleşme imzalanmayacaktır.

### **Madde 39 - Sözleşmeye davet**

**39.1.** 4734 sayılı Kanununun 41 inci maddesinde belirtilen sürenin bitimini, ön mali kontrol yapılması gereken hallerde ise bu kontrolün tamamlandığı tarihi izleyen günden itibaren üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan istekli sözleşmeye davet edilir. Bu davet yazısında, tebliğ tarihini izleyen on gün içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir. Yabancı istekliler için bu süreye oniki gün ilave edilecektir.

**39.2.** İsteklinin, bu davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

### **Madde 40- Kesin teminat**

**40.1.** İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin %6'sı oranında kesin teminat alınır.

**40.2.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde toplam kesin teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir. Ancak ortaklardan herhangi biri tarafından Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin kullanılması durumunda, belgeyi kullanan ortak tarafından ilgisine göre iş ortaklıklarındaki hissesi oranında veya konsorsiyumlarda işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarının toplam teklif tutarına karşılık gelen oranda kesin teminat verilmesi zorunludur.

#### **Madde 41- Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu**

**41.1.** İhale üzerinde bırakılan istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde, ihale tarihi itibariyle mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

**41.2.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, ihale tarihi itibariyle mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin belgeleri her bir ortak ayrı ayrı sunmak zorundadır.

**41.3.** İhale üzerinde bırakılan yabancı istekliler, ihale tarihi itibariyle mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgelerden, kendi ülkelerindeki mevzuat uyarınca dengi olan belgeleri sunacaklardır. Bu belgelerin, isteklinin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde denginin bulunmaması ya da düzenlenmesinin mümkün olmaması halinde, bu duruma ilişkin yazılı beyanlarını vereceklerdir. Ancak bu husus, yabancı gerçek kişi isteklinin uyruğunda bulunduğu ya da yabancı tüzel kişi isteklinin şirket merkezinin bulunduğu ülkenin Türkiye'deki temsilciliklerine veya o ülkelerdeki Türkiye Cumhuriyeti konsolosluklarına teyit ettirilecektir.

**41.4.** Mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek, hakkında 4734 sayılı Kanununun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

#### **Madde 42 - Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine bildirim**

**42.1.** İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, belirlenmiş ise ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

**42.2.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, 4734 sayılı Kanununun 42 nci maddesinde belirtilen sürenin bitimini izleyen üç gün içinde sözleşme imzalamaya davet edilir.

**42.3.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, sözleşmeye davet yazısının bildirim tarihini izleyen on gün içinde, ihale tarihi itibariyle mesleki faaliyetini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğüne ve ihale tarihinde 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini de yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

**42.4.** Mücbir sebep halleri dışında, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek hakkında, 4734 sayılı Kanununun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. Ancak, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik etmek üzere sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, geçici teminat gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.



**42.5.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ihale iptal edilir.

### **Madde 43 - Sözleşme yapılmasında İdarenin görev ve sorumluluğu**

**43.1.** İdarenin sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, 4734 sayılı Kanunun 42 ve 44 üncü maddelerinde yer alan sürelerin bitimini izleyen günden itibaren en geç beş gün içinde, on gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu İdareye bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

**43.2.** Bu takdirde geçici teminat serbest bırakılır/iade edilir ve istekli teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderleri isteyebilir.

### **Madde 44 - İhalenin sözleşmeye bağlanması**

**44.1.** Sözleşme bedelinin 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (j) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirtilen tutarı aşması durumunda, bu bedelin onbinde beşi oranındaki tutar, sözleşme imzalamaya davet edilen istekli tarafından, sözleşme imzalanmadan önce Kamu İhale Kurumu hesabına yatırılır.

**44.2.** Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, ihale sonuç bilgileri sözleşme imzalanmadan önce Kamu İhale Kurumuna gönderilmek suretiyle sözleşme imzalanacak isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının teyit edilmesi zorunludur.

**44.3.** İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı bir örneği yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

**44.4.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**44.5.** Yüklenicinin iş ortaklığı veya konsorsiyum olması halinde, hazırlanan sözleşme bütün ortaklar tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı birer örneği ortaklara verilir. Ortaklar tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

**44.6.** Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

## **V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR**

### **Madde 45- Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar**

**45.1.** Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) Ödeme yeri ve şartları
- b) Avans verilir verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı
- c) İşe başlama ve iş bitirme tarihi
- ç) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları
- d) Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi
- e) Cezalar ve sözleşmenin feshi
- f) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar
- g) Anlaşmazlıkların çözüm şekli

### **Madde 46 - Fiyat farkı**

**46.1.** İhale konusu iş için sözleşmenin uygulanması sırasında fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

**46.1.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

### **Madde 47 - Hüküm Bulunmayan Haller**

**47.1.** Bu şartnamede hüküm bulunmayan hallerde, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin uygun olan hükümleri, yoksa ilgili uygulama yönetmeliğinin uygun olan hükümleri dikkate alınır.

### **Madde 48 - Diğer hususlar**

**48.1.**

**HER TÜRLÜ KÖMÜR VE ODUN ALIMINA, SATIMINA VE TEDARİKİNE AİT İŞLER BENZER İŞ OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.**

**48.2.- GEÇİCİ TEMİNAT, HER BİR KISIM İÇİN AYRI AYRI VERİLEBİLECEĞİ GİBİ TEKLİF ETTİĞİ TOPLAM KISIMLARIN TAMAMI İÇİNDE VERİLEBİLECEKTİR.**

**48.3. TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMA MECBURİYETİ:**

**48.3.1. YÜKLENİCİ İHALE SAFHASI İLE SÖZLESME VE ŞARTNAMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, GÖSTERDİĞİ TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMAYA VEYA TEBLİGATA ELVERİSLİ BİR SAHSİ BULUNDURMAYA MECBURDUR. BU MECBURİYETE UYMADIĞI VEYA TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNDUĞU HALDE YAPILACAK TEBLİGATI ALMAKTAN KACINDIĞI TAKDİRDE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGAT BİZZAT KENDİSİNE YAPILMIŞ SAYILACAKTIR. 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNUN 7/a MADDESİNİN İKİNCİ PARAGRAFI VE 06 ARALIK 2018 TARİHLİ VE 30617 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİNİN 5İNCİ MADDESİNİN (1)İNCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLER İLE YİNE 5İNCİ MADDENİN (2)NCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN, (1)İNCİ FIKRA KAPSAMI DIŞINDA KALAN ANCAK ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ BULUNAN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERE TEBLİGATLAR ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (UETS) ÜZERİNDEN ELEKTRONİK OLARAK YAPILACAK OLUP, ELEKTRONİK YOLLA TEBLİGATIN, ZORUNLU BİR SEBEPLE YAPILAMAMASI HALİNDE İSE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNDA BELİRTİLEN DİĞER USULLER İLE TEBLİGAT YAPILACAKTIR.**

**48.3.2. YÜKLENİCİ, İHALE SAFHASI İLE SÖZLESMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, TEBLİGAT İÇİN GÖSTERDİĞİ ADRESİ DEĞİŞTİRMEK ZORUNDA KALIRSA BU KEYFİYETİ 3 (ÜÇ) GÜN İÇİNDE İDAREYE YAZILI OLARAK BİLDİRECEKTİR. BİLDİRMEDİĞİ TAKDİRDE ESKİ TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TÜM TEBLİGATLAR GECERLİ SAYILACAK VE İLGİLİ DOĞABİLECEK BÜTÜN MALİ VE HUKUKİ SORUMLULUK YÜKLENİCİYE AİTTİR.**

**MADDE 49; BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİNDEKİ ARİTMETİK YUVARLAMALARLA İLGİLİ HUSUSLAR ;**

**49.1. İSTEKLİLER TEKLİF MEKTUBUNU DOLDURURKEN ODUN VE KÖMÜRÜN BİRİM FİYATI KISMINA KİLOGRAM (KG) FİYATLARINI VERECEKTİR. BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİNDEKİ ÇARPIM VE TOPLAMLARDA HATA OLMASI DURUMUNDA ARİTMETİK HATA OLDUĞU KABUL EDİLECEK VE TEKLİF DOĞRUDAN DEĞERLENDİRME DIŞI BIRAKILACAKTIR. KİSMİ TEKLİF VERİLMESİNE İMKAN TANINAN İHALELERDE, İSTEKLİNİN ARİTMETİK HATA YAPILAN KISMA İLİŞKİN TEKLİFİ DEĞERLENDİRME DIŞI BIRAKILARAK, TEKLİF VERDİĞİ DİĞER KISIMLAR ÜZERİNDEN İHALE SONUCLANDIRILACAKTIR.**

**49.2. KİSMİ TEKLİFE İZİN VERİLİP VERİLMEDİĞİNE BAKILMAKSIZIN, BİRİM FİYAT ÜZERİNDEN TEKLİF ALINAN TÜM İHALELERDE İSTEKLİLER, HİZMET ALIMI İHALELERİNDE İŞÇİ SAYISI ÜZERİNDEN TEKLİF ALINAN İŞÇİLİK KALEMLERİ HARİC, BİRİM FİYATLARI VE BİRİM FİYATLA MİKTARIN ÇARPILMASI SONUCU BULUNAN TUTARLARI, VİRGÜLDEN SONRA İKİ ONDALIK BASAMAKLI SAYIDAN FAZLA OLACAK ŞEKİLDE VEREBİLECEKLERDİR. ANCAK, TOPLAM TEKLİF TUTARI VİRGÜLDEN SONRA EN YAKIN İKİ ONDALIK BASAMAKLI SAYIYA YUVARLANARAK YAZILACAKTIR. YUVARLAMA İŞLEMİNDE**

**YARIM KURUŞ VE ÜZERİNDEKİ DEĞERLER BİR KURUSA TAMAMLANACAK; YARIM KURUŞUN ALTINDAKİ DEĞERLER İSE DİKKATE ALINMAYACAKTIR.**

**KISMİ TEKLİFİN TEK KALEMDEN OLUŞMASI DURUMUNDA BİRİM FİYATLA MİKTARIN ÇARPILMASI SONUCU BULUNAN TUTAR, EN FAZLA VİRGÜLDEN SONRA İKİ ONDALIK BASAMAKLI OLACAK ŞEKİLDE VERİLEBİLECEKTİR. KISMİ TEKLİFİN BİRDEN ÇOK KALEMDEN OLUŞMASI HALİNDE İSE BU KALEM TUTARLARININ TOPLANMASI SONUCU BULUNAN KISIM TOPLAM TUTARI EN FAZLA VİRGÜLDEN SONRA İKİ ONDALIK BASAMAKLI OLACAK ŞEKİLDE VERİLEBİLECEKTİR. BİR BAŞKA İFADEYLE KISMİ TEKLİFİN BİRDEN ÇOK KALEMDEN OLUŞMASI HALİNDE HER BİR KALEMİN BİRİM FİYATLA MİKTARIN ÇARPILMASI SONUCU BULUNAN TUTARI, VİRGÜLDEN SONRA İKİ ONDALIK BASAMAKLI SAYIDAN FAZLA OLACAK ŞEKİLDE VERİLEBİLECEK, ANCAK KISIM TOPLAM TUTARI EN YAKIN İKİ ONDALIK BASAMAKLI SAYIYA YUVARLANARAK YAZILACAKTIR. YUVARLAMA İŞLEMİNDE YARIM KURUŞ VE ÜZERİNDEKİ DEĞERLER BİR KURUSA TAMAMLANACAK; YARIM KURUŞUN ALTINDAKİ DEĞERLER İSE DİKKATE ALINMAYACAKTIR.**

**ÖRNEK;**

**Hesaplanan toplam/kısım toplamı teklif tutarı Yuvarlama sonucu**

**500.815,414 500.815,41**

**500.815,4149 500.815,41**

**500.815,41582 500.815,42**

**500.815,4169 500.815,42**

**49.3. ELEKTRONİK ARAÇLAR YARDIMIYLA TABLOLAMA PROGRAMLARI (MS EXCEL, NUMBERS, LIBRE OFFICE CALC VE BENZERLERİ) KULLANILARAK OLUŞTURULAN TEKLİF MEKTUBU EKİ CETVELİN ÇARPIM VE TOPLAMLARINDA YAZILIMDAN KAYNAKLANANYUVARLAMALAR NEDENİYLE OLUŞAN HESAPLAMA FARKLILIKLARI, TOPLAM TEKLİF FİYATININ BİNDE BİRİNE EŞİT VEYA DAHA AZ OLMASI VE İHALENİN SONUCLANDIRILMASINA ESAS TEKLİF SIRALAMASININ DEĞİŞMEMESİ KAYDIYLA ARİTMETİK HATA OLARAK KABUL EDİLMEYECEK VE BU FARKLILIKLAR İSTEKLİNİN TEKLİF CETVELİNDE YAZILI BİRİM FİYATLAR ESAS ALINARAK İHALE KOMİSYONU TARAFINDAN DÜZELTİLECEKTİR. YAPILAN BU DÜZELTME SONUCU BULUNAN TUTAR, SINIR DEĞER HESABI HARİÇ, İSTEKLİNİN TEKLİF VE YETERLİK DEĞERLENDİRMESİNE ESAS NİHAİ TEKLİF FİYATI OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.**

**MADDE 50-TEKNİK ŞARTNAMEDEN İDARİ ŞARTNAMEYE ATIF YAPILAN HUSUSLAR:**

**50.1. KÖMÜR ALIMI (J.GN.K.LİĞİNİN OCAK 2024 TARİHLİ, J.LOJ.TEK.S.:300 SAYILI İSINMA AMAÇLI KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAMESİ);**

**TEKNİK ŞARTNAMEDİNİN 2.3. MADDESİ SATIN ALINACAK KÖMÜRÜN TİPİ, MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ İHALE DOKÜMANI EKİNDE BELİRTİLMİŞTİR.**

**TEKNİK ŞARTNAMEDİNİN 2.4.2.3. MADDESİ YAKMA TESİSLERİ; MEKANİK BESLEMELİ OLMAYAN (18-150 MM) YAKMA TESİSLERİ İÇİN TEDARİK EDİLECEKTİR.**

**TEKNİK ŞARTNAMEDİNİN 2.4.3. MADDESİ YÜKLENİCİ; SATIN ALINAN KÖMÜRE AİT, YÜRÜRLÜKTEKİ "İSINMADAN KAYNAKLANAN HAVA KİRLİLİĞİNİN KONTROLÜ**

**YÖNETMELİĞİ"NDE BELİRTİLEN UYGUNLUK BELGESİ VEYA UYGUNLUK İZİN BELGESİ İLE SATIŞ İZİN BELGESİNİ MUAYENE AŞAMASINDA MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINA SUNACAKTIR.**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 2.4.4. MADDESİ YÜKLENİCİ İHALEYE KATILABİLMEK İÇİN GEREKEN BELGELER VE YETERLİLİK KRİTERLERİNE SAHİP OLACAKTIR.**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 3.3. MADDESİ KODLANDIRMA HÜKÜMLERİ, YÜRÜRLÜKTEKİ MİLLİ KODLANDIRMA HİZMETLERİ YÖNERGESİ ESASLARINA GÖRE UYGULANACAKTIR.**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 4.5. MADDESİ HER MAL TESLİMATI İÇİN TEKNİK ŞARTNAMEYE GÖRE BELİRLENEN NUMUNE PAYLARI MAL TESLİMİ İLE BİRLİKTE TESLİM EDİLECEKTİR. TESLİM EDİLEN NUMUNE PAYLARI İÇİN AYRICA İLGİLİ SAYMANLIK TARAFINDAN GEÇİCİ TESLİM-TESELLÜM BELGESİ TANZİM EDİLECEKTİR. NUMUNE PAYI DAHİL TESLİM EDİLEN İKMAL MADDELERİNİN, FİZİKSEL VE LABORATUVAR MUAYENELERİN TAMAMLANMASINI VE SAKLANACAK MAL NUMUNELERİNİN AYRILMASINA MÜTEAKİP;**

**A. KULLANILABİLECEK DURUMDA OLAN FAZLA NUMUNELER İÇİN YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE TUTANAK İLE İADE EDİLECEK, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEBİNİN BULUNMAMASI HALİNDE YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNDEN ALINACAK MUVAFAKATNAME İLE TAŞINIR MAL İŞLEM BELGESİ DÜZENLENEREK (SÖZLEŞME KONUSU MİKTAR İLE BİRLİKTE) İRAT KAYDEDİLECEKTİR.**

**B. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE TANZİM EDİLECEK TUTANAK İLE İMHA EDİLECEKTİR. (YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN HAZIR BULUNMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TUTANAK YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNE İMZALATILACAKTIR.)**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 5.7. MADDESİ LABORATUVAR MUAYENESİ MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ/ANKARA'DA YAPTIRILACAK OLUP, HAKEM LABORATUVARI TÜBİTAK GEBZE/KOCAELİ LABORATUVARIDIR. BU LABORATUVARLARIN ANALİZLERİNİ YAPAMADIKLARINI YAZILI OLARAK BEYAN ETMELERİ HALİNDE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONLARI TARAFINDAN TESPİT EDİLECEK LABORATUVARLARDA ANALİZLER YAPILACAKTIR. MUAYENE MASRAFLARI, (TSK LABORATUVARLARINDA YAPILMAYAN ANALİZ VE TEST MASRAFLARI DAHİL) LABORATUVAR ANALİZ VE TEST MASRAFLARI YÜKLENİCİ TARAFINDAN KARŞILANACAKTIR. GETİRİLEN MALLARIN MUAYENELERİNİN GEREKTİRDİĞİ HER TÜRLÜ MASRAFLAR (SAYIMI KOLAYLAŞTIRACAK ŞEKİLDE BACA SİSTEMİ ŞEKLİNDE İSTİFLEME, GRUPLAMA, TESLİM YERİNE İNDİRME, KUTU, İP, MÜHÜR MUMU, AMBALAJ VS.) YÜKLENİCİYE AİTTİR. (MUAYENE VE KABUL KOMİSYONLARININ YOL VE ÖZLÜK GİDERLERİ HARİC)**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 6.1. MADDESİ KÖMÜRLER PİYASA TEAMÜLÜ AMBALAJLAR İÇERİSİNDE NET 25 (YİRMİBES) KG.LIK (+/-.%10) OLARAK TESLİM EDİLECEKTİR. (ÖNCEKİ DÖNEM TEDARİKİ TAMAMLANAN KÖMÜRLERİN TORBA RENKLERİ YESİL □ DİR. BİR ÖNCEKİ DÖNEM İLE YENİ TESLİM EDİLECEK KÖMÜRLERİN AYIRT EDİLEBİLMESİ İÇİN TESLİM EDİLECEK KÖMÜRÜN AMBALAJ RENGİ MAVİ VE TONLARI OLACAKTIR.) AMBALAJ MASRAFLARI**

YÜKLENİCİYE AİT OLUP, GERİ İADESİNİ İSTEMEYECEKTİR. YÜKLENİCİ BU İŞ İÇİN AYRICA HAK TALEBİNDE BULUNMAYACAKTIR. KÖMÜR AMBALAJLARININ DIŞ YÜZÜNDE; 27 OCAK 2010 TARİH VE 27475 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİREN İSINMADAN KAYNAKLANAN HAVA KİRLİLİĞİNİN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN BİLGİLER BULUNACAKTIR. HER BİR KISIM İÇİN TÜM BİRİM AMBALAJLARIN RENGİ, SEKLİ VE NİTELİĞİ AYNI OLACAKTIR.

TESLİM YERLERİNE KÖMÜRLERİN TARTILARAK ALINMASI DURUMUNDA PİYASA TEAMULÜ AMBALAJDAKİ TOLERANS DIŞINDA DAHI OLSA TESLİM EDİLEN MİKTAR (TARTIM SONUCUNA GÖRE) FAZLA OLMASI DURUMUNDA RED EDİLMEYECEKTİR.

KÖMÜRÜN NAKLİYESİ, BOSALTIMASI, İDARECE GÖSTERİLECEK DEPO ALANINA İSTİFİ VB.HUSUSLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN ÜCRETSİZ OLARAK YAPILACAKTIR.

KÖMÜR BİRİM AMBALAJLARININ OLUMSUZ HAVA ŞARTLARINDAN ETKİLENMEMESİ İÇİN ÜZERLERİNİN PİYASA TEAMULÜ SERA NAYLONU (YIRTIK, DELİK, YANIK, PASLI, NEMLİ, ÇÜRÜK VS. KUSURU OLMAYACAK) İLE ÖRTÜLMESİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

TEKNİK ŞARTNAMENİN 7.1. MADDESİ İHALE KONUSU MAL İLE İLGİLİ OLARAK 4822 SAYILI KANUNLA DEĞİŞİK 4077 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNDA ÖNGÖRÜLEN ASGARİ GARANTİ SÜRESİ MALIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP (12) ON İKİ AYDIR.

50.2. ODUN ALIMI (J.GN.K.LİĞİNİN ŞUBAT 2020 TARİHLİ, J.LOJ.TEK.Ş.:240 SAYILI KURU YUVARLAK ODUN TEKNİK ŞARTNAMESİ);

TEKNİK ŞARTNAMENİN 2.2.1. MADDESİNE GÖRE SATIN ALINACAK ODUNUN MİKTARI, TESLİM YERİ VE İL MERKEZİNE OLAN MESAFELERİ EK-1 BİRLİK İHTİYAC ÇİZELGESİNDE BELİRTİLMİŞTİR.

TEKNİK ŞARTNAMENİN 2.2.2. MADDESİ ARANMAYACAKTIR.

TEKNİK ŞARTNAMENİNİN 2.3.1. MADDESİNE GÖRE ODUN AĞAC CİNSİ MESE ODUNU OLACAKTIR. BU HUSUS YÜKLENİCİ TARAFINDAN TAAHHÜT EDİLECEKTİR.

TEKNİK ŞARTNAMENİN 2.3.4. MADDESİNE GÖRE ODUNLAR SOBALIK ODUN ÖLÇÜLERİNDE, ÇAPI:8-15 CM. (SEKİZ-ONBEŞ, ARTI-EKSİ %10) VE BOYU 15-30 CM. (ONBEŞ-OTUZ, ARTI-EKSİ %10) ÖLÇÜLERİNDE OLACAKTIR.

TEKNİK ŞARTNAMENİN 3.3. MADDESİNE GÖRE KODLANDIRMA İLE İLGİLİ HUSUSLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

TEKNİK ŞARTNAMENİN 4.4. MADDESİNE GÖRE NUMUNE İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR YÜRÜRLÜKTE BULUNAN J.GN.K.LİĞİ MAL ALIMLARI KALİTE GUVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL YÖNERGESİNE GÖRE YAPILACAKTIR.

TEKNİK ŞARTNAMENİN 5.4. MADDESİNE GÖRE MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

**YÜRÜRLÜKTE BULUNAN J.GN.K.LİĞİ MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL YÖNERGESİNE GÖRE YAPILACAKTIR. MUAYENE ESNASINDA LÜZUMLU HER TÜRLÜ ALET, ARAÇ, GEREÇ, TEST VE ÖLÇE CİHAZLARI SİLAJ ALETİ, SARF MALZEMELERİ VE DÖKÜMANI YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEMİN EDİLECEK, YARDIMCI PERSONEL VE ORTAM YÜKLENİCİ TARAFINDAN SAĞLANACAKTIR. MUAYENE MASRAFLARI YÜKLENİCİ TARAFINDAN SAĞLANACAKTIR.**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 6.1. MADDESİNE GÖRE AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME İLE İLGİLİ HUSUSLAR ARANMAYACAK OLUP ODUNLAR TESLİM EDİLMESİ VE İSTİFLENMESİNİN ARDINDAN YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEMİN EDİLECEK EN AZ 8 MM. SERA NAYLONU (YIRTIK, DELİK, YANIK, PASLI, NEMLİ, ÇÜRÜK VS. KUSURU OLMAYACAK) İLE ÜZERİ KAPATILACAKTIR. KAPATMA İŞİ DE YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.**

**TEKNİK ŞARTNAMENİN 7.1. MADDESİNE GÖRE KATİ KABUL TARİHİNDEN İTİBAREN 12 (ONİKİ) AY GARANTİ SÜRESİ OLACAKTIR.**

### **50.3. İLAVELER;**

**50.3.1. YUKARIDA BELİRTİLEN HUSUSLARA İLAVE OLARAK İLGİLİ BİRLİKLER KÖMÜR VE ODUN TARTIMI İLE İLGİLİ GEREKLİ ÖZEN VE İHTİMAMI GÖSTERECEK, TESLİM YERİNDE/YERLERİNDE TARTIM YAPILAMAMASI DURUMUNDA İLGİLİ SAYMANLIK TARAFINDAN KÖMÜRLERİN EKSİK ALINMAMASI MAKSADIYLA GEREKLİ ÖNLEMLER ALINACAKTIR.**

**50.3.2. TESLİMATLAR İŞ GÜNÜ VE İŞ SAATLERİNDE YAPILACAKTIR.**

**50.3.3. TAAHHÜT EDİLEN MALIN SON TESLİM GÜNÜ TATİL GÜNÜNE RASTLADIĞI TAKDİRDE TESLİMAT TATİLİ MÜTEAKİP İLK İŞ GÜNÜNDE YAPILACAKTIR. BUNDUN DOLAYI GECİKME CEZASI ALINMAYACAKTIR.**

**50.3.4. İLGİLİ BİRLİKLERCE TESLİMAT, TARTI VE MUAYENE İLE İLGİLİ UYGULAMAYI KOLAYLAŞTIRMAK AMACIYLA ESAS ALINABİLECEK KRİTERLER;**

**50.3.4.1. KÖMÜR/ODUN TESLİM YERİNDE KANTAR OLMAYAN BİRLİKLER İÇİN KÖMÜR TESLİM ETME/ ALMA İŞLEMLERİ; YÜKLENİCİ KÖMÜR TESLİMATINA BAŞLAMADAN ÖNCE İLGİLİ SAYMANLIK İLE KOORDİNE KURACAK VE SAYMANLIK TARAFINDAN GÖREVLENDİRİLECEK PERSONEL NEZARETİNDE BİRLİKLERE KÖMÜR TESLİMATI YAPILACAKTIR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN GETİRİLEN KÖMÜR, İHTİYAC SAHİBİ BİRLİĞE GÖREVLİ PERSONEL NEZARETİNDE EN YAKIN KANTARDA TARTTIRILARAK TESLİM EDİLECEKTİR, KANTAR FİŞLERİNİN (BİRİ ASIL OLMAK ÜZERE) İKİ SURETİ KÖMÜRÜ TESLİM ALAN GÖREVLİYE VERİLECEKTİR. KÖMÜRÜ TESLİM ALAN PERSONEL GELEN KAMYONLARI PLAKA NUMARALARINA GÖRE LİSTELEYECEK, KANTAR FİŞİNDEKİ BOŞ DOLU MİKTARLARI HER PLAKANIN KARŞISINA GELECEK ŞEKİLDE YAZACAK, ALINAN KÖMÜR MİKTARINI BELİRLEYECEKTİR. HAZIRLANAN İKİ SURET LİSTENİN BİR SURETİ (ASIL KANTAR FİŞİ VE İRSALİYE DAHİL EDİLEREK) ÖDEMeye ESAS OLMAK ÜZERE İLGİLİ SAYMANLIĞA TESLİM EDİLECEKTİR.**

**50.3.4.2. KÖMÜR/ODUN TESLİM YERİNDE KANTAR OLAN BİRLİKLER İÇİN KÖMÜR TESLİM ETME / ALMA İŞLEMLERİ; YÜKLENİCİ KÖMÜRÜ TESLİM ETMEK ÜZERE**



**BİRLİĞE GETİRDİĞİNDE SAYMANLIK (MAL SORUMLUSU) VE BİRLİKCE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONEL NEZARETİNDE KAMYONLAR ÖNCE DOLU OLARAK TARTILACAK, KÖMÜR TESLİM EDİLDİKTEN SONRA AYNI KANTARDA TEKRAR BOŞ OLARAK TARTILARAK TESLİM ALINAN MİKTAR TESPİT EDİLECEKTİR. TARTIMI YAPILMAYAN ARAÇLARDAKİ KÖMÜR TESLİM ALINMAYACAKTIR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN KÖMÜRLER ARAC ÜZERİNDEN İNDİRİLEREK İDARECE GÖSTERİLECEK YERE İSTİFLENENECEKTİR.**

**50.3.4.3. TESLİM EDİLECEK KÖMÜR VE ODUN İDARENİN GÖSTERECEĞİ YERE YÜKLENİCİ TARAFINDAN İSTİF EDİLECEKTİR. (DAMPER KALDIRILARAK İNDİRME YAPILMACAK VE KÖMÜR/ODUN ZAYİ EDİLMEMEYECİKTİR.)**

**50.3.4.4. KÖMÜR VE ODUN AMBALAJLARININ OLUMSUZ HAVA ŞARTLARINDAN ETKİLENMEMESİ İÇİN MALIN ALTINA TAHTA PALETLERE İSTİFLENMESİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN SAĞLANACAKTIR.**

**50.3.4.5. TEDARİK EDİLECEK KÖMÜRÜN TOPLAM AMBALAJ AĞIRLIĞI KADAR KÖMÜR MİKTARI İDAREYE TESLİM EDİLECEKTİR.**

**50.3.4.6. ALINAN KÖMÜRÜN PAÇAL NUMUNELERİNİN İÇERİSİNDE YABANCI MADDE (TAŞ, SİST VB.) BULUNUP BULUNMADIĞININ TESPİTİ MAKSADıyla İDARENİN İNİŞİYATİFİ İLE YAKILARAK FONKSİYON TESTİNE TABİ TUTULABİLECEKTİR. YANMA VE ISITMA TESTİ İDARENİN BELİRLEYECEĞİ TESHİN MERKEZİNDE YAPILACAK OLUP, YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ TEMSİLCİNİN HAZIR BULUNMASI SAĞLANACAKTIR. YAZILI BİLDİRİME RAĞMEN FONKSİYON TESTİNE KATILMAYAN YÜKLENİCİNİN BU DURUMU, TUTANAKLA KAYIT ALTINA ALINIP YOKLUĞUNDA MUAYENE YAPILARAK SONUCLANDIRILIR. ANCAK FONKSİYON TESTİ BİRLİK/KURUMUN UYGUN GÖRMESİ HALİNDE YAPILMAYABİLİR. İDARE BU KONUDA SERBEST VE YETKİLİDİR.**

**50.3.4.7. SÖZLEŞMEDE BELİRTİLEN MİKTARLARDA KÖMÜR VE ODUNA İLAVE OLARAK, YÜKLENİCİ TARAFINDAN İLGİLİ BİRLİĞİN SAYMANLIK VE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU İLE KOORDİNE EDİLEREK, BELİRLENEN NUMUNE PAYLARI MAL TESLİMİ İLE BİRLİKTE TESLİM EDİLECEKTİR.**

**50.3.4.8. YÜKLENİCİ KÖMÜR VE ODUN TESLİMİNİ TAMAMLADIKTAN SONRA MUAYENEYE BAŞLANMASI HUSUSUNDA EKTE BULUNAN MUAYENE MÜRACAAT FORMUNU TANZİM EDERİK 410 NULI TASINIR MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDECEKTİR. YÜKLENİCİ, TESLİM ETMİŞ OLDUĞU KÖMÜR VE ODUNU; YÜRÜRLÜKTEKİ J.GN.K.LİĞİ MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİNDE MUAYENEYE BAŞLANAMAYACAĞI BELİRTİLEN ŞARTLAR VE MUAYENE SONUCU REDDEDİLME HALİ DİŞİNDA GERİ ALAMAYACAKTIR. YÜKLENİCİNİN SÖZ KONUSU YÖNERGEYİ GÖRMEYİ TALEP ETMESİ ÜZERİNE, İDARE TARAFINDAN GÖSTERİLEBİLECEKTİR.**

**50.3.4.9. FİZİKSEL VEYA KONTROL MUAYENESİ AŞAMASINDA YÜKLENİCİ TARAFINDAN MUAYENE KOMİSYONUNA İBRAZ ETMESİ GEREKEN EVRAKLARIN EKSİK VEYA HATALI OLMASI DURUMUNDA, YÜKLENİCİYE 4 (DÖRT) İŞ GÜNÜ SÜRE İÇERİSİNDE EVRAKLARINI TAMAMLAMA VE DÜZELTME HAKKI VERİLECEKTİR.**

#### **50.4. GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR;**

**50.4.1. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLECEK KÖMÜR VE ODUNUN KATI KABULÜNDEN İTİBAREN 4822 SAYILI KANUN İLE DEĞİŞİK 4077 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNU"DA ÖNGÖRÜLEN ASGARİ GARANTİ SÜRESİ MALIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİ 12 (ON İKİ) AYDIR.GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE TESPİT EDİLECEK HER TÜRLÜ; BOZULMA, EVSAFINI KAYBETME VE HER TÜRLÜ AYIP, EKSİKLİK VB. GİBİ HUSUSLARA KARŞI TEKNİK ŞARTNAMESİNDE BELİRTİLEN GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR GARANTİ KAPSAMINDA OLACAKTIR. AYRICA, YÜKLENİCİDEN GARANTİ TAAHHÜTNAMESİ ALINMAYACAKTIR.**

**50.4.2. GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE, MALIN KULLANIMINA ETKİ EDEN OLUMSUZ BİR DURUMUN ORTAYA ÇIKMASI HALİNDE, MALIN AİT OLDUĞU BİRLİK KOMUTANI/KURUM AMİRİ TARAFINDAN OLUSTURULACAK HEYET MARİFETİYLE İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA SÖZ KONUSU MAL/MALLARIN DURUMUNUN İNCELENMESİ MAKSADıyla DURUM TESPİTİ YAPILACAKTIR. HEYETCE TANZİM EDİLECEK DURUM TESPİT TUTANAGINDA; SÖZLEŞME TARİH VE NUMARASI, MALIN NEREDEN, NE ZAMAN VE NE ŞEKİLDE ALINDIĞI, O GÜNE KADAR SARF EDİLEN/KULLANILAN MİKTAR İLE DEPO ZİMMETİ VE KULLANIMINI OLUMSUZ ETKİLEYEN HUSUSLAR VEYA EVSAFINI KAYBETME VEYA BOZULMA SEBEPLERİ, GEREKCELERİYLE BİRLİKTE AÇIK VE ANLAŞILIR BİR ŞEKİLDE BELİRTİLECEKTİR.**

**50.4.3. İLGİLİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN TANZİM EDİLEN DURUM TESPİT TUTANAGINA GÖRE GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YENİLERİYLE DEĞİŞTİRİLMESİ İÇİN, YÜKLENİCİYE TEBLİGATIN YAPILMASINI MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK BELİRLENECEK SÜRE İÇERİSİNDE (BELİRLENECEK SÜRE NORMAL TESLİM SÜRESİNDEN FAZLA OLAMAZ.) YÜKLENİCİ, DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YERİNE YENİSİNİ GETİREREK MUAYENEYE SUNMAYA MECBURDUR. İLGİLİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DAHİLİNDE YENİ GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILACAKTIR. YENİ GETİRİLEN MALLARIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP, EVSAFINI KAYBETMİŞ GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDEKİ MALLAR YÜKLENİCİYE İADE EDİLECEKTİR.**

**50.4.4. YÜKLENİCİ, MALIN EVSAF VE DURUMU İLE İLGİLİ OLARAK, MALIN AİT OLDUĞU BİRLİK/KURUM KANALIYLA YAPILAN İKİNCİ İNCELEME NETİCESİNDE TANZİM EDİLEN DURUM TESPİT TUTANAGI VE RAPORLAR İLE BU RAPORLAR SONUCUNDA VERİLEN KARARLARI, HERHANGİ BİR İTIRAZDA BULUNMAKSIZIN PEŞİNE KABUL EDER.**

**50.4.5. TAHSİS EDİLEN SÜRE İÇERİSİNDE; YENİ MAL GETİRİLMEMESİ VEYA GETİRİLEN MALIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA REDDOLMASI VEYA KÖMÜR VE ODUNUN TEKNİK ŞARTNAMESİNDE YAZAN ÖZELLİKLER ARASINDA OLMAMASI HALİNDE (REDDİN YERİNE GETİRİLEN MALIN DA RET OLMASI VEYA BAŞKA TESLİM HAKKININ KALMAMASI), İLGİLİ BİRLİK/KURUM TARAFINDAN, SÖZLEŞMEDE BELİRTİLEN ORANDA GECİKME CEZASI UYGULANMAK ÜZERE İHTARNAME TANZİM EDİLEREK 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE BELİRTTİĞİ TEBLİGAT ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR. İHTARLI SÜRE İÇERİSİNDE GETİRİLEN MALIN RET OLMASI YA DA HİC MAL TESLİMATI YAPILMAMASI HALİNDE; 6052 SAYILI**



**TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNDA ÖNGÖRÜLEN HÜKÜMLER İLE GARANTİ BELGESİ UYGULAMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİKTE ÖNGÖRÜLEN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK KAYDI İLE YÜKLENİCİ HAKKINDA, SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ TATBİK EDİLECEKTİR.**

**50.4.6. GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALIN/MALLARIN DEĞİŞTİRİLMESİ AŞAMASINDA YAPILACAK HER TÜRLÜ MASRAFLAR (HER TÜRLÜ MUAYENE İÇİN GEREKLİ ARAC/GEREC VE EVRAKLAR İLE LABORATUVAR MUAYENESİ ANALİZ MASRAFLARI, DEĞİŞTİRİLECEK MALIN İLGİLİ BİRLİKLERDEN ALINMASI VE YENİ MALIN İLGİLİ BİRLİKLERE NAKLİ V.B.) TAMAMEN YÜKLENİCİYE AITTİR.**

**50.4.7. YÜKLENİCİ GARANTİ İLE İLGİLİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKTİRDE, İDARE TARAFINDAN GARANTİNİN SAĞLANMASI İÇİN YAPILACAK TÜM GİDERLER YÜKLENİCİ ALACAKLARINDAN MAHSUP EDİLECEK VEYA KESİN VE EK KESİN TEMİNATLAR PARAYA ÇEVİRİLMEK SURETİYLE TAHSİL EDİLECEKTİR. AKSİ HALDE DAVA AÇILMASI DURUMUNDA FAZLAYA DAİR HAKLAR DA SAKLI OLMAK ŞARTIYLA İDARENİN UGRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN (GEREK SÖZLEŞMENİN FESH TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK, GEREKSE SÖZLEŞMENİN FESH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK) TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.**

**50.4.8. KESİN TEMİNAT MEKTUBUNUN SÜRESİ, SÖZLEŞMENİN YAPILMASINDAN İTİBAREN EN AZ: 450 GÜNÜ KAPSAYACAK ŞEKİLDE OLACAKTIR. AYRICA; SÖZLEŞMENİN TARAFLARCA İMZALANMASINI MÜTEAKİP İDARE TARAFINDAN YÜKLENİCİYE AYRICA BİR İŞE BAŞLAMA TALİMATI GÖNDERİLMEMEYECİKTİR. MALZEMELER 1-30 (BİR TİRE OTUZ) TAKVİM GÜNÜ İÇERİSİNDE EK'TEKİ MALZEME TESLİM YERLERİ VE İHTİYAÇ LİSTESİNDE BELİRTİLEN BİRLİKLERE TESLİM EDİLECEKTİR. SÖZLEŞMENİN İMZALANDIĞI GÜNÜ TAKİP EDEN İLK GÜNDE TESLİM SÜRESİNİN BAŞLADIĞI KABUL EDİLECEKTİR. MALZEME TESLİM İŞLEMLERİNE; BATMAN (MERKEZ)'E EN UZAK MESAFEDEKİ TESLİM YERLERİNDEN BAŞLANACAKTIR. MESAFELER BİLGİ AMAÇLI VE YAKLAŞIK OLARAK VERİLMİŞ OLUP, KESİN HÜKÜM İÇERMEMEKTEDİR.**

**MADDE 51- FİYAT EŞİTLİĞİ OLMASI DURUMUNDA KULLANILACAK İŞ DENEYİM BELGESİNDE BENZER İŞ OLARAK "HER TÜRLÜ YAKACAK MADDESİ İŞİ" KABUL EDİLECEKTİR. İŞ DENEYİMİNİ GÖSTEREN BELGELERİN DÜZENLENMESİ, BELGELENDİRİLMESİ, GÜNCELLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİNDE MAL ALIMI İHALELERİ UYGULAMA YÖNETMELİĞİNDE BELİRTİLEN HÜKÜMLER ESAS ALINACAKTIR.**

**EK:**

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
<b>1. KISIM (1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ))</b>			
1	KÖMÜR, LİNYİT, TİP-1 (EN AZ 6.200 KCAL/ KG - MEKANİK BESLEMELİ OLMAYAN TES İSLER İÇİN)	kilogram	1.158.000
<b>2. KISIM (2'İNCİ KISIM (107.300 KG MEŞE ODUNU))</b>			
1	ODUN, MUHTELİF, YAKIT (MEŞE ODUNU)	kilogram	107.300
<b>Okas Kodu</b>		<b>Okas Açıklaması</b>	
09111100		Kömür	
03413000		Yakacak odun	

26

## 2 KISIM YAKACAK ALIMI

### MAL ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

İKN (İhale Kayıt Numarası): 2024/487727

#### **Madde 1 - Sözleşmenin tarafları**

**1.1.** Bu sözleşme, bir tarafta İl Jandarma Komutanlığı(Batman) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta..... (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

#### **Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler**

##### **2.1. İdarenin**

a) Adı: İl Jandarma Komutanlığı(Batman) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI

b) Adresi: BATMAN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI - BATMAN MERKEZ / BATMAN

c) Telefon numarası: 0488 213 10 08

ç) Faks numarası: 0488 213 29 91

d) Elektronik posta adresi( varsa): ihlkom72@jandarma.gov.tr

e) Elektronik tebligat adresi :

##### **2.2. Yüklenicinin**

a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı: .....

b) T.C. Kimlik No: .....

c) Vergi Kimlik No: .....

ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi: .....

d) Telefon numarası: .....

e) Bildirime esas faks numarası: .....

f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa): .....

g) Elektronik tebligat adresi : .....

**2.3.** Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.4.** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

#### **Madde 3 - Sözleşmenin dili**

**3.1.** Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

#### **Madde 4 - Tanımlar**

**4.1.** Bu Sözleşmenin uygulanmasında; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ile Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik ve ihale dokümanında yer alan tanımlar geçerlidir.

#### **Madde 5 - Sözleşmenin konusu için/alımın tanımı**

**5.1.** Sözleşmenin konusu; İdarenin ihtiyacı olan ve aşağıda miktarı belirtilen ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen 2 KISIM YAKACAK ALIMI, ihale dokümanı ile bu sözleşmede belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından temini ve İdareye teslimi işidir.

**5.1.1.** Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal / malların miktarı:

**5.1.1.1.**

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
<b>1. KISIM (1'İNCİ KISIM (1.158.000 KG TİP-1 LİNYİT KÖMÜRÜ))</b>			
1	KÖMÜR, LİNYİT, TİP-1 (EN AZ 6.200 KCAL/ KG - MEKANİK BESLEMELİ OLMAYAN TESİSLER İÇİN)	kilogram	1.158.000
<b>2. KISIM (2'İNCİ KISIM (107.300 KG MEŞE ODUNU))</b>			
1	ODUN, MUHTELİF, YAKIT (MEŞE ODUNU)	kilogram	107.300

**5.1.1.2.** Bu Sözleşme ile temin edilecek mal / malların, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

#### **Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli**

Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan ve ayrı sözleşme konusu olacağı belirtilen her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan ..... (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

#### **Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil giderler**

**7.1.** Sözleşme bedeline dahil olan vergi, resim ve harçlar

**7.1.1.** Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE; İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMININ YAPILMASINA AİT ÖDENECEK BÜTÜN VERGİ (KDV HARİC), RESİM, FON, HARCLAR VE SÖZLEŞME GİDERLERİ İLE ULAŞIM, TAŞIMA VE NAKLİYE, MALLARIN YÜKLENMESİ, BOŞALTILMASI, İSTİFİ, DEPOLANMASI, HAMALİYESİ, TAHMİLİ, TAHLİYESİ, PALET, AMBALAJLAMA GİDERLERİ, NOTER MASRAFLARI, ÇALIŞANLARIN İSKAN VE İASESİ, TARTI VE KANTAR İŞLEMLERİNDEN DOĞACAK TÜM MASRAFLAR, HER TÜRLÜ SİGORTA VE ŞARTLARINA İLİŞKİN MASRAFLAR, HER TÜRLÜ MUAYENE MASRAFLARI, NUMUNE PAYLARI, KARAR PULU BEDELİ VE SÖZLEŞME DAMGA VERGİSİ, GEREKLİ GÖRÜLMESİ HALİNDE SÖZLEŞMENİN COĞALTILMASINA İLİŞKİN GİDERLER, KAMU İHALE KURUMU PAYI İLE HER TÜRLÜ KIRTASIYE VE BASKI GİDERLERİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEKLİF FİYATA DAHİL EDİLEREK VERİLECEKTİR. sözleşme bedeline dahildir.

**7.1.2.** İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

**7.2.** Sözleşme bedeline dahil olan diğer giderler

**7.2.1.** Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin YÜRÜRLÜKTEKİ MEVZUAT VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE; İHALE, SÖZLEŞME VE TAAHHÜDÜN TAMAMININ YAPILMASINA AİT ÖDENECEK BÜTÜN VERGİ (KDV HARİC), RESİM, FON, HARCLAR VE SÖZLEŞME GİDERLERİ İLE ULAŞIM, TAŞIMA VE NAKLİYE, MALLARIN YÜKLENMESİ, BOŞALTILMASI, İSTİFİ, DEPOLANMASI, HAMALİYESİ, TAHMİLİ, TAHLİYESİ, PALET, AMBALAJLAMA GİDERLERİ, NOTER MASRAFLARI, ÇALIŞANLARIN İSKAN VE İASESİ, TARTI VE KANTAR İŞLEMLERİNDEN DOĞACAK TÜM MASRAFLAR, HER TÜRLÜ SİGORTA VE ŞARTLARINA İLİŞKİN MASRAFLAR, HER TÜRLÜ MUAYENE MASRAFLARI, NUMUNE PAYLARI, KARAR PULU BEDELİ VE SÖZLEŞME DAMGA VERGİSİ, GEREKLİ GÖRÜLMESİ HALİNDE SÖZLEŞMENİN COĞALTILMASINA İLİŞKİN GİDERLER, KAMU İHALE KURUMU PAYI İLE HER TÜRLÜ KIRTASIYE VE BASKI GİDERLERİNİN TAMAMI TAAHHÜDÜN YERİNE GETİRİLMESİ İÇİN sözleşme bedeline dahildir.

#### **Madde 8 - Sözleşmenin ekleri**

**8.1.** İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılıklar olması halinde ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

**8.2.** İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) İdari şartname
- 2) Teknik şartname
- 3) Sözleşme tasarısı
- 4) Yazılı açıklamalar

**5)**

Belge Adı	Doküman Adı	Açıklama
KÖMÜR ATIF YAPILAN HUSUSLAR	KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAME MEDENİ İDARİ ŞARTNAME MEYEME ATIF YAPILAN HUSUSLAR.pdf	KÖMÜR TEKNİK ŞARTNAME MESİNDEN İDARİ ŞARTNAME MEYEME ATIF YAPILAN HUSUSLAR
ODUN ATIF YAPILAN HUSUSLAR	ODUN TEKNİK ŞARTNAME MEDENİ İDARİ ŞARTNAME MEYEME ATIF YAPILAN HUSUSLAR.pdf	ODUN TEKNİK ŞARTNAME MESİNDEN İDARİ ŞARTNAME MEYEME ATIF YAPILAN HUSUSLAR
MAHALLİ ÇEVRE KURULU KARARI (GÜNCEL)	MAHALLİ ÇEVRE KURULU U.pdf	BATMAN VALİLİĞİ MAHALLİ ÇEVRE KURULU KARARI (GÜNCEL)
KÖMÜR İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ ÇİZELGESİ	KÖMÜR İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ ÇİZELGESİ.pdf	KÖMÜR İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ ÇİZELGESİ
ODUN İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ	ODUN İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ.pdf	ODUN İHTİYAÇ MİKTARLARI VE TESLİM YERLERİ
MUAYENE MÜRACAAT FORMU	muayene_muracaat_formu.docx	MUAYENE MÜRACAAT FORMU

**8.3.** Yukarıdaki belgelerin zeyilnameleri, ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

## **Madde 9 - Sözleşmenin süresi**

**9.1.** Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren **450takvim günüdür.**

## **Madde 10 - Malın/İşin teslim alma şekil ve şartları ile teslim programı**

**10.1.** Malın teslim edilme/işin yapılma yeri veya yerleri

**10.1.1. İHALE DOKÜMANI İÇİNDE BULUNAN KÖMÜR TESLİM YERLERİ VE MİKTAR ÇİZELGESİ İLE ODUN TESLİM YERLERİ VE MİKTAR ÇİZELGESİNDE BELİRTİLEN YERLERDİR.**

**10.2.** İşe başlama tarihi

**10.2.1. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASINI TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN İŞE BAŞLANACAKTIR**

**10.3.** Teslim programı ve teslim **tarihi**

**10.3.1. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASINI MÜTEAKİP İŞE BAŞLANILACAK VE İDARE TARAFINDAN YÜKLENİCIYE AYRICA BİR İŞE BAŞLAMA TALİMATI GÖNDERİLMEMEYECİKTİR. 1-30 (BİR TİRE OTUZ) TAKVİM GÜNÜ İÇERİSİNDE EK'TEKİ KÖMÜR VE ODUN TESLİM YERLERİ VE İHTİYAÇ LİSTESİNDE BELİRTİLEN BİRLİKLERE TESLİM EDİLECEKTİR. MAL TESLİMATLARI BİRLİK MAL SAYMANLIĞI KOORDİNESİ YAPILACAKTIR.**

**10.4.** Teslim programında değişiklik

**10.4.1.** Yüklenici, İdarece onaylanmış teslim programına uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı

bulunduğu takdirde, yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere beş iş günü içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

## **Madde 11 - Teminata ilişkin hükümler**

### **11.1. Kesin teminatın miktarı ve süresi:**

**11.1.1.** Yüklenici.....[Teminat tutarı rakam ve yazı ile yazılacaktır.] teminat olarak vermiştir.

**11.1.2.** Kesin teminat mektubunun süresi .././.... tarihine kadardır. Bu sözleşme hükümleri çerçevesinde yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde kesin teminat mektubunun süresi, uzatılan süre kadar yenilenir.

### **11.2. Ek kesin teminat:**

**11.2.1.** Fiyat farkı ödenmesinin öngörülmesi halinde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin % 6'si, iş artışı olması halinde artış tutarının %6'si oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı, hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

**11.2.2.** Ek kesin teminatın, teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

**11.2.3.** Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanunun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

### **11.3. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:**

**11.3.1.** Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra sözleşmenin konusunun piyasadan hazır halde alınıp satılan mal alımı olması ve bir garanti süresinin öngörülmesi halinde yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalanı, garanti süresi öngörülme hallerde ise tamamı, Yükleniciye iade edilir.

**11.3.2.** Yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

**11.3.3.** Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; alım konusu malın veya malların kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen, talep edilmemesi nedeniyle iade edilmeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya veya sigorta şirketine iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

**11.3.4.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar hacz edilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

## **Madde 12 - Ödeme yeri ve şartları**

### **12.1. Ödeme yeri**

**12.1.1.** İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler **BATMAN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI 410 NUMARALI TAŞINIR MAL SAYMANLIĞI VE MALİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE DÜZENLENECEK YASAL BELGELERE İSTİNADEN YÜKLENİCİ TARAFINDAN BATMAN İL JANDARMA KOMUTANLIĞINA BİLDİRİLEN BANKA HESAP NUMARASINA DEFATEN HAVALE EDİLMEK SURETİYLE BATMAN DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜN** 'de yapılacaktır. Yüklenici tarafından alım konusu malın , sözleşme ve ihale dokümanına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla ödemelere ilişkin hususlar ve ödeme zamanı aşağıda düzenlenmiştir.

### **12.2. Ödeme koşulları ve zamanı**

**12.2.1.** (Değişik:29/11/2016-29903 R.G./13 md.) Ödemeye esas para birimi Türk Lirası'dır

**12.2.2.** İdare, Muayene ve Kabul Komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren Yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç **45** gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.

### **12.2.3.**



**TESLİM EDİLEN MALZEMELERİN YAPILAN MUAYENESİ SONUCU UYGUN BULUNAN KISIM/KISIMLARIN, KALEM/KALEMLERİN BEDELİ MUAYENE RAPORLARI VE TAŞINIR MAL İŞLEM BELGELERİNE İSTİNADEN BU SÖZLEŞME VE EKLERİNDE YAZILI HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK 410.NU.TSNR.MAL SAYM.LIĞINCA TANZİM EDİLECEK YASAL BELGELERE İSTİNADEN ONAY BELGESİNDE BELİRTİLEN EKONOMİK GİDER KODUNDAN, MALİYE SUBE MÜDÜRLÜĞÜNE YAZILI OLARAK BİLDİRİLEN BANKA HESAP NUMARASINA BATMAN MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜNCE HAVALA EDİLMEK SURETİYLE TÜRK PARASI ÜZERİNDEN ÖDENECEKTİR.**

**12.2.4. ÖDEMEEYE İLİŞKİN MALİ HUSUSLAR 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU İKİNCİL MEVZUATI İLE DİĞER MALİ MEVZUAT DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK İNCELEMEEYE MÜTEAKİP ÖN MALİ KONTROL SONRASINDA ÖDEME EMRİ BELGESİNE BAĞLANACAKTIR.**

**12.2.5. BÜTÇE KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE MALİYE VE HAZİNE BAKANLIĞINCA ALINACAK TEDBİRLERE, TESPİT EDİLECEK STANDARTLARA, ÖDENEK KULLANMA KONUSUNDA BELİRLENECEK İLKE VE SERBEST BIRAKMA ORANLARINA, ÇIKARILACAK TASARRUF HÜKÜMLERİNE AİT ESASLARA AYKEN UYULACAKTIR.**

**12.2.6. YÜKLENİCİ, TAAHHÜDÜNÜ TAMAMEN YERİNE GETİRSE DAHI ÖDEME EMRİNİN GELMESİNİ VE ÖDENEĞİN SERBEST BIRAKILMASINI BEKLEMEEK ZORUNDA OLUP BU HUSUSTA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ.**

**12.2.7. İHALE İŞLEMLERİNDE, BÜTÇELERİN İLGİLİ TERTİPLERİNDE YER ALAN BAŞLANGIÇ ÖDENEKLERİ DİKKATE ALINARAK TAAHHÜDE GİRİŞİLEBİLECEĞİ ANCAK, ŞARTNAME VE SÖZLEŞMELERDE MALİYE BAKANLIĞINCA VİZE EDİLEN AYRINTILI HARCAMA PROGRAMLARINDAKİ ÖDENEK DAĞILIMINA GÖRE HARCAMA YAPILAKTIR.**

**12.2.8. 5510 SAYILI SOSYAL SİĞORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİĞORTASI KANUNUNUN 90NCI MADDESİNE İSTİNADEN ÇIKARILAN SOSYAL GÜVENLİK KURUMU PRİM VE İDARİ PARA CEZASI BORÇLARININ HAK EDİŞLERİNDEN MAHSUBU, ÖDENMESİ VE İLİŞİKSİZLİK BELGESİNİN ARANMASI HAKKINDA YÖNETMELİĞİN 6NCI MADDESİ UYARINCA İDARE TARAFINDAN YAPILACAK E-BORÇ SORGULAMA NETİCESİNDE YÜKLENİCİNİN BORCUNUN BULUNMASI DURUMUNDA, BORÇ HAKEDİŞDEN KESİLEREK ÖDENECEKTİR.**

**12.2.9. YÜKLENİCİ TÜM ALACAKLARINI VE BORÇLARINI, İDARENİN İZİNİ VE YAZILI ONAYI OLMADAN DEVİR VEYA TEMLİK EDEMEZ.**

**Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı**

**13.1.** Yükleniciye taahhüdün gerçekleştirilmesi sırasında avans verilmeyecektir.

**Madde 14 - Fiyat Farkı**

**14.1.** Fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

**14.1.1.** Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

**Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar**

**15.1.** Bu iste alt Yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı Yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

## **Madde 16 - Yüklenicinin yükümlülükleri**

### **16.1.** Yüklenicinin genel yükümlülükleri

**16.1.1.** Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve ihale dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dahilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

**16.1.2.** Yüklenici, işin yapımı sırasında 4735 sayılı Kanun ile yürürlükteki diğer kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. Yükleniciden yapılacak kesintilerin İdare alacağını karşılayamaması durumunda kalan miktar, Yüklenicinin kesin teminatı ile varsa ek kesin teminatı paraya çevrilmek suretiyle karşılanır. İdare alacağının bu şekilde dahi tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

**16.1.3.** Yüklenici, sözleşme konusu malların İdareye teslimine kadar korunmasından sorumludur. Yüklenici, malın İdareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dahil olmak üzere malın zayii, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malı yenisi ile değiştirmek zorundadır.

**16.1.4.** Yüklenici, yetkili kuruluşlarca alım konusu malın piyasaya arzına ve ürün güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun mal teslim etmek zorundadır.

**16.1.5.** Yüklenicinin tüzel kişi olması ve ihalede sunulan iş deneyimini gösteren belgenin yüklenicinin yarısından fazla hissesine sahip ve 4734 sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili ortağına ait olması halinde yüklenici, aşağıda yer alan ifadeyi içeren beyanı her hakedişle birlikte idareye sunar.

.....(Teklif kapsamında sunulan belgenin düzenleme tarihi yazılacaktır.) tarihli Ortaklık Tespit Belgesinde yer alan bilgilerde bugüne kadar değişiklik olmadığını ve ortağımıza ait iş deneyimini gösteren belgelerin tamamının, başka bir tüzel kişiye kullanılmadığını taahhüt ederiz.

### **16.2.**Yüklenicinin montaja ilişkin yükümlülükleri

**16.2.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

### **16.3.** İş programı

**16.3.1.** Yüklenici personeli, teslim programında yapılan düzenlemeye uygun olarak teslim ve montaj işlemini gerçekleştirecektir. Ancak, İdarece yapılacak alımın montaj, yerinde üretim gibi durumları da kapsayan teslim programında bir değişiklik yapılması halinde Yüklenici de bu yeni programa uygun olarak iş saatlerini İdarenin talebi doğrultusunda değiştirecektir. Ancak, İdare tarafından yapılan değişiklik, iş programının uzamasına sebep olmamalıdır.

**16.3.2.** Yüklenici, bir aydan fazla süreli ve montaj gerektiren işlerde her ayın bitiminde üç nüsha faaliyet raporu hazırlayarak İdareye sunacaktır. Yüklenici tarafından raporlama kabul tarihine kadar devam edecektir. Her raporda;

- Teslimi gerçekleştirilen mal miktarları, işin aşaması ve alt yükleniciler tarafından yapılan işlerin aşamaları ,
- Malların montajı, depolanması, işletmeye alınması, eğitim faaliyetleri gibi konularda bilgiler,
- Tehlike yaratan olaylar, çevre olayları dahil olmak üzere güvenlik ile ilgili bilgiler,
- İşin bitirilmesini tehlikeye sokan olayların ayrıntıları, teslim programı ile fiili ilerlemenin karşılaştırılması, gecikmeleri gidermek üzere alınmış veya alınacak tedbirler,
- Yüklenicinin personeli ile ilgili kayıtlar,



e) Varsa kalite belgeleri, test sonuçları ve malzemelere ilişkin sertifikalar, ile İdarece talep edilecek ilave belge ve bilgiler yer alacaktır.

#### **16.4. Güvenlik önlemleri**

##### **16.4.1. Yüklenici;**

- a) İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymak,
- b) İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliğini sağlamak,
- c) İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme, araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almak,
- ç) Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almak, zorundadır.

**16.4.2.** Yüklenicinin bu zorunluluklara uymaması nedeniyle İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir.

##### **16.5. Yüklenicinin çalıştırdığı personele ilişkin sorumlulukları**

**16.5.1.** Yüklenici, işin yerine getirilmesi sırasında yasa, yönetmelik ve tüzükler ile belirlenen standartlara uygun iş ve işçi sağlığı ile ilgili tüm güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür.

**16.5.2.** Yüklenicinin ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda, Yüklenicinin personelinden kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler ile kendilerine ödenecek tazminat Yükleniciye aittir. Ayrıca, personelden iş başında veya iş yüzünden ölenlerin defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatın tümü de Yüklenici tarafından karşılanır.

**16.5.3.** Yüklenicinin teknik ve idari personeli ile Alt Yüklenicileri ve bunların personelinden her ne şekilde olursa olsun, iş başında bulunmasına engel durumları tespit edilenler, İdare tarafından yapılacak bildirim üzerine, Yüklenici tarafından derhal iş başından uzaklaştırılır.

**16.5.4.** İhale dokümanında Yüklenici tarafından personel çalıştırılması öngörülmüş ise bu personelin çalıştırıldığına ilişkin belgeleri İdareye vermek zorundadır.

##### **16.6. Malların taşınması**

**16.6.1.** Yüklenici, iş için gerekli tüm mal ve malzemenin montajından, ambalajlanmasından, yüklenmesinden, taşınmasından, teslim edilmesinden, boşaltılmasından, depolanmasından ve korunmasından sorumludur. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenici sorumludur.

**16.6.2.** Yüklenici malın taşınması sırasında kendi personelinden dolayı yolların, köprülerin zarar görmemesi için gerekli çabayı gösterecektir. Bu amaçla uygun taşıtların ve yolların kullanılması esastır. Yolların kullanımı ile ilgili olarak yetkili makamlardan izin alınması gerekiyorsa, gerekli izinler taşıma işleminin başlamasından önce Yüklenici tarafından temin edilir. Erişim yollarının kullanılması nedeniyle, ilgili kurum ve kuruluşlardan gelecek her türlü talep, Yüklenici tarafından karşılanır.

##### **16.7. Garanti ve bakım, onarım**

**16.7.1.** Bu bent boş bırakılmıştır.

**16.7.2.** Bu bent boş bırakılmıştır.

**16.7.3.** Bu bent boş bırakılmıştır.

##### **16.7.4.**

##### **GARANTİ İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR;**

**16.7.4.1. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLECEK KÖMÜR VE ODUNUN KATI KABULÜNDEN İTİBAREN 4822 SAYILI KANUN İLE DEĞİŞİK 4077 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNU"DA ÖNGÖRÜLEN ASGARI GARANTİ SÜRESİ MALIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ GEREĞİ 12 (ON İKİ) AYDIR. GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE TESPİT EDİLECEK HER TÜRLÜ; BOZULMA, EVSAFINI KAYBETME VE HER TÜRLÜ AYIP, EKSİKLİK VB. GİBİ HUSUSLARA KARŞI TEKNİK ŞARTNAMELERİNDE BELİRTİLEN GARANTİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR GARANTİ KAPSAMINDA OLACAKTIR. AYRICA, YÜKLENİCİDEN GARANTİ TAAHHÜTNAMESİ ALINMAYACAKTIR.**

**16.7.4.2. GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE, (16.7.4.1.)'İNCİ MADDEDE BELİRTİLEN**

**HUSUSLARDAN KAYNAKLI MALIN KULLANIMINA ETKİ EDEN OLUMSUZ BİR DURUMUN ORTAYA ÇIKMASI HALİNDE MALIN AİT OLDUĞU BİRLİK KOMUTANLIĞI TARAFINDAN KENDİ BÜNYESİNDE OLUŞTURULACAK HEYETLE BİR ÖN İNCELEME YAPILARAK MALIN ŞİKAYET ÖZELLİĞİ, PROBLEMLİ MİKTARI SARF EDİLEN MİKTARI SAKLAMA SÜRESİ DEPOLAMA ŞARTLARI GİBİ TESPİT EDİLEN HUSUSLAR BİR RAPORLA KAYIT ALTINA ALINACAKTIR.**

**16.7.4.3. YAPILAN ÖN İNCELEMEDE İDAREDEN KAYNAKLANMAYAN VE KUSURLU OLDUĞU TESPİT EDİLEN MALIN, YÜKLENİCİ TARAFINDAN DEĞİŞTİRİLMESİ, TALEP EDİLECEKTİR.**

**16.7.4.4. GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDE, YÜKLENİCİNİN MALI/MALLARI DEĞİŞTİRME YOLUNA GİTMESİ DURUMUNDA DEĞİŞTİRİLEN MALIN/MALLARIN KABUL MUAYENESİ, KABULDE KULLANILAN İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞMESİNE GÖRE İLK MUAYENESİNİ YAPAN YETKİLİ MAKAMIN GÖREVLENDİRECEĞİ KOMİSYON TARAFINDAN, JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENÇE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ HÜKÜMLERİNE GÖRE YAPILACAKTIR. MUAYENE SONUCU KABUL EDİLMESİNİ MÜTEAKİP EVSAFINI KAYBETMİŞ OLAN MAL/MALLAR YÜKLENİCİYE İADE EDİLİR.**

**16.7.4.5. TAHSİS EDİLEN SÜRE İÇERİSİNDE; YENİ MAL GETİRİLMEMESİ VEYA GETİRİLEN MALIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA REDDOLMASI HALİNDE (REDDİN YERİNE GETİRİLEN MALIN DA RET OLMASI VEYA BAŞKA TESLİM HAKKININ KALMAMASI),BATMAN İL JANDARMA KOMUTANLIĞI TARAFINDAN, SÖZLEŞMENİN (34.2.)'NCİ MADDESİNDE BELİRTİLEN ORANDA GECİKME CEZASI UYGULANMAK ÜZERE EN AZ 10 GÜN SÜRELİ VE NEDENLERİ ACIKÇA BELİRTİLEN İHTARNAME TANZİM EDİLEREK 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİ DOGRULTUSUNDA YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞMEDE BELİRTTİĞİ TEBLİGAT ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR. İHTARLI SÜRE İÇERİSİNDE GETİRİLEN MALIN RET OLMASI YA DA HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI HALİNDE; 4077 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNDA ÖNGÖRÜLEN HÜKÜMLER İLE GARANTİ BELGESİ UYGULAMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİKTE ÖNGÖRÜLEN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK KAYDI İLE YÜKLENİCİ HAKKINDA, SÖZLEŞMENİN (35.)'İNCİ MADDESİ HÜKÜMLERİ TATBİK EDİLECEKTİR.**

**16.7.4.6. GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALIN/MALLARIN DEĞİŞTİRİLMESİ AŞAMASINDA YAPILACAK HER TÜRLÜ MASRAFLAR, (HER TÜRLÜ MUAYENE MASRAFI, DEĞİŞTİRİLECEK MALIN İLGİLİ BİRLİKLERDEN ALINMASI VE YENİ MALIN İLGİLİ BİRLİKLERE NAKLİ V.B.) YÜKLENİCİYE AİTTİR.**

**16.7.4.7. YÜKLENİCİ GARANTİ İLE İLGİLİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE, İDARE TARAFINDAN GARANTİNİN SAĞLANMASI İÇİN YAPILACAK TÜM GİDERLER YÜKLENİCİ ALACAKLARINDAN MAHSUP EDİLECEK VEYA KESİN VE EK KESİN TEMİNATLAR PARAYA ÇEVİRİLMEK SURETİYLE TAHSİL EDİLECEKTİR. AKSİ HALDE DAVA AÇILMASI DURUMUNDA FAZLAYA DAİR HAKLAR DA SAKLI OLMAK ŞARTIYLA İDARENİN UĞRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN (GEREK SÖZLEŞMENİN FESİH TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK, GEREKSE SÖZLEŞMENİN FESİH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK) TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.**

## **Madde 17 - Eğitim**

17.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

## **Madde 18 - Alım konusu mala ilişkin dokümantasyon**

18.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

18.1.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

## **Madde 19 - Yeni model**

19.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

## **Madde 20 - Ambalajlama**

20.1.

KÖMÜR AMBALAJLARI İÇİNE KONULAN AĞIRLIĞI TAŞIYABİLECEK DAYANIKLILIKTA 25 (YIRMİBES) KG.LIK (TOLERANS ORANI +- %10) POLİPROPİLEN TORBALAR İÇERİSİNDE TESLİM EDİLECEKTİR. AMBALAJLARIN EKSİK/FAZLA DOLUM TOLERANS DEĞERLERİ TESLİM EDİLECEK MALZEMENİN PİYASAYA ARZ ÖZELLİKLERİNE UYGUN OLACAKTIR. AMBALAJ MASRAFLARI YÜKLENİCİYE AİT OLUP, YÜKLENİCİ İDAREDEN BU İŞ İÇİN BAŞKA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNMAYACAKTIR.

KÖMÜR AMBALAJLARI AYNI RENK VE AYNI MARKA OLACAK, AMBALAJLARDA YIRTIK, SÖKÜK, DELİK, PASLI, NEMLİ, ÇÜRÜK VB. KUSURLAR OLMAYACAK, KÖMÜRLERİN İDARENİN BELİRTTİĞİ YERLERE İSTİFLENMESİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

ODUNUN AMBALAJLAMA VE ETİKETLEMESİ İLE İLGİLİ ŞART ARANMAYACAK, ANCAK EK-TE BULUNAN LİSTEYE GÖRE TESLİM EDİLMESİ VE İSTİFLENMESİNİ MÜTEAKİP, YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEMİN EDİLECEK EN AZ 8 MM. SERA NAYLONU (YIRTIK, DELİK, YANIK, PASLI, NEMLİ, ÇÜRÜK VS. KUSURU OLMAYACAK) İLE ÖRTÜLMESİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

KÖMÜR AMBALAJLARININ DIŞ YÜZÜNDE; 27 OCAK 2010 TARİH VE 27475 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİREN ISINMADAN KAYNAKLANAN HAVA KİRLİLİĞİNİN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN BİLGİLER BULUNACAKTIR.

KÖMÜRÜN YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLMESİ VE İSTİFLENMESİNİ MÜTEAKİP, YÜKLENİCİ TARAFINDAN TEMİN EDİLECEK EN AZ 8 MM. SERA NAYLONU (YIRTIK, DELİK, YANIK, PASLI, NEMLİ, ÇÜRÜK VS. KUSURU OLMAYACAK) İLE ÖRTÜLMESİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILACAKTIR.

20.2. Malın uygun şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye aittir.

## **Madde 21 - Reklam yasağı**

21.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

## **Madde 22 - Fikri ve sınai mülkiyet hakları**

22.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

## **Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması**

23.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

a) Malın montaj veya teslim yeri.

b) Malın süresinden önce montaj ve teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

**23.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

## **Madde 24 - Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi**

**24.1.** Öngörülemez durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

a) Sözleşmeye konu alım içinde kalması,

b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen mal alımlarında sözleşme bedelinin % 20 'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı Yükleniciye yaptırılabilir.

**24.2.** İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağına anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, Yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanıncaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

**24.3.** Bu ihalede, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 24 üncü maddesi çerçevesinde iş eksilişi yapılabilir. İhale konusu işin sözleşme bedelinin % 80'inden daha düşük bedelle tamamlanacağına anlaşılması halinde ise Yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderler ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin % 80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının % 5'i ödenir.

## **Madde 25 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları**

**25.1.** Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

**25.1.1.** Mücbir sebepler:

a) Doğal afetler.

b) Kanuni grev.

c) Genel salgın hastalık.

ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

d) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

**25.1.2.** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,

b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,

c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,

ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,

d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

zorunludur.

**25.2.** İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller

**25.2.1.** İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde, işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

**25.2.2.** Yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde, yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir teslim programını en geç beş iş günü içinde İdareye bildirir.

**25.3.** İş artışı yapılması durumunda işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

## **Madde 26 - Sigorta**

**26.1.** İHALE KONUSU MALLARIN İHTİYAC SAHİBİ BİRLİKLERE SEVK EDİLMESİ AŞAMASINDA, YÜKLENİCİ ARAÇLARININ (KAMYON, TIR, VB.) MEVZUAT HÜKÜMLERİNCE YAPILMASI GEREKEN HER TÜRLÜ TRAFİK SİGORTASI, KASKO VB. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TAM OLARAK YAPTIRILACAK OLUP, OLASI KAZA VE YARALANMA GİBİ OLUMSUZ DURUMLARDA İDARE SORUMLU

**TUTULAMAYACAKTIR. YÜKLENİCİ BU DURUMA İTİRAZ ETMEKSİZİN PESİNEN KABUL ETMİŞ SAYILACAKTIR.**

**26.2.** Yüklenici, sigorta poliçelerini teslim programına uygun olarak İdareye vermek zorundadır. Aksi halde yükleniciye ödeme yapılmaz. Sözleşmenin feshi veya tasfiyesi halinde bu sigortalar, iş yeni Yükleniciye ihale edilinceye kadar devam ettirilir ve bu süreye ilişkin sigorta giderleri ilk Yüklenici tarafından karşılanır. Ancak bu süre, fesih veya tasfiye tarihinden başlamak üzere doksan günü geçemez.

**Madde 27 - İdarenin yükümlülükleri**

**27.1.** Montaj gerektiren işlerde işyerinin yükleniciye teslimi

**27.1.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**27.2.** Montajlı işlerde plan ve projelerin yükleniciye teslimi

**27.2.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**27.3.** İzinler ve ruhsatlar

**27.3.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**27.4.** İdarenin personeli

**27.4.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**Madde 28 - Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler**

**28.1.** İdare ve Yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur vermesi veya tespit yapması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

**28.2.** İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

**Madde 29 - Yüklenicinin vekili**

**29.1.** Yüklenici, bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dahilinde noterlikçe tanzim edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

**29.2.** Yüklenici vekili, muayene ve kabul işlemleri ya da montaj işlemleri sırasında, İdarenin yetkili birimleri veya komisyonları ile birlikte çalışacaktır.

**Madde 30 - Denetim, muayene ve kabul işlemleri**

**30.1.**

**30.1.1. TESLİM ETME, TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI:**

**30.1.1.1. YÜKLENİCİ; MAL TESLİMATINA BAŞLAMADAN ÖNCE İHALE DOKÜMANINI İNCELEYEREK GEREK MUAYENE ESNASINDA TEST AMACIYLA KULLANILACAK MİKTARI, GEREKSE TEKNİK ŞARTNAMEDE NUMUNE OLARAK TUTULMASI ÖNGÖRÜLEN MAL MİKTARINI İLGİLİ TESLİMAT MİKTARINA İLAVE EDEREK TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.**

**30.1.1.2. YÜKLENİCİ; TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE OLMAK KAYDIYLA, MAL TESLİMATINA BAŞLAMADAN EN GEÇ 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ ÖNCESİNDEN 410 NO.LU TAŞINIR MAL SAYMANLIĞI İLE TESLİMAT GÜN VE SAATİ KONUSUNDA KOORDİNEDE BULUNACAKTIR.**

**30.1.1.3. MAL TESLİMATLARI, | TESLİM YERLERİ VE MİKTARLARI ÇİZELGESİNDE YER ALAN HER BİR DAĞITIM NOKTASI AYRI AYRI DEĞERLENDİRİLECEK ŞEKİLDE | TESLİM SÜRESİ İÇİNDE OLMAK ŞARTIYLA -TAMAMLANACAKTIR. AKSİ HALDE MAL TESLİMİ DURDURULARAK O ANA KADAR TESLİMATI YAPILAN MALLAR DA YÜKLENİCİYE İADE EDİLİR. MALLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM ALINMAZ İSE JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI HUKUK HİZMETLERİ**



**BASKANLIđI VE ADLİ MÜSAVİRLİğİ VASITASI İLE GEREKLİ YASAL İŞLEMLER BAŞLATILIR. İDARENİN BU KONUDA YAPMIŞ OLDUğU MASRAFLAR YÜKLENİCİDEN AYRICA TAHSİL EDİLİR. BU UYGULAMA SONUCUNDA MALDA MEYDANA GELEBİLECEK ZARAR, HASAR, KAYIP VE ZİYANDAN DOLAYI YÜKLENİCİ HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ. İŞ ARTIŞI VE İHTARLI SÜRE KAPSAMINDA TESLİM EDİLECEK MAL VE HİZMETLERDE DE AYNI HÜKÜM UYGULANIR. BU MADDENİN UYGULANMASINDAN MALİ GECİCİ OLARAK TESLİM ALAN BİRİMLER HARCAMA YETKİLİSİNE KARŞI SORUMLUDUR.**

**30.1.1.4. MALLAR YÜKLENİCİ TARAFINDAN, BİRLİK KOMUTANLIđININ GÖSTERDİğİ YERE TESLİM EDİLECEKTİR. BOSALTMA, İSTİFLEME, TARTI İŞİ VE MASRAFLARI YÜKLENİCİYE AİTTİR. NAKLIYE İÇİN AYRICA BİR ÜCRET ÖDENMEYECEKTİR.**

**30.1.1.5. GETİRİLEN MALZEMELER İLE İLGİLİ OLARAK HER BİR KALEM MALZEME KENDİ İÇERİSİNDE AYNI CİNS, MARKA VE MODELDE OLACAKTIR.**

**30.1.1.6. GETİRİLEN MALLARIN TESLİM EDİLDİğİ TARİH; YÜKLENİCİNİN MAL TESLİMATI YAPMAK İÇİN BİRLİK NİZAMİYESİNDEN GİRMİŞ OLDUğU SAAT DEğİL, TAAHHÜT ETTİğİ MALLARIN TAMAMININ TESLİM EDİLDİğİ SAAT ESAS ALINARAK BELİRLENECEKTİR.**

**30.1.1.7. TESLİM SÜRESİNİN SON GÜNÜ; (İHTARLI SÜRE DAHİL) RESMİ TATİLE DENK GELİRSE TESLİMAT, TATİLİ İZLEYEN İLK İŞ GÜNÜNDE YAPILACAKTIR. BU TAKDİRDE CEZA UYGULANMAZ. TESLİM SÜRESİNİN SON GÜNÜ TATİL GÜNÜNE RASTLAYAN TESLİMATLAR, TATİL GÜNÜNÜ TAKİP EDEN İLK İŞ GÜNÜNDE YAPILMAZ İSE İHTARLI SÜRE, İLK İŞ GÜNÜNÜ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN BAŞLATILACAKTIR.**

**30.1.1.8. YÜKLENİCİ; TESLİM ETMİŞ OLDUğU MALİ, KATI KABULÜ YAPILINCAYA KADAR GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE (YÜRÜRLÜKTEKİ MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİNDE MUAYENEYE BAŞLANAMAYACAğI BELİRTİLEN ŞARTLAR VE MUAYENE SONUCU REDDEDİLME HALİ DİŞİNDE) GERİ ALAMAZ.**

**30.1.1.9. YÜKLENİCİNİN; İHALE DOKÜMANINDA BELİRTİLEN HÜKÜMLERE UYGUN OLARAK MAL TESLİMATINI TAMAMLAMASINI MÜTEAKİP, 410 NO.LU TAŞINIR MAL SAYMANLIğINCA 3 (ÜÇ) NÜSHA TAŞINIR MAL GECİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİ DÜZENLENEREK BİRİNCİ NÜSHASI YÜKLENİCİYE İMZA KARŞILIğI VERİLECEK, İKİNCİ NÜSHASI AYNI GÜN MAL TESLİMİ BİLDİRİM FORMUNA EKLENEREK TAŞINIR MAL SAYMANLIğINA TESLİM EDİLECEKTİR. ÜÇÜNCÜ NÜSHASI İSE KOÇAN NÜSHASI OLARAK MUHAFAZA EDİLECEK VE ARKASINA YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNİN ASLINI TESLİM ALDİğINA DAİR BEYANI ALINACAKTIR.**

**30.1.1.10. TESLİM SÜRESİNE MUAYENEDE GEÇEN SÜRE DAHİL DEğİLDİR. MUAYENEDE GEÇEN SÜRE: MAL TESLİMATININ TAMAMLANDİğINA DAİR YÜKLENİCİYE VERİLMİŞ OLAN TAŞINIR MAL GECİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİNDEKİ TESLİM TARİHİNİ TAKİP EDEN GÜNDEN BAŞLAYARAK, MUAYENE RAPORUNUN YÜKLENİCİYE TEBLİğ EDİLDİğİ TARİHE KADAR (TEBLİğ TARİHİ DAHİL) GEÇEN SÜREDİR. BU İKİ TARİH ARASINDA GEÇEN SÜRE TESLİM SÜRESİNDEN SAYILMAYACAKTIR.**

**30.1.1.11. İŞİN TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE; GETİRİLEN MALLARIN YAPILAN MUAYENE SONUCUNDA SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE UYGUN OLMADIĞI TESPİT EDİLDİĞİNDE, YÜKLENİCİ BU SÜRE İÇERİSİNDE MALINI ALIP YENİSİNİ GETİRMEKTE VEYA İTİRAZ MUAYENESİ İSTEMEKTE SERBESTTİR. İŞİN SÜRESİ İÇERİSİNDE UYGUN ÇIKMAYAN MALLARIN YERİNE (TAKSİTLİ TESLİMATLARDA HER TAKSİT İÇİN) SADECE 1 (BİR) DEFAYA MAHSUS OLMAK ÜZERE YENİDEN GETİRİLEN MALLARIN MUAYENESİ YAPILIR. YENİDEN GETİRİLEN MALLARIN DA RET OLMASI HALİNDE TESLİM SÜRESİ DOLMAMIŞ OLSA DAHI BAŞKA TESLİMAT (İHTARLI SÜREDE YAPILACAK TESLİMAT HARİC) YAPILAMAZ. ANCAK, İTİRAZ ÜZERİNE YAPILACAK MUAYENELER İLGİLİ OLDUĞU MUAYENENİN (GEREK FİZİKSEL VE GEREKSE LABORATUVAR İTİRAZ) DEVAMI GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK OLUP, RET SAYISI AÇISINDAN DİKKATE ALINMAYACAKTIR.**

**30.1.1.12. YÜKLENİCİ; İŞİN TESLİM SÜRESİ İÇERİSİNDE TAAHHÜDÜNÜ SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK YERİNE GETİRMEDİĞİ TAKDİRDE, SÖZLEŞMENİN (34) ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE ÇEKİLECEK İHTARLI SÜREDE SADECE 1 (BİR) DEFA MAL GETİRME HAKKINA SAHİPTİR. BU SÜRE SONUNA KADAR HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI VEYA YAPILAN TESLİMATIN, MUAYENE SONUCUNDA SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE UYGUN OLMADIĞININ TESPİT EDİLMESİ HALİNDE, İHTARLI SÜRE DOLMAMIŞ OLSA DAHI BAŞKA TESLİMAT HAKKI KALMADIĞINDAN AYRICA PROTESTO ÇEKMEYE VE HÜKÜM ALMAYA GEREK KALMAKSIZIN KESİN TEMİNATI GELİR KAYDEDİLİR VE SÖZLEŞME FESHEDİLEREK HESABI GENEL HÜKÜMLERE GÖRE TASFİYE EDİLİR. AYRICA YÜKLENİCİ HAKKINDA SÖZLEŞMENİN (35.)İNCİ MADDESİ VE 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNUNUN (20) VE (22)NCİ MADDELERİNDE BELİRTİLEN HÜKÜMLER TATBİK EDİLİR. BU DURUM TAKSİTLER HALİNDEKİ TESLİMATLAR İÇİN DE GECERLİDİR.**

**30.1.1.13. % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞINA TEKABÜL EDEN MAL MİKTARI; AYRI BİR TAKSİT GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK OLUP, TESLİM ETME, TESLİM ALMA, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ, SÖZLEŞMEDEKİ KONUYA İLİŞKİN HÜKÜMLER DOĞRULTUSUNDA YÜRÜTÜLECEKTİR. ANCAK SÖZ KONUSU MALZEMEMEYE AİT BAŞKA BİR TESLİMAT VAR İSE VE İDARE TARAFINDANDA UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ TAKDİRDE YÜKLENİCİ İŞ ARTIŞINDAKİ MİKTARI BAHSEKONU TESLİMATLAR İLE BİRLİKTE YAPABİLECEKTİR.**

**30.1.2. MUAYENE İÇİN MÜRACAAT VE MUAYENE TARİHİNİN BELİRLENMESİ:**  
**30.1.2.1. YÜKLENİCİ TARAFINDAN; MALIN İHALE DOKÜMANINA UYGUN ŞEKİLDE TESLİM EDİLMESİ SONRASI MUAYENE MÜRACAAT FORMU TANZİM EDİLECEK VE 410 NO.LU TAŞINIR MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR.**

**30.1.2.2. YÜKLENİCİNİN MAL TESLİMATINI TAMAMLADIĞINA DAİR TANZİM EDİLEN TAŞINIR MAL GECİCİ TESLİM TESELLÜM BELGESİNDEKİ TESLİM TARİHİNİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN, 5 (BES) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE BAŞLANIR.**

**30.1.2.3. MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU KARARI VE EKLERİNİN ALINMASINI MÜTEAKİP GEREKLİ PLANLAMA YAPILARAK ÖNCELİKLE YÜKLENİCİYE MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNİN YAPILACAKI TARİH BİLDİRİLEREK; BELİRTİLEN YER, GÜN VE**

**SAATTE YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN HAZIR BULUNMASI YAZILI OLARAK BİLDİRİLECEKTİR. BU YAZILI BİLDİRİM; FAKS, ELEKTRONİK POSTA VE/VEYA ÖZEL KARGO ŞİRKETLERİ İLE YAPILABİLİR. BU DURUMDA YAZILI BİLDİRİM, AYRICA POSTA İLE GÖNDERİLECEK VE YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLECEKTİR. BİLDİRİM İMZA KARŞILIĞI ELDEN TEBLİĞ EDİLMEK SURETİYLE DE YAPILABİLİR. BİLDİRİMİN YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNE İMZA KARŞILIĞI ELDEN TEBLİĞ EDİLMESİ HALİNDE AYRICA POSTAYA VERİLMESİNE GEREK YOKTUR.**

### **30.1.3. MUAYENE İŞLEMLERİ:**

**MALİN MUAYENESİ, TEŞKİL EDİLEN MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; YÜRÜRLÜKTE BULUNAN KANUN, MAL ALIMLARI DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE DAİR YÖNETMELİK, JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENÇE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ, TEKNİK ŞARTNAME VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ İLE VARSA ALIMA ESAS NUMUNESİNE GÖRE YAPILACAKTIR. BU ESASLARA GÖRE NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAYAN MAL REDDEDİLİR. YÜKLENİCİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE İLGİLİ YÖNERGE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINDA GÖRÜLEBİLECEKTİR.**

### **30.1.3.1.FİZİKSEL MUAYENE:**

**30.1.3.1.1.YAZILI BİLDİRİM VEYA TEBLİĞE GÖRE TAHSİS EDİLEN GÜN VE SAATTE MUAYENEYE BAŞLANIR. YÜKLENİCİNİN KENDİSİ VEYA KANUNİ VEKİLİ MUAYENEDEN HAZIR BULUNMAZ İSE BU HUSUS MUAYENEYE BAŞLAMA TUTANAGINDA BELİRTİLEREK MUAYENEYE BAŞLANIR.**

**30.1.3.1.2.GETİRİLEN MALLARIN FİZİKSEL MUAYENESİ, SÖZLEŞME VE EKLERİNDE YAZILI HÜKÜMLERE GÖRE MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA; FİZİKSEL MUAYENENİN BAŞLADIĞI TARİHTEN İTİBAREN 10 (ON) İŞ GÜNÜ İÇERİSİNDE TAMAMLANACAKTIR. FONKSİYON TESTLERİ MALZEMELERİN ÖZELLİKLERİNE GÖRE TEKNİK ŞARTNAMESİNDE BELİRTİLEN HUSUSLARA GÖRE YAPILACAKTIR. FİZİKEN KUSURLU OLAN VE FONKSİYON TESTİNE TABİ TUTULMASI HALİNDE DİĞER PARÇA VE AKSAMLARA ZARAR VERECEK OLAN VE İDARENİN İŞ GÜCÜ VE ZAMAN KAYBINA UGRAMASINA NEDEN OLACAK NİTELİKTEKİ MALLAR FONKSİYON TESTİNE TABİ TUTULMADAN FİZİKEN REDDEDİLEBİLECEKTİR. MALİN FİZİKSEL MUAYENE AŞAMASINDA, DİĞER FİZİKSEL NİTELİKLERİNDEN DOLAYI UYGUN BULUNMAMASI SONUCUNDA, YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİNİN YAZILI TALEBİ VE İDARENİN UYGUN GÖRMESİ HALİNDE FONKSİYON TESTİ YAPTIRILMAZ.**

**30.1.3.1.3. TESLİM EDİLEN MAL VE HİZMETLERİN FİZİKSEL MUAYENELERİNDE OLDUĞU GİBİ FİZİKSEL MUAYENENİN DEVAMI KAPSAMINDA OLAN FONKSİYON MUAYENELERİNDE DE YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİ HAZIR BULUNACAKTIR. ANCAK YAZILI BİLDİRİME RAĞMEN FONKSİYON MUAYENESİNE KATILMAYAN YÜKLENİCİNİN BU DURUMU, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA TUTANAKLA TESPİT EDİLİP YOKLUĞUNDA MUAYENE YAPILARAK SONUCLANDIRILIR.**

**30.1.3.1.4.MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞI; MUAYENE SÜRESİ İÇERİSİNDE FİZİKİ MUAYENEYİ BİTİREMEDİĞİ TAKDİRDE MUAYENE SÜRESİNİN UZATILMASI İÇİN İDAREDEN ONAY ALACAKTIR.**



**30.1.3.1.5. FİZİKSEL NİTELİKLERİN TAMAMI, SÖZLEŞME VE SARTNAME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLMAYAN MALLARIN LABORATUVAR MUAYENELERİNE GEÇİLEMEZ.**

**30.1.3.1.6. GARANTİ SÜRESİ/ RAF ÖMRÜ/ KULLANIM SÜRESİ/ KULLANIM ÖMRÜ İÇERİSİNDE; 16.7.4.1.1. MADDEDE BELİRTİLEN HUSUSLARDAN KAYNAKLI MAL/MALLARA İLİŞKİN YAZILI ŞİKAYET OLMASI VEYA KULLANIM ESNASINDA PROBLEMLERLE KARŞILANMASI DURUMUNDA İLGİLİ SAYMANLIK TARAFINDAN OLUSTURULACAK HEYET MARİFETİYLE İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA SÖZ KONUSU MAL/MALLARIN DURUMUNUN İNCELENMESİ MAKSADıyla ÖN İNCELEME YAPILACAKTIR. HEYETCE TANZİM EDİLECEK ÖN İNCELEME RAPORUNDA; SÖZLEŞME TARİH VE NUMARASI, MALIN NEREDEN, NE ZAMAN VE NE ŞEKİLDE ALINDIĞI, O GÜNE KADAR SARF EDİLEN/KULLANILAN MİKTAR İLE SAYMANLIK ZİMMETİ VE KULLANIMINI OLUMSUZ ETKİLEYEN HUSUSLAR VEYA EVSAFINI KAYBETME VEYA ARIZA, BOZULMA SEBEPLERİ, GEREKCELERİYLE BİRLİKTE AÇIK VE ANLASILIR BİR ŞEKİLDE BELİRTİLECEKTİR. YAPILAN ÖN İNCELEME SONUCUNDA; İDAREDEN KAYNAKLANMAYAN VE KUSURLU OLDUĞU TESPİT EDİLEN MALIN, YÜKLENİCİ TARAFINDAN DEĞİŞTİRİLMESİ, SÖZLEŞME MAKAMI ARACILIĞIYLA TALEP EDİLECEKTİR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN YENİ GETİRİLEN MALZEMELER SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE GÖRE KABUL MUAYENESİNİ MÜTEAKİP KULLANILMAYA BAŞLANACAKTIR. YÜKLENİCİNİN DEĞİŞTİRMEYİ KABUL ETMEMESİ DURUMUNDA; İDARE TARAFINDAN AYRIYETEN EN AZ (3) KİŞİ VE TAK SAYIDA OLUSACAK BİR MUAYENE KOMİSYONU TEŞKİL EDİLEREK KONTROL MUAYENESİNİN YAPTIRILMASI İÇİN TANZİM EDİLECEK MUAYENE MUHTIRASI MUAYENE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLECEKTİR. KONTROL MUAYENESİ KAPSAMINDA YENİ TEŞKİL EDİLEN MUAYENE KOMİSYONU MALIN TÜM ÖZELLİKLERİNE BAKILMAKSIZIN TALEP EDİLEN VEYA RED OLUNAN HUSUSLARA BAKARAK KONTROL MUAYENESİ YAPACAKTIR. YÜKLENİCİ VE/VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİ KONTROL MUAYENESİNE KATILABİLİR. BU MAKSATLA KONTROL MUAYENESİNİ YAPACAK KOMİSYON TARAFINDAN, KONTROL MUAYENESİ İŞLEMLERİNİN YAPILACAĞI YER, TARİH VE SAAT YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİNE YAZILI VE/VEYA SÖZLÜ OLARAK BİLDİRİLECEKTİR. YÜKLENİCİ VE/VEYA KANUNİ TEMSİLCİSİ HAZIR BULUNMASA DAHI KONTROL MUAYENESİ YAPILACAKTIR.**

**30.1.3.1.7. KONTROL MUAYENESİ KAPSAMINDA LABORATUVAR MUAYENELERİ YAPILACAKSA J.GN.K.LIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENCE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ ESASLARINA GÖRE KABUL MUAYENESİNİ YAPAN LABORATUVAR DIŞINDAKİ BAŞKA BİR LABORATUVARDA YAPTIRILACAKTIR.**

**30.1.3.1.8. YAPILAN KONTROL MUAYENESİ SONUCU NİTELİKLERİNE UYGUN BULUNMAYAN VE GARANTİ KAPSAMINDA DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YENİLERİYLE DEĞİŞTİRİLMESİ İÇİN, YÜKLENİCİYE İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK TARAFINDAN TEBLİGATIN YAPILMASINI MÜTEAKİP SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK BELİRLENECEK SÜRE İÇERİSİNDE (BELİRLENECEK SÜRE NORMAL TESLİM SÜRESİNDEN FAZLA OLAMAZ.) YÜKLENİCİ, DEĞİŞTİRİLMESİNE KARAR VERİLEN MALLARIN YERİNE YENİSİNİ GETİREREK MUAYENEYE SUNMAYA MECBURDUR. MUAYENE KOMİSYONUNCA, İHALE DOKÜMANI VE SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ DÂHİLİNDE YENİ GETİRİLEN**

**MALLARIN MUAYENESİ YAPILACAKTIR. YENİ GETİRİLEN MALLARIN KATI KABULÜNÜ MÜTEAKİP, EVSAFINI KAYBETMİŞ GARANTİ SÜRESİ İÇERİSİNDEKİ MALLAR YÜKLENİCIYE İADE EDİLECEKTİR.**

**30.1.3.1.9. YÜKLENİCİ, MALIN EVSAF VE DURUMU İLE İLGİLİ OLARAK, MUAYENE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA YAPILAN KONTROL MUAYENESİ SONUCUNDA VERİLEN KARARA İTİRAZ HAKKI YOKTUR. GETİRİLEN MALIN DA RET OLMASI YA DA HİÇ MAL TESLİMATI YAPILMAMASI HALİNDE SÖZLEŞMENİN İLGİLİ MADDESİ HÜKÜMLERİ TATBİK EDİLECEKTİR.**

**30.1.3.2. LABORATUAR MUAYENESİ:**

**30.1.3.2.1.FİZİKSEL MUAYENENİN TAMAMLANARAK SONUCUNUN UYGUN ÇIKMASI HALİNDE, KİMYASAL, BAKTERİYOLOJİK VE DİĞER LABORATUAR MUAYENELERİNE GECİLİR. SÖZ KONUSU MUAYENE İÇİN ALINAN NUMUNELER, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA İLGİLİ LABORATUARLARA TESLİM EDİLİR.**

**30.1.3.2.2.MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞI, İHALE DOKÜMANINDA YER ALAN LABORATUAR MUAYENESİNE İLİŞKİN BÜTÜN MUAYENE, TEST VE ANALİZLERİ YAPTIRMAKTAN SORUMLUDUR.**

**30.1.3.2.3.LABORATUAR MUAYENELERİNDE; JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI LABORATUARLARININ BULUNDUĞU İLLERDE ÖNCELİKLE BU LABORATUARLARDAN İSTİFADE EDİLİR. JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI LABORATUARLARININ TEKNİK YETERSİZLİK GİBİ NEDENLERLE YAPILMASI MÜMKÜN OLMAYAN TEST VE ANALİZLER İHTİYAC DUYULDUGUNDA ÖNCELİKLE MSB VE KUVVET KOMUTANLIKLARI BÜNYESİNDEKİ ASKERİ LABORATUARLARINDAN İSTİFADE İLE YAPTIRILIR.**

**30.1.3.2.4. BURALARDA YAPTIRILAMADIĞI TAKDİRDE ; BİRİNCİ ÖNCELİK; ÖNCELİK SIRASINA GÖRE İL SINIRLARI İÇİNDEKİ; AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSİZİN AKREDİTE OLMUŞ KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUARLARDAN, YOKSA AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSİZİN AKREDİTE OLMUŞ ÖZEL LABORATUARLARDAN, YOKSA AKREDİTE OLMAMIS KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUARLARDAN,**

**İKİNCİ ÖNCELİK; YURT İÇİNDEKİ AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSİZİN AKREDİTE OLMUŞ KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUARLARDAN, YOKSA AKREDİTE OLMAMIS KAMU VE ÜNİVERSİTELERE AİT LABORATUARLARDAN, YOKSA AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSİZİN AKREDİTE OLMUŞ ÖZEL LABORATUARLARDAN,**

**ÜÇÜNCÜ ÖNCELİK; İHALE YETKİLİSİ/KALİTE YÖNETİM MERKEZİ KOMUTANININ YAZILI İZİNİ İLE ÖZEL LABORATUARLARDAN YARARLANILIR.**

**30.1.3.2.5.LABORATUAR ANALİZLERİ İÇİN GEREKLİ BEDELLER, İLGİLİ LABORATUARA YATIRILMADAN VE ANALİZ DEKONTU MUAYENE KOMİSYONUNA TESLİM EDİLMEYEN LABORATUAR ANALİZLERİNE BAŞLANMAYACAKTIR. MUAYENE KOMİSYONUNUN FİZİKSEL MUAYENE SONUCUNU YÜKLENİCIYE TEBLİĞ ETTİĞİ TARİHTEN İTİBAREN 3 (ÜÇ) İŞ GÜNÜ**

**İÇERİSİNDE YÜKLENİCİ LABORATUAR İÇİN GEREKLİ ANALİZ BEDELLERİNİ İLGİLİ LABORATUARA YATIRARAK BELGESİNİ MUAYENE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİM ETMEK ZORUNDADIR.**

**30.1.3.3. İTİRAZ MUAYENESİ:**

**30.1.3.3.1.YÜKLENİCİ; MUAYENE SONUCUNUN (FİZİKSEL VE LABORATUAR) RED ÇIKMASI HALİNDE, SONUCUN KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLDİĞİ GÜNÜ TAKİP EDEN 2 (İKİ) İŞ GÜNÜ İÇİNDE, İDAREYE YAZILI OLARAK MÜRACAAT EDEREK MUAYENE SONUCUNA İTİRAZ EDEBİLİR. YÜKLENİCİNİN VEYA KANUNİ VEKİLİNİN MUAYENEYE KATILMAMASI İTİRAZ MUAYENE HAKKINI ORTADAN KALDIRMAZ. YAPILACAK İTİRAZ MUAYENESİ AYRI BİR TESLİMAT GİBİ DEĞERLENDİRİLMEMEYECİK OLUP, AYNI MUAYENENİN DEVAMI GİBİ DEĞERLENDİRİLECEK VE AYRICA BİR SÜRE HESABI YAPILMAYACAKTIR. BU MUAYENE SONUCU TARAFLAR İÇİN KESİNDİR.**

**30.1.3.3.2.YÜKLENİCİ; FİZİKSEL MUAYENE SONUCUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE İTİRAZ ETMESİ HALİNDE, MAL AYNEN KORUNMAK SURETİYLE İLK MUAYENEDE GÖREV ALMAMIS KİŞİLERDEN KURULACAK EN AZ ÜÇ VEYA DAHA FAZLA TEK SAYIDA KİŞİLERDEN OLUSAN İKİNCİ BİR KOMİSYONA MUAYENE YAPTIRILIR. BU KOMİSYON, İLK MUAYENEDEN OLUMSUZ ÇIKAN VE İTİRAZ EDİLEN HUSUSLARA YÖNELİK OLARAK İLK KOMİSYONCA TUTULAN MAL NUMUNESİ ÜZERİNDEN VEYA İHTİYAC DUYULMASI HALİNDE MALIN TAMAMI ÜZERİNDEN İTİRAZA KONU OLAN HUSUSLARI İNCELER. İKİNCİ KOMİSYONUN VERECEĞİ KARAR KESİN OLUP, SONUC OLUMSUZ İSE BU KARARA TEKRAR İTİRAZ EDİLEMEZ.**

**30.1.3.3.3.YÜKLENİCİNİN; LABORATUAR MUAYENE SONUCUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE İTİRAZ ETMESİ HALİNDE VEYA MUAYENENİN İDARENİN KENDİ LABORATUARI DIŞINDA HERHANGİ BİR LABORATUARDA YAPILMASI DURUMUNDA İSE ŞARTNAMEYE UYGUNLUK RAPORU DÜZENLENEN MALLAR İÇİN İDARENİN GEREKLİ GÖRMESİ HALİNDE YENİDEN MUAYENESİ YAPILMAK ÜZERE, O MALDAN DAHA ÖNCE ALINIP İDAREDE SAKLANMAKTA OLAN NUMUNELER ÜZERİNDEN VEYA MAL NUMUNESİ YOKSA MAL ÜZERİNDEN HAKEM LABORATUARDA YAPTIRILACAKTIR.**

**30.1.3.3.4.HAKEM LABORATUAR, ZORUNLU HALLER DIŞINDA İHALEYİ YAPAN İDARE İLE HİCBİR BAĞI OLMAYAN LABORATUARDIR.**

**30.1.3.4. MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BASKANLIĞINCA; BİRİNCİ ÖNCELİK: AKREDİTASYON KAPSAMINA BAKILMAKSIZIN, YURT İÇİNDEKİ AKREDİTE OLMUS ÖNCELİKLE KAMU YOKSA ÖZEL LABORATUARLARDAN,**

**İKİNCİ ÖNCELİK: AKREDİTE OLMAYAN YURT İÇİNDEKİ KAMU KURULUŞLARINA AİT LABORATUARLARDAN,**

**ÜÇÜNCÜ ÖNCELİK: YETKİLİ MAKAMIN İZNIYLA ÖZEL LABORATUARLARDAN HAKEM LABORATUAR BELİRLENİR.**

**30.1.3.4.1.HAKEM LABORATUARIN VERECEĞİ RAPOR TARAFLAR İÇİN KESİNDİR. TEKRAR İTİRAZ EDİLEMEZ.**

**30.1.3.5. MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİYLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR:**

**30.1.3.5.1. HER TÜRLÜ MUAYENE SONUCU; MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA, HAZIR BULUNAN YÜKLENİCİ VEYA KANUNİ VEKİLİNE MUAYENE VE KABUL KOMİSYON KARARI OKUNARAK KARAR ÜZERİNE İMZASI ALINMAK SURETİYLE, MÜMKÜN OLMAMASI HALİNDE SÖZLEŞMEDE BELİRTİLEN ADRESİNE PTT İLE RESMİ İADELİ TAAHHÜTLÜ OLARAK GÖNDERİLEREK TEBLİĞ EDİLİR. BİLDİRİM TARİHİNİN TESPİT EDİLEMEMESİ DURUMUNDA, TEBLİĞAT KANUNUNUN UYGULAMASINA DAİR YÖNETMELİĞİN 30, 31 VE 32 NCİ HÜKÜMLERİ UYGULANIR.**

**30.1.3.5.2. YÜKLENİCİ; HAZIR BULUNDUĞU HALDE MUAYENE SONUCUNUN KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLMESİNDEN KACINMIS VEYA MUAYENE SONUCU KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLMEK MAKSADIYLA DAVET EDİLDİĞİNDE, YAPILAN TEBLİĞİ YAZILI OLARAK TEBELLÜĞ ETMEKTEN İMTINA ETMİŞ İSE DURUM RAPORDA BELİRTİLECEK VE SONUÇ KENDİSİNE TEBLİĞ EDİLMİŞ SAYILACAKTIR. BU HUSUS MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA TUTANAKLA TESPİT EDİLECEKTİR.**

**30.1.3.5.3. YÜKLENİCİ; MALIN REDDEDİLMESİ HALİNDE İTİRAZ HAKKINI KULLANMAYACAK İSE VEYA YAPILAN İTİRAZ MUAYENESİ SONUCUNDA DA MALIN REDDOLMASI DURUMUNDA, İDARENİN DEPOSUNDA BULUNAN MALIN TAMAMINI, MUAYENE RAPORUNUN TEBLİĞ EDİLDİĞİ TARİHİ TAKİP EDEN 5 (BES) GÜN İÇERİSİNDE GERİ ALMAK ZORUNDADIR. BU MÜDDET İÇERİSİNDE MAL ALINMAZ İSE, YÜKLENİCİYE GECECEK HER GÜN İÇİN O TAKSİT TUTARININ % 0,05 (ONBİNDEBES)İ NİSPETİNDE PARA CEZASI VERİLİR. ANCAK, CEZALI MÜDDET HİÇ BİR ŞEKİLDE 10 (ON) GÜNÜ GECEMEZ. GEÇTİĞİ TAKDİRDE İDARE TARAFINDAN, MUHAKEMAT MÜDÜRLÜĞÜ VASİTASI İLE GEREKLİ YASAL İŞLEMLER BAŞLATILIR. YÜKLENİCİ BU SÜRE İÇERİSİNDE GERİ ALMADIĞI MALLARA İLİŞKİN OLARAK İDAREDEN HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ. GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE MALIN MİKTARININ EKSİLMESİ VEYA EYSAFINI KAYBETMESİNDEN DOLAYI ALICI BİRLİK SORUMLU TUTULAMAZ. BU SÜREC İÇERİSİNDE OLUSACAK ARDIYE VE DEPOLAMA ÜCRETLERİ YÜRÜRLÜKTEKİ ADALET BAKANLIĞINA AİT DEPO VE GARAJLARDA MUHAFAZA EDİLEN MALLAR İÇİN ALINACAK ÜCRET TARİFESİ HAKKINDA TEBLİĞ HÜKÜMLERİ CERCEVESİNDE SÖZLEŞME TUTARININ % 0,1 (BİNDE BİR) ORANI ÜZERİNDEN HESAPLANARAK TAHSİL EDİLECEKTİR.**

**30.1.3.5.4. YÜKLENİCİNİN, RET MUAYENE RAPORUNA SÜRESİ İÇERİSİNDE YAZILI OLARAK İTİRAZ ETMEMESİ HALİNDE KULLANILABİLİR DURUMDA OLAN MAL NUMUNELERİ, MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINCA, YÜKLENİCİNİN ANA TESLİMAT MİKTARINA DAHİL EDİLMEK ÜZERE 410 NO.LU TAŞINIR MAL SAYMANLIĞINA BELGE KARSILIĞI TESLİM EDİLECEKTİR. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE, USULÜNE UYGUN OLARAK İMHA EDİLECEKTİR.**

**30.1.3.5.5. HER TÜRLÜ MUAYENE VE ARA DENETİM HİZMETİ İÇİN GEREKLİ TÜM MASRAFLAR; (TESLİM YERİNE İNDİRME, İSTİFLEME, MUAYENEYE HAZIR HALE GETİRME, KUTU, İP, MÜHÜR MUMU, AMBALAJ, ANALİZ VE TEST ÜCRETİ, MUAYENE İÇİN GEREKLİ HER TÜRLÜ ALET, ARAÇ, GEREK VB.) YÜKLENİCİ TARAFINDAN KARŞILANACAKTIR.**

**30.1.3.5.6. ÇEŞİTLİ NEDENLERLE; BİR TAKSİTİN KATI KABULÜ YAPILMADAN, DİĞER TAKSİT/TAKSİTLERİN KATI KABULÜ YAPILIRSA BEDELİ ÖDENİR.**

**TAKSİTLERDEN HERHANGİ BİRİNİN İFA EDİLMEMESİ NEDENİYLE SÖZLEŞME FESHİ AŞAMASINA GELİRSE, DİĞER TAKSİTLERİN DURUMU DİKKATE ALINMADAN SÖZLEŞMENİN (35.)'NCİ MADDESİ VE 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNUNUN (20) VE (22)'NCİ MADDELERİNDE BELİRTİLEN HÜKÜMLER TATBİK EDİLİR. SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN DURUMUN GERÇEKLEŞTİĞİ ANDA VARSA, HENÜZ İDAREYE TESLİM EDİLMEMİŞ TAKSİT VEYA TAKSİTLER TESLİM ALINMAZ. SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN DURUMUN GERÇEKLEŞTİĞİ ANDA, İDAREYE DAHA ÖNCEDEN TESLİM EDİLMİŞ ANCAK, MUAYENE SÜRECİ DEVAM EDEN TAKSİT VEYA TAKSİTLER VARSA BUNLARA AİT İTİRAZ MUAYENESİ DAHİL HER TÜRLÜ MUAYENE İŞLEMLERİ YAPILIR. MUAYENE SONUCUNUN UYGUN ÇIKMASI HALİNDE KATİ KABULÜ YAPILARAK İLGİLİ BÜTÇE KODUNDAN BEDELİ ÖDENİR. MUAYENE SONUCUNUN UYGUN ÇIKMAMASI HALİNDE İSE, TESLİM SÜRESİ VE TESLİMAT HAKKI OLSA DAHİ YENİ MAL TESLİMATI KABUL EDİLMEMEYECİKTİR. YÜKLENİCİ, BU HUSUSLARI PEŞİNEN KABUL EDER VE HERHANGİ BİR HAK İDDİASINDA BULUNAMAZ.**

**30.1.3.5.7. YÜRÜRLÜKTE BULUNAN MAL ALIMLARI DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİNE DAİR YÖNETMELİK VE JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI MAL ALIMLARI KALİTE GÜVENÇE, DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE, TAAHHÜT KONUSU İŞİN TAMAMLANMIŞ VE MÜSTAKİL KULLANIMA ELVERİŞLİ BÖLÜMLERİ İÇİN KİSMİ KABUL YAPILABİLİR. KİSMİ KABUL YAPILDIĞINDA KİSMİ KABULE KONU BÖLÜMÜN BEDELİ İLGİLİ BÜTÇE KODUNDAN ÖDENİR. ANCAK KABUL EDİLMİYEN BÖLÜM İÇİN SÖZLEŞMENİN FESHEDİLMESİ GEREKTİĞİNDE KESİN TEMİNAT VE VARSA EK KESİN TEMİNATIN TAMAMI HAZİNEYE İRAT KAYDEDİLİR.**

**30.1.3.5.8. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLEN MALZEMELERE AİT SEVK İRSALİYELERİ DE 410 NOLU TASINIR MAL SAYMANLIĞI MAL SORUMLUSUNA/İKMAL ASTSUBAYINA TESLİM EDİLECEKTİR.**

**30.1.4. MUAYENE İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR:**

**30.1.4.1. NUMUNE PAYI DAHİL TESLİM EDİLEN İKMAL MADDELERİNİN, FİZİKSEL VE LABORATUVAR MUAYENELERİNİN TAMAMLANMASINI VE SAKLANACAK MAL NUMUNELERİNİN AYRILMASINI MÜTEAKİP, KULLANILABİLECEK DURUMDA OLAN FAZLA NUMUNELER; YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEP ETMESİ HALİNDE TUTANAK İLE İADE EDİLECEK, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN TALEBİNİN BULUNMAMASI HALİNDE, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNDEN ALINACAK MUVAFAKATNAME İLE İRAT KAYDEDİLECEKTİR.**

**30.1.4.2. KULLANILMAYACAK DURUMDA OLAN NUMUNELER İSE TANZİM EDİLECEK TUTANAK İLE İMHA EDİLECEKTİR. (YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNİN HAZİR BULUNMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TUTANAK, YÜKLENİCİ VEYA VEKİLİNE DE İMZALATILACAKTIR.)**

**30.1.4.3. MUAYENE SONUCUNDA REDDEDİLEN MALA AİT MAL NUMUNELERİ MUAYENE SONUCUNA YAZILI OLARAK İTİRAZ EDİLMEDİĞİ TAKDİRDE, YÜKLENİCİNİN RED OLAN MALINI DEPODAN TESLİM ALMASINI MÜTEAKİP YÜKLENİCİYE İADE EDİLMEK ÜZERE 410 NO.LU TASINIR MAL SAYMANLIĞA TESLİM EDİLECEKTİR.**

**30.1.4.4. NUMUNE GÖTÜRMEK ÜZERE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONELİN,**



**HARCIRAH KANUNU ESASLARINCA HAZIRLANAN YOLLUK VE YEVMİYELERİ AİT OLDUĞU BÜTCE KODUNDAN KARŞILANACAKTIR. ANCAK, YÜKLENİCİ FİRMANIN KUSUR VEYA EKSİKLİĞİ NEDENİYLE, TEKRARLANMASI GEREKEN MUAYENELERE GÖNDERİLEN PERSONELİN YOLLUK VE YEVMİYELERİ İÇİN İLK MUAYENEDE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI VE SÜRESİ İLE SINIRLI OLMAK VE HARCIRAH KANUNUNDAKİ ESASLAR DOĞRULTUSUNDA HESAPLANMAK KAYDIYLA TESPİT EDİLECEK TUTAR, YÜKLENİCİ FİRMA TARAFINDAN HAZİNEYE İRAT KAYDEDİLMEK ÜZERE DEFTERDARLIK VE MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ VEZNESİNE YATIRILARAK, VEZNE ALINDI MAKBUZU MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. VEZNE ALINDI MAKBUZUNUN MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİMİNİ MÜTEAKİP, YAPILMASI İÇAP EDEN MUAYENE İÇİN PERSONEL GÖREVLENDİRİLECEK VE GÖREVLENDİRİLEN PERSONELİN YOLLUK VE YEVMİYELERİ HARCIRAH KANUNU ESASLARI DAHİLİNDE AİT OLDUĞU BÜTCE TERTİBİNDEN BİRLİĞİNCE ÖDENECEKTİR.**

#### **30.1.4.5. KÖMÜR VE ODUN MİKTARI TESPİTİ**

**30.1.4.5.1. KÖMÜR VE ODUN TESLİM YERİNDE KANTAR OLMAYAN BİRLİKLER İÇİN KÖMÜR VE ODUN TESLİM ETME/ ALMA ŞARTLARI: YÜKLENİCİ KÖMÜR VE ODUN TESLİMATINA BASLAMADAN ÖNCE 410 NO.LU TAŞINIR MAL SAYMANLIĞI İLE KOORDİNE KURACAK VE SAYMANLIK TARAFINDAN GÖREVLENDİRİLECEK PERSONEL NEZARETİNDE BİRLİKLERE KÖMÜR VE ODUN TESLİMATI YAPILACAKTIR. YÜKLENİCİ TARAFINDAN GETİRİLEN KÖMÜR VE ODUN, İHTİYAC SAHİBİ BİRLİĞE BİRLİKÇE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL NEZARETİNDE EN YAKIN KANTARDA HEM BOŞ HEM DE DOLU OLARAK TARTTIRILDIKTAN SONRA TESLİM EDİLECEKTİR. KANTAR FİŞLERİNİN (BİRİ ASIL OLMAK ÜZERE) İKİ SURETİ KÖMÜRÜ VE ODUNU TESLİM ALAN PERSONELE VERİLECEKTİR. KÖMÜRÜ VE ODUNU TESLİM ALAN PERSONEL GELEN KAMYON, TIR VS. PLAKA NUMARALARINA GÖRE LİSTELEYECEK, KANTAR FİŞİNDEKİ BOŞ DOLU MİKTARLARI HER PLAKANIN KARŞISINA GELECEK ŞEKİLDE YAZACAK, ALINAN KÖMÜR VE ODUN MİKTARINI BELİRLEYECEKTİR. HAZIRLANAN İKİ SURET LİSTENİN BİR SURETİ (ASIL KANTAR FİŞİ VE İRSALİYE DAHİL EDİLEREK) ÖDEMeye ESAS OLMAK ÜZERE 410 NO.LU TAŞINIR SAYMANLIĞINA TESLİM EDECEKTİR. KÖMÜR VE ODUN TESLİM TESELLÜM LİSTELERİNİ İÇEREN TUTANAKLAR İLGİLİ İHTİYAC SAHİBİ BİRLİK KOMUTANLARINCA İMZALANACAKTIR.**

**30.1.4.5.2. KÖMÜR VE ODUN TESLİM YERİNDE KANTAR OLAN BİRLİKLER İÇİN KÖMÜR TESLİM ETME / ALMA İŞLEMLERİ: YÜKLENİCİ KÖMÜRÜ TESLİM ETMEK ÜZERE BİRLİĞE GETİRDİĞİNDE SAYMANLIK VE BİRLİKÇE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONEL NEZARETİNDE KAMYONLAR ÖNCE DOLU OLARAK TARTILACAK, KÖMÜR TESLİM EDİLDİKTEN SONRA AYNI KANTARDA TEKRAR BOŞ OLARAK TARTILARAK TESLİM ALINAN MİKTAR TESPİT EDİLECEKTİR. TARTIMI YAPILMAYAN ARAÇLARDAKİ KÖMÜR VE ODUN TESLİM ALINMAYACAKTIR.**

**30.1.4.5.3. KÖMÜR VE ODUN TESLİMİNİN TAMAMLANMASINI MÜTEAKİP BİR ADET BOŞ AMBALAJ TARTILARAK TOPLAM TESLİM EDİLEN AMBALAJ (TORBA/CUVAL) MİKTARI İLE ÇARPIMI SONUCU ELDE EDİLEN MİKTAR KADAR KÖMÜR VE ODUN AYRICA İDAREYE TESLİM EDİLECEKTİR. AMBALAJ MASRAFLARI YÜKLENİCİYE AİT OLUP, AMBALAJLAR GERİ İSTENMEYECEKTİR.**

**30.1.4.5.4. KÖMÜRLER VE ODUNLAR TESLİM ÇİZELGESİNDE BULUNAN YERLERDEKİ BİRLİKLERCE GÖSTERİLECEK YERE YÜKLENİCİ TARAFINDAN ARAC ÜZERİNDEN İNDİRİLEREK DÜZGÜN BİR ŞEKİLDE İSTIFLENECEKTİR. İHTİYAC VE MESAFE ÇİZELGESİNDE BELİRTİLEN MESAFELERDE HERHANGİ BİR SEBEPLE (DAHA UZUN YENİ YOL İNŞA EDİLMESİ, HERHANGİ BİR NEDENLE MESAFENİN UZAMASI VB.) DEĞİŞİKLİK OLMASI HALİNDE YÜKLENİCİ TARAFINDAN HERHANGİ BİR İLAVE HAK TALEBİNDE BULUNULAMAZ.**

**NOT: MUAYENE YÖNERGESİ İLE SÖZLESME HÜKÜMLERİ ARASINDA UYUŞMAZLIK OLMASI HALİNDE YÖNERGEDEKİ HÜKÜMLER ESAS ALINIR.**

**30.2.** Bu sözleşme ve eklerinde, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin düzenlenmeyen hususlarda; Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'te hüküm bulunması halinde bu düzenlemeler esas alınacaktır.

### **Madde 31 - Ödeme belgelerinin düzenlenmesi**

**31.1.** Yüklenicinin teslim edeceği mal götürü olarak, partiler veya bölümler halinde ya da tek bir seferde teslim alınacaksa, Yüklenici veya vekilinin hazır bulunması ile Komisyon tarafından; her teslimatta;

a) Sözleşme başlangıcından itibaren teslim edilen malların miktarı,

b) Malların ya da yapılan işin sözleşme ve ekinde yer alan teknik şartnameye uygunluğu,

bir kabul tutanağı ile tespit edilir. Tutanak sonucunda komisyon malların kalitesini, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygunluğu ile varsa hatalı ve kusurlu olanları belirtir. Komisyon burada yazılanlarla sınırlı olmaksızın, kendi görev ve yetkileri dahilinde varsa ilave görüşlerine de sözleşme ve teknik şartname çerçevesinde komisyonun görev ve yetkileri dahilinde raporunda yer verir.

**31.2.** Komisyon tarafından, raporun sonuç bölümünde malların hatasız kabulü ile malların/işlerin gerekli özellikleri taşımaması ya da teknik şartnamesine uymaması halinde reddini içerir rapor düzenlenir ve İdareye sunulur.

**31.3.** İdare, kabule ilişkin belgeyi ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın bedelinin ödenmesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatır. Ancak akreditif ve avans ödemelerinde, ödeme yapılabilmesi muayene kabul işlemlerinden muaftır.

**31.4. İHALE KONUSU ALIMA İLİŞKİN OLARAK YÜKLENİCİYE YAPILACAK HER TÜRLÜ ÖDEME BATMAN DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILACAKTIR. ÖDEMELERDE BÜTÇE KANUNUNUN HÜKÜMLERİNE GÖRE BAŞBAKANLIK VEYA MALİYE BAKANLIĞINCA ALINACAK TEDBİRLERE, TESPİT EDİLECEK STANDARTLARA, ÖDENEK KULLANMA KONUSUNDA BELİRLENECEK İLKE VE SERBEST BIRAKMA ORANLARINA, ÇIKARILACAK TASARRUF HÜKÜMLERİNE AİT ESASLARA AYNE UYULACAKTIR. YÜKLENİCİ, TAAHHÜDÜNÜ TAMAMEN YERİNE GETİRSE DAHI ÖDEME EMRİNİN GELMESİNİ VE ÖDENEĞİN SERBEST BIRAKILMASINI BEKLEMELER ZORUNDA OLUP BU HUSUSTA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAZ.**

### **Madde 32 - Sözleşmenin devir şartları**

**32.1.** Sözleşme, zorunlu hallerde ihale yetkilisinin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devir alacaklarda ilk ihaledeki şartların aranması zorunludur. Ayrıca, isim ve statü değişikliği gereği yapılan devirler hariç olmak üzere, 4734 sayılı Kanun kapsamında gerçekleştirilen ihalelerde bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde aynı yüklenici tarafından başka bir sözleşme devredilemez veya devir alınamaz. İzinsiz devredilen veya devir alınan veya bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde devredilen veya devir alınan sözleşmeler feshedilerek, devreden ve devir alanlar hakkında 4735 sayılı Kanununun 20, 22 ve 26 nci madde hükümleri uygulanır.

**32.2.** İhale yetkilisince gerekli iznin verilmesi üzerine devir sözleşmesi imzalanmadan önce, sözleşmeyi devralan Yüklenici, 4734 sayılı Kanunda sayılan değerler üzerinden sözleşme bedelinin %



6'si oranında kesin teminatı İdareye vermek zorundadır. Bu durumda İdare, devredenden almış olduğu kesin teminatı, devir sözleşmesinin imzalanmasını takip eden ilk iş günü içinde kendisine iade eder.

### **Madde 33 - Sözleşme ve eklerine uymayan işler**

**33.1.** Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan veya eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, İdarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

**33.2.** Bu madde boş bırakılmıştır.

### **Madde 34 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve kesintiler ile sözleşmenin feshi**

**34.1.** İdare tarafından, bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı veya malları süresinde teslim etmemesi halinde **10** gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

**34.2.** Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak malın kısmi kabule konu olan kısmını süresinde teslim etmemesi halinde, İdare tarafından en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için teslim edilmeyen kısmın bedelinin % **0,05 (on binde beş)** oranında gecikme cezası uygulanır.

**34.3.** Gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu ceza tutarı; ödemelerden ve kesin teminat ile varsa ek kesin teminatlardan karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

**34.4.** İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, alım konusu iş genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**34.5.** Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**34.6.** İdareye süresi içerisinde teslim edilen malların muayene ve kabulü için İdare tarafından yapılan inceleme sırasında geçen süreler işin süresinden sayılmaz. Son teslim tarihinden önce teslim edilen ve sözleşme ve eklerine uygun olmayan malların sözleşme şartlarına uygun mallar ile değiştirilmesi için teslim süresi içerisinde **1** defaya mahsus yükleniciye teslim imkanı verilir. Ancak verilen süre içerisinde yeni mal tesliminin yapılmaması veya teslim edilen malın sözleşme ve eklerine uygun olmaması halinde, yukarıdaki düzenlemeler çerçevesinde ihtar yapılır.

### **Madde 35 - Sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi**

**35.1.** İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

**35.1.1.** İdare, aşağıda belirtilen hallerde sözleşmeyi fesheder:

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin bu sözleşmede belirlediği süreyi ve açıklamaları içeren ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**35.2.** Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi

**35.2.1.** Yüklenici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**35.3.** Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih

**35.3.1.** Yüklenicinin, ihale sürecinde 4734 sayılı Kanuna göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin

teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Ancak, taahhüdün en az % 80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,

b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,

c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması,

hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır. Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanunun 26 nci maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

**35.4. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi**

**35.4.1.** Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, sözleşme konusu işlere ilişkin hesap genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

### **Madde 36 - Fesih tarihinin belirlenmesi**

**36.1.** 4735 sayılı Kanunun 19 uncu maddesine göre Yüklenicinin fesih talebinin İdareye intikali, anılan Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre belirlenen sürenin bitimi, 20 nci maddenin birinci fıkrasının (b) bendi ile 21 inci maddeye göre yapılan fesihlerde fesih sebebinin tespit tarihi itibarıyla sözleşme feshedilmiş sayılır. Bu tarihleri izleyen yedi gün içinde İdare tarafından fesih kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen beş gün içinde Yükleniciye bildirilir.

**36.2.** 4735 sayılı Kanunun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar endekse göre güncellenir. Güncellenen tutar ile kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı arasındaki fark Yükleniciden tahsil edilir. Ödemelerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde, alıkonulan tutar gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarı da aynı şekilde güncellenerek Yükleniciden tahsil edilir. Gelir kaydedilen teminatlar, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

**36.3.** 4735 sayılı Kanunun 19, 20 ve 21 inci maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenici, hakkında anılan Kanunun 26 nci maddesinde belirtilen hükümlere göre işlem yapılır. Ayrıca, sözleşmenin feshi nedeniyle İdarenin uğradığı zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir. İdare fesih işleminden sonra işi, 4734 sayılı Kanunda belirlenen usullerden uygun olan biri ile ihale etmekte serbesttir. Geri kalan işlerin başka bir yükleniciye yaptırılmasından dolayı Yüklenici, hiçbir hak iddiasında bulunamaz.

### **Madde 37 - Fesih halinde yapılacak işlemler**

**37.1.** Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, teslim işlemlerini durdurur. İdare tarafından ilgili mevzuata ve sözleşmeye uygun olarak verilen diğer talimatları yerine getirir. Yüklenici alım konusu işi İdarenin işyerinde yerine getirmesi durumunda işyerini terk eder. İdare tarafından kendisine verilen malzemeleri, araçları, tüm evrak ve belgeleri, iş için yaptırdığı tasarım ve çizimleri, İdarenin talebi üzerine yazılı bir tutanakla teslim eder. Yüklenici ve/veya alt yüklenici, işyerinin korunması ve alınması gereken güvenlik önlemleri konularında İdarenin vermiş olduğu talimatları derhal yerine getirir. İdarenin, sözleşmenin feshi nedeniyle işi başka bir yükleniciye tamamlatması halinde, Yüklenicinin belgeleri kullanılabilir. Bu durumda, Yüklenici herhangi bir hak iddia edemez.

**37.2.** İdare, Yüklenicinin işyerindeki montaj malzemeleri ile geçici tesislerin teslim edileceği zamanı yazılı olarak bildirir. Bu ihbar üzerine, Yüklenici risk ve masrafları kendisine ait olmak üzere işyerini terk eder. Yüklenicinin, İdareye ödemesi gereken bir tutar bulunması halinde, İdare söz konusu malzemeler ve geçici tesisleri bu tutarı karşılamak üzere satabilir ve varsa bakiye tutar Yükleniciye ödenir. İdare bu işlemlerinde genel hukuk hükümlerini esas alır.

**37.3.** Fesih tarihi itibariyle İdare, Yüklenici tarafından yapılan veya teslim edilen mal miktarlarını, hata ve eksiklerinin giderilme masrafları ile Sözleşme gereğince Yükleniciye ödenmesi gereken değerleri tespit eder.

**37.4.** İdare, hata ve eksikler bulunan işte, hata ve eksikliklerin giderilmesi için yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yükleniciye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

**37.5.** Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

**37.6.** Sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatı:

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Teminat mektubu ise bankadan veya sigorta şirketinden tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ise paraya çevrilmek suretiyle, gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

### **Madde 38 - Sözleşmenin feshi halinde yüklenicinin mallarının tahliyesi**

**38.1.** Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, işin teslimi veya montajı için gerekli olan ve İdarenin işyerinde bulunan malzeme ve ekipmanları ve/veya ihale dokümanına uygun olmayan teslim edilen mallarını İdarenin izni ile alabilir. İdare bu talepleri üç iş günü içerisinde inceleyip, sonuçlandırmak zorundadır.

### **Madde 39 - Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya mahkumiyeti**

**39.1.** Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

**39.2.** Ortak girişimce yerine getirilen taahhütlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

### **Madde 40 - Kabulden sonraki hata ve ayıplardan sorumluluk**

**40.1.** İdare, teslim edilen malda/işte hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/iste gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başka bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

**40.2.** Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadaki toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkansız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

### **Madde 41 - Yüklenicinin ceza sorumluluğu**

**41.1.** İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi, 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

### **Madde 42 - Anlaşmazlıkların çözümü**

**42.1.** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde **BATMAN** mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

### **Madde 43 - Hüküm bulunmayan haller**

43.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

#### **Madde 44 - Diğer hususlar**

##### **44.1.**

##### **TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMA MECBURİYETİ:**

**44.1.1. YÜKLENİCİ İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞME VE SARTNAMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, GÖSTERDİĞİ TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNMAYA VEYA TEBLİGATA ELVERİŞLİ BİR SAHSİ BULUNDURMAYA MECBURDUR. BU MECBURİYETE UYMADIĞI VEYA TEBLİGAT ADRESİNDE BULUNDUĞU HALDE YAPILACAK TEBLİGATI ALMAKTAN KACINDIĞI TAKDİRDE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGAT BİZZAT KENDİSİNE YAPILMIŞ SAYILACAKTIR.**

**44.1.2 7201 SAYILI KANUNUN 7/A MADDESİNİN İKİNCİ PARAGRAFI VE 06 ARALIK 2018 TARİHLİ VE 30617 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANAN ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİNİN 5İNCİ MADDESİNİN (1)İNCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLER İLE YİNE 5İNCİ MADDENİNİN (2)NCİ FIKRASINDA BELİRTİLEN (1)İNCİ FIKRA KAPSAMI DIŞINDA KALAN ANCAK ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ BULUNAN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERE TEBLİGATLAR ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (UETS) ÜZERİNDEN ELEKTRONİK OLARAK YAPILACAK OLUP, ELEKTRONİK YOLLA TEBLİGATIN, ZORUNLU BİR SEBEPLE YAPILAMAMASI HALİNDE İSE, 7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNUNDA BELİRTİLEN DİĞER USULLER İLE TEBLİGAT YAPILACAKTIR.**

**44.1.3. YÜKLENİCİ, İHALE SAFHASI İLE SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜKTE BULUNDUĞU SÜREDE, TEBLİGAT İÇİN GÖSTERDİĞİ ADRESİ DEĞİŞTİRMEK ZORUNDA KALIRSA BU KEYFİYETİ 3 (ÜÇ) GÜN İÇİNDE İDAREYE YAZILI OLARAK BİLDİRECEKTİR. BİLDİRMEDİĞİ TAKDİRDE ESKİ TEBLİGAT ADRESİNE YAPILACAK TEBLİGATLAR GEÇERLİ SAYILACAK VE İLGİLİ DOĞABİLECEK BÜTÜN MALİ VE HUKUKİ SORUMLULUK YÜKLENİCİYE AİTTİR.**

**44.2. YÜKLENİCİYE İHTARNAME ÇEKİLMESİ DURUMUNDA; HER BİR KISIM İÇİN TAŞINIR MAL SAYMANLIĞINCA İHTARNAMENİN YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLİP EDİLMEYİŞİNİ TAKİP EDECEK VE İHTARLI SÜREDE MAL GETİRİLMESİ DURUMUNDA İHTARNAME YÜKLENİCİYE VEYA YETKİLİ TEMSİLCİSİNE TEBLİĞ EDİLDİKTEN SONRA MAL ALINACAKTIR.**

**44.3. SÖZLEŞMENİN FESHİNE NEDEN OLAN YÜKLENİCİ HAKKINDA 4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU, BORÇLAR KANUNU, MEDENİ KANUNUN HÜKÜMLERİNE GÖRE AYRICA MAHKEMEDE DAVA AÇILARAK FAZLAYA DAİR HAKLARDA SAKLI KALMAK KAYDIYLA İDARENİN UGRADIĞI HER TÜRLÜ ZARAR VE ZİYANIN (GEREK SÖZLEŞMENİN FESHİ TARİHİNDEN ÖNCE GERİYE DÖNÜK GEREKSE SÖZLEŞMENİN FESİH TARİHİNDEN SONRA İLERİYE YÖNELİK) TAHSİLİ YOLUNA GİDİLECEKTİR.**

**44.4. İŞ ARTIŞININ VEYA EKSİLİŞİNİN UYGULANMASINA AİT DİĞER HÜKÜMLER:**

**44.4.1. İHALE KONUSU MAL MİKTARINDA % 20 YE KADAR İŞ ARTIŞI;**

**44.4.1.1. İDARE, DEFATEN ALIMLARDA NORMAL TESLİM SÜRESİNİN BİTİMİNDEN 10 (ON) GÜN ÖNCESİNE KADAR, TAKSİTLİ TESLİMATLARDA İSE, EN SON**

**TAKSİTİN NORMAL TESLİM SÜRESİNİN BİTİMİNDEN 10 (ON) GÜN ÖNCESİNE KADAR YÜKLENİCİYE, % 20YE KADAR İŞ ARTISINI TEBLİĞ ETMEK ZORUNDADIR. İDARE BU SÜRE İÇERİSİNDE İHALE KONUSU MALIN TAMAMINDAN VEYA HERHANGİ BİR TAKSİT VEYA KALEMİNDEN % 20YE KADAR FAZLA ALIM YAPABİLİR. BU TAKDİRDE YÜKLENİCİ İSTENEN FAZLALIKLARI GETİRMEK ZORUNDADIR.**

**44.4.1.2. ALIM YAPILACAK % 20YE KADAR FAZLA MİKTAR, HERHANGİ BİR TAKSİTİN NORMAL TESLİM SÜRESİNE İLAVE OLARAK VERİLECEK SÜREDE ALINABİLECEĞİ GİBİ, EN SON TAKSİTİN NORMAL TESLİM SÜRESİNE İLAVE OLARAK VERİLECEK SÜRE İÇERİSİNDE DE ALINABİLECEKTİR. ANCAK HER İKİ DURUMDA DA % 20YE KADAR FAZLA ALIM MİKTARI DEFATEN TESLİM EDİLECEKTİR.**

**44.4.1.3. ALIM YAPILACAK % 20YE KADAR İŞ ARTIŞLARININ TESLİMİ İÇİN, 20 (YİRMİ) TAKVİM GÜNÜ SÜRE VERİLECEK OLUP, BU SÜRE İÇERİSİNDE MAL TESLİM EDİLMEDİĞİ TAKDİRDE SÖZLESMENİN (34.) VE (35.)İNCİ MADDELERİ UYGULANACAKTIR.**

**44.5.2. İHALE KONUSU MAL MİKTARINDA % 20YE KADAR İŞ EKSİLİŞİ;**

**44.5.2.1. İDARE, DEFATEN ALIMLARDA TESLİM SÜRESİNİN BAŞLANGICINDAN İTİBAREN 10 (ON) GÜN İÇERİSİNDE, TAKSİTLİ TESLİMATLARDA İSE, EN SON TAKSİTİN TESLİM SÜRESİNİN BAŞLANGICINDAN İTİBAREN 10 (ON) GÜN İÇERİSİNDE YÜKLENİCİYE, % 20YE KADAR İŞ EKSİLİŞİNİ TEBLİĞ ETMEK ZORUNDADIR.**

**44.5.2.2.MALIN MUAYENE İÇİN TAMAMI TESLİM EDİLMİŞ İSE EKSİK ALIM YAPILMAYACAK OLUP, KATI KABULÜ YAPILAN MALIN İŞ ARTISI YAPILMAYACAKTIR.**

**44.5.3. SÖZLEŞME KAPSAMINDA GERÇEKLEŞECEK İŞ ARTIŞLARI VEYA İŞ EKSİLİŞLERİNDE, İDARE İLE YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ KONUSUNDA İŞİN SÖZLEŞMESİNİN İLGİLİ HÜKÜMLERİ UYGULANIR.**

**44.5.4. İŞ ARTISI OLMASI HALİNDE YÜKLENİCİ FİRMA, İŞ ARTISI ONAYININ TEBLİĞİNDEN İTİBAREN 7 (YEDİ) GÜN İÇERİSİNDE BU İŞ ARTISI TUTARININ % 6SI ORANINDAKİ EK KESİN TEMİNATI İLGİLİ İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDECEKTİR.**

**44.6. BİRDEN FAZLA KISIM AYNI İSTEKLİ ÜZERİNE İHALE EDİLMESİ DURUMUNDA KISIMLARDAN HERHANGİ BİRİNİN SÖZLEŞMESİNİN FESHİNE SEBEP OLMASI HALİNDE İLGİLİ KISIMIN KATI TEMİNATI İRAT KAYDEDİLECEKTİR.**

**44.7. MÜCBİR SEBEP HALLERİ DİŞİNDE, YÜKLENİCİ HERHANGİ BİR SEBEPLE İDAREYE YAPACAĞI YAZILI VEYA SÖZLÜ MÜRACAATLAR, TESLİM SÜRESİNİ DURDURMAYACAK VE YÜKLENİCİ BU KONUDA HERHANGİ BİR HAK TALEBİNDE BULUNAMAYACAKTIR.**

**44.8. BİRDEN ÇOK MAL KALEMİNDEN OLUŞAN MAL ALIMLARINDA ALIMA KONU MAL KALEMİ VEYA KALEMLERİNDE BU KALEMLERİNİN HER BİRİNİN TUTARININ %20SİNDEN ÇOK OLMAMAK ÜZERE İŞ EKSİLİŞİ YAPILMIŞ OLMASI**

**VE SÖZLEŞME TUTARININ DA ASILMAMASI ŞARTIYLA DİĞER MAL KALEMİ VEYA KALEMLERİNDE SÖZ KONUSU KALEM TUTARININ %20SİNDEN FAZLA İŞ ARTISI YAPILABİLİR.**

**44.9. SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINDAKİ YETKİ VE SORUMLULUKLAR:**

**44.9.1. BATMAN İL J.K.LİĞİNİN YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

**44.9.1.1. HER TÜRLÜ MUAYENE VE İTİRAZ MUAYENESİ (FİZİKSEL VE LABORATUVAR) İÇİN YAPILACAK İŞLEMLERİN; SÖZLEŞMENİN (30.1.2. VE 30.1.3.)ÜNCÜ MADDELERİNE GÖRE YAPILMASI,**

**44.9.1.2. HER TÜRLÜ İHTARNAME İŞLEMİNİN; SÖZLEŞMENİN (34.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YAPILARAK YÜKLENİCİYE TEBLİĞ EDİLMESİ,**

**44.9.1.3. HER TÜRLÜ TEMİNAT İADESİ İÇİN YAPILACAK İŞLEMLERİN; SÖZLEŞMENİN (11.3.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,**

**44.9.1.4. GARANTİ, BAKIM VE ONARIM KAPSAMINDA YAPILACAK İŞLEMLERİN; SÖZLEŞMENİN (16.7.)NCİ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,**

**44.9.1.5. SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN İKMAL MADDELERİNİN; (FESİH VE YASAKLAMA İŞLEMLERİ HARİC) SÖZLEŞMENİN YAPILDIĞI TARİHTEN İTİBAREN TEMİNATININ İADE EDİLDİĞİ TARİHE KADARKİ TEDARİK SAFAHATININ TAKİP EDİLMESİ,**

**44.9.1.6. TESLİMATI YAPILAN İKMAL MADDELERİNE AİT, İTİRAZ DAHİL HER TÜRLÜ MUAYENE FAALİYETİNİN YAPILMASINA İLİŞKİN GEREKLİ OLAN; PLANLAMA, KOORDİNE İLE MUAYENE FAALİYETLERİNİN SONUCLANDIRILMASI, BİRLİK TARAFINDAN YAPILACAKTIR.**

**44.9.1.7. İŞ ARTISI VE İŞ EKSİLİŞİNE AİT ONAY İŞLEMLERİNİN; SÖZLEŞMENİN (24.)ÜNCÜ VE (44.4.)ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE YAPILMASI,**

**44.9.1.8. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TALEP EDİLEN İŞ DENEYİM BELGELERİNİN; İLGİLİ MEVZUAT DOĞRULTUSUNDA TANZİM EDİLEREK VERİLMESİ,**

**44.9.1.9. SÖZLEŞMENİN FESHİ VE YASAKLAMA TALEPLERİ İLE HAZİNE ZARARININ TAHSİLİNE YÖNELİK YAPILAN İHALE SONUCUNDA OLUŞAN HAZİNE ZARARININ TAHSİLİ AMACIYLA İLGİLİ EVRAK VE DOSYALARI TANZİM EDECEKTİR.**

**44.10. GECİKME CEZASI İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSULAR:**

**44.10.1. YÜKLENİCİ SON TESLİM TARİHİNDEN İTİBAREN İHTARLI SÜREDE MALİ/HİZMETİ MUAYENE SUNMASI DURUMUNDA, SÖZLEŞMEYE GÖRE SON TESLİM TARİHİ İLE İHTARLI SÜREDE MALİ/HİZMETİ TESLİM ETTİĞİ TARİH ARASINDA GEÇEN SÜRE SÖZLEŞMENİN 34 ÜNCÜ MADDESİ HÜKÜMLERİNE GÖRE GECİKME CEZASI OLARAK UYGULANACAKTIR.**

**44.10.2. YÜKLENİCİNİN İHTARLI SÜRE SONUNDA MALİ/HİZMETİ TESLİM ETMEMESİ HALİNDE SÖZLEŞMEYE GÖRE SON TESLİM TARİHİ İLE İHTARLI**



**SÜRENİN BİTİŞ TARİHİ ARASINDA GEÇEN SÜRE SÖZLESMENİN 34 ÜNCÜ MADDESİ HÜKÜMLERİNE GÖRE CEZALİ SÜRE OLARAK TESPİT EDİLECEKTİR.**

**44.11. MUAYENE VE KABUL AŞAMASINDA ALINACAK TAAHHÜTNAMELERE İLİSKİN HUSUSLAR:**

**44.11.1. MUAYENE AŞAMASINDA, YÜKLENİCİ FİRMA TARAFINDAN İBRAZ EDİLECEK OLAN TAAHHÜTNAME VE BELGEYE AIT İLGİLİ SAYMANLIK MÜDÜRLÜĞÜNE YATIRILMIŞ DAMGA VERGİSİ ALINDI BELGESİ / MUHASEBE İŞLEM FİŞİ, FİZİKSEL MUAYENE VE LABORATUVAR MUAYENESİ AŞAMASINDAN SONRA UYGUN (RED KARARINA BAĞLANAN MAL/HİZMETE İLİSKİN ALINAN TAAHHÜTNAME BEDELİ YATIRILMAYACAKTIR) KARARI BASILMADAN ÖNCE MUAYENE VE KABUL KOMİSYON BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. SÖZ KONUSU BELGELERİN (DAMGA VERGİSİ ALINDI BELGESİ / MUHASEBE İŞLEM FİŞİ DAHİL) TESLİM EDİLMEMESİ RED SEBEBİ SAYILACAKTIR.**

**44.11.2. KALEM/KALEMLER/PARTİLER/TAKSİTLER HALİNDE YAPILAN TESLİMATLAR İLE İŞ ARTIŞLARINDA, TESLİM EDİLEN MALIN/HİZMETİN (VEYA TAAHHÜDE KONU MALIN/HİZMETİN) BEDELİ ÜZERİNDEN YÜKLENİCİ TARAFINDAN DAMGA VERGİSİ YATIRILACAK VE ALINDI BELGESİ / MUHASEBE İŞLEM FİŞİ MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. TAAHHÜTNAME BEDELLERİ MUAYENE RAPORUNDA TAAHHÜT EDİLEN KALEM/KALEMLERİN BEDELİ ÜZERİNDEN YATIRILACAKTIR.**

**44.12.SÖZLESMENİN UYGULANMASI SIRASINDA SÖZLEŞME KONUSU ALIMIN NİTELİĞİNDE, İŞLEVLERİNDE VE KULLANIM AMAÇLARINDA İYİLEŞTİRME YAPILMASININ SÖZLESMENİN DEVAMI İÇİN ZORUNLU OLMASI, MADDİ VE HUKUKİ SEBEPLERLE KAMU MENFAATİNİN BULUNDUĞUNUN TESPİT EDİLMESİ VEYA İDARENİN HİZMET VE İHTİYAÇLARI BAKIMINDAN ZORUNLU DİĞER HALLERİN MEVCUT OLMASI DURUMUNDA; GEREKCELERİN BELİRTİLMESİ, YÜKLENİCİ TARAFINDAN KABUL EDİLMESİ VE İŞİN ESASINDAN AYRILMAMAK KAYDIYLA SÖZLEŞME VE EKLERİNDE EK SÖZLEŞME İLE DEĞİŞİKLİK YAPILABİLİR.**

**44.12.1. BU KONUNUN UYGULANMASINA İLİSKİN İŞLEMLER, 659 SAYILI GENEL BÜTÇE KAPSAMINDAKİ KAMU İDARELERİ VE ÖZEL BÜTCELİ İDARELERDE HUKUK HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNE İLİSKİN KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME HÜKÜMLERİ İLE BU KAPSAMDA JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI HUKUK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞINCA YAYIMLANMIŞ DÜZENLEMELER DOĞRULTUSUNDA YÜRÜTÜLÜR.**

**44.12.2. SÖZLESMENİN UYGULANMASI SIRASINDA, SÖZLEŞME KONUSU MAL VE HİZMETLERİN NİTELİĞİNDE, İŞLEVLERİNDE VE KULLANIM AMAÇLARINDA İYİLEŞTİRME YAPILMASININ SÖZLESMENİN DEVAMI İÇİN ZORUNLU OLMASI, MADDİ VE HUKUKİ SEBEPLERLE KAMU MENFAATİNİN BULUNDUĞUNUN TESPİT EDİLMESİ VEYA İDARENİN HİZMET VE İHTİYAÇLARI BAKIMINDAN ZORUNLU DİĞER HALLERİN MEVCUT OLMASI DURUMUNDA; İHTİYAÇ MAKAMI VE YÜKLENİCİ TARAFINDAN KABUL EDİLMESİ (İHTİYAÇ SAHİBİ BSK/MÜSTAKİL D.BSK.LIĞI TARAFINDAN TEKNİK OLARAK GEREKCELERİ BELİRTİLEREK UYGUN GÖRÜLMESİ GEREKİR) KAYDIYLA, SÖZLEŞME VE HÜKÜMLERİNDE EK SÖZLEŞME İLE DEĞİŞİKLİK YAPILABİLİR VEYA SULHEN TASFİYE SÖZLEŞMESİ DÜZENLENEBİLİR.**

**44.13. YÜKLENİCİ TARAFINDAN TESLİM EDİLEN MALZEMELERDEN HERHANGİ BİR KISIM/KALEM VEYA KALEMLERİN/KISIMLARIN YAPILAN MUAYENE SONUCU RED OLMASI VE TESLİM SÜRELERİ (İHTARLI SÜREDE DAHİL) İÇERİSİNDE YENİDEN MAL GETİRMEMESİ VEYA GETİRİLEN MALIN DA RED OLMASI DURUMUNDA (TAAHHÜDE RİAYETSİZLİK) SÖZLEŞME TUTARINA GÖRE ALINAN KESİN TEMİNATIN TAMAMI İRAD KAYDEDİLECEKTİR.**

**44.14. İHALE KONUSU MALZEMELERİN BORSALARA TESCİL İŞLEMİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR;**

**44.14.1. 5174 SAYILI TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ İLE İLGİLİ ODALAR VE BORSALAR KANUNUNUN 46 INCI VE BU MADDEYE İSTİNADEN TİCARET BORSALARINA TABİ MADDELER VE BU MADDELERİN ALIM VE SATIMLARININ TESCİLİ HAKKINDA YÖNETMELİĞİN İLGİLİ HÜKÜMLERİ GEREĞİNCE SÖZLEŞME KONUSU İKMAL MADDELERİ TİCARET BORSASI KOTASYONUNA TABİ İSE, TİCARET BORSASINDA TESCİL ETTİRİLECEKTİR.**

**44.14.2. TESCİLE İLİŞKİN HER TÜRLÜ TESCİL ÜCRETİNİN YATIRILMASI, VERGİ, RESİM VE HARCLAR İLE BORSA TESCİL FAALİYETLERİNİN TAMAMI YÜKLENİCİ TARAFINDAN YERİNE GETİRİLECEKTİR.**

**44.14.3. YÜKLENİCİ TARAFINDAN, TESCİL İŞLEMİNİ TESCİH EDEN BELGE VEYA ASLINA UYGUNLUĞU NOTERCE ONAYLANMIŞ SURETİ İLGİLİ MAL SAYMANLIĞINA TESLİM EDİLECEKTİR. BU BELGELER İLGİLİ MAL SAYMANLIĞINCA DOSYA MUHTEVİYATINA EKLENDİKTEN SONRA ÖDEME İŞLEMLERİ MALİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE/KISIM AMİRLİĞİNCE YAPILACAKTIR.**

**44.15. İHALE İŞLEMLERİ AŞAMASINDA İHTİYAÇ DUYULAN TÜM KIRTASIYE GİDERLERİ YÜKLENİCİ TARAFINDAN KARŞILANACAKTIR.**

**Madde 45 - Yürürlük**

**45.1.** Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Madde 46 - Sözleşmenin imzalanması**

**46.1.** Bu sözleşme ..... maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .. /.. / .... tarihinde 1 (Bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip yükleniciye verecektir.

**İDARE YÜKLENİCİ**